AB/bl

COMUNE DI TERNI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza del giorno 23.7.2014

N. 24

OGGETTO: Rendiconto di gestione 2013. Approvazione.

L'anno duemilaquattordici il giorno ventitre del mese di luglio alle ore 9:30 nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale di Terni si è riunito il Consiglio Comunale in adunanza **straordinaria di prima** convocazione previo invito diramato a domicilio.
Con sistema di rilevazione elettronica risultano:

	Pres.	Ass.
Il Sindaco Sen. Leopoldo Di Girolamo	P	

	Pres	Ass.		Pres	Ass.
PIERMATTI Sandro	P		CRISOSTOMI Cristiano	P	
BARTOLINI Renato	P		MASCIO Giuseppe	P	
PICCININI Sandro	P		BENCIVENGA Luigi	P	
CAVICCHIOLI Andrea	P		RICCI Silvano		A
ORSINI Valdimiro	P		TRENTA Angelica		A
FILIPPONI Francesco	P		DE LUCA Thomas	P	
MASIELLO Valeria		A	POCOCACIO Valentina	P	
ZINGARELLI Andrea	P		PASCULLI Federico	P	
NARCISO Fabio	P		BRAGHIROLI Patrizia	P	
DESANTIS Stefano	P		CRESCIMBENI Paolo		A
MONTI Jonathan	P		FERRANTI Francesco Maria	P	
BURGO Pasqualino Orazio	P		FATALE Stefano		A
PENNONI Michele	P		BRIZI Federico	P	
PANTELLA Alessandra	P		CECCONI Marco Celestino	P	
LAMANNA Saverio	P		MELASECCHE GERMINI Enrico	P	
CHIAPPINI Faliero	P		TODINI Franco	P	

Presenti n. 28 Componenti, Assenti n. 5 Componenti

Presiede l'Ing. Giuseppe Mascio, Presidente del Consiglio Comunale.

Assiste il Segretario Generale del Comune Dott. Giuseppe Aronica

Il Presidente verificato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta l'adunanza. La seduta è pubblica.

Partecipano alla seduta, alcuni in momenti diversi, i seguenti Assessori: Andreani, Falchetti Ballerani, Giacchetti, Piacenti D'Ubaldi, Tedeschi, Riccardi, Malafoglia,

Il Presidente invita i presenti a trattare il punto in oggetto e cede la parola all'Assessore al Bilancio Piacenti D'Ubaldi il quale illustra i contenuti dell'argomento in trattazione e la relazione della Direzione Attività Finanziarie di seguito riportata:

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE *IL PRESIDENTE*

La presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi a decorrere dal 14 AGO. 2014

TERNI 14 AGO. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, per uso amm.vo

TERNI

IL SEGRETARIO GENERALE

Atto dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 IV° comma del Decreto Legislativo n. 267 /2000

IL PRESIDENTE
(Ing. Giuseppe MASCIO)

Per l'esecuzione o per conoscenza alle Direzioni:

- **Pres. C.C.**
- **Attività Finanziarie**
- **Corte dei Conti**
- **Ass. Piacenti D'Ubaldi**

Comune di Terni - Protocollo Generale - ACTRA01
Prot. 0114467 del 14/08/2014 ore 11:42
Tit. 005.002.002
Documento P - Registro: Interno

"Con Delibera n. 2 del 30 Giugno 2014 la Giunta Comunale ha approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio 2013, dando atto che:

Con Deliberazione del consiglio Comunale n. 219 del 1°ottobre 2013 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 429 dell'11.12.2013 · è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione articolato in Capitoli e Centri di Costo, correlati alla struttura ed organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Nel corso dello stesso esercizio sono state apportate modificazioni al Bilancio di previsione tramite assunzione di atti deliberativi di variazione di bilancio;

In data 17/4/2014 con proprio atto n.133 la Giunta Comunale ha adottato la proposta al Consiglio Comunale di approvazione del Rendiconto di gestione 2013.

Successivamente a tale data, tuttavia ,il comma 729 quater della L.147 del 2013, come inserito dall'art.7 del DL n.16 del 2014, ha posposto il termine di deliberazione dei rendiconti 2013 dal 30 aprile al 30 giugno 2014 per i Comuni interessati dalla revisione del gettito IMU 2013, con particolare riferimento alla distribuzione degli incassi relativi ai fabbricati di categoria D .In data 30 aprile 2014 nella riunione della Conferenza Stato-città e autonomie locali è stato approvato il documento metodologico relativo al processo di revisione del predetto gettito IMU predisposto dal Mef .

Considerato che le variazioni in questione avrebbero riguardato tutti i comuni, per alcuni in misura significativa, trattandosi di una nuova ripartizione di una somma mantenuta costante per espressa indicazione della legge (nuovo comma 729 bis della L.147/2013), la Giunta Comunale , con proprio atto n.160 del 2 maggio 2014, ha ritenuto opportuno , in attesa del decreto di variazione delle assegnazioni 2013, di procedere alla revoca della propria precedente deliberazione n.133 2014 già citata e di dare mandato al Dirigente della Direzione Attività finanziarie di predisporre una nuova proposta non appena note le risultanze della variazione del Fondo di solidarietà relativamente alle spettanze del Comune di Terni.

In data 24 giugno tali variazioni sono state rese note tramite il Comunicato pubblicato sul sito del MEF.

Considerato, quindi, che è stato predisposto un nuovo schema di rendiconto di gestione che espone i valori contabili delle previsioni finali e relativi impegni ed accertamenti riepilogati nella "Tabella A" come segue:

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

PARTE ENTRATA - Analisi e Composizione Percentuale della gestione di competenza composizione percentuale dell'entrata

Ttolo	Denominazione	Previsione Iniziale	Previsione Definitiva	Scostam.dati previs.li	Composiz. % Prev. Definitiva	Accertamenti	Composiz. % Accertamenti	Realizzaz. Previsioni %
I	Tributarie	€ 68.107.189,67	€ 61.126.193,10	-10,25%	16,62%	€ 58.336.432,01	24,91%	95,43%
II	Trasferimenti Stato – Regione	€ 10.414.134,90	€ 17.110.849,43	64,30%	4,65%	€ 19.302468,01	8,24%	112,81%
III	Extra - tributarie	€ 18.476.288,40	€ 18.302.840,70	-0,94%	4,98%	€ 16.509.402,73	7,05%	90,20%
TOT. ENTRATE CORRENTI		**€ 96.997.612,97**	**€ 96.539.883,23**	**-0,47%**	**26,25%**	**€ 94.148.302,75**	**40,20%**	**97,52%**
IV	Alien. Trasf.C/Cap.	€ 79.251.364,83	€ 79.533.306,65	0,36%	21,62%	€ 12.162.327,15	5,19%	15,29%
V	Mutui e Prestiti	€ 155.142.460,91	€ 164.917.607,58	6,30%	44,84%	€ 116.973.442,71	49,94%	70,93%
	di cui Anticipazione di Tesoreria	€ 138.434.740,20	€ 138.434.740,20	0,00%	37,64%	€ 93.163.095,35	39,77%	67,30%
TOT. ENTRATE C/ CAPITALE		**€ 234.393.825,74**	**€ 244.450.914,23**	**4,29%**	**66,46%**	**€ 129.135.769,86**	**55,13%**	**52.83%**
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	€ 15.341.189,16	€ 15.341.189,16	0,00%	4,17%	€ 10.934.094,73	4,67%	71,27%
	TOTALE	**€346.732.627,87**	**€356.331.986,82**	**2,76%**	**100%**	**€ 234.218.167,34**	**100%**	**65,73%**
Avanzo di Amministrazione		€ 11.465.828,05	€ 11.465.828,05	0,00%	3,12%			100%
TOTALE		€ 358.198.455,92	€ 367.797.814,67	2,68%	100,00%	234.218.167,34	100,00%	

PARTE SPESA - Analisi e Composizione Percentuale della gestione di competenza composizione percentuale della spesa 2013

Ttolo	Denominazione	Previsione Iniziale	Previsione Definitiva	Scostam.dati previs.li	Composiz. % Prev. Definitiva	Impegni	Composiz. % Impegni	% Realizz.Previsioni
I	Spese Correnti	€ 99.246.368,26	€ 98.774.480,38	-0,48%	26,86%	€ 85.954.943,00	39,68%	87,02%
III	Spese per rimborso di prestiti	€ 157.774.149,38	€ 167.156.954,19	5,95%	45,45%	€ 102.924.213,88	47,52%	61,57%
	di cui Anticipazione di Tesoreria	€ 138.437.740,20	€ 138.437.740,20			€ 93.163.095,35	43,01%	67,30%
TOT. SPESE CORRENTI		**€ 257.020.517,64**	**€ 265.931.434,57**	3,47%	72,30%	**€ 188.879.156,88**	87,20%	71,03%
II	Spese di investimento	€ 85.836.749,12	€ 86.525.190,94	0,80%	23,53%	€ 16.799.515,69	7,76%	19,42%
IV	Spese per servizi per conto di terzi	€ 15.341.189,16	€ 15.341.189,16	0,00%	4,17%	€ 10.934.094,73	5,05%	71,27%
TOTALE		€ 358.198.455,92	€ 367.797.814,67	2,68%	100,00%	€ 216.612.767,30	100,00%	58,89%

- in sede di operazioni contabili di chiusura, il Responsabile del Servizio finanziario ha provveduto all'assunzione di impegni di spesa per l'accantonamento di somme aventi vincolo di destinazione derivante da specifiche disposizioni normative, regolamentari e contrattuali ;

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Amorica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

- lo schema di rilevazione-dimostrazione dei risultati di gestione mediante il Rendiconto dell'esercizio 2013 si compone di:
  1. Conto del Tesoriere;
  2. Conto del Bilancio;
  3. Conto Economico;
  4. Conto del Patrimonio.

  Ed i relativi documenti allegati composti da:
  1. Allegato "A" – Conto del Tesoriere 2013
  2. Allegato "B" – Conto del Bilancio 2013;
  3. Allegato "C" – Conto Economico, Conto del Patrimonio e Prospetto di conciliazione 2013;
  4. Allegato "D" – Elenco dei residui attivi e passivi conservati;
  5. Allegato "E" – Elenco dei residui attivi e passivi oggetto di revisione;
  6. Allegato "F" – Conto del Concessionario di pubbliche affissioni e pubblicità;
  7. Allegato "G" – Conto dell'Economo mod. 23 – 21 – 22;
  8. Allegato "H" – Elenco delle Variazioni al Bilancio di previsione esercizio 2013;
  9. Allegato "I" – Relazione tecnica;
  10. Allegato "M" – Storni dal Fondo di riserva;
  11. Allegato "N" – Tabelle degli indicatori;
  12. Allegato "O" – Tabelle dei servizi gestiti in economia;
  13. Allegato "P" – Allegato SIOPE.
  14. Allegato "Q" Spese di rappresentanza
  15. Allegato "R"
- che le risultanze finanziarie del Conto del Bilancio presentano i seguenti valori finali:

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo Cassa al 31/12/2012			**€ 6.053.765,12**
Riscossioni	**€ 33.596.800,01**	**€ 194.367.545,24**	**€ 227.964.345,25**
Pagamenti	**€ 70.227.947,80**	**€ 163.563.094,53**	**€ 233.791.042,33**
Fondo cassa al 31/12/2013	**€**	**€**	**€ 227.068,04**
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/13	**€**	**€**	**€ 0,00**
Residui Attivi	€ 131.850.100,93	€ 39.850.622,10	€ 171.700.723,03
Residui Passivi	€ 91.674.323,80	€ 53.049.672,77	€ 144.723.996,57
Differenza			***26.976.726,46***
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			***27.203.794,50***
Fondo svalutazione crediti			€. 3.449.368,03
Avanzo vincolato corrente 2013			€ 4.072.944,45
Avanzo vincolato corrente 2012 applicato ma non impegnato			€ 930.528,68
Avanzo vincolato investimenti 2013			€ 660,00
Fondo ex DL 35/2013			€ 18.750.293,34

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

- Lo Stato Patrimoniale presenta le risultanze di cui all'Allegato "C" della presente deliberazione che si chiude con un Patrimonio netto di € 260.608.392,09
- il Conto economico presenta le risultanze di cui all'allegato "C" della presente deliberazione pari al risultato economico di €. 2.880.812,49
- ai sensi dell'art. 228 comma 3° del D.Lgs. 267/00, prima dell'inserimento nel Conto del bilancio dei residui attivi e passivi si è proceduto all'operazione di riaccertamento ordinario degli stessi che ha prodotto:

  1. l'eliminazione dei residui attivi come da allegato elenco per un importo di € 9.933.061,78
  2. l' eliminazione di residui passivi come da allegato elenco per un importo complessivo di € 8.065.628.19.

- **Viste** le disposizioni previste dall'Art. 227 del D.Lgs. 267/00, relative alla formazione del Conto Consuntivo;
- **Visto** il Conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2013, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.Lgs. 267/00;
- **Viste** le risultanze dell'aggiornamento e completamento degli inventari effettuato in conformità all'art. 230 comma 7° del D.Lgs. 267/00;
- **Visti** i conti degli agenti contabili interni resi ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 267/00 ed in particolare:

Conto dell'Economo:

MODELLO	OGGETTO	INCASSI PER ANTICIPAZIONI E RIMBORSI	SPESE EFFETTUATE E RENDICONTATE
MOD. 23	GESTIONE DELLE PICCOLE SPESE	€. 358.585,73	€. 229.144,79
MOD. 21	GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE	€. 255.415,24	€. 384.856,18
	TOTALE	**€. 614.000,97**	**€. 614.000,97**
	SALDO DISPONIBILE	€. -	-
	TOTALE A PAREGGIO	**€. 614.000,97**	**€. 614.000,97**
		CONSISTENZA 31.12.12	**CONSISTENZA 31.12.13**
MOD. 22	GESTIONE DI TITOLI AZIONARI DELL'AGENTE CONTABILE in DEPOSITO	€. 45.266.569,13	€. 45.266.569,13

Nel corso dell'illustrazione sono entrati in aula i Consiglieri Crescimbeni e Fatale: i presenti sono 30.

Terminata l'esposizione dell'Assessore il Presidente della III Commissione Consiliare Cons. Piermatti riferisce che in data 22.07.2014 la III Commissione ha concluso l'esame del punto

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

" Rendiconto di Gestione esercizio 2013. Proposta al Consiglio Comunale (DGC [illegible]
ed ha espresso un parere favorevole a maggioranza dei presenti con voti favorevoli n. 5 (cinq[illegible]
Cons. Filipponi, Masiello, Narciso, Monti, Pennoni), astenuti 0 (zero), contrari 3 (tre - Cons.
Melasecche Germini, Ferranti, De Luca).

Esce il Cons. Orsini: i presenti sono 29.

Il Presidente ricordando che il tempo d'intervento previsto per ogni Consigliere è di 10 minuti, apre la discussione ed intervengono nell'ordine i seguenti Consiglieri:

- Melasecche Germini: dichiara di rilevare enormi difficoltà nel Consuntivo 2013 che sono lo specchio di una città in crisi, che non attrae e dalla quale i giovani fuggono. Omissis.
  Il Consuntivo mostra l'opera di passate amministrazioni che hanno speso più di quanto si poteva spendere. Omissis.
  La relazione dei Revisori dei Conti mostra la criticità della situazione; sussistono oggettivi buchi di bilancio per coprire i quali occorrono soldi. Omissis
  Elenca varie situazioni critiche esistenti quali la vicenda di Umbria Mobilità, ATC parcheggi, la gestione degli appalti, il CAOS, la situazione dell'AST e della Chimica ed altri problemi legati all'Urbanistica quali in Teatro Verdi, Villa Palma, il cavalcavia di via Alfonsine. Omissis.
  Esprime un giudizio fortemente negativo sul Consuntivo, afferma che occorre adottare un passo diverso ed ascoltare le proposte dell'opposizione. Omissis.

Esce il Cons. Fatale: i presenti sono 28.

- Cecconi: pone all'attenzione del Consiglio la relazione del Collegio dei Revisori procedendo alla lettura di alcune pagine della stessa. Omissis.
  Afferma che la somma delle censure mosse dai Revisori evidenzia carenze strutturali antiche e molto gravi. Omissis.
  Esprime un parere fortemente negativo sul Rendiconto di gestione per quanto espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti partendo dal preventivo 2013 ed arrivando fino al Consuntivo. Omissis.

- Crescimbeni: pone in evidenza i rilievi fatti dal Collegio dei Revisori dei Conti e la scorretta gestione dei residui attivi. Omissis.
  Afferma che il Collegio dei Revisori non esprime un parere favorevole sul Rendiconto di Gestione bensì esprime parere favorevole a che lo stesso sia discusso e votato in Consiglio Comunale. Omissis.
  Dichiara che approvare questo Consuntivo è un atto di irresponsabilità perché espone a gravi pericoli. Omissis.

- Pococacio: rileva che il Consuntivo del 2013 presenta le stesse criticità del Consuntivo del 2012 e questa è la dimostrazione di una Amministrazione che è rimasta ferma causando un danno a tutta la collettività. Omissis.
  Evidenzia che il Comune non è in grado di riscuotere i propri crediti, che sono considerevoli e, quindi, è in difficoltà nei pagamenti; è inoltre incapace di controllare l'operato delle società partecipate. Omissis.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Chiede che la votazione avvenga per appello nominale per richiamare ciascun Consigliere alla responsabilità personale.

- Cavicchioli: afferma che il Consuntivo 2013 è un mero atto dovuto per ulteriori passaggi, è la foto di una situazione pregressa che fornisce strumenti per porre in essere atti successivi. Omissis.
  Il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole per l'approvazione, questo è un elemento ineludibile che conduce questa maggioranza a porre in essere l'atto; è altresì vero che il Collegio dei Revisori individua delle criticità e mostra strumenti per migliorare ed infatti la maggioranza, prendendone atto, presenterà un atto di indirizzo per invitare il Sindaco e la Giunta ad ottemperare alle indicazioni dei Revisori dei Conti. Omissis.

Entra il Cons. Orsini: i presenti sono 29.

- Todini: afferma che il Rendiconto di Gestione rappresenta l'andamento dell'amministrazione e dalle criticità emerse, ed è quindi evidente che vadano risolte. Omissis.
  Espone l'elenco di varie criticità quali la gestione del CAOS, delle società partecipate, la vicenda di Umbria Mobilità, che sono tutte situazioni preoccupanti che denotano una governance che produce disservizi e diseconomie. Omissis.
  Esprime un giudizio negativo sulle esternalizzazioni, afferma che occorre creare una nuova governance e ridefinire l'organizzazione dei servizi interni del Comune.

- Ferranti: afferma che il gruppo Forza Italia esprime un giudizio assolutamente negativo sul Consuntivo 2013. Omissis.
  Elenca gli aspetti di crisi e le carenze nei vari settori affermando che non ci sono progetti di rilancio economico da parte di questa amministrazione. Omissis.
  Evidenzia un numero considerevole di rilievi da parte del Collegio dei Revisori dei Conti che poi sono gli stessi evidenziati nel corso degli anni. Omissis.

Entra la Cons. Masiello: i presenti sono 30.

Il Presidente cede la parola all'Ass.re al Bilancio Piacenti D'Ubaldi per la replica per conto della Giunta Comunale.
L'Ass.re Piacenti D'Ubaldi afferma di aver ascoltato con interesse e spirito costruttivo le osservazioni emerse nel corso del dibattito. Prima di rispondere a tali rilievi dichiara di voler fare una considerazione iniziale e cioè che occorre tener conto del contesto in cui la finanza degli enti locali si è sviluppata in questi anni; c'è una criticità finanziaria generale che mette a repentaglio non solo le casse del singolo Comune ma il complesso della finanza pubblica di cui il governo e le istituzioni debbono prendere atto. Omissis.
Lo stesso ritiene che nel complesso sia stato fatto un buon lavoro, esistono delle criticità risolvibili che saranno affrontate con responsabilità già a partire dal Bilancio di previsione, avendo a disposizione un arco temporale che non può essere di mesi ma di alcuni anni, anche se l'obiettivo è quello di accorciare al massimo i tempi. Omissis.
L'Ass.re Piacenti D'Ubaldi auspica che, a livello nazionale, la discussione sulla legge di stabilità 2015 possa concludersi prima dell'autunno in modo tale da consentire all'Amministrazione Comunale di attuare un processo di programmazione con maggior respiro. Omissis.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Angelica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Le valutazioni fatte in quest'aula, conclude l'Assessore, sono da considerare come suggerimenti per la discussione che dovremo affrontare nelle prossime settimane. Omissis.
Non c'è dubbio che ci sono dei problemi, c'è da migliorare il sistema di riscossione, il sistema dei residui, così come l'affidamento dei servizi ed il rapporto con le partecipate. Omissis.
Per il prossimo Bilancio di previsione occorrerà fare una discussione di natura politico – amministrativa, andranno fissate le priorità per creare quella solidità finanziaria che permetterà a questa amministrazione di essere a sostegno dello sviluppo del nostro territorio. Omissis.

Per le dichiarazioni di voto sul punto in esame prendono la parola i seguenti Consiglieri:

- Melasecche Germini: afferma che la città offre di sé un'immagine sciatta, nel rendiconto 2013 mancano all'appello dei fondi che non ci sono. Esprime, per i motivi esposti, un giudizio negativo sul Rendiconto di Gestione 2013 .Omissis.
  Chiede inoltre un parere formale al Segretario Generale se Consiglieri che sono dipendenti di Società Partecipate possono esprimere liberamente un voto. Omissis.
  Chiede che la votazione avvenga per appello nominale.

- Crescimbeni: afferma che la crisi generale non può giustificare anomalie di Bilancio. Esprime un giudizio negativo sul Rendiconto di Gestione 2013. Omissis.
  Chiede che la votazione avvenga per appello nominale.

- Cecconi: afferma che la domanda urgente cui occorre rispondere è: quando i conti del Bilancio saranno messi in regola; il momento è ora e non può essere più differito.
  Esprime, per conto del gruppo "A.N." , voto contrario. Omissis.

- De Luca: dichiara che la situazione della città è critica, il Rendiconto di Gestione 2013 è insoddisfacente, quindi il gruppo "Movimento 5 Stelle" voterà contro. Omissis.
  Chiede che la votazione avvenga per appello nominale.

Esce il Cons. Bencivenga: i presenti sono 29.

- Todini: afferma che il governo della città, in questo momento di crisi, dovrebbe essere di tutt'altro spessore. Omissis.
  Dichiara il proprio voto contrario.

- Ferranti : dichiara che, per le motivazioni già espresse, il gruppo "Forza Italia" esprimerà voto contrario Omissis.
  Auspica, quanto prima, la presentazione delle linee programmatiche per il quinquennio da parte del Sindaco.

- Chiappini: ritiene che la discussione sul Consuntivo 2013 deve essere contestualizzata all'interno delle condizioni esistenti che determinano anche le scelte da fare nei prossimi mesi. Occorre costruire partendo proprio dalle indicazioni formulate dal Collegio dei Revisori dei Conti ed affrontare le criticità. Omissis.

- Cavicchioli: afferma che il P.D. esprimerà voto favorevole sul Rendiconto di Gestione 2013 per le motivazioni già espresse. Omissis.

Annuncia la presentazione di un Ordine del Giorno per elaborare le proposte dei Revisori dei Conti.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Conclusi gli interventi dei vari gruppi politici per dichiarazioni di voto il Presidente propone di sospendere la seduta di Consiglio per riprendere i lavori alle ore 15,30.

Non intervenendo su tale proposta alcun Consigliere, il Presidente pone in votazione la sospensione dei lavori del Consiglio e la ripresa della seduta alle ore 15,30.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento del Consiglio Comunale.

Con voti favorevoli 25 (venticinque - Consiglieri Bartolini Renato, Braghiroli Patrizia, Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Cecconi Marco Celestino, Chiappini Faliero, Crescimbeni Paolo, Crisostomi Cristiano, De Luca Thomas, Desantis Stefano, Di Girolamo Leopoldo, Ferranti Francesco Maria, Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Melasecche Germini Enrico, Monti Jonathan, Pantella Alessandra, Pasculli Federico, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Pococacio Valentina, Todini Franco, Zingarelli Andrea) - contrari 0 (zero) – astenuti 4 (quattro Consiglieri - Brizi Federico, Masiello Valeria, Narciso Fabio, Orsini Valdimiro) - su 29 componenti presenti come accertato dal Presidente con sistema di votazione elettronica e dallo stesso proclamato

D E L I B E R A

- di sospendere i lavori del Consiglio Comunale e di riprendere la seduta alle ore 15,30.

La seduta è sospesa alle ore 13,10.

***

La seduta riprende alle ore 15,34.

Entra il aula il Sindaco Sen. Leopoldo Di Girolamo.
Entrano in aula i Consiglieri: Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Chiappini Faliero, Crisostomi Cristiano, Desantis Stefano, ,Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Masiello Valeria, Monti Jonathan, Narciso Fabio, Pantella Alessandra, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Ricci Silvano, Zingarelli Andrea, Braghiroli Patrizia, De Luca Thomas, Pasculli Federico, Pococacio Valentina, Brizi Federico, Ferranti Francesco Maria, Melasecche Germini Enrico, Cecconi Marco Celestino, Todini Franco: i presenti sono 27.

Chiede la parola il Cons. Cavicchioli il quale presenta un atto di indirizzo, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante, e procede alla lettura del testo e dei sottoscrittori.
Il Presidente chiede se qualche Consigliere vuole intervenire in merito.
Poiché nessun Consigliere interloquisce, il Presidente pone in votazione l'ammissibilità dell' atto di indirizzo e

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento del Consiglio Comunale;

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aconica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

- Visto l'atto di Indirizzo presentato dal Cons. Cavicchioli e conservato in atti;

Con voti favorevoli 18 (diciotto Consiglieri: Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Chiappini Faliero, Crisostomi Cristiano, Desantis Stefano, Di Girolamo Leopoldo, Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Masiello Valeria, Monti Jonathan, Narciso Fabio, Pantella Alessandra, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Ricci Silvano, Zingarelli Andrea) - contrari 4 (quattro Consiglieri: Braghiroli Patrizia, De Luca Thomas, Pasculli Federico, Pococacio Valentina) – astenuti 5 (cinque Consiglieri: Brizi Federico, Ferranti Francesco Maria, Melasecche Germini Enrico, Cecconi Marco Celestino, Todini Franco) su 27 componenti presenti come accertato dal Presidente con sistema di votazione elettronica e dallo stesso proclamato

D E L I B E R A

- di dichiarare ammissibile l'atto di indirizzo presentato dal Cons. Cavicchioli.

Il Presidente pone ora in votazione l'approvazione dell'atto di indirizzo presentato dal Cons. Cavicchioli e

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il Regolamento del Consiglio Comunale;
- Visto l'atto di Indirizzo presentato dal Cons. Cavicchioli e conservato in atti;

Con voti favorevoli 18 (diciotto - Consiglieri : Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Chiappini Faliero, Crisostomi Cristiano, Desantis Stefano, Di Girolamo Leopoldo, Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Masiello Valeria, Monti Jonathan, Narciso Fabio, Pantella Alessandra, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Ricci Silvano, Zingarelli Andrea) - contrari 8 (otto – Consigleri: Braghiroli Patrizia, Brizi Federico, Cecconi Marco Celestino, De Luca Thomas, Ferranti Francesco Maria, Melasecche Germini Enrico, Pasculli Federico, Pococacio Valentina) - astenuti 1 (uno – Consigliere: Todini Franco) su 27 componenti presenti come accertato dal Presidente con sistema di votazione elettronica e dallo stesso proclamato

D E L I B E R A

- di approvare l'atto di indirizzo presentato dal Cons. Cavicchioli e sottoscritto dai Consiglieri di maggioranza: Zingarelli, Pennoni, Filipponi, Narciso, Pantella, Monti, Mascio, Piccinini, Burgo, De Santis, Piermatti, Chiappini, Lamanna, Crisostomi, Masiello, Ricci, allegato al presente Atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Chiede la parola il Cons. Melasecche Germini sull'ordine dei lavori.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Acconica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Il Cons. Melasecche Germini chiede, prima di procedere alla votazione sul Rendiconto di Gestione 2013, un parere formale al Segretario Generale se i Consiglieri di Società Partecipate dell'Ente possono votare l'atto in oggetto.

Prende la parola il Segretario Generale dott. Aronica il quale riferisce che i dipendenti delle società pubbliche possono essere Consiglieri Comunali nel limite in cui non siano Dirigenti o incaricati con alte funzioni decisionali. Sulla compatibilità concreta nei vari atti è giurisprudenza costante che negli atti generali astratti, come sono gli atti di programmazione, il Bilancio di previsione e il Bilancio consuntivo, a meno che non ci sia una fattispecie specifica di incompatibilità, si ritiene pienamente compatibile. Omissis.

Entra il Cons. Crescimbeni: i presenti sono 28.

Il Presidente pone ora in votazione il punto n. 2 all'O. d.G. concernente "Approvazione Rendiconto di gestione esercizio 2013, come relazionato e versato in atti e

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 30 Giugno 2014 di approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2013 sopra riportata;
Viste le disposizioni previste dall'Art. 227 del D.Lgs. 267/00, relative alla formazione del Conto Consuntivo;
Visto il Conto del Tesoriere dell'Ente relativo all'esercizio 2013, reso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 226 del D.Lgs. 267/00;
Viste le risultanze dell'aggiornamento e completamento degli inventari effettuato in conformità all'art. 230 comma 7° del D.Lgs. 267/00;
Viste le disposizioni del primo comma dell'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 relative alla destinazione dell'Avanzo di amministrazione;
Vista la relazione illustrativa dei risultati della gestione contenuta nella Relazione Tecnica (All. I) di cui all'Art. 231 del D.Lgs. 267/2000;
Visti gli allegati alla presente deliberazione e parte integrante della stessa come sopra indicato;
Vista la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;
Visto il T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
Visto il D.P.R. 31 Gennaio 1996 n. 194;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il Regolamento di Contabilità;
Visto il parere della III^ Commissione Consiliare acquisito agli atti con Prot. N. 104469 del 22.07.2014;
Visto il Parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 40 del 02.07.2014;
Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Dirigente Responsabile del servizio finanziario in data 15.07.2014 ai sensi dell'art. 49 del T.U.EE.LL. D.Lgs. 267/18.08.2000;

Con voti favorevoli 18 (diciotto: Consiglieri - Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Chiappini Faliero, Crisostomi Cristiano, Desantis Stefano, Di Girolamo Leopoldo, Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Masiello Valeria, Monti Jonathan, Narciso Fabio, Pantella Alessandra, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Ricci Silvano, Zingarelli Andrea) - contrari 10 (dieci - Consiglieri: Braghiroli Patrizia, Brizi Federico, Cecconi Marco

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Celestino, Crescimbeni Paolo, De Luca Thomas, Ferranti Francesco Maria, Melasecche Germini Enrico, Pasculli Federico, Pococacio Valentina, Todini Franco) - astenuti 0 (zero) – su 28 componenti presenti come accertato dal Presidente con sistema di votazione elettronica e dallo stesso proclamato

D E L I B E R A

1. Di approvare il Rendiconto di gestione per l'esercizio 2013 (allegato B) dell'esercizio 2013 in tutti i suoi contenuti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo Cassa al 31/12/2012			**€ 6.053.765,12**
Riscossioni	**€ 33.596.800,01**	**€ 194.367.545,24**	**€ 227.964.345,25**
Pagamenti	**€ 70.227.947,80**	**€ 163.563.094,53**	**€ 233.791.042,33**
Fondo cassa al 31/12/2013	**€**	**€**	**€ 227.068,04**
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12	**€**	**€**	**€ 0,00**
Residui Attivi	€ 131.850.100,93	€ 39.850.622,10	€ 171.700.723.03
Totale	**€**	**€**	€
Residui Passivi	€ 91.674.323,80	€ 53.049.672,77	€ 144.723.996.57
Differenza			**€ 26.976.726,46**
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			**€ 27.203.794,50**
Fondo svalutazione crediti			€. 3.449.368,03
Avanzo vincolato corrente 2013			€ 4.072.944,45
Avanzo vincolato corrente 2012 applicato ma non impegnato			€ 930.528,68
Avanzo vincolato investimenti 2013			€ 660,00
Fondo ex DL 35/2013			€ 18.750.293,34

2. il Conto reso dal Tesoriere Comunale (Allegato A);

3. il Conto economico (Allegato C) che si chiude con un risultato di gestione positivo pari a €.2.880.812,49;

4. il Conto del Patrimonio (Allegato C) che si chiude con un Patrimonio netto di €.260.608.392,096;

5. il Prospetto di conciliazione (Allegato C);

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

6. i Conti degli agenti contabili interni per l'esercizio 2013, i quali costituiscono parte integrante della presente deliberazione, relativamente al servizio riscossione tributi (Conto del concessionario dei servizi di pubbliche affissioni e pubblicità e del servizio Tassa Occupazione spazi ed aree pubbliche I.C.A. S.r.l. – Allegato F), al Servizio economato (Allegato G) che si compendia nei seguenti valori:

Conto dell'Economo:

MODELLO	OGGETTO	INCASSI PER ANTICIPAZIONI E RIMBORSI	SPESE EFFETTUATE E RENDICONTATE
MOD. 23	GESTIONE DELLE PICCOLE SPESE	€. 358.585,73	€. 229.144,79
MOD. 21	GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE	€. 255.415,24	€. 384.856,18
	TOTALE	**€. 614.000,97**	**€. 614.000,97**
	SALDO DISPONIBILE	€. -	-
	TOTALE A PAREGGIO	**€. 614.000,97**	**€. 614.000,97**
MOD. 22	GESTIONE DELL'AGENTE CONTABILE DI TITOLI AZIONARI IN DEPOSITO	**CONSISTENZA 31.12.1** €. 45.266.569,13	**CONSISTENZA 31.12.13** €. 45.266.569,13

7) Di dare atto che con l'approvazione del Conto consuntivo dell'esercizio 2013 vengono contestualmente approvati:

i. le operazioni di chiusura effettuate dal Servizio finanziario di ragioneria secondo i criteri espressi in premessa;
ii. i risultati dell'operazione di aggiornamento e completamento degli inventari dei beni comunali effettuate in adempimento a quanto previsto dall'art. 230 comma 7° del D.Lgs. 267/00;
iii. le risultanze del Conto del Patrimonio.

8) Di dare atto che costituiscono parte integrante della presente deliberazione gli allegati documenti di seguito riportati e conservati agli atti:

Allegato "D" – Elenco dei residui attivi e passivi conservati;
Allegato "E" – Elenco dei residui attivi e passivi oggetto di revisione;
Allegato "H" – Elenco delle variazioni al bilancio di previsione esercizio 2013;
Allegato "I" – Relazione della Giunta;
Allegato "M" – Storni dal Fondo di riserva;
Allegato "N" – Tabelle degli indicatori;
Allegato "O" – Tabelle dei servizi gestiti in economia;
Allegato "P" SIOPE
Allegato "Q" Spese di rappresentanza
Allegato "R"

Chiede la parola il Cons. Crescimbeni il quale fa presente che da alcuni consiglieri era stata richiesta la votazione per appello nominale. Omissis.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Atonica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

Chiede quindi certezza che nell'atto siano riportati nomi e cognomi dei votanti. Omissis.
Il Presidente rassicura in merito. Omissis.

Il Presidente pone , quindi, in votazione l'immediata eseguibilità dell'atto e

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art.134 IV° comma del D.Lgs.n.267/2000;

Con voti favorevoli 18 (diciotto - Consiglieri: Burgo Pasqualino Orazio, Cavicchioli Andrea, Chiappini Faliero, Crisostomi Cristiano, Desantis Stefano, Di Girolamo Leopoldo, Filipponi Francesco, Lamanna Saverio, Mascio Giuseppe, Masiello Valeria, Monti Jonathan, Narciso Fabio, Pantella Alessandra, Pennoni Michele, Piccinini Sandro, Piermatti Sandro, Ricci Silvano, Zingarelli Andrea) , contrari 9 (nove – Consiglieri: Braghiroli Patrizia, Brizi Federico, Cecconi Marco Celestino, Crescimbeni Paolo, De Luca Thomas, Ferranti Francesco Maria, Melasecche Germini Enrico, Pasculli Federico, Pococacio Valentina), astenuti 1 (uno – Consigliere Todini Franco) su 28 componenti presenti come accertato dal Presidente con sistema di votazione elettronica e dallo stesso proclamato

D E L I B E R A

- di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 IV° comma del D.Lgs.n.267/2000.

****

IL TESTO INTEGRALE DEGLI INTERVENTI E' REGISTRATO SU APPOSITI SUPPORTI MAGNETICI CONSERVATI PRESSO IL COMUNE.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Aronica

IL PRESIDENTE
Ing. Giuseppe Mascio

CONSEGNATA IN CORSO DI SEDUTA
Terni, li 23. [illegible] 2014
IL SEGRETARIO GENERALE

Allegato alla Delibera
di CONSIGLIO COMUNALE
n° 24 del 23.7.2014

Il Consiglio, preso atto della relazione dell'organo di revisione e delle conclusioni sulla stessa riportate, nelle quali si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto di gestione, nel formulare, di conseguenza, il voto favorevole per l'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2013, invita ed impegna il Sindaco e la Giunta a porre in essere tutte le azioni e tutti gli atti diretti a dare seguito e concreta attuazione, nel rispetto della normativa applicabile, alle considerazioni, proposte e osservazioni dell'organo di revisione di cui alla predetta relazione sul rendiconto 2013.

(CAVICCHIOLI)
(ZINGARELLI)
(PENNONI)
(FILIPPONI)
(MARCISO)
(PANTERA)
(MONTI)
(MAZZO)
(CIPICCIANI)
(BURGO)
(DEJANTIS)
(PIERMATTI)
(CHIAPPINI)
(LAMANNA)
(CONTASODDU)
(MASIELLO)
(RICCI)

All. “B”

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO
ESERCIZIO 2013

APPROVATO CON D.C.C. N. DEL

Sintetico

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO

ESERCIZIO 2013

Parte Entrata

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
Avanzo di amministrazione		**11.465.828,05**					
di cui:							
AVANZO DI AMM.NE ULTIMO ESERCIZIO APPROVATO APPLICATO AL BILANCIO		11.465.828,05					

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
1 TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE							
1 01 Categoria 1^ - imposte							
1010010 IMPOSTA SULLA PUBBLICITA	RS	2.170.391,53	1	434.977,42	2.149.606,86	2.584.584,28	414.192,75
	CP	1.421.067,89		1.026.572,73	178.880,11	1.205.452,84	-215.615,05
	T	3.591.459,42		1.461.550,15	2.328.486,97	3.790.037,12	
1010020 I.C.I.A.P.	RS		2				
	CP	100,00		493,95		493,95	393,95
	T	100,00		493,95		493,95	
1010035 ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.	RS	9.464.769,00	3	9.464.769,00		9.464.769,00	
	CP	12.384.220,17		1.849.400,45	10.534.819,72	12.384.220,17	
	T	21.848.989,17		11.314.169,45	10.534.819,72	21.848.989,17	
1010040 I.C.I.	RS	5.566.448,00	4	658.220,73	4.908.227,27	5.566.448,00	
	CP	350.000,00			714.595,48	714.595,48	364.595,48
	T	5.916.448,00		658.220,73	5.622.822,75	6.281.043,48	
1010050 ADDIZIONALE ENERGIA ELETTRICA	RS	2.988.562,70	5		2.988.562,70	2.988.562,70	
	CP	47.211,16		16.420,42		16.420,42	-30.790,74
	T	3.035.773,86		16.420,42	2.988.562,70	3.004.983,12	
1010058 I.M.U. Sperimentale - D. Lgs. 23/2011	RS	477.904,84	6	466.229,22	11.675,62	477.904,84	
	CP	23.113.759,51		16.622.098,87	3.744.463,87	20.366.562,74	-2.747.196,77
	T	23.591.664,35		17.088.328,09	3.756.139,49	20.844.467,58	
Totale Categoria 1^ imposte	RS	**20.668.076,07**		**11.024.196,37**	**10.058.072,45**	**21.082.268,82**	**414.192,75**
	CP	**37.316.358,73**		**19.514.986,42**	**15.172.759,18**	**34.687.745,60**	**-2.628.613,13**
	T	**57.984.434,80**		**30.539.182,79**	**25.230.831,63**	**55.770.014,42**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
1 02 Categoria 2^ - tasse								
1020060 T.O.S.A.P.	RS	2.800.449,89	7	453.606,83	3.006.235,20	3.459.842,03	659.392,14	
	CP	832.625,80		638.886,23	135.699,65	774.585,88	-58.039,92	
	T	3.633.075,69		1.092.493,06	3.141.934,85	4.234.427,91		
1020070 T.R.S.U - TR.E.S.	RS	1.630.958,68	8	356.061,47	1.257.938,45	1.613.999,92	-16.958,76	ins
	CP							
	T	1.630.958,68		356.061,47	1.257.938,45	1.613.999,92		
1020085 RECUPERO EVASIONE SU TASSE E TRIBUTI COMUNALI	RS	3.037.923,99	9	79.091,62	2.958.832,37	3.037.923,99		
	CP							
	T	3.037.923,99		79.091,62	2.958.832,37	3.037.923,99		
Totale Categoria 2^ tasse	RS	**7.469.332,56**		**888.759,92**	**7.223.006,02**	**8.111.765,94**	**642.433,38**	
	CP	**832.625,80**		**638.886,23**	**135.699,65**	**774.585,88**	**-58.039,92**	
	T	**8.301.958,36**		**1.527.646,15**	**7.358.705,67**	**8.886.351,82**		
1 03 Categoria 3^ - tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie								
1030092 DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI	RS	78.425,72	10	78.425,72		78.425,72		
	CP	290.742,37		150.672,66	54.429,75	205.102,41	-85.639,96	
	T	369.168,09		229.098,38	54.429,75	283.528,13		
1030095 PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI L. 10/77	RS	749.090,57	11		204.449,78	204.449,78	-544.640,79	ins
	CP							
	T	749.090,57			204.449,78	204.449,78		
1030100 ASSEGNAZIONI DA FEDERALISMO MUNICIPALE	RS	1.400.883,70	12	462.506,21	938.377,49	1.400.883,70		
	CP	22.686.466,20		21.313.114,24	1.355.883,88	22.668.998,12	-17.468,08	
	T	24.087.349,90		21.775.620,45	2.294.261,37	24.069.881,82		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Totale Categoria 3^ tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	RS	**2.228.399,99**		**540.931,93**	**1.142.827,27**	**1.683.759,20**	**-544.640,79**	**ins**
	CP	**22.977.208,57**		**21.463.786,90**	**1.410.313,63**	**22.874.100,53**	**-103.108,04**	
	T	**25.205.608,56**		**22.004.718,83**	**2.553.140,90**	**24.557.859,73**		
Riassunto Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE								
1 01 Categoria 1^ imposte	RS	20.668.076,07		11.024.196,37	10.058.072,45	21.082.268,82	414.192,75	
	CP	37.316.358,73		19.514.986,42	15.172.759,18	34.687.745,60	-2.628.613,13	
	T	57.984.434,80		30.539.182,79	25.230.831,63	55.770.014,42		
1 02 Categoria 2^ tasse	RS	7.469.332,56		888.759,92	7.223.006,02	8.111.765,94	642.433,38	
	CP	832.625,80		638.886,23	135.699,65	774.585,88	-58.039,92	
	T	8.301.958,36		1.527.646,15	7.358.705,67	8.886.351,82		
1 03 Categoria 3^ tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	RS	2.228.399,99		540.931,93	1.142.827,27	1.683.759,20	-544.640,79	ins
	CP	22.977.208,57		21.463.786,90	1.410.313,63	22.874.100,53	-103.108,04	
	T	25.205.608,56		22.004.718,83	2.553.140,90	24.557.859,73		
Totale Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE	RS	**30.365.808,62**		**12.453.888,22**	**18.423.905,74**	**30.877.793,96**	**511.985,34**	
	CP	**61.126.193,10**		**41.617.659,55**	**16.718.772,46**	**58.336.432,01**	**-2.789.761,09**	
	T	**91.492.001,72**		**54.071.547,77**	**35.142.678,20**	**89.214.225,97**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
2 TITOLO II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE								
2 01 Categoria 1^ - contributi e trasferimenti correnti dello Stato								
2010100 FONDO ORDINARIO	RS	715.185,15	13		715.185,15	715.185,15		
	CP							
	T	715.185,15			715.185,15	715.185,15		
2010120 FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI	RS		14					
	CP	210.507,40		210.507,40		210.507,40		
	T	210.507,40		210.507,40		210.507,40		
2010140 CONTRIBUTO NELLE SPESE PER GLI UFFICI GIUDIZIARI	RS	4.544.764,33	15	168.848,00	4.375.916,33	4.544.764,33		
	CP	1.904.748,51			1.904.748,51	1.904.748,51		
	T	6.449.512,84		168.848,00	6.280.664,84	6.449.512,84		
2010150 CONTRIBUTO PERFINANZIAMENTO SCUOLE MATERNE NON STATALI	RS	134.515,21	16	52.978,35	81.536,86	134.515,21		
	CP	167.958,66		280,56	167.958,66	168.239,22	280,56	
	T	302.473,87		53.258,91	249.495,52	302.754,43		
2010151 CONTRIBUTO DALLO STATO PER RIMBORSO SPESE DELLA MENSA AL PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA	RS	30.220,34	17	30.000,00		30.000,00	-220,34	ins
	CP	157.302,20		139.656,18		139.656,18	-17.646,02	
	T	187.522,54		169.656,18		169.656,18		
2010160 ALTRI TRASFERIMENTI STATALI	RS	818.632,76	18	41.872,03	732.577,55	774.449,58	-44.183,18	ins
	CP	6.211.867,31		8.829.662,04	200.777,88	9.030.439,92	2.818.572,61	
	T	7.030.500,07		8.871.534,07	933.355,43	9.804.889,50		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Totale Categoria 1^ contributi e trasferimenti correnti dello Stato	RS	**6.243.317,79**		**293.698,38**	**5.905.215,89**	**6.198.914,27**	**-44.403,52**	**ins**
	CP	**8.652.384,08**		**9.180.106,18**	**2.273.485,05**	**11.453.591,23**	**2.801.207,15**	
	T	**14.895.701,87**		**9.473.804,56**	**8.178.700,94**	**17.652.505,50**		
2 02 Categoria 2^ - contributi e trasferimenti correnti dalla regione								
2020170 CONTRIBUTI PERIL SERVIZIO BIBLIOTECARIO	RS	6.000,00	19	6.000,00		6.000,00		
	CP	41.250,00		17.500,00		17.500,00	-23.750,00	
	T	47.250,00		23.500,00		23.500,00		
2020180 CONTRIBUTI PERSERVIZI MUSEALI - PINACOTECA	RS	37.256,00	20	35.000,00	2.256,00	37.256,00		
	CP	70.000,00		50.000,00		50.000,00	-20.000,00	
	T	107.256,00		85.000,00	2.256,00	87.256,00		
2020190 CONTRIBUTI PERMANIFESTAZIONI ARTISTICHE E CULTURALI	RS	22.505,28	21		3.782,28	3.782,28	-18.723,00	ins
	CP	20.000,00		2.215,00		2.215,00	-17.785,00	
	T	42.505,28		2.215,00	3.782,28	5.997,28		
2020193 CONTRIBUTI REGIONALI A FAVORE SC. MATERNE COM.LI E ASILI NIDO	RS	259.808,88	22	259.808,88		259.808,88		
	CP	170.000,00		20.047,06	105.129,86	125.176,92	-44.823,08	
	T	429.808,88		279.855,94	105.129,86	384.985,80		
2020201 TRASFERIM. REG.LE PER ASSISTENZA SCOLASTICA E GESTIONE ASILI NIDO	RS	183.694,56	23	183.694,56		183.694,56		
	CP	170.000,00		431,59	106.305,94	106.737,53	-63.262,47	
	T	353.694,56		184.126,15	106.305,94	290.432,09		
2020202 TRASFERIM. REG.LE PER ATTIVITA SPORTIVE	RS	2.427,98	24		877,98	877,98	-1.550,00	ins
	CP	26.000,00		4.000,00		4.000,00	-22.000,00	
	T	28.427,98		4.000,00	877,98	4.877,98		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
2020203 TRASFERIM. REG.LE PER VARIE ATTIVITA	RS	1.383.722,40	25	412.138,56	961.370,15	1.373.508,71	-10.213,69	ins
	CP	3.138.579,78		2.566.746,61	426.994,95	2.993.741,56	-144.838,22	
	T	4.522.302,18		2.978.885,17	1.388.365,10	4.367.250,27		
Totale Categoria 2^ contributi e trasferimenti correnti dalla regione	RS	**1.895.415,10**		**896.642,00**	**968.286,41**	**1.864.928,41**	**-30.486,69**	**ins**
	CP	**3.635.829,78**		**2.660.940,26**	**638.430,75**	**3.299.371,01**	**-336.458,77**	
	T	**5.531.244,88**		**3.557.582,26**	**1.606.717,16**	**5.164.299,42**		
2 03 Categoria 3^ - contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate								
2030210 TRASFERIMENTO PER GESTIONE ASILI NIDO	RS	733.788,92	26	133.500,00	232.293,06	365.793,06	-367.995,86	ins
	CP	133.500,00		1.736,16	131.763,84	133.500,00		
	T	867.288,92		135.236,16	364.056,90	499.293,06		
2030220 TRASFERIMENTO PER DIRITTO ALLO STUDIO	RS		27					
	CP	35.000,00		22.141,47		22.141,47	-12.858,53	
	T	35.000,00		22.141,47		22.141,47		
2030230 TRASFERIMENTO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	RS	497.892,19	28	33.735,62	398.506,26	432.241,88	-65.650,31	ins
	CP	2.672.243,16		2.649.802,16	3.518,84	2.653.321,00	-18.922,16	
	T	3.170.135,35		2.683.537,78	402.025,10	3.085.562,88		
2030240 TRASFERIM. REG.LE PER STRUMENTI URBANISTICI	RS		29					
	CP	105.505,62		50.000,00	19.779,89	69.779,89	-35.725,73	
	T	105.505,62		50.000,00	19.779,89	69.779,89		
2030241 TRASFERIMENTI REG.LI PER INVALIDI CIVILI	RS	1,00	30				-1,00	ins
	CP							
	T	1,00						

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
2030242 TRASFERIMENTO REG.LE PER LAVORI PUBBLICI	RS	26.386,71	31		26.386,71	26.386,71		
	CP							
	T	26.386,71			26.386,71	26.386,71		
Totale Categoria 3^ contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	RS	**1.258.068,82**		**167.235,62**	**657.186,03**	**824.421,65**	**-433.647,17**	**ins**
	CP	**2.946.248,78**		**2.723.679,79**	**155.062,57**	**2.878.742,36**	**-67.506,42**	
	T	**4.204.317,60**		**2.890.915,41**	**812.248,60**	**3.703.164,01**		
2 04 Categoria 4^ - contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali								
2040250 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI	RS	215.309,73	32	16.592,54	152.967,19	169.559,73	-45.750,00	ins
	CP	91.130,26		37.168,52	53.300,00	90.468,52	-661,74	
	T	306.439,99		53.761,06	206.267,19	260.028,25		
Totale Categoria 4^ contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	RS	**215.309,73**		**16.592,54**	**152.967,19**	**169.559,73**	**-45.750,00**	**ins**
	CP	**91.130,26**		**37.168,52**	**53.300,00**	**90.468,52**	**-661,74**	
	T	**306.439,99**		**53.761,06**	**206.267,19**	**260.028,25**		
2 05 Categoria 5^ - contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico								
2050260 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	RS	1.471.941,59	33	26.815,58	1.427.248,89	1.454.064,47	-17.877,12	ins
	CP	1.038.824,50		115.481,75	797.406,39	912.888,14	-125.936,36	
	T	2.510.766,09		142.297,33	2.224.655,28	2.366.952,61		
2050261 RAPPORTI FINANZIARI A.S.M.	RS	2.225.014,08	34		2.225.014,08	2.225.014,08		
	CP	746.432,03		7.674,67	659.732,08	667.406,75	-79.025,28	
	T	2.971.446,11		7.674,67	2.884.746,16	2.892.420,83		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Totale Categoria 5^ contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	RS	**3.696.955,67**		**26.815,58**	**3.652.262,97**	**3.679.078,55**	**-17.877,12**	**ins**
	CP	**1.785.256,53**		**123.156,42**	**1.457.138,47**	**1.580.294,89**	**-204.961,64**	
	T	**5.482.212,20**		**149.972,00**	**5.109.401,44**	**5.259.373,44**		
Riassunto Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE								
2 01 Categoria 1^ contributi e trasferimenti correnti dello Stato	RS	6.243.317,79		293.698,38	5.905.215,89	6.198.914,27	-44.403,52	ins
	CP	8.652.384,08		9.180.106,18	2.273.485,05	11.453.591,23	2.801.207,15	
	T	14.895.701,87		9.473.804,56	8.178.700,94	17.652.505,50		
2 02 Categoria 2^ contributi e trasferimenti correnti dalla regione	RS	1.895.415,10		896.642,00	968.286,41	1.864.928,41	-30.486,69	ins
	CP	3.635.829,78		2.660.940,26	638.430,75	3.299.371,01	-336.458,77	
	T	5.531.244,88		3.557.582,26	1.606.717,16	5.164.299,42		
2 03 Categoria 3^ contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	RS	1.258.068,82		167.235,62	657.186,03	824.421,65	-433.647,17	ins
	CP	2.946.248,78		2.723.679,79	155.062,57	2.878.742,36	-67.506,42	
	T	4.204.317,60		2.890.915,41	812.248,60	3.703.164,01		
2 04 Categoria 4^ contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	RS	215.309,73		16.592,54	152.967,19	169.559,73	-45.750,00	ins
	CP	91.130,26		37.168,52	53.300,00	90.468,52	-661,74	
	T	306.439,99		53.761,06	206.267,19	260.028,25		
2 05 Categoria 5^ contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	RS	3.696.955,67		26.815,58	3.652.262,97	3.679.078,55	-17.877,12	ins
	CP	1.785.256,53		123.156,42	1.457.138,47	1.580.294,89	-204.961,64	
	T	5.482.212,20		149.972,00	5.109.401,44	5.259.373,44		
Totale Titolo II ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE	RS	**13.309.067,11**		**1.400.984,12**	**11.335.918,49**	**12.736.902,61**	**-572.164,50**	**ins**
	CP	**17.110.849,43**		**14.725.051,17**	**4.577.416,84**	**19.302.468,01**	**2.191.618,58**	
	T	**30.419.916,54**		**16.126.035,29**	**15.913.335,33**	**32.039.370,62**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
3 TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
3 01 Categoria 1^ - proventi da servizi pubblici							
3010100 DIRITTI DI ACCESSO AGLI ATTI	RS	1.534,20	35	1.534,20		1.534,20	
	CP	24.032,29		16.442,22	93,96	16.536,18	-7.496,11
	T	25.566,49		17.976,42	93,96	18.070,38	
3010270 DIRITTI DI SEGRETERIA	RS	157.108,50	36	157.099,36	9,14	157.108,50	
	CP	150.478,71		88.938,13	14.288,02	103.226,15	-47.252,56
	T	307.587,21		246.037,49	14.297,16	260.334,65	
3010290 DIRITTI RILASCIO CARTE D IDENTITA	RS	6.357,66	37	6.357,66		6.357,66	
	CP	81.179,96		70.387,58		70.387,58	-10.792,38
	T	87.537,62		76.745,24		76.745,24	
3010300 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME DI LEGGE - CODICE DELLA STRADA	RS	21.914.061,99	38	1.213.981,57	20.700.080,42	21.914.061,99	
	CP	4.868.109,97		2.961.901,41	1.875.449,83	4.837.351,24	-30.758,73
	T	26.782.171,96		4.175.882,98	22.575.530,25	26.751.413,23	
3010310 PROVENTI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA	RS	590.599,11	39	550.241,20	40.357,91	590.599,11	
	CP	1.443.786,63		894.873,23	453.714,51	1.348.587,74	-95.198,89
	T	2.034.385,74		1.445.114,43	494.072,42	1.939.186,85	
3010320 PROVENTI DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	RS	2.000,00	40	2.000,00		2.000,00	
	CP	20.000,00		18.904,42	1.447,13	20.351,55	351,55
	T	22.000,00		20.904,42	1.447,13	22.351,55	
3010330 PROVENTI DEL SERVIZIO TEATRI, ATTIVITA CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	RS	218.644,24	41	80.053,09	135.725,00	215.778,09	-2.866,15 ins
	CP	163.856,94		13.541,14	50.504,37	64.045,51	-99.811,43
	T	382.501,18		93.594,23	186.229,37	279.823,60	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3010340 PROVENTI DEL SERVIZIO PISCINE COMUNALI	RS	171.435,50	42	91.513,34	79.922,16	171.435,50		
	CP	45.111,50			45.111,50	45.111,50		
	T	216.547,00		91.513,34	125.033,66	216.547,00		
3010350 PROVENTI DEL SERVIZIO STADIO COMUNALE , PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	RS	780.396,06	43	71.798,36	708.597,70	780.396,06		
	CP	113.911,85		63.182,92	45.015,91	108.198,83	-5.713,02	
	T	894.307,91		134.981,28	753.613,61	888.594,89		
3010360 PROVENTI MANIFESTAZIONI TURISTICHE	RS	348.843,85	44	230.615,22	115.959,74	346.574,96	-2.268,89	ins
	CP	2.057.324,36		1.285.504,77	762.610,97	2.048.115,74	-9.208,62	
	T	2.406.168,21		1.516.119,99	878.570,71	2.394.690,70		
3010370 PROVENTI DEI PARCHEGGI E DEI PARCHIMETRI	RS	890.604,55	45		826.039,72	826.039,72	-64.564,83	ins
	CP	112.652,53			112.652,53	112.652,53		
	T	1.003.257,08			938.692,25	938.692,25		
3010375 PROVENTI MOBILITA', VIABILITA' E TRASPORTI	RS		46					
	CP	1.000,00		3.181,86		3.181,86	2.181,86	
	T	1.000,00		3.181,86		3.181,86		
3010380 PROVENTI DELL'URBANISTICA E DELLA TOPONOMASTICA	RS	600,00	47	600,00		600,00		
	CP	40.187,76		22.915,42	120,00	23.035,42	-17.152,34	
	T	40.787,76		23.515,42	120,00	23.635,42		
3010381 PROVENTI DEI SERVIZI UFF. TECNICO	RS	19.299,56	48	18.835,56		18.835,56	-464,00	ins
	CP	279.745,56		212.847,45	7.932,70	220.780,15	-58.965,41	
	T	299.045,12		231.683,01	7.932,70	239.615,71		
3010400 PROVENTI POLIZIA MUNICIPALE	RS	431,90	49	431,90		431,90		
	CP	15.497,27		4.916,42	308,98	5.225,40	-10.271,87	
	T	15.929,17		5.348,32	308,98	5.657,30		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3010410 PROVENTI DELLACQUEDOTTO COMUNALE	RS	587.388,91	50	538.659,78	48.729,13	587.388,91		
	CP	796.922,14		313.911,43	440.021,89	753.933,32	-42.988,82	
	T	1.384.311,05		852.571,21	488.751,02	1.341.322,23		
3010425 PROVENTO DA TARIFFA PER I SERVIZI DI FOGNATURA E DEPURAZIONE	RS	131.633,56	51	15.055,35	116.578,21	131.633,56		
	CP							
	T	131.633,56		15.055,35	116.578,21	131.633,56		
3010450 RETTE DI FREQUENZA ASILI NIDO	RS	129.187,68	52	129.187,68		129.187,68		
	CP	260.000,00		221.210,02	39.927,20	261.137,22	1.137,22	
	T	389.187,68		350.397,70	39.927,20	390.324,90		
3010520 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	RS	12.601,00	53	2.601,00	10.000,00	12.601,00		
	CP	438.381,80		237.448,72	166.494,80	403.943,52	-34.438,28	
	T	450.982,80		240.049,72	176.494,80	416.544,52		
3010530 PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI	RS	1.052,00	54	1.052,00		1.052,00		
	CP	66.069,00		49.425,00	1.442,00	50.867,00	-15.202,00	
	T	67.121,00		50.477,00	1.442,00	51.919,00		
3010540 PROVENTI FIEREE MERCATI	RS	152.766,14	55	13.065,10	139.686,64	152.751,74	-14,40	ins
	CP	118.091,67		72.918,56	35.463,21	108.381,77	-9.709,90	
	T	270.857,81		85.983,66	175.149,85	261.133,51		
Totale Categoria 1^ proventi da servizi pubblici	RS	**26.116.546,41**		**3.124.682,37**	**22.921.685,77**	**26.046.368,14**	**-70.178,27**	**ins**
	CP	**11.096.339,94**		**6.552.450,70**	**4.052.599,51**	**10.605.050,21**	**-491.289,73**	
	T	**37.212.886,35**		**9.677.133,07**	**26.974.285,28**	**36.651.418,35**		
3 02 Categoria 2^ - proventi dei beni dell'ente								

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3020580 CANONI BENI DEMANIALI	RS	383.371,36	56	97.448,11	196.162,31	293.610,42	-89.760,94	ins
	CP	744.653,22		414.932,06	156.528,01	571.460,07	-173.193,15	
	T	1.128.024,58		512.380,17	352.690,32	865.070,49		
3020610 FITTI REALI DEI FABBRICATI	RS	2.053.841,57	57	39.362,72	1.755.616,31	1.794.979,03	-258.862,54	ins
	CP	454.069,68		75.840,27	205.169,01	281.009,28	-173.060,40	
	T	2.507.911,25		115.202,99	1.960.785,32	2.075.988,31		
3020640 NOLO SALE	RS	175,00	58	175,00		175,00		
	CP	12.265,00		11.780,00	280,00	12.060,00	-205,00	
	T	12.440,00		11.955,00	280,00	12.235,00		
3020660 PROVENTI DEL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI	RS	21.359,80	59	13.665,31	7.694,49	21.359,80		
	CP	50.000,00		21.000,00		21.000,00	-29.000,00	
	T	71.359,80		34.665,31	7.694,49	42.359,80		
Totale Categoria 2^ proventi dei beni dell'ente	RS	**2.458.747,73**		**150.651,14**	**1.959.473,11**	**2.110.124,25**	**-348.623,48**	**ins**
	CP	**1.260.987,90**		**523.552,33**	**361.977,02**	**885.529,35**	**-375.458,55**	
	T	**3.719.735,63**		**674.203,47**	**2.321.450,13**	**2.995.653,60**		
3 03 Categoria 3^ - interessi su anticipazioni e crediti								
3030690 INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI E C/C POSTALI	RS		60					
	CP	1.807,43		1.141,53		1.141,53	-665,90	
	T	1.807,43		1.141,53		1.141,53		
3030710 INTERESSI ATTIVI DIVERSI	RS	657.560,68	61	76.683,50	377.334,66	454.018,16	-203.542,52	ins
	CP	306.557,03		105.457,01	31.498,66	136.955,67	-169.601,36	
	T	964.117,71		182.140,51	408.833,32	590.973,83		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3030711 INTERESSI ATTIVI SU CAPITALI ASSEGNATI ALLE AZIENDE	RS	2.448.793,55	62	1.044.029,75	1.404.763,80	2.448.793,55		
	CP	175.595,35			175.595,35	175.595,35		
	T	2.624.388,90		1.044.029,75	1.580.359,15	2.624.388,90		
Totale Categoria 3^ interessi su anticipazioni e crediti	RS	**3.106.354,23**		**1.120.713,25**	**1.782.098,46**	**2.902.811,71**	**-203.542,52**	ins
	CP	**483.959,81**		**106.598,54**	**207.094,01**	**313.692,55**	**-170.267,26**	
	T	**3.590.314,04**		**1.227.311,79**	**1.989.192,47**	**3.216.504,26**		
3 04 Categoria 4^ - utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'								
3040720 UTILE NETTO AZIENDA SPECIALE	RS	2.671.263,04	63	201.022,88	2.470.240,16	2.671.263,04		
	CP	2.359.551,20		1.350.000,00	1.009.551,20	2.359.551,20		
	T	5.030.814,24		1.551.022,88	3.479.791,36	5.030.814,24		
Totale Categoria 4^ utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	RS	**2.671.263,04**		**201.022,88**	**2.470.240,16**	**2.671.263,04**		
	CP	**2.359.551,20**		**1.350.000,00**	**1.009.551,20**	**2.359.551,20**		
	T	**5.030.814,24**		**1.551.022,88**	**3.479.791,36**	**5.030.814,24**		
3 05 Categoria 5^ - proventi diversi								
3051130 RIMBORSO DALLERARIO CREDITO IVA	RS	788.260,35	64	4.319,99	779.922,33	784.242,32	-4.018,03	ins
	CP	445.042,61		588.051,07	9.871,28	597.922,35	152.879,74	
	T	1.233.302,96		592.371,06	789.793,61	1.382.164,67		
3051140 RIMBORSO PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI	RS	1.509.417,18	65		1.502.695,38	1.502.695,38	-6.721,80	ins
	CP	330.035,16		112.522,25	11.711,93	124.234,18	-205.800,98	
	T	1.839.452,34		112.522,25	1.514.407,31	1.626.929,56		
3051160 RIMBORSO SPESEFUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	RS	18.015,07	66	9.259,58	8.755,49	18.015,07		
	CP	15.000,00		2.304,82	2.523,93	4.828,75	-10.171,25	
	T	33.015,07		11.564,40	11.279,42	22.843,82		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3051170 CONCORSO DI PRIVATI IN OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA	RS		67					
	CP	600,00		588,92		588,92	-11,08	
	T	600,00		588,92		588,92		
3051172 RIMBORSO DI SPESE CONTRATTUALI SU INVESTIMENTI O DA SOGGETTI PRIVATI	RS	1.018,03	68				-1.018,03	ins
	CP	50.000,00					-50.000,00	
	T	51.018,03						
3051180 PROVENTI E RIMBORSI DIVERSI	RS	20.909.587,29	69	53.634,20	17.485.123,11	17.538.757,31	-3.370.829,98	ins
	CP	1.267.586,82		493.088,04	201.576,51	694.664,55	-572.922,27	
	T	22.177.174,11		546.722,24	17.686.699,62	18.233.421,86		
3051181 REINTEGRO ONERI PREFINANZIATI SU MUTUI DA DESTINARE A PROGETTAZIONE- FONDO ROTAZIONE-	RS	7.746,85	70		7.746,85	7.746,85		
	CP							
	T	7.746,85			7.746,85	7.746,85		
3051182 REINTEGRO FONDI DA INVESTIMREINTEGRO FONDI DA INVESTIMENTI E DESTINATI ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTENTI E DESTINATI ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA PROGETTUALITA' E PER LE DEMOLIZIONI	RS	830.102,93	71	187.900,06	641.831,34	829.731,40	-371,53	ins
	CP	200.000,00		5.721,36	123.882,05	129.603,41	-70.396,59	
	T	1.030.102,93		193.621,42	765.713,39	959.334,81		
3051183 RIMBORSI ATO PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	RS	2.849.858,50	72		2.849.858,50	2.849.858,50		
	CP	793.737,26			793.737,26	793.737,26		
	T	3.643.595,76			3.643.595,76	3.643.595,76		
Totale Categoria 5^ proventi diversi	RS	**26.914.006,20**		**255.113,83**	**23.275.933,00**	**23.531.046,83**	**-3.382.959,37**	**ins**
	CP	**3.102.001,85**		**1.202.276,46**	**1.143.302,96**	**2.345.579,42**	**-756.422,43**	
	T	**30.016.008,05**		**1.457.390,29**	**24.419.235,96**	**25.876.626,25**		

Riassunto Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
3 01 Categoria 1^ proventi da servizi pubblici	RS	26.116.546,41		3.124.682,37	22.921.685,77	26.046.368,14	-70.178,27	ins
	CP	11.096.339,94		6.552.450,70	4.052.599,51	10.605.050,21	-491.289,73	
	T	37.212.886,35		9.677.133,07	26.974.285,28	36.651.418,35		
3 02 Categoria 2^ proventi dei beni dell'ente	RS	2.458.747,73		150.651,14	1.959.473,11	2.110.124,25	-348.623,48	ins
	CP	1.260.987,90		523.552,33	361.977,02	885.529,35	-375.458,55	
	T	3.719.735,63		674.203,47	2.321.450,13	2.995.653,60		
3 03 Categoria 3^ interessi su anticipazioni e crediti	RS	3.106.354,23		1.120.713,25	1.782.098,46	2.902.811,71	-203.542,52	ins
	CP	483.959,81		106.598,54	207.094,01	313.692,55	-170.267,26	
	T	3.590.314,04		1.227.311,79	1.989.192,47	3.216.504,26		
3 04 Categoria 4^ utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	RS	2.671.263,04		201.022,88	2.470.240,16	2.671.263,04		
	CP	2.359.551,20		1.350.000,00	1.009.551,20	2.359.551,20		
	T	5.030.814,24		1.551.022,88	3.479.791,36	5.030.814,24		
3 05 Categoria 5^ proventi diversi	RS	26.914.006,20		255.113,83	23.275.933,00	23.531.046,83	-3.382.959,37	ins
	CP	3.102.001,85		1.202.276,46	1.143.302,96	2.345.579,42	-756.422,43	
	T	30.016.008,05		1.457.390,29	24.419.235,96	25.876.626,25		
Totale Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	**61.266.917,61**		**4.852.183,47**	**52.409.430,50**	**57.261.613,97**	**-4.005.303,64**	**ins**
	CP	**18.302.840,70**		**9.734.878,03**	**6.774.524,70**	**16.509.402,73**	**-1.793.437,97**	
	T	**79.569.758,31**		**14.587.061,50**	**59.183.955,20**	**73.771.016,70**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
4 TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDUTI								
4 01 Categoria 1^ - alienazioni di beni patrimoniali								
4011190 PROVENTI ALIENAZIONE AREE E CONCESSIONE DIRITTI PATRIMONIALI	RS	6.251.648,92	73	1.066.450,85	4.916.783,68	5.983.234,53	-268.414,39	ins
	CP	4.178.510,88		57.692,96	378.060,43	435.753,39	-3.742.757,49	
	T	10.430.159,80		1.124.143,81	5.294.844,11	6.418.987,92		
4011220 PROVENTI ALIENAZIONE AREE ED ALTRI BENI IMM.LI DEL COMUNE	RS	12.311.958,50	74	164.303,40	8.554.190,80	8.718.494,20	-3.593.464,30	ins
	CP	11.872.670,00		49.638,27	5.930,96	55.569,23	-11.817.100,77	
	T	24.184.628,50		213.941,67	8.560.121,76	8.774.063,43		
4011225 PROVENTI DA TRASFORMAZIONE DIRITTO SUPERFICIE IN DIRITTO PROPRIETA SU AREE DI PROPRIETA COMUNALE	RS	614.779,91	75	258.693,72	350.365,93	609.059,65	-5.720,26	ins
	CP	220.000,00		7.905,14	24.282,56	32.187,70	-187.812,30	
	T	834.779,91		266.598,86	374.648,49	641.247,35		
4011230 PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	RS	8.578.555,07	76	885.833,89	7.697.901,18	8.583.735,07	5.180,00	
	CP	1.650.000,00		428.047,22	41.225,00	469.272,22	-1.180.727,78	
	T	10.228.555,07		1.313.881,11	7.739.126,18	9.053.007,29		
4011250 PROVENTI ALIENAZIONE BENI MOBILI, ATTREZZATURE ED ALTRO	RS		77					
	CP	27.000,00		660,00		660,00	-26.340,00	
	T	27.000,00		660,00		660,00		
Totale Categoria 1^ alienazioni di beni patrimoniali	RS	**27.756.942,40**		**2.375.281,86**	**21.519.241,59**	**23.894.523,45**	**-3.862.418,95**	**ins**
	CP	**17.948.180,88**		**543.943,59**	**449.498,95**	**993.442,54**	**-16.954.738,34**	
	T	**45.705.123,28**		**2.919.225,45**	**21.968.740,54**	**24.887.965,99**		
4 02 Categoria 2^ - trasferimenti di capitale dallo Stato								

