



Adunanza del giorno 27.12.2019

426

N. \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Approvazione schema disciplinare tecnico- economico del servizio relativo alla gestione dei verbali redatti per violazioni accertate al d.L.vo n. 285/1992 (codice della strada) a Terni Reti srl Unipersonale.

Prelevamento Fondo di riserva Art. 176 TUELL con riferimento all'anno 2018

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di dicembre alle ore 12.45 in una Sala della Civica Residenza, sotto la presidenza del Sindaco Avv. Leonardo Latini si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti i seguenti **Assessori**:

GIULI Andrea  
MASSELLI Orlando  
FRANCESCANGELI Sara  
CECCOTTI Cristiano

Pres	Ass.
P	
P	
P	
P	

SALVATI Benedetta  
FATALE Stefano  
PROIETTI Elena

Pres	Ass.
P	
P	
P	

Partecipa il vice Segretario Generale del Comune Dott.ssa Emanuela De Vincenzi

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 502 del 16/11/2015 è stato approvato il nuovo modello di affidamento dei servizi pubblici locali avvalendosi della società Terni Reti quale società rispondente ai requisiti della in house providing ;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 435 del 23/12/2015 è stato approvato l' " *Accordo Quadro per l'affidamento in house providing e per la disciplina dei rapporti giuridici-economici tra il Comune di Terni e la società Terni Reti S.r.l. Unipersonale per l'esecuzione del servizio pubblico locale integrato dei servizi ausiliari al traffico e alla mobilità* " (in appresso " *Accordo Quadro* "), con scadenza al 31.12.2021 ;

conseguentemente, è stato sottoscritto in data 7/1/2016 il citato *Accordo Quadro*, che, all'art.1, rimanda a ciascun disciplinare tecnico-economico di esecuzione, previa approvazione della Giunta comunale, la specificazione della tipologia del servizio e/o dell'intervento, le modalità di esecuzione del servizio e/o dell'intervento, nonché la determinazione dei compensi correlati;

con deliberazione della Giunta comunale n.165 del 29/6/2016 è stato affidato a Terni Reti S.r.l, Unipersonale, il servizio inerente la gestione dei verbali di accertamento e di contestazione redatti da personale legittimato per violazioni al D.L.vo n.285/1992 (*Nuovo Codice della Strada*), nonché di quelli generati a seguito di rilevazioni di specifiche apparecchiature omologate ai sensi di legge e che con la medesima deliberazione della Giunta comunale è stato approvato lo schema di " *Disciplinare tecnico-economico di esecuzione* " del servizio;

a seguito di tale delibera veniva sottoscritto il disciplinare tecnico economico di esecuzione del servizio per la gestione dei verbali di accertamento e di contestazione redatti da personale legittimato per

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio: per 15 gg. consecutivi a decorrere dal **14 GEN. 2020**

TERNI **14 GEN. 2020**  
*[Signature]*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - IV° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PRESIDENTE  
Avv. Leonardo LATINI

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

- Polizia Locale
- Ass
- Francescangeli
- Attività
- Finanziarie
- Ass Masselli

COMUNE DI TERNI

**14 GEN. 2020**

Protocollo n° **4741**

CAT. **1** CL. **S** FS **S**

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

violazioni al D.L.vo n.285/1992 (*Nuovo Codice della Strada*), nonché di quelli generati a seguito di rilevazioni di specifiche apparecchiature omologate ai sensi di legge, recante protocollo n. 003017 del 07.07.2016 modificato successivamente con disciplinare prot. n.0006241/2016;

con Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 06.09.2018 relativa alla anticipazione da parte di Terni Reti srl Unipersonale degli oneri per la notificazione a mezzo Poste Italiane e all'incameramento da parte della stessa Società dei relativi proventi derivanti dal pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie su conto corrente postale intestato alla medesima società con conseguente riversamento mensile delle somme al Comune di Terni, al netto delle spettanze di cui alle spese di notificazione anticipate;

con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 06.02.2019 veniva autorizzata Terni Reti Unipersonale a stipulare apposita convenzione con Info Camere per la notifica a mezzo PEC dei verbali redatti per violazioni accertate al D.L.vo n. 285/1992;

**Considerato** che la Società Terni Reti è stata iscritta nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, protocollo n. 12780/2018 con esito positivo del 04.03.2019 (Anac).

**Ritenuto** di affidare a Terni Reti S.r.l, Unipersonale, il servizio inerente la gestione dei verbali di accertamento e di contestazione dei verbali redatti da personale legittimato per violazioni al D.L.vo n.285/1992 (*Nuovo Codice della Strada*), nonché di quelli generati a seguito di rilevazioni di specifiche apparecchiature omologate ai sensi di legge predisponendo un nuovo disciplinare tecnico economico del servizio tale da rendere il rapporto conforme al rispetto delle vigenti normative in tema di controllo analogo, anticorruzione, trasparenza e privacy ;

