



# COMUNE DI TERNI

## DIREZIONE PERSONALE - ORGANIZZAZIONE

Publicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Terni in data 27.10.2020

Scadenza 16.11.2020

### SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTRUTTORE EDUCATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ANNUALI E SUPPLENZE BREVI PRESSO I SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA (cat. C del vigente CCNL del Comparto Funzioni locali)

#### IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di G.C. n. 152 del 17.07.2020;

Vista la propria determinazione n. 3022 del 26.10.2020;

#### RENDE NOTO

##### Art. 1 - Oggetto della selezione

E' indetta selezione pubblica per titoli per la formulazione di una graduatoria di istruttore educativo per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia (cat. C del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali).

##### Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono avere i seguenti requisiti:

##### I. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- ✓ Laurea triennale in Scienze dell'educazione e della formazione (classe L 19) ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia di cui alla tabella B del D.M. 378/2018;
- ✓ Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (classe LM 85 bis) integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 CFU nelle discipline di cui all'allegato A del D.M. 378/2018;

**In via transitoria** continuano ad avere validità ai fini dell'accesso alla professione i titoli conseguiti all'interno della classe L-19, pur in assenza dell'indirizzo specifico di cui al D.M. 378/2018, e i titoli di laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (LM-85 bis), pur in assenza dell'integrazione del corso di specializzazione per complessivi 60 CFU, purché conseguiti entro l'A.A. 2018/2019.

- ✓ Diploma di laurea nella classe delle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione (se conseguiti entro l'A.A. 2018/2019)
- ✓ Corso di laurea di secondo livello o di specializzazione in Pedagogia, Psicologia o Discipline umanistiche ad indirizzo socio-psico-pedagogico (se conseguiti entro l'A.A. 2018/2019);

2. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea per i quali è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza,
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica,
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. aver compiuto il 18° anno di età;
4. idoneità all'impiego. L'Amministrazione procederà a sottoporre a visita medica di controllo i collocati in graduatoria, in base alla normativa vigente;
5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
6. godere dei diritti civili e politici;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;
8. posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e persistere per tutta la vigenza della graduatoria.

### **Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo l'allegato mod. I, dovrà essere indirizzata al Dirigente della Direzione Personale - Organizzazione del Comune di Terni e presentata o inoltrata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni 20 dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on-line del Comune di Terni, pena l'automatica esclusione dalla selezione, attraverso una delle seguenti modalità:

- Essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Terni, con sede in Piazza M. Ridolfi n. 1 Terni. Come termine di presentazione vale la data del timbro dell'Ufficio Protocollo.
- Tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, in busta chiusa, con l'indicazione del mittente e riportando la seguente dicitura: "Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli per la formulazione di una graduatoria di istruttore educativo per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia", al seguente indirizzo: Comune di Terni, Piazza M. Ridolfi n. 1 - 05100 Terni. Come attestazione della data di presentazione farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.
- A mezzo di posta elettronica certificata, intestata al candidato, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Terni: [comune.terni@postacert.umbria.it](mailto:comune.terni@postacert.umbria.it), specificando nell'oggetto "Domanda di ammissione alla selezione pubblica per titoli per la formulazione di una graduatoria di istruttore educativo per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia". La spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno e, pertanto, fa fede la data di spedizione da parte del candidato. Tutti gli allegati trasmessi mediante posta elettronica saranno ritenuti validi solo se inviati in un formato non modificabile.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### **Art. 4 - Domanda di ammissione**

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda di ammissione alla selezione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- l'indicazione della selezione per cui si presenta istanza di partecipazione;

- il possesso del titolo di studio richiesto, specificando l'università dove è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione riportata;
- il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso. In caso negativo deve essere dichiarata l'inesistenza degli stessi;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo);
- di essere idonei a svolgere le mansioni previste per il profilo professionale per cui si partecipa;
- titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando;
- il possesso dei titoli di cui all'allegato 2 del presente bando, ai fini dell'eventuale applicazione delle preferenze a parità di punteggio nella graduatoria di merito;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
- di autorizzare l'Amministrazione Comunale al trattamento, per fini istituzionali, dei dati personali dichiarati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

1. ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00 da pagarsi tramite:
  - bollettino di versamento sul conto corrente postale n. 10356053 intestato al Comune di Terni – Servizio Tesoreria entrate diverse – 05100 Terni, specificando la causale del versamento.
  - bonifico bancario: IT 06 W 02008 14411 000040454881 Conto di Tesoreria presso l'UNICREDIT BANCA Spa – Piazza Cornelio Tacito n. 6 – TERNI, specificando la causale di versamento;
2. fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Possono, inoltre, essere allegati:

1. fotocopia del titolo di studio dichiarato quale requisito di accesso;
2. eventuali titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando. Il curriculum deve essere datato e debitamente sottoscritto dal candidato con firma autografa o digitale;
3. eventuali titoli di cui all'allegato 2 del presente bando.