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
4021270 TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLO STATO	RS	899.269,20	78	281.978,60	533.800,96	815.779,56	-83.489,64	ins
	CP	353.032,58					-353.032,58	
	T	1.252.301,78		281.978,60	533.800,96	815.779,56		
4021271 F.DI MINISTEROINTERNO PER CONTRIBUTI A PRIVATI PER LA RIPARAZIONE ED IL MIGLIORAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI DANNEGIATI ORD. PROT. CIV 61/97	RS		79					
	CP	800.000,00		95.423,67		95.423,67	-704.576,33	
	T	800.000,00		95.423,67		95.423,67		
Totale Categoria 2^ trasferimenti di capitale dallo Stato	RS	**899.269,20**		**281.978,60**	**533.800,96**	**815.779,56**	**-83.489,64**	**ins**
	CP	**1.153.032,58**		**95.423,67**		**95.423,67**	**-1.057.608,91**	
	T	**2.052.301,78**		**377.402,27**	**533.800,96**	**911.203,23**		
4 03 Categoria 3^ - trasferimenti di capitale dalla regione								
4031280 TRASFERIMENTI DI CAPITALI DALLA REGIONE	RS	11.371.393,82	80	3.135.714,64	7.018.300,93	10.154.015,57	-1.217.378,25	ins
	CP	38.020.314,58		2.363.701,38	5.040.293,89	7.403.995,27	-30.616.319,31	
	T	49.391.708,40		5.499.416,02	12.058.594,82	17.558.010,84		
Totale Categoria 3^ trasferimenti di capitale dalla regione	RS	**11.371.393,82**		**3.135.714,64**	**7.018.300,93**	**10.154.015,57**	**-1.217.378,25**	**ins**
	CP	**38.020.314,58**		**2.363.701,38**	**5.040.293,89**	**7.403.995,27**	**-30.616.319,31**	
	T	**49.391.708,40**		**5.499.416,02**	**12.058.594,82**	**17.558.010,84**		
4 04 Categoria 4^ - trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico								
4041290 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	RS	217.575,23	81	103.090,59	114.484,64	217.575,23		
	CP	221.013,54		179.013,54		179.013,54	-42.000,00	
	T	438.588,77		282.104,13	114.484,64	396.588,77		
Totale Categoria 4^ trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	RS	**217.575,23**		**103.090,59**	**114.484,64**	**217.575,23**		
	CP	**221.013,54**		**179.013,54**		**179.013,54**	**-42.000,00**	
	T	**438.588,77**		**282.104,13**	**114.484,64**	**396.588,77**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
4 05 Categoria 5^ - trasferimenti di capitale da altri soggetti								
4051300 PROVENTI CONCESSIONE EDILIZIE E SANZIONI L.10/77	RS	700.810,93	82	27.410,72	116.400,21	143.810,93	-557.000,00	ins
	CP	3.300.000,00		2.542.036,35	31.477,94	2.573.514,29	-726.485,71	
	T	4.000.810,93		2.569.447,07	147.878,15	2.717.325,22		
4051301 REINTEGRO PREFINAMENTO PER INTERVENTI URGENTI A FAVORE DEI TERREMOTATI	RS	1.777,92	83		1.777,92	1.777,92		
	CP							
	T	1.777,92			1.777,92	1.777,92		
4051312 TRASFERIMENTI DA SOGGETTI DIVERSI PER INVESTIMENTI	RS	1.570.122,59	84		1.570.122,59	1.570.122,59		
	CP	764.441,35		139.090,73		139.090,73	-625.350,62	
	T	2.334.563,94		139.090,73	1.570.122,59	1.709.213,32		
4051315 TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA PRIVATI	RS	33.488,06	85	19.990,00	8.114,51	28.104,51	-5.383,55	ins
	CP	17.797.010,25		62.216,73	530.566,06	592.782,79	-17.204.227,46	
	T	17.830.498,31		82.206,73	538.680,57	620.887,30		
Totale Categoria 5^ trasferimenti di capitale da altri soggetti	RS	**2.306.199,50**		**47.400,72**	**1.696.415,23**	**1.743.815,95**	**-562.383,55**	**ins**
	CP	**21.861.451,60**		**2.743.343,81**	**562.044,00**	**3.305.387,81**	**-18.556.063,79**	
	T	**24.167.651,10**		**2.790.744,53**	**2.258.459,23**	**5.049.203,76**		
4 06 Categoria 6^ - riscossione di crediti								
4061330 RISCOSSIONE DICREDITI	RS	4.757.640,85	86	2.262.573,59	2.587.067,26	4.849.640,85	92.000,00	
	CP	329.313,47			185.064,32	185.064,32	-144.249,15	
	T	5.086.954,32		2.262.573,59	2.772.131,58	5.034.705,17		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Totale Categoria 6^ riscossione di crediti	RS	**4.757.640,85**		**2.262.573,59**	**2.587.067,26**	**4.849.640,85**	**92.000,00**	
	CP	**329.313,47**			**185.064,32**	**185.064,32**	**-144.249,15**	
	T	**5.086.954,32**		**2.262.573,59**	**2.772.131,58**	**5.034.705,17**		
Riassunto Titolo IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDUTI								
4 01 Categoria 1^ alienazioni di beni patrimoniali	RS	27.756.942,40		2.375.281,86	21.519.241,59	23.894.523,45	-3.862.418,95	ins
	CP	17.948.180,88		543.943,59	449.498,95	993.442,54	-16.954.738,34	
	T	45.705.123,28		2.919.225,45	21.968.740,54	24.887.965,99		
4 02 Categoria 2^ trasferimenti di capitale dallo Stato	RS	899.269,20		281.978,60	533.800,96	815.779,56	-83.489,64	ins
	CP	1.153.032,58		95.423,67		95.423,67	-1.057.608,91	
	T	2.052.301,78		377.402,27	533.800,96	911.203,23		
4 03 Categoria 3^ trasferimenti di capitale dalla regione	RS	11.371.393,82		3.135.714,64	7.018.300,93	10.154.015,57	-1.217.378,25	ins
	CP	38.020.314,58		2.363.701,38	5.040.293,89	7.403.995,27	-30.616.319,31	
	T	49.391.708,40		5.499.416,02	12.058.594,82	17.558.010,84		
4 04 Categoria 4^ trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	RS	217.575,23		103.090,59	114.484,64	217.575,23		
	CP	221.013,54		179.013,54		179.013,54	-42.000,00	
	T	438.588,77		282.104,13	114.484,64	396.588,77		
4 05 Categoria 5^ trasferimenti di capitale da altri soggetti	RS	2.306.199,50		47.400,72	1.696.415,23	1.743.815,95	-562.383,55	ins
	CP	21.861.451,60		2.743.343,81	562.044,00	3.305.387,81	-18.556.063,79	
	T	24.167.651,10		2.790.744,53	2.258.459,23	5.049.203,76		
4 06 Categoria 6^ riscossione di crediti	RS	4.757.640,85		2.262.573,59	2.587.067,26	4.849.640,85	92.000,00	
	CP	329.313,47			185.064,32	185.064,32	-144.249,15	
	T	5.086.954,32		2.262.573,59	2.772.131,58	5.034.705,17		
Totale Titolo IV ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDUTI	RS	**47.309.021,00**		**8.206.040,00**	**33.469.310,61**	**41.675.350,61**	**-5.633.670,39**	**ins**
	CP	**79.533.306,65**		**5.925.425,99**	**6.236.901,16**	**12.162.327,15**	**-67.370.979,50**	
	T	**126.842.327,65**		**14.131.465,99**	**39.706.211,77**	**53.837.677,76**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
5 TITOLO V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI							
5 01 Categoria 1^ - anticipazioni di cassa							
5011340 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	RS		87				
	CP	138.434.740,20		93.163.095,35		93.163.095,35	-45.271.644,85
	T	138.434.740,20		93.163.095,35		93.163.095,35	
Totale Categoria 1^ anticipazioni di cassa	RS						
	CP	**138.434.740,20**		**93.163.095,35**		**93.163.095,35**	**-45.271.644,85**
	T	**138.434.740,20**		**93.163.095,35**		**93.163.095,35**	
5 03 Categoria 3^ - assunzione di mutui e prestiti							
5031400 MUTUO PER INTERVENTI SU BENI DEL PATRIMONIO COM.LE ED UFF. COM.LI	RS	290.691,90	88	63.141,65	159.468,99	222.610,64	-68.081,26 ins
	CP						
	T	290.691,90		63.141,65	159.468,99	222.610,64	
5031405 MUTUO PER LA DEFINIZIONE DI SITUAZIONI DEBITORIE PREGERESSE RELATIVE AGLI ESPROPRI	RS	130.000,00	89		130.000,00	130.000,00	
	CP						
	T	130.000,00			130.000,00	130.000,00	
5031410 MUTUO PER INTERVENTI UFFICI GIUDIZIARI	RS	9.212,70	90	950,56	8.262,14	9.212,70	
	CP						
	T	9.212,70		950,56	8.262,14	9.212,70	
5031430 MUTUO PER INTERVENTI PER SCUOLE ELEMENTARI	RS	912.095,32	91	281.939,23	630.156,09	912.095,32	
	CP						
	T	912.095,32		281.939,23	630.156,09	912.095,32	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
5031440 MUTUO PER INTERVENTI PER SCUOLE MEDIE	RS	0,01	92		0,01	0,01		
	CP							
	T	0,01			0,01	0,01		
5031460 MUTUO PER INTERVENTI CULTURA E BENI CULTURALI	RS	64.081,88	93	37.355,66	17.145,76	54.501,42	-9.580,46	ins
	CP	130.000,00			110.000,00	110.000,00	-20.000,00	
	T	194.081,88		37.355,66	127.145,76	164.501,42		
5031465 MUTUO PER INTERVENTI A FAVORE DEL TURISMO	RS	325.622,82	94	66.460,95	259.161,87	325.622,82		
	CP							
	T	325.622,82		66.460,95	259.161,87	325.622,82		
5031470 MUTUO PER INTERVENTI IMPIANTI SPORTIVI	RS	1.533.682,27	95	889.958,16	643.724,11	1.533.682,27		
	CP							
	T	1.533.682,27		889.958,16	643.724,11	1.533.682,27		
5031480 MUTUO PER INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	RS	371.690,09	96	19.924,02	351.766,07	371.690,09		
	CP							
	T	371.690,09		19.924,02	351.766,07	371.690,09		
5031510 MUTUO PER INTERVENTI DI VIABILITA	RS	4.762.270,28	97	497.846,84	4.264.423,44	4.762.270,28		
	CP							
	T	4.762.270,28		497.846,84	4.264.423,44	4.762.270,28		
5031515 MUTUO PER INTERVENTI DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRADALE	RS	582.423,86	98	48.393,70	534.030,16	582.423,86		
	CP							
	T	582.423,86		48.393,70	534.030,16	582.423,86		
5031520 MUTUO PER INTERVENTI GESTIONE TERRITORIO ED AMBIENTE	RS	2.215.396,90	99	23.425,54	2.137.716,74	2.161.142,28	-54.254,62	ins
	CP							
	T	2.215.396,90		23.425,54	2.137.716,74	2.161.142,28		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
5031700 MUTUO PER INTERVENTI VARI	RS	10.728.539,68	100	4.590.932,18	6.044.385,46	10.635.317,64	-93.222,04	ins
	CP	7.602.574,04			4.950.054,02	4.950.054,02	-2.652.520,02	
	T	18.331.113,72		4.590.932,18	10.994.439,48	15.585.371,66		
5031711 MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI ANNO 1997	RS	6.021,53	101		6.021,53	6.021,53		
	CP							
	T	6.021,53			6.021,53	6.021,53		
5031735 FONDO LIQUIDITA' PER PAGAMENTI - DL 35 ART 1 C 13	RS		102					
	CP	18.750.293,34		18.750.293,34		18.750.293,34		
	T	18.750.293,34		18.750.293,34		18.750.293,34		
Totale Categoria 3^ assunzione di mutui e prestiti	RS	**21.931.729,24**		**6.520.328,49**	**15.186.262,37**	**21.706.590,86**	**-225.138,38**	**ins**
	CP	**26.482.867,38**		**18.750.293,34**	**5.060.054,02**	**23.810.347,36**	**-2.672.520,02**	
	T	**48.414.596,62**		**25.270.621,83**	**20.246.316,39**	**45.516.938,22**		
Riassunto Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI								
5 01 Categoria 1^ anticipazioni di cassa	RS							
	CP	138.434.740,20		93.163.095,35		93.163.095,35	-45.271.644,85	
	T	138.434.740,20		93.163.095,35		93.163.095,35		
5 03 Categoria 3^ assunzione di mutui e prestiti	RS	21.931.729,24		6.520.328,49	15.186.262,37	21.706.590,86	-225.138,38	ins
	CP	26.482.867,38		18.750.293,34	5.060.054,02	23.810.347,36	-2.672.520,02	
	T	48.414.596,62		25.270.621,83	20.246.316,39	45.516.938,22		
Totale Titolo V ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	RS	**21.931.729,24**		**6.520.328,49**	**15.186.262,37**	**21.706.590,86**	**-225.138,38**	**ins**
	CP	**164.917.607,58**		**111.913.388,69**	**5.060.054,02**	**116.973.442,71**	**-47.944.164,87**	
	T	**186.849.336,82**		**118.433.717,18**	**20.246.316,39**	**138.680.033,57**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
6 TITOLO VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI								
6 01 ritenute previdenziali e assistenziali al personale	RS	828,81	103		145,32	145,32	-683,49	ins
	CP	3.205.000,00		2.598.237,40	0,78	2.598.238,18	-606.761,82	
	T	3.205.828,81		2.598.237,40	146,10	2.598.383,50		
6 02 ritenute erariali	RS	56,72	104				-56,72	ins
	CP	7.445.000,00		5.414.145,26	190,71	5.414.335,97	-2.030.664,03	
	T	7.445.056,72		5.414.145,26	190,71	5.414.335,97		
6 03 altre ritenute al personale per conto di terzi	RS	600,00	105		600,00	600,00		
	CP	1.156.000,00		959.920,10	87,16	960.007,26	-195.992,74	
	T	1.156.600,00		959.920,10	687,16	960.607,26		
6 04 depositi cauzionali	RS	2.605,40	106	2.605,40		2.605,40		
	CP	60.000,00		41.577,84	2.061,82	43.639,66	-16.360,34	
	T	62.605,40		44.183,24	2.061,82	46.245,06		
6 05 rimborso spese per servizi per conto di terzi	RS	1.093.328,21	107	60.770,31	1.024.527,90	1.085.298,21	-8.030,00	ins
	CP	3.375.189,16		1.437.261,21	380.612,45	1.817.873,66	-1.557.315,50	
	T	4.468.517,37		1.498.031,52	1.405.140,35	2.903.171,87		
6 06 rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	RS	100.000,00	108	100.000,00		100.000,00		
	CP	100.000,00			100.000,00	100.000,00		
	T	200.000,00		100.000,00	100.000,00	200.000,00		
Totale titolo VI ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	**1.197.419,14**		**163.375,71**	**1.025.273,22**	**1.188.648,93**	**-8.770,21**	**ins**
	CP	**15.341.189,16**		**10.451.141,81**	**482.952,92**	**10.934.094,73**	**-4.407.094,43**	
	T	**16.538.608,30**		**10.614.517,52**	**1.508.226,14**	**12.122.743,66**		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE								
Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE	RS	30.365.808,62		12.453.888,22	18.423.905,74	30.877.793,96	511.985,34	
	CP	61.126.193,10		41.617.659,55	16.718.772,46	58.336.432,01	-2.789.761,09	
	T	91.492.001,72		54.071.547,77	35.142.678,20	89.214.225,97		
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE	RS	13.309.067,11		1.400.984,12	11.335.918,49	12.736.902,61	-572.164,50	ins
	CP	17.110.849,43		14.725.051,17	4.577.416,84	19.302.468,01	2.191.618,58	
	T	30.419.916,54		16.126.035,29	15.913.335,33	32.039.370,62		
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	61.266.917,61		4.852.183,47	52.409.430,50	57.261.613,97	-4.005.303,64	ins
	CP	18.302.840,70		9.734.878,03	6.774.524,70	16.509.402,73	-1.793.437,97	
	T	79.569.758,31		14.587.061,50	59.183.955,20	73.771.016,70		
Titolo IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDUTI	RS	47.309.021,00		8.206.040,00	33.469.310,61	41.675.350,61	-5.633.670,39	ins
	CP	79.533.306,65		5.925.425,99	6.236.901,16	12.162.327,15	-67.370.979,50	
	T	126.842.327,65		14.131.465,99	39.706.211,77	53.837.677,76		
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	RS	21.931.729,24		6.520.328,49	15.186.262,37	21.706.590,86	-225.138,38	ins
	CP	164.917.607,58		111.913.388,69	5.060.054,02	116.973.442,71	-47.944.164,87	
	T	186.849.336,82		118.433.717,18	20.246.316,39	138.680.033,57		
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	1.197.419,14		163.375,71	1.025.273,22	1.188.648,93	-8.770,21	ins
	CP	15.341.189,16		10.451.141,81	482.952,92	10.934.094,73	-4.407.094,43	
	T	16.538.608,30		10.614.517,52	1.508.226,14	12.122.743,66		
Totale generale	RS	**175.379.962,72**		**33.596.800,01**	**131.850.100,93**	**165.446.900,94**	**-9.933.061,78**	**ins**
	CP	**356.331.986,62**		**194.367.545,24**	**39.850.622,10**	**234.218.167,34**	**-122.113.819,28**	
	T	**531.711.949,34**		**227.964.345,25**	**171.700.723,03**	**399.665.068,28**		
Avanzo di amministrazione		11.465.828,05						

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)		
Fondo di cassa al 1° gennaio		6.053.765,12						
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	**175.379.962,72**		**33.596.800,01**	**131.850.100,93**	**165.446.900,94**	**-9.933.061,78**	**ins**
	CP	**373.851.579,79**		**194.367.545,24**	**39.850.622,10**	**234.218.167,34**	**-133.579.647,33**	
	T	**549.231.542,51**		**227.964.345,25**	**171.700.723,03**	**399.665.068,28**		

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO

ESERCIZIO 2013

PARTE SPESA

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1 TITOLO I - SPESE CORRENTI							
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo							
Servizio 01 01							
Organi istituzionali							
1010101 personale	RS	51.019,13	1	47.527,34	3.487,45	51.014,79	-4,34 ins
	CP	1.159.092,57		1.108.756,52	45.336,05	1.154.092,57	5.000,00
	T	1.210.111,70		1.156.283,86	48.823,50	1.205.107,36	
1010102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	191.351,15	2	137.777,34	35.304,97	173.082,31	-18.268,84 ins
	CP	77.309,71		1.741,40	71.313,19	73.054,59	4.255,12
	T	268.660,86		139.518,74	106.618,16	246.136,90	
1010103 prestazioni di servizi	RS	1.378.237,19	3	994.206,98	276.336,50	1.270.543,48	-107.693,71 ins
	CP	2.240.790,90		1.516.370,62	617.604,08	2.133.974,70	106.816,20
	T	3.619.028,09		2.510.577,60	893.940,58	3.404.518,18	
1010104 utilizzo di beni di terzi	RS	13.057,90	4	12.389,93	666,74	13.056,67	-1,23 ins
	CP	22.663,00		606,60	21.395,79	22.002,39	660,61
	T	35.720,90		12.996,53	22.062,53	35.059,06	
1010105 trasferimenti	RS	589.133,37	5	385.588,28	179.623,19	565.211,47	-23.921,90 ins
	CP	244.733,70		9.000,00	223.159,94	232.159,94	12.573,76
	T	833.867,07		394.588,28	402.783,13	797.371,41	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		6				
	CP	9.402,37		9.402,37	0,00	9.402,37	
	T	9.402,37		9.402,37	0,00	9.402,37	
1010107 imposte e tasse	RS	13.696,75	7	13.696,75		13.696,75	
	CP	104.734,08		87.650,22	17.083,86	104.734,08	
	T	118.430,83		101.346,97	17.083,86	118.430,83	
Totale Organi istituzionali	RS	**2.236.495,49**		**1.591.186,62**	**495.418,85**	**2.086.605,47**	**-149.890,02 ins**
	CP	**3.858.726,33**		**2.733.527,73**	**995.892,91**	**3.729.420,64**	**129.305,69**
	T	**6.095.221,82**		**4.324.714,35**	**1.491.311,76**	**5.816.026,11**	
Servizio 01 02 **Segreteria generale, personale e organizzazione**							
1010201 personale	RS	2.304.779,18	8	1.897.692,12	357.316,51	2.255.008,63	-49.770,55 ins
	CP	9.066.934,45		7.025.704,90	1.936.221,04	8.961.925,94	105.008,51
	T	11.371.713,63		8.923.397,02	2.293.537,55	11.216.934,57	
1010202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	250,00	9	212,96		212,96	-37,04 ins
	CP				0,00		
	T	250,00		212,96	0,00	212,96	
1010203 prestazioni di servizi	RS	546.138,11	10	377.541,22	136.082,43	513.623,65	-32.514,46 ins
	CP	910.987,75		375.439,74	378.667,36	754.107,10	156.880,65
	T	1.457.125,86		752.980,96	514.749,79	1.267.730,75	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010204 utilizzo di beni di terzi	RS	61.627,39	11	44.374,29	8.039,69	52.413,98	-9.213,41 ins
	CP	17.844,98		14.022,71	3.444,35	17.467,06	377,92
	T	79.472,37		58.397,00	11.484,04	69.881,04	
1010205 trasferimenti	RS	1.139,10	12	1.139,10		1.139,10	
	CP	18.000,00		2.476,05	10.445,00	12.921,05	5.078,95
	T	19.139,10		3.615,15	10.445,00	14.060,15	
1010206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	22,20	13				-22,20 ins
	CP	12.610,16		12.610,16	0,00	12.610,16	
	T	12.632,36		12.610,16	0,00	12.610,16	
1010207 imposte e tasse	RS	205.629,46	14	205.628,86		205.628,86	-0,60 ins
	CP	495.211,43		363.751,21	124.308,24	488.059,45	7.151,98
	T	700.840,89		569.380,07	124.308,24	693.688,31	
Totale Segreteria generale, personale e organizzazione	RS	**3.119.585,44**		**2.526.588,55**	**501.438,63**	**3.028.027,18**	**-91.558,26 ins**
	CP	**10.521.588,77**		**7.794.004,77**	**2.453.085,99**	**10.247.090,76**	**274.498,01**
	T	**13.641.174,21**		**10.320.593,32**	**2.954.524,62**	**13.275.117,94**	
Servizio 01 03 **Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione**							
1010301 personale	RS	31.072,51	15	30.113,90	958,61	31.072,51	
	CP	1.248.287,07		1.210.139,94	38.147,13	1.248.287,07	
	T	1.279.359,58		1.240.253,84	39.105,74	1.279.359,58	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	141.972,43	16	109.625,43	19.892,80	129.518,23	-12.454,20 ins
	CP	109.800,89		77.419,37	18.331,52	95.750,89	14.050,00
	T	251.773,32		187.044,80	38.224,32	225.269,12	
1010303 prestazioni di servizi	RS	341.229,89	17	214.501,89	87.380,59	301.882,48	-39.347,41 ins
	CP	461.769,18		341.273,09	94.996,09	436.269,18	25.500,00
	T	802.999,07		555.774,98	182.376,68	738.151,66	
1010304 utilizzo di beni di terzi	RS	5.000,00	18	4.997,53		4.997,53	-2,47 ins
	CP	4.750,00			4.750,00	4.750,00	
	T	9.750,00		4.997,53	4.750,00	9.747,53	
1010305 trasferimenti	RS	27.968,58	19		2.491,74	2.491,74	-25.476,84 ins
	CP	3.066,25			3.066,25	3.066,25	
	T	31.034,83			5.557,99	5.557,99	
1010306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	1.323.925,40	20	83.757,23	1.239.489,24	1.323.246,47	-678,93 ins
	CP	1.500.561,57		481.082,32	1.019.479,25	1.500.561,57	
	T	2.824.486,97		564.839,55	2.258.968,49	2.823.808,04	
1010307 imposte e tasse	RS	629.583,13	21	281.180,13	64.871,85	346.051,98	-283.531,15 ins
	CP	225.098,70		76.988,64	48.110,06	125.098,70	100.000,00
	T	854.681,83		358.168,77	112.981,91	471.150,68	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010308 oneri straordinari della gestione corrente	RS	290.274,42	22		290.000,00	290.000,00	-274,42 ins
	CP	62.023,26			40.000,00	40.000,00	22.023,26
	T	352.297,68			330.000,00	330.000,00	
Totale Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	RS	**2.791.026,36**		**724.176,11**	**1.705.084,83**	**2.429.260,94**	**-361.765,42 ins**
	CP	**3.615.356,92**		**2.186.903,36**	**1.266.880,30**	**3.453.783,66**	**161.573,26**
	T	**6.406.383,28**		**2.911.079,47**	**2.971.965,13**	**5.883.044,60**	
Servizio 01 04 gestione delle entrate tributarie e fiscali							
1010401 personale	RS	14.269,09	23	13.425,42	843,66	14.269,08	-0,01 ins
	CP	517.833,46		471.926,81	45.906,65	517.833,46	
	T	532.102,55		485.352,23	46.750,31	532.102,54	
1010402 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	196,91	24	71,66		71,66	-125,25 ins
	CP				0,00		
	T	196,91		71,66	0,00	71,66	
1010403 prestazioni di servizi	RS	36.791,43	25	13.890,42	15.545,87	29.436,29	-7.355,14 ins
	CP	13.032,08		51,31	50,77	102,08	12.930,00
	T	49.823,51		13.941,73	15.596,64	29.538,37	
1010405 trasferimenti	RS		26				
	CP	1.300,00			1.300,00	1.300,00	
	T	1.300,00			1.300,00	1.300,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010407 imposte e tasse	RS	3.990,23	27	3.990,23		3.990,23	
	CP	32.165,28		26.883,92	5.281,36	32.165,28	
	T	36.155,51		30.874,15	5.281,36	36.155,51	
1010408 oneri straordinari della gestione corrente	RS	34.887,90	28	29.221,94	2.739,93	31.961,87	-2.926,03 ins
	CP	43.212,85		17.569,00	25.643,85	43.212,85	
	T	78.100,75		46.790,94	28.383,78	75.174,72	
Totale gestione delle entrate tributarie e fiscali	RS	**90.135,56**		**60.599,67**	**19.129,46**	**79.729,13**	**-10.406,43 ins**
	CP	**607.543,67**		**516.431,04**	**78.182,63**	**594.613,67**	**12.930,00**
	T	**697.679,23**		**577.030,71**	**97.312,09**	**674.342,80**	
Servizio 01 05 gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
1010501 personale	RS	27.987,88	29	25.013,28	1.162,52	26.175,80	-1.812,08 ins
	CP	385.062,25		358.959,49	24.302,76	383.262,25	1.800,00
	T	413.050,13		383.972,77	25.465,28	409.438,05	
1010502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	93.966,79	30	91.614,63	1.477,60	93.092,23	-874,56 ins
	CP	180.800,00		54.357,53	67.846,46	122.203,99	58.596,01
	T	274.766,79		145.972,16	69.324,06	215.296,22	
1010503 prestazioni di servizi	RS	1.792.182,76	31	1.137.142,34	574.025,10	1.711.167,44	-81.015,32 ins
	CP	1.172.676,86		42.421,15	1.086.500,73	1.128.921,88	43.754,98
	T	2.964.859,62		1.179.563,49	1.660.525,83	2.840.089,32	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010504 utilizzo di beni di terzi	RS	679.804,19	32	486.290,23	150.328,94	636.619,17	-43.185,02 ins
	CP	475.353,92		198.122,31	275.375,55	473.497,86	1.856,06
	T	1.155.158,11		684.412,54	425.704,49	1.110.117,03	
1010505 trasferimenti	RS	2.501,38	33	2.016,00		2.016,00	-485,38 ins
	CP	175.608,00			0,00		175.608,00
	T	178.109,38		2.016,00	0,00	2.016,00	
1010506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	7.168,68	34				-7.168,68 ins
	CP	916.385,63		789.691,64	107.119,29	896.810,93	19.574,70
	T	923.554,31		789.691,64	107.119,29	896.810,93	
1010507 imposte e tasse	RS	328.727,00	35	212.099,07	47.596,37	259.695,44	-69.031,56 ins
	CP	206.550,23		28.687,72	155.719,75	184.407,47	22.142,76
	T	535.277,23		240.786,79	203.316,12	444.102,91	
1010508 oneri straordinari della gestione corrente	RS	73.228,14	36	73.177,23		73.177,23	-50,91 ins
	CP	96.948,45			76.948,45	76.948,45	20.000,00
	T	170.176,59		73.177,23	76.948,45	150.125,68	
Totale gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS	**3.005.566,82**		**2.027.352,78**	**774.590,53**	**2.801.943,31**	**-203.623,51 ins**
	CP	**3.609.385,34**		**1.472.239,84**	**1.793.812,99**	**3.266.052,83**	**343.332,51**
	T	**6.614.952,16**		**3.499.592,62**	**2.568.403,52**	**6.067.996,14**	

Servizio 01 06
ufficio tecnico

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010601 personale	RS	722.658,48	37	204.419,41	517.865,88	722.285,29	-373,19 ins
	CP	1.759.031,69		1.521.551,32	167.083,78	1.688.635,10	70.396,59
	T	2.481.690,17		1.725.970,73	684.949,66	2.410.920,39	
1010602 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	51.943,51	38	39.550,85	10.244,89	49.795,74	-2.147,77 ins
	CP	30.000,00			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	T	81.943,51		39.550,85	25.244,89	64.795,74	
1010603 prestazioni di servizi	RS	1.107.382,36	39	710.829,09	376.272,98	1.087.102,07	-20.280,29 ins
	CP	2.154.653,70		255.452,84	1.272.808,53	1.528.261,37	626.392,33
	T	3.262.036,06		966.281,93	1.649.081,51	2.615.363,44	
1010605 trasferimenti	RS	24.281,56	40	24.281,56		24.281,56	
	CP	199.766,52			199.766,22	199.766,22	0,30
	T	224.048,08		24.281,56	199.766,22	224.047,78	
1010606 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		41				
	CP	416.102,97		416.102,97	0,00	416.102,97	
	T	416.102,97		416.102,97	0,00	416.102,97	
1010607 imposte e tasse	RS	21.730,53	42	21.730,39		21.730,39	-0,14 ins
	CP	98.063,94		80.352,95	17.710,99	98.063,94	
	T	119.794,47		102.083,34	17.710,99	119.794,33	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010608 oneri straordinari della gestione corrente	RS	89.950,92	43	11.602,20	76.718,46	88.320,66	-1.630,26 ins
	CP	30.100,00			30.100,00	30.100,00	
	T	120.050,92		11.602,20	106.818,46	118.420,66	
Totale ufficio tecnico	RS	**2.017.947,36**		**1.012.413,50**	**981.102,21**	**1.993.515,71**	**-24.431,65 ins**
	CP	**4.687.718,82**		**2.273.460,08**	**1.702.469,52**	**3.975.929,60**	**711.789,22**
	T	**6.705.666,18**		**3.285.873,58**	**2.683.571,73**	**5.969.445,31**	
Servizio 01 07 **anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico**							
1010701 personale	RS	61.259,92	44	41.264,01	12.012,01	53.276,02	-7.983,90 ins
	CP	1.314.181,94		1.263.406,34	45.878,07	1.309.284,41	4.897,53
	T	1.375.441,86		1.304.670,35	57.890,08	1.362.560,43	
1010702 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	24.786,50	45	23.497,51	1.279,03	24.776,54	-9,96 ins
	CP	15.000,00		2.859,24	12.140,76	15.000,00	
	T	39.786,50		26.356,75	13.419,79	39.776,54	
1010703 prestazioni di servizi	RS	471.920,44	46	292.184,90	160.404,61	452.589,51	-19.330,93 ins
	CP	218.258,73		22.250,27	121.653,78	143.904,05	74.354,68
	T	690.179,17		314.435,17	282.058,39	596.493,56	
1010705 trasferimenti	RS	2.074,57	47	848,00	1.226,57	2.074,57	
	CP	2.856,92			2.856,92	2.856,92	
	T	4.931,49		848,00	4.083,49	4.931,49	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010707 imposte e tasse	RS	11.624,86	48	10.444,95		10.444,95	-1.179,91 ins
	CP	89.833,08		69.956,11	17.249,22	87.205,33	2.627,75
	T	101.457,94		80.401,06	17.249,22	97.650,28	
Totale anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico	RS	**571.666,29**		**368.239,37**	**174.922,22**	**543.161,59**	**-28.504,70 ins**
	CP	**1.640.130,67**		**1.358.471,96**	**199.778,75**	**1.558.250,71**	**81.879,96**
	T	**2.211.796,96**		**1.726.711,33**	**374.700,97**	**2.101.412,30**	
Servizio 01 08 **Altri servzi generali**							
1010801 personale	RS	81.088,65	49	31.646,87	49.436,83	81.083,70	-4,95 ins
	CP	1.111.490,22		861.016,96	90.312,01	951.328,97	160.161,25
	T	1.192.578,87		892.663,83	139.748,84	1.032.412,67	
1010802 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	3.824,86	50	3.780,02	44,62	3.824,64	-0,22 ins
	CP	2.500,00		435,60	2.064,40	2.500,00	
	T	6.324,86		4.215,62	2.109,02	6.324,64	
1010803 prestazioni di servizi	RS	564.389,97	51	263.592,27	228.874,97	492.467,24	-71.922,73 ins
	CP	431.639,72		125.977,50	199.226,33	325.203,83	106.435,89
	T	996.029,69		389.569,77	428.101,30	817.671,07	
1010805 trasferimenti	RS	143.484,80	52	86.457,71	54.777,09	141.234,80	-2.250,00 ins
	CP	206.015,33			138.433,34	138.433,34	67.581,99
	T	349.500,13		86.457,71	193.210,43	279.668,14	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1010806 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		53				
	CP	278.236,35		278.236,34	0,01	278.236,35	
	T	278.236,35		278.236,34	0,01	278.236,35	
1010807 imposte e tasse	RS	1.569,51	54	1.569,51		1.569,51	
	CP	35.781,84		28.195,24	7.586,60	35.781,84	
	T	37.351,35		29.764,75	7.586,60	37.351,35	
1010810 fondo di svalutazione crediti	RS		55				
	CP	4.086.962,06			0,00		4.086.962,06
	T	4.086.962,06			0,00		
1010811 fondo di riserva	RS		56				
	CP	417.473,74			0,00		417.473,74
	T	417.473,74			0,00		
Totale Altri servzi generali	RS	**794.357,79**		**387.046,38**	**333.133,51**	**720.179,89**	**-74.177,90 ins**
	CP	**6.570.099,26**		**1.293.861,64**	**437.622,69**	**1.731.484,33**	**4.838.614,93**
	T	**7.364.457,05**		**1.680.908,02**	**770.756,20**	**2.451.664,22**	
Totale Funzione 01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	**14.626.781,11**		**8.697.602,98**	**4.984.820,24**	**13.682.423,22**	**-944.357,89 ins**
	CP	**35.110.549,78**		**19.628.900,42**	**8.927.725,78**	**28.556.626,20**	**6.553.923,58**
	T	**49.737.330,89**		**28.326.503,40**	**13.912.546,02**	**42.239.049,42**	
02 Funzioni relative alla giustizia **Servizio 02 01** **uffici giudiziari**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1020102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	2.294,73	57	798,92	806,75	1.605,67	-689,06 ins
	CP	1.133,45			1.133,45	1.133,45	
	T	3.428,18		798,92	1.940,20	2.739,12	
1020103 prestazioni di servizi	RS	562.729,25	58	397.104,22	99.357,35	496.461,57	-66.267,68 ins
	CP	560.760,33		266.426,73	282.728,36	549.155,09	11.605,24
	T	1.123.489,58		663.530,95	382.085,71	1.045.616,66	
1020104 utilizzo di beni di terzi	RS	3.807,80	59	167,59		167,59	-3.640,21 ins
	CP	175.298,00		170.191,36	0,02	170.191,38	5.106,62
	T	179.105,80		170.358,95	0,02	170.358,97	
1020106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		60				
	CP	35.577,54		35.577,54	0,00	35.577,54	
	T	35.577,54		35.577,54	0,00	35.577,54	
Totale uffici giudiziari	RS	**568.831,78**		**398.070,73**	**100.164,10**	**498.234,83**	**-70.596,95 ins**
	CP	**772.769,32**		**472.195,63**	**283.861,83**	**756.057,46**	**16.711,86**
	T	**1.341.601,10**		**870.266,36**	**384.025,93**	**1.254.292,29**	
Totale Funzione 02 Funzioni relative alla giustizia	RS	**568.831,78**		**398.070,73**	**100.164,10**	**498.234,83**	**-70.596,95 ins**
	CP	**772.769,32**		**472.195,63**	**283.861,83**	**756.057,46**	**16.711,86**
	T	**1.341.601,10**		**870.266,36**	**384.025,93**	**1.254.292,29**	
03 Funzioni di polizia locale							
Servizio 03 01							
Polizia municipale							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1030101 personale	RS	348.821,80	61	328.581,17	19.569,24	348.150,41	-671,39 ins
	CP	3.701.185,31		3.212.875,70	488.309,61	3.701.185,31	
	T	4.050.007,11		3.541.456,87	507.878,85	4.049.335,72	
1030102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	101.158,10	62	37.280,36	11.711,56	48.991,92	-52.166,18 ins
	CP	26.214,56		439,67	14.774,89	15.214,56	11.000,00
	T	127.372,66		37.720,03	26.486,45	64.206,48	
1030103 prestazioni di servizi	RS	1.700.676,50	63	1.550.446,69	149.807,21	1.700.253,90	-422,60 ins
	CP	1.961.817,08		912.328,72	702.941,66	1.615.270,38	346.546,70
	T	3.662.493,58		2.462.775,41	852.748,87	3.315.524,28	
1030106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		64				
	CP	16.662,18		16.662,18	0,00	16.662,18	
	T	16.662,18		16.662,18	0,00	16.662,18	
1030107 imposte e tasse	RS	35.238,71	65	35.238,71		35.238,71	
	CP	201.176,33		165.270,43	35.905,90	201.176,33	
	T	236.415,04		200.509,14	35.905,90	236.415,04	
Totale Polizia municipale	RS	**2.185.895,11**		**1.951.546,93**	**181.088,01**	**2.132.634,94**	**-53.260,17 ins**
	CP	**5.907.055,46**		**4.307.576,70**	**1.241.932,06**	**5.549.508,76**	**357.546,70**
	T	**8.092.950,57**		**6.259.123,63**	**1.423.020,07**	**7.682.143,70**	

Servizio 03 03
Polizia amministrativa

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1030301 personale	RS	1.589,18	66	1.539,04	50,14	1.589,18	
	CP	54.999,90		53.410,72	1.589,18	54.999,90	
	T	56.589,08		54.949,76	1.639,32	56.589,08	
1030302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	15.371,05	67	5.879,33	5.861,92	11.741,25	-3.629,80 ins
	CP				0,00		
	T	15.371,05		5.879,33	5.861,92	11.741,25	
1030303 prestazioni di servizi	RS	9.005,36	68	4.675,48	4.307,62	8.983,10	-22,26 ins
	CP				0,00		
	T	9.005,36		4.675,48	4.307,62	8.983,10	
1030304 utilizzo di beni di terzi	RS	7.825,00	69				-7.825,00 ins
	CP				0,00		
	T	7.825,00			0,00		
1030307 imposte e tasse	RS	481,74	70	481,74		481,74	
	CP	3.625,32		3.144,17	481,15	3.625,32	
	T	4.107,06		3.625,91	481,15	4.107,06	
Totale Polizia amministrativa	RS	**34.272,33**		**12.575,59**	**10.219,68**	**22.795,27**	**-11.477,06 ins**
	CP	**58.625,22**		**56.554,89**	**2.070,33**	**58.625,22**	
	T	**92.897,55**		**69.130,48**	**12.290,01**	**81.420,49**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 03 Funzioni di polizia locale	RS	**2.220.167,44**		**1.964.122,52**	**191.307,69**	**2.155.430,21**	**-64.737,23 ins**
	CP	**5.965.680,68**		**4.364.131,59**	**1.244.002,39**	**5.608.133,98**	**357.546,70**
	T	**8.185.848,12**		**6.328.254,11**	**1.435.310,08**	**7.763.564,19**	
04 Funzioni di istruzione pubblica							
Servizio 04 01							
Scuola materna							
1040101 personale	RS	76.044,81	71	72.771,46	3.273,35	76.044,81	
	CP	1.414.337,04		1.353.285,66	61.051,38	1.414.337,04	
	T	1.490.381,85		1.426.057,12	64.324,73	1.490.381,85	
1040102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	4.916,68	72	2.926,58	1.959,45	4.886,03	-30,65 ins
	CP	4.735,00			4.735,00	4.735,00	
	T	9.651,68		2.926,58	6.694,45	9.621,03	
1040103 prestazioni di servizi	RS	1.740.012,46	73	1.150.642,20	584.972,92	1.735.615,12	-4.397,34 ins
	CP	899.630,46		84.990,33	814.640,13	899.630,46	
	T	2.639.642,92		1.235.632,53	1.399.613,05	2.635.245,58	
1040104 utilizzo di beni di terzi	RS	25.349,11	74	10.423,53	199,92	10.623,45	-14.725,66 ins
	CP	128.408,00		83.556,58	41.111,18	124.667,76	3.740,24
	T	153.757,11		93.980,11	41.311,10	135.291,21	
1040105 trasferimenti	RS	16.941,20	75	16.941,20		16.941,20	
	CP	10.845,60			10.845,60	10.845,60	
	T	27.786,80		16.941,20	10.845,60	27.786,80	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1040106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		76				
	CP	37.550,96		37.550,96	0,00	37.550,96	
	T	37.550,96		37.550,96	0,00	37.550,96	
1040107 imposte e tasse	RS	9.035,48	77	9.035,48		9.035,48	
	CP	40.450,20		34.133,44	6.316,76	40.450,20	
	T	49.485,68		43.168,92	6.316,76	49.485,68	
Totale Scuola materna	RS	**1.872.299,74**		**1.262.740,45**	**590.405,64**	**1.853.146,09**	**-19.153,65 ins**
	CP	**2.535.957,26**		**1.593.516,97**	**938.700,05**	**2.532.217,02**	**3.740,24**
	T	**4.408.257,00**		**2.856.257,42**	**1.529.105,69**	**4.385.363,11**	
Servizio 04 02 **Istruzione elementare**							
1040202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	11.979,76	78	9.933,49	1.949,08	11.882,57	-97,19 ins
	CP	4.313,00			4.313,00	4.313,00	
	T	16.292,76		9.933,49	6.262,08	16.195,57	
1040203 prestazioni di servizi	RS	1.298.620,21	79	790.415,67	503.039,64	1.293.455,31	-5.164,90 ins
	CP	796.195,40		197.831,05	598.364,35	796.195,40	
	T	2.094.815,61		988.246,72	1.101.403,99	2.089.650,71	
1040204 utilizzo di beni di terzi	RS		80				
	CP	105.728,00			97.747,81	97.747,81	7.980,19
	T	105.728,00			97.747,81	97.747,81	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1040206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		81				
	CP	203.240,03		203.240,01	0,02	203.240,03	
	T	203.240,03		203.240,01	0,02	203.240,03	
Totale Istruzione elementare	RS	**1.310.599,97**		**800.349,16**	**504.988,72**	**1.305.337,88**	**-5.262,09 ins**
	CP	**1.109.476,43**		**401.071,06**	**700.425,18**	**1.101.496,24**	**7.980,19**
	T	**2.420.076,40**		**1.201.420,22**	**1.205.413,90**	**2.406.834,12**	
Servizio 04 03 **Istruzione Media**							
1040302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	1.795,08	82	1.709,93	85,15	1.795,08	
	CP	847,70			847,70	847,70	
	T	2.642,78		1.709,93	932,85	2.642,78	
1040303 prestazioni di servizi	RS	992.360,41	83	553.779,12	425.611,69	979.390,81	-12.969,60 ins
	CP	504.545,58		83.805,57	420.740,01	504.545,58	
	T	1.496.905,99		637.584,69	846.351,70	1.483.936,39	
1040306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		84				
	CP	83.262,05		83.262,03	0,02	83.262,05	
	T	83.262,05		83.262,03	0,02	83.262,05	
Totale Istruzione Media	RS	**994.155,49**		**555.489,05**	**425.696,84**	**981.185,89**	**-12.969,60 ins**
	CP	**588.655,33**		**167.067,60**	**421.587,73**	**588.655,33**	
	T	**1.582.810,82**		**722.556,65**	**847.284,57**	**1.569.841,22**	
Servizio 04 04							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie	
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)		
Istruzione secondaria superiore								
1040401 personale	RS	14.103,31	85	10.956,75	3.146,56	14.103,31		
	CP	216.543,36		198.577,69	17.965,67	216.543,36		
	T	230.646,67		209.534,44	21.112,23	230.646,67		
1040403 prestazioni di servizi	RS	49.487,10	86	25.529,00	20.145,08	45.674,08	-3.813,02 ins	
	CP	31.679,28		464,64	31.214,64	31.679,28		
	T	81.166,38		25.993,64	51.359,72	77.353,36		
1040405 trasferimenti	RS		87					
	CP	1.900.000,00		1.780.000,00	120.000,00	1.900.000,00		
	T	1.900.000,00		1.780.000,00	120.000,00	1.900.000,00		
1040407 imposte e tasse	RS	2.031,18	88	2.031,18		2.031,18		
	CP	5.668,12		4.441,17	1.226,95	5.668,12		
	T	7.699,30		6.472,35	1.226,95	7.699,30		
Totale Istruzione secondaria superiore	RS	**65.621,59**		**38.516,93**	**23.291,64**	**61.808,57**	**-3.813,02 ins**	
	CP	**2.153.890,76**		**1.983.483,50**	**170.407,26**	**2.153.890,76**		
	T	**2.219.512,35**		**2.022.000,43**	**193.698,90**	**2.215.699,33**		
Servizio 04 05 **assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi**								
1040501 personale	RS	21.888,45	89	21.888,45		21.888,45		
	CP	581.749,67		570.543,51	11.206,16	581.749,67		
	T	603.638,12		592.431,96	11.206,16	603.638,12		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1040502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	706.028,95	90	434.706,00	190.156,65	624.862,65	-81.166,30 ins
	CP	261.778,40		30.450,02	231.328,38	261.778,40	
	T	967.807,35		465.156,02	421.485,03	886.641,05	
1040503 prestazioni di servizi	RS	5.012.069,57	91	3.765.054,52	1.232.397,84	4.997.452,36	-14.617,21 ins
	CP	2.878.333,89		994.085,35	1.876.248,54	2.870.333,89	8.000,00
	T	7.890.403,46		4.759.139,87	3.108.646,38	7.867.786,25	
1040505 trasferimenti	RS	32.117,36	92	13.692,92	17.528,00	31.220,92	-896,44 ins
	CP	25.176,36		676,36	24.500,00	25.176,36	
	T	57.293,72		14.369,28	42.028,00	56.397,28	
1040507 imposte e tasse	RS	6.480,97	93	6.480,97		6.480,97	
	CP	24.889,44		20.459,42	4.430,02	24.889,44	
	T	31.370,41		26.940,39	4.430,02	31.370,41	
Totale assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	RS	**5.778.585,30**		**4.241.822,86**	**1.440.082,49**	**5.681.905,35**	**-96.679,95 ins**
	CP	**3.771.927,76**		**1.616.214,66**	**2.147.713,10**	**3.763.927,76**	**8.000,00**
	T	**9.550.513,06**		**5.858.037,52**	**3.587.795,59**	**9.445.833,11**	
Totale Funzione 04 Funzioni di istruzione pubblica	RS	**10.021.262,09**		**6.898.918,45**	**2.984.465,33**	**9.883.383,78**	**-137.878,31 ins**
	CP	**10.159.907,54**		**5.761.353,79**	**4.378.833,32**	**10.140.187,11**	**19.720,43**
	T	**20.181.169,63**		**12.660.272,24**	**7.363.298,65**	**20.023.570,89**	

05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali
Servizio 05 01
biblioteche, musei e pinacoteche

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1050101 personale	RS	52.096,09	94	49.025,62	3.070,47	52.096,09	
	CP	1.537.831,77		1.474.489,39	63.342,38	1.537.831,77	
	T	1.589.927,86		1.523.515,01	66.412,85	1.589.927,86	
1050102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	26.951,40	95	26.645,38	262,19	26.907,57	-43,83 ins
	CP	31.423,00		12.667,61	15.505,10	28.172,71	3.250,29
	T	58.374,40		39.312,99	15.767,29	55.080,28	
1050103 prestazioni di servizi	RS	1.115.889,20	96	901.287,92	168.792,64	1.070.080,56	-45.808,64 ins
	CP	1.384.294,16		709.725,50	564.017,74	1.273.743,24	110.550,92
	T	2.500.183,36		1.611.013,42	732.810,38	2.343.823,80	
1050104 utilizzo di beni di terzi	RS	3.211,83	97	2.611,40	600,00	3.211,40	-0,43 ins
	CP	5.368,00			5.211,60	5.211,60	156,40
	T	8.579,83		2.611,40	5.811,60	8.423,00	
1050106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		98				
	CP	142.107,03		142.107,03	0,00	142.107,03	
	T	142.107,03		142.107,03	0,00	142.107,03	
1050107 imposte e tasse	RS	13.752,64	99	13.752,64		13.752,64	
	CP	93.493,88		77.600,76	15.893,12	93.493,88	
	T	107.246,52		91.353,40	15.893,12	107.246,52	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale biblioteche, musei e pinacoteche	RS	**1.211.901,16**		**993.322,96**	**172.725,30**	**1.166.048,26**	**-45.852,90 ins**
	CP	**3.194.517,84**		**2.416.590,29**	**663.969,94**	**3.080.560,23**	**113.957,61**
	T	**4.406.419,00**		**3.409.913,25**	**836.695,24**	**4.246.608,49**	
Servizio 05 02 **teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale**							
1050201 personale	RS	10.414,93	100	10.174,63	240,30	10.414,93	
	CP	350.170,54		336.373,11	13.797,43	350.170,54	
	T	360.585,47		346.547,74	14.037,73	360.585,47	
1050202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	272,49	101	272,49		272,49	
	CP	2.864,00			612,00	612,00	2.252,00
	T	3.136,49		272,49	612,00	884,49	
1050203 prestazioni di servizi	RS	375.490,71	102	282.768,34	62.473,40	345.241,74	-30.248,97 ins
	CP	239.516,72		27.924,13	86.199,68	114.123,81	125.392,91
	T	615.007,43		310.692,47	148.673,08	459.365,55	
1050204 utilizzo di beni di terzi	RS	7.808,28	103		6.177,84	6.177,84	-1.630,44 ins
	CP				0,00		
	T	7.808,28			6.177,84	6.177,84	
1050205 trasferimenti	RS	555.984,73	104	438.351,31	109.133,42	547.484,73	-8.500,00 ins
	CP	363.424,00			313.424,00	313.424,00	50.000,00
	T	919.408,73		438.351,31	422.557,42	860.908,73	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1050206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		105				
	CP	10.118,71		10.118,71	0,00	10.118,71	
	T	10.118,71		10.118,71	0,00	10.118,71	
1050207 imposte e tasse	RS	2.897,44	106	2.897,44		2.897,44	
	CP	22.378,94		16.890,30	5.488,64	22.378,94	
	T	25.276,38		19.787,74	5.488,64	25.276,38	
1050208 oneri straordinari della gestione corrente	RS	2.725,13	107				-2.725,13 ins
	CP				0,00		
	T	2.725,13			0,00		
Totale teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale	RS	**955.593,71**		**734.464,21**	**178.024,96**	**912.489,17**	**-43.104,54 ins**
	CP	**988.472,91**		**391.306,25**	**419.521,75**	**810.828,00**	**177.644,91**
	T	**1.944.066,62**		**1.125.770,46**	**597.546,71**	**1.723.317,17**	
Totale Funzione 05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali	RS	**2.167.494,87**		**1.727.787,17**	**350.750,26**	**2.078.537,43**	**-88.957,44 ins**
	CP	**4.182.990,75**		**2.807.896,54**	**1.083.491,69**	**3.891.388,23**	**291.602,52**
	T	**6.350.485,62**		**4.535.683,71**	**1.434.241,95**	**5.969.925,66**	
06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo							
Servizio 06 02							
Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti							
1060201 personale	RS	10.576,16	108	10.123,65	452,51	10.576,16	
	CP	388.169,37		376.644,44	11.524,93	388.169,37	
	T	398.745,53		386.768,09	11.977,44	398.745,53	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1060202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	34.448,42	109	15.785,64	7.876,09	23.661,73	-10.786,69 ins
	CP	7.360,90			5.000,00	5.000,00	2.360,90
	T	41.809,32		15.785,64	12.876,09	28.661,73	
1060203 prestazioni di servizi	RS	1.093.018,39	110	715.144,26	343.456,36	1.058.600,62	-34.417,77 ins
	CP	785.286,91		249.221,68	506.065,23	755.286,91	30.000,00
	T	1.878.305,30		964.365,94	849.521,59	1.813.887,53	
1060204 utilizzo di beni di terzi	RS		111				
	CP	14.520,00			14.520,00	14.520,00	
	T	14.520,00			14.520,00	14.520,00	
1060205 trasferimenti	RS	65.810,99	112	35.000,00	30.810,99	65.810,99	
	CP	88.537,07		27.404,17	37.362,90	64.767,07	23.770,00
	T	154.348,06		62.404,17	68.173,89	130.578,06	
1060206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	16,34	113				-16,34 ins
	CP	548.240,28		225.361,14	158.091,95	383.453,09	164.787,19
	T	548.256,62		225.361,14	158.091,95	383.453,09	
1060207 imposte e tasse	RS	1.543,77	114	1.543,77		1.543,77	
	CP	12.816,48		10.899,32	1.917,16	12.816,48	
	T	14.360,25		12.443,09	1.917,16	14.360,25	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1060208 oneri straordinari della gestione corrente	RS	88.428,00	115	44.214,00	44.214,00	88.428,00	
	CP				0,00		
	T	88.428,00		44.214,00	44.214,00	88.428,00	
Totale Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	RS	**1.293.842,07**		**821.811,32**	**426.809,95**	**1.248.621,27**	**-45.220,80 ins**
	CP	**1.844.931,01**		**889.530,75**	**734.482,17**	**1.624.012,92**	**220.918,09**
	T	**3.138.773,08**		**1.711.342,07**	**1.161.292,12**	**2.872.634,19**	
Servizio 06 03 **Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo**							
1060302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	15.083,78	116	6.769,84	8.313,94	15.083,78	
	CP	10.000,00			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	T	25.083,78		6.769,84	13.313,94	20.083,78	
1060303 prestazioni di servizi	RS	477,05	117	477,05		477,05	
	CP	183,60			183,60	183,60	
	T	660,65		477,05	183,60	660,65	
1060305 trasferimenti	RS	151.342,23	118	141.197,41	9.809,38	151.006,79	-335,44 ins
	CP	105.000,00			83.000,00	83.000,00	22.000,00
	T	256.342,23		141.197,41	92.809,38	234.006,79	
Totale Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	RS	**166.903,06**		**148.444,30**	**18.123,32**	**166.567,62**	**-335,44 ins**
	CP	**115.183,60**			**88.183,60**	**88.183,60**	**27.000,00**
	T	**282.086,66**		**148.444,30**	**106.306,92**	**254.751,22**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	RS	**1.460.745,13**		**970.255,62**	**444.933,27**	**1.415.188,89**	**-45.556,24 ins**
	CP	**1.960.114,61**		**889.530,75**	**822.665,77**	**1.712.196,52**	**247.918,09**
	T	**3.420.859,74**		**1.859.786,37**	**1.267.599,04**	**3.127.385,41**	
07 Funzioni nel campo turistico							
Servizio 07 01							
servizi turistici							
1070101 personale	RS	23.839,73	119	19.598,20	2.640,81	22.239,01	-1.600,72 ins
	CP	195.493,28		176.900,41	18.592,87	195.493,28	
	T	219.333,01		196.498,61	21.233,68	217.732,29	
1070102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	6.243,82	120	3.996,26	653,73	4.649,99	-1.593,83 ins
	CP				0,00		
	T	6.243,82		3.996,26	653,73	4.649,99	
1070103 prestazioni di servizi	RS	329.707,63	121	211.120,16	109.291,56	320.411,72	-9.295,91 ins
	CP	139.216,40		22.955,09	78.755,69	101.710,78	37.505,62
	T	468.924,03		234.075,25	188.047,25	422.122,50	
1070105 trasferimenti	RS	1.035,40	122	1.035,40		1.035,40	
	CP				0,00		
	T	1.035,40		1.035,40	0,00	1.035,40	
1070106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		123				
	CP	110.244,60		108.282,70	1.961,90	110.244,60	
	T	110.244,60		108.282,70	1.961,90	110.244,60	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1070107 imposte e tasse	RS	4.064,29	124	4.064,29		4.064,29	
	CP	12.630,36		9.547,41	3.082,95	12.630,36	
	T	16.694,65		13.611,70	3.082,95	16.694,65	
Totale servizi turistici	RS	**364.890,87**		**239.814,31**	**112.586,10**	**352.400,41**	**-12.490,46 ins**
	CP	**457.584,64**		**317.685,61**	**102.393,41**	**420.079,02**	**37.505,62**
	T	**822.475,51**		**557.499,92**	**214.979,51**	**772.479,43**	
Servizio 07 02 manifestazioni turistiche							
1070201 personale	RS	10.639,36	125	843,81		843,81	-9.795,55 ins
	CP	24.397,53		23.634,43	763,10	24.397,53	
	T	35.036,89		24.478,24	763,10	25.241,34	
1070202 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	26.069,80	126	16.338,38	9.731,41	26.069,79	-0,01 ins
	CP				0,00		
	T	26.069,80		16.338,38	9.731,41	26.069,79	
1070203 prestazioni di servizi	RS	167.091,27	127	119.478,91	44.462,88	163.941,79	-3.149,48 ins
	CP	39.700,88		125,10	13.575,78	13.700,88	26.000,00
	T	206.792,15		119.604,01	58.038,66	177.642,67	
1070204 utilizzo di beni di terzi	RS		128				
	CP	35.487,00		34.452,60	0,00	34.452,60	1.034,40
	T	35.487,00		34.452,60	0,00	34.452,60	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1070205 trasferimenti	RS	315.855,51	129	208.533,46	94.425,11	302.958,57	-12.896,94 ins
	CP	543.766,17		20.000,00	268.715,08	288.715,08	255.051,09
	T	859.621,68		228.533,46	363.140,19	591.673,65	
1070207 imposte e tasse	RS	3.372,27	130	3.372,27		3.372,27	
	CP	1.609,32		1.394,59	214,73	1.609,32	
	T	4.981,59		4.766,86	214,73	4.981,59	
Totale manifestazioni turistiche	RS	**523.028,21**		**348.566,83**	**148.619,40**	**497.186,23**	**-25.841,98 ins**
	CP	**644.960,90**		**79.606,72**	**283.268,69**	**362.875,41**	**282.085,49**
	T	**1.167.989,11**		**428.173,55**	**431.888,09**	**860.061,64**	
Totale Funzione 07 Funzioni nel campo turistico	RS	**887.919,08**		**588.381,14**	**261.205,50**	**849.586,64**	**-38.332,44 ins**
	CP	**1.102.545,54**		**397.292,33**	**385.662,10**	**782.954,43**	**319.591,11**
	T	**1.990.464,62**		**985.673,47**	**646.867,60**	**1.632.541,07**	
08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti **Servizio 08 01** **viabilita', circolazione stradale e servzi connessi**							
1080101 personale	RS	33.752,09	131	33.317,96	434,13	33.752,09	
	CP	955.945,96		925.336,46	30.609,50	955.945,96	
	T	989.698,05		958.654,42	31.043,63	989.698,05	
1080102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	88.162,93	132	34.139,21	53.241,28	87.380,49	-782,44 ins
	CP	40.387,34			23.300,00	23.300,00	17.087,34
	T	128.550,27		34.139,21	76.541,28	110.680,49	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1080103 prestazioni di servizi	RS	1.654.398,27	133	1.156.185,77	449.006,13	1.605.191,90	-49.206,37 ins
	CP	1.663.443,35		200.296,41	1.146.758,75	1.347.055,16	316.388,19
	T	3.317.841,62		1.356.482,18	1.595.764,88	2.952.247,06	
1080104 utilizzo di beni di terzi	RS	9.018,00	134	9.018,00		9.018,00	
	CP	9.608,00		309,86	9.018,01	9.327,87	280,13
	T	18.626,00		9.327,86	9.018,01	18.345,87	
1080105 trasferimenti	RS		135				
	CP	10.600,00			0,00		10.600,00
	T	10.600,00			0,00		
1080106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	124,77	136				-124,77 ins
	CP	1.930.637,79		1.921.852,65	1.782,74	1.923.635,39	7.002,40
	T	1.930.762,56		1.921.852,65	1.782,74	1.923.635,39	
1080107 imposte e tasse	RS	7.582,80	137	7.582,80		7.582,80	
	CP	59.545,68		48.895,49	10.650,19	59.545,68	
	T	67.128,48		56.478,29	10.650,19	67.128,48	
Totale viabilita', circolazione stradale e servzi connessi	RS	**1.793.038,86**		**1.240.243,74**	**502.681,54**	**1.742.925,28**	**-50.113,58 ins**
	CP	**4.670.168,12**		**3.096.690,87**	**1.222.119,19**	**4.318.810,06**	**351.358,06**
	T	**6.463.206,98**		**4.336.934,61**	**1.724.800,73**	**6.061.735,34**	
Servizio 08 02 **Illuminazione pubblica e servizi connessi**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1080203 prestazioni di servizi	RS	2.879.085,18	138	2.084.663,24	794.421,94	2.879.085,18	
	CP	4.451.760,74		3.098.966,54	1.342.794,20	4.441.760,74	10.000,00
	T	7.330.845,92		5.183.629,78	2.137.216,14	7.320.845,92	
1080206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		139				
	CP	132.536,58		132.536,58	0,00	132.536,58	
	T	132.536,58		132.536,58	0,00	132.536,58	
Totale Illuminazione pubblica e servizi connessi	RS	**2.879.085,18**		**2.084.663,24**	**794.421,94**	**2.879.085,18**	
	CP	**4.584.297,32**		**3.231.503,12**	**1.342.794,20**	**4.574.297,32**	**10.000,00**
	T	**7.463.382,50**		**5.316.166,36**	**2.137.216,14**	**7.453.382,50**	
Servizio 08 03 **Trasporti pubblici locali e servizi connessi**							
1080303 prestazioni di servizi	RS	877.974,67	140	847.632,57	30.342,08	877.974,65	-0,02 ins
	CP	1.045.633,92		491.529,03	554.104,89	1.045.633,92	
	T	1.923.608,59		1.339.161,60	584.446,97	1.923.608,57	
1080305 trasferimenti	RS	2.861.017,48	141	2.594.847,53	4.664,01	2.599.511,54	-261.505,94 ins
	CP	2.589.107,97		2.005.131,78	583.976,15	2.589.107,93	0,04
	T	5.450.125,45		4.599.979,31	588.640,16	5.188.619,47	
1080306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		142				
	CP	11.657,86		9.472,19	2.185,67	11.657,86	
	T	11.657,86		9.472,19	2.185,67	11.657,86	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Trasporti pubblici locali e servizi connessi	RS	**3.738.992,15**		**3.442.480,10**	**35.006,09**	**3.477.486,19**	**-261.505,96 ins**
	CP	**3.646.399,75**		**2.506.133,00**	**1.140.266,71**	**3.646.399,71**	**0,04**
	T	**7.385.391,90**		**5.948.613,10**	**1.175.272,80**	**7.123.885,90**	
Totale Funzione 08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti	RS	**8.411.116,19**		**6.767.387,08**	**1.332.109,57**	**8.099.496,65**	**-311.619,54 ins**
	CP	**12.900.865,19**		**8.834.326,99**	**3.705.180,10**	**12.539.507,09**	**361.358,10**
	T	**21.311.981,38**		**15.601.714,07**	**5.037.289,67**	**20.639.003,74**	
09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente							
Servizio 09 01							
Urbanistica e gestione del territorio							
1090101 personale	RS	31.993,39	143	26.718,63	5.274,76	31.993,39	
	CP	944.274,02		915.041,56	29.232,46	944.274,02	
	T	976.267,41		941.760,19	34.507,22	976.267,41	
1090102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	7.865,75	144	7.865,75		7.865,75	
	CP	510,54			0,00		510,54
	T	8.376,29		7.865,75	0,00	7.865,75	
1090103 prestazioni di servizi	RS	400.050,91	145	52.797,39	339.759,21	392.556,60	-7.494,31 ins
	CP	141.973,19		11.585,66	108.111,90	119.697,56	22.275,63
	T	542.024,10		64.383,05	447.871,11	512.254,16	
1090105 trasferimenti	RS	91.657,33	146		91.657,33	91.657,33	
	CP				0,00		
	T	91.657,33			91.657,33	91.657,33	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere / Pagamenti	Determinazione dei residui / Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		147				
	CP	433.155,78		430.753,80	2.401,98	433.155,78	
	T	433.155,78		430.753,80	2.401,98	433.155,78	
1090107 imposte e tasse	RS	10.242,31	148	10.242,31		10.242,31	
	CP	62.549,04		52.547,60	10.001,44	62.549,04	
	T	72.791,35		62.789,91	10.001,44	72.791,35	
Totale Urbanistica e gestione del territorio	RS	**541.809,69**		**97.624,08**	**436.691,30**	**534.315,38**	**-7.494,31 ins**
	CP	**1.582.462,57**		**1.409.928,62**	**149.747,78**	**1.559.676,40**	**22.786,17**
	T	**2.124.272,26**		**1.507.552,70**	**586.439,08**	**2.093.991,78**	
Servizio 09 02 **edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare**							
1090201 personale	RS	7.878,43	149	7.462,20	416,23	7.878,43	
	CP	662.839,54		637.066,02	25.773,52	662.839,54	
	T	670.717,97		644.528,22	26.189,75	670.717,97	
1090203 prestazioni di servizi	RS	101.340,69	150	26.360,62	74.718,24	101.078,86	-261,83 ins
	CP	759.913,14		418,14	58.333,08	58.751,22	701.161,92
	T	861.253,83		26.778,76	133.051,32	159.830,08	
1090205 trasferimenti	RS	940.983,27	151	291.033,95	618.312,06	909.346,01	-31.637,26 ins
	CP	266.225,12			228.759,47	228.759,47	37.465,65
	T	1.207.208,39		291.033,95	847.071,53	1.138.105,48	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		152				
	CP	3.560,74		3.560,74	0,00	3.560,74	
	T	3.560,74		3.560,74	0,00	3.560,74	
1090207 imposte e tasse	RS	2.444,92	153	2.444,92		2.444,92	
	CP	41.695,32		33.805,56	7.889,76	41.695,32	
	T	44.140,24		36.250,48	7.889,76	44.140,24	
Totale edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	**1.052.647,31**		**327.301,69**	**693.446,53**	**1.020.748,22**	**-31.899,09 ins**
	CP	**1.734.233,86**		**674.850,46**	**320.755,83**	**995.606,29**	**738.627,57**
	T	**2.786.881,17**		**1.002.152,15**	**1.014.202,36**	**2.016.354,51**	
Servizio 09 03 servizi di protezione civile							
1090301 personale	RS	6.368,96	154	6.285,64	83,32	6.368,96	
	CP	170.469,88		165.426,24	5.043,64	170.469,88	
	T	176.838,84		171.711,88	5.126,96	176.838,84	
1090302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	16.073,11	155	6.565,39	9.157,77	15.723,16	-349,95 ins
	CP	23.694,08			8.398,87	8.398,87	15.295,21
	T	39.767,19		6.565,39	17.556,64	24.122,03	
1090303 prestazioni di servizi	RS	90.057,57	156	47.833,21	41.601,72	89.434,93	-622,64 ins
	CP	435.003,27		5.817,68	359.960,59	365.778,27	69.225,00
	T	525.060,84		53.650,89	401.562,31	455.213,20	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090304 utilizzo di beni di terzi	RS		157				
	CP	31.706,00			31.706,00	31.706,00	
	T	31.706,00			31.706,00	31.706,00	
1090305 trasferimenti	RS	19.405,17	158	6.087,57	7.267,66	13.355,23	-6.049,94 ins
	CP	5.842,57			5.609,49	5.609,49	233,08
	T	25.247,74		6.087,57	12.877,15	18.964,72	
1090306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		159				
	CP	23.331,88		23.331,88	0,00	23.331,88	
	T	23.331,88		23.331,88	0,00	23.331,88	
1090307 imposte e tasse	RS	1.144,12	160	1.144,12		1.144,12	
	CP	9.573,36		8.262,86	1.310,50	9.573,36	
	T	10.717,48		9.406,98	1.310,50	10.717,48	
Totale servizi di protezione civile	RS	**133.048,93**		**67.915,93**	**58.110,47**	**126.026,40**	**-7.022,53 ins**
	CP	**699.621,04**		**202.838,66**	**412.029,09**	**614.867,75**	**84.753,29**
	T	**832.669,97**		**270.754,59**	**470.139,56**	**740.894,15**	
Servizio 09 04 **Servizio idrico integrato**							
1090406 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		161				
	CP	183.091,01		183.091,01	0,00	183.091,01	
	T	183.091,01		183.091,01	0,00	183.091,01	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Servizio idrico integrato	RS						
	CP	**183.091,01**		**183.091,01**	**0,00**	**183.091,01**	
	T	**183.091,01**		**183.091,01**	**0,00**	**183.091,01**	
Servizio 09 05 servizio smaltimento rifiuti							
1090501 personale	RS	15.140,59	162	6.890,03	346,05	7.236,08	-7.904,51 ins
	CP	232.903,42		221.109,26	11.794,16	232.903,42	
	T	248.044,01		227.999,29	12.140,21	240.139,50	
1090502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	6.764,03	163	3.787,14	2.976,89	6.764,03	
	CP				0,00		
	T	6.764,03		3.787,14	2.976,89	6.764,03	
1090503 prestazioni di servizi	RS	750.328,29	164	373.688,96	371.690,70	745.379,66	-4.948,63 ins
	CP	1.197.515,46		443.400,97	555.664,49	999.065,46	198.450,00
	T	1.947.843,75		817.089,93	927.355,19	1.744.445,12	
1090505 trasferimenti	RS	53.421,88	165	38.324,85	15.097,03	53.421,88	
	CP	121.000,00			0,00		121.000,00
	T	174.421,88		38.324,85	15.097,03	53.421,88	
1090506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		166				
	CP	8.050,57		8.050,57	0,00	8.050,57	
	T	8.050,57		8.050,57	0,00	8.050,57	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090507 imposte e tasse	RS	2.148,45	167	2.148,45		2.148,45	
	CP	15.115,56		13.102,81	2.012,75	15.115,56	
	T	17.264,01		15.251,26	2.012,75	17.264,01	
Totale servizio smaltimento rifiuti	RS	**827.803,24**		**424.839,43**	**390.110,67**	**814.950,10**	**-12.853,14 ins**
	CP	**1.574.585,01**		**685.663,61**	**569.471,40**	**1.255.135,01**	**319.450,00**
	T	**2.402.388,25**		**1.110.503,04**	**959.582,07**	**2.070.085,11**	
Servizio 09 06 **parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente**							
1090601 personale	RS	13.386,64	168	13.386,64		13.386,64	
	CP	246.482,91		235.591,82	10.891,09	246.482,91	
	T	259.869,55		248.978,46	10.891,09	259.869,55	
1090602 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	157.268,41	169	147.042,63	9.725,23	156.767,86	-500,55 ins
	CP	120.000,00		43.535,84	56.464,16	100.000,00	20.000,00
	T	277.268,41		190.578,47	66.189,39	256.767,86	
1090603 prestazioni di servizi	RS	1.664.432,31	170	1.116.231,75	528.895,44	1.645.127,19	-19.305,12 ins
	CP	1.915.939,45		607.232,97	1.183.795,43	1.791.028,40	124.911,05
	T	3.580.371,76		1.723.464,72	1.712.690,87	3.436.155,59	
1090605 trasferimenti	RS	5.000,00	171		5.000,00	5.000,00	
	CP				0,00		
	T	5.000,00			5.000,00	5.000,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1090606 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		172				
	CP	231.710,11		231.072,73	637,38	231.710,11	
	T	231.710,11		231.072,73	637,38	231.710,11	
1090607 imposte e tasse	RS	3.176,02	173	3.176,02		3.176,02	
	CP	13.678,32		11.095,86	2.582,46	13.678,32	
	T	16.854,34		14.271,88	2.582,46	16.854,34	
Totale parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	RS	**1.843.263,38**		**1.279.837,04**	**543.620,67**	**1.823.457,71**	**-19.805,67 ins**
	CP	**2.527.810,79**		**1.128.529,22**	**1.254.370,52**	**2.382.899,74**	**144.911,05**
	T	**4.371.074,17**		**2.408.366,26**	**1.797.991,19**	**4.206.357,45**	
Totale Funzione 09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	RS	**4.398.572,55**		**2.197.518,17**	**2.121.979,64**	**4.319.497,81**	**-79.074,74 ins**
	CP	**8.301.804,28**		**4.284.901,58**	**2.706.374,62**	**6.991.276,20**	**1.310.528,08**
	T	**12.700.376,83**		**6.482.419,75**	**4.828.354,26**	**11.310.774,01**	
10 Funzioni nel settore sociale							
Servizio 10 01							
asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori							
1100101 personale	RS	85.495,55	174	84.853,63	502,76	85.356,39	-139,16 ins
	CP	1.467.502,42		1.391.542,14	75.960,28	1.467.502,42	
	T	1.552.997,97		1.476.395,77	76.463,04	1.552.858,81	
1100102 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	246.567,14	175	168.761,01	62.180,22	230.941,23	-15.625,91 ins
	CP	138.251,32		35.051,22	81.538,95	116.590,17	21.661,15
	T	384.818,46		203.812,23	143.719,17	347.531,40	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1100103 prestazioni di servizi	RS	2.052.352,25	176	1.488.331,85	558.171,47	2.046.503,32	-5.848,93 ins
	CP	1.791.507,73		152.759,08	1.581.582,71	1.734.341,79	57.165,94
	T	3.843.859,98		1.641.090,93	2.139.754,18	3.780.845,11	
1100105 trasferimenti	RS	179.775,48	177	165.836,79	13.938,69	179.775,48	
	CP	520.202,40		180.809,53	189.392,87	370.202,40	150.000,00
	T	699.977,88		346.646,32	203.331,56	549.977,88	
1100106 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		178				
	CP	14.185,56		14.185,56	0,00	14.185,56	
	T	14.185,56		14.185,56	0,00	14.185,56	
Totale asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	RS	**2.564.190,42**		**1.907.783,28**	**634.793,14**	**2.542.576,42**	**-21.614,00 ins**
	CP	**3.931.649,43**		**1.774.347,53**	**1.928.474,81**	**3.702.822,34**	**228.827,09**
	T	**6.495.839,85**		**3.682.130,81**	**2.563.267,95**	**6.245.398,76**	
Servizio 10 03 **Strutture residenziali e di ricovero per anziani**							
1100301 personale	RS	3.678,87	179	3.651,18	27,69	3.678,87	
	CP	137.314,10		133.634,87	3.679,23	137.314,10	
	T	140.992,97		137.286,05	3.706,92	140.992,97	
1100302 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	8.000,00	180				-8.000,00 ins
	CP	7.000,00			2.000,00	2.000,00	5.000,00
	T	15.000,00			2.000,00	2.000,00	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1100303 prestazioni di servizi	RS	175.038,25	181	134.129,40	30.362,64	164.492,04	-10.546,21 ins
	CP	124.470,19		5.286,29	85.900,28	91.186,57	33.283,62
	T	299.508,44		139.415,69	116.262,92	255.678,61	
1100304 utilizzo di beni di terzi	RS	49.647,76	182	28.832,10	19.815,66	48.647,76	-1.000,00 ins
	CP	30.486,00		10.179,99	20.000,00	30.179,99	306,01
	T	80.133,76		39.012,09	39.815,66	78.827,75	
1100305 trasferimenti	RS	99.635,95	183	14.800,00	84.835,95	99.635,95	
	CP	1.081.118,37		432.615,01	628.503,36	1.061.118,37	20.000,00
	T	1.180.754,32		447.415,01	713.339,31	1.160.754,32	
1100307 imposte e tasse	RS	1.215,28	184	1.215,28		1.215,28	
	CP	9.183,72		7.970,41	1.213,31	9.183,72	
	T	10.399,00		9.185,69	1.213,31	10.399,00	
Totale Strutture residenziali e di ricovero per anziani	RS	**337.216,11**		**182.627,96**	**135.041,94**	**317.669,90**	**-19.546,21 ins**
	CP	**1.389.572,38**		**589.686,57**	**741.296,18**	**1.330.982,75**	**58.589,63**
	T	**1.726.788,49**		**772.314,53**	**876.338,12**	**1.648.652,65**	
Servizio 10 04 assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona							
1100401 personale	RS	51.085,90	185	51.085,90		51.085,90	
	CP	1.399.197,61		1.339.858,09	59.339,52	1.399.197,61	
	T	1.450.283,51		1.390.943,99	59.339,52	1.450.283,51	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1100402 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	69.754,68	186	40.692,66	18.850,72	59.543,38	-10.211,30 ins
	CP	55.412,43		11.750,00	18.907,63	30.657,63	24.754,80
	T	125.167,11		52.442,66	37.758,35	90.201,01	
1100403 prestazioni di servizi	RS	3.624.889,82	187	3.155.440,21	297.349,60	3.452.789,81	-172.100,01 ins
	CP	4.515.744,43		851.385,78	2.196.266,95	3.047.652,73	1.468.091,70
	T	8.140.634,25		4.006.825,99	2.493.616,55	6.500.442,54	
1100404 utilizzo di beni di terzi	RS	7.094,80	188	7.094,48		7.094,48	-0,32 ins
	CP	48.415,00		22.385,65	24.968,10	47.353,75	1.061,25
	T	55.509,80		29.480,13	24.968,10	54.448,23	
1100405 trasferimenti	RS	7.459.506,84	189	7.250.919,82	180.683,18	7.431.603,00	-27.903,84 ins
	CP	4.283.035,86		486.399,96	2.397.545,75	2.883.945,71	1.399.090,15
	T	11.742.542,70		7.737.319,78	2.578.228,93	10.315.548,71	
1100406 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		190				
	CP	3.628,67		3.628,67	0,00	3.628,67	
	T	3.628,67		3.628,67	0,00	3.628,67	
1100407 imposte e tasse	RS	12.839,83	191	12.839,83		12.839,83	
	CP	86.335,60		70.520,16	15.815,44	86.335,60	
	T	99.175,43		83.359,99	15.815,44	99.175,43	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona	RS	**11.225.171,87**		**10.518.072,90**	**496.883,50**	**11.014.956,40**	**-210.215,47 ins**
	CP	**10.391.769,60**		**2.785.928,31**	**4.712.843,39**	**7.498.771,70**	**2.892.997,90**
	T	**21.616.941,47**		**13.304.001,21**	**5.209.726,89**	**18.513.728,10**	
Servizio 10 05 servizio necroscopico e cimiteriale							
1100501 personale	RS	14.672,21	192	14.032,82	639,39	14.672,21	
	CP	294.157,53		287.664,60	6.492,93	294.157,53	
	T	308.829,74		301.697,42	7.132,32	308.829,74	
1100502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	1.813,64	193	1.432,99		1.432,99	-380,65 ins
	CP	200,00			0,00		200,00
	T	2.013,64		1.432,99	0,00	1.432,99	
1100503 prestazioni di servizi	RS	804.375,59	194	704.275,02	88.054,91	792.329,93	-12.045,66 ins
	CP	485.444,16		36.347,88	353.139,06	389.486,94	95.957,22
	T	1.289.819,75		740.622,90	441.193,97	1.181.816,87	
1100506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		195				
	CP	212.699,86		212.699,86	0,00	212.699,86	
	T	212.699,86		212.699,86	0,00	212.699,86	
1100507 imposte e tasse	RS	1.468,49	196	1.468,49		1.468,49	
	CP	15.520,44		14.142,80	1.377,64	15.520,44	
	T	16.988,93		15.611,29	1.377,64	16.988,93	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1100508 oneri straordinari della gestione corrente	RS	181,50	197	181,50		181,50	
	CP				0,00		
	T	181,50		181,50	0,00	181,50	
Totale servizio necroscopico e cimiteriale	RS	**822.511,43**		**721.390,82**	**88.694,30**	**810.085,12**	**-12.426,31 ins**
	CP	**1.008.021,99**		**550.855,14**	**361.009,63**	**911.864,77**	**96.157,22**
	T	**1.830.533,42**		**1.272.245,96**	**449.703,93**	**1.721.949,89**	
Totale Funzione 10 Funzioni nel settore sociale	RS	**14.949.089,83**		**13.329.874,96**	**1.355.412,88**	**14.685.287,84**	**-263.801,99 ins**
	CP	**16.721.013,40**		**5.700.817,55**	**7.743.624,01**	**13.444.441,56**	**3.276.571,84**
	T	**31.670.103,23**		**19.030.692,51**	**9.099.036,89**	**28.129.729,40**	
11 funzioni nel campo dello sviluppo economico **Servizio 11 02** **fiere, mercati e servizi connessi**							
1110201 personale	RS	3.732,75	198	3.507,85	224,90	3.732,75	
	CP	73.126,42		71.138,25	1.988,17	73.126,42	
	T	76.859,17		74.646,10	2.213,07	76.859,17	
1110203 prestazioni di servizi	RS	74.605,18	199	36.998,13	35.663,88	72.662,01	-1.943,17 ins
	CP	95.539,43		24.768,80	70.770,63	95.539,43	
	T	170.144,61		61.766,93	106.434,51	168.201,44	
1110206 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		200				
	CP	7.729,35		7.729,35	0,00	7.729,35	
	T	7.729,35		7.729,35	0,00	7.729,35	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1110207 imposte e tasse	RS	1.152,83	201	1.152,83		1.152,83	
	CP	4.869,48		4.261,40	608,08	4.869,48	
	T	6.022,31		5.414,23	608,08	6.022,31	
Totale fiere, mercati e servizi connessi	RS	**79.490,76**		**41.658,81**	**35.888,78**	**77.547,59**	**-1.943,17 ins**
	CP	**181.264,68**		**107.897,80**	**73.366,88**	**181.264,68**	
	T	**260.755,44**		**149.556,61**	**109.255,66**	**258.812,27**	
Servizio 11 03 mattatoio e servizi connessi							
1110306 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		202				
	CP	2.338,52		2.338,52	0,00	2.338,52	
	T	2.338,52		2.338,52	0,00	2.338,52	
Totale mattatoio e servizi connessi	RS						
	CP	**2.338,52**		**2.338,52**	**0,00**	**2.338,52**	
	T	**2.338,52**		**2.338,52**	**0,00**	**2.338,52**	
Servizio 11 04 servizi relativi all'industria							
1110401 personale	RS	4.755,64	203	4.723,00	32,64	4.755,64	
	CP	157.824,82		154.712,54	3.112,28	157.824,82	
	T	162.580,46		159.435,54	3.144,92	162.580,46	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1110403 prestazioni di servizi	RS	129.420,01	204	57.162,79	21.152,77	78.315,56	-51.104,45 ins
	CP	101.322,65		124,26	51.160,61	51.284,87	50.037,78
	T	230.742,66		57.287,05	72.313,38	129.600,43	
1110404 utilizzo di beni di terzi	RS	41.299,09	205	30.638,39	4.154,16	34.792,55	-6.506,54 ins
	CP	14.976,00		14.539,56	0,00	14.539,56	436,44
	T	56.275,09		45.177,95	4.154,16	49.332,11	
1110405 trasferimenti	RS	511.938,45	206	302.538,45	204.400,00	506.938,45	-5.000,00 ins
	CP	345.695,68			332.104,83	332.104,83	13.590,85
	T	857.634,13		302.538,45	536.504,83	839.043,28	
1110406 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		207				
	CP	279.161,18		257.933,44	21.227,74	279.161,18	
	T	279.161,18		257.933,44	21.227,74	279.161,18	
1110407 imposte e tasse	RS	1.425,02	208	1.425,02		1.425,02	
	CP	9.739,20		8.803,57	935,63	9.739,20	
	T	11.164,22		10.228,59	935,63	11.164,22	
1110408 oneri straordinari della gestione corrente	RS	53.692,02	209	53.692,02		53.692,02	
	CP	53.692,02		53.692,02	0,00	53.692,02	
	T	107.384,04		107.384,04	0,00	107.384,04	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale servizi relativi all'industria	RS	**742.530,23**		**450.179,67**	**229.739,57**	**679.919,24**	**-62.610,99 ins**
	CP	**962.411,55**		**489.805,39**	**408.541,09**	**898.346,48**	**64.065,07**
	T	**1.704.941,78**		**939.985,06**	**638.280,66**	**1.578.265,72**	
Servizio 11 05 **servizi relativi al commercio**							
1110501 personale	RS	5.403,65	210	5.371,62	32,03	5.403,65	
	CP	247.217,65		242.034,14	5.183,51	247.217,65	
	T	252.621,30		247.405,76	5.215,54	252.621,30	
1110502 acquisto di beni di consumo e/o materie prime	RS	2.148,13	211	1.283,80	150,75	1.434,55	-713,58 ins
	CP				0,00		
	T	2.148,13		1.283,80	150,75	1.434,55	
1110503 prestazioni di servizi	RS	28.290,70	212	16.907,99	9.858,90	26.766,89	-1.523,81 ins
	CP	9.531,30		1.892,78	7.638,52	9.531,30	
	T	37.822,00		18.800,77	17.497,42	36.298,19	
1110505 trasferimenti	RS	8.000,00	213	1.000,00		1.000,00	-7.000,00 ins
	CP				0,00		
	T	8.000,00		1.000,00	0,00	1.000,00	
1110506 interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS		214				
	CP	1.129,78		1.129,78	0,00	1.129,78	
	T	1.129,78		1.129,78	0,00	1.129,78	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
1110507 imposte e tasse	RS	1.390,77	215	1.390,77		1.390,77	
	CP	15.351,48		13.969,25	1.382,23	15.351,48	
	T	16.742,25		15.360,02	1.382,23	16.742,25	
Totale servizi relativi al commercio	RS	**45.233,25**		**25.954,18**	**10.041,68**	**35.995,86**	**-9.237,39 ins**
	CP	**273.230,21**		**259.025,95**	**14.204,26**	**273.230,21**	
	T	**318.463,46**		**284.980,13**	**24.245,94**	**309.226,07**	
Servizio 11 06 **servizi relativi all'artigianato**							
1110601 personale	RS	3.969,00	216	3.946,80	22,20	3.969,00	
	CP	148.607,32		144.638,32	3.969,00	148.607,32	
	T	152.576,32		148.585,12	3.991,20	152.576,32	
1110603 prestazioni di servizi	RS	71.710,94	217	11.354,88	56.827,44	68.182,32	-3.528,62 ins
	CP				0,00		
	T	71.710,94		11.354,88	56.827,44	68.182,32	
1110607 imposte e tasse	RS	1.297,68	218	1.297,68		1.297,68	
	CP	9.694,92		8.399,20	1.295,72	9.694,92	
	T	10.992,60		9.696,88	1.295,72	10.992,60	
Totale servizi relativi all'artigianato	RS	**76.977,62**		**16.599,36**	**56.849,64**	**73.449,00**	**-3.528,62 ins**
	CP	**158.302,24**		**153.037,52**	**5.264,72**	**158.302,24**	
	T	**235.279,86**		**169.636,88**	**62.114,36**	**231.751,24**	
Servizio 11 07							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
servizi relativi all'agricoltura							
1110703 prestazioni di servizi	RS	23.652,22	219	12.950,46	10.701,76	23.652,22	
	CP	15.692,09			15.692,09	15.692,09	
	T	39.344,31		12.950,46	26.393,85	39.344,31	
Totale servizi relativi all'agricoltura	RS	**23.652,22**		**12.950,46**	**10.701,76**	**23.652,22**	
	CP	**15.692,09**			**15.692,09**	**15.692,09**	
	T	**39.344,31**		**12.950,46**	**26.393,85**	**39.344,31**	
Totale Funzione 11 funzioni nel campo dello sviluppo economico	RS	**967.884,08**		**547.342,48**	**343.221,43**	**890.563,91**	**-77.320,17 ins**
	CP	**1.593.239,29**		**1.012.105,18**	**517.069,04**	**1.529.174,22**	**64.065,07**
	T	**2.561.123,37**		**1.559.447,66**	**860.290,47**	**2.419.738,13**	
12 Funzioni relative a servizi produttivi **Servizio 12 06** **altri servizi produttivi**							
1120605 trasferimenti	RS	27.000,00	220		27.000,00	27.000,00	
	CP	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
	T	30.000,00			30.000,00	30.000,00	
Totale altri servizi produttivi	RS	**27.000,00**			**27.000,00**	**27.000,00**	
	CP	**3.000,00**			**3.000,00**	**3.000,00**	
	T	**30.000,00**			**30.000,00**	**30.000,00**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 12 Funzioni relative a servizi produttivi	RS	**27.000,00**			**27.000,00**	**27.000,00**	
	CP	**3.000,00**			**3.000,00**	**3.000,00**	
	T	**30.000,00**			**30.000,00**	**30.000,00**	
Riassunto Titolo I - SPESE CORRENTI							
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	14.626.781,11		8.697.602,98	4.984.820,24	13.682.423,22	-944.357,89 ins
	CP	35.110.549,78		19.628.900,42	8.927.725,78	28.556.626,20	6.553.923,58
	T	49.737.330,89		28.326.503,40	13.912.546,02	42.239.049,42	
02 Funzioni relative alla giustizia	RS	568.831,78		398.070,73	100.164,10	498.234,83	-70.596,95 ins
	CP	772.769,32		472.195,63	283.861,83	756.057,46	16.711,86
	T	1.341.601,10		870.266,36	384.025,93	1.254.292,29	
03 Funzioni di polizia locale	RS	2.220.167,44		1.964.122,52	191.307,69	2.155.430,21	-64.737,23 ins
	CP	5.965.680,68		4.364.131,59	1.244.002,39	5.608.133,98	357.546,70
	T	8.185.848,12		6.328.254,11	1.435.310,08	7.763.564,19	
04 Funzioni di istruzione pubblica	RS	10.021.262,09		6.898.918,45	2.984.465,33	9.883.383,78	-137.878,31 ins
	CP	10.159.907,54		5.761.353,79	4.378.833,32	10.140.187,11	19.720,43
	T	20.181.169,63		12.660.272,24	7.363.298,65	20.023.570,89	
05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali	RS	2.167.494,87		1.727.787,17	350.750,26	2.078.537,43	-88.957,44 ins
	CP	4.182.990,75		2.807.896,54	1.083.491,69	3.891.388,23	291.602,52
	T	6.350.485,62		4.535.683,71	1.434.241,95	5.969.925,66	
06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	RS	1.460.745,13		970.255,62	444.933,27	1.415.188,89	-45.556,24 ins
	CP	1.960.114,61		889.530,75	822.665,77	1.712.196,52	247.918,09
	T	3.420.859,74		1.859.786,37	1.267.599,04	3.127.385,41	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
07 Funzioni nel campo turistico	RS	887.919,08		588.381,14	261.205,50	849.586,64	-38.332,44 ins
	CP	1.102.545,54		397.292,33	385.662,10	782.954,43	319.591,11
	T	1.990.464,62		985.673,47	646.867,60	1.632.541,07	
08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti	RS	8.411.116,19		6.767.387,08	1.332.109,57	8.099.496,65	-311.619,54 ins
	CP	12.900.865,19		8.834.326,99	3.705.180,10	12.539.507,09	361.358,10
	T	21.311.981,38		15.601.714,07	5.037.289,67	20.639.003,74	
09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	RS	4.398.572,55		2.197.518,17	2.121.979,64	4.319.497,81	-79.074,74 ins
	CP	8.301.804,28		4.284.901,58	2.706.374,62	6.991.276,20	1.310.528,08
	T	12.700.376,83		6.482.419,75	4.828.354,26	11.310.774,01	
10 Funzioni nel settore sociale	RS	14.949.089,83		13.329.874,96	1.355.412,88	14.685.287,84	-263.801,99 ins
	CP	16.721.013,40		5.700.817,55	7.743.624,01	13.444.441,56	3.276.571,84
	T	31.670.103,23		19.030.692,51	9.099.036,89	28.129.729,40	
11 funzioni nel campo dello sviluppo economico	RS	967.884,08		547.342,48	343.221,43	890.563,91	-77.320,17 ins
	CP	1.593.239,29		1.012.105,18	517.069,04	1.529.174,22	64.065,07
	T	2.561.123,37		1.559.447,66	860.290,47	2.419.738,13	
12 Funzioni relative a servizi produttivi	RS	27.000,00			27.000,00	27.000,00	
	CP	3.000,00			3.000,00	3.000,00	
	T	30.000,00			30.000,00	30.000,00	
Totale Titolo I SPESE CORRENTI	RS	**60.706.864,15**		**44.087.261,30**	**14.497.369,91**	**58.584.631,21**	**-2.122.232,94 ins**
	CP	**98.774.480,38**		**54.153.452,35**	**31.801.490,65**	**85.954.943,00**	**12.819.537,38**
	T	**159.481.344,53**		**98.240.713,65**	**46.298.860,56**	**144.539.574,21**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2 TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE							
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo							
Servizio 01 01							
Organi istituzionali							
2010101 acquisizioni di beni immobili	RS	813.673,62	221	608.174,87	195.502,44	803.677,31	-9.996,31 ins
	CP	150.000,00			150.000,00	150.000,00	
	T	963.673,62		608.174,87	345.502,44	953.677,31	
2010105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS		222				
	CP	6.000,00			6.000,00	6.000,00	
	T	6.000,00			6.000,00	6.000,00	
Totale Organi istituzionali	RS	**813.673,62**		**608.174,87**	**195.502,44**	**803.677,31**	**-9.996,31 ins**
	CP	**156.000,00**			**156.000,00**	**156.000,00**	
	T	**969.673,62**		**608.174,87**	**351.502,44**	**959.677,31**	
Servizio 01 02							
Segreteria generale, personale e organizzazione							
2010201 acquisizioni di beni immobili	RS	372.622,15	223	132.845,75	239.776,40	372.622,15	
	CP	337.069,30			37.069,30	37.069,30	300.000,00
	T	709.691,45		132.845,75	276.845,70	409.691,45	
2010205 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	32.714,79	224	32.714,79		32.714,79	
	CP				0,00		
	T	32.714,79		32.714,79	0,00	32.714,79	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Segreteria generale, personale e organizzazione	RS	**405.336,94**		**165.560,54**	**239.776,40**	**405.336,94**	
	CP	**337.069,30**			**37.069,30**	**37.069,30**	**300.000,00**
	T	**742.406,24**		**165.560,54**	**276.845,70**	**442.406,24**	
Servizio 01 03 **Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione**							
2010301 acquisizioni di beni immobili	RS	758.498,68	225	306.308,63	452.189,70	758.498,33	-0,35 ins
	CP				0,00		
	T	758.498,68		306.308,63	452.189,70	758.498,33	
2010305 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	247.686,65	226	196.605,85	50.840,03	247.445,88	-240,77 ins
	CP	492.767,26			78.819,02	78.819,02	413.948,24
	T	740.453,91		196.605,85	129.659,05	326.264,90	
2010307 trasferimenti di capitale	RS	13.917.552,87	227		10.961.177,13	10.961.177,13	-2.956.375,74 ins
	CP				0,00		
	T	13.917.552,87			10.961.177,13	10.961.177,13	
Totale Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	RS	**14.923.738,20**		**502.914,48**	**11.464.206,86**	**11.967.121,34**	**-2.956.616,86 ins**
	CP	**492.767,26**			**78.819,02**	**78.819,02**	**413.948,24**
	T	**15.416.505,46**		**502.914,48**	**11.543.025,88**	**12.045.940,36**	
Servizio 01 05 **gestione dei beni demaniali e patrimoniali**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere / Pagamenti	Determinazione dei residui / Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2010501 acquisizioni di beni immobili	RS	6.720.413,87	228	2.383.047,67	3.795.634,62	6.178.682,29	-541.731,58 ins
	CP	9.588.352,68			675.946,99	675.946,99	8.912.405,69
	T	16.308.766,55		2.383.047,67	4.471.581,61	6.854.629,28	
2010502 espropri e servitu' onerose	RS	192.962,51	229	56.294,36	136.668,14	192.962,50	-0,01 ins
	CP				0,00		
	T	192.962,51		56.294,36	136.668,14	192.962,50	
2010507 trasferimenti di capitale	RS	180.390,96	230	504,22	179.886,74	180.390,96	
	CP	1.403.092,02			212.296,23	212.296,23	1.190.795,79
	T	1.583.482,98		504,22	392.182,97	392.687,19	
Totale gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS	**7.093.767,34**		**2.439.846,25**	**4.112.189,50**	**6.552.035,75**	**-541.731,59 ins**
	CP	**10.991.444,70**			**888.243,22**	**888.243,22**	**10.103.201,48**
	T	**18.085.212,04**		**2.439.846,25**	**5.000.432,72**	**7.440.278,97**	
Servizio 01 06 ufficio tecnico							
2010601 acquisizioni di beni immobili	RS	9.813.146,12	231	3.252.491,99	6.192.284,88	9.444.776,87	-368.369,25 ins
	CP	24.552.979,31		7.059,27	3.596.030,12	3.603.089,39	20.949.889,92
	T	34.366.125,43		3.259.551,26	9.788.315,00	13.047.866,26	
2010603 acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	RS	116.564,94	232	109.620,92	6.944,02	116.564,94	
	CP				0,00		
	T	116.564,94		109.620,92	6.944,02	116.564,94	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2010606 incarichi professionali esterni	RS	1.110.997,33	233	182.526,36	909.090,02	1.091.616,38	-19.380,95 ins
	CP				0,00		
	T	1.110.997,33		182.526,36	909.090,02	1.091.616,38	
2010610 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	369.003,10	234	333.952,13	34.352,70	368.304,83	-698,27 ins
	CP				0,00		
	T	369.003,10		333.952,13	34.352,70	368.304,83	
Totale ufficio tecnico	RS	**11.409.711,49**		**3.878.591,40**	**7.142.671,62**	**11.021.263,02**	**-388.448,47 ins**
	CP	**24.552.979,31**		**7.059,27**	**3.596.030,12**	**3.603.089,39**	**20.949.889,92**
	T	**35.962.690,80**		**3.885.650,67**	**10.738.701,74**	**14.624.352,41**	
Servizio 01 07 **anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico**							
2010701 acquisizioni di beni immobili	RS	74.166,84	235	21.742,84	52.424,00	74.166,84	
	CP				0,00		
	T	74.166,84		21.742,84	52.424,00	74.166,84	
2010705 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	14.264,15	236	3.036,00	10.082,63	13.118,63	-1.145,52 ins
	CP	6.500,00			6.500,00	6.500,00	
	T	20.764,15		3.036,00	16.582,63	19.618,63	
Totale anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico	RS	**88.430,99**		**24.778,84**	**62.506,63**	**87.285,47**	**-1.145,52 ins**
	CP	**6.500,00**			**6.500,00**	**6.500,00**	
	T	**94.930,99**		**24.778,84**	**69.006,63**	**93.785,47**	
Servizio 01 08							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Altri servzi generali							
2010801 acquisizioni di beni immobili	RS	1.613.095,09	237	21.291,23	1.591.803,86	1.613.095,09	
	CP	461,43			461,43	461,43	
	T	1.613.556,52		21.291,23	1.592.265,29	1.613.556,52	
2010805 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	353.745,27	238	133.703,43	219.993,17	353.696,60	-48,67 ins
	CP	200.000,00			200.000,00	200.000,00	
	T	553.745,27		133.703,43	419.993,17	553.696,60	
2010807 trasferimenti di capitale	RS	85.716,60	239	85.716,60		85.716,60	
	CP				0,00		
	T	85.716,60		85.716,60	0,00	85.716,60	
2010808 partecipazioni azionarie	RS	11.372,55	240	5.000,00	6.372,55	11.372,55	
	CP	2.340.628,20			0,00		2.340.628,20
	T	2.352.000,75		5.000,00	6.372,55	11.372,55	
2010809 conferimenti di capitale	RS	12.496,98	241		12.496,98	12.496,98	
	CP				0,00		
	T	12.496,98			12.496,98	12.496,98	
2010810 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	461,43	242				-461,43 ins
	CP				0,00		
	T	461,43			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Altri servzi generali	RS	**2.076.887,92**		**245.711,26**	**1.830.666,56**	**2.076.377,82**	**-510,10 ins**
	CP	**2.541.089,63**			**200.461,43**	**200.461,43**	**2.340.628,20**
	T	**4.617.977,55**		**245.711,26**	**2.031.127,99**	**2.276.839,25**	
Totale Funzione 01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	**36.811.546,50**		**7.865.577,64**	**25.047.520,01**	**32.913.097,65**	**-3.898.448,85 ins**
	CP	**39.077.850,20**		**7.059,27**	**4.963.123,09**	**4.970.182,36**	**34.107.667,84**
	T	**75.889.396,70**		**7.872.636,91**	**30.010.643,10**	**37.883.280,01**	
02 Funzioni relative alla giustizia							
Servizio 02 01							
uffici giudiziari							
2020101 acquisizioni di beni immobili	RS	241.049,51	243	99.114,90	141.934,61	241.049,51	
	CP				0,00		
	T	241.049,51		99.114,90	141.934,61	241.049,51	
2020110 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	37.069,30	244				-37.069,30 ins
	CP				0,00		
	T	37.069,30			0,00		
Totale uffici giudiziari	RS	**278.118,81**		**99.114,90**	**141.934,61**	**241.049,51**	**-37.069,30 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**278.118,81**		**99.114,90**	**141.934,61**	**241.049,51**	
Totale Funzione 02 Funzioni relative alla giustizia	RS	**278.118,81**		**99.114,90**	**141.934,61**	**241.049,51**	**-37.069,30 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**278.118,81**		**99.114,90**	**141.934,61**	**241.049,51**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
03 Funzioni di polizia locale							
Servizio 03 01							
Polizia municipale							
2030101 acquisizioni di beni immobili	RS	32.589,90	245		32.589,90	32.589,90	
	CP				0,00		
	T	32.589,90			32.589,90	32.589,90	
2030105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	92.294,81	246	71.007,93	21.277,37	92.285,30	-9,51 ins
	CP				0,00		
	T	92.294,81		71.007,93	21.277,37	92.285,30	
Totale Polizia municipale	RS	**124.884,71**		**71.007,93**	**53.867,27**	**124.875,20**	**-9,51 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**124.884,71**		**71.007,93**	**53.867,27**	**124.875,20**	
Servizio 03 03							
Polizia amministrativa							
2030305 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	10.653,44	247	6.844,04	3.368,72	10.212,76	-440,68 ins
	CP				0,00		
	T	10.653,44		6.844,04	3.368,72	10.212,76	
Totale Polizia amministrativa	RS	**10.653,44**		**6.844,04**	**3.368,72**	**10.212,76**	**-440,68 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**10.653,44**		**6.844,04**	**3.368,72**	**10.212,76**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Funzione 03 Funzioni di polizia locale	RS	**135.538,15**		**77.851,97**	**57.235,99**	**135.087,96**	**-450,19 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**135.538,15**		**77.851,97**	**57.235,99**	**135.087,96**	
04 Funzioni di istruzione pubblica							
Servizio 04 01							
Scuola materna							
2040101 acquisizioni di beni immobili	RS	110.829,99	248	101.134,94		101.134,94	-9.695,05 ins
	CP	250.000,00			241.865,99	241.865,99	8.134,01
	T	360.829,99		101.134,94	241.865,99	343.000,93	
2040105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	11.869,34	249	867,10	10.999,02	11.866,12	-3,22 ins
	CP				0,00		
	T	11.869,34		867,10	10.999,02	11.866,12	
Totale Scuola materna	RS	**122.699,33**		**102.002,04**	**10.999,02**	**113.001,06**	**-9.698,27 ins**
	CP	**250.000,00**			**241.865,99**	**241.865,99**	**8.134,01**
	T	**372.699,33**		**102.002,04**	**252.865,01**	**354.867,05**	
Servizio 04 02							
Istruzione elementare							
2040201 acquisizioni di beni immobili	RS	1.038.851,14	250	636.451,40	402.344,78	1.038.796,18	-54,96 ins
	CP	1.552.043,24		22.043,24	330.000,00	352.043,24	1.200.000,00
	T	2.590.894,38		658.494,64	732.344,78	1.390.839,42	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2040210 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	49.298,21	251				-49.298,21 ins
	CP				0,00		
	T	49.298,21			0,00		
Totale Istruzione elementare	RS	**1.088.149,35**		**636.451,40**	**402.344,78**	**1.038.796,18**	**-49.353,17 ins**
	CP	**1.552.043,24**		**22.043,24**	**330.000,00**	**352.043,24**	**1.200.000,00**
	T	**2.640.192,59**		**658.494,64**	**732.344,78**	**1.390.839,42**	
Servizio 04 03 **Istruzione Media**							
2040301 acquisizioni di beni immobili	RS	743.004,81	252	47.899,90	695.104,91	743.004,81	
	CP	290.000,00			290.000,00	290.000,00	
	T	1.033.004,81		47.899,90	985.104,91	1.033.004,81	
Totale Istruzione Media	RS	**743.004,81**		**47.899,90**	**695.104,91**	**743.004,81**	
	CP	**290.000,00**			**290.000,00**	**290.000,00**	
	T	**1.033.004,81**		**47.899,90**	**985.104,91**	**1.033.004,81**	
Servizio 04 04 **Istruzione secondaria superiore**							
2040405 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	58,74	253				-58,74 ins
	CP				0,00		
	T	58,74			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Istruzione secondaria superiore	RS	**58,74**					**-58,74 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**58,74**			**0,00**		
Totale Funzione 04 Funzioni di istruzione pubblica	RS	**1.953.912,23**		**786.353,34**	**1.108.448,71**	**1.894.802,05**	**-59.110,18 ins**
	CP	**2.092.043,24**		**22.043,24**	**861.865,99**	**883.909,23**	**1.208.134,01**
	T	**4.045.955,47**		**808.396,58**	**1.970.314,70**	**2.778.711,28**	
05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali							
Servizio 05 01							
biblioteche, musei e pinacoteche							
2050101 acquisizioni di beni immobili	RS	234.761,43	254	65.516,38	157.794,18	223.310,56	-11.450,87 ins
	CP	30.000,00			30.000,00	30.000,00	
	T	264.761,43		65.516,38	187.794,18	253.310,56	
2050105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	148.953,02	255	106.099,10	42.853,55	148.952,65	-0,37 ins
	CP	182.400,00			110.000,00	110.000,00	72.400,00
	T	331.353,02		106.099,10	152.853,55	258.952,65	
Totale biblioteche, musei e pinacoteche	RS	**383.714,45**		**171.615,48**	**200.647,73**	**372.263,21**	**-11.451,24 ins**
	CP	**212.400,00**			**140.000,00**	**140.000,00**	**72.400,00**
	T	**596.114,45**		**171.615,48**	**340.647,73**	**512.263,21**	
Servizio 05 02							
teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere / Pagamenti	Determinazione dei residui / Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2050201 acquisizioni di beni immobili	RS	841.998,92	256	371.138,32	470.709,24	841.847,56	-151,36 ins
	CP				0,00		
	T	841.998,92		371.138,32	470.709,24	841.847,56	
Totale teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale	RS	**841.998,92**		**371.138,32**	**470.709,24**	**841.847,56**	**-151,36 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**841.998,92**		**371.138,32**	**470.709,24**	**841.847,56**	
Totale Funzione 05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali	RS	**1.225.713,37**		**542.753,80**	**671.356,97**	**1.214.110,77**	**-11.602,60 ins**
	CP	**212.400,00**			**140.000,00**	**140.000,00**	**72.400,00**
	T	**1.438.113,37**		**542.753,80**	**811.356,97**	**1.354.110,77**	
06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo **Servizio 06 02** **Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti**							
2060201 acquisizioni di beni immobili	RS	1.952.218,44	257	400.501,25	1.551.385,44	1.951.886,69	-331,75 ins
	CP	135.186,05		100.686,05	0,00	100.686,05	34.500,00
	T	2.087.404,49		501.187,30	1.551.385,44	2.052.572,74	
2060207 trasferimenti di capitale	RS	42.216,00	258	42.216,00		42.216,00	
	CP				0,00		
	T	42.216,00		42.216,00	0,00	42.216,00	
2060210 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	100.686,05	259				-100.686,05 ins
	CP				0,00		
	T	100.686,05			0,00		