**Considerato** che i corrispettivi economici che il Comune corrisponderà a Terni Reti società Unipersonale per l'esecuzione del servizio oggetto dell'allegato schema contrattuale sono stati così determinati: a) un compenso pari al 12 % più IVA, dei proventi annuali derivanti da pagamenti in misura agevolata ed in misura ridotta o, comunque, da pagamenti effettuati prima dell'esecuzione forzata relativi a sanzioni amministrative per violazioni accertate al D.L.vo n.285/1992 ed effettivamente incassati, con esclusione delle spese di notificazione e di procedimento; b) un compenso pari a €. 2,26, più IVA per ogni verbale notificato mensilmente a mezzo posta, o a mezzo PEC. Il compenso si calcola una volta sola e pertanto non si applica alle procedure di rinotifica di cui all'art. 4 comma 19; c) un compenso pari a €. 2,26, più IVA per ogni verbale oggetto di lista di carico al fine dell'invio delle relative ingiunzioni di pagamento, oggetto di specifica determinazione dirigenziale (con esclusione delle liste di carico riferite alle ingiunzioni prefettizie ed alle sentenze;

**Considerato** che oltre al corrispettivo grava sul Comune di Terni il pagamento dei canoni e delle spese di notifica di cui all'art. 10-bis del disciplinare tecnico-economico;

**Ritenuto** che sulla base dell'analisi tecnico economica dell'affidamento in house del servizio di gestione dei verbali redatti per violazioni al D.L.vo n.285/1992, l'ammontare del compenso deve ritenersi congruo e proporzionato alle attività svolte da Terni Reti Srl Unipersonale ed adeguato rispetto ad analoghe offerte presenti sul mercato in libera concorrenza in quanto "agganciato" in gran parte alle somme effettivamente riscosse;

**Considerato** che per l'annualità 2019 non risultano sufficienti i fondi previsti nei capitoli 593 e 839 del CC 400, in considerazione del numero dei verbali emessi che hanno determinato un aumento **imprevisto** del compenso da corrispondere a Terni Reti srl Unipersonale (parte percentuale dei proventi);

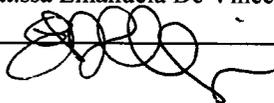
**Considerato** altresì che al fine di integrare le predette risorse poste a copertura degli oneri del contratto per il periodo Luglio-Dicembre 2019, si rende necessario procedere al prelievo dal Fondo

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

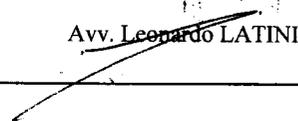
IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Emanuela De Vincenzi



IL PRESIDENTE

Avv. Leonardo LATINI



di riserva della somma di € 170.000,00 capitolo 1320 del CC 355 ,(Missione 20, programma 01, titolo 1, macro 10) Bilancio 2019 ed imputare pari importo al capitolo 593 del CC 400;

**Considerato** che per l'anno 2019 sono stati spediti verbali per un accertamento di entrata al 30.11.2019 di € 5.451.413,64;

**Considerato** che la spesa va imputata:

1. per il periodo Luglio-Dicembre 2019 come segue:

- € 79.364,66, iva inclusa sul capitolo n. 593 del. CC 400 del bilancio 2019, Impegno n 32064746/2019
- € 28.000,00, iva inclusa sul capitolo 839 del CC 400 del bilancio 2019, Impegno n.32065013/2019
- € 171.106,00 iva esente, ai sensi dell'art. 15 del DPR n.633/1972, sul cap. 839 del C.C. 60 relativo all'esercizio finanziario 2019, Impegno n 32064510 e n 32065027/2019;
- € 170.000,00, iva inclusa da imputare al cap 593 del C.C. 400, da prelevare dal fondo di riserva Bilancio 2019 capitolo 1320, CC 355;

2. per l'annualità 2020 la spesa annua di € 418.000,00 è finanziabile sul Cap. 593 del C.C. 400 per € 360.000,00 e sul Cap. 839 del C.C. 400 per € 58.000,00, Bilancio 2020;

3. per l'annualità 2021 la spesa annua di € 500.000,00 è finanziabile sul Cap. 593 del CC 400 per € 400.000,00 e sul Cap 839 del C.C. 400 per € 100.000,00, Bilancio 2021;

4. la spesa annua per spese postali di € 246.000,00 è finanziabile 839 del C.C. 60 dei bilanci 2020 e 2021;

5. con riferimento alle annualità 2020 e 2021 si provvederà, altresì, ad attivare le procedure per adeguare gli stanziamenti alla copertura delle spese;

**Considerato** che la data di decorrenza dei compensi previsti dal nuovo schema di contratto viene indicata in quella coincidente con la scadenza del precedente disciplinare tecnico-economico (5 luglio 2019) fino al termine dell'Accordo Quadro ossia 31.12.2021;

**Considerato** che l'importo del compenso è stato rideterminato al fine di rendere l'offerta economica congrua e compatibile con gli equilibri di bilancio;

**Visto** che, ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del sindaco o degli organi di decentramento;

**Visto** il D.L.vo n. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada);

**Visto** il DPR n. 495/1992 e successive modificazioni ed integrazioni (*Regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della Strada*);

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente reggente della Direzione Polizia Locale-Mobilità Magg. Pirro Alessandra, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000 in data 23.12.2019;

