

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Tiziana De Angelis

Indirizzo [REDACTED]
[REDACTED] ([REDACTED])

Telefono [REDACTED]

Fax [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Nazionalità italiana

Data di nascita [Giorno, mese, anno] [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) anno scolastico 1982/83

10/14 maggio
17 Giugno
2 Giugno

anno scolastico 1983/84

30 Novembre
1 Dicembre /3 dicembre
7 Febbraio /8 Febbraio
7 Marzo /8 Marzo

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Pubblica Istruzione- ex Provveditorato agli Studi

• Tipo di azienda o settore

Docente

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

rapporto tempo determinato

Dal 1/12/84 al 11/06/85

Dal 27/12/85 al 7/06/86

Dal 19/1/87 al 8/06/87

Dal 1/10/87 al 09/06/88

Dal 9/12/88 al 10/06/89

Dal 1/10/89 al 06/03/90

Rapporto a tempo indeterminato

dal 7/03/90

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono/discreto

Buono/discreto

Buono/discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il lavoro svolto in qualità di funzionario della Provincia di Terni all'interno di un settore educativo-formativo si è rivelato utilissimo all'ascolto non solo dell'utenza esterna (mondo della scuola, rapporto con altri Enti e Soggetti territoriali di diversa connotazione) ma anche alla promozione di una forte collaborazione trasversale con altri settori/Servizi della stessa Amministrazione Provinciale. L'esperienza e le competenze acquisite nel corso del tempo si

Comune di Terni - ACTRA01

GEN 0075960 del 12/05/2022 - Entrata

Impronta informatica: c8ca3cf2a2915d7d147dc1ffaf6e93f06585de5bfd02e7441ac43031309101d9

Sistema Protocollo - Riproduzione cartacea di documento digitale

concretizzano oggi in efficaci ed eccellenti azioni di cooperazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Novembre 2002 Responsabile U.O. Scuola –coordinamento e amministrazione di persone , progetti, bilanci -SERVIZIO P.I. e Università

Dicembre 2007 Responsabile U.O Pubblica Istruzione SERVIZIO Politiche Formative e del Lavoro Pubblica Istruzione

2009/2010 Responsabile U.O Pubblica Istruzione e Università SETTORE Formazione, Lavoro, Istruzione e Università

Dicembre 2010 Conferimento di incarico di P.O. Servizio Pubblica Istruzione e Università SETTORE Politiche del Lavoro e Formazione

All'interno del Servizio Pubblica Istruzione e Università dell'Ente la sottoscritta ha esplicato funzioni di coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci, la programmazione generale delle attività progettuali, la gestione delle attività amministrative, l'assistenza tecnica di progetti e azioni di miglioramento , il controllo della qualità delle procedure anche in rapporto all'evoluzione della normativa. Nel rapporto esterno con il mondo della Scuola la sottoscritta ha altresì esplicato azioni di coordinamento e di concertazione su progettualità condivise Scuola-Ente Locale con propria referenza tecnica all'interno anche di Comitati Tecnico Scientifici . La sottoscritta partecipa e opera attivamente anche in raccordo e collaborazione con altri Enti (Regione , Comuni, Ufficio Scolastico Regionale e Locale ,Asl, Associazioni etc...) relativamente a tematiche in ambito scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Corso di formazione "Progetto ex Legge 492/98: Informatica, Ambiente ,windows'95.Mail , elementi di Office Novembre 1997

Corso di Formazione sulle nuove procedure informatizzate dell'Ente 2008

Corso di Formazione C.M.S Nuova modalità di pubblicazione delle informazioni sul sito Internet aziendale

Corso di Alta Formazione per incaricati di Posizione Organizzativa: Ruolo Responsabilità e Gestione Risorse Settembre 2012 Gennaio 2013

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

NOMINE E ATTESTAZIONI DI SERVIZIO

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE ,DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

1. 26/09/2002 Nomina a **Revisore** della gestione amministrativo – contabile del Collegio n.7 della Provincia di Terni
2. 11/01/2006 Nomina a **Revisore** della gestione amministrativo – contabile del Collegio n.7 della Provincia di Terni

TRIENNIO 2005/08

DISTRETTO SCOLASTICO N.10 DI TERNI

Membro della Giunta esecutiva

Dal 16/6/2009 designazione rappresentante per la Provincia di Terni

REGIONE DELL'UMBRIA nomine dalla Provincia di Terni

Dal 19/6/2001 **Referenza tecnica** al Gruppo tecnico operativo della

Conferenza di Servizio Permanente per l'attuazione del D.lgs. 112/98 in

materia di Istruzione e Formazione Professionale

Dal 28/11/2003 designazione referente Gruppo di Lavoro III Area

Dal 12/11/2003 Designazione componenti Commissione Tecnica

Interistituzionale delle competenze e del riconoscimento dei crediti

Dal 20 Settembre 2004 Nomina Referente Comitato Tecnico di

monitoraggio offerta sperimentale di Istruzione e Formazione Professionale

PROVINCIA DI TERNI

Dal 20/4/2000 segretario di Conferenza Provinciale e coordinatore Nucleo Tecnico di Assistenza Permanente all'Istruzione -istituzione-

Dal 21/2/2004 nomina a Comitato Scientifico A.M.S. e Il Lingua del Liceo Classico G.C. Tacito di Terni