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	RS	**2.095.120,49**		**442.717,25**	**1.551.385,44**	**1.994.102,69**	**-101.017,80 ins**
	CP	**135.186,05**		**100.686,05**	**0,00**	**100.686,05**	**34.500,00**
	T	**2.230.306,54**		**543.403,30**	**1.551.385,44**	**2.094.788,74**	
Totale Funzione 06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	RS	**2.095.120,49**		**442.717,25**	**1.551.385,44**	**1.994.102,69**	**-101.017,80 ins**
	CP	**135.186,05**		**100.686,05**	**0,00**	**100.686,05**	**34.500,00**
	T	**2.230.306,54**		**543.403,30**	**1.551.385,44**	**2.094.788,74**	
07 Funzioni nel campo turistico							
Servizio 07 01							
servizi turistici							
2070101 acquisizioni di beni immobili	RS	662.004,91	260	228.074,49	432.741,66	660.816,15	-1.188,76 ins
	CP				0,00		
	T	662.004,91		228.074,49	432.741,66	660.816,15	
2070105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	23.198,32	261	1.210,00	21.988,32	23.198,32	
	CP				0,00		
	T	23.198,32		1.210,00	21.988,32	23.198,32	
Totale servizi turistici	RS	**685.203,23**		**229.284,49**	**454.729,98**	**684.014,47**	**-1.188,76 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**685.203,23**		**229.284,49**	**454.729,98**	**684.014,47**	
Totale Funzione 07 Funzioni nel campo turistico	RS	**685.203,23**		**229.284,49**	**454.729,98**	**684.014,47**	**-1.188,76 ins**
	CP				**0,00**		
	T	**685.203,23**		**229.284,49**	**454.729,98**	**684.014,47**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti							
Servizio 08 01							
viabilita', circolazione stradale e servzi connessi							
2080101 acquisizioni di beni immobili	RS	14.149.768,31	262	4.379.293,06	9.568.983,86	13.948.276,92	-201.491,39 ins
	CP	6.727.277,50			1.762.178,66	1.762.178,66	4.965.098,84
	T	20.877.045,81		4.379.293,06	11.331.162,52	15.710.455,58	
2080102 espropri e servitu' onerose	RS	130.000,00	263		130.000,00	130.000,00	
	CP				0,00		
	T	130.000,00			130.000,00	130.000,00	
2080103 acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	RS	505.530,15	264	214.088,51	291.441,60	505.530,11	-0,04 ins
	CP				0,00		
	T	505.530,15		214.088,51	291.441,60	505.530,11	
2080105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	323.132,00	265	277.507,50	45.581,44	323.088,94	-43,06 ins
	CP				0,00		
	T	323.132,00		277.507,50	45.581,44	323.088,94	
2080110 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	58.273,78	266		57.644,81	57.644,81	-628,97 ins
	CP				0,00		
	T	58.273,78			57.644,81	57.644,81	
Totale viabilita', circolazione stradale e servzi connessi	RS	**15.166.704,24**		**4.870.889,07**	**10.093.651,71**	**14.964.540,78**	**-202.163,46 ins**
	CP	**6.727.277,50**			**1.762.178,66**	**1.762.178,66**	**4.965.098,84**
	T	**21.893.981,74**		**4.870.889,07**	**11.855.830,37**	**16.726.719,44**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Servizio 08 02							
Illuminazione pubblica e servizi connessi							
2080201 acquisizioni di beni immobili	RS	1.460.626,17	267	513.170,40	839.283,63	1.352.454,03	-108.172,14 ins
	CP	985.000,00		7.837,16	253.573,11	261.410,27	723.589,73
	T	2.445.626,17		521.007,56	1.092.856,74	1.613.864,30	
Totale Illuminazione pubblica e servizi connessi	RS	**1.460.626,17**		**513.170,40**	**839.283,63**	**1.352.454,03**	**-108.172,14 ins**
	CP	**985.000,00**		**7.837,16**	**253.573,11**	**261.410,27**	**723.589,73**
	T	**2.445.626,17**		**521.007,56**	**1.092.856,74**	**1.613.864,30**	
Totale Funzione 08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti	RS	**16.627.330,41**		**5.384.059,47**	**10.932.935,34**	**16.316.994,81**	**-310.335,60 ins**
	CP	**7.712.277,50**		**7.837,16**	**2.015.751,77**	**2.023.588,93**	**5.688.688,57**
	T	**24.339.607,91**		**5.391.896,63**	**12.948.687,11**	**18.340.583,74**	
09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente							
Servizio 09 01							
Urbanistica e gestione del territorio							
2090101 acquisizioni di beni immobili	RS	19.944.607,46	268	4.008.715,35	15.863.826,83	19.872.542,18	-72.065,28 ins
	CP	24.028.245,66			4.641.650,71	4.641.650,71	19.386.594,95
	T	43.972.853,12		4.008.715,35	20.505.477,54	24.514.192,89	
2090105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	28.428,57	269	26.672,00	1.756,57	28.428,57	
	CP				0,00		
	T	28.428,57		26.672,00	1.756,57	28.428,57	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2090106 incarichi professionali esterni	RS	57.510,76	270		43.650,09	43.650,09	-13.860,67 ins
	CP				0,00		
	T	57.510,76			43.650,09	43.650,09	
2090107 trasferimenti di capitale	RS	3.443.841,94	271	917.352,87	1.555.497,91	2.472.850,78	-970.991,16 ins
	CP				0,00		
	T	3.443.841,94		917.352,87	1.555.497,91	2.472.850,78	
2090110 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	19.877,32	272	19.806,72	70,60	19.877,32	
	CP				0,00		
	T	19.877,32		19.806,72	70,60	19.877,32	
Totale Urbanistica e gestione del territorio	RS	**23.494.266,05**		**4.972.546,94**	**17.464.802,00**	**22.437.348,94**	**-1.056.917,11 ins**
	CP	**24.028.245,66**			**4.641.650,71**	**4.641.650,71**	**19.386.594,95**
	T	**47.522.511,71**		**4.972.546,94**	**22.106.452,71**	**27.078.999,65**	
Servizio 09 02 **edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare**							
2090201 acquisizioni di beni immobili	RS	253.145,13	273	70.134,77	177.289,42	247.424,19	-5.720,94 ins
	CP	200.000,00			139.090,73	139.090,73	60.909,27
	T	453.145,13		70.134,77	316.380,15	386.514,92	
2090205 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	151.090,27	274	89.425,33	51.664,94	141.090,27	-10.000,00 ins
	CP	15.850,00			0,00		15.850,00
	T	166.940,27		89.425,33	51.664,94	141.090,27	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	**404.235,40**		**159.560,10**	**228.954,36**	**388.514,46**	**-15.720,94 ins**
	CP	**215.850,00**			**139.090,73**	**139.090,73**	**76.759,27**
	T	**620.085,40**		**159.560,10**	**368.045,09**	**527.605,19**	
Servizio 09 03 **servizi di protezione civile**							
2090301 acquisizioni di beni immobili	RS	1.008.799,82	275	825.154,81	163.611,94	988.766,75	-20.033,07 ins
	CP	3.710.000,00			1.007.062,04	1.007.062,04	2.702.937,96
	T	4.718.799,82		825.154,81	1.170.673,98	1.995.828,79	
2090305 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	52.741,00	276	34.679,00	18.062,00	52.741,00	
	CP	20.000,00			660,00	660,00	19.340,00
	T	72.741,00		34.679,00	18.722,00	53.401,00	
2090307 trasferimenti di capitale	RS	28.254,16	277	4.699,62	23.554,54	28.254,16	
	CP	1.100.000,00			243.546,54	243.546,54	856.453,46
	T	1.128.254,16		4.699,62	267.101,08	271.800,70	
Totale servizi di protezione civile	RS	**1.089.794,98**		**864.533,43**	**205.228,48**	**1.069.761,91**	**-20.033,07 ins**
	CP	**4.830.000,00**			**1.251.268,58**	**1.251.268,58**	**3.578.731,42**
	T	**5.919.794,98**		**864.533,43**	**1.456.497,06**	**2.321.030,49**	
Servizio 09 04 **Servizio idrico integrato**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2090401 acquisizioni di beni immobili	RS	48.962,10	278	7.176,04	41.786,06	48.962,10	
	CP	100.000,00			0,00		100.000,00
	T	148.962,10		7.176,04	41.786,06	48.962,10	
Totale Servizio idrico integrato	RS	**48.962,10**		**7.176,04**	**41.786,06**	**48.962,10**	
	CP	**100.000,00**			**0,00**		**100.000,00**
	T	**148.962,10**		**7.176,04**	**41.786,06**	**48.962,10**	
Servizio 09 05 **servizio smaltimento rifiuti**							
2090501 acquisizioni di beni immobili	RS	80.111,03	279	3.826,95	74.871,80	78.698,75	-1.412,28 ins
	CP	5.000.000,00			1.287.500,00	1.287.500,00	3.712.500,00
	T	5.080.111,03		3.826,95	1.362.371,80	1.366.198,75	
2090505 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	15.132,88	280	5.569,53	9.563,26	15.132,79	-0,09 ins
	CP	18.000,00			0,00		18.000,00
	T	33.132,88		5.569,53	9.563,26	15.132,79	
Totale servizio smaltimento rifiuti	RS	**95.243,91**		**9.396,48**	**84.435,06**	**93.831,54**	**-1.412,37 ins**
	CP	**5.018.000,00**			**1.287.500,00**	**1.287.500,00**	**3.730.500,00**
	T	**5.113.243,91**		**9.396,48**	**1.371.935,06**	**1.381.331,54**	
Servizio 09 06 **parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2090601 acquisizioni di beni immobili	RS	567.833,49	281	219.304,12	280.148,04	499.452,16	-68.381,33 ins
	CP	365.820,32			10.000,00	10.000,00	355.820,32
	T	933.653,81		219.304,12	290.148,04	509.452,16	
2090610 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	3.990,36	282	234,61	3.755,75	3.990,36	
	CP				0,00		
	T	3.990,36		234,61	3.755,75	3.990,36	
Totale parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	RS	**571.823,85**		**219.538,73**	**283.903,79**	**503.442,52**	**-68.381,33 ins**
	CP	**365.820,32**			**10.000,00**	**10.000,00**	**355.820,32**
	T	**937.644,17**		**219.538,73**	**293.903,79**	**513.442,52**	
Totale Funzione 09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	RS	**25.704.326,29**		**6.232.751,72**	**18.309.109,75**	**24.541.861,47**	**-1.162.464,82 ins**
	CP	**34.557.915,98**			**7.329.510,02**	**7.329.510,02**	**27.228.405,96**
	T	**60.262.242,27**		**6.232.751,72**	**25.638.619,77**	**31.871.371,49**	
10 Funzioni nel settore sociale							
Servizio 10 01							
asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori							
2100101 acquisizioni di beni immobili	RS	30.655,96	283	7.787,01	15.923,98	23.710,99	-6.944,97 ins
	CP				0,00		
	T	30.655,96		7.787,01	15.923,98	23.710,99	
2100105 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	47.653,66	284	26.545,63	21.054,03	47.599,66	-54,00 ins
	CP	13.000,00			13.000,00	13.000,00	
	T	60.653,66		26.545,63	34.054,03	60.599,66	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Totale asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	RS	**78.309,62**		**34.332,64**	**36.978,01**	**71.310,65**	**-6.998,97 ins**
	CP	**13.000,00**			**13.000,00**	**13.000,00**	
	T	**91.309,62**		**34.332,64**	**49.978,01**	**84.310,65**	
Servizio 10 03 **Strutture residenziali e di ricovero per anziani**							
2100305 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	25.064,00	285	5.757,20	19.306,80	25.064,00	
	CP	2.000,00			2.000,00	2.000,00	
	T	27.064,00		5.757,20	21.306,80	27.064,00	
Totale Strutture residenziali e di ricovero per anziani	RS	**25.064,00**		**5.757,20**	**19.306,80**	**25.064,00**	
	CP	**2.000,00**			**2.000,00**	**2.000,00**	
	T	**27.064,00**		**5.757,20**	**21.306,80**	**27.064,00**	
Servizio 10 04 **assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona**							
2100405 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	4.662,80	286	4.662,80		4.662,80	
	CP				0,00		
	T	4.662,80		4.662,80	0,00	4.662,80	
Totale assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona	RS	**4.662,80**		**4.662,80**		**4.662,80**	
	CP				**0,00**		
	T	**4.662,80**		**4.662,80**	**0,00**	**4.662,80**	
Servizio 10 05 **servizio necroscopico e cimiteriale**							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere Pagamenti	Determinazione dei residui Residui da riportare	Impegni	Minori residui o economie
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
2100501 acquisizioni di beni immobili	RS	20.360.190,60	287	2.843.511,76	17.458.590,42	20.302.102,18	-58.088,42 ins
	CP	2.717.517,97			1.336.639,10	1.336.639,10	1.380.878,87
	T	23.077.708,57		2.843.511,76	18.795.229,52	21.638.741,28	
2100510 concessioni di crediti e anticipazioni	RS	151,09	288		151,09	151,09	
	CP				0,00		
	T	151,09			151,09	151,09	
Totale servizio necroscopico e cimiteriale	RS	**20.360.341,69**		**2.843.511,76**	**17.458.741,51**	**20.302.253,27**	**-58.088,42 ins**
	CP	**2.717.517,97**			**1.336.639,10**	**1.336.639,10**	**1.380.878,87**
	T	**23.077.859,66**		**2.843.511,76**	**18.795.380,61**	**21.638.892,37**	
Totale Funzione 10 Funzioni nel settore sociale	RS	**20.468.378,11**		**2.888.264,40**	**17.515.026,32**	**20.403.290,72**	**-65.087,39 ins**
	CP	**2.732.517,97**			**1.351.639,10**	**1.351.639,10**	**1.380.878,87**
	T	**23.200.896,08**		**2.888.264,40**	**18.866.665,42**	**21.754.929,82**	
11 funzioni nel campo dello sviluppo economico **Servizio 11 03** **mattatoio e servizi connessi**							
2110301 acquisizioni di beni immobili	RS	35.000,00	289	35.000,00		35.000,00	
	CP				0,00		
	T	35.000,00		35.000,00	0,00	35.000,00	
Totale mattatoio e servizi connessi	RS	**35.000,00**		**35.000,00**		**35.000,00**	
	CP				**0,00**		
	T	**35.000,00**		**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
Servizio 11 04							
servizi relativi all'industria							
2110401 acquisizioni di beni immobili	RS	1.069.637,17	290	259.244,67	764.947,46	1.024.192,13	-45.445,04 ins
	CP				0,00		
	T	1.069.637,17		259.244,67	764.947,46	1.024.192,13	
2110405 acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	6.075,34	291	3.552,00	1.448,00	5.000,00	-1.075,34 ins
	CP	5.000,00			0,00		5.000,00
	T	11.075,34		3.552,00	1.448,00	5.000,00	
2110407 trasferimenti di capitale	RS	68.000,00	292	68.000,00		68.000,00	
	CP				0,00		
	T	68.000,00		68.000,00	0,00	68.000,00	
Totale servizi relativi all'industria	RS	**1.143.712,51**		**330.796,67**	**766.395,46**	**1.097.192,13**	**-46.520,38 ins**
	CP	**5.000,00**			**0,00**		**5.000,00**
	T	**1.148.712,51**		**330.796,67**	**766.395,46**	**1.097.192,13**	
Totale Funzione 11 funzioni nel campo dello sviluppo economico	RS	**1.178.712,51**		**365.796,67**	**766.395,46**	**1.132.192,13**	**-46.520,38 ins**
	CP	**5.000,00**			**0,00**		**5.000,00**
	T	**1.183.712,51**		**365.796,67**	**766.395,46**	**1.132.192,13**	
Riassunto Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE							
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	36.811.546,50		7.865.577,64	25.047.520,01	32.913.097,65	-3.898.448,85 ins
	CP	39.077.850,20		7.059,27	4.963.123,09	4.970.182,36	34.107.667,84
	T	75.889.396,70		7.872.636,91	30.010.643,10	37.883.280,01	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
02 Funzioni relative alla giustizia	RS	278.118,81		99.114,90	141.934,61	241.049,51	-37.069,30 ins
	CP				0,00		
	T	278.118,81		99.114,90	141.934,61	241.049,51	
03 Funzioni di polizia locale	RS	135.538,15		77.851,97	57.235,99	135.087,96	-450,19 ins
	CP				0,00		
	T	135.538,15		77.851,97	57.235,99	135.087,96	
04 Funzioni di istruzione pubblica	RS	1.953.912,23		786.353,34	1.108.448,71	1.894.802,05	-59.110,18 ins
	CP	2.092.043,24		22.043,24	861.865,99	883.909,23	1.208.134,01
	T	4.045.955,47		808.396,58	1.970.314,70	2.778.711,28	
05 Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali	RS	1.225.713,37		542.753,80	671.356,97	1.214.110,77	-11.602,60 ins
	CP	212.400,00			140.000,00	140.000,00	72.400,00
	T	1.438.113,37		542.753,80	811.356,97	1.354.110,77	
06 Funzioni nel settore sportivo e ricreativo	RS	2.095.120,49		442.717,25	1.551.385,44	1.994.102,69	-101.017,80 ins
	CP	135.186,05		100.686,05	0,00	100.686,05	34.500,00
	T	2.230.306,54		543.403,30	1.551.385,44	2.094.788,74	
07 Funzioni nel campo turistico	RS	685.203,23		229.284,49	454.729,98	684.014,47	-1.188,76 ins
	CP				0,00		
	T	685.203,23		229.284,49	454.729,98	684.014,47	
08 Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti	RS	16.627.330,41		5.384.059,47	10.932.935,34	16.316.994,81	-310.335,60 ins
	CP	7.712.277,50		7.837,16	2.015.751,77	2.023.588,93	5.688.688,57
	T	24.339.607,91		5.391.896,63	12.948.687,11	18.340.583,74	
09 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente	RS	25.704.326,29		6.232.751,72	18.309.109,75	24.541.861,47	-1.162.464,82 ins
	CP	34.557.915,98			7.329.510,02	7.329.510,02	27.228.405,96
	T	60.262.242,27		6.232.751,72	25.638.619,77	31.871.371,49	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
10 Funzioni nel settore sociale	RS	20.468.378,11		2.888.264,40	17.515.026,32	20.403.290,72	-65.087,39 ins
	CP	2.732.517,97			1.351.639,10	1.351.639,10	1.380.878,87
	T	23.200.896,08		2.888.264,40	18.866.665,42	21.754.929,82	
11 funzioni nel campo dello sviluppo economico	RS	1.178.712,51		365.796,67	766.395,46	1.132.192,13	-46.520,38 ins
	CP	5.000,00			0,00		5.000,00
	T	1.183.712,51		365.796,67	766.395,46	1.132.192,13	
Totale Titolo II SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	**107.163.900,10**		**24.914.525,65**	**76.556.078,58**	**101.470.604,23**	**-5.693.295,87 ins**
	CP	**86.525.190,94**		**137.625,72**	**16.661.889,97**	**16.799.515,69**	**69.725.675,25**
	T	**193.689.091,04**		**25.052.151,37**	**93.217.968,55**	**118.270.119,92**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
3 TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI							
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo							
Servizio 01 03							
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione							
3010301 rimborso per anticipazioni di cassa	RS		293				
	CP	138.434.740,20		90.009.122,83	3.153.972,52	93.163.095,35	45.271.644,85
	T	138.434.740,20		90.009.122,83	3.153.972,52	93.163.095,35	
3010303 rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	RS	10.604,70	294				-10.604,70 ins
	CP	24.564.423,42		5.603.551,88	0,00	5.603.551,88	18.960.871,54
	T	24.575.028,12		5.603.551,88	0,00	5.603.551,88	
3010304 rimborso di prestiti obbligazionari	RS		295				
	CP	4.157.790,57		4.157.566,65	0,00	4.157.566,65	223,92
	T	4.157.790,57		4.157.566,65	0,00	4.157.566,65	
Totale Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	RS	**10.604,70**					**-10.604,70 ins**
	CP	**167.156.954,19**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	**64.232.740,31**
	T	**167.167.558,89**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	
Totale Funzione 01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	**10.604,70**					**-10.604,70 ins**
	CP	**167.156.954,19**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	**64.232.740,31**
	T	**167.167.558,89**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	
Riassunto Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI							

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
01 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	10.604,70					-10.604,70 ins
	CP	167.156.954,19		99.770.241,36	3.153.972,52	102.924.213,88	64.232.740,31
	T	167.167.558,89		99.770.241,36	3.153.972,52	102.924.213,88	
Totale Titolo III SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS	**10.604,70**					**-10.604,70 ins**
	CP	**167.156.954,19**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	**64.232.740,31**
	T	**167.167.558,89**		**99.770.241,36**	**3.153.972,52**	**102.924.213,88**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
4 TITOLO IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI							
4000001 ritenute previdenziali e assistenziali al personale	RS	374.014,21	296	373.869,39		373.869,39	-144,82 ins
	CP	3.205.000,00		2.247.658,07	350.580,11	2.598.238,18	606.761,82
	T	3.579.014,21		2.621.527,46	350.580,11	2.972.107,57	
4000002 ritenute erariali	RS	733.217,30	297	732.743,32	473,98	733.217,30	
	CP	7.445.000,00		4.740.700,61	673.635,36	5.414.335,97	2.030.664,03
	T	8.178.217,30		5.473.443,93	674.109,34	6.147.553,27	
4000003 altre ritenute al personale per conto di terzi	RS	10.124,09	298		1.807,00	1.807,00	-8.317,09 ins
	CP	1.156.000,00		954.215,84	5.791,42	960.007,26	195.992,74
	T	1.166.124,09		954.215,84	7.598,42	961.814,26	
4000004 restituzione di depositi cauzionali	RS	243.592,78	299	39.147,67	167.691,65	206.839,32	-36.753,46 ins
	CP	60.000,00		7.419,50	36.220,16	43.639,66	16.360,34
	T	303.592,78		46.567,17	203.911,81	250.478,98	
4000005 spese per servizi per conto di terzi	RS	725.582,46	300	80.400,47	450.902,68	531.303,15	-194.279,31 ins
	CP	3.375.189,16		1.451.781,08	366.092,58	1.817.873,66	1.557.315,50
	T	4.100.771,62		1.532.181,55	816.995,26	2.349.176,81	
4000006 anticipazione di fondi per il servizio economato	RS		301				
	CP	100.000,00		100.000,00	0,00	100.000,00	
	T	100.000,00		100.000,00	0,00	100.000,00	
Totale titolo IV SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	**2.086.530,84**		**1.226.160,85**	**620.875,31**	**1.847.036,16**	**-239.494,68 ins**
	CP	**15.341.189,16**		**9.501.775,10**	**1.432.319,63**	**10.934.094,73**	**4.407.094,43**
	T	**17.427.720,00**		**10.727.935,95**	**2.053.194,94**	**12.781.130,89**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE							
Titolo I - SPESE CORRENTI	RS	60.706.864,15		44.087.261,30	14.497.369,91	58.584.631,21	-2.122.232,94 ins
	CP	98.774.480,38		54.153.452,35	31.801.490,65	85.954.943,00	12.819.537,38
	T	159.481.344,53		98.240.713,65	46.298.860,56	144.539.574,21	
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	107.163.900,10		24.914.525,65	76.556.078,58	101.470.604,23	-5.693.295,87 ins
	CP	86.525.190,94		137.625,72	16.661.889,97	16.799.515,69	69.725.675,25
	T	193.689.091,04		25.052.151,37	93.217.968,55	118.270.119,92	
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS	10.604,70					-10.604,70 ins
	CP	167.156.954,19		99.770.241,36	3.153.972,52	102.924.213,88	64.232.740,31
	T	167.167.558,89		99.770.241,36	3.153.972,52	102.924.213,88	
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	2.086.530,84		1.226.160,85	620.875,31	1.847.036,16	-239.494,68 ins
	CP	15.341.189,16		9.501.775,10	1.432.319,63	10.934.094,73	4.407.094,43
	T	17.427.720,00		10.727.935,95	2.053.194,94	12.781.130,89	
Totale generale	RS	**169.967.899,79**		**70.227.947,80**	**91.674.323,80**	**161.902.271,60**	**-8.065.628,19 ins**
	CP	**367.797.814,67**		**163.563.094,53**	**53.049.672,77**	**216.612.767,30**	**151.185.047,37**
	T	**537.765.714,46**		**233.791.042,33**	**144.723.996,57**	**378.515.038,90**	

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = A - D)
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I)
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS	**169.967.899,79**		**70.227.947,80**	**91.674.323,80**	**161.902.271,60**	**-8.065.628,19 ins**
	CP	**367.797.814,67**		**163.563.094,53**	**53.049.672,77**	**216.612.767,30**	**151.185.047,37**
	T	**537.765.714,46**		**233.791.042,33**	**144.723.996,57**	**378.515.038,90**	

Il Segretario Generale Dott. Giuseppe Aronica

Il Sindaco Sen. Leopoldo Di Girolamo

Il Responsabile del servizio finanziario Dott.ssa Elena Contessa

Timbro dell'ente

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO

ESERCIZIO 2013

QUADRI RIASSUNTIVI

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE - Esercizio 2013

ENTRATE	COMPETENZA							RESIDUI			
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di definizione	Accertamenti	Riscossioni	% di realiz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Riscossi	% di realiz.ne	Rimasti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Titolo I - ENTRATE TRIBUTARIE	68.107.189,67	61.126.193,10	89,750	58.336.432,01	41.617.659,55	71,341	16.718.772,46	30.877.793,96	12.453.888,22	40,333	18.423.905,74
Titolo II - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE	10.414.134,90	17.110.849,43	164,304	19.302.468,01	14.725.051,17	76,286	4.577.416,84	12.736.902,61	1.400.984,12	10,999	11.335.918,49
Titolo III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	18.476.288,40	18.302.840,70	99,061	16.509.402,73	9.734.878,03	58,966	6.774.524,70	57.261.613,97	4.852.183,47	8,474	52.409.430,50
Titolo IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDUTI	79.251.364,83	79.533.306,65	100,356	12.162.327,15	5.925.425,99	48,720	6.236.901,16	41.675.350,61	8.206.040,00	19,690	33.469.310,61
TOTALE ENTRATE FINALI	**176.248.977,80**	**176.073.189,88**	**99,900**	**106.310.629,90**	**72.003.014,74**	**67,729**	**34.307.615,16**	**142.551.661,15**	**26.913.095,81**	**18,880**	**115.638.565,34**
Titolo V - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	155.142.460,91	164.917.607,58	106,301	116.973.442,71	111.913.388,69	95,674	5.060.054,02	21.706.590,86	6.520.328,49	30,038	15.186.262,37
Titolo VI - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	15.341.189,16	15.341.189,16	100,000	10.934.094,73	10.451.141,81	95,583	482.952,92	1.188.648,93	163.375,71	13,745	1.025.273,22
TOTALE	**346.732.627,87**	**356.331.986,62**	**102,769**	**234.218.167,34**	**194.367.545,24**	**82,986**	**39.850.622,10**	**165.446.900,94**	**33.596.800,01**	**20,307**	**131.850.100,93**
Avanzo di amministrazione	11.465.828,05	11.465.828,05	100,000			0,000				0,000	
Fondo di cassa al 1° gennaio	6.053.765,12	6.053.765,12	100,000			0,000				0,000	
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	**364.252.221,04**	**373.851.579,79**	**102,635**	**234.218.167,34**	**194.367.545,24**	**82,986**	**39.850.622,10**	**165.446.900,94**	**33.596.800,01**	**20,307**	**131.850.100,93**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE - Esercizio 2013

SPESE	COMPETENZA								RESIDUI			
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di defi.ne	Impegni		Pagamenti	% di real.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Pagati	% di real.ne	Rimasti
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Titolo I - SPESE CORRENTI	99.246.368,26	98.774.480,38	99,525	85.954.943,00		54.153.452,35	63,002	31.801.490,65	58.584.631,21	44.087.261,30	75,254	14.497.369,91
Titolo II - SPESE IN CONTO CAPITALE	85.836.749,12	86.525.190,94	100,802	16.799.515,69		137.625,72	0,819	16.661.889,97	101.470.604,23	24.914.525,65	24,553	76.556.078,58
TOTALE SPESE FINALI	**185.083.117,38**	**185.299.671,32**	**100,117**	**102.754.458,69**		**54.291.078,07**	**52,836**	**48.463.380,62**	**160.055.235,44**	**69.001.786,95**	**43,111**	**91.053.448,49**
Titolo III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	157.774.149,38	167.156.954,19	105,947	102.924.213,88		99.770.241,36	96,936	3.153.972,52			0,000	
Titolo IV - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	15.341.189,16	15.341.189,16	100,000	10.934.094,73		9.501.775,10	86,900	1.432.319,63	1.847.036,16	1.226.160,85	66,385	620.875,31
TOTALE	**358.198.455,92**	**367.797.814,67**	**102,680**	**216.612.767,30**		**163.563.094,53**	**75,509**	**53.049.672,77**	**161.902.271,60**	**70.227.947,80**	**43,377**	**91.674.323,80**
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	**358.198.455,92**	**367.797.814,67**	**102,680**	**216.612.767,30**		**163.563.094,53**	**75,509**	**53.049.672,77**	**161.902.271,60**	**70.227.947,80**	**43,377**	**91.674.323,80**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI - Esercizio 2013

RISULTATI DIFFERENZIALI		COMPETENZA						RESIDUI				
		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di definizione	Accertamenti o impegni	Riscossioni o pagamenti	% di realiz.ne	Residui attivi e passivi	Conservati	Riscossi o pagati	% di realiz.ne	Rimasti
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A) Equilibrio economico e finanziario												
Entrate titolo I - II - III	(+)	96.997.612,97	96.539.883,23	99,528	94.148.302,75	66.077.588,75	70,185	104.941.793,34	100.876.310,54	18.707.055,81	18,545	82.169.254,73
Quote oneri di urbanizzazione	(+)			0,000			0,000				0,000	
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti	(+)			0,000			0,000				0,000	
Mutui per debiti fuori bilancio	(+)			0,000			0,000				0,000	
Spese correnti	(-)	99.246.368,26	98.774.480,38	99,525	85.954.943,00	54.153.452,35	63,002	60.706.864,15	58.584.631,21	44.087.261,30	75,254	14.497.369,91
Differenza		**-2.248.755,29**	**-2.234.597,15**	**99,370**	**8.193.359,75**	**11.924.136,40**	**145,534**	**44.234.929,19**	**42.291.679,33**	**-25.380.205,49**	**-60,012**	**67.671.884,82**
Quote di capitale dei mutui in estinzione	(-)	157.774.149,38	167.156.954,19	105,947	102.924.213,88	99.770.241,36	96,936	10.604,70			0,000	
Differenza		**-160.022.904,67**	**-169.391.551,34**	**105,855**	**-94.730.854,13**	**-87.846.104,96**	**92,732**	**44.224.324,49**	**42.291.679,33**	**-25.380.205,49**	**-60,012**	**67.671.884,82**
B) Equilibrio finale												
Entrate finali (titoli I - II - III - IV)	(+)	176.248.977,80	176.073.189,88	99,900	106.310.629,90	72.003.014,74	67,729	152.250.814,34	142.551.661,15	26.913.095,81	18,880	115.638.565,34
Spese finali (titoli I - II)	(-)	185.083.117,38	185.299.671,32	100,117	102.754.458,69	54.291.078,07	52,836	167.870.764,25	160.055.235,44	69.001.786,95	43,111	91.053.448,49
Saldo netto da **finanziare**	**(-)**	**-8.834.139,58**	**-9.226.481,44**					**-15.619.949,91**	**-17.503.574,29**	**-42.088.691,14**		
Impiegare	**(+)**				**3.556.171,21**	**17.711.936,67**						**24.585.116,85**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi correnti / Funzioni e Servizi	personale	acquisto di beni di consumo e/o materie prime	prestazioni di servizi	utilizzo di beni di terzi	trasferimenti	interessi passivi e oneri finanziari diversi	imposte e tasse	oneri straordinari della gestione corrente	ammortamenti di esercizio	fondo di svalutazione crediti	fondo di riserva	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
01	**Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**												
01	Organi istituzionali	1.154.092,57	73.054,59	2.133.974,70	22.002,39	232.159,94	9.402,37	104.734,08					**3.729.420,64**
02	Segreteria generale, personale e organizzazione	8.961.925,94		754.107,10	17.467,06	12.921,05	12.610,16	488.059,45					**10.247.090,76**
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	1.248.287,07	95.750,89	436.269,18	4.750,00	3.066,25	1.500.561,57	125.098,70	40.000,00				**3.453.783,66**
04	gestione delle entrate tributarie e fiscali	517.833,46		102,08		1.300,00		32.165,28	43.212,85				**594.613,67**
05	gestione dei beni demaniali e patrimoniali	383.262,25	122.203,99	1.128.921,88	473.497,86		896.810,93	184.407,47	76.948,45				**3.266.052,83**
06	ufficio tecnico	1.688.635,10	15.000,00	1.528.261,37		199.766,22	416.102,97	98.063,94	30.100,00				**3.975.929,60**
07	anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico	1.309.284,41	15.000,00	143.904,05		2.856,92		87.205,33					**1.558.250,71**
08	Altri servzi generali	951.328,97	2.500,00	325.203,83		138.433,34	278.236,35	35.781,84					**1.731.484,33**
	Totale	**16.214.649,77**	**323.509,47**	**6.450.744,19**	**517.717,31**	**590.503,72**	**3.113.724,35**	**1.155.516,09**	**190.261,30**				**28.556.626,20**
02	**Funzioni relative alla giustizia**												
01	uffici giudiziari		1.133,45	549.155,09	170.191,38		35.577,54						**756.057,46**
02	Casa circondariale e altri servizi												
	Totale		**1.133,45**	**549.155,09**	**170.191,38**		**35.577,54**						**756.057,46**
03	**Funzioni di polizia locale**												
01	Polizia municipale	3.701.185,31	15.214,56	1.615.270,38			16.662,18	201.176,33					**5.549.508,76**
02	Polizia commerciale												
03	Polizia amministrativa	54.999,90						3.625,32					**58.625,22**
	Totale	**3.756.185,21**	**15.214,56**	**1.615.270,38**			**16.662,18**	**204.801,65**					**5.608.133,98**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi correnti / Funzioni e Servizi	personale	acquisto di beni di consumo e/o materie prime	prestazioni di servizi	utilizzo di beni di terzi	trasferimenti	interessi passivi e oneri finanziari diversi	imposte e tasse	oneri straordinari della gestione corrente	ammortamenti di esercizio	fondo di svalutazione crediti	fondo di riserva	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
04	**Funzioni di istruzione pubblica**												
01	Scuola materna	1.414.337,04	4.735,00	899.630,46	124.667,76	10.845,60	37.550,96	40.450,20					**2.532.217,02**
02	Istruzione elementare		4.313,00	796.195,40	97.747,81		203.240,03						**1.101.496,24**
03	Istruzione Media		847,70	504.545,58			83.262,05						**588.655,33**
04	Istruzione secondaria superiore	216.543,36		31.679,28		1.900.000,00		5.668,12					**2.153.890,76**
05	assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi	581.749,67	261.778,40	2.870.333,89		25.176,36		24.889,44					**3.763.927,76**
	Totale	**2.212.630,07**	**271.674,10**	**5.102.384,61**	**222.415,57**	**1.936.021,96**	**324.053,04**	**71.007,76**					**10.140.187,11**
05	**Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali**												
01	biblioteche, musei e pinacoteche	1.537.831,77	28.172,71	1.273.743,24	5.211,60		142.107,03	93.493,88					**3.080.560,23**
02	teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale	350.170,54	612,00	114.123,81		313.424,00	10.118,71	22.378,94					**810.828,00**
	Totale	**1.888.002,31**	**28.784,71**	**1.387.867,05**	**5.211,60**	**313.424,00**	**152.225,74**	**115.872,82**					**3.891.388,23**
06	**Funzioni nel settore sportivo e ricreativo**												
01	piscine comunali												
02	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	388.169,37	5.000,00	755.286,91	14.520,00	64.767,07	383.453,09	12.816,48					**1.624.012,92**
03	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo		5.000,00	183,60		83.000,00							**88.183,60**
	Totale	**388.169,37**	**10.000,00**	**755.470,51**	**14.520,00**	**147.767,07**	**383.453,09**	**12.816,48**					**1.712.196,52**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi correnti / Funzioni e Servizi	personale	acquisto di beni di consumo e/o materie prime	prestazioni di servizi	utilizzo di beni di terzi	trasferimenti	interessi passivi e oneri finanziari diversi	imposte e tasse	oneri straordinari della gestione corrente	ammortamenti di esercizio	fondo di svalutazione crediti	fondo di riserva	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07	**Funzioni nel campo turistico**												
01	servizi turistici	195.493,28		101.710,78			110.244,60	12.630,36					**420.079,02**
02	manifestazioni turistiche	24.397,53		13.700,88	34.452,60	288.715,08		1.609,32					**362.875,41**
	Totale	**219.890,81**		**115.411,66**	**34.452,60**	**288.715,08**	**110.244,60**	**14.239,68**					**782.954,43**
08	**Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti**												
01	viabilita', circolazione stradale e servzi connessi	955.945,96	23.300,00	1.347.055,16	9.327,87		1.923.635,39	59.545,68					**4.318.810,06**
02	Illuminazione pubblica e servizi connessi			4.441.760,74			132.536,58						**4.574.297,32**
03	Trasporti pubblici locali e servizi connessi			1.045.633,92		2.589.107,93	11.657,86						**3.646.399,71**
	Totale	**955.945,96**	**23.300,00**	**6.834.449,82**	**9.327,87**	**2.589.107,93**	**2.067.829,83**	**59.545,68**					**12.539.507,09**
09	**Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente**												
01	Urbanistica e gestione del territorio	944.274,02		119.697,56			433.155,78	62.549,04					**1.559.676,40**
02	edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare	662.839,54		58.751,22		228.759,47	3.560,74	41.695,32					**995.606,29**
03	servizi di protezione civile	170.469,88	8.398,87	365.778,27	31.706,00	5.609,49	23.331,88	9.573,36					**614.867,75**
04	Servizio idrico integrato						183.091,01						**183.091,01**
05	servizio smaltimento rifiuti	232.903,42		999.065,46			8.050,57	15.115,56					**1.255.135,01**
06	parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	246.482,91	100.000,00	1.791.028,40			231.710,11	13.678,32					**2.382.899,74**
	Totale	**2.256.969,77**	**108.398,87**	**3.334.320,91**	**31.706,00**	**234.368,96**	**882.900,09**	**142.611,60**					**6.991.276,20**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi correnti / Funzioni e Servizi	personale	acquisto di beni di consumo e/o materie prime	prestazioni di servizi	utilizzo di beni di terzi	trasferimenti	interessi passivi e oneri finanziari diversi	imposte e tasse	oneri straordinari della gestione corrente	ammortamenti di esercizio	fondo di svalutazione crediti	fondo di riserva	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
10	**Funzioni nel settore sociale**												
01	asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori	1.467.502,42	116.590,17	1.734.341,79		370.202,40	14.185,56						**3.702.822,34**
02	Servizi di prevenzione e riabilitazione												
03	Strutture residenziali e di ricovero per anziani	137.314,10	2.000,00	91.186,57	30.179,99	1.061.118,37		9.183,72					**1.330.982,75**
04	assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona	1.399.197,61	30.657,63	3.047.652,73	47.353,75	2.883.945,71	3.628,67	86.335,60					**7.498.771,70**
05	servizio necroscopico e cimiteriale	294.157,53		389.486,94			212.699,86	15.520,44					**911.864,77**
	Totale	**3.298.171,66**	**149.247,80**	**5.262.668,03**	**77.533,74**	**4.315.266,48**	**230.514,09**	**111.039,76**					**13.444.441,56**
11	**funzioni nel campo dello sviluppo economico**												
01	affissioni e pubblicita'												
02	fiere, mercati e servizi connessi	73.126,42		95.539,43			7.729,35	4.869,48					**181.264,68**
03	mattatoio e servizi connessi						2.338,52						**2.338,52**
04	servizi relativi all'industria	157.824,82		51.284,87	14.539,56	332.104,83	279.161,18	9.739,20	53.692,02				**898.346,48**
05	servizi relativi al commercio	247.217,65		9.531,30			1.129,78	15.351,48					**273.230,21**
06	servizi relativi all'artigianato	148.607,32						9.694,92					**158.302,24**
07	servizi relativi all'agricoltura			15.692,09									**15.692,09**
	Totale	**626.776,21**		**172.047,69**	**14.539,56**	**332.104,83**	**290.358,83**	**39.655,08**	**53.692,02**				**1.529.174,22**
12	**Funzioni relative a servizi produttivi**												
01	distribuzione gas												
02	centrale del latte												
03	distribuzione energia elettrica												
04	teleriscaldamento												
05	farmacie												

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi correnti / Funzioni e Servizi	personale	acquisto di beni di consumo e/o materie prime	prestazioni di servizi	utilizzo di beni di terzi	trasferimenti	interessi passivi e oneri finanziari diversi	imposte e tasse	oneri straordinari della gestione corrente	ammortamenti di esercizio	fondo di svalutazione crediti	fondo di riserva	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
12	**Funzioni relative a servizi produttivi**												
06	altri servizi produttivi					3.000,00							**3.000,00**
	Totale					**3.000,00**							**3.000,00**
	TOTALI	**31.817.391,14**	**931.262,96**	**31.579.789,94**	**1.097.615,63**	**10.750.280,03**	**7.607.543,38**	**1.927.106,60**	**243.953,32**				**85.954.943,00**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per investimenti / Funzioni e Servizi	acquisizioni di beni immobili	espropri e servitu onerose	acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature cnico-scientifich	incarichi professionali esterni	trasferimenti di capitale	partecipazioni azionarie	conferimenti di capitale	concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	**Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**											
01	Organi istituzionali	150.000,00				6.000,00						**156.000,00**
02	Segreteria generale, personale e organizzazione	37.069,30										**37.069,30**
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione					78.819,02						**78.819,02**
04	gestione delle entrate tributarie e fiscali											
05	gestione dei beni demaniali e patrimoniali	675.946,99						212.296,23				**888.243,22**
06	ufficio tecnico	3.603.089,39										**3.603.089,39**
07	anagrafe, stato civile, elettorale, leva e setrvizio statistico					6.500,00						**6.500,00**
08	Altri servzi generali	461,43				200.000,00						**200.461,43**
	Totale	**4.466.567,11**				**291.319,02**		**212.296,23**				**4.970.182,36**
02	**Funzioni relative alla giustizia**											
01	uffici giudiziari											
02	Casa circondariale e altri servizi											
	Totale											
03	**Funzioni di polizia locale**											
01	Polizia municipale											
02	Polizia commerciale											
03	Polizia amministrativa											
	Totale											

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per investimenti / Funzioni e Servizi	acquisizioni di beni immobili	espropri e servitu onerose	acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature cnico-scientifich	incarichi professionali esterni	trasferimenti di capitale	partecipazioni azionarie	conferimenti di capitale	concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
04	**Funzioni di istruzione pubblica**											
01	Scuola materna	241.865,99										**241.865,99**
02	Istruzione elementare	352.043,24										**352.043,24**
03	Istruzione Media	290.000,00										**290.000,00**
04	Istruzione secondaria superiore											
05	assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi											
	Totale	**883.909,23**										**883.909,23**
05	**Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali**											
01	biblioteche, musei e pinacoteche	30.000,00				110.000,00						**140.000,00**
02	teatri, attivita' culturali e servizi diversi nel settore culturale											
	Totale	**30.000,00**				**110.000,00**						**140.000,00**
06	**Funzioni nel settore sportivo e ricreativo**											
01	piscine comunali											
02	Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti	100.686,05										**100.686,05**
03	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo											
	Totale	**100.686,05**										**100.686,05**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per investimenti / Funzioni e Servizi	acquisizioni di beni immobili	espropri e servitu onerose	acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature cnico-scientifich	incarichi professionali esterni	trasferimenti di capitale	partecipazioni azionarie	conferimenti di capitale	concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07	**Funzioni nel campo turistico**											
01	servizi turistici											
02	manifestazioni turistiche											
	Totale											
08	**Funzioni nel campo della viabilita' e dei trasporti**											
01	viabilita', circolazione stradale e servzi connessi	1.762.178,66										**1.762.178,66**
02	Illuminazione pubblica e servizi connessi	261.410,27										**261.410,27**
03	Trasporti pubblici locali e servizi connessi											
	Totale	**2.023.588,93**										**2.023.588,93**
09	**Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente**											
01	Urbanistica e gestione del territorio	4.641.650,71										**4.641.650,71**
02	edilizia residenziale pubblica locale e piani di edilizia economico-popolare	139.090,73										**139.090,73**
03	servizi di protezione civile	1.007.062,04				660,00		243.546,54				**1.251.268,58**
04	Servizio idrico integrato											
05	servizio smaltimento rifiuti	1.287.500,00										**1.287.500,00**
06	parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente	10.000,00										**10.000,00**
	Totale	**7.085.303,48**				**660,00**		**243.546,54**				**7.329.510,02**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per investimenti / Funzioni e Servizi	acquisizioni di beni immobili	espropri e servitu onerose	acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature cnico-scientifich	incarichi professionali esterni	trasferimenti di capitale	partecipazioni azionarie	conferimenti di capitale	concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	**Funzioni nel settore sociale**											
01	asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori					13.000,00						**13.000,00**
02	Servizi di prevenzione e riabilitazione											
03	Strutture residenziali e di ricovero per anziani					2.000,00						**2.000,00**
04	assistenza, beneficienza pubblica e servizi diversi alla persona											
05	servizio necroscopico e cimiteriale	1.336.639,10										**1.336.639,10**
	Totale	**1.336.639,10**				**15.000,00**						**1.351.639,10**
11	**funzioni nel campo dello sviluppo economico**											
01	affissioni e pubblicita'											
02	fiere, mercati e servizi connessi											
03	mattatoio e servizi connessi											
04	servizi relativi all'industria											
05	servizi relativi al commercio											
06	servizi relativi all'artigianato											
07	servizi relativi all'agricoltura											
	Totale											
12	**Funzioni relative a servizi produttivi**											
01	distribuzione gas											
02	centrale del latte											
03	distribuzione energia elettrica											
04	teleriscaldamento											
05	farmacie											

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE IN CONTO CAPITALE - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per investimenti / Funzioni e Servizi	acquisizioni di beni immobili	espropri e servitu onerose	acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature cnico-scientifich	incarichi professionali esterni	trasferimenti di capitale	partecipazioni azionarie	conferimenti di capitale	concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	**Funzioni relative a servizi produttivi**											
06	altri servizi produttivi											
	Totale											
	TOTALI	**15.926.693,90**				**416.979,02**		**455.842,77**				**16.799.515,69**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI

Valuta: EURO

	Interventi per rimborso di prestiti / Funzioni e Servizi	rimborso per anticipazioni di cassa	rimborso di finanziamenti a breve termine	rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	rimborso di prestiti obbligazionari	rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	Totale
	1	2	3	4	5	6	7
01	**Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo**						
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	93.163.095,35		5.603.551,88	4.157.566,65		**102.924.213,88**
	Totale	**93.163.095,35**		**5.603.551,88**	**4.157.566,65**		**102.924.213,88**
	TOTALI	**93.163.095,35**		**5.603.551,88**	**4.157.566,65**		**102.924.213,88**

COMUNE DI TERNI

Riepilogo generale di classificazione delle Spese - Esercizio finanziario: 2013 Anno: 2013

SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI - IMPEGNI

Valuta: EURO

Funzioni e Servizi / Interventi	.	ritenute previdenziali e assistenziali al personale	ritenute erariali	altre ritenute al personale per conto di terzi	restituzione di depositi cauzionali	spese per servizi per conto di terzi	anticipazione di fondi per il servizio economato	restituzione depositi per spese contrattuali	Totale
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
00 .									
00 .		2.598.238,18	5.414.335,97	960.007,26	43.639,66	1.817.873,66	100.000,00		**10.934.094,73**
Totale		**2.598.238,18**	**5.414.335,97**	**960.007,26**	**43.639,66**	**1.817.873,66**	**100.000,00**		**10.934.094,73**
TOTALI		**2.598.238,18**	**5.414.335,97**	**960.007,26**	**43.639,66**	**1.817.873,66**	**100.000,00**		**10.934.094,73**

COMUNE DI TERNI

Esercizio Finanziario: 2013

Quadro Riassuntivo della Gestione di Competenza

Valuta: EURO

RISCOSSIONI		(+)	194.367.545,24
PAGAMENTI		(-)	163.563.094,53
Differenza			30.804.450,71
RESIDUI ATTIVI		(+)	39.850.622,10
RESIDUI PASSIVI		(-)	53.049.672,77
Differenza			-13.199.050,67
AVANZO			17.605.400,04
Risultato di Gestione	- Fondi Vincolati		0,00
	- Fondi per Finanziamento Spese in conto capitale		0,00
	- Fondi di Ammortamento		0,00
	- Fondi Non Vincolati		0,00

COMUNE DI TERNI

Esercizio Finanziario: 2013

Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria

Valuta: EURO

	GESTIONE		
	RESIDUI	*COMPETENZA*	*TOTALE*
Fondo di cassa al 1° gennaio			6.053.765,12
RISCOSSIONI	33.596.800,01	194.367.545,24	227.964.345,25
PAGAMENTI	70.227.947,80	163.563.094,53	233.791.042,33
FONDO DI CASSA al 31 dicembre			227.068,04
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			227.068,04
RESIDUI ATTIVI	131.850.100,93	39.850.622,10	171.700.723,03
RESIDUI PASSIVI	91.674.323,80	53.049.672,77	144.723.996,57
DIFFERENZA			26.976.726,46
AVANZO			27.203.794,50
Risultato di Amministrazione - Fondi Vincolati			27.203.134,50
- Fondi per Finanziamento Spese in conto capitale			660,00
- Fondi di Ammortamento			0,00
- Fondi Non Vincolati			0,00

Terni, lì .....