**Visto** il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Dirigente della direzione Attività Finanziarie Dott. Claudio Carbone, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.O.vo n. 267/2000 in data 27.12.2019;

**Visto** l'art. 134, comma 4, del D.L.vo n. 267/2000

Con voti unanimi,

### **DELIBERA**

- 1) di affidare, fino alla scadenza dell'Accordo Quadro approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 435 del 23/12/2015 -31.12.2021-, il servizio per la gestione dei verbali di accertamento e di contestazione redatti da personale legittimato per violazioni al D.L.vo

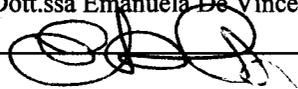
3

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

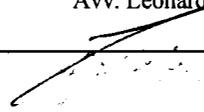
IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Emanuela De Vincenzi



IL PRESIDENTE

Avv. Leonardo LATINI



285/1992 nonché quelli generati a seguito delle rilevazioni di specifiche apparecchiature, omologate ai sensi di legge, a Terni Reti srl Unipersonale;

- 2) di approvare l'allegato schema di "disciplinare tecnico-economico di esecuzione" del servizio gestione verbali di accertamento e dei verbali di contestazione redatti da personale legittimato per violazioni al D.L.vo n.285/1992 (*Nuovo Codice della Strada*), nonché di quelli generati a seguito di rilevazioni di specifiche apparecchiature omologate ai sensi di legge;
- 3) di stabilire che i corrispettivi economici che il Comune corrisponderà a Terni Reti società Unipersonale a partire dal sono così determinati:
  - a. un compenso pari al 12 % più IVA, dei proventi annuali derivanti da pagamenti in misura agevolata ed in misura ridotta o, comunque, da pagamenti effettuati prima dell'esecuzione forzata relativi a sanzioni amministrative per violazioni accertate al D.L.vo n.285/1992 ed effettivamente incassati, con esclusione delle spese di notificazione e di procedimento;
  - b. un compenso pari a € 2,26, più IVA per ogni verbale notificato mensilmente a mezzo posta, o a mezzo PEC. Il compenso si calcola una volta sola e pertanto non si applica alle procedure di rinotifica di cui all'art. 4 comma 19;
  - c. un compenso pari a € 2,26, più IVA per ogni verbale oggetto di lista di carico al fine dell'invio delle relative ingiunzioni di pagamento, oggetto di specifica determinazione dirigenziale (con esclusione delle liste di carico riferite alle ingiunzioni prefettizie ed alle sentenze;
- 4) di imputare la spesa nel modo seguente:
  1. per il periodo Luglio-Dicembre 2019 come segue:
    - € 79.364,66, iva inclusa sul capitolo n. 593 del CC 400 del bilancio 2019, Impegno n 32064746/2019
    - € 28.000,00, iva inclusa sul capitolo 839 del CC 400 del bilancio 2019, Impegno n.32065013/2019
    - € 171.106,00 iva esente, ai sensi dell'art. 15 del DPR n.633/1972, sul cap. 839 del C.C. 60 relativo all'esercizio finanziario 2019, Impegno n 32064510 e n 32065027/2019;
    - € 170.000,00, iva inclusa da imputare al cap 593 del C.C. 400, da prelevare dal fondo di riserva Bilancio 2019, come da allegato prospetto, parte integrante del presente atto
  2. per l'annualità 2020 la spesa annua di € 418.000,00 è finanziabile sul Cap. 593 del C.C. 400 per € 360.000,00 e sul Cap. 839 del C.C. 400 per € 58.000,00, Bilancio 2020;
  3. per l'annualità 2021 la spesa annua di € 500.000,00 è finanziabile sul Cap. 593 del CC 400 per € 400.000,00 e sul Cap 839 del C.C. 400 per € 100.000,00, Bilancio 2021;
  4. la spesa annua per spese postali di € 246.000,00 è finanziabile 839 del C.C. 60 dei bilanci 2020 e 2021;
  5. con riferimento alle annualità 2020 e 2021 si provvederà, altresì, ad attivare le procedure per adeguare gli stanziamenti alla copertura delle spese;
- 5) di dare mandato al dirigente della Direzione Polizia Locale Mobilità di sottoscrivere il "disciplinare tecnico-economico" di esecuzione del servizio di gestione verbali di accertamento e dei verbali di contestazione redatti da personale legittimato per violazioni al D.L.vo n.285/1992 (*Nuovo Codice della Strada*), nonché di quelli generati a seguito di rilevazioni di specifiche apparecchiature omologate ai sensi di legge, conforme allo schema approvato;
- 6) di dichiarare, attesa l'urgenza trattandosi di servizio di pubblico interesse in corso che non può essere interrotto, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. approvato con D.L.vo n. 267/2000.

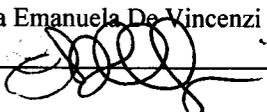
\*\*\*\*\*

---

*Letto, approvato e sottoscritto*

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Emanuela De Vincenzi



IL PRESIDENTE

Avv. Leonardo LATINI