Dal 2000 al 2002 Nomina a Referente di Progetto " Scuola Promotrice di Salute e dal 29/8/2005referente Progetto "Patto per la Salute nella Scuola"

Anno 2003 Nomina C.R.E.M.S. I circolo Didattico G. Mazzini di Terni

Dal 22 /11/2007Nomina a Comitato Tecnico Scientifico Foresta Fossile di Dunarobba Comune di Avigliano Umbro

Dal 23/06/2010 nomina a referente Tecnico ai fini della costituzione del Comitato Tecnico Scientifico attivazione Liceo Musicale c/o F. Angeloni di Terni

Delibera n.78 del 27/09/2010 coordinamento Tavolo di Concertazione per lo Sviluppo Integrato di Istruzione, formazione e Ricerca istituito dalla Provincia di Terni

MODIFICA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO prot.n. 002266/2016 del 17/1/2020
Disposizione con effetto immediato e attribuzione della Funzione Pari Opportunità al Servizio Pubblica Istruzione e Università

NOMINA del Presidente della Provincia di Terni per referenza tecnica 28

maggio 2020 referente Tavolo permanente "Linee operative per garantire

il normale svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2019 /2020"

ASL.N.4 DIPARTIMENTO SERVIZI SOCIALI nomine dalla Provincia di Terni

Dal 27/3/2009 Nomina Referente Gruppo Tecnico Interistituzionale art.3 "Protocollo di Integrazione Scolastica"

MIUR USR UMBRIA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'Umbria -Direzione Generale nomine dalla Provincia di Terni

31/3/2005 Nomina Nucleo di Intervento Europa dell'Istruzione

27/2/2007 Referenza tecnica Costituzione Comitato Scolastico di

Coordinamento per l'Orientamento

Aprile 2007 Nomina referenza Tecnica osservatorio Regionale Permanente sulla Legalità e il Bullismo

Nomina referenza Tecnica Progetto Regionale " Dal POF di Istituto al POF di Territorio

Giugno 2009 Nomina referenza Tecnica Gruppo di Lavoro Regionale per la Riforma della Scuola Secondaria Superiore

RICHIESTA

nomine dalla Provincia di Terni

attuazione dell'art. 7 comma 3 D.L.gs.13 Aprile 2017n.63

referenza tecnica Commissione ai sensi del D.lgs. 13 Aprile n.63 del 2017 in materia di erogazione finanziamenti finalizzati all'acquisto di sussidi didattici, attrezzatura e ausili tecnici per le Istituzioni Scolastiche che accolgono studenti disabili

NOMINA del Presidente della Provincia di Terni per referenza tecnica

Commissione Art.7 comma 3 del D.lvo 13 Aprile 2017 n.63 prot.n.0004481 del 15/3/2018

NOMINA Tavolo di lavoro Regionale per avvio anno scolastico 2020

DD.207del 24 Giugno 2020

Nomina referente Tavolo permanente "Linee operative per garantire il

normale svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2019 /2020"D.D. n.171

del 29 maggio 2020

REGIONE UMBRIA

nomine dalla Provincia di Terni

Deliberazione di Giunta Regionale n.37 del 15/01/2018

Interventi in materia di offerta formativa regionale e programmazione della rete scolastica . Costituzione Cabina di Regia regionale

Referenza tecnica Cabina di Regia Regionale di coordinamento offerta formativa e programmazione della rete scolastica **COMUNE DI TERNI**

Nomina CONFERENZA PERMANENTE D.lgs.vo 112/98 Tavolo Tecnico per la Provincia di Terni

Nomina quale referente tecnico CONFERENZA PERMANENTE D.lgs.vo 112/98 Tavolo Tecnico per la Provincia di Terni anno 2020

Richiesta di nomina anno 2020

COMUNE DI TERNI

NOMINA Assessore Comunale 18 Ottobre 2016 / 19 Febbraio 2018

Deleghe assegnate:

Diritto allo Studio , Scuola e Servizi Educativi, Servizi agli Studenti, Pari Opportunita,' Politiche di Genere, Cultura e Servizi Culturali, Citta del Cinema, Istituto Briccialdi

NOMINA CONSIGLIERE COMUNE DI TERNI

Notifica di avvenuta elezione prot.n. 88726 del 27/6/2018

NOMINA Membro effettivo IV commissione comunale " Controllo e Garanzia

CONSIGLIERE COMUNE DI TERNI anno 2019

Associazione dei Comuni dell'Umbria del 25 settembre 2017(Nomine per le Consulte Anci Umbria-Cultura Beni Culturali ,sistema museale) titolo gratuito nomina da Assessore e in continuit  da Consigliere Comunale come da ANCI UMBRIA STATUTO approvato dall'assemblea congressuale ANCI UMBRIA del 16 Ottobre 2014 -coordinatrice cultura-

CONSIGLIERE COMUNE DI TERNI anno 2020

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI:

Coordinamento editoriale della collana " I Quaderni della Via Amerina" n.1 /2/3/4/5/6

Aggiornamento

Novembre 2006 Corso di Formazione " Gli Enti Locali e la Scuola" ISSEL Roma
Marzo 2009 Attestato di Partecipazione Corso: " Produzione, Gestione e Conservazione dei Documenti e degli Archivi, sia cartacei che digitali Villa Umbra Scuola di Amministrazione Pubblica

ALLEGATI

I