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Aronica

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott.ssa Elena Contessa

Il Sindaco
Sen. Leopoldo Di Girolamo

Timbro dell'ente

Allegato “C”

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO

ESERCIZIO 2013

CONTABILITA’ ECONOMICA:

- **CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO E PASSIVO**
- **CONTO ECONOMICO**
- **PROSPETTO DI CONCILIAZIONE**

D.C.C. N. del

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati	0,00	3.076.932,49	135.711,02	0,00	0,00	773.232,53	2.439.410,98
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**3.076.932,49**	**135.711,02**	**0,00**	**0,00**	**773.232,53**	**2.439.410,98**
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali	0,00	58.447.819,24	27.003,33	0,00	760.874,39	1.305.356,11	57.930.340,85
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	0,00	23.060.546,79	45.210,78	0,00	392.000,00	203.221,09	23.294.536,48
3) Terreni (patrimonio disponibile)	0,00	5.437.266,12	508.637,70	1.934.176,29	1.429.987,69	0,00	5.441.715,22
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	0,00	98.359.221,20	2.500,00	0,00	1.427.447,75	4.105.775,94	95.683.393,01
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	0,00	18.918.796,04	0,00	0,00	187.999,27	801.437,52	18.305.357,79
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Macchinari, attrezzature e impianti	0,00	56.069,95	0,00	0,00	0,00	29.688,92	26.381,03
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici	0,00	28.027,83	0,00	0,00	0,00	7.740,18	20.287,65
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Automezzi e motomezzi	0,00	35.984,00	0,00	0,00	0,00	7.944,00	28.040,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio	0,00	1.373.896,46	179.790,60	0,00	1.292,00	325.823,97	1.229.155,09
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	0,00	581.989,46	20.525,62	10,15	0,00	53.652,09	548.852,84
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	0,00	217.377.494,06	12.756.993,49	797.915,99	26.700,00	2.768.321,41	226.594.950,15
Totale	**0,00**	**423.677.111,15**	**13.540.661,52**	**2.732.102,43**	**4.226.301,10**	**9.608.961,23**	**429.103.010,11**

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in							
a) imprese controllate	0,00	51.830.961,23	0,00	0,00	2.849.255,91	0,00	54.680.217,14
b) imprese collegate	0,00	9.537.069,40	0,00	0,00	48.433,37	439.740,92	9.145.761,85
c) altre imprese	0,00	4.844.790,70	5.000,00	0,00	28.270,92	0,00	4.878.061,62
2) Crediti verso							
a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) imprese collegate	0,00	52.678,60	0,00	0,00	0,00	0,00	52.678,60
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(detratto il fondo svalutazione crediti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	2.605,40	43.639,66	44.183,24	0,00	0,00	2.061,82
Totale	**0,00**	**66.268.105,33**	**48.639,66**	**44.183,24**	**2.925.960,20**	**439.740,92**	**68.758.781,03**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	**0,00**	**493.022.148,97**	**13.725.012,20**	**2.776.285,67**	**7.152.261,30**	**10.821.934,68**	**500.301.202,12**
B) ATTIVO CIRCOLANTE							
I) RIMANENZE	0,00	1.100,00	3.874,72	0,00	0,00	1.100,00	3.874,72
Totale	**0,00**	**1.100,00**	**3.874,72**	**0,00**	**0,00**	**1.100,00**	**3.874,72**
II) CREDITI							
1) Verso contribuenti	0,00	30.365.808,62	70.523.753,55	65.746.883,97	0,00	0,00	35.142.678,20
2) Verso enti del sett. Pubblico allargato							
a) Stato - correnti	0,00	6.243.317,79	11.453.591,23	9.518.208,08	0,00	0,00	8.178.700,94
- capitale	0,00	899.269,20	95.423,67	460.891,91	0,00	0,00	533.800,96
b) Regione - correnti	0,00	3.153.483,92	6.313.843,37	7.048.361,53	0,00	0,00	2.418.965,76
- capitale	0,00	11.371.393,82	7.403.995,27	6.716.794,27	0,00	0,00	12.058.594,82
c) Altri - correnti	0,00	3.912.265,40	1.749.788,69	346.385,46	0,00	0,00	5.315.668,63
- capitale	0,00	217.575,23	179.013,54	282.104,13	0,00	0,00	114.484,64
3) Verso debitori diversi							

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
a) verso utenti di servizi pubblici	0,00	26.116.546,41	10.706.139,21	9.848.400,04	0,00	0,00	26.974.285,58
b) verso utenti di beni patrimoniali	0,00	2.458.747,73	885.750,60	1.023.048,20	0,00	0,00	2.321.450,13
c) verso altri - correnti	0,00	32.464.056,62	4.525.704,99	7.330.641,93	0,00	0,00	29.659.119,68
- capitale	0,00	2.306.199,50	3.305.387,81	3.353.128,08	0,00	0,00	2.258.459,23
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	7.720.851,76	2.409.288,51	7.195.098,35	0,00	0,00	2.935.041,92
e) per somme corrisposte c/terzi	0,00	1.952.454,59	14.236.513,58	14.002.672,27	0,00	0,00	2.186.295,90
4) Crediti per IVA	0,00	88.614,27	853.038,14	708.754,41	121.373,92	158.762,00	195.509,92
5) Per depositi							
a) banche	0,00	0,00	98.995.784,08	98.995.784,08	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	0,00	21.931.729,24	23.810.347,37	25.495.760,22	0,00	0,00	20.246.316,39
Totale	**0,00**	**151.202.314,10**	**257.447.363,61**	**258.072.916,93**	**121.373,92**	**158.762,00**	**150.539.372,70**
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI							
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE							
1) Fondo di cassa	0,00	6.062.033,56	228.194.347,82	234.021.044,90	0,00	0,00	235.336,48
2) Depositi bancari	0,00	4.000.000,00	92.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.092.000,00
Totale	**0,00**	**10.062.033,56**	**228.286.347,82**	**236.021.044,90**	**0,00**	**0,00**	**2.327.336,48**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	**0,00**	**161.265.447,66**	**485.737.586,15**	**494.093.961,83**	**121.373,92**	**159.862,00**	**152.870.583,90**
C) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti attivi	0,00	45.095,28	35.926,05	45.095,28	0,00	0,00	35.926,05
TOTALE RATEI E RISCONTI	**0,00**	**45.095,28**	**35.926,05**	**45.095,28**	**0,00**	**0,00**	**35.926,05**
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	**0,00**	**654.332.691,91**	**499.498.524,40**	**496.915.342,78**	**7.273.635,22**	**10.981.796,68**	**653.207.712,07**

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
CONTI D'ORDINE							
D) OPERE DA REALIZZARE	0,00	107.163.900,10	16.799.515,69	30.745.447,24	0,00	0,00	93.217.968,55
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GARANZIE A TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	**0,00**	**107.163.900,10**	**16.799.515,69**	**30.745.447,24**	**0,00**	**0,00**	**93.217.968,55**

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
A) PATRIMONIO NETTO							
I) Netto patrimoniale	0,00	244.663.377,23	0,00	0,00	2.880.812,49	0,00	247.544.189,72
II) Netto da beni demaniali	0,00	13.064.202,37	0,00	0,00	0,00	0,00	13.064.202,37
TOTALE PATRIMONIO NETTO	**0,00**	**257.727.579,60**	**0,00**	**0,00**	**2.880.812,49**	**0,00**	**260.608.392,09**
B) CONFERIMENTI							
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	0,00	110.701.101,94	8.410.306,00	1.007.769,09	0,00	2.375.688,61	115.727.950,24
II) Conferimenti da concessioni di edificare	0,00	15.083.362,73	2.573.514,29	2.613.021,72	0,00	89.686,16	14.954.169,14
TOTALE CONFERIMENTI	**0,00**	**125.784.464,67**	**10.983.820,29**	**3.620.790,81**	**0,00**	**2.465.374,77**	**130.682.119,38**
C) DEBITI							
I) Debiti di finanziamento							
1) per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) per mutui e prestiti	0,00	85.652.153,56	23.810.347,36	5.828.690,26	0,00	0,00	103.633.810,66
3) per prestiti obbligazionari	0,00	77.713.515,51	0,00	4.157.566,65	0,00	0,00	73.555.948,86
4) per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Debiti di funzionamento	0,00	58.199.654,26	117.937.416,28	131.803.892,99	0,00	0,00	44.333.177,55
III) Debiti per IVA	0,00	69.952,00	0,00	69.952,00	0,00	0,00	0,00
IV) Debiti per anticipazioni di cassa	0,00	0,00	98.995.784,08	95.841.811,56	0,00	0,00	3.153.972,52
V) Debiti per somme anticipate da terzi	0,00	2.086.530,84	14.096.037,95	14.129.373,85	0,00	0,00	2.053.194,94
VI) Debiti verso							
1) imprese controllate	0,00	1.327.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327.980,00
2) imprese collegate	0,00	31.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.395,00
3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00	789.068,52	0,00	0,00	0,00	0,00	789.068,52
VII) Altri debiti	0,00	14.370.060,05	13.195.480,19	23.929.347,47	0,00	0,00	3.636.192,77
TOTALE DEBITI	**0,00**	**240.240.309,74**	**268.035.065,86**	**275.760.634,78**	**0,00**	**0,00**	**232.514.740,82**

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
D) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei passivi	0,00	5.691.850,37	2.744.647,67	8.436.498,04	4.655.942,99	0,00	4.655.942,99
II) Risconti passivi	0,00	24.888.487,53	459.886,78	0,00	0,00	601.857,52	24.746.516,79
TOTALE RATEI E RISCONTI	**0,00**	**30.580.337,90**	**3.204.534,45**	**8.436.498,04**	**4.655.942,99**	**601.857,52**	**29.402.459,78**
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	**0,00**	**654.332.691,91**	**282.223.420,60**	**287.817.923,63**	**7.536.755,48**	**3.067.232,29**	**653.207.712,07**
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	0,00	107.163.900,10	16.799.515,69	30.745.447,25	0,01	0,00	93.217.968,55
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI PER GARANZIE A TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	**0,00**	**107.163.900,10**	**16.799.515,69**	**30.745.447,25**	**0,01**	**0,00**	**93.217.968,55**

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

CONTO ECONOMICO 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	58.336.432,01	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	19.302.468,01	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	10.605.050,21	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	1.496.772,31	0,00	0,00
5) Proventi diversi	2.906.780,40	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	1.930.135,72	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
Totale proventi della gestione (A)	0,00	**94.577.638,66**	0,00
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	31.817.391,14	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.101.040,08	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-2.774,72	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	27.716.745,03	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	1.097.615,63	0,00	0,00
14) Trasferimenti	6.232.900,36	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	2.036.495,80	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	7.478.994,28	0,00	0,00
Totale costi di gestione (B)	0,00	**77.478.407,60**	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	17.099.231,06	**17.099.231,06**
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	2.359.551,20	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	175.595,35	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	4.517.379,67	0,00	0,00
Totale (C) (17+18-19)	0,00	**-1.982.233,12**	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)	0,00	15.116.997,94	**15.116.997,94**
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	138.097,20	0,00	0,00
21) Interessi passivi:			
- su mutui e prestiti	4.132.770,27	0,00	0,00
- su obbligazioni	1.802.658,42	0,00	0,00
- su anticipazioni	390.131,26	0,00	0,00
- per altre cause	63.165,75	0,00	0,00
Totale (D) (20-21)	0,00	**-6.250.628,50**	-6.250.628,50
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			

CONTO ECONOMICO 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
22) Insussistenze del passivo	839.614,04	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	8.209.903,73	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	1.295.769,62	0,00	0,00
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	0,00	**10.345.287,39**	0,00
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	12.593.376,85	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	3.737.467,49	0,00	0,00
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	0,00	**16.330.844,34**	0,00
Totale (E) (e.1 - e.2)	0,00	**-5.985.556,95**	-5.985.556,95
RISULTATO ECONOMICO			
DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	**2.880.812,49**

Il Segretario Generale *Il responsabile del servizio finanziario*

Il Sindaco

Timbro dell'ente

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)
Esercizio: 2013

Valuta: EURO

	ACCERTAM. FINANZIARI DI COMPETENZA (1E)	RISCONTI PASSIVI INIZIALI (+) (2E)	RISCONTI PASSIVI FINALI (-) (3E)	RATEI ATTIVI INIZIALI (-) (4E)	RATEI ATTIVI FINALI (+) (5E)	Altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6E)	rif ce	AL CONTO ECONOMICO (7E)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE													
1) Imposte	34.687.746						A1	34.687.746					
2) Tasse	774.586						A1	774.586					
3) Tributi speciali	22.874.101						A1	22.874.101		CI		DII	
Totale entrate tributarie	58.336.433												
Titolo II ENTRATE DA TRASFERIMENTI													
1) da Stato	11.453.591						A2	11.453.591					
2) da regione	3.299.371						A2	3.299.371					
3) da regione per funzioni delegate	2.878.742						A2	2.878.742					
4) da org. comunitari e internazionali	90.469						A2	90.469					
5) da altri enti settore pubblico	1.580.295						A2	1.580.295					
Totale entrate da trasferimenti	19.302.468									CI		DII	
Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE													
1) Proventi servizi pubblici	10.605.050						A3	10.605.050					
2) Proventi gestione patrimoniale	885.529	24.888.488	24.746.517			-469.272	A4	1.496.772	+				
3) Proventi finanziari													
- Interessi su depositi, crediti, ecc.	138.097						D20	138.097					
- Interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate	175.595						C18	175.595					
4) Proventi per uff. da aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	2.359.551						C17	2.359.551					
5) Proventi diversi	2.345.579					-561.201	A5	2.906.780	+				
Totale entrate extratributarie	16.509.401	24.888.488	24.746.517			-469.272		17.681.845					
TOTALE ENTRATE CORRENTI	94.148.302	24.888.488	24.746.517			-1.030.473		93.117.829					
Titolo IV Entrate per alienazione di beni patrimoniali, trasferimenti di capitali, riscossione di crediti													
1) Alienazione di beni patrimoniali	993.443						E24	1.295.770					

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)
Esercizio: 2013

Valuta: EURO

	ACCERTAM. FINANZIARI DI COMPETENZA (1E)	RISCONTI PASSIVI INIZIALI (+) (2E)	RISCONTI PASSIVI FINALI (-) (3E)	RATEI ATTIVI INIZIALI (-) (4E)	RATEI ATTIVI FINALI (+) (5E)	Altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6E)	rif ce	AL CONTO ECONOMICO (7E)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
di cui plusvalenze													
di cui minusvalenze													
2) Trasferimenti di capitale dallo Stato	95.424											BI	95.424
3) Trasferimenti di capitale da regione	7.403.995											BI	7.403.995
4) Trasferimenti capitale da altri enti del settore	179.014					-731.874			+			BI	910.888
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti	3.305.388					731.874	A6	1.930.136				BII	2.573.514
Totale trasferimenti capitale	10.983.821												
6) Riscossione di crediti	185.064												
Totale entrate da alienazione di beni	12.162.328												
patrimoniali, trasf. di capitali, ecc.													
Titolo V Entrate da Accensione di Prestiti													
1) Anticipazioni di cassa	93.163.095											CIV	93.163.095
2) Finanziamenti a breve termine												CI1	
3) Assunzione di mutui e prestiti	23.810.347											CI2	23.810.347
4) Emissione prestiti obbligazionari													
Totale entrate accensione prestiti	116.973.442												
Titolo VI SERVIZI PER CONTO TERZI	10.934.095					43.640			-	BII	10.890.455		
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	233.224.724												
- Insussistenza del passivo							E22	839.614					
- Sopravvenienze attive							E23	8.209.904					
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori							A7			AI1			
interni (costi capitalizzati)													
- Variazioni nelle rimanenze di prodotti in							A8						
corso di lavorazione etc.													
di cui rimanenze iniziali													
di cui rimanenze finali													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
Titolo I SPESE CORRENTI													
1) personale	31.817.391						B9	31.817.391					
2) acquisti di beni di consumo e/o materie prime	931.263			191.424	103.120	-258.081	B10	1.101.040	+				
3) prestazioni di servizi	31.579.790	45.095	35.926	5.500.426	4.552.823	2.924.611	B12	27.716.745					
4) utilizzo di beni di terzi	1.097.616						B13	1.097.616					
5) trasferimenti di cui:													
-Stato							B14						
-regione							B14						
-province e città metropolitane							B14						
-comuni ed unioni di comuni							B14						
-comunità montane							B14						
-aziende speciali e partecipate	4.517.380						C19	4.517.380					
- altri	6.232.900						B14	6.232.900					
6) interessi passivi ed oneri finanziari diversi	7.607.543					1.218.817	D21	6.388.726					
7) imposte e tasse	1.927.107					-109.389	B15	2.036.496	+				
8) oneri straordinari della gestione corrente	243.953					-3.493.514	E28	3.737.467	+				
TOTALE SPESE CORRENTI	85.954.943	45.095	35.926	5.691.850	4.655.943	282.444		84.645.761		CII		DI	
Titolo II SPESE IN CONTO CAPITALE													
1) acquisizioni di beni immobiliari	15.926.694												
di cui:													
a) pagamenti eseguiti	137.626									A	137.626		
b) somme rimaste da pagare	15.789.068									D	15.789.068	E	15.789.068
2) espropri e servitù onerose													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare										A			
3) acquisti di beni specifici per realizzazioni													
in economia													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni													
in economia													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
5) acquisizioni di beni mobili, macchine ed	416.979								D				
attrezzature tecnico-scientifiche													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare	416.979								D		416.979	E	416.979
6) incarichi professionali esterni													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
7) trasferimenti di capitale	455.843												
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare	455.843								D		455.843	E	455.843
8) partecipazioni azionarie													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
9) conferimenti di capitali													
di cui													
a) pagamenti eseguiti													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
b) somme rimaste da pagare													
10) concessioni di crediti ed anticipazioni										aIII2			
di cui:													
a) pagamenti eseguiti										BII			
b) somme rimaste da pagare													
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	16.799.516												
di cui:													
a) pagamenti eseguiti	137.626												
b) somme rimaste da pagare	16.661.890												
Titolo III RIMBORSO DI PRESTITI													
1) rimborso di anticipazioni di cassa	93.163.095											CIV	93.163.095
2) rimborso di finanziamenti a breve termine												CI 1	
3) rimborso quote di capitale di mutui e prestiti	5.828.690											C12	5.828.690
4) rimborso di prestiti obbligazionari	4.157.567											C13	4.157.567
5) rimborso di quote capitale di debiti pluriennali												C14	
TOTALE RIMBORSO PRESTITI	102.924.214												
Titolo IV SERVIZI PER C/TERZI	10.934.095											CV	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	216.612.768												
- Variazioni nelle rimanenze di materie							B11	-2.775		BI			
prime e/o di beni di consumo													
di cui rimanenze iniziali													
di cui rimanenze finali													
- Quote di ammortamento dell'esercizio							B16	7.478.994		A	-7.478.994		
- Accantonamento per svalutazione crediti							E27			aIII4			
- Insussistenze dell'attivo							E25	12.593.377		A	-12.593.377		

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO

....., ...

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

All. " I"

COMUNE DI TERNI

CONTO DEL BILANCIO

ESERCIZIO 2013

RELAZIONE TECNICA

1) Analisi dei Risultati di Insieme

La gestione finanziaria dell'esercizio che si sta chiudendo evidenzia un Avanzo di Amministrazione Lordo di **€ 27.203.794,50** , la cui formazione tra Gestione di Competenza e Gestione dei Residui viene sintetizzata nella tabella che segue:

GESTIONE DI COMPETENZA ESERCIZIO 2013	
ACCERTAMENTI A COMPETENZA 2013	€ 234.218.167,34
AVANZO DI AMM.NE ESERCIZIO 2012 APPLICATO ED IMPEGNATO ALL'ES.2013	€ 10.535.299,37
AVANZO ESERCIZIO 2012 APPLICATO MA NON IMPEGNATO	€ 930.528,68
IMPEGNI A COMPETENZA 2013	€ 216.612.767,30
A) A.A. DERIVANTE DALLA GESTIONE DI COMPETENZA	**€ 29.071.228,09**
GESTIONE DEI RESIDUI ESERCIZIO 2013	
Residui attivi cancellati	€ 9.933.061,78
Residui passivi cancellati	€ 8.065.628,19
B) A.A. DERIVANTE DALLA GESTIONE DEI RESIDUI	**-€ 1.867.433,59**
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE COMPLESSIVO 2013	**€ 27.203.794,50**
DI CUI:	
FONDO SVALUTAZIONE CREDITI RIDETERMINATO	€ 3.449.368,03
FONDO EX D.L. 35/13	€ 18.750.293,34
AVANZO VINCOLATO CORRENTE 2013	€ 4.072.944,45
AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI 2013	€ 660,00
AVANZO VINCOLATO CORRENTE 2012 APPLICATO MA NON IMPEGNATO	€ 930.528,68
AVANZO LIBERO	€ 0,00

Essa rappresenta la sintesi finanziaria dell'intera attività gestionale svolta nel corso dell'esercizio che si sta esaminando.

Il Conto del Bilancio 2013 analizzato poi nelle singole componenti finanziarie presenta i seguenti valori riepilogativi :

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA			
	RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo Cassa al 31/12/2012			€ 6.053.765,12
Riscossioni	€ 33.596.800,01	€ 194.367.545,24	€ 227.964.345,25
Pagamenti	€ 70.227.947,80	€ 163.563.094,53	€ 233.791.042,33
Fondo cassa al 31/12/2013			**€ 227.068,04**
Residui Attivi	€ 131.850.100,93	€ 39.850.622,10	€ 171.700.723,03
Residui Passivi	€ 91.674.323,80	€ 53.049.672,77	€ 144.723.996,57
Differenza			**€ 26.976.726,46**
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			**€ 27.203.794,50**
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE CON VINCOLO DI DESTINAZIONE			**€ 27.203.794,50**
Fondi vincolati			€ 27.203.134,50
Fondi per finanziamento spese in c/capitale			€ 660,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NETTO PER ORDINARIO UTILIZZO AL 31/12/2013			**€ 0,00**

Per comprendere il significato dei valori finanziari sopra riportati, è necessario analizzare le singole componenti che hanno concorso a determinare tale risultato contabile.

A tal fine, nelle tabelle riportate nelle pagine seguenti vengono riepilogati i valori d'insieme della gestione di competenza, sia per la Parte Entrata che per quella delle Spese, raggruppati per Titoli di Bilancio, evidenziando per ciascuno di essi i dati delle previsioni iniziali, di quelle definitive, i relativi scostamenti, e gli accertamenti ed impegni finali. Vengono poi riportate le condizioni di equilibrio sia di parte corrente che d'investimento, con i rispettivi valori finanziari finali.

Per le entrate, analizzate per titoli di bilancio, è possibile verificare come complessivamente la percentuale di scostamento dei dati assestati rispetto a quelli iniziali sia pari al **2,68%**; inoltre le entrate correnti rappresentano il **26,25 %** delle previsioni definitive, la percentuale di realizzazione degli accertamenti di parte corrente è stata del **97,52 %** e rappresenta il **40,20%** del complesso degli accertamenti assunti nell'esercizio.

Dal lato delle uscite, la percentuale di realizzazione delle spese correnti (Titolo I della spesa) risulta abbastanza elevata (**87,02%**), mentre per le spese d'investimento la conclusione dell'iter amministrativo-burocratico necessario per addivenire all'assunzione degli impegni di spesa si è perfezionato per il **19,42 %** delle previsioni.

Dall'andamento degli accertamenti e degli impegni si evidenzia l'azione amministrativa, gestionale e finanziaria per la formazione del risultato finale di amministrazione, influenzato inoltre dalla gestione dei residui.

La gestione di competenza presenta complessivamente accertamenti per **€ 234.218.167,34** ed impegni per **Euro 216.612.767,30**.

Al pari della gestione di competenza, la gestione residui rappresenta un ulteriore strumento che concorre in modo rilevante alla formazione del risultato finale d'esercizio.

I risultati finanziari della gestione di competenza e della gestione residui, cui va aggiunta la quota di Avanzo di Amministrazione applicato sia in sede di Bilancio di previsione 2013 che con successive variazioni, costituiscono il fondamento contabile dei risultati della gestione finanziaria 2013 che ammonta ad € 27.203.794,50 comprensiva degli accantonamenti tecnici.

Quadro riassuntivo della Gestione di Competenza		
RISCOSSIONI	€	194.367.545,24
PAGAMENTI	€	163.563.094,53
Differenza	€	30.804.450,71
RESIDUI ATTIVI	€	39.850.622,10
RESIDUI PASSIVI	€	53.049.672,77
Differenza	-€	13.199.050,67
AVANZO	€	17.605.400,04
AVANZO AMMINISTRAZIONE APPLICATO, APPLICATO MA NON IMPEGNATO E NON APPLICATO	€	11.465.828,05
Risultato di gestione	**€**	**29.071.228,09**
Verifica:		
ACCERTAMENTI	€	234.218.167,34
AVANZO AMM.NE 2012	€	11.465.828,05
IMPEGNI	€	216.612.767,30
Risultato di gestione	**€**	**29.071.228,09**

PARTE ENTRATA - Analisi e Composizione Percentuale della gestione di competenza composizione percentuale dell'entrata								
Ttolo	**Denominazione**	**Previsione Iniziale**	**Previsione Definitiva**	**Scostam. dati previs.li**	**Composiz. % Prev. Definitiva**	**Accertamenti**	**Compos iz. % Accertamenti**	**% Realizz.Previsioni**
I	Tributarie	€ 68.107.189,67	€ 61.126.193,10	-10,25%	16,62%	€ 58.336.432,01	24,91%	95,44%
II	Trasferimenti Stato - Regione	€ 10.414.134,90	€ 17.110.849,43	64,30%	4,65%	€ 19.302.468,01	8,24%	112,81%
III	Extra - tributarie	€ 18.476.288,40	€ 18.302.840,70	-0,94%	4,98%	€ 16.509.402,73	7,05%	90,20%
TOT. ENTRATE CORRENTI		**€ 96.997.612,97**	**€ 96.539.883,23**	**-0,47%**	**26,25%**	**€ 94.148.302,75**	**40,20%**	**97,52%**
IV	Alien. Trasf.C/Cap.	€ 79.251.364,83	€ 79.533.306,65	0,36%	21,62%	€ 12.162.327,15	5,19%	15,29%
V	Mutui e Prestiti	€ 155.142.460,91	€ 164.917.607,58	6,30%	44,84%	€ 116.973.442,71	49,94%	70,93%
	di cui Anticipazione di Tesoreria	€ 138.434.740,20	€ 138.434.740,20	0,00%	37,64%	€ 93.163.095,35	39,78%	67,30%
TOT. ENTRATE C/ CAPITALE		**€ 234.393.825,74**	**€ 244.450.914,23**	**4,29%**	**66,46%**	**€ 129.135.769,86**	**55,13%**	**52,83%**
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	€ 15.341.189,16	€ 15.341.189,16	0,00%	4,17%	€ 10.934.094,73	4,67%	71,27%
	TOTALE	€ 358.198.455,92	€ 367.797.814,67	2,68%	100,00%	€ 234.218.167,34	100,00%	65,73%
Avanzo di Amministrazione		€ 11.465.828,05	€ 11.465.828,05	0,00%	3,12%			

PARTE SPESA - Analisi e Composizione Percentuale della gestione di competenza composizione percentuale della spesa								
Ttolo	**Denominazione**	**Previsione Iniziale**	**Previsione Definitiva**	**Scostam. dati previs.li**	**Composiz. % Prev. Definitiva**	**Impegni**	**Compos iz. % Impegni**	**% Realizz.Previsioni**
I	Spese Correnti	€ 99.246.368,26	€ 98.774.480,38	-0,48%	26,86%	€ 85.954.943,00	39,68%	87,02%
III	Spese per rimborso di prestiti	€ 157.774.149,38	€ 167.156.954,19	5,95%	45,45%	€ 102.924.213,88	47,52%	61,57%
	di cui Anticipazione di Tesoreria	€ 138.437.740,20	€ 138.437.740,20			€ 93.163.095,35	43,01%	67,30%
TOT. SPESE CORRENT		**€ 257.020.517,64**	**€ 265.931.434,57**	3,47%	72,30%	**€ 188.879.156,88**	87,20%	71,03%
II	Spese di investimento	€ 85.836.749,12	€ 86.525.190,94	0,80%	23,53%	€ 16.799.515,69	7,76%	19,42%
IV	Spese per servizi per conto di terzi	€ 15.341.189,16	€ 15.341.189,16	0,00%	4,17%	€ 10.934.094,73	5,05%	71,27%
	TOTALE	€ 358.198.455,92	€ 367.797.814,67	2,68%	100,00%	€ 216.612.767,30	100,00%	58,89%

Parte 1 ***ENTRATE*** *- Risultati di insieme della gestione di Competenza e di Cassa*

Ttolo	Denominazione	Accertamenti	Riscossioni	Comp. % Riscossi.	Perc. Riscoss.	Residui attivi da competenza
I	Tributarie	€ 58.336.432,01	€ 41.617.659,55	21,41%	71,34%	€ 16.718.772,46
II	Trasferimenti Stato - Regione	€ 19.302.468,01	€ 14.725.051,17	7,58%	76,29%	€ 4.577.416,84
III	Extra - tributarie	€ 16.509.402,73	€ 9.734.878,03	5,01%	58,97%	€ 6.774.524,70
TOT. ENTRATE CORRENTI		**€ 94.148.302,75**	**€ 66.077.588,75**	34,00%	70,18%	**€ 28.070.714,00**
IV	Alien. Trasf.C/Cap.	€ 12.162.327,15	€ 5.925.425,99	3,05%	48,72%	€ 6.236.901,16
V	Mutui e Prestiti	€ 116.973.442,71	€ 111.913.388,69	57,58%	95,67%	€ 5.060.054,02
	di cui Anticipazione di tesoreria	€ 93.163.095,35	€ 93.163.095,35	47,93%	100,00%	€ 0,00
TOT. ENTRATE C/ CAPITALE		**€ 129.135.769,86**	**€ 117.838.814,68**	60,63%	91,25%	**€ 11.296.955,18**
VI	Entrate da servizi per c/terzi	€ 10.934.094,73	€ 10.451.141,81	5,38%	95,58%	€ 482.952,92
	TOTALE	€ 234.218.167,34	€ 194.367.545,24	100,00%	82,99%	€ 39.850.622,10

Parte 1 ***USCITE*** *- Risultati di insieme della gestione di Competenza e di Cassa*

Ttolo	Denominazione	Impegni	Pagamenti	Comp. % Pagamenti	Perc. Pagamenti	Residui passivi da competenza
I	Spese Correnti	€ 85.954.943,00	€ 54.153.452,35	33,11%	63,00%	€ 31.801.490,65
III	Spese per rimborso di prestiti	€ 102.924.213,88	€ 99.770.241,36	61,00%	96,94%	€ 3.153.972,52
	di cui anticipazione di tesoreria	€ 93.163.095,35	€ 93.163.095,35			€ 0,00
TOT. SPESE CORRENTI		**€ 188.879.156,88**	**€ 153.923.693,71**	94,11%	81,49%	**€ 34.955.463,17**
II	Spese di investimento	€ 16.799.515,69	€ 137.625,72	0,08%	0,82%	€ 16.661.889,97
IV	Spese per servizi per conto terzi	€ 10.934.094,73	€ 9.501.775,10	5,81%	86,90%	€ 1.432.319,63
	TOTALE	€ 216.612.767,30	€ 163.563.094,53	100,00%	75,51%	€ 53.049.672,77

Oltre alla gestione di competenza e residui, altro aspetto estremamente importante della gestione finanziaria degli Enti Locali è quello riguardante l'andamento dei flussi di cassa. Anche questa parte viene analizzata con maggiore dettaglio di notizie nel prosieguo della presente relazione, anche se appare opportuno sottolineare adesso alcuni aspetti fondamentali.

Rispetto ai valori accertati nel corso dell'esercizio 2013, le riscossioni complessive ammontano all' 83,05 % (83,46% nel 2012). In particolare, le entrate correnti rappresentano il 34,00 % del totale delle riscossioni (42,60% nel 2012). Sul fronte della spesa, la percentuale di pagamento rispetto agli impegni assunti è del 75,51 % rispetto al 74,91% del 2012. Nel complesso, i flussi finanziari totali della competenza hanno fatto rilevare un'eccedenza delle riscossioni rispetto ai pagamenti di € 30.804.450,71. Dal lato della gestione residui i pagamenti hanno invece superato le riscossioni per € 36.631.147,79. Il forte esborso dal lato dei residui è dovuto agli adempimenti conseguenti all'emanazione del D.L. 35 del 2013, per effetto del quale si è proceduto al pagamento di debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2012 facendo ricorso ad una anticipazione di liquidità

pari ad € 18.750.000,00 ottenuta da Cassa Depositi e Prestiti attraverso due distinte erogazioni da rimborsare annualmente per 29 anni.

Tale risultato tiene conto anche di tutte le movimentazioni di cassa legate all'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria che, come si rileva dallo schema, ha avuto movimentazione analoga tra entrata e spesa. Siffatta situazione ha comportato che i fondi comunali giacenti presso la Tesoreria Comunale si attestino al 31/12/2013 a complessivi Euro 227.068,04, rispetto agli iniziali €. 6.053.765,12 .

Va infine rilevato come la gestione sia di cassa che di competenza, sia stata fortemente influenzata dai limiti imposti dal "Patto di Stabilità" basato sul calcolo della c.d. competenza mista.

ENTRATA

1) Le Entrate di Parte Corrente.

Nel loro complesso gli accertamenti assunti in via definitiva sui primi tre titoli di bilancio (*c.d. entrate correnti*) ammontano ad € **94.148.302,75** contro € **100.773.208,07** del 2012, distribuiti secondo la tabella di seguito riportata. Come appare evidente sin da una prima lettura della tabella in questione, l'elemento di maggior rilevanza riguarda l'andamento dei **titoli I° e III°** dell'entrata, i quali, rispettivamente, passano da **€ 66.132.000,00** del 2012 a € **58.336.432,01** del 2013 e da **€ 21.071.000,00** del 2012 a **€ 16.509.403,00** del 2013. Tali scostamenti sono ascrivibili per il *titolo III° - Entrate Extra-tributarie,* sostanzialmente, al venir meno della possibilità di utilizzo delle quote di plusvalenze derivanti da alienazioni per finanziare la parte corrente e, più precisamente, il rimborso delle quote capitale dei prestiti.

Riguardo invece al *Titolo I° - Entrate Tributarie*, esso risente fortemente delle disposizioni normative emanate durante tutto l'esercizio, le quali hanno portato alla parziale eliminazione dell'I.M.U. sull'abitazione principale ed alla contestuale determinazione del *Fondo di Solidarietà Comunale* in luogo del *Fondo Sperimentale di Riequilibrio,* il cui ultimo aggiornamento, che si è reso necessario per effetto della verifica IMU introdotta dall'Art. 7 del D.L. 6 marzo 2014 n. 16, è stato reso noto con comunicato del MEF del 24 giugno 2014.

Gli effetti di quanto sin ora esposto sono facilmente osservabili nella tabella e nel grafico di seguito riportati.

Rispetto al Consuntivo 2012, anche in virtù di quanto sinora esposto, si osserva che: le Entrate Tributarie passano dal 31,22% del totale degli accertamenti del 2012 al 24,91% del 2013. La percentuale dei trasferimenti di parte corrente nell'ultimo decennio ha risentito delle notevoli e sostanziali modifiche normative intervenute in materia, principalmente, di trasferimenti statali, sino ad arrivare al *federalismo fiscale*. Quanto accaduto può essere brevemente sintetizzato come segue: dopo il forte decremento subito dal 2001 al 2002, la quota in termini percentuali degli accertamenti del titolo II° parte entrata era rimasta

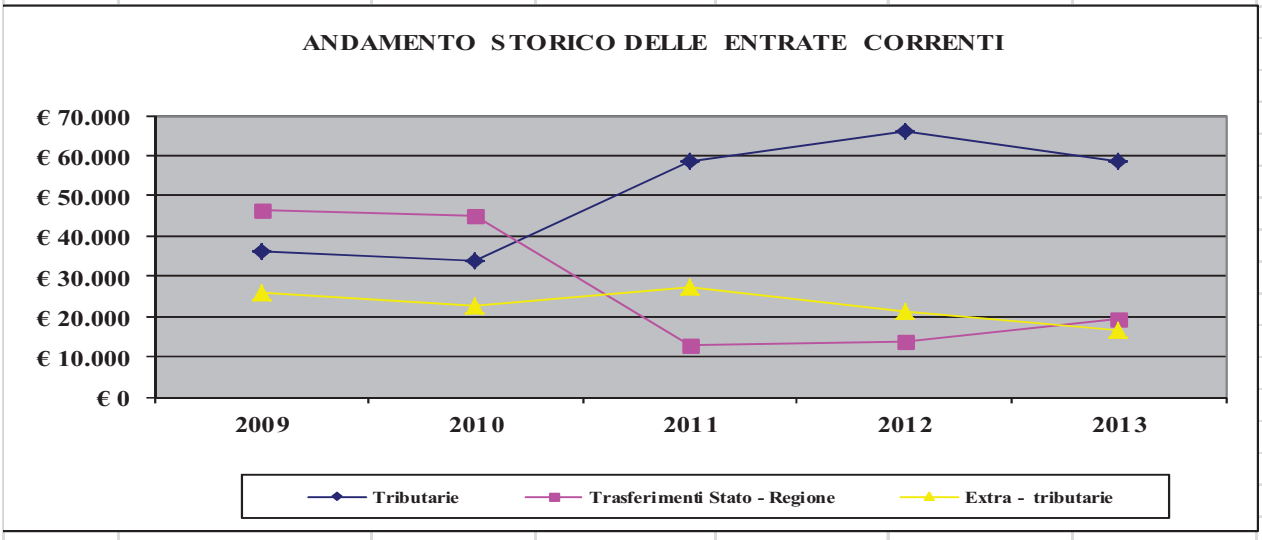
sostanzialmente inalterata negli esercizi fino al 2004 (13,36% nel 2002, 13,68% nel 2003 e 14,03% nel 2004); era poi tornata a diminuire nel corso del 2005 (10,47%) per riaumentare poi al 15,19% nel 2006 e salire al 25,62% nel 2007. Tale incremento era dovuto al fatto che, per espressa disposizione ministeriale, a partire dall'esercizio 2007 il trasferimento statale di cui al "Fondo Ordinario" doveva contenere una quota che per il nostro Ente era per il 2007 pari a circa 12 milioni di euro di "compartecipazione IRPEF", mentre la restante parte pari ad €. 2.300.000,00 circa poteva continuare ad insistere nelle entrate Tributarie di cui al Titolo 1^ categoria 01 "Imposte". Dopo tutte queste movimentazioni ci si è attestati ad un 8,24% del 2013..

Le Entrate Extra Tributarie, in virtù della sensibile riduzione di cui sopra (circa 6 milioni di euro in meno), registrano un'incidenza sulle entrate totali pari al 7,05% in continua flessione rispetto agli esercizi precedenti.

Di rilevante interesse sono anche i dati relativi alle riscossioni, cioè alla capacità di tradurre in incassi reali gli accertamenti assunti in sede di rilevazione dei singoli fatti gestionali. Complessivamente sono stati introitati dalla gestione competenza dei primi tre titoli di parte entrata €.66.077.588,75 che rappresentano il 34,00% del totale degli incassi dell'Ente ed il 70,18 % dell'accertato complessivo delle entrate correnti.

ANDAMENTO STORICO DELLE ENTRATE CORRENTI
Accertamenti espressi in migliaia di Euro

Titolo	Denominazione	2009	2010	2011	2012	2013
I	Tributarie	€ 36.337	€ 34.029	58.611	66.132	58.336
II	Trasferimenti Stato - Regione	€ 46.320	€ 45.229	13.060	13.571	19.303
III	Extra - tributarie	€ 26.004	€ 22.653	27.325	21.071	16.509
TOTALE		€ 108.661	€ 101.911	€ 98.996	€ 100.774	€ 94.148



Analisi dei singoli titoli di Entrata

TITOLO I – Entrate Tributarie

Le entrate tributarie sono state definitivamente accertate in **€. 58.336.432,01.**

Imposte – Le imposte hanno registrato accertamenti per **€. 34.687.745,60**, che in valori assoluti evidenzia un decremento di **5.915.091,51** rispetto al 2012. Tale riduzione è il frutto di una serie di movimentazioni di risorse conseguenti all'emanazione di diversi Decreti Ministeriali e ad un D.P.C.M., emanati nel corso dell'esercizio 2013, che hanno portato all'abolizione dell'I.M.U. sull'abitazione principale ed hanno inoltre determinato la quota di partecipazione dell'Ente alla formazione del *Fondo di Solidarietà Comunale* quantificando il Fondo stesso di spettanza dell'Ente in luogo del precedente *Fondo Sperimentale di Riequilibrio*.

Tasse – Per quanto attiene le Tasse, si rilevano accertamenti per **€ 774.585,88**, interamente riferiti al gettito base TOSAP.

Segue una tabella esplicativa dei principali capitoli che compongono il titolo 1^ dell'entrata:

ANDAMENTO ENTRATE TRIBUTARIE ESERCIZIO 2013					
Cap.	**Descrizione del Capitolo**		**2013**	**2012**	**Scostamento 2013 rispetto al**
10	IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'	**Prev. Iniziale**	€ 1.421.067,89	€ 1.485.000,00	-€ 63.932,11
		Variazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Prev. Assestata	€ 1.421.067,89	€ 1.485.000,00	-€ 63.932,11
		Accertamenti	€ 1.205.452,84	€ 1.421.067,89	-€ 215.615,05
		Riscossioni	€ 1.026.572,73	€ 1.121.286,72	-€ 94.713,99
35	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	**Prev. Iniziale**	€ 10.543.732,53	€ 10.043.732,53	€ 500.000,00
		Variazioni	€ 1.840.487,64	€ 500.000,00	€ 1.340.487,64
		Prev. Assestata	€ 12.384.220,17	€ 10.543.732,53	€ 1.840.487,64
		Accertamenti	€ 12.384.220,17	€ 10.543.732,53	€ 1.840.487,64
		Riscossioni	€ 1.849.400,45	€ 1.657.530,39	€ 191.870,06
60	I.C.I./ GETTITO BASE	**Prev. Iniziale**	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Variazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Prev. Assestata	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Accertamenti	€ 0,00	€ 3.295,55	-€ 3.295,55
		Riscossioni	€ 0,00	€ 3.295,55	-€ 3.295,55
61	I.C.I./GETTITO QUOTA ANNI PRECEDENTI	**Prev. Iniziale**	€ 250.000,00	€ 450.000,00	-€ 200.000,00
		Variazioni	€ 100.000,00	€ 205.947,78	-€ 105.947,78
		Prev. Assestata	€ 350.000,00	€ 655.947,78	-€ 305.947,78
		Accertamenti	€ 714.595,48	€ 655.515,30	€ 59.080,18
		Riscossioni	€ 0,00	€ 319.203,00	-€ 319.203,00
138	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO - F.S.R.	**Prev. Iniziale**	€ 18.226.080,04	€ 21.646.910,66	-€ 3.420.830,62
		Variazioni	€ 18.226.080,04	€ 2.758.728,67	€ 15.467.351,37
		Prev. Assestata	€ 0,00	€ 24.405.639,33	-€ 24.405.639,33
		Accertamenti	€ 0,00	€ 24.405.639,33	-€ 24.405.639,33
		Riscossioni	€ 0,00	€ 23.004.755,63	-€ 23.004.755,63
58	I.M.U. SPERIMENTALE - GETTITO BASE	**Prev. Iniziale**	€ 0,00	€ 30.997.062,27	-€ 30.997.062,27
		Variazioni	€ 0,00	-€ 1.900.000,00	€ 1.900.000,00
		Prev. Assestata	€ 0,00	€ 29.097.062,27	-€ 29.097.062,27
		Accertamenti	€ 0,00	€ 27.968.000,00	-€ 27.968.000,00
		Riscossioni	€ 0,00	€ 27.490.095,16	-€ 27.490.095,16
80	T.O.S.A.P./GETTITO BASE	**Prev. Iniziale**	€ 832.625,80	€ 925.000,00	-€ 92.374,20
		Variazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Prev. Assestata	€ 832.625,80	€ 925.000,00	-€ 92.374,20
		Accertamenti	€ 774.585,88	€ 832.625,80	-€ 58.039,92
		Riscossioni	€ 638.886,23	€ 721.485,00	-€ 82.598,77
163	DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI / GETTITO BASE CONCESSIONE	**Prev. Iniziale**	€ 290.742,37	€ 262.842,14	€ 27.900,23
		Variazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Prev. Assestata	€ 290.742,37	€ 262.842,14	€ 27.900,23
		Accertamenti	€ 205.102,41	€ 290.742,37	-€ 85.639,96
		Riscossioni	€ 150.672,66	€ 212.316,65	-€ 61.643,99
56	I.M.U. SPERIMENTALE - ABITAZIONE PRINCIPALE E PERTINENZE	**Prev. Iniziale**	€ 9.700.000,00	€ 0,00	€ 9.700.000,00
		Variazioni	-€ 4.904.225,36	€ 0,00	-€ 4.904.225,36
		Prev. Assestata	€ 4.975.774,64	€ 0,00	€ 4.975.774,64
		Accertamenti	€ 2.048.577,87	€ 0,00	€ 2.048.577,87
		Riscossioni	€ 3.419,00	€ 0,00	€ 3.419,00
57	I.M.U. SPERIMENTALE - FATTISPECIE DIVERSA ABITAZIONE PRINCIPALE	**Prev. Iniziale**	€ 26.800.000,00	€ 0,00	€ 26.800.000,00
		Variazioni	-€ 8.482.015,13	€ 0,00	-€ 8.482.015,13
		Prev. Assestata	€ 18.317.984,87	€ 0,00	€ 18.317.984,87
		Accertamenti	€ 18.317.984,87	€ 0,00	€ 18.317.984,87
		Riscossioni	€ 16.618.679,87	€ 0,00	€ 16.618.679,87
139	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	**Prev. Iniziale**	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		Variazioni	€ 22.686.466,20	€ 0,00	€ 22.686.466,20
		Prev. Assestata	€ 22.686.466,20	€ 0,00	€ 22.686.466,20
		Accertamenti	€ 22.668.998,12	€ 0,00	€ 22.668.998,12
		Riscossioni	€ 21.313.114,24	€ 0,00	€ 21.313.114,24

TITOLO II – Entrate derivanti da trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri Enti del Settore Pubblico.

Nel complesso le entrate accertate in questo titolo sono pari ad **€ 19.302.468,01** (**€.13.570.785,57** nel 2012) contro una previsione assestata di **€ 17.110.849,43** (**€.13.717.664,01** nel 2012). Dette previsioni definitive risultano pertanto realizzate per un significativo **112,81%**.

Rispetto alle singole Categorie si osserva quanto segue:

- ***trasferimenti correnti dallo Stato***: l'incremento di 7.881.660,23 euro (€ 11.453.591,23 nel 2013, € 3.571.931,00 nel 2012). Tale incremento è legato al trasferimento che lo Stato ha erogato agli enti quale minor gettito I.M.U. conseguente all'eliminazione dell'imposta sulle abitazioni principali, nonché al contributo compensativo I.M.U. per gli immobili comunali.
- ***trasferimenti regionali*** di parte corrente, relativi anche a funzioni delegate: si registrano accertamenti per **6.178.113,37** con un decremento di € 2.757.667,81 rispetto al 2012 (€ 8.935.781,18). Occorre evidenziare che la quasi totalità degli accertamenti di questo titolo riguardano somme trasferite sulla base di precise norme regionali che ne stabiliscono anche le relative finalizzazioni e quindi presentano vincoli di spesa che debbono essere conservati per tutta la gestione (cc.dd. "*capitoli vincolati*").
- **trasferimenti correnti da altri enti** del settore pubblico, compresi contributi e trasferimenti da organismi comunitari ed internazionali: accertati € 1.670.763,41 nel 2013, € 1.063.073,39 nel 2012.

Nel prospetto che segue vengono riportati i valori relativi agli accertamenti assunti negli ultimi tre esercizi:

Entrate da Trasferimenti dello Stato				
	2011	**2012**	**2013**	
Ordinario	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Perequativo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Fondo Sviluppo Investimenti	€ 229.241,63	€ 226.994,35	€ 210.507,40	
Fondo Consolidato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Uffici Giudiziari	€ 1.475.947,62	€ 1.866.452,22	€ 1.904.748,51	
I.C.I. convenzionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Rimborso per esenzione I.C.I. prima casa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Oneri contrattuali C.C.N.L.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Contributo per fabbricati categoria D	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
Altri	€ 942.639,25	€ 1.478.484,43	€ 9.338.335,32	
Totale Parziale	***€ 2.647.828,50***	***€ 3.571.931,00***	***€ 11.453.591,23***	
Entrate da Trasferimenti della Regione	€ 9.331.661,08	€ 8.935.781,18	€ 6.178.113,37	
Entrate da Trasferimenti da Altri Enti	€ 1.080.160,04	€ 1.063.073,39	€ 1.670.763,41	
TOTALE GENERALE	***€ 13.059.649,62***	***€ 13.570.785,57***	***€ 19.302.468,01***	

TITOLO III – Entrate extra tributarie

A fronte di una previsione assestata finale nel 2013 pari ad **€ 18.302.840,70**, sono stati realizzati accertamenti per un importo di **€. 16.509.402,73**, evidenziando una mancata realizzazione delle previsioni per € 1.793.437,97, mentre la perdita di accertamenti in questo di entrata rispetto all'esercizio 2012 è stato pari ad € 4.561.175,16 come illustrato nella tabella seguente che riporta la contrazione del gettito per la quasi totalità delle categorie:

Entrate Extratributarie				
Denominazione	**2011**	**2012**	**2013**	**Differenze 2013/2012**
Proventi dei Servizi Pubblici	€ 13.478.816,56	€ 12.679.781,41	€ 10.605.050,21	-€ 2.074.731,20
Proventi dei beni dell'Ente	€ 1.261.498,10	€ 1.095.847,61	€ 885.529,35	-€ 210.318,26
Interessi su Anticipazioni e crediti	€ 558.665,06	€ 563.533,68	€ 313.692,55	-€ 249.841,13
Utile Netto delle Aziende	€ 1.650.000,00	€ 1.374.352,75	€ 2.359.551,20	€ 985.198,45
Proventi diversi	€ 10.375.877,08	€ 5.357.062,44	€ 2.345.579,42	-€ 3.011.483,02
Totale Generale	***€ 27.324.856,80***	***€ 21.070.577,89***	***€ 16.509.402,73***	***-€ 4.561.175,16***

Tale significativa variazione, come evidenziato anche in precedenza, è dovuta principalmente alla impossibilità prevista per il 2013 di utilizzare le plusvalenze da alienazioni per il finanziamento del rimborso delle quote capitale dei prestiti, nonché dalla riduzione degli introiti derivanti dalle sanzioni al Codice della Strada.

Si riporta di seguito il dettaglio per il 2013 degli accertamenti assunti a competenza per i "*Proventi dei Servizi Pubblici*" distinti per risorsa.

"PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI" DETTAGLIO PER RISORSA				
Risorsa	***Descrizione della Risorsa***	***Totale accertamenti esercizio 2013***	***Totale accertamenti esercizio 2012***	***Differenza del 2013 rispetto al 2012***
100	DIRITTI ACCESSO AGLI ATTI	€ 16.536,18	€ 24.032,29	*-€ 7.496,11*
270	DIRITTI DI SEGRETERIA	€ 103.226,15	€ 334.565,26	*-€ 231.339,11*
290	DIRITTI RILASCIO CARTE DI IDENTITA'	€ 70.387,58	€ 81.179,96	*-€ 10.792,38*
300	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DI REGOLAMENTI	€ 4.837.351,24	€ 6.336.116,82	*-€ 1.498.765,58*
310	PROVENTI DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA	€ 1.348.587,74	€ 1.529.109,77	*-€ 180.522,03*
320	PROVENTI DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE, MUSEI, PINACOTECHE	€ 20.351,55	€ 19.188,16	*€ 1.163,39*
330	PROVENTI DEL SERVIZIO TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI	€ 64.045,51	€ 109.576,09	*-€ 45.530,58*
340	PROVENTI DEL SERVIZIO PISCINE COMUNALI	€ 45.111,50	€ 45.111,50	*€ 0,00*
350	PROVENTI DEL SERVIZIO STADIO COMUNALE, PALAZZETTO	€ 108.198,83	€ 283.102,37	*-€ 174.903,54*
360	PROVENTI MANIFESTAZIONI TURISTICHE	€ 2.048.115,74	€ 1.980.660,17	*€ 67.455,57*
370	PROVENTI PARCHEGGI E PARCHIMETRI	€ 112.652,53	€ 225.305,68	*-€ 112.653,15*
375	PROVENTI MOBILITA', VIABILITA' E TRASPORTI	€ 3.181,86	€ 243,82	*€ 2.938,04*
380	PROVENTI DELLA TOPONOMASTICA E DELLA NUMERAZIONE CIVICA	€ 23.035,42	€ 13.430,98	*€ 9.604,44*
381	PROVENTI DEI SERVIZI UFF. TECNICO	€ 220.780,15	€ 226.785,23	*-€ 6.005,08*
410	PROVENTI DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE	€ 753.933,32	€ 753.933,32	*€ 0,00*
450	RETTE DI FREQUENZA ASILI NIDO	€ 261.137,22	€ 287.868,11	*-€ 26.730,89*
520	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	€ 403.943,52	€ 268.399,00	*€ 135.544,52*
540	PROVENTI FIERE E MERCATI	€ 108.381,77	€ 89.111,61	*€ 19.270,16*
530	PROVENTI DEI SERVIZI FUNEBRI	€ 50.867,00	€ 56.564,00	*-€ 5.697,00*
400	PROVENTI POLIZIA MUNICIPALE	€ 5.225,40	€ 15.497,27	*-€ 10.271,87*
TOTALE		**€ 10.605.050,21**	**€ 12.679.781,41**	***-€ 2.074.731,20***

Per concludere questa prima parte della relazione si propongono dei prospetti riepilogativi che evidenziano l'andamento negli ultimi tre esercizi delle risorse di cui alla finanza propria e derivata, nonché il rapporto tra esse.

FINANZA DERIVATA			
	anno 2011	**anno 2012**	**anno 2013**
Trasferimenti dallo Stato	€ 2.647.828,50	€ 3.571.931,00	€ 11.453.591,23
Trasferimenti dalla Regione	€ 9.331.661,08	€ 8.935.781,18	€ 6.178.113,37
Trasferiimenti da altri Enti	€ 1.080.160,04	€ 1.063.073,39	€ 1.670.763,41
TOTALE	**€ 13.059.649,62**	**€ 13.570.785,57**	**€ 19.302.468,01**

FINANZA PROPRIA			
	anno 2011	**anno 2012**	**anno 2013**
Tributarie	€ 58.611.277,68	€ 66.131.844,61	€ 58.336.432,01
Extratributarie	€ 27.324.856,80	€ 21.070.577,89	€ 16.509.402,73
TOTALE	**€ 85.936.134,48**	**€ 87.202.422,50**	**€ 74.845.834,74**

RAPPORTO STORICO FINANZA PROPRIA / FINANZA DERIVATA					
	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Finanza Propria	€ 62.341	€ 56.681.842,67	€ 85.936.134,48	€ 87.202.422,50	€ 74.845.834,74
Finanza Derivata	€ 46.320	€ 45.229.300,24	€ 13.059.649,62	€ 13.570.785,57	€ 19.302.468,01
TOTALE	€ 108.661	€ 101.911.142,91	€ 98.995.784,10	€ 100.773.208,07	€ 94.148.302,75
	57,37%	**55,62%**	**86,81%**	**86,53%**	**79,50%**

S P E S A

TITOLO I Spesa corrente

1) *Analisi Funzionale*

Le Spese correnti registrano impegni di spesa per **€ 85.954.943,00**, con un decremento, pari ad **€ 3.104.408,50** rispetto al 2012. Dato questo di rilevanza in quanto indica il sostanzioso percorso di riduzione della spesa corrente intrapreso negli ultimi esercizi.

Rispetto al totale degli impegni assunti nell'esercizio, quelli di spesa corrente rappresentano il 39,68% (43,51% nel 2012) e corrispondono al 87,02 % della previsione assestata, a differenza dell'82,30% rilevato nel 2012. Rispetto alle previsioni iniziali, quelle definitive si discostano per €. 471.887,88 che corrisponde ad una percentuale del -0,48 %.

Per poter analizzare la composizione della spesa e consentire quindi i necessari raffronti di natura temporale sull'andamento della stessa, si ritiene opportuno riprodurre nella presente relazione i valori raggruppati per Funzioni, evidenziando per le annualità 2013 e 2012 la previsione assestata e l'impegnato.

SPESE CORRENTI ANNO 2013 - RIEPILOGO PER FUNZIONI DI BILANCIO				
Cod.	***Descrizione della funzione***	***Previsione definitiva***	***Impegnato***	***Composizione % dell'impegnato***
1	Funz. Gen.li di Amm.ne di Gestione e di Controllo	€ 35.110.549,78	€ 28.556.626,20	33,22%
2	Funz. Relative alla Giustizia	€ 772.769,32	€ 756.057,46	0,88%
3	Funz. Di polizia Locale	€ 5.965.680,68	€ 5.608.133,98	6,52%
4	Funz. Di Istruzione Pubblica	€ 10.159.907,54	€ 10.140.187,11	11,80%
5	Funz. Relative alla Cultura e ai beni Culturali	€ 4.182.990,75	€ 3.891.388,23	4,53%
6	Funz. nel settore Sportivo e Ricreativo	€ 1.960.114,61	€ 1.712.196,52	1,99%
7	Funz. Nel Campo turistico	€ 1.102.545,54	€ 782.954,43	0,91%
8	Funz. Nel campo della Viabilità e dei Trasporti	€ 12.900.865,19	€ 12.539.507,09	14,59%
9	Funz. Riguardanti il Territorio e l'Ambiente	€ 8.301.804,28	€ 6.991.276,20	8,13%
10	Funz. Nel Settore Sociale	€ 16.721.013,40	€ 13.444.441,56	15,64%
11	Funz. Nel Campo dello Sviluppo Economico	€ 1.593.239,29	€ 1.529.174,22	1,78%
12	Funz. Relative ai Servizi Produttivi	€ 3.000,00	€ 3.000,00	0,00%
Totale della Spesa Corrente		***€ 98.774.480,38***	***€ 85.954.943,00***	***100,00%***

SPESE CORRENTI ANNO 2012 - RIEPILOGO PER FUNZIONI DI BILANCIO				
Cod.	***Descrizione della funzione***	***Previsione definitiva***	***Impegnato***	***Composizione % dell'impegnato***
1	Funz. Gen.li di Amm.ne di Gestione e di Controllo	€ 39.110.559,16	€ 31.986.049,30	35,92%
2	Funz. Relative alla Giustizia	€ 771.295,35	€ 707.496,17	0,79%
3	Funz. Di polizia Locale	€ 6.448.708,72	€ 6.349.421,76	7,13%
4	Funz. Di Istruzione Pubblica	€ 11.323.022,30	€ 11.125.237,35	12,49%
5	Funz. Relative alla Cultura e ai beni Culturali	€ 4.788.099,04	€ 4.026.264,26	4,52%
6	Funz. nel settore Sportivo e Ricreativo	€ 2.116.116,75	€ 1.676.804,43	1,88%
7	Funz. Nel Campo turistico	€ 1.121.547,28	€ 862.807,57	0,97%
8	Funz. Nel campo della Viabilità e dei Trasporti	€ 14.896.136,29	€ 13.591.906,77	15,26%
9	Funz. Riguardanti il Territorio e l'Ambiente	€ 8.762.627,65	€ 6.919.479,33	7,77%
10	Funz. Nel Settore Sociale	€ 17.240.357,44	€ 10.287.594,59	11,55%
11	Funz. Nel Campo dello Sviluppo Economico	€ 1.608.202,96	€ 1.499.289,97	1,68%
12	Funz. Relative ai Servizi Produttivi	€ 27.000,00	€ 27.000,00	0,03%
Totale della Spesa Corrente		***€ 108.213.672,94***	***€ 89.059.351,50***	***100,00%***

Mentre le funzioni rappresentano degli ampi aggregati di spesa, i servizi comunali, così come definiti dallo stesso legislatore nazionale, consentono di analizzare ancora più dettagliatamente la composizione e l'articolazione della spesa.

Nella tabella che segue vengono riportati tutti i servizi di cui si compone lo schema di bilancio con le previsioni definitive e gli impegni di spesa assunti nel corso dell'esercizio 2013 .

Nell'ultima colonna viene riportata la composizione percentuale della spesa al fine di individuare la quantità di risorse che complessivamente l'Amministrazione ha destinato a ciascun servizio.

L'analisi e la rappresentazione dei valori consuntivi del bilancio 2013 ricalcano nella loro struttura quanto già fatto nel consuntivo del bilancio 2012.

Nel rispetto delle competenze in base alle quali al Consiglio spetta la funzione di indirizzare le risorse da un servizio all'altro, sulla base dello sviluppo programmatico che si intende imprimere alla gestione ed al fine di dare risposta alle esigenze della collettività amministrata, l'organo esecutivo ha tradotto in fatti gestionali concreti tali indirizzi, sulla base di un documento che non ha finalità programmatorie, bensì gestionali (*Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G.*).

Tale complessa attività trova riscontro contabile nel documento di bilancio sia previsionale che consuntivo.

I dirigenti hanno proceduto alla realizzazione concreta dei singoli fatti gestionali sulla base delle competenze loro attribuite dalla normativa vigente.

Nel rispetto della logicità di tale architettura normativa, la presente relazione, quale strumento di supporto all'organo consiliare, individua nella tabella sottostante quali siano state le grandi linee di utilizzo in parte corrente delle risorse comunali.

L'analisi della spesa dovrebbe poi essere fatta con un occhio molto critico che tenga conto, anche e soprattutto, delle difficoltà gestionali nelle quali ci si trova a dover operare, dovendo tener presente da un lato i bisogni crescenti della collettività e dall'altro il rispetto delle regole imposte dal "*Patto di Stabilità*" nonché dal proliferare di norme che periodicamente vengono emanate avendo tutte come obiettivo il contenimento della "Spesa Pubblica".

TITOLO I^ "SPESA CORRENTE" SINTESI DELLA COMPETENZA					
Funz.ne	***Servizio***	***Descrizione del Servizio***	***Prev.ni Def.ve***	***Impegnato a CP***	***Composiz.% impegnato***
1	01	Org.ni Istituzionali - Partecipazione - Decentramento	€ 3.858.726,33	€ 3.729.420,64	4,34%
1	02	Segreteria - Personale - Organizzazione	€ 10.521.588,77	€ 10.247.090,76	11,92%
1	03	Gest.ne Economica - Finanziaria - Programmazione - Provveditorato - Controllo di Gestione	€ 3.615.356,92	€ 3.467.783,66	4,03%
1	04	Gest.ne delle entrate Tributarie e Servizi Fiscali	€ 607.543,67	€ 594.613,67	0,69%
1	05	Gest.ne dei Beni Demaniali e Patrimoniali	€ 3.609.385,34	€ 3.266.052,83	3,80%
1	06	Ufficio Tecnico	€ 4.687.718,82	€ 3.975.929,60	4,63%
1	07	Anagrafe - Stato Civile - Leva Elettorale - Servizio Statistico	€ 1.640.130,67	€ 1.558.250,71	1,81%
1	08	Altri Servizi Generali	€ 6.570.099,26	€ 1.731.484,33	2,01%
2	01	Uffici Giudiziari	€ 772.769,32	€ 756.057,46	0,88%
3	01	Polizia Municipale	€ 5.907.055,46	€ 5.535.508,76	6,44%
3	03	Polizia Amministrativa	€ 58.625,22	€ 58.625,22	0,07%
4	01	Scuola Materna	€ 2.535.957,26	€ 2.532.217,02	2,95%
4	02	Istruzione Elementare	€ 1.109.476,43	€ 1.101.496,24	1,28%
4	03	Istruzione Media	€ 588.655,33	€ 588.655,33	0,68%
4	04	Istruzione Secondaria Superiore	€ 2.153.890,76	€ 2.153.890,76	2,51%
4	05	Ass.za Scolastica - Trasporto- Refezione - Altri Servizi	€ 3.771.927,76	€ 3.763.927,76	4,38%
5	01	Biblioteche - Musei - Pinacoteche	€ 3.194.517,84	€ 3.080.560,23	3,58%
5	02	Teatri - Attività Culturali	€ 988.472,91	€ 810.828,00	0,94%
6	02	Stadio comunale palazzo dello sport ed altri impianti	€ 1.844.931,01	€ 1.624.012,92	1,89%
6	03	Manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo	€ 115.183,60	€ 88.183,60	0,10%
7	01	Servizi Turistici	€ 457.584,64	€ 420.079,02	0,49%
7	02	Manifestazioni Turistiche	€ 644.960,90	€ 362.875,41	0,42%
8	01	Viabilità circolazione stradale e servizi connessi	€ 4.670.168,12	€ 4.318.810,06	5,02%
8	02	Illuminazione pubblica e servizi connessi	€ 4.584.297,32	€ 4.574.297,32	5,32%
8	03	Trasporti pubblici e servizi connessi	€ 3.646.399,75	€ 3.646.399,71	4,24%
9	01	Urbanistica e gestione del territorio	€ 1.582.462,57	€ 1.559.676,40	1,81%
9	02	Edilizia res.le pubblica e Piani di Edilizia Econ. - Popolare	€ 1.734.233,86	€ 995.606,29	1,16%
9	03	Servizi di Protezione Civile	€ 699.621,04	€ 614.867,75	0,72%
9	04	Servizio Idrico integrato	€ 183.091,01	€ 183.091,01	0,21%
9	05	Servizio Smaltimento Rifiuti	€ 1.574.585,01	€ 1.255.135,01	1,46%
9	06	Parchi e Servizi per la tutela ambientale e del Verde Pubblico	€ 2.527.810,79	€ 2.382.899,74	2,77%
10	01	Asili nido, Servizi per l'infanzia e per i minori	€ 3.931.649,43	€ 3.702.822,34	4,31%
10	2	Servizi di prevenzione e riabilitazione			0,00%
10	03	Strutture Residenziali e Ricovero per Anziani	€ 1.389.572,38	€ 1.330.982,75	1,55%
10	04	Assistenza, Beneficienza pubblica e Servizi Diversi alla persona	€ 10.391.769,60	€ 7.498.771,70	8,72%
10	05	Servizio Necroscopico e Cimiteriale	€ 1.008.021,99	€ 911.864,77	1,06%
11	02	Fiere Mercati e Servizi Connessi	€ 181.264,68	€ 181.264,68	0,21%
11	03	Mattatoio e servizi connessi	€ 2.338,52	€ 2.338,52	0,00%
11	04	Servizi relativi all'Industria	€ 962.411,55	€ 898.346,48	1,05%
11	05	Servizi relativi al Commercio	€ 273.230,21	€ 273.230,21	0,32%
11	06	Servizi relativi all'Artigianato	€ 158.302,24	€ 158.302,24	0,18%
11	07	Servizi relativi all'agricoltura	€ 15.692,09	€ 15.692,09	0,02%
12	06	Altri Servizi Produttivi	€ 3.000,00	€ 3.000,00	0,00%
Totale Spesa Corrente			**€ 98.774.480,38**	**€ 85.954.943,00**	**100,00%**

2) Analisi economica

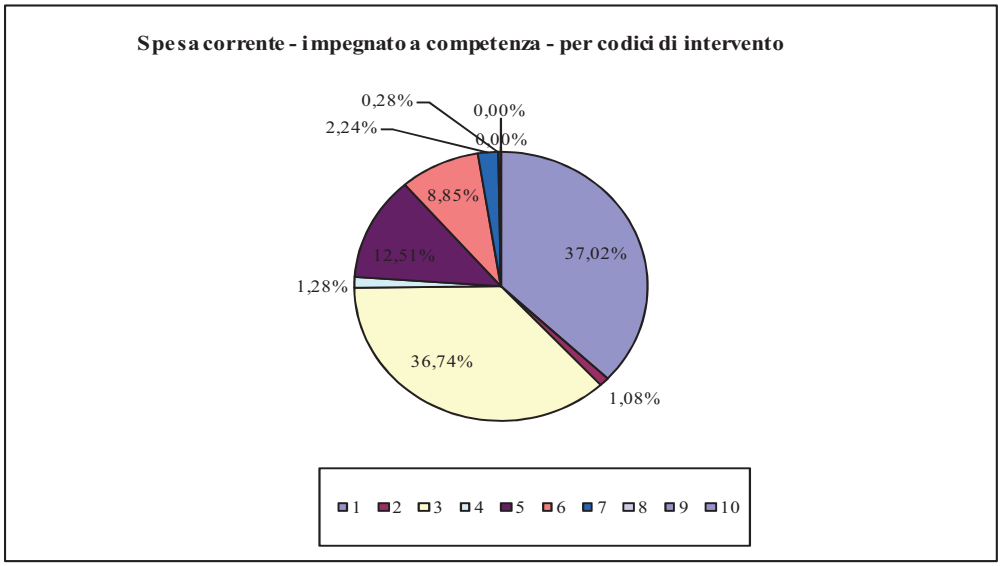
Altro aspetto estremamente importante per analizzare i dati consuntivi di bilancio è l'analisi economica della spesa, ossia l'individuazione dei singoli fattori produttivi ed il peso che occupano all'interno della spesa complessiva.

La tabella ed il grafico che seguono sintetizzano la spesa corrente in termini di "*Intervento di spesa*".

Dalla composizione percentuale rispetto all'impegnato si evidenzia così come il fattore produttivo che pesa maggiormente nella spesa corrente sia il personale (37,02%), seguito dal costo che l'amministrazione sostiene per pagare gli acquisti di servizi da terzi (36,74%), dai trasferimenti di risorse a terzi (12,51%) e dagli oneri per interessi passivi su mutui e prestiti (8,85%).

Si tratta sostanzialmente di informazioni complementari alle precedenti che analizzano la spesa corrente sotto una diversa angolatura costituita da personale, acquisto di beni, prestazioni di servizio, trasferimenti, interessi passivi etc. Fattori di spesa che hanno una precisa allocazione nei documenti di bilancio: essi sono infatti rappresentati dagli "interventi di spesa".

Analisi Economica della Spesa Corrente e composizione percentuale dell'impegnato				
Cod. Intervento	***Descrizione dell'intervento***	***Prev.ni Def.ve***	***Impegnato a CP***	***Composizione % impegnato***
1	***Personale***	€ 32.164.655,02	€ 31.817.391,14	37,02%
2	***Acquisto di Beni e Servizi***	€ 1.151.536,32	€ 931.262,96	1,08%
3	***Prestazione di Servizi***	€ 36.575.404,11	€ 31.579.789,94	36,74%
4	***Utilizzo dei Beni di Terzi***	€ 1.120.611,90	€ 1.097.615,63	1,28%
5	***Trasferimenti***	€ 13.113.923,89	€ 10.750.280,03	12,51%
6	***Interessi***	€ 7.798.907,67	€ 7.607.543,38	8,85%
7	***Imposte e Tasse***	€ 2.059.029,09	€ 1.927.106,60	2,24%
8	***Oneri Straordinari***	€ 285.976,58	€ 243.953,32	0,28%
10	***Fondo svalutazione crediti***	€ 4.086.962,06	€ 0,00	0,00%
11	***Fondo di Riserva***	€ 417.473,74	€ 0,00	0,00%
totale		***€ 98.774.480,38***	***€ 85.954.943,00***	***100,00%***



Analizziamo in modo più particolareggiato i singoli interventi.

INTERVENTO 01 – Personale

Gli impegni di spesa assunti nel corrente esercizio sull'intervento 01 raggiungono complessivamente la somma di € 31.817.391,14 nel 2013 (€32.981.989,72 nel 2012, con un significativo decremento di Euro 1.164.598,58).

Nella tabella che segue vengono riportati gli impegni assunti all'intervento 01 "*Personale*" a partire dall'anno 2004, il totale dei pagamenti fatti ed il totale delle spese correnti.

Sono poi indicati gli incrementi percentuali che hanno subito gli impegni rispetto all'esercizio precedente, i pagamenti totali ed il totale della spesa corrente.

In questa tabella viene riportato, come detto, l'andamento della spesa definita "Personale" limitandola all'intervento 01 del Titolo I della Spesa. E' doveroso evidenziare come tale intervento, pur ricomprendendo gran parte delle voci che concorrono a formare il c.d. "*costo del personale*", non ne esaurisca il contenuto. Si nota infatti come sia le finanziarie degli ultimi anni che le stesse disposizioni normative sul Patto di stabilità ricomprendano nel conteggio di tale "costo" voci che per loro natura vengono inserite in altri interventi di Bilancio che saranno analizzati nel prosieguo di questa relazione. Si segnala infatti, solo per citare alcuni tra gli elementi principali, l'IRAP prevista all'intervento 07 "Imposte" con un importo impegnato nel 2013 pari ad **€ 1.927.106,60**, all'intervento 03 "*Prestazioni di servizi*" altre voci quali la spesa sostenuta per i buoni pasto (impegnato 2013 **€ 359.000,00**).

Fatta questa doverosa precisazione, si evidenzia come per l'esercizio 2013 la spesa impegnata per l'intervento 01 sia diminuita dal 2012 al 2013 del **-0,04 %**.

Personale

Anno	*Impegni*	*Inc.%*	*Pagamenti Totali*	*Inc.%*	*Pagamenti in c/CP*	*Tot. Spese Correnti imp.a CP*	*Inc.%*
2004	€ 31.379.859,77	-1,16%	€ 33.654.785,79	13,81%	€ 30.205.065,44	€ 90.837.077,91	-1,16%
2005	€ 33.294.485,92	6,10%	€ 32.335.005,21	-3,92%	€ 31.039.500,39	€ 103.335.234,94	13,76%
2006	€ 34.246.972,28	2,86%	€ 34.676.393,53	7,24%	€ 32.394.106,35	€ 89.482.113,83	-13,41%
2007	€ 34.356.144,15	0,32%	€ 32.827.640,00	-5,33%	€ 31.250.887,11	€ 94.863.419,51	6,01%
2008	€ 36.789.431,39	7,08%	€ 36.073.169,89	9,89%	€ 32.872.945,31	€ 104.909.832,29	10,59%
2009	€ 36.363.619,67	-1,16%	€ 37.114.235,43	2,89%	€ 33.376.449,13	€ 106.854.304,23	1,85%
2010	€ 35.794.207,02	-1,57%	€ 35.744.231,85	-3,69%	€ 32.917.597,07	€ 104.456.035,94	-2,24%
2011	€ 34.833.011,80	-2,69%	€ 34.314.790,79	-4,71%	€ 31.682.350,46	€ 100.530.143,05	-3,76%
2012	€ 32.981.989,72	-€ 0,05	€ 32.698.971,56	-€ 0,05	€ 29.486.807,36	€ 89.059.351,50	-€ 0,11
2013	€ 31.817.391,14	-€ 0,04	€ 31.544.830,68	-€ 0,04	€ 28.462.991,65	€ 85.954.943,00	-€ 0,03

A conclusione della disamina del primo intervento di spesa viene proposta una tabella in cui sono riportati, per ciascun capitolo di spesa che lo compone, l'importo degli impegni assunti a competenza ed i relativi pagamenti, sempre riferiti alla gestione di competenza.

Capitolo	*Descrizione del Capitolo*	*Impegnato*	*Pagato*
5	EMOLUMENTI A DIPENDENTI FACENTI PARTE DI COMMISSIONI COMUNALI VARIE	€ 10.000,00	€ 0,00
6	(CV) UTILIZZO SOMME DESTINATE ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO DELLA PROGETTUALITA'	€ 129.603,41	€ 5.678,36
11	RETRIBUZIONI TRATTAMENTO FONDAMENTALE	€ 18.637.755,31	€ 18.565.326,72
12	RAPPORTI SPECIALI E ATIPICI	€ 200.306,37	€ 185.341,12
21	RETRIBUZIONI SALARIO ACCESSORIO	€ 4.024.646,73	€ 2.967.060,29
24	FINANZIAMENTO SPESA PER ASSUNZ.A TEMPO DETERM	€ 3.266,54	€ 3.147,51
26	SPESE DERIVANTI DA CONTROVERSIE DI LAVORO	€ 30.000,00	€ 0,00
31	ONERI SOCIALI	€ 4.955.425,49	€ 4.196.112,02
33	ONERI SOCIALI SU TRATTAMENTO ACCESSORIO	€ 1.265.735,33	€ 827.307,68
35	INCENTIVO AL PERSONALE INTERNO PER ACCERTAMENTO ICI	€ 28.000,00	€ 0,00
38	(CV) SPESA PERSONALE GESTIONE SERVIZI TURISTICI RETRIBUZIONI	€ 155.816,36	€ 146.781,09
40	RETRIB. DI POSIZIONE E INDENNITA' DI RISULTATO AIU DIRIGENTI	€ 776.661,04	€ 546.962,25
43	(CV) SPESA PERSONALE GESTIONE SERVIZI TURISTICI ONERI	€ 39.676,92	€ 30.119,32
44	(CV) UTILIZZO CONTRIBUTI STATO PROGETTO IAT	€ 0,00	€ 0,00
48	SPESE PER PROG.TRASF. DIRITTO SUPERF. IN DIRITTO DI PROP	€ 14.400,00	€ 889,91
49	TRASF.STATO PER PERSONALE F.S. IN MOBILITA'	€ 1.705,82	€ 0,00
55	FONDO DI ASSISTENZA AL PERSONALE P.M. E ALLE LORO FAMIGLIE	€ 444.000,45	€ 71.167,34
64	SUPPLENZE BREVI PERSONALE EDUCATIVO	€ 260.000,00	€ 205.265,38
72	EQUO INDENNIZZO	€ 410.000,00	€ 400.053,53
74	ONERI PREVIDEN.L.336/70	€ 50.000,00	€ 13.921,66
75	INAIL	€ 240.000,00	€ 228.863,57
80	DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO	€ 29.187,47	€ 0,00
88	UTILIZZO AVANZO VINCOLATO PERSONALE	€ 31.908,43	€ 0,00
100	SPESE INERENTI LE RILEVAZIONI STATISTICHE	€ 15.225,08	€ 4.923,51
103	SPESE PER IL CENSIMENTO (CV)	€ 64.070,39	€ 64.070,39
123	FINANZIAMENTO SPESE PER MANCATO PREAVVISO	€ 0,00	€ 0,00
		€ 31.817.391,14	***€ 28.462.991,65***

INTERVENTO 02 – Acquisto beni

Questo intervento di spesa, con un totale di impegni assunti a competenza per **€ 931.262,96** assume un peso di importanza relativamente ridotta, in quanto fra le spese correnti, per espressa disposizione normativa, trovano allocazione soltanto quelle spese sostenute per i beni cosiddetti *di consumo*; i beni soggetti alla procedura di ammortamento, ossia i beni durevoli, vanno sempre imputati al titolo 2° in quanto investimenti.

INTERVENTO 03 – Prestazioni di servizio

Nell'ambito di tale intervento di spesa nel corso dell'esercizio viene finanziata la maggior parte delle attività svolte dall'Ente, tenendo conto che ricomprende le voci di spesa relative al funzionamento generale dell'ente: utenze varie, pulizia locali e servizi appaltati all'esterno, nonché oneri per gli Amministratori. Tali spese per *prestazioni di servizio* assommano ad **€ 31.579.789,94** nel 2013 contro un totale di **€ 30.399.302,09** riferite all'esercizio 2012. Esse rappresentano pertanto, unitamente alle spese di *personale* (di cui contengono alcuni elementi di costo, come specificato nelle pagine precedenti), ai *trasferimenti* ed alla spesa per *ammortamento prestiti* la principale voce di spesa corrente del bilancio.