La domanda di ammissione deve essere firmata dal candidato con firma autografa o digitale. La mancanza di firma non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto implica l'accettazione senza riserva da parte dei concorrenti delle condizioni tutte del presente bando.

I dati personali contenuti nella domanda di ammissione saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art. 5 - Ammissione candidati e verifica requisiti**

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla Selezione previa verifica, da parte dell'Ufficio Concorsi della Direzione Personale - Organizzazione, dei motivi di esclusione dalla selezione quali:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre i termini previsti;
- la mancanza della firma autografa o digitale del candidato a sottoscrizione della domanda di ammissione;
- la mancata allegazione della copia di valido documento di riconoscimento, integrativa della sottoscrizione.

Ai soli candidati non ammessi alla selezione viene data comunicazione, a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando. Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il

dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva alla selezione verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Terni e sul Sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione trasparente, alla pagina "Bandi di concorso".  
Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

### **Art. 6 - Criteri di valutazione dei titoli**

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 10 punti:

**TITOLI DI STUDIO - max. 2 punti**

Vengono valutati titoli di studio universitari se non utilizzati come requisito per l'ammissione alla selezione.

**TITOLI DI SERVIZIO - max. 5 punti**

Viene ammesso a valutazione il servizio prestato a tempo indeterminato o determinato presso Comuni, Province e loro Consorzi, ASL, Stato, Regioni, Enti Pubblici, Enti di diritto pubblico e Aziende Pubbliche e Private.

Viene ammesso, altresì, a valutazione, ai sensi dell'art. 6, comma 3, della Legge 8 luglio 1998, n. 230 e successive modifiche ed integrazioni, il periodo effettivamente prestato di servizio civile e di leva con lo stesso punteggio previsto per i servizi prestati negli impieghi civili presso gli Enti Pubblici.

La valutazione si limita a servizi prestati con funzioni corrispondenti alla categoria ed equivalenti al profilo professionale del posto a selezione.

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE - max. 3 punti**

Nel curriculum formativo e professionale vengono valutati: articoli, saggi, pubblicazioni attinenti alla professionalità del posto a selezione, specializzazioni o altri titoli culturali attinenti alla professionalità del posto a selezione, corsi conclusi con valutazione/esame finale attinenti alla professionalità del posto a selezione, idoneità a concorsi per lo stesso profilo professionale del posto a selezione o equivalenti.

Viene, altresì, valutato il complesso delle attività svolte dal candidato che, a giudizio della Commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento delle attività formative e professionali del candidato stesso, solo se in grado di produrre un valore aggiunto rispetto ai titoli documentati sotto altra voce (titoli di studio e titoli di servizio).

Il punteggio globale della Commissione deve essere adeguatamente motivato, con dettaglio sui singoli elementi che hanno contribuito a determinarlo. In caso di irrilevanza del curriculum formativo e professionale, la Commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Il curriculum formativo e professionale, se allegato, deve essere datato e debitamente sottoscritto dal candidato con firma autografa o digitale.

Il candidato dovrà indicare, per tutti i titoli dichiarati, gli elementi utili alla valutazione e all'individuazione di coloro che detengono i titoli autocertificati; in assenza di tali elementi i titoli autocertificati non verranno valutati.

### **Art. 7 - Formazione ed utilizzazione della graduatoria di merito**

La graduatoria di merito dei candidati per il profilo di istruttore educativo è formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punti attribuiti ai titoli.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Terni e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente alla pagina "Bandi di concorso" ed avrà validità di 2 anni decorrenti dalla data della pubblicazione stessa, fatte salve diverse disposizioni normative in materia.

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà utilizzata per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia in subordine a quella vigente di istruttore educativo per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia (cat. C del vigente CCNL del comparto Funzioni locali) approvata con determinazione dirigenziale n. 133 del 14.01.2019, ancora in corso di validità, fino alla scadenza della stessa o al suo esaurimento.

Gli obblighi, le attribuzioni ed i diritti dei collocati in graduatoria saranno quelli stabiliti dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto nel tempo vigenti e dai regolamenti dell'Ente.

#### **Art. 8 - Riserve dell'Amministrazione**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere, modificare, prorogare o riaprire i termini della presente procedura selettiva, in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero del mutare delle esigenze organizzative.

