
DA INVIARSI A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)

AL COMUNE DI TERNI

Direzione Personale – organizzazione

Piazza Mario Ridolfi, 41

05100 TERNI

OGGETTO: *Domanda di partecipazione alla procedura per l'acquisizione, in regime di comando, presso il Comune di Terni, di n. 1 (UNO) Dirigente Amministrativo, in servizio di ruolo presso altra Pubblica Amministrazione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato – Durata: fino al 30.6.2025 salvo revoca/proroga – Avviso pubblico prot. n. _____.*

Il/La sottoscritto/a _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto meglio specificata.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci o inerenti a fatti non più rispondenti al vero,

dichiara

1. di essere nato/a a _____ (prov. ____) il _____;

2. di essere residente a _____ (prov. ____)

c.a.p. _____ in Via/Piazza _____

codice fiscale _____;

3. di essere dipendente pubblico in servizio di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso _____ con inquadramento nel ruolo di Dirigente a tempo pieno ed indeterminato e di avere un incarico dirigenziale concernente l'espletamento di compiti e funzioni afferenti l'area funzionale di assunzione presso codesto Ente; 4. di aver superato il periodo di prova nel ruolo professionale di competenza;

4. di aver maturato un'esperienza di anni _____ nel profilo professionale richiesto dall'avviso pubblico;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

6. conseguito in data _____ presso l'Università di _____ con il punteggio di _____;

7. di NON aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis, del D.Lgs. 165/2001 (*);

8. di NON aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente Avviso e di NON avere in corso procedimenti disciplinari (**);

9. di aver conseguito, nel triennio 2017/2019, le seguenti valutazioni di performance:

2018 _____; 2019 _____; 2020 _____

10. di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica, senza limitazioni, all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico da ricoprire;

11. di indicare i seguenti recapiti personali, da utilizzarsi, in via esclusiva, per le comunicazioni relative alla procedura di cui alla presente istanza:

telefono abitazione: _____ / _____ - cellulare: _____ / _____;
email: _____

p.e.c. (eventuale): _____

12. di aver letto e di accettare, come in effetti accetta senza riserva alcuna, le prescrizioni e le condizioni dell'avviso pubblico in oggetto specificato;

13. di essere consapevole e di accettare – come in effetti accetta, senza eccezioni o riserve di sorta – che l'incarico dirigenziale di che trattasi potrà essere soggetto a revoca anticipata, in caso di sopravvenute esigenze organizzative del Comune di Terni ovvero in caso di rientro anticipato in servizio del dirigente la cui temporanea sostituzione e causa della procedura selettiva di cui alla presente istanza;

14. di autorizzare – come in effetti autorizza - il Comune di Terni al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento sulla protezione dei dati personali), ai soli fini della definizione della procedura di cui e istanza.

ALLEGA

l'elenco – debitamente firmato dal/la sottoscritto/a – indicante i documenti a corredo della presente istanza, come prescritti dall'art. 4 dell'avviso in oggetto.

(Luogo e data di sottoscrizione)

IL DICHIARANTE

_____ (***)

Firma

NOTE:

(*) In caso di procedimenti penali/disciplinari in corso o procedimenti penali conclusi con esito sfavorevole a carico del dichiarante, specificare i motivi, estremi della sentenza di condanna o della determinazione disciplinare.

(**) In caso di procedimenti penali conclusi – anche in primo grado - con esito sfavorevole a carico del dichiarante, specificare gli estremi della sentenza di condanna.

(***) Se la domanda è inviata a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.), NON è necessaria la sottoscrizione della domanda, purché il dichiarante sia egli stesso titolare della p.e.c. mittente.