INTERVENTO 04 – Utilizzo beni di terzi

Le spese che trovano allocazione in questo intervento sono prevalentemente imputabili ai fitti passivi ed alle connesse spese condominiali oltre che al noleggio di attrezzature e macchinari vari.

Il loro ammontare per l'esercizio in oggetto è pari ad **€ 1.097.615,63**.

INTERVENTO 05 – Trasferimenti

Nell'ambito di questo intervento di spesa vengono ricompresi gli impegni assunti per l'erogazione di somme a soggetti terzi.

Le tipologie fondamentali di tali spese possono sintetizzarsi in : quote associative, rimborsi per somme erroneamente versate, utilizzo contributi da altri Enti o privati , contributi a favore di Enti pubblici , privati o altre associazioni senza scopo di lucro che operano sul territorio ternano. Sempre in questa voce sono presenti le somme erogate per le finalità di beneficenza ed assistenza pubblica a favore di soggetti più deboli e svantaggiati.

Va sottolineato che ad una considerevole parte di tali spese corrispondono entrate con vincolo di destinazione. Si tratta di contributi di altri Enti o privati che vengono introitati già finalizzati al trasferimento a soggetti che hanno , di norma, svolto servizi per il Comune (primi tra tutti il contributo del Fondo regionale trasporti ed il contributo regionale del Fondo sociale). In totale gli impegni collegati a capitoli vincolati in entrata per questo intervento sono stati pari ad **euro 2.768.187,81** rispetto al totale impegnato di **euro 10.750.280,03** (totale impegnato 2012: **euro 9.947.645,63**). Va infine evidenziato come nell'esercizio in esame, sempre nell'ambito dell'*intervento 05 – trasferimenti*, abbiano rivestito un importante ruolo anche i fondi attribuiti per avanzo vincolato derivante dal rendiconto 2012, con impegni per **€ 3.395.054,25**.

INTERVENTO 06 – Interessi passivi e oneri finanziari diversi

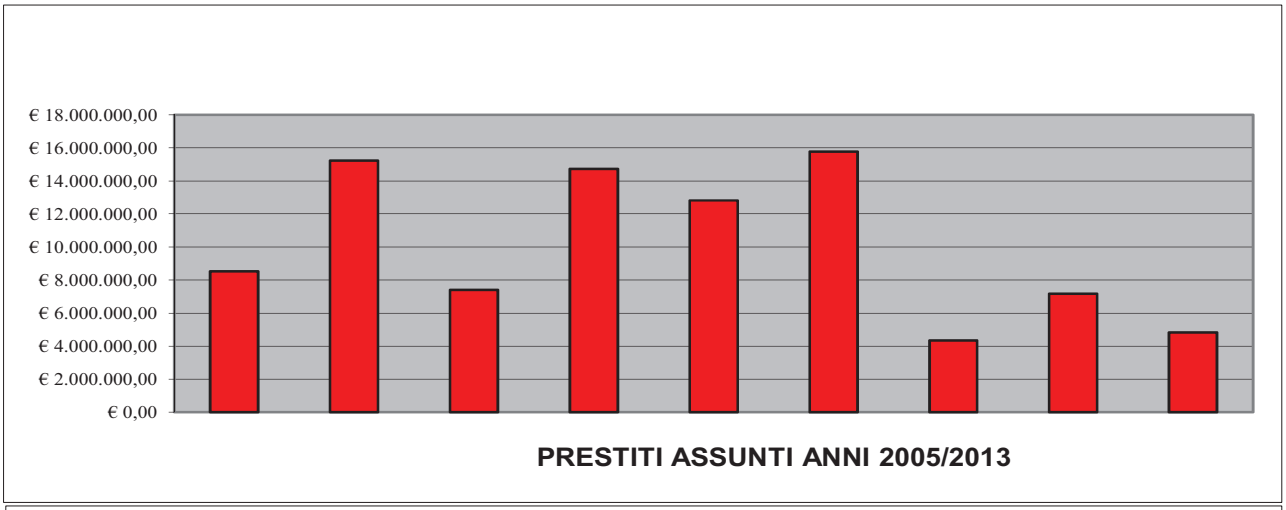
In tale intervento confluiscono gli stanziamenti riguardanti gli *interessi per ammortamento prestiti* (mutui e B.O.C. - **€ 6.131.407,52**) e gli *oneri finanziari diversi* **(€ 1.476.135,86**) per un totale di **€ 7.607.543,38**.

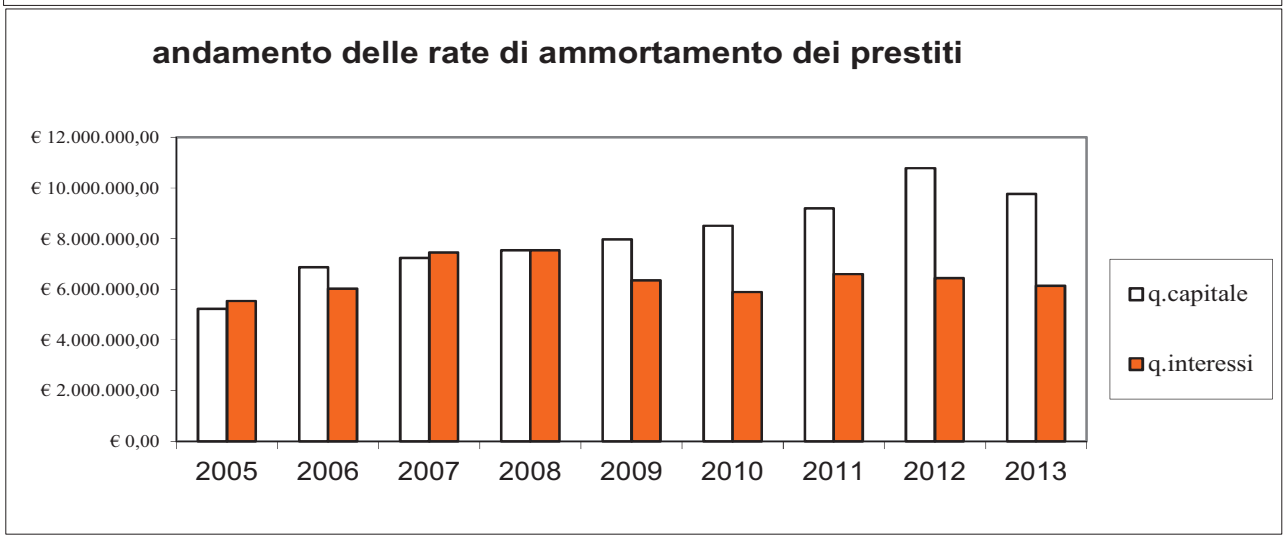
La spesa complessiva per il rimborso delle *rate di ammortamento dei prestiti* (tenendo conto, quindi, anche del *rimborso quota Capitale* che viene riepilogata al titolo 3^ della spesa) per il 2013 assomma ad **€ 15.892.526,05** , con un decremento di **€ 195.844,97** rispetto all'esercizio precedente **€ 16.088.371,02**). Detto incremento risente dall'effetto combinato dell'andamento dei tassi e delle quote capitale per nuovi mutui assunti nel corso dell'esercizio 2013.

I dati riportati nella tabella e nei grafici che seguono riepilogano il totale delle spese sostenute a partire dall'esercizio 2005 per il rimborso dei prestiti e l'importo totale dei prestiti (mutui e b.o.c.) accesi nei vari anni.

Per l'esercizio 2013 si riscontra che l'ammontare complessivo dei finanziamenti accesi è stato pari ad euro **4.834.915,64**, come risulta dagli accertamenti assunti al titolo 5^ dell'entrata al netto delle anticipazione di Tesoreria.

Anno	Capitale	di cui per estinzione anticipata	Interessi	Totale Rata	Prestiti (mutui/BOC) Accesi nell'anno
2005	€ 5.229.228,70	€ 0,00	€ 5.531.458,67	€ 10.760.687,37	€ 8.531.000,00
2006	€ 6.864.365,21	€ 0,00	€ 6.020.700,38	€ 12.885.065,59	€ 15.231.849,74
2007	€ 7.230.933,24	€ 0,00	€ 7.452.376,11	€ 14.683.309,35	€ 7.391.871,29
2008	€ 7.531.760,46	€ 0,00	€ 7.538.597,97	€ 15.070.358,43	€ 14.725.841,03
2009	€ 7.961.090,14	€ 0,00	€ 6.351.937,28	€ 14.313.027,42	€ 12.804.878,61
2010	€ 8.498.128,11	€ 0,00	€ 5.889.634,80	€ 14.387.762,91	€ 15.770.512,49
2011	€ 9.189.421,94	€ 0,00	€ 6.601.096,78	€ 15.790.518,72	€ 4.349.461,00
2012	€ 10.781.199,71	€ 1.132.303,73	€ 6.439.475,04	€ 17.220.674,75	€ 7.181.477,35
2013	€ 9.761.118,53	€ 0,00	€ 6.131.407,52	€ 15.892.526,05	€ 4.834.915,64





TITOLO II Spesa per Investimenti

1) Analisi della gestione di competenza

La parte della spesa dedicata alle opere pubbliche ed agli investimenti costituisce un aspetto rilevante del bilancio comunale in quanto, non solo rappresenta l'**7,76%** del totale degli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2013, ma soprattutto quantifica in termini finanziari lo sforzo sia tecnico che amministrativo compiuto dall'amministrazione comunale per quella parte della spesa destinata alla realizzazione di infrastrutture quali: recupero urbano, strade, illuminazione, manutenzione e messa a norma di edifici scolastici, etc. Opere queste che qualificano fortemente la vivibilità cittadina.

Occorre preliminarmente segnalare che per una dettagliata analisi comparativa dei dati riguardanti le poste in conto capitale è necessario che nell'es. 2013 il titolo V^ dell'entrate venga depurato delle scritture contabili riferite ai movimenti generati dall'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria per **€ 93.163.095,35**, dovuta ad operazioni strettamente tecnico-contabili le quali ruotano più volte nel corso dell'esercizio, con incassi e pagamenti, le stesse somme, nonché dell'importo di € 18.750.293,34 dovuto all'accertamento delle due tranches dell'anticipazione di liquidità di cui al D.L. 35/2013.

In valore assoluto, negli ultimi esercizi gli impegni del titolo II parte spesa hanno subito la seguente evoluzione: nell'esercizio 2006 €. 31.819.431,89 che si riducono per il 2007 ad €. 29.199.633,75, corrispondenti ad una percentuale di realizzazione degli interventi programmati pari al 16,10% contro il 21% del 2006. Tornano ad essere pari ad € 37.152.461,95, corrispondenti ad una percentuale di realizzazione degli investimenti pari al 17,25%, nel 2008 e ad euro 31.392.873,79 nel 2009, con una percentuale di realizzazione del 30,07%. Infine, euro 39.615.596,91 nel 2010, con una percentuale di realizzazione del 26,02%, nel 2011 euro 19.965.445,96 corrispondenti ad una percentuale di realizzazione degli interventi programmati del 15,69%, nel 2012 impegni per € 17.337.580,49 (14,54% delle relative previsioni) e nel 2013 **€ 16.799.515,69** (**19,42%** delle relative previsioni).

Nel corso dell'esercizio in esame si è proceduto a variazioni di bilancio che hanno inserito nuovi interventi per complessivi **€ 688.441,82**, corrispondenti allo 0,80**%** dell'assestato finale, passando così da una previsione iniziale della spesa per investimenti pari ad **€. 85.836.749,12** ad una previsione assestata di euro **86.525.190,94**.

Le previsioni di spesa per investimenti si riflettono integralmente anche nelle previsioni di entrata relative ai titoli 4° e 5° del bilancio, le quali costituiscono le fonti di finanziamento degli investimenti.

Nel bilancio comunale, per espressa disposizione normativa, gli investimenti trovano copertura finanziaria con i proventi derivanti dal titolo 4° dell'entrata denominata appunto "*Entrate per alienazione, ammortamento di beni patrimoniali, per trasferimento di capitali e per riscossione di crediti*" e dal titolo 5° denominato "*Entrate per accensione di prestiti*".

Continuando nell'analisi delle opere di investimento attivate nell'esercizio in esame e conservando il collegamento delle stesse con le relative fonti di finanziamento secondo il quadro che segue, risulta evidente come gli interventi attivati costituiscano un ottimo traguardo per l'Amministrazione. Si parla di interventi attivati e non interamente realizzati, in quanto l'iscrizione in bilancio di tali valori rappresenta la conclusione di uno specifico iter tecnico-progettuale ed amministrativo-burocratico estremamente complesso.

Si riportano in dettaglio le singole opere attivate ed i loro collegamento con le rispettive fonti di finanziamento:

TITOLO 5° DELLE ENTRATE - Esercizio 2013		
MUTUI CONTRATTI 2013		
Ente Mutuante	***OGGETTO***	***Fase istruttoria conclusa***
Cassa DD.PP.6007174	Adeguamento statico ex Convento S.Pietro - Cofinanziamento Ater	€ 239.915,64
Cassa DD.PP.6006983	Progetto Psico 3	€ 135.000,00
Cassa DD.PP.6006900	Riqualificazione centro urbano e minori periferici	€ 250.000,00
Cassa DD.PP.6006921	Manutenzione straordinaria beni immobili di particolare interesse	€ 150.000,00
Cassa DD.PP. 6006993	Adeguamento funzionale Teatro Verdi	€ 700.000,00
Cassa DD.PP. 6006337	Sostituzione pali pericolanti	€ 60.000,00
Cassa DD.PP 6006880	Impianti pubblica illuminazione	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006888	Restauro ed adeguamento edifici scolastici	€ 200.000,00
Cassa DD.PP. 6007192	Restauro ed adeguamento patrimonio immobiliare	€ 200.000,00
Cassa DD.PP.6006495	Adeguamento scuola elementare De Amicis	€ 150.000,00
Cassa DD.PP. 6006855	Adeguamento scuola Marconi	€ 150.000,00
Cassa DD.PP. 6006886	Adeguamento scuola Teofoli via Baccelli	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006856	Viabilità via del Torrente zona via Trevi	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006827	Rifacimento Piazza S.Francesco	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006876	Intervento nuovo arredo a verde via Filippo Turati	€ 160.000,00
Cassa DD.PP. 6006871	Interventi migliorativi asse Via Istria-Oberdan-Battisti	€ 170.000,00
Cassa DD.PP. 6006866	Recupero funzionale via Gabelletta- via del Rivo	€ 245.000,00
Cassa DD.PP. 6006828	Nuova viabilità via VIII° Marzo - adeguamento pista ciclabile	€ 250.000,00
Cassa DD.PP. 6007159	Riassetto zona ztl del centro storico	€ 300.000,00
Cassa DD.PP. 6006905	Completamento e realizzazione edificio circuito Fiatautonomy	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006898	Lavori manutenzione straordinaria Cascata delle Marmore	€ 280.000,00
Cassa DD.PP. 6006798	Arredo urbano lavori in economia	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006934	Biblioteca comunale acquisto patrimonio librario	€ 110.000,00
Cassa DD.PP. 6006860	Acquisto apparecchiature informatiche	€ 200.000,00
Cassa DD.PP. 6007310	Adeguamento scuola Oberdan	€ 80.000,00
Cassa DD.PP. 6006826	Adeguamento scuola media Alterocca	€ 100.000,00
Cassa DD.PP. 6006931	Trealizzazione campo plifunzionale Collestatte	€ 105.000,00
	Totale Mutui	**4.834.915,64**
DEVOLUZIONI MUTUI		
Ente Mutuante	***OGGETTO***	***Fase istruttoria conclusa***
Cassa DD.PP.	Fontana Piazza Tacito	€ 54.254,62
Cassa DD.PP.	Mercato Largo Manni	€ 34.569,98
	Totale devoluzioni	**88.824,60**
	Totale titolo 5° al netto dell'anticipazione di tesoreria	**€ 23.810.347,36**
	DI CUI D.L. 35/2013:	
Cassa DD.PP.1697	D.L. 35/2013 debiti Pubblica Amministrazione - Acconto	€ 9.375.146,67
Cassa DD.PP.1697/01	D.L. 35/2013 debiti Pubblica Amministrazione - Saldo	€ 9.375.146,67
	Totale	**18.750.293,34**

TITOLO 4° ENTRATA - CONTRIBUTI ACCERTATI ESERCIZIO 2013		
Risorsa 1280	Contributi REGIONALI in c/capitale per finanziamento investimenti 2013	**IMPORTO**
	Regione Umbria - L.R.30/05 sistema integrato servizi educativi	€ 13.000,00
	Regione Umbria - mostra permanente di paleontologia	€ 7.000,00
	Regione Umbria - versamento 4nt - programma nazionale bonifica	€ 1.287.500,00
	Lavori di miglioramento sismico edificio scolastico voc. Brecciaiolo	€ 241.865,99
	Regione Umbria - Fondi L.R. 13/97 PUC 2 Un centro da favola 3° acconto	€ 601.226,08
	Lavori riqualificazione energetica impianti P.I. POR-FESR 2007/2013	€ 88.000,00
	Regione Umbria - Contributi per prevenzione randagismo canile M.Argento	€ 10.000,00
	Lavori manutenzione straordinaria palzzetto Tennistavolo	€ 30.000,00
	Regione Umbria - saldo contributo por fesr 07 13 asse IV B1	€ 253.279,94
	Regione Umbria - saldo contributo por fesr 07 13 asse IV B1	€ 191.695,36
	P.S.R. Umbria 2007/13: contributo GAL Rocca di Miranda	€ 75.000,00
	Contributo mitigazion e rischio idrogeologico abitato di Cesi	€ 1.007.062,04
	Lavori riqualificazione Piazza Tacito all'interno del PUC 2	€ 579.254,86
	POR FESR 2007/13 promozione patrimonio ambientale e culturale Carsulae e Gran Tour della Montagna	€ 500.000,00
	PSR per l'Umbria G.T. della Montagna - La Montagna della mountain bike	€ 30.000,00
	Eventi alluvionali Novembre 2005 - O.C. n.138 del 21/06/2010	€ 148.122,87
	Contributo regionale progetto PSICO 3	€ 165.000,00
	PIT - percorso pedonale sopraelevato tra P.zza Dante -Via Proietti Divi	€ 2.175.988,13
	totale risorsa 1280	**€ 7.403.995,27**
Risorsa 1271	Contributi STATALI in c/capitale per finanziamento miglioramento sismico	
		€ 95.423,67
	totale risorsa 1270	€ 95.423,67
Risorsa 1270	Contributi STATALI in c/capitale per finanziamento investimenti anno 2013	
		€ 0,00
		€ 0,00
Risorsa	Altri contributi/trasferimenti in c/capitale	
1228		
1290	Provincia di Terni - versamento quota anno 2010	€ 173.013,54
	European Commissioneur - fondi europei per progetto Europe Direct	€ 6.000,00
	totale risorse	**€ 179.013,54**
	TOTALE GENERALE RISORSE	**€ 7.583.008,81**
	ELENCO ENTRATE COMUNALI IN C/CAPITALE ACCERTATE NEL 2013	
	Descrizione	Importo
1300	Proventi ex legge 10/77	€ 2.573.514,29
1190	Proventi PEEP-PAIP	€ 435.753,39
1220	Proventi alienazioni patrimoniali	€ 55.569,23
1250	Proventi alienazioni beni mobili ed attrezzature	€ 660,00
1225	Proventi trasf. Diritto superficie in diritto prprietà	€ 32.187,70
1230	Proventi alienazioni cimiteriali	€ 469.272,22
1312	Trasferimenti c/capitale da soggetti diversi	€ 139.090,73
1315	Trasferimenti c/capitale da privati-soggetti diversi	€ 592.782,79
1330	Economie	€ 185.064,32
	TOTALE	**€ 4.483.894,67**
	TOTALE TITOLO 4°	**€ 12.162.327,15**

A commento del lungo elenco riportato si può innanzitutto osservare il peso che le risorse comunali che possono essere utilizzate per il finanziamento delle opere pubbliche può avere.
Complessivamente il loro importo ammonta ad **€ 2.057.809,15** (cimiteri € 469.272,22 – alienazioni di beni immobili e, in minima parte, mobili € 55.569,23 - Legge 10/77 €. 740.871,56 – PEEP/PAIP €. 435.753,39 – trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà €. 32.187,70, utilizzo di economie € 185.064,32, monetizzazione degli standard come da L.R. 7/2010 €. 139.090,73).

2) Raffronto annuale: nuovi investimenti – smaltimento dei residui

Si riportano di seguito le situazioni rilevate al termine di ciascuno degli ultimi esercizi, dalle quali si evince il rapporto tra nuove spese finanziate e smaltimento sia degli investimenti dell'anno che dei residui di anni precedenti.

ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2013	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2013	€ 16.799.515,69
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2013 (competenza + residui)	€ 25.052.151,37
residui esistenti al 31/12/2013	€ 94.924.103,62
residui relativi alla competenza	€ 16.661.889,97
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 78.262.213,65
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2012	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2012	€ 17.337.580,49
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2012 (competenza + residui)	€ 27.105.635,05
residui esistenti al 31/12/2012	€ 108.078.054,73
residui relativi alla competenza	€ 17.217.065,16
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 90.860.989,57
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2011	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2011	€ 19.965.445,96
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2011 (competenza + residui)	€ 25.518.078,28
residui esistenti al 31/12/2011	€ 119.694.612,76
residui relativi alla competenza	€ 19.621.903,07
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 100.072.709,69
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2010	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2010	€ 39.615.596,91
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2010 (competenza + residui)	€ 28.816.572,95
residui esistenti al 31/12/2010	€ 127.167.856,69
residui relativi alla competenza	€ 37.949.713,97
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 89.218.142,72
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2009	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2009	€ 31.392.873,79
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2009 (competenza + residui)	€ 28.557.748,54
residui esistenti al 31/12/2009	€ 121.060.035,50
residui relativi alla competenza	€ 31.177.328,36
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 89.882.707,14
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2008	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2008	€ 37.152.461,95
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2008 (competenza + residui)	€ 30.932.033,99
residui esistenti al 31/12/2008	€ 119.153.384,90
residui relativi alla competenza	€ 34.509.055,76
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 84.644.329,14
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2007	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2007	€ 29.199.633,75
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2007 (competenza + residui)	€ 25.958.234,18
residui esistenti al 31/12/2007	€ 116.028.889,94
residui relativi alla competenza	€ 28.185.674,87
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 113.706.510,21
ANALISI DEGLI INVESTIMENTI AL 31/12/2006	
nuovi investimenti finanziati in c/ competenza 2006	€ 31.819.431,89
pagamenti complessivamente eseguiti nell'anno 2006 (competenza + residui)	€ 29.736.996,66
residui esistenti al 31/12/2006	€ 113.706.510,21
residui relativi alla competenza	€ 28.147.501,44
residui relativi ad investimenti di anni precedenti	€ 112.270.628,52

A commento della tabella appena esposta si ritiene utile evidenziare la significativa inversione di tendenza in termini di residui generati dalla gestione competenza degli investimenti: come facilmente desumibile, a fronte di un importo attestatosi, mediamente, negli ultimi esercizi intorno ai 30 milioni di euro circa ed a conferma dell'inversione di tendenza già rilevata con il rendiconto 2012, per il 2013 si annotano residui passivi da competenza per investimenti per **€ 16.661.889,97**

Ciò assume ancora maggior rilevanza se si tiene conto delle ben note problematiche connesse ai limiti imposti dal Patto di stabilità interno in materia di pagamenti per investimenti.

Gestione dei residui

Nella prima parte della presente relazione, nelle considerazioni di carattere generale, è già stata fatta menzione della gestione residui, sottolineandone l'importanza ed i suoi riflessi sul risultato finale di amministrazione. Parte di tale risultato deriva infatti proprio dalla gestione dei residui, in quanto anche nel corrente esercizio si è proceduto all'operazione di riaccertamento degli stessi, per effetto dell'art. 228 del Decreto legislativo 267/2000 che testualmente, al comma 3°, così recita: "*Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente locale provvede alla operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui*."

La gestione dei residui attivi e passivi nel suo complesso fa rilevare, come meglio dettagliato nella tabella che segue, riduzioni di accertamenti per **€ 9.933.061,78** e di impegni per **€ 8.065.628,19.**

La somma algebrica di tali operazioni di riaccertamento genera un risultato della gestione residui negativo per **€. 1.867.433,59**; saldo negativo, questo ampiamente compensato in termini di risultato complessivo dal risultato c.d. *di competenza* che, come visto nella prima parte della presente relazione, risulta per l'esercizio in corso largamente positivo.

Tale risultato viene dettagliatamente illustrato nella tabella che segue:

Parte ENTRATA - Risultati di insieme della Gestione dei Residui Attivi -					
Titolo	***Residui Iniziali***	***Riscossioni***	***Residui da Riportare***	***Accertamenti***	***Differenza tra Residui Iniziali e Riaccertati***
Tit.I	€ 30.365.808,62	€ 12.453.888,22	€ 18.423.905,74	€ 30.877.793,96	-€ 511.985,34
Tit.II	€ 13.309.067,11	€ 1.400.984,12	€ 11.335.918,49	€ 12.736.902,61	€ 572.164,50
Tit.III	€ 61.266.917,61	€ 4.852.183,47	€ 52.409.430,50	€ 57.261.613,97	€ 4.005.303,64
totale	**€ 104.941.793,34**	**€ 18.707.055,81**	**€ 82.169.254,73**	**€ 100.876.310,54**	**€ 4.065.482,80**
Tit.IV	€ 47.309.021,00	€ 8.206.040,00	€ 33.469.310,61	€ 41.675.350,61	€ 5.633.670,39
Tit.V	€ 21.931.729,24	€ 6.520.328,49	€ 15.186.262,37	€ 21.706.590,86	€ 225.138,38
totale	**€ 69.240.750,24**	**€ 14.726.368,49**	**€ 48.655.572,98**	**€ 63.381.941,47**	**€ 5.858.808,77**
Tit.VI	€ 1.197.419,14	€ 163.375,71	€ 1.025.273,22	€ 1.188.648,93	€ 8.770,21
TOTALE	**€ 175.379.962,72**	**€ 33.596.800,01**	**€ 131.850.100,93**	**€ 165.446.900,94**	**€ 9.933.061,78**

Parte SPESA - Risultati di insieme della Gestione dei Residui Passivi -					
Titolo	***Residui Iniziali***	***Pagamenti***	***Residui da Riportare***	***Impegni***	***Differenza tra Residui Iniziali e Riaccertati***
Tit.I	€ 60.706.864,15	€ 44.087.261,30	€ 14.497.369,91	€ 58.584.631,21	-€ 2.122.232,94
Tit.III	€ 10.604,70				-€ 10.604,70
totale	**€ 60.717.468,85**	**€ 44.087.261,30**	**€ 14.497.369,91**	**€ 58.584.631,21**	**-€ 2.132.837,64**
Tit.II	€ 107.163.900,10	€ 24.914.525,65	€ 76.556.078,58	€ 101.470.604,23	-€ 5.693.295,87
Tit.IV	€ 2.086.530,84	€ 1.226.160,85	€ 620.875,31	€ 1.847.036,16	-€ 239.494,68
tot. Gen	**€ 169.967.899,79**	**€ 70.227.947,80**	**€ 91.674.323,80**	**€ 161.902.271,60**	**-€ 8.065.628,19**

Equilibrio di PARTE CORRENTE Gestione Residui					
Titolo	***Prev.ne Iniziale (residui iniziali)***	***Riscossioni***	***Prev.ni Definitive (residui da riportare)***	***Impeni/Accertamenti***	***Differenza tra Residui Iniziali e Riaccertati***
PE I+II+III	€ 104.941.793,34	€ 18.707.055,81	€ 82.169.254,73	€ 100.876.310,54	-€ 4.065.482,80
PU I+III	€ 60.717.468,85	€ 44.087.261,30	€ 14.497.369,91	€ 58.584.631,21	-€ 2.132.837,64
	€ 44.224.324,49	**-€ 25.380.205,49**	**€ 67.671.884,82**	**€ 42.291.679,33**	**-€ 1.932.645,16**

Equilibrio di PARTE INVESTIMENTI Gestione Residui					
PE IV+V	€ 69.240.750,24	€ 14.726.368,49	€ 48.655.572,98	€ 63.381.941,47	-€ 5.858.808,77
PU II	€ 107.163.900,10	€ 24.914.525,65	€ 76.556.078,58	€ 101.470.604,23	-€ 5.693.295,87
	-€ 37.923.149,86	**-€ 10.188.157,16**	**-€ 27.900.505,60**	**-€ 38.088.662,76**	**-€ 165.512,90**

Equilibrio di SERVIZI PER C/ DI TERZI Gestione Residui					
PE VI	€ 1.197.419,14	€ 163.375,71	€ 1.025.273,22	€ 1.188.648,93	-€ 8.770,21
PU IV	€ 2.086.530,84	€ 1.226.160,85	€ 620.875,31	€ 1.847.036,16	-€ 239.494,68
	-€ 889.111,70	**-€ 1.062.785,14**	**€ 404.397,91**	**-€ 658.387,23**	**€ 230.724,47**
Risultato	**€ 5.412.062,93**	**-€ 36.631.147,79**	**€ 40.175.777,13**	**€ 3.544.629,34**	**-€ 1.867.433,59**

Gestione di cassa

1) Analisi delle riscossioni e dei pagamenti

La gestione di cassa è fortemente caratterizzata da due fattori principali: il ricorso all'anticipazione di tesoreria e gli obiettivi previsti dal Patto di stabilità, il quale impone il rispetto del saldo di competenza mista nel quale confluiscono, tra gli altri, i pagamenti (competenza più residui) che vengono eseguiti a valere sul Titolo II° della spesa, nonché gli incassi di cui al Titolo IV° dell'entrata.

Il ricorso all'anticipazione di Tesoreria si è reso necessario, come accaduto anche negli ultimi esercizi, per colmare le esigenze di liquidità causate dallo sfasamento temporale nella realizzazione degli incassi rispetto ai pagamenti.

I dati contabili fanno rilevare un limite massimo consentito di € 25.477.785,73.

Nella tabella che segue sono riportati i valori complessivi della gestione finanziaria.

Parte ENTRATA - Risultati di insieme della Gestione di CASSA					
Titolo	***Descrizione***	***Tot. Accertamenti CP+RS***	***Riscossioni CP***	***Riscossioni RS***	***Tot. Riscossioni***
I	Tributarie	€ 89.214.225,97	€ 41.617.659,55	€ 12.453.888,22	€ 54.071.547,77
II	Trasferimenti Stato/Regione	€ 32.039.370,62	€ 14.725.051,17	€ 1.400.984,12	€ 16.126.035,29
III	Extratributarie	€ 73.771.016,70	€ 9.734.878,03	€ 4.852.183,47	€ 14.587.061,50
Totale Entrate Correnti		**€ 195.024.613,29**	**€ 66.077.588,75**	**€ 18.707.055,81**	**€ 84.784.644,56**
IV	Alien.-Trasf,ti c/ cap.	€ 53.837.677,76	€ 5.925.425,99	€ 8.206.040,00	€ 14.131.465,99
V	Accensione prestiti	€ 138.680.033,58	€ 111.913.388,69	€ 6.520.328,49	€ 118.433.717,18
Totale Entrate in C/ Capitale		**€ 192.517.711,34**	**€ 117.838.814,68**	**€ 14.726.368,49**	**€ 132.565.183,17**
VI	Entrate da servizi per conto di terzi	€ 12.122.743,66	€ 10.451.141,81	€ 163.375,71	€ 10.614.517,52
Avanzo di Amministrazione		€ 11.465.828,05			
totale		**€ 411.130.896,34**	**€ 194.367.545,24**	**€ 33.596.800,01**	**€ 227.964.345,25**

Parte SPESA - Risultati di insieme della Gestione di CASSA					
Titolo	***Descrizione***	***Tot. Impegni CP+RS***	***Pagamenti CP***	***Pagamenti RS***	***Tot. Pagamenti***
I	Spese correnti	€ 144.539.574,21	€ 54.153.452,35	€ 44.087.261,30	€ 98.240.713,65
III	Spese rimborso prestiti	€ 102.924.213,88	€ 99.770.241,36	0	€ 99.770.241,36
Totale Spese Correnti		**€ 247.463.788,09**	**€ 153.923.693,71**	**€ 44.087.261,30**	**€ 198.010.955,01**
II	Spese di investimento	€ 118.270.119,92	€ 137.625,72	€ 24.914.525,65	€ 25.052.151,37
Totale Spese in C/ Capitale		**€ 118.270.119,92**	**€ 137.625,72**	**€ 24.914.525,65**	**€ 25.052.151,37**
IV	Spese per servizi per conto di terzi	€ 12.781.130,89	€ 9.501.775,10	€ 1.226.160,85	€ 10.727.935,95
totale		**€ 378.515.038,90**	**€ 163.563.094,53**	**€ 70.227.947,80**	**€ 233.791.042,33**

	Competenza	***Residui***	***Totale***
F.do Cassa Iniziale			€ 6.053.765,12
Totale Riscossioni	€ 194.367.545,24	€ 33.596.800,01	€ 227.964.345,25
Totale Pagamenti	€ 163.563.094,53	€ 70.227.947,80	€ 233.791.042,33
F.do Cassa Finale			**€ 227.068,04**

Analisi della spesa corrente per i principali servizi comunali

Al termine dell'analisi finanziaria della gestione dell'Ente per l'esercizio 2013, vengono ora riportate le relazioni presentate dai Dirigenti responsabili delle singole direzioni in cui è stata suddivisa la struttura dell'Ente, al fine di analizzare in termini di attività gestionale ed amministrativa il lavoro svolto dai vari settori che formano la complessa macchina comunale.

Nell'ultima parte della relazione, inoltre, vengono allegati la relazione ed i tabulati riepilogativi della contabilità economico-patrimoniale, al fine di evidenziare i risultati conseguiti in termini di risultato economico e di patrimonio netto della gestione.

RELAZIONI DEI DIRIGENTI SULLA ATTIVITA' SVOLTA

NEL CORSO ESERCIZIO 2013

COMUNE DI TERNI
Gabinetto del Sindaco

Palazzo Spada - Piazza Ridolfi, 1
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.540 – 549.541
Fax +39 0744. 549.542
comune.terni@postacert.umbria.it

Etichetta Protocollo

Alla Direzione Attività Finanziarie
Dirigente Dott.ssa Elena Contessa
S E D E

Terni, 14 marzo 2014

OGGETTO: Relazione attività svolta nell'esercizio 2013. – Riscontro a nota prot. n. 29257 del 25.02.2014.

La U.O. **Gabinetto del Sindaco**, nel corso dell'esercizio 2013, ha svolto la consueta attività di supporto al funzionamento della Giunta comunale e l'attività amministrativa inerente allo *status* di Amministratore. In particolare l'attività ha riguardato la nomina del nuovo assessore Daniela Tedeschi, la gestione della decisione da parte del Sindaco e della Giunta di ridurre l'importo delle proprie indennità di carica (Assessore Tedeschi), la gestione della procedura di rimborso del trattamento di fine rapporto in relazione al pensionamento dell'ex Assessore Alberto Pileri.
La gestione dello *status* è continuata all'insegna dell'applicazione dei criteri di massima economicità con notevoli risparmi sul fronte della spesa per missioni, per l'acquisto di quotidiani e nella gestione del servizio di accompagnamento con auto di rappresentanza.

Di particolare rilievo è stata l'attività di supporto al Sindaco ed all'Amministrazione nella gestione del Consorzio universitario e delle problematiche emerse in relazione alla nuova sede della Facoltà di Medicina e Chirurgia. Sempre in ausilio al Sindaco nella veste di Presidente del Consiglio delle Autonomie Locali Umbria, di Vice Presidente Nazionale Federsanità ANCI e di Presidente dell'ATI n. 4, si sono tenuti costanti contatti con i rispettivi organismi.

Per quanto concerne i poteri di nomina da parte del Sindaco di rappresentanti del Comune presso Enti, aziende ed istituzioni, sono state gestite le procedure per il rinnovo degli organi del Collegio Sindacale di ASM Terni S.p.A. e di A.s.F.M. Terni, in conformità al Regolamento sugli indirizzi per la

nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune di Terni presso Enti, Aziende, Consorzi, Istituzioni, Società ed organismi partecipati approvato con D.C.C. n. 182 del 14.06.2010.

Si sono curati i processi di attuazione della normativa sul Federalismo con particolare riferimento alle disposizioni in materia di determinazione dei costi e dei fabbisogni standard dei Comuni ai sensi del D. Lgs. 26 novembre 2010, n. 216, per un uso più efficiente delle risorse pubbliche, azione che si è svolta attraverso l'interlocuzione con ANCI, SOSE ed IFEL sul Progetto "Fabbisogni standard" e per la quale è stato necessario il coordinamento delle Direzioni coinvolte nella compilazione dei relativi questionari nonché la compilazione e la trasmissione on-line dei questionari somministrati da SOSE ed IFEL. Sempre in riferimento alla normativa in materia di federalismo, è stato effettuato un monitoraggio costante della stessa.

Si sono tenute lezioni agli studenti dei vari istituti scolastici di primo e secondo grado, circa il funzionamento degli organi istituzionali e della macchina amministrativa in genere.

E' stato dato il supporto allo svolgimento delle elezioni politiche nazionali svoltesi nel mese di febbraio 2013 mediante la cura delle attività amministrative collegate (disciplina elettorale, prenotazione di sale e piazze per la propaganda elettorale).

E' stato dato supporto all'iter procedurale che ha portato all'approvazione del "Regolamento per la pubblicità della situazione patrimoniale e reddituale dei titolari di cariche pubbliche e di governo di competenza del Comune di Terni", da parte del Consiglio comunale, ed ai successivi adempimenti relativamente al Sindaco e alla Giunta comunale.

E' stata seguita la procedura per la stipula di convenzioni di interesse sociale: 1) con la Lega Italiana per la lotta contro i tumori per sensibilizzare i dipendenti comunali sui rischi del fumo da tabacco (9.1.2013); 2) con il Tribunale di Terni per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità da parte di persone che hanno violato il codice della strada (8.5.2013) e conseguenti adempimenti.

Per quanto concerne le relazioni con il pubblico, l'attività di Segreteria e gli impegni di rappresentanza, si è curato il ricevimento del pubblico con gestione dell'agenda per appuntamenti e impegni istituzionali, il raccordo con gli organi decentrati ed in collaborazione con le segreterie dei vari Assessorati per la programmazione di piani di lavoro conseguenti ai rapporti con la cittadinanza, la predisposizione delle risposte sui problemi posti dai cittadini in un processo di corrispondenza scritta, la convocazione di incontri per iniziative pubbliche, la cura degli aspetti logistici ed organizzativi oltre alla formulazione dell'istruttoria per la concessione di patrocini (**in numero di 483**, per iniziative di varia natura) e contributi.

In particolare si è curato il supporto al Sindaco nelle vertenze in atto riguardanti il Polo chimico, il Polo siderurgico e il Polo universitario ternano e nell'attività finalizzata alla redazione del Piano strategico cittadino, attraverso la gestione operativa ed organizzativa degli incontri con i soggetti istituzionali e del mondo sindacale ed imprenditoriale finalizzati ad affrontare la difficile fase congiunturale dello sviluppo economico, sociale e culturale, soprattutto in relazione al delicato momento riguardante la cessione di AST da parte di Outokumpu, culminato, il 18 giugno u.s., con uno sciopero generale al quale ha aderito l'intera città.

Si sono curati, nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa sul fronte di tale tipologia di spesa, e all'insegna dell'applicazione dei criteri di massima economicità, i vari impegni di rappresentanza annuali e non.

Si sono celebrate perciò le festività e ricorrenze nazionali e locali, i compleanni di centenari, le commemorazioni funebri, la tradizionale e significativa accensione della "Stella di Miranda". Nel ribadire l'affermazione degli ideali di pace, giustizia, eguaglianza, è stata celebrata con particolare enfasi la ricorrenza del Giorno della Memoria, con le scuole ternane e le altre Istituzioni locali e, contro la guerra, l'anniversario dei bombardamenti della Città di Terni, nonché la "Giornata Mondiale per la vita. – Città contro la pena di morte" e la "Giornata internazionale contro la violenza di genere" contro gli abusi e le sopraffazioni sulle donne.

Si sono inoltre sostenute le iniziative a supporto delle varie Associazioni Combattentistiche della provincia, le celebrazioni del Santo Patrono cittadino, la cerimonia di conferimento dei diplomi ai Maestri del Lavoro, il significativo contributo per lo svolgimento del Campionato Europeo di Tiro con l'Arco di Campagna anno 2013, una delle manifestazioni più importanti a livello europeo, il supporto per lo svolgimento dei concerti della pianista di fama internazionale Cristiana Pegoraro, presso Palazzo Gazzoli, il contributo per lo svolgimento dell'Assemblea degli Allenatori Italiani di Canottaggio, svoltasi a Terni nei giorni 23 e 24 marzo, la cerimonia di intitolazione di una piazza ai Caduti di Nassirija e quella di intitolazione di una via alle Vittime delle foibe, ed infine il sostegno all'evento organizzato dal Comune di Antrodoco in occasione dell'Anniversario della inaugurazione della tratta ferroviaria Terni-Sulmona, anche in relazione al progetto CIVITER, riguardante l'alleanza tra le città di Civitavecchia, Viterbo, Terni e Rieti per la promozione e lo sviluppo dei rispettivi territori.

Inoltre si è supportato il carico della spesa necessaria agli autisti di rappresentanza per lo svolgimento del servizio di accompagnamento degli amministratori fuori città.

Il complesso di tali attività è stato seguito in tutti i molteplici aspetti che vanno dalla gestione alla organizzazione, compresa l'attività di ricevimento da parte del Sindaco di autorità e ospiti stranieri, in particolare delle delegazioni della città di Kobe (Giappone), il 2 novembre 2013, e l'organizzazione del viaggio del Sindaco a Kobe, il 2 maggio 2013, per l'inaugurazione di una piazza intitolata a San Valentino, tutte finalizzate a rafforzare gli scambi culturali, economici e turistici tra le due comunità.

Per quanto concerne i Gemellaggi e gli scambi culturali, numerose sono state le iniziative avviate, svolte e concluse nel corso dell'anno, tra le quali si segnalano le manifestazioni nazionali ed internazionali per la pace nell'ambito del Coordinamento Nazionale degli Enti locali per la pace e i diritti umani, come l'adesione alla Marcia per la pace Perugia-Assisi, l'adesione alla "Giornata delle vittime della mafia", con l'invio del Gonfalone alla manifestazione di Firenze, e l'adesione all'Anno Europeo dei Cittadini 2013, volto a sviluppare la "cittadinanza europea" nella nostra comunità e finalizzato a portare Perugia e l'Umbria alla Candidatura a Capitale Europea della Cultura per il 2019.
Si è proceduto, inoltre, come già detto, al rafforzamento dei rapporti con le città gemellate e con quelle con le quali sono stati stipulati patti di amicizia, con iniziative di scambio, in particolare con la città di Saint-Ouen (F) e con la città di Kobe in Giappone. Sono proseguiti i contatti con i Comuni di Ivano Frankivsk in Ucraina e con i Comuni di Klaipeda e Trakai nella Repubblica della Lithuania, al fine di verificare la possibile istituzione di nuovi gemellaggi.

Sono state sostenute le iniziative espressione delle diverse culture e fedi delle comunità presenti in città, al fine di facilitare e rafforzare l'integrazione e il dialogo tra le medesime, come anche le iniziative elettorali o referendarie di Paesi esteri che si sono svolte in Italia, per le quali sono state messe a disposizione luoghi e sedi comunali e che hanno trovato espresso gradimento da parte dei rappresentanti delle comunità religiose e dai rappresentanti dei Corpi diplomatici dei Paesi interessati, ed infine si è collaborato, in sinergia con le altre Direzioni interessate, alla procedura per l'indizione delle elezioni della Consulta degli Immigrati a Terni ed alla relativa pubblicizzazione.

Sotto il profilo della cooperazione e della solidarietà internazionale, l'Amministrazione ha partecipato, come socio sostenitore, alle attività del FELCOS Umbria, Fondo di Enti Locali per la Cooperazione Decentrata e lo Sviluppo Umano Sostenibile, anche mediante contributi per i vari progetti di cooperazione internazionale, quali quello denominato "QIO in Marocco" con formazione in loco tenuta da nostro personale.
Si è confermato il sostegno a distanza dei bambini palestinesi iscritti presso la "Sancta High School for Boys" di Bethlehem, oltre allo svolgimento di altre iniziative in favore dei ragazzi palestinesi del centro giovanile di Beit Hanina-Gerusalemme Est. Sono continuati i rapporti con Padre Renato Chiera, fondatore della "Casa do Menor", a sostegno dei "bambini di strada" brasiliani.
Sono stati seguiti, inoltre, i seguenti progetti di solidarietà internazionale, cofinanziati dalla Regione Umbria, per cui il Comune di Terni ha svolto il ruolo di Ente accettore ed erogatore, quali il progetto "Energia rinnovabile per il CESPAP – Centro Stimolazione Precoce e Appoggio Psicopedagogico " per la Comunità di Chilcapamba – Equador, il progetto "Hogares de vida" ed il progetto "Rene M'Begel: lotta alla desertificazione", relativamente all'istruttoria per la liquidazione della seconda rata di contributo in riferimento al bando regionale dell'anno 2010. In riferimento al bando regionale dell'anno 2012, sono stati inoltre seguiti i progetti denominati "Insieme per Puerto Claver", "Scuola elementare

in Djangoa – Madagascar" e "René M'Begel: lotta alla desertificazione 2", relativamente all'istruttoria per la liquidazione della prima rata, mentre per il progetto "Elikia Na Biso-scuola di gioventù di Kingu-Congo", relativamente all'istruttoria per la liquidazione della prima e della seconda rata.
Sempre nello stesso ambito, sono proseguite le attività di *stage* per studenti universitari attivati con la Facoltà di Scienze Politiche e il progetto formativo-educativo nelle scuole medie e superiori di Terni (Istituto G. Marconi, Liceo Scientifico e Liceo Artistico, Istituto per Geometri) sugli obiettivi di sviluppo del Millennio delle Nazioni Unite, avviato fin dal 2011 al quale hanno aderito circa 20 classi.
Si è aderito ad ELSAD – Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per il Sostegno a Distanza – che ha prodotto coordinamenti locali ed iniziative sul territorio.
E' stato istituito il Tavolo di lavoro sulla Cooperazione ed il Sostegno a Distanza, coordinato dal Comune di Terni e al quale partecipano Associazioni Locali ed il Forum SaD Nazionale, come da Protocollo d'Intesa approvato in sede di adesione ad ELSAD.
Sono stati attivati i progetti "Scuole solidali", "Card del Sostenitore" ed è stata realizzata, nel mese di maggio 2013, la "Festa della Cooperazione Internazionale e del sostegno a distanza".

Il Gabinetto del Sindaco ha, inoltre, curato la gestione della concessione della Sala consiliare e del parcheggio antistante Palazzo Pierfelici per matrimoni ed altri usi a pagamento, oltre alla gestione delle sale e del medesimo parcheggio per uso interno.

E' stata fornita, in tempo reale e costantemente, informazione piena e completa in favore della collettività, in linea con i principi di cui alla legge 150/2000, dal Portavoce del Sindaco mediante la pubblicazione tempestiva sul sito istituzionale dell'Ente di comunicati relativi all'attività politica dell'Amministrazione. Continui sono stati i contatti diretti con gli organi di informazione finalizzati a dare la massima diffusione alle notizie. Specificazioni di comunicazione sono state dedicate alla particolare fase di congiuntura economica ed alla realizzazione del Piano strategico della città. Oltre alla redazione e pubblicazione, sono state svolte azioni di collaborazione alla redazione di articoli, interviste ed interventi di vario genere del Sindaco apparsi sugli organi di stampa locali e nazionali, riviste e periodici, ed è stata svolta attività di collaborazione alla redazione di presentazioni ed interventi vari del Sindaco per pubblicazioni, cataloghi e depliant illustrativi.

Distinti saluti

IL FUNZIONARIO

(Dott. Cataldo Renato Bernocco)

Digitally signed by
Bernocco Cataldo
Renato
Date: 2014.03.14
13:04:19 CET

DIREZIONE SERVIZI DI COMPETENZA STATALE E DECENTRAMENTO
Dott. Massimo Cavadenti

SETTORE ANAGRAFE

RELAZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ANNO 2013

Si comunica, in modo sintetico, che l'attività svolta dalla Direzione Servizi di Competenza Statale e Decentramento - per l'anno 2013 - ha evidenziato in particolar modo, *oltre ai normali compiti d'Istituto* ***, quanto segue:***

- Esecuzione di tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento delle Elezioni del Senato della Repubblica e delle Elezioni della Camera dei Deputati che si sono tenute nel mese di febbraio 2013;

- Monitoraggio continuo delle sezioni elettorali, sia per quanto concerne le condizioni territoriali (ubicazione, lontananza, viabilità), sia per quanto concerne il numero degli iscritti di ogni sezione fissato per legge in limiti minimi e massimi. Ovviamente, eventuali, necessari mutamenti della collocazione delle sezioni sul territorio comunale per problemi di vario genere, inerenti, comunque, la realtà degli edifici nei quali le stesse insistono, comportano la conseguente formulazione di proposte alternative, d'intesa con tutti i soggetti interessati, e la soluzione delle problematiche.

- Aggiornamento dell'Albo dei Giudici Popolari della Corte d'Assise e della Corte d'Appello d'Assise;

- Predisposizione di tutti gli atti necessari a garantire il regolare svolgimento delle elezioni della Consulta Comunale per l'integrazione, previste per il 24/11/2013;

- Aggiornamento tessere elettorali in relazione ai mutamenti anagrafici richiesti sempre più frequentemente dai cittadini;

- Gestione informatizzata giacenza tessere elettorali;

- Attenta cernita varia documentazione da utilizzare per la formazione od a corredo dei fascicoli personali degli elettori;

- Verifica dei requisiti dei richiedenti per l'inserimento nell'Albo degli Scrutatori di Seggio (scadenza domanda 30 novembre 2013) e per l'iscrizione nell'Albo dei Presidenti di Seggio (scadenza domanda 31 ottobre 2013), con conseguente acquisizione agli atti della debita documentazione ai fini dell'aggiornamento annuale dei relativi Albi;

- Attuazione, secondo i tempi prescritti per legge, delle Revisioni Dinamiche, Revisioni Semestrali, Revisioni Dinamiche Straordinarie delle liste elettorali;

- Tenuta e aggiornamento delle cosiddette“Liste Aggiunte”;

- Monitoraggio e continuo aggiornamento delle liste in cui risultano già iscritti o dovranno essere iscritti i cittadini dell’Unione Europea residenti in questo Comune, per i quali la normativa vigente in materia prevede l’attribuzione dell’elettorato attivo e passivo in occasione di elezioni Comunali e Parlamento Europeo;

- Automazione collegamento reciproco Sistema Informativo con Comuni metropolitani per rilascio atti,documenti e dati elettorali in via telematica;

- Periodico, necessario aggiornamento dell’Archivio Elettorale Generale dove si custodiscono tutti i fascicoli personali degli elettori del Comune di Terni, formati e corredati di varia e riservata documentazione;

- Tenuta a norma e aggiornamento dell’Archivio Elettorale corrente, costituito da tante schede per quanti sono gli elettori, sulle quali sono riportati tutti i dati anagrafici ed elettorali;

- Produzione di atti, documenti e certificazioni, in base alle continue e frequenti richieste avanzate dai cittadini utenti;

- Garanzia ed attuazione di servizi di vario genere forniti, su legittima richiesta, a responsabili di Partiti Politici tramite i propri Organismi di Segreteria, a Rappresentanti di Comitati Cittadini, di Associazioni, di Enti diversi;

- Controllo e rilascio della richiesta certificazione, a fronte degli appositi modelli presentati con la firma di migliaia e migliaia di cittadini sottoscrittori, a Soggetti Politici od a responsabili di Comitati Promotori di iniziative costituzionali o referendarie.

- Attuazione, del Regolamento di Polizia Mortuaria, in particolare su: procedure in materia di trasporto salme fuori Comune e nell’ambito comunale, l’affidamento delle ceneri e la dispersione delle stesse;

- Soluzione di casi particolari riguardanti le nascite, in materia di adozioni e filiazioni e di matrimoni, rifugiati politici, diritto internazionale privato;

- Soluzione di casi riguardanti la cremazione e la dispersione delle ceneri di cittadini stranieri deceduti nel territorio italiano, in collaborazione con i Consolati di appartenenza, estradizione salme;

- Attuazione della normativa inerente il riconoscimento della cittadinanza italiana jure sanguinis.

- Comunicazione agli stranieri nati in Italia, nel semestre precedente al compimento del 18° anno di età, per l’eventuale richiesta di elezione della cittadinanza italiana;

- Trasmissione telematica di atti di Stato Civile tra Comuni e Consolati.

- Fascicolazione elettronica atti e documenti di Stato Civile;

- In collaborazione con il Team della Comunicazione, la pubblicizzazione d’intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministero della Difesa, per quanto riguarda il

Servizio Civile e i Bandi di Arruolamento volontario nell'Esercito, Marina Militare ed Aeronautica;

- Informatizzazione Registri di Stato Civile dal 1986 al 1995;

- Informatizzazione di tutti pensionati amministrati INPDAP e Ministero del Tesoro;

- Aggiornamento continuo INA-SAIA (Indice Nazionale delle Anagrafi tramite Sistema Accesso Interscambio Anagrafico): gestione anomalie e risposte altri Enti collegati;

- Aggiornamento dell'Anagrafe Comunale a seguito di cambi di toponimo su alcune strade cittadine (Revisione ex Circoscrizione VII);

- Monitoraggio del servizio per l'identificazione digitale;

- Protocollo di intesa tra Comune e Agenzia Entrate per il contrasto fiscale: verifiche per residenze;

- Attività per l'estensione nell'attività di orientamento per l'attuazione delle procedure amministrative anagrafiche riguardanti la regolarità del diritto di soggiorno dei cittadini stranieri:divulgazione della guida pratica per richiesta residenza, dichiarazione rinnovo dimora abituale, in lingua inglese e francese;

- Monitoraggio convenzione Ministero Interno e Regione per il collegamento INA-SAIA: circolarità dati anagrafici comunali in modalità telematica;

- Monitoraggio continuo per l'attuazione del progetto CCM finanziato dal Centro Nazionale per la prevenzione e per il controllo delle malattie, proposto dalla Regione Umbria con ANCI, Federsanità e il Centro Trapianti Nazionale " La donazione organi come tratto identitario" per raccogliere la dichiarazione di volontà dei cittadini al momento del rilascio/rinnovo della carta d'identità;

- Attuazione del decreto legge n.5/2012, convertito in legge n. 35/2012 " Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" per le modalità di applicazione della nuova normativa "Cambio di residenza i tempo reale" : monitoraggio delle nuove procedure informatiche;

- Attivazione delle convenzioni fra il Comune di Terni e Pubbliche amministrazioni, gestori ed esercenti pubblici servizi per l'accesso alla banca dati dell'Anagrafe Comunale con integrazione previste dalle nuove linee guida digit. PA 2013;

- Adempimenti preliminari per il rilascio dei certificati anagrafici on-line.

- Attività di revisione anagrafica a seguito delle risultanze censuarie 2011 per la regolarizzazione delle posizioni anagrafiche dei cittadini residenti non censiti e dei cittadini censiti non residenti; aggiornamento del SIREA (Sistema Informativo Revisione Anagrafe) dell'ISTAT, relativamente alle posizioni anagrafiche regolarizzate;

- Primi adempimenti per l'installazione del nuovo sistema di sicurezza del'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR): installazione del certificato di autenticazione e degli applicativi collegati.

- Avvio della rilevazione dei cancellati dall'Anagrafe per decesso (Mod. Istat P.5) prevista nel Programma Statistico Annuale 2011-2013;

- Allineamento dei dati anagrafici con i codici fiscali dei cittadini italiani residenti all'estero (AIRE);

DIREZIONE COMPETENZA STATALE E DECENTRAMENTO

DOTT. MASSIMO CAVADENTI

SETTORE " DECENTRAMENTO"

Nell'anno 2013 le Circoscrizioni Comunali hanno svolto il loro ruolo con l'efficienza ormai consolidata attraverso gli anni. La città, in seguito alla riduzione in 3 Circoscrizioni, si divide in zone territorialmente molto ampie e popolate, secondo la seguente suddivisione:

- 1^ Circoscrizione "Est" (superficie Kmq 118,23; popolazione 30.725);
- 2^ Circoscrizione "Nord" (superficie Kmq 60,72; popolazione 39.409);
- 3^ Circoscrizione "Sud" (superficie Kmq 32,95; popolazione 43.946);

(N.B. I dati relativi alla popolazione sono riferiti al 31.12.2011.)

L'obiettivo politico-amministrativo è stato quello di offrire ai cittadini servizi di buon livello qualitativo nel territorio, attuare quindi una buona azione amministrativa al fine di una partecipazione sempre più attiva della cittadinanza, specialmente quella organizzata in Associazioni che sono fortemente presenti nel territorio Comunale.

Il diverso assetto organizzativo delle Circoscrizioni ha generato a suo tempo l'esigenza della elaborazione di una proposta, condivisa preliminarmente dagli Organi politici delle stesse Circoscrizioni, sfociata in Deliberazione della Giunta Comunale (Atto n. 306 del 06.07.2010), che ha definito, a suo tempo, le linee di indirizzo in ordine al processo di riorganizzazione delle medesime, basato sulla costituzione dei cosiddetti "Uffici di Frontiera". Questi sono localizzati tutti fuori dal centro urbano, con competenze e funzioni in materia di "Anagrafe", "Stato civile" e "Supporto -assistenza ai cittadini", a potenziamento di un sistema, in parte già esistente, che ha previsto una loro razionalizzazione dislocativa proseguita nell'anno 2013.

A seguito della riorganizzazione delle Direzioni dell'Ente, avvenuta nel precedente anno, il settore Decentramento è stato inglobato per la similitudine dei servizi demografici offerti ai cittadini, nella Direzione "Servizi di Competenza Statale" che ha quindi assunto la nuova denominazione "Servizi di competenza Statale – Decentramento".

A livello organizzativo, nel mese di Ottobre 2013, è stata riconfermata sia la P.O. dell'Ufficio Decentramento centrale, indispensabile per le funzioni assegnate e l'attività svolta, che la P.O. dei 3 Uffici di Segreteria circoscrizionale, che hanno svolto una intensa attività amministrativa e di supporto agli Organi politici.

La Micro- organizzazione della Direzione ha teso verso un equilibrio nella distribuzione delle modeste risorse umane disponibili, nella logica dell'ottimizzazione del loro impiego e del conseguimento della massima economicità di spesa.

Anche nell'anno 2013 il settore "Decentramento" ha espletato la rilevante attività di organizzazione e gestione di tutto il processo amministrativo che ha portato alla individuazione ed assegnazione di

circa 208 unità collaborative, tra anziani e volontari, nei servizi centrali e nelle circoscrizioni e successiva loro distribuzione-assegnazione ai vari Servizi dell'Ente, con le quali è stato possibile supplire alle forti carenze di organico effettivo, con connessa ottimizzazione della spesa.

Il Comune di Terni, sempre attento alla tematica degli anziani e persone in particolari condizioni sociali, si è adoperato, come gli anni precedenti, con una significativa azione di assistenza domiciliare ai cittadini anziani soli o parzialmente autosufficienti e bisognosi, svolta capillarmente da 46 "portieri sociali" nel territorio coordinata da parte dei Servizi Sociali e sostenuta nella parte gestionale e amministrativa dal Settore "Decentramento".

Quale attività di routine ogni Segretario di Circoscrizione ha coordinato il personale assegnato al fine di una equa e razionale sua utilizzazione, anche in situazioni di emergenza, riuscendo ad offrire una buona qualità di servizi resi ai cittadini.

Il settore "Decentramento", attraverso gli Uffici di Segreteria delle Circoscrizioni, ha svolto importanti compiti di progettazione, promozione e gestione nelle seguenti materie istituzionalmente delegate ai Consigli di Circoscrizione: "Manutenzioni", "Scuola e Cultura", "Sport e tempo libero" e "Impiego di anziani e volontari in attività di pubblica utilità", gestendo nel complesso l'intero ammontare delle risorse finanziarie assegnate loro dal competente Organo di Direzione politica centrale dell'Ente.

Il settore Decentramento anche nell'anno 2013 ha prestato particolare attenzione all'ottimizzazione dell'utilizzazione dei cittadini anziani utilizzati in attività di pubblico interesse ed, in tal senso, si sono raggiunti dei buoni risultati in considerazione della riduzione di spesa, prima di € 60.000,00 poi dopo l'Assestamento di Bilancio di € 25.000,00, assicurando comunque il soddisfacimento di tutte le esigenze necessarie a garantire il buon funzionamento di tutti i Settori com.li, nel rispetto degli standard di efficienza ed efficacia.
Si sottolinea, infatti, che sono stati regolarmente assicurati tutti i servizi di vigilanza e di custodia nelle strutture Comunali, razionalizzando e riducendo nel numero le giornate di utilizzo dei volontari civici che svolgono attività di pubblico interesse nelle varie Direzioni dell'Amm.ne.

Le tre Circoscrizioni comunali hanno utilizzato le risorse finanziarie assegnate nei settori delegati in ordine a: servizi sociali, culturali, sportivi, del tempo libero, di politiche giovanili e dell'informazione, ottimizzando al massimo il loro impiego e soddisfacendo conseguentemente, per quanto possibile, le istanze provenienti dagli interessi di ambito territoriale, se pure con un minore badge di spesa.
Si è proseguito anche il lavoro di ridimensionamento delle sedi delle Delegazioni comunali (chiusura di Giuncano, apertura di Torreorsina limitata ad un giorno settimanale e apertura di Papigno per due giorni settimanali), già iniziato nell'anno 2011 e proseguito nell'anno 2012. Nel corso del corrente anno, oltre al proseguimento di ciò, si è sperimentato il "servizio a chiamata" rivolto ai cittadini invalidi per il rilascio di certificazioni anagrafiche e di carte d'identità a domicilio e su appuntamento in alcune zone della città, ed anche in questo caso il beneficio offerto ai cittadini è risultato di buon livello qualitativo.

Nell'ambito, invece, del rapporto di collaborazione tra le Direzioni: "Decentramento", "Patrimonio" e "Servizi Sociali" si è conclusa la fase di riordino delle Associazioni per l'utilizzo di beni circoscrizionali ed attuato il conseguente processo di contenimento della spesa mediante conferimento dei consumi delle varie tipologie di utenze in capo agli utilizzatori.

Durante il 2013 intenso è stato il riordino e l'ottimizzazione delle sedi associative poiché il mandato dell'Assessore al Patrimonio è stato quello della dismissione di tutte le locazioni in essere, pertanto è proseguito il ricollocamento di numerose associazioni che occupano immobili di proprietà di soggetti terzi con un evidente risparmio di fitti passivi per l'Ente.

Altre attività svolte dal Settore "Decentramento", sempre attraverso gli Uffici di Segreteria circoscrizionali, hanno riguardato, come sempre, l'assistenza agli Organi istituzionali (Consigli di Circoscrizione e Presidenti), come da Regolamento, la predisposizione ed emissione degli innumerevoli atti amministrativi e contabili, il rilascio di certificati anagrafici e di stato civile, l'assistenza ai cittadini aventi diritto nella redazione delle istanze per il godimento dei bonus di energia e gas, nonché informazioni di carattere generale; anche per questi servizi si è cercato di ottimizzare l'utilizzazione del personale disponibile.

Nell'ambito della consolidata attività di collaborazione con la Direzione "Servizi Sociali" ed in conformità con quanto stabilito nel vigente Regolamento per l'utilizzo dei volontari civici, avendo rilevato un'economia di spesa al servizio di Aiuto Sociale, si è proceduto ad attivare il progetto di "Protezione Sociale" per dare risposte concrete alla attuale situazione sociale che ha permesso di fornire un adeguato sostegno sia economico che di integrazione sociale a 20 cittadini bisognosi.

Da ultimo si evidenzia che questa Direzione, di concerto con la Direzione "Risorse umane – Organizzazione", ha continuato ad avvalersi della collaborazione di lavoratori "cassa-integrati, in mobilità, ecc.", consentendo il positivo inserimento temporaneamente prolungato nell'Ente di 4 unità di L.S.U. (Lavoratori socialmente utili) negli Uffici.

DIREZIONE POLIZIA MUNICIPALE
COL. DOTT. FEDERICO BOCCOLINI

POLIZIA MUNICIPALE

Tutti gli interventi, sono stati finalizzati al perseguimento degli obiettivi nella gestione della SICUREZZA URBANA, come insieme delle forme di controllo, sia istituzionale e sia sociale che si sviluppano in diretta correlazione alla qualità della vita.
Si è fatto ricorso al controllo integrato del territorio attraverso un sistema programmato di obiettivi svolto in collaborazione con le altre Forze di Polizia, con gli uffici comunali, con il cittadino e le Circoscrizioni.
Gli interventi hanno riguardato, in sintesi, la vigilanza sulle attività produttive, sulle aggregazioni giovanili, nell'ambito delle problematiche tra privati, i controlli preventivi sugli atti di vandalismo, sull'eventuale spaccio di sostanze stupefacenti, in particolare durante i servizi di vigilanza presso i plessi scolastici, i controlli nei parchi, nelle aree incolte, nelle situazioni di inquinamento prodotte dal deposito incontrollato di rifiuti, sulle situazioni legate alla mobilità, con particolare attenzione ai servizi di polizia stradale.
Per ciò che attiene all'obiettivo ***Sicurezza Stradale*** gli interventi hanno riguardato principalmente:

- ✓ il controllo delle aree tutelate (Zona a Traffico Limitato, Aree pedonali): **17.195** sono state le violazioni accertate, pari al **43,7%** del totale delle violazioni (**n° 340** accertate dal personale e **n° 15.981** rilevate dalle apparecchiature omologate, ai sensi del D.P.R. n°250/1999 nel periodo 1/1/2013 – 31/12/2013, per circolazione abusiva nella Z.T.L.; per circolazione abusiva nell'A.P. **n° 99 ;** per sosta abusiva nella nella Z.T.L.: **n° 482** e per sosta abusiva nell'A.P. **n° 293)**;
- ✓ il controllo sul rispetto dei limiti di velocità sulle vie di scorrimento veloce e non: **6.483** sono stati i veicoli controllati con AUTOVELOX mobile da cui sono scaturite **73** violazioni, (**41** pari al 56,2% sono state le violazioni accertate per velocità non superiore a 10 km/h il limite massimo stabilito e **32**, pari al 43,8% sono state le violazioni accertate per velocità superiore a 10 Km/h, ma non superiore a 40 Km/h rispetto al limite massimo stabilito), **5** sono state le zone sottoposte allo specifico controllo: V.le Trento *(Speed Check),* Via M.L. King *(Speed Check)*, Via Piermatti, Via M. di Filippo, S. di Maratta Bassa;
- ✓ il controllo sul rispetto della normativa sull'uso del casco protettivo per gli utenti di veicoli a motore su due ruote (**11**, sono state le violazioni per mancato uso del casco da parte di conducenti di ciclomotore minorenni e maggiorenni; **31** sono stati i fermi amministrativi di ciclomotori e **4** sono stati i fermi amministrativi di motocicli) e sulla normativa concernente il divieto di utilizzo durante la guida di radiotelefono e l'obbligo di indossare la cintura di sicurezza (**147** sono state le violazioni accertate);
- ✓ il controllo sulle soste di autoveicoli arrecanti intralcio o pericolo per la circolazione (**2.252** sono state le violazioni accertate);
- ✓ il controllo sulla sosta e sulla fermata di veicoli imposte dalla segnaletica (2**.712** sono state le violazioni accertate);
- ✓ il controllo sulla guida in stato di ebbrezza, con specifici servizi ed in occasione dei rilievi per incidenti stradali: **41** sono state le violazioni accertate: **26** di rilevanza penale e **15** di natura amministrativa e **2** conducenti sono stati denunciati per guida in stato di alterazione psicofisica per uso di sostanze stupefacenti . **651** sono stati i conducenti di veicoli sottoposti a controllo con *precursore (Alcolblow)* e con *etilometro.*

Di rilievo, soprattutto dal punto di vista investigativo, sono stati gli accertamenti susseguenti a incidenti stradali in cui si sono concretizzati comportamenti relativi all'inosservanza dell'obbligo di fermarsi e di dare la dovuta assistenza alle persone ferite rimaste coinvolte, che hanno spesso previsto laboriose e complesse indagini: **14** sono state le violazioni accertate all'art. 189 del C.d.S.: **5** di rilevanza penale a seguito di incidenti con danni a persone e **9** di rilevanza amministrativa a seguito di incidente con danni alle sole cose.

Particolare attenzione è stata indirizzata a contrastare il fenomeno della *"sosta"* nelle *Aree tutelate* ricorrendo all'improprio utilizzo di specifici permessi. Difficoltà oggettive nell' esercizio di una valida attività di vigilanza e controllo, nell'ambito dei servizi di polizia stradale dinamici, sono emerse nei confronti di veicoli in movimento che presuppongono necessariamente una verifica a campione sulle destinazioni indicate dal conducente, non avendo a bordo il titolare del permesso, sommate ad altre difficoltà nei casi di controllo sui veicoli in sosta. Nonostante tali difficoltà, sono stati ritirati **n.20** permessi, per la quasi totalità **(17)** riferiti allo speciale permesso rilasciato a soggetti diversamente abili.

Alcune considerazioni in merito all'attività svolta afferente il controllo sul *superamento del limite di velocità* e la *guida in stato d'ebbrezza*.

Relativamente al primo aspetto, **13** sono stati i servizi dedicati a tale specifico adempimento, **5** sono state le strade oggetto del controllo (V.le Trento *Speed Check,* Via M.L. King *Speed Check ,* Via Piermatti , Via M. Di Filippo, Str. Maratta Bassa 75,), **6.483** sono stati i veicoli controllati, **73** sono state le violazioni complessivamente rilevate, di cui **41** (pari all'**56,1%)** riferite all'accertamento della velocità fino a 10 Km/h rispetto al limite massimo consentito e 32 **(pari al 43,8%)** riferite all'accertamento della velocità oltre i 10 Km/h, ma non oltre i 40 Km/h rispetto al limite massimo consentito. La velocità media complessiva si è attestata su **38,5** Km/h.

Nel periodo 1/1/2013 – 31/12/2013, **10.671** sono state le violazioni rilevate (e validate) dagli AUTOVELOX fissi (installati in V.le Alfonsine ed in V.le dello Stadio).

Anche in questo caso, **9.558** violazioni, pari all' **89,6**%, hanno riguardato l'accertamento della velocità superiore il limite massimo consentito di non oltre 10 Km/h e **1.108**, pari al 10,4%, hanno, invece, riguardato l'accertamento della velocità superiore al limite massimo di oltre 10 Km./h, ma non di oltre 40 Km./h .

Relativamente al secondo aspetto, **651** sono stati i conducenti controllati, di cui **635** (pari al **97,5%**) *da postazione* (durante, cioè, i controlli ordinari appositamente dedicati) e **16** (pari al **2.5%**) a seguito di intervento per il rilevamento di incidenti stradali. **628** (pari al **96.5**%) sono stati i controlli effettuati in orario notturno. Per **594** conducenti è stato utilizzato il *precursore*, **57** conducenti sono stati sottoposti ad accertamento strumentale con *etilometro.* ***41*** sono state le violazioni complessivamente accertate: in **15** casi (pari al **36,6%** delle violazioni constatate) è stato accertato un tasso alcolemico superiore a 1,5 g/l; in **13** casi (pari al **31,8%** delle violazioni constatate) è stato accertato un tasso alcolemico superiore a 0,5 g/l ma non superiore a 0,8% g/l; in **2** casi (pari all' **4,9%** delle violazioni constatate) è stata accertata la guida in stato di alterazione psicofisica per uso di sostanze stupefacenti.

13.407 sono stati i veicoli controllati nell'ambito dell'attività di polizia stradale.

E' stato riconfermato il coordinamento sinergico con le altre Forze di Polizia dello Stato, previa intesa in dedicati tavoli tecnici, ai fini della predisposizione di mirati e specifici servizi in occasione di manifestazioni sportive, ricreative e culturali, in particolare contraddistinte da un rilevante richiamo in termini di utenza partecipativa, al fine di assicurare l'ordinato, pacifico e sicuro svolgimento delle iniziative.

Con riferimento all' ***Obiettivo Strade Sicure*** il personale del G.O. Nucleo Radiomobile Servizi Territoriali e del G.O. Servizi Decentrati Polizia Ambientale (Sezioni Territoriali) è stato impiegato in attività di controllo in materia di circolazione stradale, incrementando i livelli di sicurezza, incidendo particolarmente sul fattore *comportamento delle persone* , con riferimento specifico ai conducenti di veicoli, anche ai fini del contenimento del fenomeno infortunistico.

Oltre agli interventi in materia di *guida in stato di ebbrezza* ed *all'eccesso di velocità* sopra indicati sono stati, pertanto, intensificati i controlli in materia di *revisione dei veicoli* (**139** le

violazioni accertate), di *velocità non moderata* (**151** le violazioni accertate), di *utilizzo delle cinture di sicurezza e dei sistemi di ritenuta* (**83** le violazioni accertate) e di *apparecchiature radiotelefoniche* (**64** le violazioni accertate), spesso cause di incidenti *"banali",* ma con significative conseguenze.
Inoltre, sempre con riferimento all'attività di vigilanza e controllo in materia di circolazione stradale, sono state accertate **1702** violazioni ai *divieti di sosta imposti con ordinanza sindacale*, **788** *violazione ai divieti imposti dalla segnaletica stradale,* **2252** *violazioni ai divieti d i sosta arrecanti intralcio o pericolo per la circolazione*, *per un totale complessivo di* **4.752** *violazioni.*
Si riporta qui di seguito, il prospetto riassuntivo dell'attività e degli interventi in materia di circolazione stradale.

CODICE DELLA STRADA

VIOLAZIONI ACCERTATE DAL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE (periodo 1/1/2013 – 31/12/2013)……..... n. 7.558

VIOLAZIONI ACCERTATE DAGLI AUSILIARI DEL TRAFFICO (periodo 1/1/2013 - 31/12/2013)……..……..……..n. 4.027

VIOLAZIONI RILEVATE DALLE SPECIFICHE APPARECCHIATURE OMOLOGATE AI SENSI DEL D.P.R. N.250/1999 (periodo 1/1/2013– 31/12/2013) …. ...…….……...…. n. 15.981

VIOLAZIONI RILEVATE DA PHOTOREV (periodo 1/1/2013 – 31/12/2013) …….……. n. 1.094

VIOLAZIONI RILEVATE DA PHOTOREV(rilev. Veloc.) (periodo 1/1/2013- 13/12/2013……..…...……n. 10.671

TOTALE VIOLAZIONI ……..…...n. 39.331

PROVENTI CONTRAVVENZIONALI INCASSATI.....…….…….. € 2.723.233,85
(conti correnti)
PROVENTI CONTRAVVENZIONALI INCASSATI (con ruoli)…….…… € 577.324,27

TOTALE PROVENTI INCASSATI € 3.300.558,12

ALCUNE TIPOLOGIE DI INFRAZIONI

- n. 16.321 per circolazione abusiva nella Z.T.L. (n. 15.981+340)
- n. 99 per circolazione abusiva nella A.P.
- n. 482 per sosta abusiva nella Z.T.L. (senza autorizzazione)
- n. 293 per sosta abusiva nell'A.P. (senza autorizzazione)

_____

tot. 17.195 (43,7 % del totale delle violazioni)

- n. 151 per velocità non particolarmente moderata (art. 141)
- n. 6.483 controlli effettuati con Autovelox mobile da cui sono scaturiti n. 73 violazioni, per il 57%

per velocità fino al 10Km/h rispetto al limite massimo
stabilito e per il 43,7% per velocità oltre i 10Km/h ma non oltre i 40 Km/h il limite massimo stabilito.
Zone in cui sono stati effettuati i controlli con Autovelox:
Via M.L.King (*Speed Check*), Viale Trento (*Speed Check*), Via Piermatti, Via M. Di Filippo, Str.
Maratta Bassa 75.