In ogni caso dall'attivazione della suddetta procedura non scaturisce né un diritto del candidato né un obbligo dell'Amministrazione comunale a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

La stipulazione del contratto di lavoro per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi e l'inizio del servizio saranno, comunque, subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disponibilità finanziarie.

La definitiva assunzione è, comunque, condizionata dal parere positivo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali presso il Ministero dell'Interno.

#### **Art. 9 - Trattamento economico**

Al posto di istruttore educativo verrà attribuito il trattamento economico corrispondente alla cat. C (posizione economica C1) del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, oltre la 13<sup>a</sup> mensilità, le quote di assegno per nucleo familiare ed il trattamento accessorio se e in quanto dovuti.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del Regolamento UE n. 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente bando e saranno trattati, successivamente, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei contratti collettivi di lavoro.

I dati verranno comunicati esclusivamente al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento ed il trattamento degli stessi sarà effettuato sia su supporti cartacei che con gli strumenti informatici a disposizione degli uffici. E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti del presente concorso qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della Direzione Personale - Organizzazione del Comune di Terni, struttura alla quale il candidato può rivolgersi per la rettifica dei dati comunicati o per notizie in ordine al loro trattamento.

#### **Art. 11 - Disposizioni finali e di rinvio**

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al presente concorso e sul posto di lavoro. Tutte le volte che si fa riferimento "al candidato" si intende dell'uno e dell'altro sesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto, ed ai regolamenti dell'Ente.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Organizzazione - Concorsi - Gestione del personale della Direzione Personale - Organizzazione, Piazza Mario Ridolfi n. 39 Terni, tel. 0744549681 – 0744549670.

**Il Dirigente**  
**Dott. Francesco Saverio Vista**  
Documento firmato digitalmente



**Allegato I**

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE**

(da redigere in carta semplice)

**Al Dirigente  
della Direzione Personale - Organizzazione  
COMUNE DI TERNI  
Piazza M. Ridolfi n. 1  
05100 TERNI**

**OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ISTRUTTORE EDUCATIVO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ANNUALI E SUPPLENZE BREVI PRESSO I SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA (cat. C del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali) - Bando prot. n..... del .....**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETA'  
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

residente in (via/corso/piazza) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

luogo \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

EVENTUALE RECAPITO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare selezione pubblica per titoli per la formulazione di una graduatoria di istruttore educativo per il conferimento di incarichi annuali e supplenze brevi presso i servizi educativi per l'infanzia (cat. C del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali).

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso del titolo di studio .....  
conseguito presso ..... in data ..... con la seguente  
votazione .....
- b) di essere cittadino/a italiano/a;
- c) di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea ..... (indicare quale) ed in quanto  
tale di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza (in caso contrario dovranno essere  
precisati i motivi del mancato godimento) e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;  
(solo per i candidati che non sono cittadini italiani)
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....;  
(in caso contrario precisare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)

- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;  
*(in caso contrario, precisare le condanne penali ed i procedimenti penali in corso)*
- g) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- h) di essere nella seguente posizione nei confronti dell'obbligo di leva ..... e che il Distretto Militare competente al rilascio del foglio matricolare è quello di .....;  
*(solo per i candidati soggetti all'obbligo)*
- i) di essere in possesso dell'idoneità all'impiego ovvero di essere esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio in relazione alle mansioni del profilo professionale a selezione;
- j) di aver diritto all'applicazione della preferenza, a parità di punteggio, nella graduatoria di merito, per i seguenti motivi:.....;  
*(indicare eventuali titoli di cui all'allegato 2 del bando di cui all'oggetto)*
- k) di possedere i seguenti titoli valutabili di cui all'art. 6 del presente bando:  
.....;  
*(il candidato dovrà indicare, per tutti i titoli dichiarati, gli elementi utili alla valutazione e all'individuazione di coloro che detengono i titoli autocertificati, in assenza dei quali gli stessi non verranno valutati)*
- l) di autorizzare, ai sensi della vigente normativa, l'Amministrazione Comunale al trattamento, per fini istituzionali, dei dati personali dichiarati;
- m) di consentire l'accesso agli atti della presente selezione qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici;
- n) Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel bando di cui all'oggetto;
- o) Che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere e che tutte le copie fotostatiche allegate alla stessa sono conformi all'originale
- p) Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/La sottoscritto/a allega:

- 1. ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- 2. fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità;
- 3. eventuali fotocopie della documentazione che il candidato intenda produrre nel proprio interesse:  
.....  
.....

Data .....

**Firma del candidato**  
(da apporre a pena di esclusione)

## Allegato 2

### **A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA SONO:**

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani di caduti per fatti di guerra;
7. gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato il servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

### **A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c. dal più giovane d'età.