



# COMUNE DI TERNI

SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA PROGRESSIONE TRA AREE, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TERNI, PER N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COORDINATORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D. (VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI) – PROVA ORALE

## TRACCE PROVA ORALE

### DOMANDE

1.

**IL CANDIDATO DESCRIVA SOMMARIAMENTE IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, ILLUSTRI LE COMPETENZE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (L. 241/90)**

**IL CANDIDATO PARLI DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE NEGLI ENTI LOCALI**

**IL CANDIDATO RAPPRESENTI L'ITER PROCEDURALE DA SEGUIRE E GLI ATTI DA ADOTTARE PER ADDIVENIRE ALL'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO ORDINARIO DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA**

2.

**IL CANDIDATO ILLUSTRI LA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA L. 241/90: MODALITÀ, CONTENUTI, FINALITÀ E DESTINATARI**

**IL CANDIDATO DELINEI IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI PREVISTI DALL'ART. 147 DEL TESTO UNICO DEI ENTI LOCALI (D.LGS. N.267/2000), DESCRIVA QUALI SONO SINTETICAMENTE GLI ORGANI E I SOGGETTI COINVOLTI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL CONTROLLO STRATEGICO.**

**IL CANDIDATO ILLUSTRI IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

3.

**IL CANDIDATO ILLUSTRI LA MOTIVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLA L. 241/1990 E LE CONSEGUENZE DEL DIFETTO DI MOTIVAZIONE**

**IL CANDIDATO DELINEI IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI PREVISTI DALL'ART. 147 DEL TESTO UNICO DEI ENTI LOCALI (D.LGS. N.267/2000), DESCRIVA QUALI SONO SINTETICAMENTE GLI ORGANI E I SOGGETTI COINVOLTI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI.**

**IL CANDIDATO ILLUSTRI LE DIVERSE FORME DI RESPONSABILITÀ VERSO LA P.A. SOFFERMANDOSI IN PARTICOLARE SULLA RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE**

4.

**IL CANDIDATO ILLUSTRI LA PARTECIPAZIONE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLA L. 241/1990 ED I DIRITTI DEI PARTECIPANTI**

**LA DIFFERENZA TRA IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E IL VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**



**IL CANDIDATO ILLUSTRIL IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)**

**5.**

**IL CANDIDATO ILLUSTRIL L'EFFICACIA E L'ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO AI SENSI DELLA L. 241/1990.**

**I PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE SULLE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE**

**IL CANDIDATO PARLI DELLA FUNZIONE DI INDIRIZZO POLITICO E DELLA FUNZIONE AMMINISTRATIVA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ENTE COMUNE**

**6.**

**IL CANDIDATO PARLI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, SOFFERMANDOSI SUI PRINCIPI CUI DEVE ESSERE RETTA L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA.**

**IL CANDIDATO ILLUSTRIL IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI E DESCRIVA IL CONTROLLO DI GESTIONE DELL'ENTE LOCALE**

**IL CANDIDATO DOPO AVER ILLUSTRATO LE FONTI DEL DIRITTO SI SOFFERMI SULLA POTESTA' REGOLAMENTARE DEL COMUNE.**

**7.**

**IL CANDIDATO ILLUSTRIL IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E CHIARISCA IL RAPPORTO ESISTENTE CON LA TUTELA DEL DIRITTO ALLA RISERVATEZZA DEI TERZI (PRIVACY)**

**IL CANDIDATO ILLUSTRIL I PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEGLI ORGANI GESTIONALI: DETERMINAZIONI ED ORDINANZE GESTIONALI**

**IL CANDIDATO ILLUSTRIL GLI ELEMENTI E LE CARATTERISTICHE DELLA DETERMINA A CONTRARRE**

**8.**

**IL CANDIDATO PARLI DELL'ATTO AMMINISTRATIVO DESCRIVENDONE GLI ELEMENTI COSTITUTIVI ESSENZIALI, I VIZI DI LEGITTIMITA' E DI MERITO E LE CONSEGUENZE DELL'INVALIDITA'**

**IL CANDIDATO PARLI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) ED ESPONGA GLI OBIETTIVI DELLA DISCIPLINA VIGENTE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MODALITA' DI APPROVAZIONE**

**IL CANDIDATO DESCRIVA, TRA GLI STRUMENTI DI TUTELA PER IL CITTADINO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, I RICORSI AMMINISTRATIVI E LA TUTELA GIURISDIZIONALE AMMINISTRATIVA**



9.

**IL CANDIDATO ILLUSTRILE LE COMPETENZE DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE**

**IL CANDIDATO ILLUSTRILE I PRINCIPI DEL BILANCIO**

**IL CANDIDATO PARLI DEL RUOLO DEL DPO NEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL GDPR 2016/679**