- n. 10.671 sono state le violazioni rilevate (e validate) dai 2 Autovelox fissi, installati in Viale Alfonsine ed in Viale dello Stadio, nel periodo 1/1/2013 al 31/12/2013 di cui:
  - n. 9558 violazioni, pari all' 89,6% per velocità accertata fino a 10Km/h rispetto al limite massimo consentito;
  - n. 1108 violazioni, pari al 10,4%, per velocità superiore a 10 Km/h, ma non superiore a 40/Km/h rispetto al limite massimo consentito
- n. 120 per omessa precedenza
- n. 124 per circolazione senza assicurazione obbligatoria (art.193 C.d.S.) (+9 rispetto al 2012)
- n. 1997 per divieti di sosta imposti con ordinanza sindacale (art. 7 C.d.S.)
- n. 715 per divieti di sosta imposti dalla segnaletica stradale (art. 157 C.d.S.)
- n. 2252 per sosta d'intralcio (art. 158 C.d.S.) di cui:
  - n. 240 per soste/fermate in corrispondenza o prossimità delle aree di intersezione
  - n. 369 per soste sul passaggio pedonale, attraversamento pedonale
  - n. 608 per soste sul marciapiede
  - n. 83 per soste sullo spazio riservato al carico - scarico merci
  - n. 241 per soste sugli spazi riservati agli invalidi
  - n. 315 per soste sugli spazi riservati a BUS – TAXI
- n. 139 per mancata revisione
- n. 64 per divieto di utilizzare durante la guida il radio telefono
- n. 83 per inottemperanza all'obbligo di indossare le cinture di sicurezza
- n. 41 per guida in stato d'ebbrezza conseguente all'uso di bevande alcoliche (-2 rispetto al 2012),

di cui n.15 violazioni amministrative e n. 26 violazioni di rilevanza penale

- n. 2 per guida in stato d'ebbrezza conseguente all'uso di sostanze stupefacenti (- 3 rispetto al 2012)

- n. 14 per inosservanza dell'obbligo di fermarsi in caso di incidente e di dare la dovuta assistenza alle persone ferite rimaste coinvolte (- 8 rispetto al 2012), di cui:
  - n. 5 a rilevanza penale a seguito di incidente con danni a persone
  - n. 9 a rilevanza amministrativa a seguito di incidente con danni alle sole cose

Ricorsi presentati avverso verbali redatti per violazioni al C.d.S. o avverso cartelle esattoriali :

Giudice di Pace	261
Prefettura	1.347
Totale	**1.608**

ALTRI DATI

n. 13.407 veicoli controllati nell'ambito dell'attività di polizia stradale

n. 651 controlli sui conducenti di veicoli con *precursore* ed *etilometro* da cui sono state accertate
n. 41 violazioni di cui n.39 per *guida in stato di ebbrezza alcolica* (n. 24 violazioni di rilevanza penale e n.15 violazioni di natura amministrativa) e n. 2 violazioni per *guida in stato di alterazione psicofisica per uso di sostanze stupefacenti*

n. 1.666 controlli eseguiti in merito all' ordinanza sindacale n. 177379/2011, per prevenire fenomeni acuti da inquinamento da pm 10.
n. 59 violazioni complessivamente accertate al blocco della circolazione ed alla circolazione a targhe alterne (ordinanza sindacale n. 177379/2011)
n. 13.710 punti annotati sui verbali per specifiche violazioni indicate nella tabella di cui all'art. 126-bis C.d.S., di cui applicati 3789.

VIOLAZIONI CICLOMOTORI - MOTOCICLI

- n. 3 (2 ciclom. e 1 motoc.) per divieto di trasportare sul ciclomotore altra persona (conducente maggiorenne)
- n. 8 (7 ciclom. e 1 motoc.) per divieto di trasportare sul ciclomotore altra persona (conducente minorenne) (+ 7 rispetto al 2012)
- n. 11 (8 ciclom. e 3 motoc.) per mancato utilizzo del casco protettivo o in violazione dell'obbligo di tenerlo allacciato con ciclomotore (- 7 rispetto a 2012)

- n. 31 FERMI AMMINISTRATIVI DI CICLOMOTORI
- n. 4 FERMI AMMINISTRATIVI DI MOTOCICLI
- n. 14 FERMI AMMINISTRATIVI DI AUTOVEICOLI
- n. 146 SEQUESTRI AMMINISTRATIVI DI VEICOLI (+21 rispetto al 2012)

Per ciò che attiene all'attività di rilevamento degli incidenti stradali (attività che si è attestata, nel 2013, al **92,86%** degli incidenti occorsi), sono stati rilevati **676** incidenti, registrando una significativa riduzione del fenomeno infortunistico, ancor più con la comparazione dei dati relativi

al quadriennio 2012-2009 (-14 rispetto al 2012, - 103 rispetto al 2011; -99 rispetto al 2010 e 198 nel 2009), con una riduzione, altresì, del numero delle persone coinvolte con patite lesioni (-66 rispetto al 2012, - 164 rispetto al 2011, - 152 rispetto al 2010 e -164 rispetto al 2009) anche per la diuturna attività preventiva e repressiva del personale della Polizia municipale, finalizzata alla sicurezza della Polizia municipale, finalizzata alla sicurezza stradale, anche con l'ausilio della strumentazione elettronica di accertamento di specifiche violazioni al Codice della Strada.

In sede di rilevamento di incidenti stradali le violazioni con più frequenza accertate sono state, nel periodo di riferimento, *il mancato controllo del veicolo* (art. 141 del D.L.vo n.285/1992) per il **20,5%,** l'omessa precedenza (art. 145 del D.L.vo n.285/1992) per il **17,4%** e le *manovre consentite* (art.154 del D.L. vo n.285/1992) per il **12,8%** mentre le violazioni per *guida in stato d'ebbrezza alcolica* si sono attestate al **3,2%** e quelle relative alla *guida in stato di alterazione psicofisica per uso di sostanze stupefacenti allo* **0,3%.**
Si riportano, qui di seguito, i dati riferiti al numero ed alla tipologia di incidenti stradali, unitamente ai dati salienti in materia di polizia giudiziaria.

DATI STATISTICI ATTIVITA' ANNO 2013

INFORTUNISTICA STRADALE
POLIZIA GIUDIZIARIA

INCIDENTI STRADALI RILEVATI n. 676 (- 14 rispetto al 2012)
di cui:
- n. 294 con danni ai soli mezzi
- n. 378 con persone ferite (- 17 rispetto al 2012)
- n. 4 con persone decedute (+ 2 rispetto al 2012)
- n. 487 persone rimaste ferite a seguito di incidente (- 66 rispetto al 2012)
- n. 4 persone decedute a seguito di incidente stradale (+2 rispetto al 2012);
- n. 326 interventi per fatti di varia natura (- 45 rispetto al 2012);
- n. 202 rapporti inviati alla Prefettura ed all'ufficio Provinciale della M.C.T.C. per revisioni patenti (artt.223 e 218 C.d.S.) (- 41 rispetto al 2012)

ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA

Comunicazioni di notizie di reati all'A.G n. 146 (- 47 rispetto al 2012)

DATI SALIENTI

- n. 9 indagini delegate dall'autorità giudiziaria , di cui 3 per abusi edilizi
- n. 10 indagini delegate da altri corpi di PM (sub delega)
- n. 9 comunicazioni altri Corpi di Polizia per rinvenimento di veicoli oggetto di furto (- 9 rispetto al 2012)
- n. 9 restituzioni di borse, portafogli e documenti oggetti di furti (- 6 rispetto al 2012)
- n. 8 restituzioni veicoli e documenti smarriti (- 9 rispetto al 2012)

ALTRO

- n. 206 ricezioni denunce smarrimento documenti (+100 rispetto al 2012)
- n. 14 ricezioni denunce orali di furto (- 6 rispetto al 2012)
  di cui:
  n. 6 furti portafogli, borse, ecc.

n. 5 furto veicoli
n. 2 animale
n. 1 furto in appartamento
n. 1 furto di targa
n. 1 furto di acqua

- n. 28 ricezione denunce orali di danneggiamento di cui (+ 15 rispetto al 2012):
n. 11 danneggiamento di cose
n. 14 danneggiamenti di veicoli
n. 3 danneggiamenti proprietà comunale (1 indagato)
- n. 13 abusi edilizi accertati
20 persone denunciate
- n. 2 violazione artt. 482 – 477 C.P. falso in atto pubblico (autorizzazioni Z.T.L.)
1 persona denunciata
- n. 24 art. 186 (reati per guida in stato di ebbrezza alcolica) (- 5 rispetto al 2012)
- n. 2 art. 187 (reati per guida in stato di alterazione spico-fisica per uso di sostanze stupefacenti)
- n. 9 art. 189 (obblighi in caso di incidente) a carico di conducenti non identificati (+7 rispetto ad 2012)
35 persone denunciate (+2 rispetto al 2012)
- n. 11 violazioni art.116 C.d.S. (guida senza patente) (+ 5 rispetto al 2012)
- n. 6 violazioni art.633 e 639-bis C.P. (occupazione abusiva alloggi) (+ 2 rispetto al 2012)
7 persone denunciate
- n. 3 violazioni art.337 C.P. (resistenza a P.U.)
3 persone denunciate
- n. 6 violazioni art.341-bis C.P. (oltraggio a P.U.)
7 persone denunciate
- n. 1 art. 594 C.P. Ingiuria
1 persona denunciata
- n. 1 art. 336 C.P. Minacce a P.U.
1 persona denunciata
- n. 2 art. 612 C.P. minacce
2 persone denunciate
- n. 3 smaltimento abusivo di rifiuti mediante incenerimento art.256/1° D.L.vo 152/2006 (+2 rispetto al 2012)
1 persona denunciata
- n. 6 rinvenimenti e restituzioni veicoli oggetto di furto (- 12 rispetto al 2012)
- n. 4 inosservanza dei provvedimenti dell'A.G. art 650 C.P. (+3 rispetto al 2012)
3 persone denunciate
- n. 5 provvedimenti di espulsione di cittadino straniero (+4 rispetto al 2012)
5 persone denunciate
- n. 1 denuncia querela per violenza privata/ingiuria artt. 610 e 594 C.P.
1 persona denunciata
-n. 1 frode informatica (art. 640 C.P.)
1 persona denunciata
-n. 1 rapina (art.628C.P.)
1 persona denunciata
-n. 2 spettacoli senza autorizzazione (art. 666 C.P.)
-n. 3 apertura abusiva luoghi di pubblici spettacoli (art.681 C.P.)
1 persona denunciata

Pressoché costanti gli interventi preordinati ad assicurare il regolare svolgimento di manifestazioni sportive di vario tipo (dalle partite di calcio valevoli per il campionato nazionale professionisti di 1ª Divisione e, poi, di serie B alle manifestazioni podistiche e ciclistiche, in particolare durante il

periodo Aprile-Ottobre), nonché gli interventi tesi a diminuire i disagi dei cittadini in quelle zone caratterizzate da cantieri e da lavori sulle strade, non sempre a carattere temporaneo.

In riferimento all'obiettivo ***Tutela Ambientale**:*

- ✓ *i*l personale del G.O. Servizi Decentrati Polizia Ambientale, Nucleo di Vigilanza Ambientale, anche in collaborazione con personale dell'ASM , ha effettuato, nel periodo Febbraio-Dicembre 2013, 86 controlli per accertare il rispetto delle prescrizioni contenute nell'ordinanza sindacale n.160962 del 4/11/2011 (*Porta a Porta),* all'interno del centro storico (Via della Stella, Via del Pozzo, Via XI Febbraio, P.zza S. Giovanni Decollato , Via Cavour , Via Tre Colonne, Via del Vescovado, Via Aminale, L.go Mazzancolli, Via Manassei, Vico dei Tintori, Via dell'Ospedale, Via Garibaldi, Via delle Conce) accertando n.58 violazioni all'art.29 del regolamento comunale di Polizia urbana (*divieto di spandere o gettare nelle vie, piazze, cortili, immondizie , materie putrescibili , ecc. o tenersi depositi di esse)* e 6 violazioni al dispositivo dell'ordinanza comunale 160962/2011 *(modalità di conferimento dei rifiuti urbani e assimilati in regime di raccolta differenziata),* per un totale di 64 violazioni.

- ✓ *a*ggiuntivi interventi finalizzati al contrasto ed al contenimento del fenomeno dell'abbandono di rifiuti in modo non conforme alle disposizioni normative vigenti , sono stati effettuati con l'ausilio del WWF nelle vie del centro storico interessate all'ordinanza n.160962 del 4/11/2011, in orario antimeridiano, pomeridiano e serale per un totale di 48 servizi, espletati con cadenza settimanale (2 volte a settimana) da cui sono scaturite n.31 violazioni per conferimento di rifiuti in difformità alla normativa di settore.

- ✓ Il personale del Nucleo di Vigilanza Ambientale ha accertato la presenza su suolo pubblico di 55 veicoli (38 autoveicoli, 3 motocicli, 11 ciclomotori e 3 velocipedi) in stato di abbandono, accertando 55 violazioni (al D.M. n.460/1999 e al D.L.vo n.209/20063). Sono state, inoltre, effettuati controlli su aree private, accertando 2 violazioni al D.L.vo n.152/2006 *(abbandono di rifiuti su aree private).*

- ✓ Il personale del G.O. Servizi Decentrati Polizia Ambientale, 1ªSezione Territoriale, ha effettuato controlli periodici su Via Luzzatti (Città Verde), Str. di Casanova, Voc. L'Antico, Str. di Lagarello, Maratta Bassa, Loc. Macchia Rossa, al fine di contrastare o, comunque, contenere l'abbandono o deposito controllato di rifiuti di vario genere, non accertando gli autori materiali di comportamenti illeciti, nonostante l'attività investigativa intrapresa, ma comunicando gli elementi di dettaglio dei siti coinvolti alla Direzione Ambiente per i provvedimenti di competenza.

- ✓ Il personale del G.O. Servizi Decentrati Polizia ambientale, 2ª Sezione Territoriale, ha effettuato 45 controlli in materia di abbandono e di deposito incontrollato di rifiuti e 10 controlli sul conferimento di rifiuti urbani assimilati in regime di raccolta differenziata, secondo quanto stabilito dall'ordinanza sindacale n.160962/2011, rinvenendo 16 veicoli abbandonati su suolo pubblico , conferiti al centro di raccolta conformemente al D.M. n.460/1999 ed accertando altri 4 depositi di rifiuti , segnalati al competente ufficio; della Direzione Ambiente. 20 sono state i siti ove è stato ripristinato lo stato dei luoghi ed è stata effettuata l'occorrente bonifica.

- ✓ Il personale del G.O. Servizi Decentrati Polizia ambientale, 3ª Sezione Territoriale, ha effettuato sistematici controlli su siti *"sensibili"* (Str. S. Bartolomeo, Collelicino,

Giuncano Scalo, Str. Valdiserra-Bivio Appecano), rilevando abbandoni di rifiuti speciali in misura inferiore rispetto agli anni passati, nonché in altri siti *"sensibili"* (Via Ponte del Toro, Str. Della Romita, parcheggio Cimitero di Papigno, Via della Sponga, parcheggio antistante le scuole elementari di Voc. Casali), intensificando l'attività di vigilanza e controllo. Relativamente ai depositi di rifiuti rinvenuti per cui non è stato possibile risalire all'autore materiale, anche a seguito di dedicata attività di indagine, è stato provveduto ad attivare il personale dell'ASM per l'esecuzione delle specifiche attività di recupero e smaltimento.

- ✓ Con riferimento all'attività di controllo sull'abbandono e smaltimento irregolare di rifiuti su suolo pubblico sono state accertate 3 violazioni (1 agli art.192 e 256 del D.L.vo n.152/2006, 1 all'art.256 del D.L.vo n.256/2006 ed 1 all'art.43 del regolamento comunale di Polizia Urbana).

- ✓ Particolare attenzione è stata indirizzata al contrasto ed al contenimento del fenomeno dell'abbandono di veicoli fuori uso su area pubblica, procedendo alla rimozione di 11 autoveicoli, ai sensi del D.M. n.460/1999. A seguito di tale specifica attività di controllo sono state accertate 3 violazioni al D.L.vo n.209/2003.

- ✓ Circa l'attività di controllo sul rispetto dell'ordinanza n.160962/2011 (*"porta a porta"*), concernente le modalità di conferimento dei rifiuti urbani e assimilati in regime di raccolta differenziata, dedicati interventi sono stati effettuati esclusivamente nelle vie dei centri storici di Torreorsina e Collestatte , non accertando violazioni e non rilevando significativi fenomeni di abbandono di rifiuti lungo le strade delle località succitate.

- ✓ Si riporta, qui di seguito, un prospetto riassuntivo degli accertamenti effettuati e dei provvedimenti adottati in materia ambientale ed urbanistico edilizia dal Nucleo di Vigilanza Ambientale del G.O. Servizi Decentrati Polizia Ambientale.

- ✓

NUCLEO VIGILANZA AMBIENTALE

ACCERTAMENTI EFFETTUATI.....n.608

(+ 5 rispetto al 2012)

di cui:

- n. 207 in materia edilizio urbanistica (+3 rispetto al 2012)
- n.223 in materia di deposito di rifiuti (D.L.vo 152/2006) ed in materia igienico-sanitaria e degrado ambientale (segnalazioni di situazioni di anti-igienicità dei locali, abitazioni, aree private e/o pubbliche) (+ 26 rispetto al 2012)
- n. 25 in materia di rispetto dell'obbligo per i conduttori di cani di avere con sé sacchetto e paletta (ordinanza sindacale 88938/2002)
- n. 31 accertamenti per il disturbo alla pubblica quiete causata da vari motivi (cani, gruppi elettrogeni, attività domiciliari, ecc.) (+4 rispetto al 2012)
- n. 4 indagini delegate dalla Procura della Repubblica
- n. 23 adempimenti formali di polizia giudiziaria ed attività di P.G.

(elezioni di domicilio, notifiche atti o inviti a presentarsi) (+ 8 rispetto al 2012)
- n. 62 accertamenti rientranti nelle competenze del nucleo di vigilanza ambientale, ma classificabili come "*varie*" (+ 34 rispetto al 2012)
- n. 17 controlli ottemperanza prescrizioni ordinanze sindacali (+ 15 rispetto al 2012)
- n. 16 restituzione targhe e/o contrassegni di identificazione per ciclomotori

VIOLAZIONI ACCERTATE.....n. 237

di cui:
- n. 115 per depositi incontrollati di rifiuti speciali e non
- n. 4 art. 42 Reg.9/2013, Regolamento tutela paesaggistica)
- n. 54 in materia edilizia: per violazione al regolamento edilizio (+9 rispetto al 2012)
- n. 4 art. 20 C.D.S. "occupazione della sede stradale"
- n. 1 art. 76 Regolamento di Polizia Urbana (inottemperanza fasce di rispetto per attività lavorativa rumorosa
- n. 1 art. 69 Reg.to P.U. (disturbo quiete pubblica derivata da detenzione di animali)
- n. 2 art. 3/4 c. L.R. 21/2004 cartello di cantiere
- n. 10 art.10 L.n. 447/1995 (inquinamento acustico)
- n. 1 art. 10 Delibera 22/2011 Consiglio Comunale (cornicione pericoloso)

Codice della Strada Tot. n. 17
(D.L.vo 30.4.1992, n. 285)

di cui:

- n. 6	violazione art. 158	Sosta sul marciapiede di veicolo a motore
- n. 1	violazione art. 41/146	Semaforo rosso
- n. 6	violazione art. 7	Inosservanza segnaletica
- n. 1	violazione art. 15	(atti vietati)
- n. 1	violazione art. 25	(scavo su suolo pubblico non autorizzato)
- n. 1	violazione art. 193	mancanza copertura assicurativa + sequestro amm.
- n. 1	violazione art. 173	uso cellulare alla guida

ALTRE VIOLAZIONI ACCERTATE

- n. 3 violazioni O.M. 48137/2004 (degrado aree verdi private)
- n. 2 violazioni artt. 192-256 D.L.vo n.152/2006 (deposito incontrollato di rifiuti)
- n. 4 Regolamento Polizia Urbana art. 43 (accensione fuochi) (+ 3 rispetto al 2012)
- n. 3 violazioni O.M. n. 186692/2008 (favismo)
- n. 3 violazioni L. 447/1995 (superamento decibel inquin. acustico)

VEICOLI RIMOSSI PER SOSTA D'INTRALCIO

TOTALE N. 182

di cui:

- n. 15 (8,2%) per divieto di sosta con rimozione
- n. 50 (27,5%) per soste su stalli riservati a diversamente abili (+ 9 rispetto al 2012)
- n. 7 (3,8%) per soste nella Z.T.L. senza autorizzazione esposta
- n. 49 (22,5%) per soste in corrispondenza di passo carrabile (+ 15 rispetto al 2012)

- n. 17 (9,3%) per soste d'intralcio
- n. 11 (6,0%) per soste in corrispondenza di aree di intersezione (+ 3 rispetto al 2012)
- n. 8 (4,4%) per soste sul marciapiede
- n. 20 (11%) per soste in seconda fila

REATI

- n. 8 art. 44 D.P.R. 380/2001 Assenza o difformità rispetto al permesso di costruire
- n. 1 art. 10/BIS D.Lvo 286/1998 (Bossi Fini) (inottemperanza provv. di espulsione dallo Stato Italiano)
- n. 1 art. 527+529 C.P. (atti osceni in luogo pubblico)
- n. 1 art. 633 in concorso con 639/bis C.P. (invasione di edificio)

ATTIVITA' DEL NUCLEO DI CONTROLLO EDILIZIO

(in collaborazione con il personale della Direzione Edilizia Privata)

- n.116 sopralluoghi a seguito di esposti inoltrati al Comune
- n. 9 ordinanze adottate di sospensione dei lavori
- n. 23 ordinanze adottate di ripristino
- n. 8 rapporti all'Autorità giudiziaria
- n. 46 rapporti amministrativi relativi all'accertamento di violazioni amministrative e conseguente redazione dei verbali (ad es. per omessa o ritardata comunicazione di inizio lavori e per tardiva richiesta autocertificazione agibilità DAG (+3 rispetto al 2012)

Con riferimento all'obiettivo ***Tutela del Consumatore***, **3.654** sono stati i controlli effettuati dal personale del G. O. Polizia Commerciale e dalle 3 Sezioni Territoriali su esercizi commerciali su area privata, su esercenti il commercio su area pubblica, a posto fisso ed in forma itinerante, su attività artigianali, circoli privati, sale giochi, locali di trattenimento e svago ed altri esercizi pubblici.
Da tali controlli sono scaturite **129 v**iolazioni .Particolare attenzione, anche attraverso un coordinamento con le altre forze di Polizia, è stata indirizzata verso tutte le forme di abusivismo commerciale, con particolare riguardo al commercio su area pubblica di prodotti di vario tipo posti in vendita in violazione delle normative di settore.
Ciò ha determinato la contrazione e, comunque, il contenimento del fenomeno dell'abusivismo commerciale su area pubblica: **13** sono stati i sequestri amministrativi effettuati con relative contestazioni di addebiti per violazioni accertate alla specifica normativa.
Il personale del G.O. Polizia commerciale ed, in misura minore, il personale assegnato al Gruppo Operativo Servizi Decentrati Polizia Ambientale, 1ª, 2ª e 3ª Sezione Territoriale, negli specifici ambiti territoriali di competenza, relativamente agli interventi tesi a contrastare l'abusivismo commerciale su area pubblica, ivi compresa l'occupazione abusiva di suolo pubblico, ha effettuato **2450** controlli sui posteggi fuori mercato, sul commercio in forma itinerante, sulle fiere, sulle mostre mercato, sul mercato delle antichità, sul mercato di carnevale, da cui sono scaturite **22** violazioni per esercizio del commercio abusivo su area pubblica, con conseguenti **22** sequestri della merce oggetto di vendita, **3** violazioni per l'esercizio del commercio su area pubblica in luogo non consentito e **59** violazioni per occupazione abusiva di suolo pubblico; sono stati, inoltre, adottati **44** provvedimenti dirigenziali di confisca delle merci poste in vendita mediante distruzione, contrastando efficacemente il commercio abusivo su area pubblica.
Il personale del G.O. Polizia commerciale relativamente agli interventi preordinati alla verifica della disciplina di vendita di bevande alcoliche e di alimenti e degli orari di attività degli esercizi pubblici, al fine di contenere e contrastare situazioni di disturbo alla quiete pubblica e di violenza

legati all'abuso di alcol, ha proceduto ad effettuare controlli, in orario notturno, visitando 160 esercizi ubicati prevalentemente nelle vie del centro *(Via Fratini, Via del Leone, P.zza dell'Olmo, Via S.Marco, Via dell'Annunziata, C.so Tacito, Via Cavour, Via Lanzi, Via dell' Ospedale, Lgo Passavanti, L.go S. Agape) o in periferia (Via Maestri del Lavoro, Via degli Artigiani, Via Gabelletta , Via Bartocci)* con riguardo ad esercizi di trattenimento e svago, accertando **8** violazioni all'art.14 del regolamento di Polizia urbana (inottemperanza alle prescrizioni inerenti le concessioni alla occupazione del suolo pubblico con tavoli e sedie a servizio delle attività di pubblico esercizio), **13** violazioni all'ordinanza "antirumore" n.52525/2011, **2** violazioni al D.P.R. n.227/2011, in relazione all'art.10 della legge n.447/95 (mancanza della valutazione di impatto acustico) , **2** violazioni all'art.2 del D.P.R. n.235/2002, in relazione all'art.3 della legge n.287/91 *(somministrazione abusiva di bevande presso circoli privati)*, **4** violazioni all'art.6 della legge n.160/2007 *(mancanza dei presidi per la misurazione del tasso alcol emico e mancata esposizione delle tabelle sulle conseguenze correlate al consumo di bevande alcoliche*) , **1** violazione alla legge n.3/2003 *(inottemperanza al divieto di fumare nei locali pubblici*), **3** violazioni all'art.68 T.U.L.P.S. *(pubblico spettacolo trattenimento non autorizzato).*

Sono stati attivati, inoltre, interventi di vigilanza e controllo da parte dello stesso personale su **78** imprese esercenti attività di intermediazione o trattazione di affari altrui (art.115 del R.D. n.773/1931) presenti sul territorio (2ªfase di un obiettivo pluriennale)..

Si riporta, qui di seguito, un prospetto riassuntivo degli specifici interventi in materia commerciale.

POLIZIA COMMERCIALE

ACCERTAMENTI EFFETTUATI.....3.530

di cui:

- n. 2 su Taxi (piombatura tassametri e accertamenti su regolarità amministrative)
- n. 7 su attività ricettive
- n. 470 su esercizi commerciali su area privata)
- n. 215 su esercizi pubblici (+35 rispetto al 2012)
- n. 1.430 " esercenti il commercio su area pubblica
- n. 905 " esercenti il commercio su area pubblica presso mercato settimanale (+35 rispetto al 2012)
- n. 12 " produttori dei propri fondi ed altri (+ 10 rispetto al 2012)
- n. 30 " operatori presso il mercato dei prodotti ortofrutticoli
- n. 110 " operatori esercenti il mercato mensile"Anticherie"
- n. 30 " attività artigianali
- n. 6 " circoli privati (+4 rispetto al 2012)
- n. 2 " sale giochi
- n. 43 " locali di trattenimento e svago
- n. 38 " altre attività con licenza di polizia (+64 rispetto al 2011)
- n. 1 " distributori di carburanti
- n. 18 " operatori presso il Mercatino di Natale
- n.. 44 " operatori periodo del carnevale
- n. 7 " agenzie di viaggio (+ 4 rispetto al 2012)
- n. 82 " luna park (spettacoli viaggianti) (+ 12 rispetto al 2012)
- n. 78 " Agenzie di Affari

PRATICHE ISTRUITE AI FINI ISTRUTTORI…….....n. 2.184

di cui:

- n. 136 relativamente ad esercizi pubblici

- n. 11 " " attività artigianali
- n. 1.520 " " attività di commercio su area pubblica
- n. 12 esposti vari
- n. 5 istruttorie S.U.A.P
- n. 520 posteggi su aree pubbliche assegnati (+ 102 rispetto al 2012)

VIOLAZIONI ACCERTATE……..……..n. 123 (+ 65 rispetto al 2012)
(per un valore di € 145.022,00) (+ 91.874 rispetto al 2012)

di cui:
- n. 21 in materia di commercio su area pubblica (D.L.vo 31.3.1998, n.114) (+ 14 rispetto al 2012)
- n. 81 " " " regolamenti comunali e ordinanze sindacali (occupazione abusiva suolo pubblico, chiusura e sospensione di attività, orario attività) (+ 60 rispetto al 2012)
- n. 3 " " " T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931) (+ 2 rispetto al 2012)
- n. 12 in materia di esercizi pubblici (+ 5 rispetto al 2012)
- n. 6 artigiani, estetisti e acconciatori (+ 4 rispetto al 2012)

ALTRE VIOLAZIONI
- n. 100 in materia di circolazione stradale (+ 82 rispetto al 2012), di cui n.20 per occupazione del suolo stradale a fini commerciali

SEQUESTRI EFFETTUATI
- n. 13 sequestri amministrativi (+ 7 rispetto al 2012)
(valore della merce sottoposta a sequestro € 3.000)
- n. 4 persone denunciate (+ 1 rispetto al 2012)
- n. 4 comunicazioni di notizia di reato (+ 1 rispetto al 2012)

Per ciò che attiene gli interventi negli ambiti della **S*icurezza urbana*,** con particolare riferimento ad azioni volte ad arginare il fenomeno dell'immigrazione clandestina e della piccola criminalità, nonché dell'occupazione abusiva di proprietà pubblica, al fine di arginare fenomeni di degrado urbano, il personale della Polizia municipale:

- ha provveduto a rintracciare 2 soggetti extracomunitari non in regola con le norme relative al soggiorno nel territorio italiano già destinatari ed inottemperanti a provvedimenti di espulsione per i quali il Questore ha emesso i relativi provvedimenti di competenza (Via Pacinotti, 22/4/2013 e L.go Sant'Agape 4/2/2013);
- nel gennaio 2013 ha proceduto al recupero della Palazzina Ex Gruber, in Via Antiochia, abusivamente occupato;
- nel maggio 2013 ha proceduto al recupero dell'immobile abusivamente occupato a Villa Palma, Str. S.Maria La Rocca;
- nel novembre 2013 ha proceduto al recupero di un immobile abusivamente occupato in Via della Stella;
- nel novembre 2013 ha provveduto al recupero di un immobile abusivamente occupato in Via Brodolini.

Per ciò che attiene agli interventi preordinati alla tutela della quiete pubblica e dell'incolumità pubblica, del decoro e dell'integrità del patrimonio pubblico, nonché della tranquilla fruizione degli spazi pubblici, il predetto personale ha effettuato:

- sistematici controlli in orario serale/notturno (17.30 -24.00; 18.30-01.00; 20.00-02.00 e 21.00-03.00), al fine di prevenire atti vandalici presso i plessi scolastici di Via Fratti, V.le Trieste, Via Campomaggiore, nonché presso la ex Foresteria di Via I° Maggio, l'ex Caserma dei Vigili del

Fuoco, in V.le Gramsci, P.zza della Pace, il centro abitato di Collescipoli e la zona di Via Narni, oltre il Quartiere di San Valentino, il nuovo parco comunale di V.le Trento, il sottopassaggio e lo spazio verde attrezzato di Via di Vittorio, la zona antistante il Comune, la scuola materna di Via Botondi, l'area pedonale di Via Tre Colonne e Via del Pozzo;

- controlli dedicati (22) , in orario serale/notturno per prevenire e reprimere atti di danneggiamento al patrimonio pubblico e privato a Marmore, Prisciano e Piedimonte;
- sistematici controlli, oltre che su specifiche richieste della Centrale Operativa del Comando, in particolare nelle zone adiacenti alla presenza ed al funzionamento dei locali pubblici *(pub, pizzerie, bar, ristoranti)* nel centro storico, dei locali di trattenimento e svago ed, in genere, nei locali di ritrovo dell'utenza giovanile.37 sono stati gli interventi a seguito di specifiche richieste pervenute alla Centrale Operativa.

L'assidua vigilanza nei siti sopra evidenziati, volta anche alla verifica sul rispetto degli orari di cessazione delle attività musicali, al contrasto di comportamenti, quali schiamazzi notturni e, comunque, condotte inurbane, ha contribuito a determinare un contenimento del fenomeno, in particolare, nel periodo estivo;

Gli interventi attivati in materia di controllo sull'osservanza delle leggi speciali, dei regolamenti e delle ordinanze comunali hanno portato all'accertamento di **340** violazioni.
Si riporta, qui appresso, il prospetto riassuntivo dei controlli e delle violazioni accertate alle normative di rango superiore e subordinate dianzi richiamate, nonché dell'attività del personale assegnato al G.O. Affari Generali.

VIOLAZIONI AI REGOLAMENTI COMUNALI
ORDINANZE SINDACALI-LEGGI SPECIALI

VIOLAZIONI ALLE NORME DEI REGOLAMENTI COMUNALI,
DELLE ORDINANZE SINDACALI E DELLE LEGGI SPECIALI …n. 340 (+ 99 rispetto al 2012)

PROVENTI (di competenza comunale) INCASSATI…€ 73.476,71, (+ € 6205,25 rispetto al 2012), di cui € 34.688,76 riguardanti incassi ruoli a residui ed € 38.787,95 riguardanti verbali ed ordinanze ingiunzioni.

ALTRE ATTIVITA'

- n. 20 permessi abilitanti alla circolazione nella Z.T.L. e precedentemente ritirati, inviati al competente ufficio (n.17 invalido, n.1 residente, n.1 Tipo A, 1 trasporto merci)
- n. 3 autorizzazioni rilasciate per trasporti funebri a piedi
- n. 114 ordinanze - ingiunzioni di pagamento predisposte (per violazioni a norme regolamentari e a ordinanze sindacali)
- n. 86 determinazioni dirigenziali predisposte (+9 rispetto al 2012)
- n. 97 notificazioni effettuate a mezzo posta, in massima parte agli obbligati in via solidale al pagamento della sanzione amministrativa
- n. 198 comunicazioni agli uffici competenti per l'emissione di provvedimenti amministrativi accessori a seguito di accertamenti di violazioni amministrative (+ 38 rispetto al 2012)
- n. 14 audizioni ai sensi dell'art. 18 della legge 24.11.1981, n.689
- n. 57 ordinanze – ingiunzioni riguardanti violazioni a regolamenti comunali, leggi speciali e ordinanze sindacali, iscritte a ruolo ai sensi dell'art.27 L.24/11/1981, n.689, per un importo di € 75.170,64
- n. 45 ricorsi trattati a seguito di gravami presentati avverso verbali di accertamento per violazioni di leggi speciali, di norme regolamentari e di ordinanze sindacali (+ 5 rispetto al 2012)

- n. 7 opposizioni trattate a seguito di gravami presentati avverso ordinanze ingiunzioni di pagamento
avanti al Giudice di Pace e avanti al Tribunale

ATTIVITA' INFORMATIVA E DI NOTIFICAZIONE ATTI

INFORMAZIONI EFFETTUATE .....n. 4.934 (+486 rispetto al 2012)

di cui:
- n. 4.740 residenze (+ 433 rispetto al 2012)
- n. 194 mod.17 - informazioni socio -economiche (Solvibilità) – obbligo frequenza scolastica (+ 53 rispetto al 2012)

NOTIFICAZIONI EFFETTUATE .....n. 878

- n. 61 Ritiri patente di guida (a seguito Decreto Prefettizio di sospensione)
- n. 21 Atti di P.G. (indagini delegate, elezioni di domicilio, rintraccio di persone da parte della P.G. ecc. – generalmente legati alla notificazione di atti giudiziari) (+14 rispetto al 2011)
- n. 68 Accertamenti auto di lusso (Ag. Entrate)

E' stata riconfermata l'organizzazione del servizio di vigilanza decentrato, realizzato secondo la seguente articolazione:

1ª Sezione Territoriale (costituita da 1 Coordinatore di vigilanza e n.6 Istruttori di vigilanza) nell'ambito del territorio della Circoscrizione 2ª NORD (territorio dell'ex *Circoscrizione 4ª Colleluna*), con esclusione del territorio della *ex Circoscrizione 2ª Interamna*;

2ª Sezione Territoriale (costituita da 1 Coordinatore di vigilanza e n.3 Istruttori di vigilanza) nell'ambito del territorio della Circoscrizione 3ª SUD (territorio della *ex Circoscrizione 9ª Collescipoli*), con esclusione del territorio della *ex Circoscrizione 3ª Ferriera* e, allo stato, della *ex Circoscrizione 8ª Cervino*;

3ª Sezione Territoriale (costituita da 1 Coordinatori di vigilanza e da n.6 Istruttori di vigilanza) nell'ambito del territorio della Circoscrizione 1ª EST (territorio della *ex Circoscrizione 6ª Valnerina*, della *ex Circoscrizione 5ª Valserra* e della *ex Circoscrizione 7ª Velino*), con esclusione del territorio della *ex Circoscrizione 1ª Tacito*.

Il personale assegnato al G.O. Nucleo Radiomobile Servizi Territoriali esercita l'attività di vigilanza e controllo sul territorio della *ex Circoscrizione 2ª Interamna* (Circoscrizione 2ª NORD), sul territorio della *ex Circoscrizione 3ª Ferriera* (Circoscrizione 3ª SUD), sul territorio della *ex Circoscrizione 1ª Tacito* (Circoscrizione 1ª EST) e, allo stato, sul territorio della *ex Circoscrizione 8ª Cervino* (Circoscrizione 3ª SUD).

Il modello organizzativo del "*Vigile di quartiere*", ormai sperimentato da anni, ha consentito e consente all'Amministrazione di contribuire attivamente nell'offrire risposte quanto più puntuali, concrete ed immediate alle esigenze di sicurezza dei cittadini e, in tale contesto, l'operatore di Polizia municipale si è posto come un terminale attento e sollecito, anche per gli interventi di tutela della sicurezza e dell'ordine pubblico.

L'operatore di Polizia municipale opera, di norma, per aree di intervento assegnate nell'ambito del territorio di competenza, così articolate:

- *Convivenza civile*: aggregazioni giovanili, disturbi in genere, problematiche tra privati, controllo delle attività produttive;

- *Allarme sociale*: atti di vandalismo, veicoli abbandonati, prostituzione, eventuale spaccio di sostanze stupefacenti, in particolare durante il presidio dei plessi scolastici negli orari di ingresso e di uscita degli alunni/studenti, nomadi;
- *Qualità urbana*: verde pubblico e aree incolte, inquinamento, edilizia/ abusivismi, occupazione suolo pubblico, mobilità, sicurezza stradale.

Si riportano, qui di seguito, i prospetti riassuntivi relativi alle attività della 1ª, 2ª e 3ª Sezione Territoriale.

1^ SEZIONE TERRITORIALE
Circoscrizione 2^ NORD
con esclusione del territorio della ex
Circoscrizione 2^ Interamna

ACCERTAMENTI EFFETTUATI .....n.485 (+ 192 rispetto al 2012)

di cui:

- n. 82 accertamenti ambientali D.L.vo n.152/2006 (+ 2 rispetto al 2012)
- n. 22 " in occasione di sagre e fiere (+ 2 rispetto al 2012)
- n. 34 " edilizi
- n. 60 " commercio su aree pubbliche (+ 4 rispetto al 2012)
- n. 55 " occupazioni suolo pubblico
- n. 9 rilievi incidenti stradali
- n. 36 danneggiamenti veicoli (+6 rispetto al 2012)

VIOLAZIONI ACCERTATE.....n. 476

di cui:

- n 348 in materia di circolazione stradale
- n. 5 Reg. Polizia Urbana/Ord. Sindacali
- n. 30 sequestri di veicoli per violazione art.193 c.d.s. (obbligo di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi)
- n. 90 atti di Polizia Giudiziaria (indagini delegate, interrogatori, sommarie informazioni, verbali di identificazione, sequestri cantieri, comunicazioni di notizie di reato, verbali di elezione di domicilio con nomina del legale, verbali di audizione, dichiarazioni spontanee) (+ 42 rispetto al 2012)
- n. 3 in materia di commercio (D.L.vo n. 114/1998)

ALTRE ATTIVITA'

- n. 95 notificazioni atti vari (+ 4 rispetto al 2012)
- n. 715 informazioni anagrafiche (+199 rispetto al 2012)
- n. 30 esposti scritti ricevuti e trattati
- n. 393 interventi vari (danneggiamento veicoli, riconsegna documenti, scorte e manifestazioni di vario tipo)
- n. 70 esposti orali e telefonici trattati
- n. 70 controlli zona Piedimonte per contrastare criminalità e furti
- n. 2 sgombero appartamenti
- n. 1115 veicoli controllati

DATI STATISTICI ATTIVITA' ANNO 2013

2^ SEZIONE TERRITORIALE
Circoscrizione 3^ Sud
con esclusione del territorio della ex
Circoscrizione 3^ Ferriera e del territorio della
ex Circoscrizione 8^ Cervino

ACCERTAMENTI EFFETTUATI n.1060

di cui:

- n. 59 edilizi
- n. 17 sequestri amministrativi di veicoli
- n. 116 regolamento di Polizia Urbana
- n. 24 rimozioni (Codice della Strada e DM 460/1999)
- n. 149 per conto di altri uffici comunali
- n. 643 ambiente
- n. 17 per conto Questura e Procura della Repubblica di Terni
- n. 14 su esercenti commercio su area pubblica
- n. 21 accertamenti di polizia giudiziaria

VIOLAZIONI ACCERTATE.....n. 275

di cui:

- n. 5 in materia di abusivismo edilizio DPR 380/01-D.Lgs. 42/04
- n. 213 in materia di circolazione stradale
- n. 16 in materia di procedure di rimozione e demolizione veicoli abbandonati (D.M. 460/99)
- n. 4 in materia di veicoli abbandonati – omesso ritiro (art.5 e 13 D.L.vo 209/2003)
- n. 11 reati accertati e segnalati all'Autorità giudiziaria (+2 rispetto al 2011)
- n. 2 in materia di regolamento di Polizia Urbana
- n. 1 in materia i commercio su area pubblica
- n. 16 in materia di limitazione della circolazione PM 10 (Ordinanza sindacale n. 3799/2013)
- n. 1 in materia Regolam. Animali (n.9 del 7/01/2013)
- n. 1 in materia di somministrazione di alimenti e bevande (somministrazione senza licenza L. n. 287/1991)
- n. 1 in materia di pubblici spettacoli (spettacolo senza licenza)

ALTRE ATTIVITA'

- n. 14 servizi di controllo a posto fisso
- n. 642 veicoli controllati e non sanzionati
- n. 56 notificazioni atti vari
- n. 284 informazioni e accertamenti anagrafici (+ 57 rispetto al 2012)

- n. 371 esposti trattati (+34 rispetto al 2012)
- n. 11 rilevamenti incidenti stradali (+ 6 rispetto al 2012)
- n. 144 operazioni di pronto intervento (incidenti, viabilità, pericoli vari, ecc.)
- n. 213 interventi vari (danneggiamenti veicoli – riconsegna documenti – manifestazioni, servizi vari, ecc.) (+29 rispetto al 2012)
- n. 2 ripristino stato dei luoghi
- n. 5 ritiri patente di guida
- n. 1 ritiri carta circolazione
- n. 4 annotazioni carta di circolazione
- n. 1 fermi amministrativi veicoli
- n. 1 ritiro certificato conformità ciclomotore
- n. 2 fermi amm.vi di ciclomotore per inosservanza normativa uso del casco
- n. 8 rimozioni veicoli
- n. 24 segnalazioni patente di guida
- n. 65 totale sanzioni amministrative accessorie applicate
- n. 151 punti di decurtazione sulla patente
- n. 306 segnalazioni varie (buche, tombini divelti, perdite acqua, disservizi vari))
- n. 22 inoltro pareri Direzione Mobilità e Trasporti

DATI STATISTICI ATTIVITA' ANNO 2013

3^ SEZIONE TERRITORIALE
Circoscrizione 1^ Est
con esclusione del territorio della ex
Circoscrizione 1^ Tacito

ACCERTAMENTI EFFETTUATI .....n. 202

di cui:

- n. 142 accertamenti ambientali (D.L.vo n.152/2006) (+ 9 rispetto al 2012)
- n. 3 " in occasione di sagre e fiere
- n. 32 " edilizi
- n. 25 " su esercenti il commercio su area pubblica

VIOLAZIONI ACCERTATE.....n. 255

di cui:

- n. 183 in materia di circolazione stradale
- n. 13 atti di Polizia Giudiziaria (+3 rispetto al 2011)
- n. 3 violazioni D.L.vo n.209/2003 (veicoli costituenti rifiuto)
- n. 2 rimozioni veicoli arrecanti intralcio
- n. 2 violazione O.S. n.48137/2004 (manutenzione aree private)
- n. 18 segnalazioni presunta violazione urbanistico edilizia L.R. n.21/2004 (+ 3 rispetto al 2012)
- n. 9 O.S. Disciplina conduzione cani
- n. 1 Art. 192+256 del D.Lgs 152/2006
- n. 1 Art. 256 del D.Lgs 152/2006
- n. 1 Art. 43 del Reg. Polizia Urbana
- n. 19 Ord.160962/2011 (porta a porta)
- n. 2 violazioni D.C.C. n. 222/2011 (inottemperanza diffida)
- n. 1 Art. 650 C.P.

ALTRE ATTIVITA'

- n 47 notificazioni atti vari
- n. 820 accertamenti e informazioni anagrafiche (+ 25 rispetto al 2012)
- n. 115 segnalazioni ricevute (+ 18 rispetto al 2012)
- n. 70 esposti scritti, ricevuti e trattati
- n. 55 interventi vari (di cui 30 per danneggiamento veicoli, 10 per riconsegna documenti e 15 scorte e manifestazioni di vario tipo)
- n. 2 indagini delegate espletate
- n. 11 D.L.vo n.460/1999 (rimozione veicoli in stato di abbandono)
- n. 9 rilievi incidenti stradali
- n. 35 sopralluoghi congiunti con altri uffici (+ 4 rispetto al 2012)
- n. 86 segnalazioni a vari uffici ed enti (+ 4 rispetto al 2012)

Si riportano, qui appresso, le attività e gli interventi eseguiti dal Servizio Guardaboschi, incardinato nel G.O. Servizi Decentrati Polizia Ambientale.

SERVIZIO GUARDABOSCHI

ACCERTAMENTI EFFETTUATI.....n. 650

di cui:

- n. 55 relativi al taglio di boschi effettuato dalle ditte boschive
- n. 20 relativi al taglio operato dai privati su boschi privati
- n. 54 relativi al reimpianto in base alla legge regionale n.28/2001 a seguito di abbattimento autorizzato di alberi protetti da parte di privati (+ 39 rispetto al 2012)
- n. 5 riguardanti mezzi agricoli adibiti allo smacchio e trasporto del materiale forestale
- n. 48 relativi al numero di animali immessi al pascolo (fida pascolo di bovini, equini, ovini)
- n. 22 riguardanti animali adibiti allo smacchio (equini: cavalli e muli) relativamente al possesso di microchip e passaporto
- n. 28 su zone attrezzate ad *area pic-nic*
- n. 5 riguardanti la manutenzione straordinaria dei caminetti, delle staccionate e delle barre per la delimitazione della sosta e del transito dei veicoli in aree boschive
- n. 5 riguardanti alberi abbattuti da agenti atmosferici all'interno delle aree boscate, con relativa stima di recupero
- n. 7 richiesti dall'Ufficio della Protezione Civile relativi a movimenti franosi ed alberi pericolanti lungo il bordo delle strade comunali
- n. 6 con ditte boschive finalizzati alla partecipazione all'asta pubblica indetta dal Comune
- n. 85 antincendio sul territorio comunale
- n. 8 a seguito di richiesta sfalcio erba su terreni di proprietà del Comune
- n. 30 su cacciatori in svolgimento dell'attività di caccia
- n. 22 su raccoglitori di tartufi
- n. 12 su raccoglitori di funghi
- n. 8 sul rispetto del vincolo idrogeologico
- n. 18 relativi a n.5 pozzi di proprietà del Comune (Voc. Cisterne Nuove, Voc. Cisterne Vecchie, Voc. Calcinare, Voc. I Fondi, Voc. Le Trocette, Voc. Arboretto, Sant'Erasmo) adibiti ad attingimento di acqua per abbeveraggio del bestiame (+ 8 rispetto al 2012)

- n. 22 riguardanti pratiche di potatura autorizzate su alberi protetti di proprietà privata

- n. 118 riguardanti pratiche di abbattimento autorizzate su alberi di proprietà privata
- n. 6 riguardanti manifestazioni "*Festa della Montagna*" e manifestazioni sportive (con motocicli, autovetture e velocipedi)
- n. 10 relativi ad aperture straordinarie della Cascata delle Marmore
- n. 55 sopralluoghi richiesti dai cittadini per reclami vari: es. movimenti franosi, alberi pericolanti in genere e delle strade comunali, siepi, ecc, lungo il bordo

VIOLAZIONI ACCERTATE……..n. 2

di cui:

- n. 2 violazione accertate all'art. 48 Legge Regionale n 28/2001 (*taglio alberi senza autorizzazione)*

Con specifico riferimento all'obiettivo ***Educazione alla legalita'*** personale del Corpo di Polizia municipale è intervenuto, nelle giornate del 6 e 7 Febbraio 2013, presso l'Istituto Scolastico *" XX Settembre ",* ubicato nell'omonima via, per svolgere attività didattica in materia di educazione stradale agli alunni frequentanti l'ultimo anno della scuola d'infanzia ed il primo anno della scuola primaria. Nella prima parte dell'incontro è stato proiettato ai partecipanti un cartone animato realizzato nell'ambito del *Progetto Icaro* del Ministero dell'Interno, Servizio di Polizia Stradale e della facoltà di Psicologia dell'Università La Sapienza. Successivamente, sono state illustrate agli alunni, anche con l'ausilio di disegni su tavola, come attraversare la strada impegnando l'attraversamento pedonale sia in assenza, che con la presenza di impianto semaforico (segnaletica luminosa) e/o con la presenza di un Agente in servizio di viabilità, nonché le norme in materia di " STOP " (Segnaletica verticale), quando sono alla guida di un velocipede. Nella seconda parte dell'incontro è stato allestito un minipercorso di educazione stradale costituito da un attraversamento pedonale, da un impianto semaforico e da un segnale verticale di " STOP " in cui gli alunni si sono cimentati, mostrando di aver compreso quanto in precedenza illustrato. All'iniziativa, che si è svolta dalle ore 10.00 alle ore 11.30, hanno partecipato circa 100 alunni , di età compresa tra 5 e 6 anni. In data19/4/2013 personale del Corpo di Polizia municipale è intervenuto presso la scuola materna *" Marzabotto "* , ubicata nell'omonima via, riproponendo le fasi didattiche sopra rappresentate. All'iniziativa formativa hanno partecipato circa 70 alunni, di età compresa fra 3 e 5 anni e, quelli frequentanti l'ultimo anno (circa 30) sono stati scortati da personale della Polizia municipale, in Servizio Automontato, nella mattinata del 24/4/2013, dalla scuola materna alla futura Scuola Elementare di Via Piana dei Greci. In tale circostanza sono stati siglati i *"patentini del pedone e del ciclista"*. Nella mattinata del 22/4/2013, personale della Polizia municipale ha effettuato un incontro con gli alunni della Scuola materna " *Cospea "* di Via XX Settembre, a cui hanno partecipato circa 40 bambini di età compresa tra 3 e 4 anni. Durante l'incontro è stato proiettato il cartone animato realizzato nell'ambito del *Progetto Icaro* del Ministero dell'Interno, Servizio di Polizia stradale e della Facoltà di Psicologia dell'Università La Sapienza e sono state illustrate, con l'ausilio di disegni su tavola, le norme fondamentali di attraversamento della carreggiata ed il rispetto della segnaletica verticale in caso di utilizzo del velocipede. Nelle giornate dell' 8 e 9 Maggio 2013 personale del Corpo di Polizia municipale ha collaborato con l'Automobil Club e l'Ufficio provinciale ACI , nonché con l'Ufficio Scolastico Regionale e l'Istituto Scolastico della D.D. " G. Mazzini " al progetto *" The long short walk - TrasportACi Sicuri ",* campagna informativa che ha inteso sensibilizzare i bambini della scuola primaria e dell'infanzia sui temi di base relativi alla sicurezza stradale. L'iniziativa si è sviluppata in due *"incontri/passeggiate didattiche"* e cui hanno partecipato 80 alunni tra scuola primaria e dell'infanzia. Durante la prima parte degli incontri, nelle due giornate suindicate, sono state illustrate la segnaletica stradale e le principali norme di comportamento del pedone. Successivamente, i partecipanti hanno effettuato, sotto il controllo degli organi di polizia stradale, andata e ritorno alla sede della scuola, percorrendo Via Mancini , C.so Tacito, P.zza Tacito, V.le Mazzini, C.so Vecchio , Via della Biblioteca.

Si riporta, qui di seguito, un prospetto riassuntivo dell'attività svolta dal personale assegnato all'ufficio di Polizia Amministrativa, deputato al rilascio di licenze, autorizzazioni e provvedimenti analoghi, ai sensi del DPR n.616/1977 e del D.L.vo n.112/1988.

UFFICIO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

Comunicazioni di avvio procedimento su istanza di parte (art.7 L.241/90)	504
Comunicazione di avvio del procedimento iniziato d'ufficio (art.7 L.241/90)	14
Richieste integrazioni documenti e/o atti	202
Autorizzazioni rilasciate per spettacoli e/o trattenimenti (artt.68 e 69 Tulps) Sospensioni,cessazioni e revoche (artt.10 e 17 ter TULPS)	85 4 (+ 2 rispetto al 2012)
Autorizzazioni rilasciate per spettacoli viaggianti (art. 69 TULPS) Dinieghi	235 28
Istruttorie Agenzie d'affari (art 115 TULPS)	27 (+ 15 rispetto al 2012)
Autorizzazioni rilasciate per istruttori e direttori di tiro (L.110/1975)	3
Pesche di beneficenza, lotterie e tombole (DPR 430/2001) Presenze di controllo	30 30
Istruttorie noleggio autovetture/autobus senza conducente (DPR 481/2001)	8
Assegnazione matricole degli ascensori e montacarichi (DPR 162/99) Ordinanze di chiusura e di ripristino in esercizio degli ascensori	43 1
Altre autorizzazioni per attività di fochino, pubblicità fonica ecc.	6 (+1 rispetto al 2012)
Vidimazione registri amministrativi (agenzie d'affari, sostanze zuccherine, imbottigliamento vini)	40 (+ 8 rispetto al 2012)
Protocollo e spedizione	565 (+ 3 rispetto al 2012)

DIREZIONE SERVIZI CULTURALI E SOCIALI
DOTT.SSA DANILA VIRILI

ATTIVITÀ CULTURALI

Nel 2013 la Direzione Servizi Culturali, nonostante le minori risorse finanziarie a disposizione, ha proseguito nel lavoro di sinergia e collaborazione con tutte quelle associazioni culturali che sono il vero motore della grande vivacità culturale ternana e che hanno svolto il loro lavoro con sempre maggiore impegno ed energia. Grazie all'impegno delle associazioni e delle istituzioni culturali è stato ancora possibile realizzare un cartellone diffuso nel campo dello spettacolo dal vivo con proposte in tutti i campi dello spettacolo, dalle musiche al teatro, dalla danza alla lirica al cinema, con una grande partecipazione di pubblico. A questo proposito appare interessante il dato numerico complessivo relativo al numero di iniziati ed alla presenza di pubblico: nel 2013 diciotto manifestazioni1 realizzate nel nostro comune hanno proposto 575 iniziative con oltre 67.000 presenze2 con un investimento economico complessivo da parte dell'ente di 173.500 euro con un costo a presenza di € 2,59. La Direzione ha sostenuto le associazioni sul piano organizzativo e logistico attraverso la concessione gratuita degli spazi culturali dove realizzare le loro attività. La Direzione ha inoltre emanato il bando per la concessione di contributi per le attività di spettacolo realizzate nel 2013, bando che ha messo a disposizione delle associazioni € 90.000. Il bando ha visto la presentazione di ventidue domande, quindici delle quali ammesse al finanziamento.

Molto significativo e importante per l'offerta culturale della città è stato l'utilizzo del teatro comunale Sergio Secci che nell'anno che si sta chiudendo è stato utilizzato per ben 138 giornate, ospitando spettacoli e proposte di 39 associazioni. In particolare il teatro Secci è stato la casa della Stagione di Prosa organizzata dal Teatro Stabile dell'Umbria di cui il Comune di Terni è socio fondatore e della Stagione del Teatro Ragazzi, organizzata da Fontemaggiore – teatro stabile d'innovazione, che nel nuovo spazio ha riscosso un grande successo di partecipazione. Il teatro Secci è stato anche messo a disposizione, per 13 giornate, dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Briccialdi" che lo ha utilizzato per i concerti, i saggi principali dei suoi allievi e per l'inaugurazione del nuovo anno accademico.

Particolarmente interessanti i dati della Stagione di Prosa e Danza 2012/2013 che ha fatto registrare un incremento delle presenze del 2% con 6.375 spettatori alle 24 repliche andate in scena, incrementando anche l'indice di occupabilità (posti occupati/posti disponibili) di 5 punti: il 90% contro l'85% della stagione precedente. Buoni risultati ha ottenuto anche la campagna abbonamenti della Stagione 2013/2014 che si è mantenuta sostanzialmente stabile con 634 abbonamenti contro i 629 di quella precedente. La diminuzione del 14% degli abbonamenti ordinari è stata ampiamente compensata dall'aumento del 37% degli abbonamenti destinati agli studenti delle scuole superiori.

Un impegno importante è stato quello profuso nella realizzazione di iniziative rivolte ai bambini dai tre ai dodici anni ed alle loro famiglie, impegno che si sostanzia nel progetto Creare Giocando, iniziativa nata nel 2008, dedicata ai bambini ai genitori e a tutti coloro che lavorano per l'infanzia,

---

[1] Si sono prese in esame le manifestazioni culturali cittadine più importanti e strutturate: Stagione concertistica dell'Araba Fenice, Stagione concertistica della Filarmonica Umbra, Visioninmusica, Stagione di Prosa e Danza, Teatro Ragazzi, Stagione concertistica Cesana, Piediluco in Musica, Hermans Festival, Opera InCanto, Film Festival Popoli e Religioni, Festival internazionale della creatività contemporanea, Maree - culture in viaggio, Vette in Vista, Festarch, Micromondi, Nutrimenti, Ephebia Festival e Jazzit Fest.

[2] Per iniziative si considerano spettacoli dal vivo, proiezioni di film, reading, talk, workshop ed altre modalità di attività specifiche delle singole manifestazioni; il numero complessivo comprende anche le eventuali repliche di uno stesso spettacolo – per quanto riguarda le presenze, nel caso in ingressi a pagamento il dato delle presenze è tratto dai dati SIAE relativi allo sbigliettamento, nel caso di manifestazioni gratuite il dato delle presenze è stato stimato dagli stessi organizzatori

sorta dalla collaborazione di vari settori dell'amministrazione comunale quali bct, Sistema museale, Ufficio cultura, Ufficio sport e Ufficio scolastico. Una iniziativa che si svolge durante l'arco dell'anno che raccoglie al suo interno varie manifestazioni:
Il Teatro ragazzi della domenica, organizzato con Fontemaggiore – teatro stabile d'innovazione, ha fatto registrare 2200 presenze ai 10 spettacoli della stagione 2012/2012 che si sono tenuti al teatro Secci e 300 presenze ai laboratori per bambini proposti prima di ogni spettacolo. Molto significativi anche i dati della proposta di teatro ragazzi destinata alle scuole materne ed elementari, Teatro di Classe che nei sette spettacoli messi in scena al teatro Secci ha visto la partecipazione di 1.527 bambini.
Ci preme inoltre ricordare un'altra importante iniziativa, la terza edizione di Micromondi, una manifestazione che si svolge nel mese di settembre, nell'arco di più giorni con spettacoli, giochi e divertimento per e con i bambini ideata dal Comune di Terni in collaborazione con il festival internazionale della creazione contemporanea, con la partecipazione attiva delle scuole, delle associazioni del territorio e delle Cooperative sociali che si occupano dell'infanzia. Ciascuno dei soggetti promotori, pur mantenendo la propria autonomia e le proprie peculiarità, partecipa alla costruzione di una vera e propria rete con l'obiettivo di mettere al centro i bambini e le bambine con i loro diritti, in primis il diritto al gioco e ad avere una città accogliente ed accessibile

Particolare attenzione è stata posta alla programmazione e progettazione sia comunitaria che nazionale. Sul fronte europeo la Direzione ha partecipato alla stesura del progetto e-coop insieme alle direzioni Servizi Informativi (capofila), Servizi Sociali e Sviluppo Economico, progetto ammesso al finanziamento alla fine dello scorso anno e che è attualmente in esecuzione. Sul fronte nazionale la direzione ha concluso due progetti: CReATe – Creatività, Reti, Aggregazione, Terni e Suoni della Memoria.
CReATe, che ha visto il Comune capofila di 25 partner (17 tra associazione ed agenzie culturali ed 8 comuni) e che è stato finanziato dal Diparmento della Gioventù della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'ANCI, ha messo in campo nei 18 mesi di programmazione (gennaio 2012-giugno 2013) tutta una serie di azioni rivolte ai giovani under 35 volte a stimolare la loro creatività. Tutte le attività sono state raccolte in una pubblicazione, Create project book, che dà conto delle azioni svolte e dei risultati ottenuti.
Suoni della Memoria si è concluso il 30 settembre. Il progetto ha inteso favorire il recupero, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio immateriale di tradizioni musicali e orali di alcuni territori di cinque regioni italiane – Basilicata, Campania, Lazio, Puglia ed Umbria, attraverso la sua digitalizzazione e archiviazione, e la sua traduzione nei linguaggi contemporanei al fine di renderlo accessibile al grande pubblico, e in particolare ai giovani e agli anziani. Per il progetto, il Comune di Terni ha curato la realizzazione del sito web, www.suonidellamemoria.it nel quale è possibile consultare 1926 fondi di repertorio di tradizione orale che sono stati catalogati e digitalizzati per renderli fruibili. Suoni della Memoria ha inoltre prodotto nel corso del 2013 in collaborazione con l'Istituto Superiore di Studi Musicali Briccialdi, l'Ente Cantamaggio e l'ARCI-Maree culture in viaggio tutta una serie di iniziative (lezioni concerto, laboratori multimediali, concerti, workshop di reinterpretazione del patrimonio orale) che hanno promosso il progetto stesso. Da segnalare i due concerti di Lucilla Galeazzi tenuti il 20 e 21 giugno all'Anfiteatro Romano e l'incontro-lezione con Ascanio Celestini nel decennale della produzione di Sirena dei Mantici. Tutte le iniziative realizzate sono state documentate e sono visibili nel sito. Il progetto ha inoltre consentito l'allestimento di una sala Suoni della Memoria in bct dove è possibile accedere all'archivio e svolgere attività didattica.

Il Comune di Terni è stato inoltre parte attiva di Umbria Libri, la manifestazione promossa dalla Regione Umbria che per la terza volta si è svolta a Terni e a Perugia con un unico importante programma. Nei tre giorni di manifestazione la bct ed il CAOS sono state invase da presentazioni di libri, appuntamenti di spettacolo, reading e dalla fiera degli editori umbri con una grande partecipazione di pubblico.

Importante anche l'attività nel campo della gestione degli spazi per la cultura - gli auditorium di Palazzo Gazzoli, l'auditorium di Palazzo di Primavera, l'auditorium del Carmine ed il centro socio culturale di via Aminale - punti qualificati per la maggior parte delle attività culturali della nostra città; nel 2013 sono state presentate 195 domande di uso, tutte accolte, per complessive 394 giornate d'utilizzo.

BCT – BIBLIOTECA COMUNALE TERNI

La crisi economica in atto e la spending review non ci hanno certo aiutato a mantenere lo standard dei servizi; ciò nonostante, come spesso accade in periodi di crisi, le risorse umane disponibili, mettendo in campo tutta la loro professionalità e disponibilità e facendo leva anche sulle loro attitudini e sulla loro creatività, hanno consentito a bct di rendere meno evidenti le problematiche legate al taglio dei finanziamenti.
La campagna sostieni bct, già avviata alla fine dello scorso anno, il cui obiettivo prioritario è la realizzazione di una strategia di fundraising finalizzata alla promozione dei servizi e al radicamento sul territorio della mission istituzionale di bct, che passi attraverso la sensibilizzazione dell'opinione pubblica sul valore della cultura e sull'importanza del suo sviluppo e sulla necessità di sostenerlo, ha dato risultati di tutto rilievo. A seguito di tale campagna è stato attivato un mercato di vendita dei libri usati, è stata promossa la ricerca di erogazioni liberali al servizio, sono state attivate convenzioni con vari esercizi commerciali disponibili a praticare sconti ai sostenitori di bct, si sono sensibilizzati i cittadini per mettere a disposizione della struttura, e conseguentemente della città, le proprie competenze per realizzare attività culturali, laboratori, ecc. (l'arte per bct), sono stati realizzati cesti letterari con il sostegno di aziende locali che hanno messo a disposizione i loro prodotti tipici. Con tale campagna sono stati introitati, da gennaio a novembre, ca. 4.000 euro, utilizzati per l'acquisto di alcune nuove pubblicazioni, per l'acquisto dei quotidiani e per il rinnovo di alcuni abbonamenti a periodici.

A fronte di quanto sopra, comunque, il servizio è stato erogato, con orario continuato giornaliero, per un totale di 55 ore settimanali.
Di seguito, alcuni dei dati relativi all'anno che si sta concludendo:
2114 nuovi iscritti, nel corso dell'anno, con il nuovo sistema gestionale che prevede il rilascio della tessera solo per usufruire di alcuni dei servizi offerti dalla biblioteca, escludendo tra questi tutte le consultazioni a scaffale aperto e lo studio libero
803 sono state le iscrizioni di utenti bct a MLOL (Media Library on line) a fronte delle 1903 iscrizioni effettuate in tutto il territorio regionale
78291 prestiti
1404 prestiti interbibliotecari di cui 680 in qualità di biblioteca prestante; l'incremento dei prestiti in qualità di biblioteca prestante, denota un positivo posizionamento di bct e, conseguentemente del suo patrimonio, in ambito nazionale.

Particolare rilievo assumono le attività rivolte al pubblico giovanile e alle scuole della città, delle quali si elencano alcuni dati:
ca. 930 giovani e ragazzi hanno partecipato a corsi, concorsi, cineforum, e spettacoli
ca. 3321 bambini e ragazzi, di cui 1470 sotto i sei anni, hanno partecipato ai laboratori tematici
ca. 1083 bambini e ragazzi, di cui 300 sotto i sei anni, hanno effettuato visite guidate alla struttura e alle specifiche sezioni
ca. 914 ragazzi hanno partecipato ad incontri con autori
ca. 400 le presenze per progetti legati alla multiculturalità;

Sono proseguiti i laboratori attivati nell'ambito del progetto Leggere senza leggere, realizzato in collaborazione con APAV di Terni, che si rivolge a tutti coloro che, per diverse ragioni, hanno difficoltà nella lettura; al progetto hanno partecipato, a vario titolo, classi delle scuole elementari, medie inferiori e superiori

Nell'ambito della campagna "Leggere è una magia che si impara da piccoli", realizzata in linea con il progetto Nati per Leggere con la partecipazione di Associazione Italiana Biblioteche, Associazione Culturale pediatri, asili nido, scuole materne, servizi sociali, sono proseguiti i laboratori di lettura ad alta voce e di animazione della lettura per bambini da zero a sei anni nelle sedi allestite presso alcuni dei comuni della Zona Sociale 10 (Acquasparta, Ferentillo, San Gemini) e presso alcuni servizi educativi comunali (Grillo parlante, Pollicino, La Casa di Alice, Coccinella) alle quali si aggiunge Biblioluna, la struttura realizzata in collaborazione con la II Circoscrizione Nord nell'ambito del progetto Sistema bct. Di particolare rilevanza è stato il contributo erogato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Terni e Narni, finalizzato a tale progetto.
Bct, inserita nella rete regionale delle biblioteche "Nati per leggere" ha dato un importante contributo nell'ambito del progetto Leggere fa bene alla salute promosso dagli Assessorati alla cultura e alla sanità della Regione Umbria. Nel corso dell'anno si è avviato inoltre, in collaborazione con Regione Umbria, il progetto In vitro che ha previsto un percorso di formazione sulla lettura ad alta voce per operatori e volontari.

In autunno, in collaborazione con tutti i servizi della Direzione, con i Servizi Educativi Comunali, i servizi sportivi e le associazioni e gli operatori del territorio si è realizzata l'edizione di Micromondi che ha interessato le piazze principali della città ed alcune librerie del territorio.
Sempre in collaborazione con altri servizi della Direzione, bct ha partecipato al progetto Create che ha previsto la realizzazione di guide all'ascolto.
Proficua inoltre è stata la collaborazione già attivata negli anni precedenti, con Associazioni, enti ed istituzioni presenti sul territorio per la realizzazione di progetti ed attività finalizzate alla promozione della lettura e iniziative culturali in genere.
Di particolare rilievo:
- la collaborazione con AIPAI, Archivio di Stato di Terni e Archivio di Stato di Terni per la realizzazione del progetto Dal Velino al Nera. L'acqua e gli uomini;
- la collaborazione con Istituto di Studi Musicali G. Briccialdi di Terni per la realizzazione del progetto Alfabeto Musicale
- la collaborazione con il Festival del Libro ad Arte per Ragazzi
- la collaborazione con il Gruppo Archeologico per la realizzazione di cicli di conferenze sul tema dell'archeologia
- la collaborazione con il CAI per i 150 anni dalla fondazione
- la collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri
- la collaborazione con Associazione Mazziniana
- la collaborazione con la casa editrice Thyrus per il progetto Amore contemporaneo

Si è proceduto alla stesura della bozza della Carta dei Servizi ed è stato effettuato il percorso di partecipazione con i vari portatori di interesse e, a breve, il documento, rivisto con quanto emerso dal percorso di partecipazione, sarà sottoposto all'approvazione della GC e reso disponibile sul sito web di bct.

Nell'ambito della conservazione del patrimonio, si è proceduto alla realizzazione di interventi di restauro su 18 opere di particolare interesse storico appartenenti al patrimonio di bct.
Nel corso dell'anno è proseguita inoltre la digitalizzazione del fondo fotografico, si è ultimato il progetto di digitalizzazione delle stampe donate dalla Fondazione Secci e avviata la loro catalogazione.
Oltre alla catalogazione dei materiali di nuova acquisizione, si è avviata, la catalogazione del fondo di vinili della Donazione Moccia e si sta procedendo al recupero catalografico di tutti i materiali conservati nella torre libraria, previa interventi di revisione delle raccolte come da normativa.
E' partito, sperimentalmente, il primo progetto di telelavoro "Edith-editoria@home" nell'ambito del quale si è avviata la produzione di e-book. Sono state realizzate le seguenti pubblicazioni: Istanti al femminile: attualità in immagini, la città delle donne; Laudato sie mi Signore. Sulle orme di San

Francesco; Il giro del mondo in 5 scatti; ed è in fase di ultimazione il catalogo della mostra allestita nel 2012 Ebrei a Terni. Sette secoli di storia.
E' stato bandito ed è in fase di conclusione il premio Città di Terni intitolato a "Gino Papuli", realizzato in collaborazione con AIPAI, con il contributo della Fondazione Cassa Di Risparmio di Terni e Narni.
Nell'ambito dell'attività di superamento del digital divide, bct ha realizzato corsi di base per l'utilizzo delle tecnologie informatiche per adulti, con un totale di 70 presenze.
Sono state organizzate molteplici attività culturali quali conferenze, seminari, corsi, convegni, mostre etc., si ritiene opportuno dare particolare rilievo a:
Progetto Donna sempre, attività legate alla figura della donna realizzate nel corso dell'intero anno tra le quali si segnalano: la mostra Istanti al femminile, l'incontro con la Consigliera di Parità Regionale e la campagna Posto Occupato.
Seminari legati al Progetto Nati per Leggere;
Cineforum in collaborazione con il progetto Cinema e scuola
Incontri di cultura locale su personaggi e temi legati al nostro territorio
Il giro del mondo in 5 scatti, concorso fotografico a tema con realizzazione di esposizione delle opere;
Progetto Novecento, ciclo di conferenze in collaborazione con Liceo Classico di Terni
Aspettando il premio Strega, incontri con gli autori finalisti del premio;
Ci vediamo in bct?, serie di incontri su argomenti di attualità quali cinema, eco sostenibilità, multiculturalità, arte, ecc.
Incontro tra viaggiatori. Raccontiamo il mondo serie di incontri sul tema del viaggio
Il divano rosso, circolo dei lettori
Maggio dei libri, incontri reading e presentazioni di volumi
Umbria libri che ha visto coinvolta bct in laboratori dedicati a bambini e ragazzi e in incontri con autori
Guide all'ascolto realizzate in collaborazione con l'Istituto superiore di studi musicali Briccialdi, nell'ambito di CREATE;
Still Book. Racconta il tuo libro con uno scatto. Percorso di recensione per immagini con esposizione delle opere realizzate
Prima dello spettacolo. Incontri su autori e testi della stagione di prosa
Incontri con: Paolo Di Paolo, Romana Petri, Ugo Riccarelli, Luca Zevi, Anna Oliverio Ferraris, Valentina Pattavina, Roberto Ippolito, Maria Luciana Buseghin, Laura Scanu, Massimo Bottini, Viorel Boldis, Riccardo Dalisi, Raffaella Clementi, Anna Belardinelli, Giangi Poli, Alvaro Fiorucci, Diego Vitali, Mogol, Antonio Pergolizzi, Pompeo De Angelis, Gianluca Nicoletti, Carlo Santulli, Rolando Zucchini, Mauro Villone, Cristinao Cavina, Valentina Migliarini, Luca Bianchini, Martine Brochard, Gianfranco Angelucci, Matteo Bressan.

Mostre:
Sulle ali dell'acqua: gli scatti aerei da Umbria Water Festival 2012
Le idee di Giofer. Composizione in libertà
Discriminazione vs inclusione: a che punto siamo?
Corriere dell'Umbria – I primi trent'anni raccontati e vissuti insieme a voi
Laudato sie, mi Signore
Una rivoluzione di luce omaggio a Diderot

Nell'ambito del Sistema bct, si è consolidata l'attività di Biblioluna, piccola biblioteca di quartiere condotta in collaborazione con II Circoscrizione Nord, nella quale sono stati realizzati, oltre agli incontri di lettura a ad alta voce previsti dal progetto "Leggere è una magia che si impara da piccoli", n. 20 laboratori con la presenza di ca. 400 bambini e ragazzi.

Sono proseguiti, inoltre, proficuamente i rapporti con le scuole del territorio: 19 classi per un totale di ca. 400 bambini e ragazzi hanno partecipato ai percorsi di lettura.
Sono stati realizzati inoltre spettacoli per bambini, corsi per adulti e si sono avute n. 40 presenze per progetti legati alla multiculturalità. Di particolare rilievo le iniziative che hanno visto coinvolta la struttura in collaborazione con la Circoscrizione per la realizzazione di Biblioluna d'autunno, Biblioluna out e Festa di Natale.
Sempre nell'ambito del Sistema bct, si è avviata, in collaborazione con i Servizi Museali, l'organizzazione e la catalogazione della biblioteca specializzata in arte situata presso CAOS.

Per quanto riguarda gli Archivi Storici delle ex municipalità, si è provveduto ad una ricognizione e verifica dell'adeguatezza delle sedi e al deposito presso l'Archivio di Stato di Terni del Fondo Notarile conservato presso la sede di Piediluco e dei carteggi residui conservati presso le sedi di Cesi e Papigno.

SISTEMA MUSEALE

Nel 2013 presso il Caos è stata trasferita la biblioteca specializzata del Museo d'Arte Moderna e Contemporanea "A. De Felice" allo spazio adiacente il museo archeologico, al fine di darle una visibilità maggiore che ne incentivi la frequenza. La biblioteca, che si chiamerà bibliocaos, è in fase di catalogazione da parte di personale della bct e verrà inaugurata, nella sua nuova veste, presumibilmente nel corso del prossimo mese di marzo.

Attività espositiva

Adriano Ronchini: gli artisti che ho amato / CAOS / 15 dicembre 2012>15 marzo 2013
Mostra che vuole ricordare la figura di Adriano Ronchini, collezionista e gallerista ternano, attraverso l'esposizione di oltre 50 opere dei più importanti artisti italiani dagli anni '50 ad oggi. La mostra, curata da Marco Meneguzzo, presenta opere di Afro, Burri, Fontana, Manzoni, Capogrossi, Castellani, Schifano, Boetti, Scialoja, Pizzi Cannella, Nunzio, Calzolari e tantissimi altri. Organizzata da ACT.

Divina Commedia, opere grafiche di Salvador Dalì / Palazzo di Primavera / 19 gennaio>24 febbraio
La mostra, organizzata dall'Associazione UVN, ha registrato un grande favore di pubblico e la partecipazione di numerose classi delle scuole superiori che sono state coinvolte sul tema della Divina Commedia.

Il linguaggio universale dell'arte / CAOS / 23 febbraio>12 marzo 2013
In mostra opere di quattro artiste ternane e tre artisti iracheni a confronto per una dialogo interculturale seguendo i binari trasversali dell'arte. Promossa dall'assessorato agli Eventi Valentiniani.

Istanti al femminile: l'attualità in immagine / Palazzo di Primavera / 8 marzo>14 aprile
Come ogni anno si è voluta dedicare una mostra a sottolineare il valore dell'8 marzo nell'ambito della storia dell'emancipazione della donna. La mostra ha visto l'esposizione delle foto del concorso che era stato bandito dallo stesso assessorato alla cultura lo scorso anno. Il concorso, intitolato "Istanti al femminile: attualità in immagine" era dedicato a donne che hanno fotografato soggetti riguardanti le donne. Al concorso hanno aderito circa 80 partecipanti delle quali ne sono state selezionate 40 le cui foto sono state esposte nella mostra. Accanto ad esse è stata allestita una sezione dedicata alle foto dell'archivio che la bct sta raccogliendo ormai da qualche anno al fine di promuovere la formazione di un fondo fotografico che possa testimoniare della storia della donna nella nostra città. In occasione della mostra è stato realizzato un catalogo elettronico, attualmente visibile nel sito della bct.

Negro: Contrasti / Palazzo di Primavera / 20 aprile>12 maggio
Mostra personale dell'artista ternano Andrea De Angelis che è impegnato ormai da diversi anni nel campo della pittura a cui è giunto attraverso la sua formazione di architetto.

Dalla Cascata al Tevere / Palazzo di Primavera / 16 maggio>16 giugno
La mostra, organizzata in collaborazione con AIPAI, faceva parte di un nutrito programma di iniziative che si sono svolte in diverse sedi, ed ha previsto l'esposizione di alcuni pannelli didattici appositamente realizzati sul tema della presenza delle acque nel territorio ternano. La mostra è stata integrata con una sezione dedicata alle stampe della Cascata delle Marmore di proprietà della Sig.ra Lidia Secci.

