

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

INFORMAZIONI PERSONALI

ANDREA STERLINI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

PERIODO DAL 1991 AL 2003

GRANDI MAGAZZINI SUPERCONTI TERNI VIA DEL COMMERCIO 6

GRANDE DISTRIBUZIONE

INIEGATO AMMINISTRATIVO

CONTABILITA' GENERALE, CONTABILITA' CLIENTI/FORNITORI, RAPPORTI FINANZIARI CON LE BANCHE

PERIODO DAL 2003 AD OGGI

ARVEDI ACCIAI SPECIALI TERNI

IMPIEGATO ADDETTO ALLA QUALITA'

RESPONSABILE CONTROLLO STATISTICO QUALITA'

GESTIONE INFORMATICA LIMITI IMPIANTISTICI PER APPLICAZIONE ORDINI

ELABORAZIONE MANUALE OPERATIVO DEI PRODOTTI

ANALISI SPECIFICHE TECNICHE E RICHIESTE DI FATTIBILITA' CLIENTI IN RELAZIONE ALLE NORMATIVE EUROPEE ED AI LIMITI INTERNI DI STABILIMENTO

ORDE INTAKE

SPECIALISTI IN ELABORAZIONE QUERY BANCA DATI E SQL IN BUSSINES OBJET E SAP

PERIODO DAL 1984 AL 1989

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALI FEDERICO CESI DI TERNI

RAGIONERIA-SCIENZE DELLE FINANZE-ECONOMIA-DIRITTO PUBBLICO E PRIVATO-LINGUE

DIPLOMA DI RAGIONERIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PATENTE O PATENTI

COMUNICAZIONE, NEGOZIAZIONE, PUNTUALITÀ, GESTIONE DELLO STRESS

ANALISTA ED INVESTITORE MERCATI AZIONARI, OBBLIGAZIONARI, ASSICURAZIONI

SEGRETARIO DEL COMITATO DI COSPEA ALTA PER I RAPPORTI CON IL COMUNE DI TERNI PER LA

REALIZZAZIONE DEL SOTTOPASSAGGIO FERROVIARIO, ED IL CONTROLLO DEL RISPETTO DELLE

CONVENZIONI DEL QUARTIERE, AMMINISTRATORE DI CONDOMINI

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

FRANCESE

BUONA

BUONA

BUONA

ORGANIZZATORE DI EVENTI SPORTIVI, TORNEI, ANIMATORE. SEGRETARIO DEL COMITATO DI QUARTIERE

SPECIALISTI IN ELABORAZIONE QUERY BANCA DATI E SQL IN BUSSINES OBJET E SAP

PATENTE A E B

FEDERAZIONE
SISTEMI INFORMATICI
TERNI