Te l'immagini? / CAOS / 31 maggio>12 giugno 2013
Mostra fotografica per i 10 anni di attività teatrale nei centri diurni U.O. Usl Umbria 2, Terni.

Mediterranea 16_inspired by the city / CAOS / 21 giugno > 15 luglio 2013
La mostra raccoglie lavori site specific di alcuni artisti selezionati tra gli i partecipanti alla Biennale Giovani artisti del Mediterraneo promossa dalla rete BJCEM. Sono stati in residenza al CAOS ed hanno esposto le loro creazioni Charbel Samuel Aoun (Libano), Seckin Aydin (Turchia), Teodora Nikcevic (Montenegro), Marco Monterzino (Italia) e Ahmed El Gendy/Raafat El Boumy (Egitto). Gli artisti, tutti provenienti da diversi paesi del mediterraneo, hanno trovato nella citta' un luogo comune sviluppando lavori ispirati al territorio nel corso di un periodo di residenza durante il quale hanno interagito con la dimensione locale, hanno tratto ispirazioni e stimoli da restituire in nuove elaborazioni. Organizzata da ACT.

41 passi / Palazzo di Primavera / 6 settembre>6 ottobre
Mostra collettiva dedicata agli artisti ternani realizzata in collaborazione con l'Associazione Archè. Curata da Lorenzo Pietrosanti è stata un'importante veduta di insieme di quanto accade attualmente nel mondo dell'arte nella nostra città, confermando la tradizione della sua particolare attitudine verso l'arte.

Mangiare Sandwich di realta' _ Gianluca Costantini / CAOS / 19>29 settembre 2013
Disegnatore e fumettista, Costantini mette il segno grafico a servizio della politica per dare una lettura graffiante dell'attualita' raccolta in quaderni del progetto Political Comics. Organizzata da ACT.

Wrong Way_Martin Lewden (Francia) / CAOS / 20 settembre>31 ottobre 2013
Un monumento alla precarieta' dell essere umano in pallets, uno scheletro o un percorso sospeso che ironizza sulle manie di grandezza dell' antieroe contemporaneo.
L'installazione e' stata realizzata nel corso di un periodo di studio e residenza presso il CAOS. Organizzata da ACT.

The stuff between the stuff_Sigurður Atli Sigurðsson (Islanda) / CAOS / 20 settembre>31 ottobre 2013
Una lettura ironica dell'arte e delle sue categorie tradizionali. Attraverso la ricontestualizzazione di alcune opere presenti nel museo, Sigurdsson crea un'installazione che riflette su come contesto e posizione incidano sulla relazione tra cose e persone: un intreccio ambiguo che cerca di rendere visibile l'impalpabile. Organizzata da ACT.

Logiche meccaniche, mostra personale di Elia Cosimi / Palazzo di Primavera /13 ottobre>3 novembre

Dopo la mostra del 2006, che già il Comune di Terni le aveva dedicato, questo evento è stata l'occasione per presentare al pubblico le ultime creazioni del tutto particolari di questa artista che si dedicata a soggetti di tipo industriale, particolarmente consoni alle peculiarità della città di Terni.

Ex –Face, mostra personale di Rossano Ferrari / Palazzo di Primavera / 9 novembre>15 dicembre
Pittore modenese presentato dalla curatrice Anna Bonanni la cui arte è caratterizzata da uno spiccato decorativismo. Ha realizzato un'opera appositamente per la mostra di Terni che ha poi donato all'Amministrazione Comunale.

Otello Fabri / Palazzo di Primavera / 9 novembre>15 dicembre
Sono state esposte 60 opere oggetto di una donazione da parte degli eredi a favore del Comune di Terni. Si tratta di dipinti ad olio, acquarelli e grafiche del periodo dal 1972 al 2001.La mostra si è inserita in una serie di iniziative organizzate in collaborazione con l'Assessorato alla Toponomastica che, in questa occasione, ha dedicato uno slargo a Otello Fabri. Di particolare valenza didattica la collaborazione con il liceo artistico che è stato coinvolto nella realizzazione della grafica per la promozione delle iniziative.

The look is the fire itself_Anna Deflorian / CAOS / 15 novembre>15 dicembre 2013
Mostra ispirata al volume Roghi edito da Canicola della giovane illustratrice Anna DeFlorian: tavole mixed media in cui pittura e disegno si intrecciando tratteggiando un infuocato universo pop. Organizzata da ACT.

L'Arte Maivista di Frigidaire (1980-2013). Mostra vivente della Repubblica di Frigolandia / CAOS / 15 novembre>15 dicembre 2013
Mostra che raccoglie tavole inedite di Frigidaire, ripercorrendo la storia del fumetto e delle sue tendenze tra passato e presente. Organizzata da ACT.

Vertigine_Laura Giardino / CAOS / 20 dicembre 2013> 19 gennaio 2014
La mostra si ispira a Vertigo di Hitchcock e ne restituisce l'ambiguita' attraverso opere mixed media di grande formato che invado lo spazio rendendolo uno spazio coinvolgente e performativo. Vertigo e' il primo appuntamento del progetto Satisfaction, un ciclo di 4 personali di giovani artisti italiani giovani ma ormai affermati per la sperimentazione e cifra stilistica riconosciuta. Organizzata da ACT.

Contemporanea 4 / Palazzo di Primavera / 21 dicembre>2 febbraio 2014
Un insolito progetto espositivo, curato da Chiara Ronchini e Valentina Gregori, che mette a confronto il linguaggio di tre differenti artisti, con l'esclusiva partecipazione di una nuova realtà ternana che si muove tra arte e tecnologia.
Inserirefloppino (Rimini), 108 (Alessandria), Kindergarten (Berlino) e il gruppo Hacklab Terni: i nomi dei protagonisti di Contemporanea 4. Create appositamente per questo progetto, le opere, tutte site-specific, saranno visibili in questa logica di allestimento solo per questa occasione e una parte di loro svaniranno definitivamente al termine della mostra. Interventi murali, collage installativi, video interattivi, animeranno Palazzo Primavera, dimostrando ancora una volta che nell'arte non esistono limiti, dove la libertà di espressione va di pari passo con le esigenze e il comportamento della nostra società.

Attività didattica 2013-2014
Particolarmente significativa l'attività didattica progettata e realizzata dall'Ufficio Sistema Museale che nel 2013 si è snodata attraverso 26 percorsi distinti. I percorsi dedicati alle scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Terni hanno visto coinvolte ben 100 classi con una presenza di 2.500 alunni. Importante anche l'attività didattica estiva, realizzata al CAOS, che nei quattro cicli realizzati, di cinque giorni ciascuno, ha accolto 140 bambini.

Presenze nei musei
Il sito archeologico di Carsulae ha registrato 15.466 presenze, con un incremento del 9% rispetto al 21012, mentre nello stesso periodo il museo d'arte moderna e contemporanea Aurelio De Felice ed il museo Archeologico hanno registrato circa 3.812 presenze (+7%). Il Paleolab ha registrato 1076 presenze.

Acquisizioni
Sono state acquisite in donazione 2 opere degli artisti iracheni Resmi Al Kafaji e Jaber Alwan, i quali avevano esposto alla mostra "Il linguaggio universale dell'arte", e 60 opere di Otello Fabri.

Progetto Arcus

Il progetto è nato con lo scopo di realizzare interventi di valorizzazione territoriale sull'antico tratto della Via Flaminia, da Otricoli a Carsulae.
La realizzazione del progetto è stata possibile grazie al finanziamento di Arcus S.p.A. – società per lo sviluppo dell'arte, della cultura e dello spettacolo – e ai comuni di Otricoli, Narni e Terni che, assieme alla Soprintendenza ai Beni Archeologici dell'Umbria, lo hanno promosso e sviluppato.
L'intervento di progettazione pubblicitaria e di comunicazione, mira in sostanza alla valorizzazione culturale delle Via Flaminia e del suo patrimonio archeologico, in quanto fondamentale testimonianza dell'identità locale, ed al rilancio turistico della zona, in quanto capace di generare importanti ricadute sul territorio, prime tra tutte quelle occupazionali
A tale scopo nell'ambito del progetto Arcus sono stati realizzati alcuni materiali di divulgazione, tra cui un sito web dedicato, e due video.
Inoltre è stata incrementata la cartellonistica direzionale riguardante il sito di Carsulae ed è stato attivato un contatto con le scuole a cui sarà offerto materiale di documentazione relativo ai tre siti archeologici che, insieme alla visone dei due video, rappresentano un incentivo alla visita.

Bando di concorso per la toponomastica femminile

Raccogliendo la sollecitazione venuta dal gruppo formatosi in modo spontaneo sul web per la toponomastica femminile, in collaborazione con l'Assessorato alle pari opportunità, è stato rielaborato il bando del concorso nazionale che ha lo scopo di incentivare l'individuazione di nomi di donne a cui, per la loro particolare storia, si potrebbero intitolare luoghi pubblici.

Promozione del bando di concorso Memorie migranti indetto dal Museo dell'emigrazione di Gualdo Tadino

Il Comune di Terni, in qualità di socio fondatore del Museo dell'emigrazione "Pietro Conti" di Gualdo Tadino, aderisce alla promozione del concorso che annualmente viene bandito allo scopo di promuovere la conoscenza del fenomeno dell'emigrazione italiana all'estero del secolo scorso. L'incentivazione alla partecipazione dei giovani al concorso è ritenuta di grande importanza allo scopo di sviluppare la comprensione di un problema che, visto dalla parte degli immigrati che giungono a migliaia ogni anno in Italia, ha assunto ormai una dimensione drammatica.

Attività presso il CAOS-Centro Arti Opificio Siri

Il CAOS nel corso di tutto il 2013 ha realizzato numerose iniziative culturali, sia organizzando direttamente delle attività che ospitando nei propri spazi manifestazioni promosse da altre associazioni del territorio. Il CAOS articola la sua visione al livello operativo seguendo diversi assi

strategici riconducibili a Progetti di residenza, per favorire nuove produzioni e l'incontro tra artisti e territorio, pianificazione calendario di mostre e organizzazione di eventi, per favorire frequentazione e partecipazione del pubblico.
Particolarmente significativa l'attività laboratoriale sia quella ospitata in Arealab e rivolta a target trasversali sia quella realizzata in collaborazione con Hacklab Terni nel settore delle nuove tecnologie e i linguaggi digitali, sfera in cui si il CAOS sta sviluppando nuovi progetti i linea con le nuove esigenze del pubblico.
Il CAOS ha ospitato nel 2012 in residenza artistica i seguenti artisti: AV Tourneè/Leonardo Delogu, Compagnia La Resentida (Cile), Michele Bandini, Compagnia Vincenzo Schino, Carolina Balucani, Marta Bifano (produzione Todi Festival), Charbel Samuel Aoun (Libano), Marie Thérese Saliba (Libano), Seckin Aydin (Turchia), Teodora Nikcevic (Montenegro), Marco Monterzino, Ahmed El Gendy/Raafat El Boumy (Egitto), Martin Lewden (Francia) e Sigurður Atli Sigurðsson (Islanda).
Ha inoltre messo a disposizione i propri spazi per ospitare eventi e festival organizzati da altre associazione ed agenzie culturali del territorio tra i quali Vette In Vista (cinema e Montagna), Wine Lovers (enogastronomia), Miniatures (installazioni - progetto con Marsiglia Capitale Europea della Cultura 2013), BAMP – Italian festival of body music, TerniFestival - festival internazionale della creazione contemporanea (ottava edizione) e UmbriaLibri.

Attività presso il sito archeologico di Carsulae

CarsulaEventi è il ciclo di appuntamenti gratuiti ideati per allietare le giornate dei visitatori nello splendido scenario del sito archeologico di Carsulae. Per tutto il 2013, la rassegna di incontri culturali e laboratoriali, rivolti ad intenditori, famiglie e ragazzi, ha trovato spazio presso il Centro Visita e Documentazione di Carsulae proponendo oltre 40 appuntamenti. Gli eventi sono organizzati dalle aziende Actl, Alis e Sistema Museo, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura del Comune di Terni e la Soprintendenza per i Beni Archeologici dell'Umbria. Carsulae, rassegna dopo rassegna, è sempre di più un luogo di incontro e collaborazioni le più variegate e prestigiose, provenienti dal mondo dell'associazionismo, dell'ecologia, delle istituzioni scolastiche del territorio e universitarie, della ricerca scientifica.
Particolarmente interessanti i centri estivi per bambini dai 3 ai 12 anni, Carsulae gioca bene, Un'opportunità di incontro, svago e apprendimento per vivere un'estate all'insegna della socializzazione, del divertimento e del gioco educativo.
Dal 30 settembre Carsulae aderisce a Posto occupato, un gesto concreto dedicato a tutte le donne vittime di violenza, accogliendo l'invito a riservare, nei luoghi istituzionali e di aggregazione sociale e culturale, un "posto "a sedere in loro memoria e racconta la violenza subita da alcune in epoca romana per rappresentare, simbolicamente, il diritto di vita di tutte.

POLITICHE GIOVANILI

I Centri di aggregazione giovanili, i Laboratori Giovani ed i Centri autogestiti si sono confrontati con la ulteriore diminuzione delle risorse rispetto al 2012, ma hanno saputo mantenere un buon livello di servizi agli adolescenti ed ai giovani adulti ricorrendo, da parte dei soggetti gestori anche a risorse proprie; le associazioni giovanili nonostante le difficoltà economiche hanno confermato le attività, i festival e gli scambi, diminuendo solo in parte la quantità dell'offerta e la durata delle manifestazioni.
Il percorso tecnico di ascolto e di partecipazione con i Centri giovanili e le associazioni è proseguito all'interno del Coordinamento dei CAG; si sono avuti incontri a livello Istituzionale e politico con i Soggetti gestori ed i Presidenti delle Associazioni Giovanili in cui è prevalso un leale confronto dialettico per dirimere questioni economiche e gestionali. E' stato avviato un percorso di riflessione sull'intero sistema dei CAG, dalle sedi alle risorse finanziarie, alle sinergie e nuove integrazioni tra servizi, da cui sono scaturiti alcuni primi cambiamenti: la sospensione dell'attività del Centro

giovanile Piazza d'incontro di Colleluna, per inadeguatezza della sede temporanea che tornerà ad essere utilizzata per finalità abitative, all'allargamento del sistema CAG che ricomprenderà anche il centro Il Palazzone e il Progetto Mandela.
In particolare, è stato svolto il lavoro nei seguenti ambiti:

Continuità, potenziamento e coordinamento della Rete dei Centri di aggregazione giovanile, dei Laboratori giovani, degli altri Centri di autonoma iniziativa giovanile autogestiti, degli eventi e delle iniziative a rilevanza cittadina.
Sostegno economico, tecnico ed organizzativo all'associazionismo e al volontariato giovanile, in collaborazione con gli Uffici di Cittadinanza; numerose adesioni del Comune, in qualità di partner, a progetti presentati da associazioni e cooperative in occasione di bandi emanati da Ministero, Regione ANCI e Ce.s.vol.
Informagiovani: la rete informativa con URP, Punto cultura, gli Uffici della cittadinanza, è stata implementata con la progettazione del Team Comunicazione della Direzione Generale, al fine di dotare di competenze il servizio Informagiovani e sviluppare una comunicazione integrata con l'Ente.
E' proseguito e si è concluso il progetto CreATe, che ha visto l'attivazione di laboratori di base e laboratori avanzati anche all'interno dei CAG.
Casa delle Musiche: si è conclusa la rendicontazione del progetto finanziato sul Bando Regione Umbria "I giovani sono il presente" che è giunto alla fine. Le attività ed i lavori di ultimazione per l'acustica e l'allestimento tecnologico devono essere realizzate in parte con i fondi del Bando Regionale, mentre è stata ultimata la parte strutturale e, entro breve, la struttura verrà consegnata alla Direzione Patrimonio.
Il progetto europeo "Linking Cultures" (Giovani, cultura e media), iniziato con la città danese di Holbaek (capofila nel 2011) è proseguito con la città di Kekava, in Lettonia, ed è stato presentato il progetto dell'Italia all'Agenzia Nazionale Giovani che vedrà Terni capofila e città ospitante nel 2014. Il progetto, che prevede un percorso trilaterale di scambio giovanile, è stato concepito per favorire l'integrazione, la connessione e la comunicazione tra diverse parti d'Europa. L'intento è quello di incoraggiare i giovani ad una maggiore comprensione reciproca, incentivandone la mobilità tramite il sostegno agli scambi e rafforzare il sentimento di cittadinanza europea.
Quest'anno si è conclusa la seconda parte del progetto con la residenza di otto ragazzi/e, per la durata di una settimana, a Kekava (Lettonia).
Realizzazione dei progetti approvati dalla Regione, in base al Bando "Tempo libero in estate". Attività estive progettate e realizzate da gruppi informali di giovani con il sostegno e il tutoraggio di cooperative e associazioni che gestiscono i Centri di aggregazione giovanile della zona sociale 10.
Prosegue la collaborazione per la realizzazione di iniziative nell'ambito del progetto "Generazioni X", con il contributo progettuale e logistico della Direzione Cultura e Politiche Giovanili, con l'apporto dei tecnici, degli operatori e dei ragazzi dei Centri giovanili. Il progetto e le iniziative correlate sono, nell'intenzione di tutti, solo il primo passo per avviare una conoscenza e collaborazione tra generazioni, tra Centri sociali per anziani e Centri giovanili.

SERVIZI SOCIALI

Welfare Familiare, Residenziale e dell'Emergenza

La programmazione sociale effettuata in favore dei minori e delle famiglie è stata ispirata dal principio del sostegno alle responsabilità familiari e genitoriali. Gli interventi attuati in tal senso sono stati:
azioni per il superamento delle crisi relazionali collegate alle separazioni conflittuali tramite l'attivazione di 4 cicli di "Gruppi di Parola" per un totale di 24 bambini e relativi genitori e dello "Spazio Incontri Protetti" per 20 bambini e per i loro genitori;
attività di tutela giuridica sia verso i nuclei già in carico, sia per gli 82 nuovi fascicoli civili aperti avanti all'Autorità Giudiziaria Minorile;
interventi di sensibilizzazione e rilancio del tema dell'Affido Familiare; interventi di mutuo-aiuto verso le 42 famiglie affidatarie presenti;
co-programmazione e co-gestione con alcuni Istituti comprensivi di attività di sostegno alle responsabilità familiari, tramite il coinvolgimento di 4 classi delle scuole secondarie di grado inferiore;
attuazione delle misure di conciliazione tra casa e lavoro, tramite il ricorso ai voucher collegati al progetto "Family Help" della Regione dell'Umbria pari a 25 attivazioni;

Interventi a sostegno delle famiglie vulnerabili in attuazione della Legge 13/2010 pari a 680 nuove istanze ricevute.

Il rischio di impoverimento e deprivazione materiale è stato contenuto tramite il ricorso a :
80 contributi una-tantum;
facilitazione della fruizione delle agevolazioni tariffarie per le utenze domestiche;
contributi per il servizio idrico (S.I.I. – 780 domande) tramite le agevolazioni dell'A.T.I. 4;
Agevolazioni per il trasporto pubblico locale, tramite l'erogazione di 189 "Tessere Speciali";
Esenzioni rette-servizi per minori in obbligo scolastico: mensa 89 esenzioni, trasporto scolastico 67;
Agevolazioni tariffarie per la fruizione di attività sportive, ricreative ed estive a favore di minori;

Area integrazione socio-sanitaria

I servizi e gli interventi presenti nell'offerta socio- sanitaria sono stati programmati secondo i principi dell'appropriatezza e della modulazione dell'intensità assistenziale, con particolare attenzione alla personalizzazione dell'approccio, proprio del modello bio-psico-sociale. A favore delle persone con disabilità e degli anziani non autosufficienti sono stati attivati:
- interventi volti a garantire la permanenza al domicilio, tramite un mix di servizi, che si è avvalso sia delle prestazioni domiciliari socio-sanitarie sia delle prestazioni incluse nel progetto "Home Care Premium" della gestione Ex Inpdap, rivolto a ex dipendenti pubblici e loro congiunti, pari a 86 nuovi progetti;
- inserimenti in centri semiresidenziali e centri diurni (107 beneficiari) ;
- attività motorie e culturali-ricreative (35 beneficiari) ;

L'ingresso alla residenzialità è avvenuto in modo residuale, laddove il carico di cure assistenziali, per inadeguatezza o assenza della rete familiare, ne hanno creato le pre-condizioni essenziali (16 persone ospiti presso la Comunità alloggio e 81 presso le residenze protette).

Area socio-lavorativa

L'operatività del SSAL (Sistema dei Servizi per l'accompagnamento al lavoro delle fasce deboli), nel 2013, è stata caratterizzata dal rinnovato impegno su quattro linee d'intervento:

A. **Progetti personalizzati integrati**

Continuità nella realizzazione dei progetti personalizzati integrati di inclusione sociale e socio lavorativa, rivolti a persone in situazione di svantaggio socio-economico, socio-sanitario e socio-relazionale, realizzati coinvolgendo attivamente diverse aziende del territorio e una pluralità di associazioni di volontariato e promozione sociale. Ciò è stato svolto sostenendo altresì la collaborazione interistituzionale, in particolare sul versante del reinserimento socio lavorativo nell'area penale adulta e minorile; Sono stati attuati i seguenti percorsi individualizzati 48 percorsi per il SIL, 19 per il progetto Giona, 5 per i LPU e 89 per il Servizio SISL

B. Collaborazioni interistituzionali

terminato il percorso amm.vo che ha portato alla sottoscrizione della Convenzione con il Tribunale di Terni per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità presso una serie di Direzioni comunali disponibili, in favore dei soggetti condannati dal Giudice di Pace che ne fanno richiesta, è stato avviata e conclusa la fase di progettazione operativa del suddetto intervento, con il pieno coinvolgimento del referente del Tribunale, cui ha fatto seguito l'avvio operativo con l'attivazione di cinque esperienze;

in pieno svolgimento la fase attuativa dell'Accordo operativo tra la Provincia di Terni, il Comune di Terni per la Zona Sociale 10, l'Azienda Ausl, in materia di azioni per l'occupabilità delle fasce deboli attraverso percorsi integrati e modalità operative di intervento, già approvato dalla GC., con la costruzione partecipata del programma attuativo ai sensi dell'art. 8 dell'accordo;

C. Misure innovative per la coesione sociale e il contrasto della povertà

avviato e concluso il percorso istituzionale e partecipativo che ha portato all'approvazione, con apposita deliberazione consiliare, del Regolamento "L'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di persone con disabilità attraverso le procedure contrattuali della pubblica amministrazione". Avviato e concluso altresì il percorso tecnico e partecipativo col quale sono stati costruiti i dispositivi applicativi del Regolamento fino a definire le tipologie contrattuali interessate per le quali saranno avviate, nel corso del 2014, le relative procedure di gara;

D. Collaborazione con soggetti esperti

nell'ambito di una progettualità europea promossa dalle Regioni Umbria e Marche, tutt'ora in atto, finalizzata a definire le competenze della figura dell'orientatore presente entro una pluralità di Servizi alla persona, su esplicita richiesta dell'area lavoro della Regione Umbria, il SSAL, riconosciuto quale soggetto competente, è stato coinvolto nel percorso di costruzione partecipata degli strumenti che saranno utilizzati, su scala nazionale, per descrivere le pratiche orientative esistenti, monitorare le competenze agite entro un campione di Servizi, arrivare a definire il profilo professionale tipo della figura dell'orientatore.

Welfare Comunitario, Associazionismo, volontariato

L'operatività dell'area Welfare Comunitario è stata caratterizzata dalla realizzazione di numerose esperienze di programmazione e progettazione partecipata tra sistema dei Servizi, associazioni di volontariato e di promozione sociale, singoli cittadini. Ciò ha prodotto notevoli risultati sia in termini di accrescimento del capitale sociale, sia di condivisione di responsabilità e sinergie nel promuovere azioni, interventi, servizi volti a favorire il benessere della comunità.

Sul versante delle azioni realizzate, oltre al consolidamento dei servizi già attivati, forte attenzione è stata data alle seguenti tematiche, proprie della progettazione comunitaria:

progettazione partecipata di strumenti regolativi- si è concluso il percorso di costruzione partecipata degli strumenti regolativi (Convenzioni, patti di sussidiarietà, accordi attuativi, ecc.), per l'uso delle strutture pubbliche e del patrimonio comunale, in stretto collegamento con l'elaborazione dell'apposito regolamento comunale;

invecchiamento attivo e solidarietà tra generazioni – è stato attivato un coordinamento intergenerazionale formato da alcune Associazioni singole, Associazioni di Associazioni, tra cui il CeSVol, che collaborano attivamente con l'A.C. nell'attuazione di servizi e progetti.

Particolarmente efficace si è rivelata la progettazione partecipata dell'iniziativa denominata "Generazioni X", presentata in occasione del bando per l'Invecchiamento attivo di cui alla L.R. 14/2012, ammessa con successo al finanziamento che ne ha consentito la realizzazione;

sostegno alle famiglie e alle competenze genitoriali nella gestione del tempo libero, con la qualificazione del progetto “Insieme per crescere” che, accanto alle attività di sostegno scolastico e ricreative, ha promosso anche attività di ascolto dei genitori attraverso gruppi dedicati. Il progetto ha coinvolto 31 persone :
4 volontarie,
1 inserimento ussm,
11 minori destinatari del progetto,
5 volontari associazione Hamartia
1 volontaria scout
9 genitori che hanno partecipato al gruppo AMA

contrasto delle diverse forme di violenza contro le donne, attraverso l’avvio operativo di due importanti progetti, “U.n.a.” e “Umbria anti-violenza”, frutto di una collaborazione fra una pluralità di soggetti e finanziati dal Dipartimento per le Pari Opportunità, che sosterranno la configurazione di un vero e proprio sistema regionale di Servizi e interventi su questa area che farà perno su due Centri Antiviolenza, che apriranno a Terni e Perugia nel prossimo febbraio 2014, e su una rete di Servizi dedicati e sensibili che andrà a sostenere il funzionamento del sistema;
sicurezza sociale e prevenzione del disagio sociale, tematica affrontata, grazie al finanziamento ottenuto dall’A.C. per il Progetto “E….S.I.A.” , a due livelli, ovvero il monitoraggio del territorio attraverso la modalità della ricerca azione e l’attivazione di percorsi personalizzati di aiuto per ragazzi e famiglie organizzati in collaborazione con la rete del volontariato.

AREA IMMIGRAZIONE

L’attività dei servizi è stata improntata per favorire l’integrazione dei cittadini stranieri, in stretta sinergie con le istituzioni, i soggetti e le associazioni attive sul territorio che, a vario titolo si occupano e lavorano per i cittadini stranieri attraverso:
il coordinamento dei lavori del Tavolo interistituzionale per l’immigrazione, istituito ai sensi della L. 286/98
la prosecuzione e l’ampliamento del progetto SPRAR a favore dei rifugiati politici; 40 il numero dei beneficiari accolti
la conclusione del progetto Emergenza Nord-Africa per l’accoglienza di persone provenienti da paesi caratterizzati da eventi sanguinosi o guerre civili..;
il potenziamento delle attività dello Sportello per gli immigrati;
il consolidamento dei percorsi di alfabetizzazione nella lingua italiana con particolare riferimento ai minori anche attraverso l’approfondimento della cultura italiana e l’attivazione corsi di alfabetizzazione nella lingua di origine per gli immigrati di seconda generazione; 57 i ragazzi dai 6 ai 13 anni iscritti alle attività della Casa dei Colori e 61 alla Ludoteca “la freccia Azzurra” dai 4 agli 11 anni
l’attivazione, nell’ambito del programma “Tessere di cittadinanza”, di servizi di mediazione interculturale e linguistica a supporto dei cittadini stranieri che afferiscono al sistema dei servizi socio-assistenziali;
la realizzazione, nell’ambito del programma “Tessere di cittadinanza”, di materiale documentale di orientamento; consolidamento di progetti specifici di integrazione culturale;
la collaborazione con la Direzione Affari Generali per i lavori previsti per le elezioni della nuova Consulta comunale degli immigrati, che si sono poi tenute nel primo trimestre 2014: 36 i candidati suddivisi nei 5 continenti

ERSP - EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE PUBBLICA
LEGGE REGIONALE N. 23/2003 COSÌ COME MODIFICATA DALLA L.R. 15/2012

Riguardo gli obiettivi di gestione dell'edilizia residenziale sociale pubblica e dell'emergenza abitativa, si è complessivamente proseguito quanto già avviato concretamente nell'anno 2012 e si è provveduto all'azzeramento di tutti i fitti passivi con la risoluzione di tutti i rapporti di locazione con i privati e la gestione delle risorse recuperate, ai fini del miglioramento ed incremento del patrimonio residenziale Comunale.
Si è riorganizzata le modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale sociale pubblica, anche alla luce della nuova normativa di riferimento che è entrata in vigore nel mese di ottobre 2012. (L.R. n. 15/2012) attraverso: la riduzione dei tempi di esame delle domande, l'implementazione di strumenti di accesso e di lettura della graduatoria dell'assegnazione alloggi, la semplificazione amministrativa delle procedure con incremento della relativa efficacia.
L'attività di orientamento ed informazione all'utenza ha consentito il completo azzeramento del contenzioso.
In seguito alla decisione della Giunta Regionale di prorogare la validità della graduatoria assegnazione alloggi – anno 2010 – nelle more della pubblicazione del nuovo Bando che avrà luogo, secondo indicazioni di massima, entro i primi mesi dell'anno 2014, con scadenza della graduatoria attuale alla data del 20 gennaio p.v., si proceduto all'esame delle domande con punteggi di solito non accessibili all'assegnazione consentendo di far fronte a condizioni di disagio con minor grado di intensità.
Si riportano di seguito, in dettaglio, i dati relativi alle principali attività di settore:
Bando ERSP 2010:
domande istruite ed esaminate dalla competente Commissione n. 103
alloggi assegnati agli aventi diritto n. 52
Assegnazioni per subentro locativo:
Domande pervenute n. 27
Autorizzazioni concesse n. 27
Procedimenti Amministrativi:
Pratiche avviate nell'anno 2013 n. 25
Concluse con l'archiviazione n. 6
Concluse con il recupero dell'alloggio di E.R.P. N. 8
Ancora in corso n. 11
Per tutti gli atti relativi ai procedimenti sopra citati, si è proceduto alla fascicolazione elettronica delle pratiche.
Si segnala che, per il Bando generale dell'anno 2010, in scadenza, l'ufficio ha provveduto ad istruire complessivamente n. 450 domande ed il numero delle assegnazioni definitive è di 190 alloggi.

In merito all'applicazione dell'art. 34, c.2, lett. e), della nuova legge regionale, l'ufficio ha proceduto all'istruttoria ed all'adozione degli atti per la riserva di n. 4 alloggi di E.R.S. da destinare al progetto ALIAS - Autonomia Lavoro Integrazione Abitazione Socialità - riguarda persone con disabilità psichica afferenti all'area della salute mentale, fino alla stipula della convenzione con la USL Umbria 2 e con l'ATER Regione Umbria e con l'associazione proponente.
Sempre nell'ambito della cd riserva degli alloggi, l'ufficio ha provveduto ad assegnare provvisoriamente n. 4 alloggi per la realizzazione del progetto per i Centri Antiviolenza, di concerto con l'ATER e con le associazioni operanti nel settore.

Autorizzazioni temporanee al funzionamento strutture e verifica funzionalità strutture residenziali e semiresidenziali rivolte a soggetti in età minore, disabili e anziani autosufficienti.

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 09/05/2012 che ha disposto la struttura organizzativa volta al rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dei servizi sociali residenziali e semi residenziali a favore di soggetti in età minore, disabili e anziani autosufficienti ed in esecuzione della normativa regolamentare di cui al Regolamento Regionale n. 16/2012, l'ufficio di E.R.P. ha svolto istruttorie complesse per il rilascio delle suddette autorizzazioni per

minori e disabili ed ha svolto il medesimo lavoro a supporto della Commissione Tecnica di nomina sindacale per il rilascio delle autorizzazioni per anziani.
All'esito del lavoro svolto, sono state rilasciate 2 autorizzazioni per le strutture per minori ed una per i disabili; mentre rispetto alle autorizzazioni per anziani autosufficienti, l'attività dell'ufficio, svolta a supporto della Commissione Tecnica di cui all'art. 17 del R.R. 16/2012, ha portato all'adozione di n. 4 pareri sfavorevoli e 4 pareri favorevoli per residenze servite o gruppi appartamento.
Attualmente sono in corso complessivamente n. 5 procedimenti inerenti strutture residenziali per anziani (sia residenze servite che gruppi appartamento) ed uno per i minori.

Bando Contributo Affitto

Il 1 Ottobre 2012, con Determinazione Dirigenziale n. N. 2305, è stato indetto il Bando Contributi affitto 2012, la cui gestione, come si evince dalla tabella, è avvenuta nell'anno corrente:

DOMANDE PERVENUTE	461
GRADUATORIA PROVVISORIA 01/02/2013	
DOMANDE ESCLUSE	93
RICORSI PRESENTATI AVVERSO L'ESCLUSIONE	31
RICORSI ACCOLTI AVVERSO L'ESCLUSIONE	20
RICHIESTA DI RETTIFICA DEI DATI	5
ESCLUSIONI DOVUTE AGLI ACCERTAMENTI SUI DATI DA RETTIFICARE	3
ACCERTAMENTI D'UFFICIO E RIAMMISSIONE	1
GRADUATORIA DEFINITIVA 21/03/2013	
DOMANDE AMMESSE	385
DOMANDE ESCLUSE	76
CONTROLLI	385
DOMANDE IN CUI SI E' PROCEDUTO ALLA RETTIFICA DEI DATI	32
DOMANDE ESCLUSE NELLA FASE DI CONTROLLO	106
DOMANDE IN CUI IL CONTROLLO E' RISULTATO CONFORME ALL'AUTOCERTIFICAZIONE	247
domande per le quali si sta procedendo alla segnalazione alla Procura della Repubblica per dichiarazione mendace	80

Entro pochi giorni sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA AGGIORNATA IN SEGUITO AI CONTROLLI A CAMPIONE.
A fronte di una riduzione delle risorse disponibili del Fondo nazionale per le locazioni, per cui si è proceduto, come da indicazioni regionali, a formulare una sola graduatoria cd. per reddito imponibile (limite di reddito "convenzionale" €. 12.159,18) preme segnalare che, al fine di garantire l'erogazione del contributo a favore dei soggetti con il più grave disagio economico, si è proceduto ad esaminare tutte le domande e le dichiarazioni ivi contenute mediante istruttoria complessa che ha portato all'individuazione di un numero considerevole di dichiarazioni non veritiere e, come dal precedente schema, ad un elevato numero di esclusioni pari a n. 106

Il 31/10/2013 è stato emanato il nuovo Bando "FONDO NAZIONALE PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE" N. 2579 DEL 31/10/2013. AL MOMENTO LE DOMANDE PERVENUTE SONO 359.

Rilascio Certificati Idoneità Abitativa

Il certificato di idoneità abitativa attesta che l'alloggio rientra nei parametri minimi previsti dalla normativa edilizia vigente (regolamento Edilizio del Comune di Terni, ecc.), ed in particolar modo previsti dal Decreto del Ministero della Sanità del 05/07/1995, così come richiamato dalla normativa in materia di immigrazione.
Il nuovo Testo dell'art. 29 comma 3 della L. 94 del 15 luglio 2009 prevede che "….lo straniero che richiede il ricongiungimento deve dimostrare la disponibilità di un alloggio conforme ai requisiti igienico-sanitari, nonché di idoneità abitativa accertati dai competenti uffici comunali…".
Con detta norma il legislatore propone un onere di comprovazione, ossia le certificazioni dell'Ente Comunale, volte a dimostrare che le condizioni igienico sanitarie dell'immobile dove il nucleo familiare dello straniero extracomunitario richiedente risiede siano conformi al Decreto del Ministero della Salute del 1975 che stabiliva e normava le condizioni igienico-sanitarie degli immobili, valevole per tutti i cittadini italiani e stranieri; "la certificazione relativa all'idoneità abitativa potrà fare riferimento alla normativa contenuta nel Decreto del Ministero ella Salute del 5 luglio 1975 che stabilisce i requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione e che precisa anche i requisiti minimi di superficie degli alloggi, in relazione al numero previsto degli occupanti."
Nell'anno 2013 (al 10/12/2013) sono pervenute all'ufficio n. 262 domande per le sotto elencate motivazioni:

FINALITA':

ADOZIONE	1
CONTRATTO DI LAVORO	2
CONTRATTO DI LAVORO FLUSSI 2010	1
CONTRATTO DI LAVORO EMERSIONE LAVORO Irregolare	62
PERMESSI SOGGIORNO DI LUNGO PERIODO (ex carta di soggiorno)	100
RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE (e coesioni)	91
CONVERSIONE PERMESSO DI SOGGIORNO	5
TOTALE	262

Allo stato attuale (10/12/2013) si evidenzia la seguente situazione delle richieste:

STATO DELLE RICHIESTE al 10/12/2013:

CERTIFICATI RITIRATI	188
CERTIFICATI NON RITIRATI	25
RICHIESTE RESPINTE	32
CERTIFICATI REVOCATI	0
RICHIESTE ARCHIVIATE	9
RICHIESTE IN SOSPESO	6
CERTIFICATI IN PREPARAZIONE	2
TOTALE	262

Le entrate a bilancio dell'A.C., nell'anno corrente derivante dai diritti per l'attività istruttoria che l'ufficio affronta nel procedimento certificatorio, ammontano a circa € 7.900
Emergenza abitativa

L’evidente aumento esponenziale delle situazioni connesse alla perdita della casa, a causa della sempre più grave situazione economica vissuta dalle famiglie, ha notevolmente aumentato le richieste di sostegno ed aiuto concreto che i cittadini rivolgono alla locale Amministrazione Comunale.
L’ufficio ha effettuato n° 450 colloqui aventi per oggetto l’accoglienza di cui solo n° 40 le richieste di emergenza abitativa sono state esaminate dalla Commissione di emergenza (istituita con D. D. n° 2273 del 24/06/2009). Di queste n° 9 (per un totale di 25 persone) riguardavano nuclei o già in emergenza o autorizzati all’inserimento.
L’esiguità degli inserimenti è correlata alla disponibilità di appartamenti destinati all’emergenza abitativa e nello specifico al Progetto “Sistema di Promozione e protezione dell’abitare comunitario”, che prevede l’inserimento e la condivisione di una medesima unità abitativa da parte di più nuclei familiari, che sono stati n° 3 (via del Mandorlo 15/a int. 6, via Carrara 6, via dell’Arringo n° 27).
Dei n° 9 nuclei ospitati nell’anno in corso, n° 3 nuclei hanno lasciato l’alloggio di emergenza abitativa per ampia decorrenza dei termini autorizzati, n° 1 nucleo ha rilasciato il posto solo a seguito di recupero coattivo, n° 1 nucleo ha lasciato la sistemazione di emergenza a seguito di breve ospitalità per consentire il passaggio in altra autonoma abitazione, n° 1 è in fase di rilascio per decorrenza dei termini autorizzati ed infine n° 3 sono i nuovi inserimenti.
Il periodo medio di tempo previsto dal regolamento, pari a 6 mesi, rinnovabili massimo per altri 6 mesi, non viene quasi mai rispettato, con evidenti difficoltà nel liberare il posto assegnato e garantire così la circolarità della risorsa abitativa a favore di altri nuclei.
Quali forme alternative di sostegno si è fatto ricorso a un contributo economico una tantum a fondo perduto per consentire l’accesso ad una nuova locazione sul libero mercato (misura attivata per n° 2 nuclei familiari) ed all’inserimento, per un periodo massimo di 30 giorni, presso l’istituto femminile “Madre Francesca Peticca” di Cesi per donne sole o con figli minori (misura attivata per n° 4 nuclei familiari).

C O M U N E DI T E R N I
DIREZIONE
SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

RELAZIONE ATTIVITA' SVOLTA
ANNO 2013

AREA DIRITTO ALLO STUDIO

- ***Obbligo scolastico e dispersione***

Attività di monitoraggio in collaborazione con i Dirigenti Scolastici, la Direzione Servizi di Competenza Statale, la Direzione Servizi Sociali, la Polizia Municipale e le Forze dell'Ordine.

- **Refezione scolastica**

E' stato assicurato il Servizio di refezione scolastica a circa 4.000 utenti delle Scuole dell'Infanzia statali e comunali, delle scuole primarie a tempo pieno e delle scuole medie che effettuano i rientri pomeridiani.

Sono state assicurate esenzioni dal pagamento della retta servizio refezione scolastica ai nuclei familiari segnalati dai servizi sociali e servizi specialistici dell'ASL 2
A partire dal mese di agosto 2013 la Direzione ha dovuto da un lato garantire la fornitura di derrate alimentari per le mense scolastiche del territorio comunale e, dall'altro avviare apposite e distinte procedure negoziate per addivenire alla individuazione dei fornitori di derrate alimentari.

- **Trasporto scolastico**

Il trasporto scolastico è stato garantito alle scuole dell'infanzia (statali, comunali e paritaria C. Stocchi), alle scuole primarie e alle scuole secondarie di primo grado (in mancanza di servizio pubblico) presenti sul territorio comunale.

I ragazzi appartenenti a nuclei familiari in condizione economiche disagiate, segnalati dai servizi sociali, hanno utilizzato il mezzo pubblico con abbonamenti gratuiti, rilasciati dal Comune.

Gli alunni portatori di handicap, segnalati dai servizi specialistici dell'ASL 2, hanno potuto usufruire di un servizio di trasporto speciale e gratuito per recarsi a scuola.

- **Integrazione disabili**

Si è provveduto all'acquisto di particolari attrezzature e/o sussidi didattici che possano facilitare la permanenza a scuola degli alunni disabili frequentanti le scuole statali o agevolarne l'apprendimento.
Si è mantenuto uno stretto rapporto con l'ASL n. 2, sia per monitorare l'attività di assistenza scolastica delegata, sia per dare completa attuazione al Protocollo d'Intesa per l'integrazione scolastica dei disabili approvato ad aprile 2009.

- **Cedole Librarie**

Sono stati forniti **gratuitamente i libri di testo** a tutti gli alunni delle scuole Primarie

- **Buoni Libro (L. 448/1998)**

Sono stati erogati **Buoni libro** a parziale copertura delle spese per l'acquisto dei libri di testo per **l'a.s. 2012/2013** a studenti delle scuole secondarie di primo grado e delle scuole secondarie di secondo grado) utilizzando fondi statali.
Sono state avviate le procedure amministrative per l'erogazione del beneficio di che trattasi per **l'a.s. 2013/2014** (accoglimento domande e istruttoria delle stesse)

- **Progetti Scuole Statali**

All'interno del più ampio Piano per il Diritto allo Studio sono stati sostenuti vari progetti e iniziative svolti dalle scuole di ogni ordine e grado:

- **Progetto Internazionale "A drop of awareness travelling around the world" 2012/2013** realizzato dalla Direzione Didattica "A. Moro"
- Concessione utilizzo gratuito delle strutture culturali di Palazzo Gazzoli e della Chiesa del Carmine per la realizzazione di incontri su vari temi della salute, prevenzione, dipendenze, di spettacoli di sensibilizzazione ai linguaggi espressivi (musica, teatro..) o saggi di fine laboratori attuati dalle scuole stesse

- **Alternanza Scuola Lavoro**

Attraverso apposite convenzioni tra la Camera di Commercio I.A.A. di Terni, il Comune di Terni e alcuni Istituti d'Istruzione Superiore si è data continuità all'esperienza di Alternanza Scuola Lavoro, che prevede un periodo di tirocinio formativo e di orientamento al fine di agevolare le scelte professionali dello studente mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. In particolare è stata autorizzata la esperienza di studenti dell'Ist. Professionale e Tecnico Commerciale "A. Casagrande" "F. Cesi" presso gli Uffici Ragioneria e Anagrafe del Comune di Terni

a.s. 2013/2014

Tutti i servizi sopra elencati hanno ripreso le loro normali attività.

AREA SISTEMA FORMATIVO INTEGRATO

- **Cinema e Scuola**

Il Progetto **Cinema e Scuola** nell'a.s. 2012/2013 è giunto alla sua 20° edizione e ha visto incrementare sempre più l'interesse e la partecipazione delle scuole del territorio comunale e provinciale.

Il Progetto è articolato in diverse sezioni, tra le quali:

- la Rassegna Cinematografica: visione in sala cinematografica di film scelti in funzione dei diversi ordini di scuola e conseguente intervento in classe dell'esperto per la rilettura filmica
- l'Attività didattica di Educazione all'Immagine: consistita in vari incontri in classe con l'esperto e il suo supporto agli insegnanti nella progettazione delle attività didattiche curriculari
- la Formazione Insegnanti: sono stati organizzati due moduli, uno di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico ed un altro dedicato al rapporto tra cinema e musica;
- ***CinemaGiovani 2013*****:** l'iniziativa si è articolata in una serie di laboratori intensivi sul tema "La ricostruzione". Ha visto la partecipazione di studenti di scuole di Terni, Orvieto, Bagheria e Finale Emilia. Sono stati realizzati 6 cortometraggi che sono stati proiettati sia nella giornata conclusiva dei laboratori, sia in una serata aperta alla città a Palazzo di Primavera.

Il depliant informativo "Cinema e scuola" viene distribuito a tutte le scuole.

- **Botteghe Artigiane**

Si è assicurata continuità al Progetto BOTTEGHE ARTIGIANE, che, nato all'interno dei percorsi di prevenzione del disagio giovanile, è rivolto a studenti delle Scuole Secondarie di I e II grado. In collaborazione con gli insegnanti, i Servizi Sociali territoriali, i Servizi specialistici dell'ASL 4 e l'USSM (Dipartimento per la Giustizia Minorile) di Perugia.
Propone percorsi di orientamento e conoscenza di varie professioni artigiane, organizzati in cicli di 10 incontri, presso artigiani locali con la guida di *tutor* e la supervisione di un esperto referente.
Il progetto, che prevede visite guidate in varie tipologie di botteghe artigiane ed esperienze pratiche nei laboratori artigianali, ha coinvolto circa n. 120 ragazzi e si pone l'obiettivo di fornire ai ragazzi l'opportunità di orientare i loro interessi e le loro motivazioni scoprendo e sperimentando concretamente proprie capacità e risorse nel campo delle antiche e nuove professioni artigiane.

- **TRIS - Terni in Scienza**

Anche nell'a.s. 2012/2013 si è data continuità al Progetto TRIS - Terni in Scienza, in collaborazione l'ARPA Umbria, inserendolo nella più ampia offerta didattica scolastica ed extrascolastica prevista dal Piano Generale per il Diritto allo Studio.
Il progetto è finalizzato alla diffusione della conoscenza scientifica all'interno delle scuole del territorio, dalle primarie agli istituti secondari.
Il progetto prevede:

- la messa a disposizione gratuita in favore delle scuole interessate di scatole didattiche per la realizzazione di laboratori interattivi
- la formazione ad opera di esperti degli insegnanti interessati per consentire loro una fruizione più autonoma e consapevole del materiale didattico/scientifico
- incontro pubblico aperto alle scuole e alla cittadinanza su un tema scientifico di ampio interesse

Hanno partecipato scuole di ogni ordine e grado. Sono stati effettuati prestiti di scatole didattiche, laboratori e incontri di formazione ai quali hanno partecipato gli insegnanti referenti e quelli che hanno usufruito del prestito della scatola didattica.

- **Laborart – laboratori scolastici**

Sono stati svolti i seguenti laboratori scolastici che hanno visto la partecipazione di oltre 3.800 alunni:

- Laboratori Carta: Un foglio di carta riciclata, Un foglio di carta
- Laboratori Arte: Ritratto-Autoritratto, La città scolpita, Giallo rosso blu e ancora di più, Arte Contemporanea e avanguardia artistica del '900, Picasso e il Cubismo, Veloci come il futuro, I graffiti: l'arte lascia il segno, Natura in arte, Il mestiere del ceramista, Cacciatori d'arte
- Laboratorio di Lettura: Il Mito a fumetti, Mi costruisco un libro

.

- **Ragazzi in arte – laboratori extrascolastici**

Sono stati svolti i seguenti laboratori extrascolastici effettuati presso le sedi di Siviera, Centro Infanzia G. Giani, e Centro Infanzia La Cascata dei Colori, che hanno coinvolto circa 400 bambini:

<u>TERNI – Officina Sociale "La Siviera"</u>

- Laboratorio di ceramica: La scatola dei sogni.
- Laboratorio Flash per ragazzi: Segni, colori ed emozioni.
- Laboratorio Flash per adulti: Merletti per decorare il Natale
- Laboratorio attività creative: Oggetti ribelli
- Laboratori attività espressive: Avventure a colori, Rosso: rosso come il…..
- Laboratorio creativo: artisti in città

<u>MARMORE – Centro Infanzia "La Cascata dei Colori"</u>

- Laboratorio Attività espressive: Libri d'artista; Non buttarmi via
- Laboratorio di ceramica: Occhi di ….animali nell'arte
- Laboratorio creativo: Avventure a colori – nel blu dipinto di blu
- Laboratorio Flash: Argilla, fantasia un regalo per Natale

<u>COLLESTATTE – Centro Infanzia Valnerina "Gisa Giani"</u>

- Laboratorio di ceramica Flash per ragazzi: Argilla, fantasia un regalo per Natale
- Laboratorio di ceramica Flash per adulti: Merletti per decorare il Natale
- Laboratorio Attività Espressive: scolpire con le forbici
- Laboratorio Attività creative: Alberi in poesia, Una faccia tante facce

- **Progetti interdirezionali e interistituzionali**

Micromondi: evento cittadino dedicato al mondo dell'infanzia e dei ragazzi, che attraverso giochi, spettacoli e laboratori ha coinvolto tutta la città (21-29 settembre 2013): E' stato realizzato in collaborazione con i Servizi Culturali e sociali, Bct, Sport, Caos, il Circolo Lavoratori Terni e il Festival Internazionale della Creazione Contemporanea di Terni e con il coinvolgimento di molte associazioni e soggetti del territorio.

a.s. 2013/2014

Tutti i servizi e i progetti sopra elencati (fatta eccezione per il Progetto Ragazzi in Arte) hanno ripreso le loro normali attività.

Il Comune di Terni a partire dall'anno scolastico in corso partecipa al progetto "**UmbriaScienza** – La rete regionale della comunicazione scientifica. Un sistema di eventi, musei e istituzioni come motore culturale del territorio, basato su conoscenza scientifico tecnologica e cultura dell'innovazione", finanziato dal MIUR.

AREA POLITICHE PER L'INFANZIA

- **Nidi d'Infanzia**

La capacità complessiva di accoglienza dei 6 Nidi d'Infanzia Comunali è stata confermata per l'a.s. 2013/2014 pari a 223 bambini in età compresa tra 0 e 3 anni, grazie ad un'opera di riorganizzazione di alcuni servizi avviata nell'a.s.2011/2012.

Sono state presentate 142 nuove domande di iscrizione per l'a. s. 2013-2014, delle quali sono state accolte 134.

- **Sezioni Ponte**

La Direzione gestisce due Sezioni Ponte – "La Cascata dei Colori" a Marmore e "Il Paese dei balocchi" a Terni - la cui capacità complessiva di accoglienza resta pari a 27 bambini in età compresa tra i 20 mesi e i 36 mesi (3 anni).

"La Cascata dei Colori", attivata in via sperimentale a Marmore orami dal Marzo 2007 ed entrata nel circuito delle Sezioni primavera, promosso dal Ministero Pubblica Istruzione, consente di dare una qualche risposta educativa e didattica a zone periferiche della città.

Per l'a. s. 2013-2014, sono state presentate 24 nuove domande.

- **Centri Educativi per Bambini e Famiglie**

La capacità complessiva di accoglienza dei 2 Centri Educativi – "Casa di Alice" e "Pollicino" – rimane confermata a 70 bambini di età compresa tra i 18 mesi e i 3 anni.
Per l' a.s. 2013-2014 oltre alle 16 conferme, sono state presentate 65 nuove domande di iscrizione, di cui 54 accolte.

- **Scuole Comunali dell'Infanzia**

La capacità complessiva di accoglienza delle 6 S.C.I. è scesa a 230 bambini in età da 3 a 6 anni. Per l'a.s. 2013-2014 sono state presentate 123 domande, di cui 50 sono state accolte.

- **Laboratori scolastici ed extrascolastici - Aula Verde**

  Presso la S.C.I Aula Verde sono stati attivati 12 percorsi laboratoriali (di cui 6 offerti anche alle Scuole dell'Infanzia e Primarie pubbliche e parificate del territorio), che hanno visto un costante aumento di partecipazione.
  Anche durante quest'ultimo anno scolastico hanno partecipato 36 classi per un totale di circa 850 alunni ai seguenti laboratori:
  - Sezione Cantina "Dall'uva al vino"
  - Sezione Mondo Vegetale "Verde… per vivere, c'era una volta un seme"
  - Sezione Stazione Meteorologica "Meraviglie e capricci del cielo"
  - Sezione Mondo Minerale "Rocce, minerali e gemme"
  - Sezione Colori naturali "La natura ci colora"

  Complessivamente è stata soddisfatta tutta la domanda.

- **Integrazione Disabili**

In stretta collaborazione con i Servizi della ASL n.2 di Terni, gli Uffici e i Servizi Educativi Comunali continuano il costante monitoraggio dell'attività di assistenza scolastica delegata.

Anche nel corso del 2013 sono stati assicurati progetti di integrazione scolastica che hanno permesso l'inserimento dei n. 10 bambini con diverse abilità iscritti e frequentanti i nostri Servizi.
La scarsità di risorse ha permesso solo l'attivazione di percorsi di sostegno esclusivamente part-time. I 9 educatori impiegati, tuttavia, assicurano la copertura di tutti i percorsi di inserimento.
Su richiesta degli operatori della ASL n.2 sono stati acquistati ausili per alcuni dei bambini con bisogni speciali frequentanti i Servizi Educativi Comunali e Statali per migliorare l'inserimento didattico e la socializzazione.

- **Servizio Kirikù**

Servizio istituito nel 2003. Affidato all'Associazione (allora onlus) "L'Albero del Pane" di Terni per dare – anche nel 2013 - continuità all'attività dei servizi ricreativi per il tempo libero con finalità socio-educative, in particolare rivolte verso i minori potenzialmente a rischio psico-sociale.
La contrazione di risorse trasferite ha di fatto consentito, nell'anno di che trattasi, il mero mantenimento della proposta formativa a 3 giorni la settimana.

- **Formazione e Aggiornamento del personale**

Le risorse destinate nel 2013 alla Formazione e all'Aggiornamento del Personale dei Servizi Educativi Comunali, in linea a quelle stanziate in passato, hanno consentito la dovuta continuità all'attività di approfondimento e di formazione permanente proposti al personale dei SEC.
Di particolare importanza, il corso "Più sereni al Nido", indirizzato a tutto il personale educativo, didattico ed ausiliario dell'Ente nonché agli Educatori dei Servizi Privati e al personale ATI, è incentrato sulle criticità relative alla gestione dell'emergenza ed all'evacuazione del sito in caso di calamità naturali o incendi. Attualmente in corso di svolgimento, detto corso viene realizzato a completamento dell'edizione svolta nel corso dell'a.s.2012-2013.

- **Sviluppo del Sistema dei Servizi socio-educativi per l'infanzia**

In continuità con gli anni precedenti e in collaborazione con altre Direzioni dell'Amministrazione (Direzione Cultura e BCT e Direzione Servizi Sociali), nonché con altri soggetti, quali l'ASL n.2 con l'Azienda Ospedaliera, l'Associazione Culturale Pediatri, l'Associazione Italiana Biblioteche, si è proseguito il Progetto "Nati per Leggere" (NPL), progetto nazionale di promozione alla lettura per i bambini fin dai primi anni di vita,come opportunità fondamentale di sviluppo della persona.

- **Integrazione Servizi ausiliari nei Servizi Educativi Comunali**

È stato confermata anche per il 2013 la modalità di gestione per l'integrazione dei servizi ausiliari all'interno dei Servizi Educativi Comunali. Tale modalità vede coinvolte le cooperative più significative del territorio in ambito educativo, riunite in una Associazione Temporanea d'Impresa (A.T.I.), ed ha consentito, a parità di qualità nelle prestazioni, un risparmio di spesa ed una maggiore continuità.

- **Qualificazione e Potenziamento dei Servizi a titolarità Privata**

In ottemperanza alla L.R. 30/2005, al Regolamento Regionale 13/2006 ed al Piano Triennale del Sistema Integrato dei Servizi Socio Educativi per la Prima Infanzia 2008–2011) gli Uffici in raccordo con la Regione continuano l'azione di sostegno tecnico per supportare l'offerta di servizi educativi privati (cooperative sociali e società).
In ottemperanza alle linee guida fornite dall'Ente Regione la Direzione ha provveduto alla registrazione anagrafica dei propri servizi, assumendo su di se il ruolo di soggetto-guida per i servizi educativi privati impegnati in questo censimento informatizzato (Sistema SIRSE).
Nel corso dell'anno è altresì proseguito l'azione di monitoraggio e controllo delle fasi propedeutiche e conseguenti all'autorizzazione per il funzionamento dei servizi privati per la prima infanzia.
Il Coordinamento Pedagogico di Rete ha partecipato attivamente ai momenti formativi all'uopo organizzati dalla Regione Umbria, confrontandosi sugli argomenti trattati con il personale educativo dei 38 servizi educativi tra comunali e privati.

È altresì proseguita, rafforzandosi, l'attività di monitoraggio e supporto alla sperimentazione dei Nidi Familiari in Umbria in ottemperanza alla L. n. 248 del 04.08.2006 e alla D.G.R. n. 1279 del 20.09.2012 e alla D.G.R. n. 1179 del 06.12.2010.

- **Nati per leggere**

Progetto svolto in collaborazione con la BCT rivolto a bambini di età compresa tra 6 mesi e 6 anni e a genitori, nonni, educatori, insegnanti che a vario titolo sono chiamati a dare un contributo allo sviluppo affettivo e cognitivo dei bambini stessi. Realizza laboratori di lettura e narrazione adeguati alla fascia di età.

- **Servizio Adozioni**

E' stata assicurata nell'equipe territoriale interambito la presenza di un tecnico esperto in materia; è stata garantita la funzionalità organizzativa della sede del servizio sito presso il Centro famiglia Il Mosaico. Sono state impegnate le somme, previste dal Protocollo di Intesa tra Comune, Provincia e ASL adottato con D.G.C. n. 251/21.09.2011, per finanziare il programma delle attività.
Il servizio ha garantito:

- lo svolgimento di corsi di formazione per le coppie aspiranti all'adozione e i relativi percorsi di valutazione psicosociale.
- l'informazione sul percorso dell'adozione alle coppie interessate
- la formazione delle coppie aspiranti all'adozione e relativi a percorsi di valutazione psicosociale
- l'aggiornamento periodico della valutazione
- incontri di accompagnamento post-adozione

a.s. 2013/2014

Tutti i servizi e i progetti sopra elencati hanno ripreso le loro normali attività.

COMUNE DI TERNI
Direzione gestione e manutenzione patrimonio immobiliare
Palazzo Spada – P.zza M. Ridolfi, 1
05100 Terni

Tel. +39 0744.549.501
Fax +39 0744.428708
renato.pierdonati@comune.terni.it

Comune di Terni - Protocollo Generale - ACTRADI
Prot. 0029873 del 25/02/2014 ore 16:39
Tit.
Documento P - Registro interno

Direzione Attività Finanziarie
Dirigente Dott.ssa Elena Contessa

SEDE

OGGETTO: Compilazione conto del Bilancio 2013. Richiesta attività svolta nell'esercizio 2013.

Con riferimento alla Vs nota Prot. n. 029257 del 25.02.2014, pari oggetto si comunica quanto segue:

MANUTENZIONI - INTERVENTI PROGRAMMATI

Oggetto dei lavori	Importo €	Attività
Scuola Elem. A. Garibaldi – Adeguamento antisismico, antincendio, abbatt. B.A.;	2.000.000	Ultimati lavori ala lato via Massarucci, traslocato attività didattica e inizio lavori ala lato via Faustini.
Sc. Media O. Nucula – risanam. e bonifica piano seminterrato e rifacimento impianto smaltimento acqua piovana del cortile interno	80.000	Ultimati i lavori. Approvato fascicolo di contabilità finale e collaudo.
Ristrutturazione dei locali del piano terra della Scuola Media B.Brin per realizzare la nuova Scuola Materna Comunale Aula Verde	40.000	Approvazione progetto definitivo. Impegno di spesa
Sc. Elem. Donatelli – Lavori di sostituzione infissi rispettando elevati requisiti di risparmio energetico	250.000	Lavori eseguiti ed ultimati. Richiesta autorizzaz. al Provveditorato OO.PP. per utilizzo economie finalizzate alla sostituzione plafoniere e rifacimento soffitto uffici. Attesa risposta
Sc. Media De Filis – Lavori di adeguamento impianti, prevenzione incendi e abbattimento Barriere architettoniche	648.000	Redazione e approvazione progetto esecutivo. In corso iter di gara.
Scuola Elementare Mazzini – Adeguamento piano terra per trasferimento scuola materna	250.000	In corso progettazione esecutiva
Sc. De Amicis - lavori d'urgenza per rifacimento di parte del solaio aule piano primo	45.000	Ultimazione lavori. Approvato fascicolo di contabilità finale e collaudo.
Messa in sicurezza Edificio Scolastico G. Matteotti di Terni.	200.000	Approvazione progetto esecutivo e richiesta finanziamento alla Regione Umbria ai sensi

Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi e abbattimento barriere architettoniche. 1° stralcio Funzionale.		del D.L. n. 69/2013 convertito con L. n. 98/2013 – Misure urgenti in materia di riqualificazione e di messa in sicurezza delle istituzioni scolastiche statali. In attesa di finanziamento
Lavori di miglioramento sismico dell'edificio scolastico "Brecciaiolo" sito in terni via della Pernice 6	241.866	Acquisito finanziamento Regione Umbria fondi POR FESR. Approvato progetto esecutivo. Impegno di spesa. Avvio iter di gara.
Lavori di manutenzione straordinaria della rete idrica antincendio presso la Scuola Elementare e Materna Feliciangeli, "Loc. Collescipoli".	18.650	Lavori eseguiti ed ultimati. Rinnovato Certificato di Prevenzione Incendi
Lavori per la realizzazione di una nuova aula presso la scuola elementare "Aldo Moro".	13.000	Lavori eseguiti ed ultimati.
Rifacimento parziale copertura scuola Media L. da Vinci	52.621	Lavori eseguiti ed ultimati.
Rifacimento copertura scuola Elementare Cesi Stazione	32.137	Lavori eseguiti ed ultimati.
Trasferimento uffici Scuola Media Giovanni XXIII	15.000	Lavori eseguiti ed ultimati.
Scuola Elementare e Materna De Amicis Realizzazione nuovo manto di copertura con isolamento termico ed impermeabilizzazione dell'ala lato Via M.Claudio	150.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.
Messa in sicurezza edificio scolastico V.Alterocca. Lavori di adeguamento alle norme di prevenzione incendi e abbattimento barriere architettoniche Realizzazione scala esterna di sicurezza.	200.000	Approvazione in linea tecnica progetto definitivo per € 200.000,00 e approvazione I° Stralcio Funzionale per € 100.000,00, in attesa di acquisizione finanziamento tramite mutuo. Inoltrata richiesta contributo al Ministero dell'istruzione per contributo di € 100.000,00 (D.M. 267 del 10.10.13)
Restauro e adeguamento edifici scolastici: Realizzazione nuovi infissi presso la Scuola Primaria M.Serra, Cesi Stazione e la Scuola Materna Acquasparsa; Realizzazione nuova riserva idrica presso la Scuola Primaria Battisti; Realizzazione servoscala presso la Scuola XX Settembre.	200.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.
Lavori di realizzazione della nuova copertura del blocco laboratori e locali di servizio presso la scuola Media A. Marconi.	150.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.
Realizzazione scala esterna di sicurezza presso la Scuola Primaria G.Oberdan.	80.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.
Lavori di realizzazione della nuova copertura dell'atrio e dei locali tecnici presso la scuola	100.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.

Elementare Teofoli di Terni via Baccelli.		
Stadio L. Liberati – Lavori di adeguamento alle normative: recinzione prefiltraggio; scale di accesso al fossato; ecc	436.000	Lavori ultimati, Acquisito Certificato di Prevenzione Incendi (CPI) e agibilità per intero impianto e per il massimo della capienza di 17.460 spettatori. In corso attività per collaudo tecnico amministrativo
Lavori per la riqualificazione dell'impianto sportivo "Malerba" in via Papa Benedetto III° a Terni.	450.168	Affidamento ed esecuzione lavori
O.M. n.3362/2004 e succ. – D.P.C.M. 05.03.2007. Verifiche sismiche Liv. 1-2 edifici scolastici.	526.000	Terminate le verifiche di Vulnerabilità sismica di alcuni edifici scolastici finanziati con contributo regionale. Anno 2013 € 200.000
Lavori di rifacimento del manto in erba sintetica del campo di calcio a 11 di Campitello	650.000	Approvazione progetto esecutivo, espletamento gara con procedura negoziata, affidamento ed esecuzione Lavori
Nuovi spogliatoi per campo di calcio di Via del Raggio Vecchio e C. Bernardini di Collescipoli	56.000 14.520/anno	Lavori eseguiti ed ultimati. Approvato fascicolo di contabilità finale e collaudo. Posa in opera prefabbricati e stipula contratti di affitto *(5anni)*. Acquisito certificazioni impianti
Manutenzione straordinaria delle coperture dei locali ad uso ingresso-bar, spogliatoi ed ingresso foresteria presso il Palazzetto del Tennistavolo "De Santis" di Terni	90.000	Approvazione progetto esecutivo, avvio procedura di gara
Consolidamento pendici e mura perimetrali di Papigno	742.000	Ultimazione lavori. Approvato fascicolo di contabilità finale e collaudo. Inoltrato rendiconto alla Regione Umbria per liquidazione rata di saldo contributo.
Consolidamento dissesto idrogeologico S.Lucia di Collescipoli	285.000	Lavori ultimati - Stipulati contratti per liquidazione compensi espropri e occupazioni temporanee.
Realizzazione parcheggio Via Vulcano	74.000	Approvazione progetto esecutivo. Impegno di spesa. Affidamento e inizio lavori
Restauro e adeguamento del patrimonio immobiliare: Lavori per realizzazione area idonea per il mercato rionale settimanale presso l'ex "Foro Boario"; Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza del Centro Giovanile di Voc. Palmetta.	200.000	Approvazione progetto definitivo, in attesa acquisizione finanziamento tramite mutuo.
Bibliomediateca Progetto di compartimentazione cavedi tecnici piano terra/primo/secondo.	30.000	In corso redazione progetto definitivo

MANUTENZIONI ORDINARIE E SERVIZIO PRONTI INTERVENTI SU IMMOBILI E IN ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI CIRCOSCRIZIONALI

ATTIVITA' SUL PATRIMONIO

La consistenza del patrimonio è costituita da una volumetria di circa 750.000 Mc di cui:

- ☑ Asili Nido – Mc 13.900;
- ☑ Scuole dell'Infanzia – Mc 107.000;
- ☑ Scuole Primarie – Mc 212.000;
- ☑ Scuole Secondarie di Primo Grado – Mc 107.000;
- ☑ Immobili per attività Istituzionali, servizi e amministrative – Mc 280.000;
- ☑ Immobili per l'Amministrazione Giudiziaria – Mc 31.000.

E' stata assicurata una costante raccolta di dati relativi ai problemi segnalati dai responsabili delle varie strutture, elaborando studi di fattibilità con stime di massima e valutazione di priorità, per i quali programmare interventi da finanziare.

Gli interventi urgenti e piccole manutenzioni sono state eseguite solo in minima parte, per gli interventi indifferibili si è cercato di far fronte con l'operato dell'unico elettricista disponibile e utilizzando i modesti residui del 2012 sia di competenza della Direzione che del Decentramento.

Per l'esecuzione di una grande molteplicità di interventi si è ancora in attesa dell'assegnazione dei fondi del bilancio 2013.

ATTIVITA' DI COMPETENZA DELLE CIRCOSCRIZIONI

L'attività svolta dai Tecnici in servizio presso le sedi circoscrizionali è stata caratterizzata dall'impegno per le verifiche degli interventi richiesti sugli immobili, sulle strutture sportive, spazi verdi, reti viarie, ecc., sulla cui base sono state effettuate valutazioni sia economiche sia di priorità per l'esecuzione dei lavori;

Sono stati eseguiti un numero ridotto di interventi rispetto alle necessità a causa delle carenze finanziarie. Gli interventi sono stati assegnati in cottimo a Ditte di fiducia.

Numerosi sono stati i piccoli interventi eseguiti tramite l'utilizzo del personale volontario che si conferma importante risorsa per rispondere alle numerosissime richieste di interventi rivolte alle Circoscrizioni.

MANUTENZIONE ORDINARIA, CUSTODIA E VIGILANZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

L'attività è stata svolta con l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati mediante apposite convenzioni con la cooperativa sociale di tipo B con la Ultraservizi Società Cooperativa Sociale per la spesa complessiva di circa € 260.000-

PUBBLICA ILLUMINAZIONE, IMPIANTI FOTOVOLTAICI E PROVVEDIMENTI PER L'EFFICIENZA ENERGETICA

Tutti i nuovi impianti ed adeguamenti sono stati progettati e concepiti con il criterio della diminuzione dei consumi e riduzione dell'inquinamento luminoso.Oggetto dei lavori	Importo €	Attività
Contratto di Servizio con ASM Terni S.p.A. per la manutenzione ordinaria ed il cambio-lampade della illuminazione pubblica	900.000	Continuità di servizio, cooperazione con il territorio e pronto intervento.
Contratto di fornitura energia elettrica utenze comunali	3.000.000	Continuità di servizio, conformità alla normativa nazionale (formalizzazione primo incarico su "libero mercato - CONSIP
Riqualificazione energetica impianti di	450.000	Approvazione Progetto Esecutivo ed appalto.

illuminazione pubblica – approvato e cofin. POR FESR Energia Umbria 2012 - I bando		Risparmio energetico stimato in 555 MWh, per un minor importo di ca. 110.000 EUR/anno
Installazione impianti fotovoltaici sulle coperture della scuola Marconi e Nucula, per complessivi 95,5 kWp – approvato e cofin. POR FESR Energia Umbria 2012 (fase I)	155.000	Esecuzione appalto. Beneficio ecologico con risparmio annuo di combustione petrolio per 14 TEP → si eviteranno emissioni in atmosfera di CO2 per 36 tonnellate
Riqualificazione energetica impianti di illuminazione pubblica – approvato e cofin. POR FESR Energia Umbria 2012, II bando	100.000	Redazione Progetto e richiesta contributo. - Risparmio energetico stimato in 85 MWh, per una minor spesa di ca. 18.000 EUR/anno
Illuminazione ornamentale facciata teatro Giuseppe Verdi, con strisce LED a basso consumo	11.000	Lavori ultimati
Concessione d'uso di 4 coperture pubbliche ad uso fotovoltaico con capitali privati e introito di una rata di affitto costante e rivalutabile.	Introito ca. 10.000 Euro/anno	Lavori ultimati 30/03/2013. Potenza nominale complessiva 467 kWp, Benefici ambientali -385 kg SO2, -490 kg NOx, -20.65 kg polv., -286.5 t CO2, -137.25 TEP.
Lavori circoscrizionali di illuminazione pubblica riguardanti Via del Convento, Via Colleluna e Str. Maratta	25.000	Lavori ultimati
Lavori di illuminazione pubblica della Str. Panoramica di Piediluco, fondi ex Endesa.	50.000	Lavori in corso
Lavori circoscrizionali di illuminazione pubblica in via Gabelletta, voc. Miranda, str. Cospea, P.zza Dalmazia e zone lim.	20.000	Lavori appaltati

SERVIZIO ENERGIA INTEGRATO

Trattasi di appalto in regime di "global service con garanzia di funzionamento" affidato a seguito di bando in ambito U.E. alla SIRAM spa relativamente a impianti termici, impianti TVCC, impianti raffrescamento split, impianti antintrusione e rivelazione incendi.

Gli impianti affidati in gestione sono tutti telematizzati, con supervisione da parte degli uffici tecnici comunali.

I lavori di riqualificazione tecnologica previsti nel contratto sono stati completati ed eseguiti a regola d'arte e sono:

ISTITUTO FEMMINILE "PETICCA" CESI	Metanizzazione con caldaia a condensazione
ELEMENTARE R.S.ZENONE	Metanizzazione con caldaia a condensazione
ELEMENTARE MATTEOTTI	Nuovo generatore termico alimentato "a cippato"
SCUOLA MEDIA NUCULA	Metanizzazione con caldaia a condensazione
SCUOLA ALTEROCCA	Nuovi pannelli solari termici per acqua calda sanitaria
MEDIA e PALESTRA SCUOLA DE FILIS	Nuovo collegamento dei collettori
SCUOLA ELEMENTARE VALENZA	Nuovo intubamento canna fumaria
SCUOLA ELEMENTARE MAZZINI	Nuovo intubamento canna fumaria
SCUOLA MEDIA MANASSEI - FRATINI	Ripristino nuovo camino esterno
SCUOLA MEDIA DA VINCI	Unificaz. impianto (scuola, palestra)e metanizzazione
SCUOLA MEDIA GIOVANNI XXIII	Centralizzazione impianto e metanizzazione
Ex FORESTERIA soc. TERNI	Metanizzazione con caldaia a condensazione
POLYMER	Metanizzazione con caldaia a condensazione
CARDUCCI	Metanizzazione con caldaia a condensazione
COMPLESSO SCOL. BRIN / SAN GIOVANNI	Rimozione cisterne combustibile

Durante il corso del 2013 le attività di gestione degli impianti di climatizzazione estiva/invernalehanno richiesto l'impiego di circa 17.000 ore/uomo di lavoro distribuite in attività di gestione degli impianti di riscaldamento, di raffrescamento, di allarme, di controllo (TVCC); attività di manutenzione ordinaria; attuvità di manutenzione straordinaria per:

- n.163 impianti termici di riscaldamento;
- n.480 impianti di raffrescamento split
- n.8 gruppi frigo
- n.31 impianti antintrusione
- n.14 impianti di rivelazioni incendi
- n.3 impianti TVCC
- manutenzione periodica di 480 split
- manutenzione periodica di 760 ventilconvettori
- manutenzione periodica filtri per circa 7000 unità
- manutenzione periodica sensori di impianti di allarme per circa 3000 unità
- assistenza tecnica su chiamata per circa 2.500 interventi su impianti di riscaldamento
- assistenza tecnica su chiamata per circa 900 interventi su impianti di raffrescamento
- assistenza tecnica su chiamata per circa 230 interventi su impianti di allarme antintrusione
- reperibilità h24 per 365 gg

Gli interventi maggiormente significativi eseguiti in garanzia possono riassumersi in:

- Scuola Elementare Campomaggiore: sostituzione generatore di calore per vetustà (pot. nominale 250 kW);
- Scuole Elementare / Media Campomaggiore: sostituzione di tratti di impianto di distribuzione interna a causa di perdite di fluido termovettore;
- Asilo La Casa di Alice: sostituz. n.2 generatori calore per vetustà (pot. totale 48 kW)
- Scuola Elementare Battisti: realizzazione di nuova linea distribuzione idraulica per alimentazione radiatore aggiunto in aula svantaggiata;
- Scuola Media B.Brin: sostituzione parziale parco radiatori a causa di malfunzionamento di quelli esistenti;
- Scuola Media O.Nucula: sostituz. parziale parco radiatori a causa di malfunzionamento;
- Palatennistavolo: sostituzione di tratti di impianto di distribuzione interna a causa di perdite di fluido termovettore;
- Scuola Media O.Nucula: sostituzione di tratti di impianto di distribuzione interna a causa di perdite di fluido termovettore;
- Sc. Media Giovanni XXIII: sostituzione di tratti di impianto di distribuzione interna a causa di perdite di fluido termovettore;
- I.A.T. Via Cassian Bon: sostituzione n.3 split per il raffrescamento estivo;
- Camposcuola Casagrande: sostituzione di tratti di impianto di distribuzione interna a causa di perdite di fluido termovettore;
- Palazzo di Giustizia: sostituzione di n.6 telecamere impianto videosorveglianza;

MANUTENZIONE ASCENSORI

Attività obbligatoria eseguita tramite appalto di "global service" per 65 tra ascensori, montacarichi e servoscala per un importo annuale dell'appalto circa € 98.000.

Vengono eseguite e registrate circa 1.000 attività di manutenzione programmata e periodica, oltre agli interventi su chiamata da parte degli utenti.

Il pronto intervento entro 1 ora garantisce standard qualitativi e di sicurezza elevati che non hanno generato lamentele o criticità da parte degli utenti.

SICUREZZA DEI LAVORATORI DURANTE IL LAVORO - D.Lgs. n.81/2008

Viene espletata l'attività relativa alla verifica, certificazione e controllo della sicurezza degli impianti elettrici, di terra, di riscaldamento/condizionamento, ascensori, ecc. su richiesta degli organi di controllo e degli utenti;

Viene gestita la verifica e manutenzione di estintori ed idranti presenti sul patrimonio nell'ambito dello specifico appalto di servizi.

Viene gestito l'Appalto di servizi a supporto dei Datori di Lavoro dell'A.C. ai sensi del D.Lgs. 81/2008 con gli audit RSPP/Datori di Lavoro, RLS e Medico Competente, con relativi aggiornamenti dei documenti di valutazione dei rischi.

Viene coordinata l'attività del medico competente per la sorveglianza sanitaria dei dipendenti comunali, tramite convenzione.

Non è stato possibile eseguire interventi relativi al miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro in quanto non sono stati assegnati finanziamenti.

Nell'ambito dell'attività relativa ai lavori programmati è proseguita l'acquisizione delle Certificazioni di Prevenzioni Incendi che ormai coprono circa l' 90% degli immobili soggetti.

CCVLPS – Commissione Comunale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo

Con la partecipazione di personale anche di altre Direzioni è stata curata l'attività richiesta alla CCVLPS istruendo le pratiche come di seguito elencato:

-Circa n.21 nuove attività (locali pubblico spettacolo stabili e/o temporanei soggetti a verifica per agibilità di cui all'art. 80 T.U.L.P.S.) di cui n.1 respinto e circa n.10 attività di verifica ispettiva;

-circa n.106 attrazioni viaggianti (verifiche tecniche per il rilascio del codice identificativo di cui al DM 18.05.2007) oltre n. 12 respinte (per le attrazioni viaggianti è stata prodotta una notevole attività di standardizzazione delle procedure tra le diverse amministrazioni interessate coinvolgendo anche varie amministrazioni extra regionali e riversando le risultanze dell'attività delegata al Ministero dell'Attività e Beni Culturali perfezionando così la procedura di competenza comunale), a tale attività si è aggiunta quella di omologazione di n.3 nuove attrazioni campione per le aziende produttrici ed importatori, tale attività consta di circa 20 esami progetto per altrettanti nuovi modelli;

Sono state inoltre procedurate le richieste di rinnovo triennale, di cui all'Art. 141/b. per le agibilità delle attività soggette, viene mantenuta quotidiana attività di consulenza e supporto a tutte le Direzioni dell'Amministrazione Comunale che operino procedure totalmente o in parte rilevanti nell'ambito di competenza della CCVLPS, oltre alla consulenza, verifica progetto e procedura di cui all'Art. 80 T.U.L.P.S. per strutture sportive comunali nuove ed esistenti

E' stata operata una procedura di contraddittorio e verifica per l'interpretazione del nuovo D.M. inerente l'inserimento in elenco nazionale di una nuova attrazione, ritenuta dalla CCVLPS di Terni non conforme, l'esame è ad oggi in fase di completamento.

VERDE PUBBLICO

Nel corso dell'anno 2013 l'ufficio Verde Pubblico, nell'ambito delle proprie competenze, ha svolto le seguenti principali attività:

- In fase d'ultimazione il censimento informatico del patrimonio del verde di proprietà comunale, con il quale sono state quantificate tutte le superfici a verde, divise per tipologia, tramite il software Facility Editor;
- Abbattimento di circa n. 165 alberi secchi e/o pericolosi;
- Potature ed interventi di messa in sicurezza di circa n. 1153 alberi;
- Sfalcio dell'erba su circa 707.000 mq. aree a verde, sui quali sono stati effettuati, di media, circa n. 2,5 tagli, vista l'esiguità delle risorse finanziarie;
- Pulizia principali aree a verde di proprietà comunale;
- Concessione contributi a favore di circa 60 condomini aventi aree verdi ad uso pubblico;
- Rilascio pareri di competenza su richiesta di altri uffici ed enti riguardo progetti di aree a verde ad uso pubblico inserite in piani di attuazione di edilizia privata;
- Istruite n. 143 pratiche relative alle istanze di autorizzazione, ai sensi della L.R. 28/2001, per abbattimenti, potature straordinarie, nulla osta, riguardanti specie tutelate con il rilascio di n. 203 autorizzazioni di abbattimento alberi e di n. 108 autorizzazioni per potature;
- Gestione contenziosi avverso l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui alla L.R. 28/2001 per abbattimento o danneggiamento alberi tutelati in assenza di autorizzazione;
- Rilascio n. 3 autorizzazioni ai sensi dell'art. 22 bis della L.R. 27/2000, per l'abbattimento/espianto di alberi d'ulivo;

GESTIONE PATRIMONIO

CONTRATTI DI LOCAZIONE ATTIVI E CONCESSIONI IN USO

1. Recesso contratto API in Via Bramante e disponibilità dell'area per alienazione;
2. Disdetta locazione contratto Cinecittà con scadenza 31/12/2013 e gestione del conseguente contenzioso;
3. Predisposizione materiale ed atti per il NOE di Perugia in seguito ad indagine giudiziaria inerente l'area in locazione a Cinecittà;
4. Riconsegna alla Regione Umbria degli immobili in uso siti in Via C.Battisti 177 (ex Direz. Ambiente;
5. Ripresa in consegna locali siti in Via Mascio 1/a per recesso concessione in uso;
6. Completamento istruttoria per modifiche al contratto di locazione con la ditta Sebastiani per l'uso di un'area quale parcheggio del Civico Cimitero;
7. Ripresa in consegna n.3 box mercato comunale e consegna alla Direzione competente;
8. Stipula dell'integrazione dell'accordo sottoscritto con Immobiliare Corso del Popolo srl per la locazione di immobili in corso di realizzazione per rilocalizzazione uffici giudiziari e trasferimento uffici giudiziari di Orvieto a Terni;

Nel 2013 si è provveduto alla stipula dei seguenti Contratti:

9. Contratto di concessione in uso al Campeggio Club di un locale c/o ex casa del custode della Scuola orazio Nucola stipulata in data 30.10.13 ;
10. Contratto di concessione in uso con il Centro Sociale Valenza stipulato in data 17.01.2013;
11. Contratto di concessione in uso con CESTRES di un locale in Via Premuda n.6 stipulato in data 12.03.13;
12. Contratto di concessione in uso con L'Associazione Italiana Mazziniana stipulato per un locale in Via Premuda n. 6 in data 13.03.13;

13. Contratto di concessione in uso stipulato con L'ARPA stipulato a giugno 2013;
14. Contratto di concessione in uso con il SOS per alcuni locali in Via Premuda n.6 del 24.09.13;
15. Contratto di concessione in uso con L'Associazione ALADINO per alcuni locali in strda di Cardeto stipulato in data 25.09.13;
16. Contratto di concessione in uso con l'Associazione Società San Vincenzo De Paoli a Dicembre 2013;
17. Rinnovo delle concessioi degli operatori presso il Mercato Ortofrutticolo: S.L. Frutta, F.lliFava, IPO, Umbra S.r.l., Terni Esotica.

Sono state istruite le procedure per l'assegnazione di:

18. Predisposizione testo della nuova Concessione tra il Comune e l'ATER per Palazzo Gazzoli;
19. Determinazione per il rinnovo del contratto con l'Associazione AFAD;
20. Rinnovo contratto A.U.L.L. presso ex casa cantoniera;
21. Predisposizione Deliberazione per Associazione CISOM;
22. Predisposizione istruttoria per Tutti i Rinnovi dei Centri Sociali;
23. Predisposizione istruttoria per contratti da stipulare per l'immobile di Via delle Terre Arnolfe n. 46/G:Monica De Carlo, IPA, AIC,ACAT Associazione 4X4 Fuori Strada;
24. Predisposizione contratti da stipulare con Varie associazioni dei locali in Via dell'Arringo 27.
25. predisposizione contratto per l'associazione Bruna Vecchietti.
26. Predisposizione determinazione per concessione in uso all'Associazione LA Perla.
27. Proposta stipula per regolarizzare l'utilizzo della nuova Sede Ente Cantamaggio in Via Papa Zaccaria 2 e comunicazione avvio del procedimento per riconsegna immobile e indennità di occupazione vista la mancata sottoscrizione;
28. Immobile in Via del Flagiello all'associazione ASSOS con predisposizione di atto deliberativo della Giunta Comunale;

Sono state effettuate inoltre le seguenti concessioni in uso o autorizzazioni e subentri in contratti in essere:

29. Determinazione relativa al subentro della Società Soleluna nella concessione in uso di verde pubblico destinato a giardino asilo nido Semi di Mela;
30. Determinazione relativa al subentro del Sig. Filipponi nel contratto di locazione della Tabaccheria di Piazza della Repubblica 1/F;

Sono state effettuate inoltre le seguenti concessioni in uso o autorizzazioni:

31. Autorizzazione passo carrabile per Centro Rafting in loc. Papigno;
32. Deliberazione della GC per valutazioni permanenza campeggio in loc. Marmore e rinnovo Concessione in uso temporaneo di immobili siti a Terni in località Campacci di Marmore per l'allestimento e la gestione del campeggio ivi presente, solo per anno 2013. Diniego al rinnovo per l'anno 2014 e gestione del conseguente ricorso al TAR;
33. Autorizzazione per scavi archeologici presso il Convento di San Valentino;
34. Predisposizione e Stipula atto per gestione impianto a barriere presso il mercato comunale in Largo Manni con la Ditta Parcheggi Italia spa;
35. Istruttoria per concessione della gestione dell'ex Campeggio di educazione ambientale di Collebarco – Poggio Lavarino;
36. Nulla osta alla realizzazione pozzo a servizio del Mattatoio Comunale. Ditta richiedente Butcher Service
37. Istruttoria per autorizzazione alla realizzazione di una canalizzazione sotterranea per la posa di nuova linea elettrica BT su area di proprietà comunale in Strada di Mazzamorello, da parte di ASM Terni spa;
38. Istanza titolo edilizio in sanatoria prot.n.79200 del 21/05/2012 per intervento strada Val di Serra 29. Deroga dalla distanza dai confini.
39. Istruttoria per concessione in uso vicolo pedonale sito in Corso Vecchio n.14;
40. Istruttoria per la concessione in uso e gestione immobili ex Tiro a Volo in località S.Erasmo di Cesi tramite gara ad evidenza pubblica;

41. Istruttoria per la concessione di un immobile dell'Amministrazione da potersi destinare a "Sala Laica del Commiato", per la celebrazione di cerimonie funebri laiche. Richiedenti: Associazione Ternana Civiltà Laica, Unione Atei Agnostici Razionalisti;
42. Istanza prot.n.36919 del 06/03/2013 per intervento in deroga dalla distanza dai confini in strada della Civitella n.185.
43. Istruttoria per la concessione a titolo gratuito, per la realizzazione della manifestazione (seminari, workshop e conferenze), dell'uso della struttura di proprietà Comunale Palazzo Catucci, alla ditta Vanni Editore srl in occasione del festival "Jazzit Fest;
44. Autorizzazione all'occupazione area di pertinenza di un fabbricato di proprietà comunale sito in Via Premuda/Via Bainsizza, occorrente per il montaggio di ponteggi per i lavori di ristrutturazione di abitazione privata;
45. Autorizzazione richiesta accesso al fabbricato denominato ex casa di riposo in loc. Colle dell'Oro per motivi di studio;
46. Istruttoria per ridefinizione contratto per l'utilizzo locali presso l'immobile di proprietà comunale sito in Via della Stella n. 53. Ditta Termoidraulica Fortunati Antonio;
47. Autorizzazione messa in sicurezza muro di confine con l'area oggetto di alienazione sita in Terni, censita al C.T. al Foglio n. 116 particella n. 482 (ex Strada/parte - Rotonda Raul Angelini/Via San Nicandro/Via Carrara).

Diritto di Superficie

- Istruttoria per concessione in diritto di superficie di area in Viale Trento ai sensi dell'art.n.32 della L 47/85;

ACQUISIZIONI IN PROPRIETA'

- Istruttoria per l'acquisizione di aree destinate a strada pubblica in Zona Fiori su istanza della Cassa Edile scuola Edile;
- Acquisizione dell'impianto sportivo in Via Papa Benedetto III, gestione richiesta mutuo e adeguamento aliquota IVA;

ALIENAZIONI

- Espletamento gara a trattativa privata per alienazione area di proprietà comunale in Strada di Santa Giusta ai condomini residenti in Strada Santa Giusta 97;
- Istruttoria congiunta con Comune di Narni per alienazione strada dismessa inglobata nella proprietà Wienberger;
- Redazione Piano Alienazioni anno 2013, n. 4 nuove alienazioni per un totale di € 680.000,00 circa;
- Prosecuzione procedimento per cessione di terreno in Loc. Collestatte Piano alla Ditta Neri Rita;
- Prosecuzione procedimento per alienazione area di proprietà comunale – Eurospin Tirrenica s.p.a. – Deliberazione di Consiglio Comunale n. 251/2012;
- Alienazione immobile sito in Terni, Via del Teatro Romano, censito al C.F. al Foglio n. 115 particella n. 688 (ex particella 202), ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74/2009;
- Gara informale mediante trattattiva privata per l'alienazione di aree di proprieta' comunale incluse nel comparto piazza di Quartiere Matteotti, site in via Irma Bandiera – Gara deserta;
- Alienazione dell'immobile di proprietà comunale denominato "Ex Convento Colle dell'Oro – richiesta autorizzazione alla vendita ai sensi dellgli artt. 55 e 55 bis del DLgs 42/2004 e s.m.i.; Invito alla ditta Società Cooperativa Sociale ACTL alla stipula dell'atto;
- Alienazione immobile di proprietà comunale ex scuola per l'infanzia in Loc. San Carlo;
- Istruttoria per alienazione immobili ex Scuola elementare ed area limitrofa siti in Terni- zona Fiori n. 116/C. Gli immobili sono stati oggetto di un concorso di progettazione di un intervento di bio-edilizia, da ricomprendersi nel PIANO REGIONALE EDILIZIA ABITATIVA DPCM 16/07/09- Richiesto alla Direzione Urbanistica esito del Concorso per la predisposizione degli atti necessari al trasferimento della proprietà;

- Alienazione immobile sito in Terni, Corso IV Novembre n. 135, in loc. Piediluco di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 15/06/2011. Aggiudicazione definitiva;
- Gara pubblica per l'alienazione immobile sito a Terni in Via Trevi n. 116/N in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 15/06/2011. Gara Deserta;
- Alienazione immobile sito in Terni, Papigno, Voc. Casali, censito al Catasto Terreni del Comune di Terni al Foglio n. 160 Particella n. 533/parte, in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 15.06.2011. In corso aggiornamento catastale a cura dell'acquirente;
- Prosecuzione procedimento per alienazione immobili di proprietà comunale siti in Via delle Conce-Via Cristoforo Colombo;
- Alienazione immobile sito in Terni, Viale del Cassero, censito al Catasto Terreni del Comune di Terni al Foglio n. 115 Particella n. 682 (ex strada/parte), in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 15.06.2011;
- Alienazione immobile sito in Terni, Voc. Miranda, censito al Catasto Terreni del Comune di Terni al Foglio n. 184 Particella 644 (ex strada/parte), ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 15.06.2011;
- Alienazione immobile sito in Terni, Via di Mezzo, Loc. Piediluco, censito al C.F. al Foglio n. 170 particella n. 140 sub 1 graffata alla Particella n. 147 sub 6, ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 15.06.2012;
- Istruttoria alienazione area in Loc. San Liberatore – trattativa privata archiviazione;
- Gara pubblica per alienazione immobile denominato ex DICAT sito a Terni in Viale Guglielmo n.14 di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 150 del 09.07.2012. Revisione prezzo a base d'asta. Gara deserta;
- Istruttoria per definizione delle condizioni e dei rapporti con ATER Umbria in relazione ai lavori da eseguirsi sulle parti che rimarranno di proprietà comunale dell'immobile in alienazione all'ATER stessa denominato ex convento di San Pietro; Deliberazione della Giunta Comunale n. 430 del 11/12/2013 approvazione progetto definitivo dell'intervento e mandato per richiesta finanziamento tramite mutuo- predisposizione di tutti gli atti e documenti per la richiesta finanziamento alla Cassa depositi e prestiti;
- Istruttoria per l'alienazione ad ASM Terni S.p.A., degli immobili denominati: 1) Immobile adibito ad uffici comunali sito in piazza San Francesco, 2) Immobile adibito ad uso uffici ASM Terni S.p.A. sito in Via Vanzetti; 3) immobile, solo primo piano, adibito ad attività didattiche, sito in Via Porta Spoletina; sottoscritto contratto preliminare di compravendita; per l'immobile 1) in attesa dell'autorizzazione dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici dell'Umbria, ad alienare l'immobile stesso ai sensi degli art.li n.55 e 55bis del D.l.gs. 42/2004;
- Alienazione immobile sito in Terni, censito al C.T. al Foglio n. 116 particella n. 482 (ex Strada/parte - Rotonda Raul Angelini/Via San Nicandro/Via Carrara), ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 150 del 09.07.2012;
- Alienazione terreno sito nel Comune di Stroncone, censito al C.T. al Foglio n. 1 Particelle n. 15-355-356. Comunicazione supula atto;
- Gara ad evidenza pubblica per l'alienazione del terreno sito in Terni, via delle Terre Arnolfe di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 215 del 01/10/2013- Approvazione bando di avviso pubblico;
- Gara ad evidenza pubblica per l'alienazione di n. 2 Immobili siti in località Piediluco in via IV Novembre n.ri 9/c-11-11b (ex sede Delegazione di Piediluco), ed in via IV Novembre n.ri 39-39/a (sede Distretto Sanitario) di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.215 del 01/10/2013- Approvazione bando di avviso pubblico;
- Gara ad evidenza pubblica per l'alienazione terreno sito a Terni in Strada di Monte Argento di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 215 del 01/10/2013. Approvazione bando di avviso pubblico;
- Prosecuzione procedimento per alienazione aree di proprietà comunali site in Terni, Via Turati – accettazione condizioni di vendita e richieste rateizzazioni;
- Prosecuzione procedimento per alienazione ex cabina elettrica sita in Terni, Vico dei Tintori in attesa riscontro ASM;

- Prosecuzione procedimento per l'alienazione di un'area sita in Via A. Casagrande – trattativa privata;
- Prosecuzione procedimento per alienazione aree site in Viale C. Battisti-Via Pestalozzi – Trattativa privata - variante urbanistica approvata- in attesa ci aggiornamento catastale a cura dell'acquirente;
- Prosecuzione procedimento per alienazione ex strada in Loc. Gabelletta- gara informale da espletarsi;
- Predisposizione atti per alienazione immobile Loc. San Liberatore, Deliberazione del Consiglio Comunale n. 257 del 30.09.2008. Trattativa privata

STIME E VALUTAZIONI ECONOMICHE

- Calcolo del valore fiscale per permuta aree all'interno della Convenzione di cui al Piano Attuativo in loc. Fontana di Polo/Via del Centenario;
- Valutazione del corrispettivo per la cessione in diritto di superficie per anni 60 di aree con destinazione a Verde Pubblico e Sport in loc. Fontana di Polo;
- Valutazione valore del diritto di superficie per convenzione da stipularsi per la realizzazione del Centro Ippico in località Collerolletta;
- Determinazione valore monetizzazione Piano attuativo di iniziativa privata per la realizzazione di edifici residenziali in zona CB compresa tra via Staderini e via Mola di Bernardo (Ditta Ratini - Festuccia - Liurni)-;
- Valutazione economica della variante al PRG area sita in Loc. Santa Giusta- Ditta Buccheri-Pellegrini.
- Valutazione economica della variante al PA nucleo di conservazione e completamento Bb(2.4)-Compreso tra V.le C. Dentato, Via E. Chiesa, Via Porta Spoletina e L.go Bosco - Ditta Cipiccia;
- Valutazione canone di locazione fabbricato ad uso uffici denominato ex cavallerizza foglio n.125 p.lle n.ri 84 e 85;
- Valutazione economica canone di locazione dei locali ubicati al piano rialzato dell'immobile sito in Strada di Cardeto n.156 Ditta: Associazione "Aladino Onlus";
- Valutazione economica canone di locazione dei locali ubicati al piano interrato dell'immobile sito in via del Tordo;
- Valutazione economica canone di locazione dei locali ubicati al piano primo dell'immobile sito in via delle Terre Arnolfe;
- Valutazione economica, per locazione, locali Via dell'Arringo 27.Ditte: Consolato Repubblica Dominicana; Associazione AIDO; Associazione "Francesco Schiarea" Associazione "Claudio Conti";
- Valutazione economica, per locazione, locali edificio Polis - Ditte: Associazione Cesvol, Centro sociale Ferriere;

ISTRUTTORIE TECNICO-AMMINISTRATIVE

- Corrispondenza varia per la regolarizzazione dell'utilizzo dei locali ex scuola media Piediluco soprattutto in ordine alla scuola elementare di Colli Sul Velino;
- Regolarizzazione attività ASL all'interno di immobili di proprietà del Comune di Terni;
- Azioni e provvedimenti per ottenere la riconsegna da parte dell'Ente Cantamaggio del Capannone di Voc. Sabbione 30 di proprietà di Messi ed altri a seguito della Disdetta comunicata agli stessi;
- Disdetta contratto di locazione aree e strutture sito ex industriale di Papigno sottoscritto in data 28.12.2001 e successive modificazioni ed integrazioni - Cinecittà Papigno;
- Rideterminazione del fitto figurativo per la sede del Tribunale di Terni in Corso del Popolo n.40;
- Effettuazione lavori di manutenz. straordinaria immobile in Strada delle Campore n.13 da parte della Sviluppumbria (riconoscimento a sconto affitto);

- Predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali per il riconoscimento a "sconto affitto" delle spese di manutenzione straordinaria compiute dai conduttori da prevedere al Cap. 2332 al Titolo Investimenti e rifusione Dei Cap. in entrata Ruolo Fitti Attivi;
- Regolarizzazione Unitrè alla scadenza della concessione avvenuta ad agosto 2013 e contemperamento con l'esigenze di allocazione uffici della Direzione Servizi Scolastici e della Direzione Decentramento;
- Gestione delle richieste di contributi consortili da parte del Consorzio di Bonifica Tevere Nera (controllo effettiva spettanza all'Ente e Richieste di discarico);
- Ripresa in consegna immobile in Via Cavour 109 da parte del curatore fallimentare della Società Meeting Point sas. Attivazione azioni per la separazione dalla proprietà di terzi.
- verifica proprietà terreni e conteggio ICI 2009/2011 ed IMU dal 2012 per le relative richieste del Comune di Stroncone.
- Verifica utenze di associazioni e centri sociali (in corso);

- Rinnovo titolo per esercizio commercio su area pubblica in attuazione dell'art.n. 19 della L.R. n.6/2000 e conseguente procedimento per diniego, area in loc. Casali di Papigno;
- Verifica titoli amministrativi per attività di Tiro Sportivo per completamento alienazione ex cava di Monte S.Angelo e collaborazione con l'A.G. nel procedimento giudiziario relativo all'impianto sportivo;
- Inottemperanza all'ingiunzione di ripristino dello stato dei luoghi in seguito a dismissione di impianto di carburanti in Via Oberdan, gestione del procedimento volto all'eventuale ripristino in danno;
- Conclusione del procedimento di accorpamento al demanio stradale dell'Ente di un tratto di strada in Via Montanara;
- Prosecuzione procedimento di accorpamento al demanio stradale di un tratto della Via Brodolini;
- Parco della Civitella – proseguimento lavori della commissione tecnica per l'aggiudicazione definitiva del bando per la realizzazione di un chiosco;
- Prosecuzione procedimento di accorpamento al demanio stradale di un tratto della Via Narni;
- Collaborazione con il Comune di Spoleto per l'accertamento degli utilizzatori di un immobile di proprietà del Comune di Spoleto sito in località Marmore;
- Parere di competenza per i lavori di sistemazione idraulica del fosso di Stroncone nel Comune di Terni – Tratto compreso tra via di Vittorio e la confluenza con il fiume Nera. Ditta Richiedente: Consorzio di Bonifica Tevere-Nera;
- Verifica proprietà comunale e stato giuridico di aree per Realizzazione Centri Ecologici di Raccolta Differenziata (C.E.R.D.);
- Richiesta locali per sede della Commissione Tributaria Provinciale di Terni da locare a canone agevolato in applicazione del c.d. principio di reciprocità ai sensi dell'art.n.1 comma 39 della L.311/2004;
- Richiesta disponibilità immobile da destinare a sede della Ragioneria Territoriale dello Stato di Terni in applicazione del c.d. principio di reciprocità ai sensi dell'art.n.1 comma 39 della L.311/2004;
- Richiesta disponibilità immobile da destinare ai reparti della Guardia di Finanza di Terni, in applicazione del c.d. principio di reciprocità ai sensi dell'art.n.1 comma 39 della L.311/2004;
- Parere di competenza per la concessione aree in diritto di superficie a terzi nell'ambito della Convenzione rep. 36834 del 23/05/2008 stipulata con l' ATC Servizi spa per la gestione in house providing dell'Aviosuperficie "A.Leonardi";
- Riconsegna immobile ubicato in Via Regina Elena, 8 (Cesi), destinato a sede Ufficio Postale di Cesi al Sig. Weber Giovanni per recesso contratto di locazione da parte dell'Amministrazione;
- Istruttoria per mantenimento sbarra aperta ai fini dello svolgimento della manifestazione Gran Fondo dell'Antica Carsulae – San Gemini 20 ottobre 2013 – Finale Campionato Italiano ALI. STAR MTB 2013. Ditta richiedente A.S.D. LA BASE mountain bike club;
- Istruttoria per la richiesta di concessione in comodato d'uso gratuito ad ARPA Umbria di area di proprietà del Comune per la ricollocazione della centralina"Terni-Le Grazie", Rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria;

PROGETTI SPECIALI

- Permuta immobiliare con Regione Umbria per rilocalizzazione uffici regionali presso l'immobile di proprietà comunale ex officine Bosco;
- Permuta con ATER Umbria di immobili in locazione al Comune di Terni con immobili di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Terni;
- Atto indirizzo della GC per l'acquisizione al patrimonio del compendio denominato "Ex Caserma Carroli" dal Demanio dello Stato ai sensi dell'art. 5 c. 5, del D.Lgs. n. 85/2010, predisposizione schema definitivo dell'accordo di valorizzazione e condivisione al relativo tavolo tecnico;
- Federalismo Demaniale. Richiesta di n.38 beni immobili, di cui n.7, non presenti nelle liste pubblicate dal Ministero, proposti dall'Ente previa istruttoria finalizzata alla verifica dell'interesse per il Comune di Terni;
- Partecipazione al progetto Valore Paese Dimore, proposto dall'Agenzia del Demanio ed Invitalia, con la partecipazione del Ministero per i Beni e le attività Culturali, del Ministero per gli Affari Regionali il turismo e lo sport. Esito: presentata candidatura per l'immobile ex scuola elementare in località Piediluco ed accoglimento della stessa.

ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE VARIE

- Compilazione Conto del Patrimonio del Ministero delle Finanze ad evasione degli adempimenti a carico dell'A.C. di cui all'art.2 comma 222 Legge 191/2009 e della Circolare del Ministero per la parte di competenza, in riferimento al modulo concessioni ed immobili al valore di mercato;
- Predisposizione atti tecnici per n 8 aggiornamenti catastali;
- Effettuazioni di n.5 aggiornamenti catastali;
- Istruttoria per n.3 richieste di riconfinamento, per un totale di n.62 proprietari confinanti;

- Compilazione Conto del Patrimonio del Ministero delle Finanze ad evasione degli adempimenti a carico dell'A.C. di cui all'art.2 comma 222 Legge 191/2009 e della Circolare del Ministero per la parte di competenza (Inserimento concessioni esistenti al 31.12.2012),
- Stesura definitiva del Nuovo Regolamento per la disciplina della Concessione di beni immobili a Terzi Approvato con atto di Giunta Comunale n. 200 del 3.07.2013 e con successiva Deliberazione del C.C. n.221 ;
- Gestione delle spese condominiali a carico Dell'Ente;

- Richiesta a tutti i Dirigenti dell' indicazione degli immobili gestiti ai fini dell'applicazione del Nuovo Regolamento per la disciplina della Concessione di beni immobili a Terzi;
- Redazione adeguamenti ISTAT dei fitti attivi;
- Regolarizzazione e pagamento imposta di registro all'Agenzia delle Entrate dei fitti attivi e passivi;
- Monitoraggio dei Ruoli dei Fitti attivi (Fabbricati e Terreni) invio Solleciti di pagamento fitti attivi e conseguente atti di diffida verso affittuari morosi ed atti ingiuntivi oltre all'attivazione di azioni legali;
- Fitti passivi: liquidazione fitti passivi e atti per la riconsegna e successive proroghe immobili locati (Amadei Iris (sede Aula Magna di Collescipoli), Messi (Capannoni in uso Ente Cantamaggio), Weber (poste Collescipoli), Terni progetto Immobiliare (Aula Verde);
- Vigilanza: Liquidazione fatture, corrispondenza varia, gestione contenzioso e integrazione contratto in essere con l'Axitea con l'aggiunta dei Servizi richiesti dalle Direzioni competenti per Palazzo Primavera e Campo Scuola servizio diurno e festivo;
- Referto Corte dei Conti con elenco dei comodati ed utilizzi di immobili a titolo gratuito in data 12.09.13;
- Redazione Prospetto per i Revisori dei Conti con l'indicazione dei vari contratti fitti attivi (fabbricati e Terreni) e le azioni poste in essere per recuperare le morosità accertate;

- Gestione pagamenti canoni demaniali(Demanio idrico e Viabilità) richiesti dalla regione;
- Gestione Convenzione Via dell'Arringo stipulata con l'ATER

CONTENZIOSI:

- Gestione Contenzioso relativo a Palazzo Contelori (procedura fallimentare) Preparata Deliberazione di G.C. per l'assegnazione alla Direzione Turismo e ripresa in consegna da parte del Curatore e la relativa raccomandata indirizzata al curatore fallimentare per la ripresa in consegna dell'immobile di Palazzo Contelori;
- Procedura fallimentare Meeting Point. Avvenuta ripresa in consegna dell'immobile
- Procedura fallimentare Rossi Scalpello (Capannone presso il mercato ortofrutticolo) Sono state ammesse le richieste di immissione al fallimento.
- Gestione contenzioso con Ente Cantamaggio e i proprietari del Capannone di Voc. Sablzione 30;
- Gestione contenzioso con Cappiti. E' in corso la notifica del decreto Ingiuntivo per la riscossione canoni e la riconsegna dell'area.

GESTIONE DEL PATRIMONIO AGRO-SILVO-PASTORALE

- Autorizzazione all'intervento di installazione temporanea di due recinti mobili per l'ambientamento di selvaggina in area di proprietà comunale. Richiedente: AMBITO TERRITORIALE DI CACCIA N.3 TERNANO- ORVIETANO;
- Istruttoria per la concessione di territori siti nel comune di Terni e di proprietà dell'Ente, per la creazione di una Zona di addestramento cani da ferma temporanea. Richiedenti ITALCACCIA-ITALPESCA.
- Predisposizione documentazione in relazione agli accertamenti istruttori ai sensi degli artt. 74 del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214, 2, commi 4, 5 e 6 della Legge 14 gennaio 1994, nr. 19. "Vertenza nr. 1185/11/CHI" (incarico professionale affidato a dottori forestali);
- Predisposizione atti e documenti per la richiesta di autorizzazione ad intervenire, riguardante taglio di matricine non in contemporaneità a quello del Bosco nel terreno boschivo di proprietà comunale sito in località Collestatte e censito al Catasto Terreni al foglio n. 146 p.lla 11; Richiesta n. 2 ordinanze del Sindaco alla Protezione civile;
- Relazione esplicativa in collaborazione con l'Ufficio Verde Pubblico inerente l'atto di indirizzo presentato dai Consiglieri G. Aquilini Ugolini ed altri avente per oggetto: "Regolamento concessione legna da ardere da ricavarsi nei boschi di proprietà comunale ai cittadini del Comune di Terni" (prot. 106937 del 23.07.2013);
- Prosecuzione del procedimento di assegnazione di rate di terreno da adibire ad appostamenti fissi di caccia ai sensi dell'art. 11 del Regolamento sull'uso dei beni comunali, tramite trattativa privata per le rate non aggiudicate con l'esplicata procedura ad evidenza pubblica;
- Richiesta dell'Amministrazione alla Comunita' Montana Valnerina proroga operazioni di taglio materiale legnoso su boschi di proprietà comunale.
- Gara informale a trattativa privata per la vendita del materiale legnoso ritraibile dai boschi comunali previsti dal terzo biennio di applicazione del Piano di Gestione Forestale (P.G.F.) e non aggiudicata nell'espletata gara pubblica.
- Istruttoria per il conferimento di incarico professionale per lo svolgimento degli atti relativi alla valutazione dell'entità e del valore del materiale legnoso derivante da taglio boschivo non autorizzato su proprietà comunale e di tutti gli atti tecnici necessari fino al collaudo finale dello stesso;
- Gara ad evidenza pubblica per il conferimento di incarico professionale a tecnici iscritti all'albo dei dottori in scienze forestali o scienze agrarie, finalizzato alla redazione del progetto di taglio e degli atti tecnici, fino al collaudo, relativi alla vendita del taglio dei lotti boschivi previsti dal quarto biennio di applicazione del vigente Piano di Gestione Forestale (P.G.F.), delle proprietà forestali di questo Ente;

- Nulla Osta ad intervento di installazione temporanea di una recinzione per il contenimento del bestiame (animali da soma) nel lotto boschivo sito in località Santa Caterina di proprietà Comunale. Ditta Pacifici Pietro;
- Autorizzazione immissione al pascolo per n.7 richiedenti per un totale di ha 451,0 circa.

TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE IN AREE PEEP

- Predisposizione n.109 Determinazioni Dirigenziali per la stipula di contratti per la cessione in piena proprietà di aree già concesse in diritto di superficie in aree PEEP;
- Invio all'Ufficio Entrate di n.23 nuove adesioni con rateizzazione;
- Richiesta tabelle millesimali per avvio procedimento per ultimo intervento a completamento del progetto di trasformazione del diritto di superficie in proprietà (Campomicciolo);
- Invio di n.77 proposte di trasformazione del diritto di superficie.

ESPROPRI

Procedure espropriative intraprese/in corso:

- Collegamento Viario Via Urbinati Strada di Santa Maria Maddalena;
- Riedizione procedura finalizzata all'emanazione del Decreto di esproprio per area Scuola materna Gabelletta;
- Marciapiedi Marmore Via Montesi;
- Marciapiedi Piediluco Via Noceta;
- Nuovo Collegamento viario Gabelletta Maratta;
- Rotatoria Viale VIII Marzo, Viale Trieste e Viale Trento;
- Piano Attuativo San Martino;
- Realizzazione opere stradali "Strada di Vallemicero" con allargamento della sede viaria per pista ciclabile e pavimentazione bituminosa;
- Completamento zona produttiva Centro Servizi località Maratta intervento PRUSST 8.30 Variante Parziale al PRG e al PAIP;
- Marciapiedi Campomicciolo sulla SS.79 Bivio Casali fino al Cimitero di Papigno;
- P.E.E.P. Cardeto Variante 2° comparto;
- Viabilità urbana da Via del Maglio a Via Bartocci;
- F.C.U. sottovia presso il "Tulipano" fino all'incrocio delle cinque strade;
- Parcheggio strada di Accesso alla Scuola Edile – Caserma dei VVFF in zona Fiori;
- Opere di Urbanizzazione Primaria Nuclei XX e XXI del PEEP in Loc. Cardeto Sud ; Scarico delle acque superficiali su corpi idrici superficiali – Decreto di Occup. Urg. n° 176680/2011;
- Realizzazione Parcheggio in Loc. Collestatte;
- PEEP Gabelletta;
- PAIP Pantano;
- PEEP Nucleo VIII Zona 3;
- PAIP Maratta Centro Servizio;
- Opere di Urbanizzazione Primaria "I Quadri" loc. Piediluco;

Procedure espropriative trasformate in accordi bonari:

- Immobili per realizzazione opere del collegamento Via del Tordo – Strada del Cerqueto;
- Immobili per Servitù fognatura Val Serra;
- Immobili per parcheggio in Loc. Cesi;
- Immobili per realizzazione rotatoria intersezione Via Bramante con Via del Sersimone;
- Immobile per marciapiede di Via Noceta in Piediluco;
- Immobili località Collestatte Carburo;
- Immobili PEEP Cardeto;
- P.U.C. Piediluco;

- P.U.C. Borgo Rivo Immobili per verde pubblico attrezzato Via del Centenario;
- Rotatoria Via della Bardesca, Via Eugenio Chiesa e Via Curio Dentato;
- Ampliamento Cimitero di Collestatte;
- Opere di Urbanizzazione Primaria Nucleo XI/P ZONA III – D.G.C. n. 18 del 26/01/2011;
- Acquisizione Immobili di proprietà della Regione all'interno della Passeggiata;

Accordi transattivi:

- immobili per viabilità Via Tre Venezie – Voc. Rosaro – Via Romagna;
- immobili per Impianti depurazione Maratta Santa Maria Magale;
- installazione antenne ripetitrici per Sistema di Videosorveglianza su edificio "Il Tulipano";

Contenziosi:

- Contenzioso per realizzazione P.A.I.P. Sabbioni Nord;
- Contenzioso per realizzazione Opere di urbanizzazione Via del Maglio;
- Contenzioso per attuazione P.E.E.P. loc. Gabelletta 2°, Decreti Ingiuntivi Tribunale di Terni;
- Verde pubblico in Via dell'Aquila, procedure di autotutela a seguito di sospensiva del T.A.R. Umbria;

Procedure espropriative di Enti Terzi che interessano immobili di proprietà comunale:

- Snam Rete Gas - potenziamento Spina di Terni, decreto di Asservimento e di Occupazione Temporanea n° 207020 del 17/11/2009, espropriazione terreni comunali;
- Umbria Mobilità - ammodernamento ex Ferrovia Centrale Umbra tratta Terni-Cesi espropriazione terreni comunali;

Procedure espropriative per conto Terzi per i quali l'Ente è Autorità espropriante:

- Realizzazione U.M.I. 1 e 2 per conto "Consorzio Staino" in Via Gramsci, procedure espropriative, tutt'ora in corso per le quali sono stati emessi Decreti di Esproprio;

Corresponsione indennità espropriative art. 23 L.1/78:

- Saldo per acquisizione immobili per la realizzazione del tratto dal sottovia presso il Tulipano fino all'incrocio delle cinque strade;
- Saldo per sistemazione della Pressa da 12.000 t a Terni Piazza Dante;
- Saldo per acquisizione immobili per la realizzazione del Prolungamento della Variante Borgo Rivo Campitelli – Gabelletta.
- Acconto per acquisizione immobili per la realizzazione del tratto dal sottovia presso il Tulipano fino all'incrocio delle cinque strade.

GESTIONE AREE PUBBLICHE P.E.E.P.

Gestione ordinaria:

- Monitoraggio generale delle convenzioni degli interventi realizzati per verificare il rispetto degli adempimenti e dei termini convenzionali da parte delle ditte superficiarie.

- Rilascio Certificati di rivalutazione del prezzo di prima cessione degli alloggi sottoposti a vincoli convenzionali.

- Rilascio di pareri in caso di sinistri.

- Supporto e fornitura dati tecnici al gruppo di lavoro impegnato nella Trasformazione del Diritto di Superficie in Diritto di Proprietà ai sensi della Legge 448 del 23/12/1998.

- Verifica sussistenza di uso pubblico di spazi soggetti al regime dell'Art. 6 delle Convenzioni già stipulate per la trasformazione del Diritto di Superficie in Proprietà PEEP Loc. Campomaggiore.

Sono stati trattati 8 Interventi in fase di ultimazione, ai sensi della legge 865/71, che richiedono la gestione da parte dell'Ente, secondo i disposti delle singole convenzione per stipula delle Convenzioni e loro integrazioni

Predisposti frazionamenti per convenzionamento di n. 2 Lotti PEEP in Loc Gabelletta e Villaggio Matteotti

Gestione Parcheggi d'uso pubblico interrati,

Sono stati trattati 3 interventi da convenzionare in attesa della conclusione della fase d'acquisizione delle aree da espropriare e/o da inserire nel PEEP.

Inizio procedure per collaudo OO. U.P. PEEP Cardeto.

Acquisizione al Demanio stradale in Via Casalina – PEEP Marmore.

Predisposte n. 2 consulenze tecniche di parte in difesa dell'Ente in altrettanti contenziosi amministrativi.

GESTIONE AREE PUBBLICHE P.AI.P

- Si è operato alla gestione delle aree con la concessione di molteplici autorizzazioni alla vendita ed alla locazione nel rispetto dei Regolamenti di riferimento.

A seguito di n. 1 rinuncia al lotto assegnato è stato predisposto il rimborso dell'acconto versato dalla ditta;

Sono in corso di stipula due Convenzioni per la cessione lotti "PAIP Maratta Ovest";

E' stata concessa la proroga dei termini a cinque Ditte per la presentazione dell'istanza di Permesso di Costruire.

E' stata effettuata la riproposta della Trasformazione del Diritto di Superficie in Diritto di Proprietà per le Ditte in zona PAIP.

Si è fatta deliberare dalla Giunta Comunale la proposta definitiva del nuovo Regolamento PAIP ed è in corso l'iter al Consiglio Comunale.

Per quanto attiene alle Varianti SUAP da Convenzionare ai sensi della L. 865/71 sono in corso procedimenti per n. 3 ditte con varie difficoltà per la conclusione dei procedimenti.
(tutte quelle per le quali è certo l'obbligo di convenzionamento).

Per quanto attiene il Bando pubblicato in data 20/12/2011 per l'assegnazione di n. 3 lotti produttivi recuperati fra quelli non scelti nel precedente bando e quello di completamento del Centro Servizi di Maratta, per i due lotti ancora non convenzionati le ditte hanno richiesto la proroga dei termini per il saldo del corrispettivo.

Sono stati predisposte n. 3 consulenze tecniche di parte in difesa dell'Ente in contenziosi amministrativi.

IL DIRIGENTE
(Ing. Renato Picregonati)

DIREZIONE URBANISTICA

Arch. Carla Comello

RELAZIONE ATTIVITA' 2013

L'attività della Direzione si esplica in due ambiti quello relativo all'urbanistica e quello relativo ai lavori pubblici.
In merito all'urbanistica, l'anno 2013 è stato caratterizzato dalla consueta attività inerente la gestione urbanistica, dalle attività connesse all'avanzamento del Progetto Integrato Territoriale (PIT), da quelle inerenti specifici strumenti e studi di pianificazione, nonché dall'approfondimento di alcune tematiche relative all'area vasta.

In merito alla gestione urbanistica, la Direzione si è occupata del rilascio di certificati, oltre all'istruttoria sui piani attuativi d'iniziativa privata, alla loro pubblicazione ed al rilascio di pareri relativamente alla propria competenza per i centri storici. Nel corso del 2013 il volume di attività relativamente alle proposte urbanistiche di iniziativa privata è stato il seguente: Piani attuativi adottati e/o approvati n. 15; istanze di specificazioni/precisazioni destinazioni d'uso n. 6; volumetrie adottate e/o approvate mc 179.764; importo opere di urbanizzazione approvate € 11.139.317. E' stata seguita l'attuazione e realizzazione di interventi ed opere attualmente in corso per mc 493.964, corrispondenti ad un costo di € 15.319.555. Sono stati inoltre conclusi e collaudati interventi e opere pari a mc 208.817 corrispondenti ad un importo di € 6.509.398. Sono inoltre predisposizione, adozione ed approvazione 16 Varianti al PRG e 4 Piani Attuativi. Tra le varianti, sono da segnalare quella relativa alla ridefinizione delle zone boscate, che ha preso in esame alcune parti del territorio consentendo l'adeguamento del piano alla situazione reale, e quella della zona Fiori – Stazione di cui si parlerà nel contesto del PIT. Tra le attività svolte, è da segnalare anche l'adeguamento alla normativa con particolare riferimento alla LR 12/13, dei dispositivi urbanistici previsti all'interno del PRG e legati ai temi della perequazione e compensazione.

In merito al PIT l'attività della Direzione ha riguardato l'avanzamento di tutto il Programma, con riferimento sia alle procedure strettamente legate ai singoli interventi, sia alla componente prettamente urbanistica inerente la variante. Per quanto concerne gli interventi, nel 2013 è stato svolto quanto segue: espletamento della gara d'appalto integrato per la realizzazione dell'intervento principale del Programma, ovvero il percorso pedonale sopraelevato; conclusione dell'intervento relativo alle due rotatorie lungo Via Curio Dentato all'altezza, rispettivamente, di Piazzale della Rivoluzione Francese e Via della Bardesca; approvazione del progetto esecutivo relativo al

parcheggio di Via Protietti Divi e avvio delle procedure finalizzate all'assegnazione dell'appalto; avvio della progettazione esecutiva del parcheggio lato stazione. In merito alla componente prettamente urbanistica a cui è legato l'intervento PIT "Parcheggio Stazione", nel corso dell'anno è stata conclusa la lunga vicenda di interlocuzione con le società FS e portata a compimento la variante relativa all'intero ambito urbano interessato, con la correlata registrazione dei nuovi assetti tendenziali e la conseguente attuazione degli accordi che comportano per l'Amministrazione l'acquisizione dell'area ex scalo merci.

Nell'ambito dei Piani Attuativi d'iniziativa pubblica trattati nel 2013, particolare rilevanza hanno assunto quelli legati a tematiche di natura ambientale, quali il Piano dell'Elettrodotto e quello dei Punti di Paesaggio di Collescipoli, entrambi adottati nel 2013, a compimento di un periodo articolato di preparazione ed elaborazione. Nel corso dell'anno è stato anche trattato il tema del centro storico attraverso l'avvio della procedura di redazione del QSV (Quadro Strategico di Valorizzazione), in accordo con quanto previsto dalla LR 12/08 sui centri storici.

Anche per l'anno 2013, la Direzione ha dato corso alla gestione delle tematiche inerenti il Programma Urbano Parcheggi per quanto concerne la gestione di nuovi interventi, dei rapporti con i privati e relative convenzioni. Nello specifico sono state riprese in carico le aree superficiarie dei parcheggi di Via Muratori e Via Montefiorino, dato corso alle attività per i nuovi interventi dei parcheggi di Cesi e Via Tre Monumenti, nonché gestiti alcuni contenziosi ancora aperti.

Nel corso dell'anno è stato dato corso, inoltre, alla gestione delle convenzioni e flussi economici relativamente ai POA 2006 – PPA 2008 – POA 2008/2010.

Per quanto riguarda le tematiche relative all'area vasta, nel corso della seconda parte dell'anno ha preso il via il progetto CIVITER, relativo alla promozione di politiche di integrazione territoriale tra i Comuni di Terni, Rieti, Civitavecchia e Viterbo, promotori dell'iniziativa. L'attività coinvolge, oltre alla Direzione Urbanistica, le Direzione Affari Generali e Sviluppo Economico ed è anche legata alle prospettive della programmazione comunitaria 2014-20.

In merito ai lavori pubblici ed ai programmi urbani complessi l'anno 2013 è stato caratterizzato dall'avanzamento dei lavori inclusi nel Contratto di Quartiere 2 e nel PUC2, a cui si è aggiunto l'avvio della fase attuativa del Programma POR-FESR relativo alle reti e sistemi regionali culturali e ambientali. Nel corso dell'anno sono state curate anche altre tematiche inerenti le OOPP e

comunque riconducibili all'assessorato.

Per quanto concerne il Contratto di Quartiere 2, sono andati avanti i lavori relativi alla riqualificazione del complesso S.Lucio e connesso Programma di Sperimentazione. Nel corso dell'anno sono stati portati a compimento altri due lavori relativi al Contratto di Quartiere 2, ovvero il "Parco Sensoriale" nel quartiere Le Grazie ed il "Collegamento ciclo pedonale Cospea S.Valentino". Per quanto riguarda le opere connesse al Contratto di Quartiere 2, nel corso dell'anno 2013 sono stati portati a compimento i lavori relativi al nuovo bocciodromo Prampolini, con il completamento degli interventi inerenti il fabbricato, al fine di consentirne l'attivazione entro i primi mesi del 2014.

Per quanto concerne le opere pubbliche del PUC2, nel 2013 è stato dato corso agli appalti già in precedenza avviati e dato esito alle nuove progettazioni in vista dell'attuazione di ulteriori interventi. Per quanto riguarda i lavori, nel corso dell'anno sono stati ultimati quelli relativi al recupero di Palazzo Carrara per l'ala interessata, compresa la fornitura dell'ascensore. Per quanto riguarda la progettazione, è stato approvato il progetto relativo alla riqualificazione di Piazza Tacito ed avviata la procedura finalizzata alla gara d'appalto, nonché approvato il progetto relativo ai lavori complementari di Palazzo Carrara, resisi necessari per i maggiori oneri richiesti dai lavori dell'appalto principale. Per quanto riguarda l'intervento relativo alle piazze telematiche, sono stati effettuati gli approfondimenti necessari all'inserimento del nuovo access point nell'ambito dell'emiciclo di Corso del Popolo.
Per quanto riguarda l'attività del PUC2 inerente l'Organismo Intermedio e l'erogazione degli aiuti comunitari alle Imprese, nel corso del 2013 sono andate avanti le attività istruttorie sulle domande di liquidazione dei contributi, svolte fino all'emissione degli atti di liquidazione. Nel corso dell'anno è stata anche gestita la fase di predisposizione dei nuovi bandi in collaborazione con la Direzione Sviluppo Economico, a partire dalle disposizioni regionali di proroga dei termini per l'attuazione del PUC2. Analogamente, sono state curate le procedure per la liquidazione dei contributi di edilizia residenziale per quanto riguarda la graduatoria relativa agli interventi delle imprese e dei privati, riconducibili alla LR 23/03. Nel corso dell'anno sono proseguite, inoltre, le attività di gestione generale del PUC2, con la prevista rendicontazione periodica e l'inserimento dei relativi dati nella piattaforma di monitoraggio regionale. Tale attività ha avuto il suo culmine con il trasferimento di fondi, per maturate condizioni di rendicontazione, relativi al saldo delle opere pubbliche per € 444.975,3 ed al terzo acconto della residenza per € 601.226,08, con un incasso

complessivo di € 1.046.201,38. Nel mese di maggio si è inoltre proceduto all'espletamento di un nuovo Collegio di Vigilanza PUC2, con il quale si è proceduto ad una ridefinizione della distribuzione dei fondi comunitari per i vari interventi di opere pubbliche, al fine di favorire la rendi contabilità delle spese sostenute.

Per quanto concerne il Programma POR-FESR relativo ai beni culturali, si è proceduto a dare corso alla progettazione degli interventi a seguito dell'ammissione a finanziamento da parte della Regione. In particolare è stato dato corso al progetto relativo alla riqualificazione dell'area archeologica di Carsulae.

Per quanto riguarda le altre attività riconducibili all'Assessorato sono da segnalare: la prosecuzione del coordinamento, attraverso la responsabilità del procedimento, delle procedure relative alla Concessione e gestione dell'impianto sportivo "Le Piscine dello Stadio" e relativamente al Project Financing di Corso del Popolo; la chiusura di vari lavori in precedenza avviati quali il Centro Civico di Cittadinanza di Valenza, la ristrutturazione dell'edificio di Via Carlo Neri all'interno degli ex stabilimenti di Papigno, la realizzazione del monumento partigiani presso il lungolago di Piediluco. Nel corso dell'anno hanno inoltre avuto avanzamento i lavori relativi al restauro della scalinata monumentale della chiesa di S. Francesco a Piediluco ed è stato dato corso alla progettazione del centro servizi nell'ambito dell'iniziativa Fiatautonomy ed al progetto di un giardino zen all'interno del parco Le Grazie. La Direzione ha anche operato su due tematiche legate al Contratto di Quartiere 1, ovvero la chiusura del contenzioso con la Ditta Bologna, il relativo recupero della penale e attivazione della gara per l'assegnazione del servizio, nonché il completamento dell'intervento edilizio relativo alla "Casa delle Musiche" ed il conseguente trasferimento dell'immobile alla Direzione Cultura. Altre attività del 2013 hanno riguardato: l'avanzamento delle procedure relative all'assegnazione in concessione delle aree per i due chioschi all'interno del Parco Le Grazie e del Lungonera, giungendo per il primo alla fase di convenzionamento ed espletando il nuovo bando per il secondo; la prosecuzione della collaborazione con ADISU per la progettazione esecutiva della nuova residenza universitaria di Via Prampolini, con particolare riferimento all'adeguamento progettuale in vista dell'appalto; la rendicontazione delle spese relative al finanziamenti del Ministero dell'Ambiente DM 16/10/06 relative alle schede Palazzo Carrara e Nuovo Prampolini; il completamento delle finiture dei box vendita di Campacci.

DIREZIONE LL.PP.- REALIZZAZIONE E GESTIONE SERVIZI
Dott. Luciano Sdogati

Conto del Bilancio 2013. Relazione attività svolta.

La Direzione Lavori Pubblici attraverso la progettazione e realizzazione di nuove opere e la manutenzione straordinaria e/o riqualificazione di opere esistenti fornisce da un lato una risposta generale ai bisogni dei cittadini nel rispetto dei vincoli finanziari posti dal Bilancio dell'Ente, dall'altro contribuisce attraverso la realizzazione di nuovi beni immobiliari o riqualificazione dell'esistente, all'arricchimento patrimoniale dell'Ente, nonché alla gestione di vari servizi obbligatori per espressa disposizione legislativa.
Come via obbligata per la realizzazione delle opere considerate strategiche per la comunità, viene spesso utilizzato il ricorso a forme di affidamento in concessione e comunque con capitali privati, attraverso bandi di sponsorizzazione, di project financing e di programmazione all'interno di bandi finanziati dall'Unione Europea, dallo Stato e dalla Regione.

Si descrivono gli interventi realizzati da ciascuna delle quattro **UNITA' OPERATIVE** in cui è articolata la Direzione.

GRANDI OPERE ED INFRASTRUTTURE – 1^ U.O.

Ampliamento Cimitero di Collescipoli – 1° stralcio.
Intervento di importo €. 5.380.500 (finanziato per €. 1.500.000 mediante B.O.C. e per il residuo con i proventi delle concessioni cimiteriali). Si tratta della realizzazione di un ampliamento cimiteriale con realizzazione di manufatti per loculi, cappelle cimiteriali, tombe per un totale di nuovi posti salma previsti pari a 1667 unità, oltre ad opere per uso comune e servizi. Dopo la risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell'impresa originaria contraente che aveva eseguito circa il 25% dei lavori appaltati (importo totale netto circa 2,6 MEURO), nell'anno 2009 si è provveduto all'aggiornamento del progetto, al riaffidamento a nuova impresa dei lavori interrotti ed alla ripresa dei lavori.
Nel corso dell'anno 2013 è stato effettuato il collaudo dei lavori principali e delle opere complementari. Sono stati effettuati ripetuti sopralluoghi e verifiche per controllare a distanza di tempo la "idoneità tecnica" degli interventi di impermeabilizzazione eseguiti. E' stata inoltre completata la progettazione esecutiva e l'affidamento di un intervento di manutenzione straordinaria sul muro di confine con il vecchio cimitero che denotava segni di dissesto.

11° Programma interventi per la riduzione rischio idrogeologico. Consolidamento sponde del lago di Piediluco.
Intervento di importo €. 1.280.000 (finanziato integralmente dal Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio). Si tratta di lavori di consolidamento spondale attraverso l'infissione di pali in cemento armato prefabbricati lungo le sponde che consentiranno anche di ricavare un camminamento lungolago per una lunghezza di circa 350 ml.
Nel corso dell'anno 2013 è stata espletata la nuova gara d'appalto ed affidati i lavori. La consegna ha avuto luogo all'inizio dell'ottobre c.a. e l'ultimazione è prevista per il termine 2014.

2° Piano strategico Nazione di difesa del suolo. Consolidamento sponde del lago di Piediluco.
Intervento di importo di circa €. 490.000 (finanziato integralmente dal Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio). Sono stati avviati gli studi interdisciplinari propedeutici all'intervento richiesti dall'Autorità di Bacino del Tevere e sono state completate le operazioni di campagna del rilievo topografico. L'ultimazione dello studio è prevista nel primo semestre 2014.

Manutenzione straordinaria passerella Telfer sopra S.S. Valnerina.

Intervento previsto in Bilancio per €. 450.000 (Previsione di finanziamento mediante mutuo comunale - annualità 2010). Nel corso dell'anno 2013 sono state compiute ricognizioni tecniche ed rilievi visuali e fotografici per accertare l'evoluzione dei fenomeni di degrado. E' previsto per l'inizio del prossimo 2014 un monitoraggio strumentale per controllare lo stato, in attesa della definizione del contenzioso con la soc. ITALEAF s.p.a. circa l'attribuzione dei costi di smontaggio.

Collegamento viario Gabelletta – Maratta.

Intervento di importo complessivo €. 6.550.000 (Integralmente finanziati con fondi CIPE gestiti dalla Regione dell'Umbria). Si tratta della realizzazione di un nuovo collegamento stradale che realizza un by-pass della zona di ponte Le Cave, collegando direttamente la strada Marattana (S.da di Casanova - zona centro servizi) con la popolosa zona di Gabelletta (precisamente rotatoria di via del Centenario).

Nel corso dell'anno 2013 sono progrediti i lavori, e sono state eseguite ad oggi opere per circa 2.400.000 euro consistenti in manufatti in cemento armato e stabilizzazioni per il piano di posa dei rilevati e rilevati. L'ultimazione dei lavori è prevista per il 1° semestre 2014.

Costruzione Laboratorio Biotecnologie presso polo Universitario via C. Mazzieri.

Intervento di importo complessivo €. 730.000 (Finanziati in parte per circa 450.000 con fondi Comunali ed il resto con Fondi privati).

Sono stati consegnati i lavori nel maggio 2013 e sono tutt'ora in corso d'esecuzione. L'ultimazione è prevista per il primo trimestre 2014.

Progettazione parcheggio di Attestamento lungo via Proietti Divi.

Intervento di importo complessivo €. 980.000 (Coordinamento progetto e programma PIT Direzione Urbanistica).

In collaborazione con la Direzione Urbanistica è stata completata ed approvata la progettazione esecutiva con l'utilizzo di sole risorse professionali interne all'Amministrazione del nuovo parcheggio di attestamento di circa 400 posti auto complessivi. La progettazione è stata articolata in due stralci funzionali di cui nel prossimo mese di gennaio 2014 verrà appaltato solo il primo stralcio in conseguenza dell'interferenza con il cantiere di realizzazione del percorso pedonale sopraelevato sopra la stazione ferroviaria.

Ampliamento del Cimitero di Terni – 2° Stralcio Lotto 4.

Intervento di importo complessivo €. 11.933.000. A seguito della sostituzione del R.U.P. dell'agosto 2013, l'appalto in oggetto è passato sotto la responsabilità della 1^ U.O. Dalla data in oggetto è stata superata una fase di latente contenzioso con l'impresa, sono stati presi in consegna manufatti cimiteriali per oltre 700 posti salma e ripresi i lavori che ormai erano in una fase di stallo da mesi. E' stato ridefinito un nuovo cronoprogramma che prevede l'ultimazione delle opere negli stessi tempi contrattuali complessivi originari. I lavori procedono oggi con sollecitudine. Manca tuttavia ancora la definizione di alcuni aspetti controversi di natura amministrativa connessi alla procedura di concordato preventivo accordato alla ditta Orion S.C. dal Tribunale di Reggio Emilia: sono in proposito in corso nell'attuale mese di dicembre 2013 incontri serrati per la definizione complessiva della questione.

Progettazioni per partecipazione Bandi di assegnazione fondi POR FESR.

In collaborazione con Direzione Urbanistica sono continuate le progettazioni con l'uso di solo personale interno di riqualificazione del parcheggio di Carsulae e di Consolidamento della palazzina portineria dell'area ex Siri, necessarie alla partecipazione ai bandi di assegnazione fondi.

Collaborazioni varie con attività tecniche di altre U.O. della Direzione LL.PP. o con altre Direzioni.

Si sono svolte e sono tutt'ora in corso attività tecniche con personale interno di consulenza e/o collaborazione con altre U.O. della Direzione e/o con altre Direzioni di cui si riportano solo sinteticamente alcuni cenni ai principali temi:

Collaborazione con 2^ U.O.: Realizzazione nuovo collegamento viario via Urbinati: Direzione dei Lavori

Dir. Urbanistica: Lavori di Riqualificazione Palazzo Carrara: Direzione Lavori aspetti strutturali;
Dir. Urbanistica: Costruzione di una passerella pedonale metallica sopra la Stazione Ferroviaria: Partecipazione ai lavori di controllo della progettazione, alla Commissione di gara per l'affidamento dell'appalto ed alle verifiche di congruità delle offerte, nonché svolgimento delle attività propedeutiche alla Direzione Lavori programmata prossimo anno 2014.
Dir. Ambiente: Commissioni di gara per l'affidamento dei servizi connessi alla bonifica da amianto della Sala Claude all'interno dell'ex Stabilimento di Papigno.
Direzione Manutenzioni e Patrimonio: Collaudo in corso d'opera dei lavori di Manutenzione Straordinaria scuola A. Garibaldi e revisione progetto esecutivo lavori di Miglioramento Sismico scuola materna Brecciaiolo.
Dir. Avvocatura: Espletamento Consulenza Tecnica di Parte a difesa dell'Amministrazione Comunale in contenziosi in atto.

OPERE DI URBANIZZAZIONI E PROGETTI FINALIZZATI – DIFESA DEL SUOLO – RISCHIO IDROGEOLOGICO – DECORO URBANO ED AMBIENTALE - IGIENE – SANITA' – BENESSERE ANIMALE – 2^ U.O.

L'attività svolta nel 2013 è stata improntata a raggiungere un nuovo modello di sviluppo integrato per elevare la competitività e la capacità attrattiva del territorio.
Ai fini del miglioramento socio-economico del territorio le attività sono state incentrate su progetti di rilancio che prevedono lo strumento della qualificazione ed ampliamento del sistema infrastrutturale, utilizzando tutte le misure e i finanziamenti possibili.
Le azioni di intervento sono coerenti con le esigenze e le prospettive di crescita e si prestano allo sviluppo del territorio attraverso il miglioramento delle condizioni di contesto, il potenziamento del capitale umano e la cooperazione tra i diversi attori.
Tale attività si è basata anche al mantenimento e alla valorizzazione e sostegno dei siti d'interesse, storico, turistico ed ambientale, per lo sviluppo sostenibile dell'economia che porterà alla condivisione, alla progettazione ed all'attuazione di importanti interventi capaci di promuovere una trasformazione culturale in cui la "centralità" non sia soltanto del territorio ma soprattutto delle reti che lo attraversano e i servizi.
Gli interventi promossi, progettati ed attuati nel 2013 sono stati improntati per favorire la crescita delle seguenti azioni strategiche: *Rete delle Infrastrutture, Rete Città, i Borghi, Aree produttive, rustiche e ambiti di eccellenza, Spazio Rurale, Paesaggistico ed Ambientale. Cura del territorio, decoro urbano ed ambientale, incremento della dotazione dei servizi ed opere di urbanizzazione.*
E' stata avviata su questi temi una grande promozione di progetti territoriali strategici (Piano per il decoro urbano ed ambientale denominato "Patto per una città più bella e sicura"; Piano Integrato per la valorizzazione e la gestione del comprensorio Valnerina, Marmore e Piediluco"; Piano Integrato per la difesa del suolo e per la tutela del rischio idrogeologico, Rete dei Centri di Educazione Ambientale, Piani di marketing turistici e territoriali, Piani Integrati d'Area"), per fornire il supporto alle attività della città e per costruire le basi infrastrutturali e logistiche per l'erogazione di servizi alle diverse scale nelle quali elevare la qualità della vita, valorizzando il patrimonio di identità e rafforzando la relazione della cittadinanza con i luoghi.
L'obiettivo principale su cui è stata incentrata l'attività è il rafforzamento delle "armature" urbane e territoriali mediante le quali assicurare, nel rispetto dei valori ambientali e della sicurezza, il miglioramento della accessibilità alla città e l'offerta di infrastrutturale a servizio dell'apparato produttivo ed economico per costruire un'equilibrata "rete cittadina".
Il Comune di Terni ha puntato anche sulle politiche della sicurezza urbana, l'igiene urbana e la sanità pubblica.
Attraverso le varie azioni del Piano si vuole trovare l'occasione per scoprire il nuovo ruolo della comunità locale in un momento di crisi economica che provoca la diminuzione delle risorse per le famiglie, per il tessuto economico ma anche per gli Enti locali, soggetti, questi ultimi chiamati

sempre più a dare risposte a bisogni.
In quest'ottica il lavoro del Comune deve avvenire all'interno di una 'comunità solidale', con un forte senso civico, in grado di costruire relazioni interne, di sviluppare forti legami di appartenenza, che effettui scelte responsabili e sostenibili". In particolari materie legate alla sicurezza, alla qualità urbana, alla tutela ambientale ma anche e soprattutto nel campo della prevenzione e tutela dell'igiene urbana e la salute pubblica, il cittadino viene chiamato in prima persona ad essere responsabile nella gestione delle azioni.

Di seguito si riportano gli obiettivi e le azioni perseguite suddivise per area di competenza:

Area Lavori Pubblici: Opere di Urbanizzazione – progetti finalizzati
Piano di interventi per la valorizzazione delle aeree a verde e degli spazi pubblici di rilevanza culturale per la comunità e per il turismo

ATTUAZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO URBANO DI CARDETO E DELLE PROCEDURE DELLA CONCESSIONE DI PROGETTAZIONE COSTRUZIONE E GESTIONE
PROGETTAZIONE, ATTUAZIONE E COLLAUDO DEL NUOVO PARCO DI QUARTIERE NEI PRESSI DELLA CHIESA DI SAN ZENONE MARTIRE
PROGETTO DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA DENOMINATO "TUTTI AL PARCO" E REALIZZAZIONE DEL NUOVO PARCO DI VIA DELLE PALME – VIA DEL CENTENARIO
CANTIERE SCUOLA PER I LAVORI DI RESTAURO DELLA CINTA MURARIA DI COLLESCIPOLI
COMPLETAMENTO ITER PER IL COLLAUDO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PRONAO E DEL FOYER DEL TEATRO COMUNALE GIUSEPPE VERDI
RESTAURO DELL'ANTICO PONTE CANALE SUL NERA (LOC. COLLESTATTE "CARBURO")
PROGETTAZIONE CAMPO SPORTIVO ATTREZZATA COME LUOGO DI AGGREGAZIONE IN LOC. COLLESTATTE PIANO
COMPLETAMENTO PRIMO LOTTO E PROGETTAZIONE SECONDO LOTTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VERDE ATTREZZATO E CAMPI SPORTIVI POLIFUNZIONALI IL LOC. FONTE SANTA MARIA IN COLLESTATTE

Area Lavori Pubblici – Piano Integrato Marmore – Piediluco – Turismo - Sport:
Opere di Urbanizzazione – progetti finalizzati – Piani Integrati d'area – Marketing turistico e territoriale.
Gestione dei Piani Integrati d'Area in attuazione al Quadro Annuale Strategico e valorizzazione del sistema ambientale della Cascata delle Marmore: valorizzazione e la tutela del territorio, lo sviluppo dell'economia territoriale, la salvaguardia della biodiversità e lo sviluppo turistico, sportivo e culturale del territorio.

ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI GESTIONE DI VALORIZZAZIONE DELLA CASCATA DELLE MARMORE
PROGETTO TREKKING SUL NERA
PROGETTO IL GRAN TOUR DELLA MONTAGNA – LA MONTAGNA DELLA MOUNTAIN BIKE
RESTAURO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE ARTISTICA O DI ACCENTO CASCATA DELLE MARMORE
PROGETTO "LA CASCATA ED IL SUO TERRITORIO – 1^ EDIZIONE" COMPLETAMENTO
PROGETTO DI SVILUPPO DELL'ECONOMA DEL TERRITORIO. GESTIONE DEL CENTRO NAUTICO INTERNAZIONALE PAOLO D'ALOJA. PIANO DI CONDUZIONE TECNICA E DI UTILIZZO DEI BENI CON LA FEDERAZIONE ITALIANA DI CANOTTAGGIO, DEFINIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER ATTUAZIONE PROGETTO DI POTENZIAMENTO, ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA CENTRO FEDERALE, DEFINIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER LA PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVO SCOLASTICA E UNIVERSITARIA, PROGETTO PRELIMINARE PER LA MESSA A NORMA DEL CENTRO NAUTICO E PARTECIPAZIONE AL BANDO APPROVATO CON DPCM DEL 25.2.2013
PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEI PONTILI DI PARTENZA, PREMIAZIONI E TORRETTE DEL CAMPO DI REGATA SUL LAGO DI PIEDILUCO IN ATTUAZIONE ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA CON LA PROVINCIA DI TERNI (RISORSE CONVENZIONE E-ON PRODUZIONE SPA)
TTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELLA RETE DEI CENTRI DI EDUCAZIONE DIDATTICO – AMBIENTALE DEL COMUNE DI TERNI (CENTRO ESPOSITIVO ORNITOLOGICO E MICOLOGICO DI PIEDILUCO – CENTRO DIDATTICO ORTO BOTANICO CASCATA DELLE MARMORE – PARCO FLUVIALE DEL NERA SAN MARTINO – CENTRO VIVERE IL LAGO DI PIEDILUCO
PIANO DI MARKETING TURISTICO E TERRITORIALE GENERALE ED OPERATIVO – APPROVAZIONE PROGETTO PER LA GESTIONE E IL SUPPORTO TURISTICO E LOGISTICO DELLA CASCATA DELLE MARMORE E IL SUO TERRITORIO – GESTIONE DELLE FASI DI APPALTO PER IL CONFERIMENTO DI UN SERVIZIO DI VALENZA TRIENNALE
SVILUPPO DEL PIANO INTEGRATO D'AREA OMOGENEA ED IN PARTICOLARE ANCHE IN ATTUAZIONE AL QUADRO ANNUALE STRATEGICO – PIANO INTEGTRATO VALNERIANA MARMORE E PIEDILUCO – PIANI DI MARKETING TERRITORIALI – CONTRATTO DI FIUME – PARTECIPAZIONE ALLA COMMISSIONE PROVINCIALE SULLA NAVIGAZIONE INERNA DELLE ACQUE.

Area Lavori Pubblici – Sicurezza Stradale – Sviluppo Economico – Cultura - Turismo

Urbanizzazioni - Progetti finalizzati – gestione e valorizzazione aree di pregio – Sicurezza Stradale.

Recupero manufatti di archeologia industriale per l'integrazione dei percorsi di visita; recupero e valorizzazione beni culturali minori per l'identificazione delle linee del paesaggio.

INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ TURISTICHE. RIQUALIFICAZIONE ITINERARIO DI VISITA NR. 5 CASCATA DELLE MARMORE ED INTEGRAZIONE DEL PERCORSO TEMATICO RELATIVO AL SISTEMA DEI SITI DI ARCHEOLOGIA INDUSTRIALE.
RESTAURO, RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PONTE DEL TORO E STRADA ROMANA DELLA FOSSA
TUTELA, VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE E CULTURALE – POR FEASR 2007-2013
PIANO DI SVILUPPO RURALE PER L'UMBRIA 2007-2013 – MISURA 4.1.3. "STRATEGIE DI SVILUPPO LOCALE PER LA QUALITA' DELLA VITA – AZIONE D1 BENI CULTURALI MINORI. RESTAURO, RIQUALIFICAZIONE E VAORIZZAZIONE ANTICA ROCCA DI MIRANDA DA DESTINARE AD USO CIVICO

Completamento, mantenimento e recupero funzionale delle infrastrutture stradali e delle opere pertinenziali anche attraverso scelte operative che migliorino il sistema delle reti del territorio comunale; miglioramento e realizzazione infrastrutture di rete e puntuali nei centri minori

LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA NUOVA BRETELLA DI COLLEGAMENTO FRA VIA ALFREDO URBINATI E STRADA DI S.M. MADDALENA
REALIZZAZIONE NUOVO PERCORSO CICLO – PEDONALE IN VIALE NOCETA DI PIEDILUCO
REALIZZAZIONE DEL NUOVO PARCHEGGIO ROTATIVO A SERVIZIO DELL'ANTICO BORGO DI TORRE ORSINA
REALIZZAZIONE PIAZZETTA BELVEDERE E SEGNALETICA TURISTICA DI ORIENTAMENTO NEL BORGO DI COLLESCIPOLI
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO DI TERNI DEI BORGHI E DELLE PERIFERIE

Progetti finalizzati al recupero architettonico e funzionale dell'edilizia pubblica per il miglioramento degli spazi destinati alla ricerca e alla formazione: Laboratorio di Biotecnologie in via Cesare Mazzieri, ex Monastero di Santa Cecilia in Collescipoli

ULTIMAZIONE E COLLAUDO LAVORI PRINCIPALI DI RESTAURO DELL'EX MONASTERO DI SANTA CECILIA IN COLLESCIPOLI
COMPLETAMENTO LAVORI DI RESTAURO DELL'EX MONASTERO DI

SANTA CECILIA IN COLLESCIPOLI

Sviluppo delle azioni del Piano Nazionale della sicurezza stradale per riduzione della incidentalità primaria

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E STIPULA DELLA CONVENZIONE CON LA REGIONE DELL'UMBRIA IN QUALITA' DI ENTE BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI PREVISTI DAL 3° 4° E 5° PROGRAMMA ANNUALE DI ATTUAZIONE AL PIANO NAZIONALE DI SICUREZZA STRADALE
PROGETTAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PSICO 3 IN ATTUAZIONE AL PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE: AZIONE NR. 1 RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' DI GOVERNO DELLA SICUREZZA STRADALE
PROGETTAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PSICO 3 IN ATTUAZIONE AL PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA MSTRADALE: AZIONE NR. 2 NUOVA CULTURA DELLA SICUREZZA STRADALE (PROGETTO PEDIBUS, FORMAZIONE MOBILITA' CICLABILE SICURA IN ETA' SCOLARE, CREAZIONE DI UN SISTEMA DI RILEVAZIONE DEI PUNTI NERI E REALIZZAZIONE PROGETTO PILOTA SPOSTAMENTI CASA – LAVORO DI FLOTTE VEICOLARI
PROGETTAZIONE DEFINITIVA PROGETTO PSICO 3 IN ATTUAZIONE AL PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA MSTRADALE: AZIONE NR. 3 INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER INCIDERE SULLE COMPONENTI DI INCIDENTALITA' PRIMARIA (REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI AD INTEGRAZIONE, REALIZZAZIONE PERCORSI PEDONALI PROTETTI E REALIZZAZIONE DI ATTENUATORI D'URTO PER I MOTOCICLISTI.

<u>Area Lavori Pubblici – Qualità Urbana – Difesa del Suolo : interventi per la difesa del suolo e rischio idrogeologico</u>

Attuazione degli interventi per la difesa del suolo e la tutela del rischio idrogeologico, sia attraverso il mantenimento delle opere esistenti, mediante azioni di monitoraggio e controllo degli intereventi nell'ambito della gestione del servizio idrico integrato, sia attraverso l'attività dell'osservatorio permanente ed integrato

INTERVENTI A TUTELA DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO E LA DIFESA DEL SUOLO ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ DELL'OSSERVATORIO PERMANENTE ED INTEGRATO
COMPLETAMENTO MESSA IN SICUREZZA DA CROLLO MASSI DELL'ABITATO DI CESI – 8° STRALCIO
ATTUAZIONE INTERVENTO A.P.Q. STATO – REGIONE "PIANO NAZIONALE MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO" – 9° STRALCIO DIFESA DELL'ABITATO DI CESI (FRANA IN LOC. S. ONOFRIO)
PROGETTAZIONE INTERVENTO A.P.Q. STATO – REGIONE "PIANO

NAZIONALE MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO" – 10 ° STRALCIO DIFESA DELL'ABITATO DI CESI
RIDUZIONE RISCHIO IN SEGUITO AL DISSESTO CHE HA INTERESSATO L'ANTICO CIMITERO DI PIEDILUCO
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA PONTE NATURALE FIUME NERA
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER IL PIANO REGIONALE INFRASTRUTTURE DANNEGGIATE – OPERE A DIFESA DELLE INFRASTRUTTURE
INTERVENTI ORDINARI E STRAORDINARI ANCHE DI PRONTO INTERVENTO PER LA TUTELA DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO
PROGETTAZIONE INTERVENTO A.P.Q. STATO – REGIONE "PIANO NAZIONALE MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO" – CONSOLIDAMENTO SINISTRA IDRAULICA FIUME VELINO CASCATA DELLE MARMORE
CONTROLLI SULL'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI MANUTENZIONE ED ESTENSIONE RETI PUBBLICHE (ACQUEDOTTI, FOGNATURE, RETE DI DISTRIBUZIONE GAS E TELECOMUNICAZIONI)
RAPPORTI PER LA TUTELA DELLA RISORSA IDRICA (UTENZE COMUNALI) E DEL SERVIZIO DI DEPURAZIONE, INTERVENTI A MAGGIOR CARICO URBANISTICO, PRESA IN CARICO DELLE RETI
RAPPORTI CON LA REGIONE DELL'UMBRIA ED ALTRI ORGANISMI PER IL TAVOLO TECNICO SUL PS3 PIANO STRALCIO LAGO DI PIEDILUCO
OPERE DI URBANIZZAZIONE IN AREE PEEP E RECUPERO QUOTE A CARICO DEI SOGGETTI ATTUATORI

<u>Area Qualità Urbana – U.P. Decoro Urbano ed Ambientale</u>

Pianificazione ed attuazione degli interventi partecipati e condivisi migliorando il grado di soddisfazione del cittadino e sviluppando misure integrate per il decoro urbano ed ambientale della Città dei Borghi e delle Periferie.

PIANO DI SPONSORIZZAZIONE, DEFINIZIONE DEL PIANO FINANZIARIO, MESSO A PUNTA DI UN MODELLO PILOTA PER SVILUPPARE LA PROGETTAZIONE ED AVVIO DEI LAVORI DI RESTAURO DELLA FONTANA MONUMENTALE DELLO ZODIACO DI PIAZZA CORNELIO TACITO.
ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE SPONSORIZZAZIONI PER INTERVENTI STRATEGICI E RAPPRESENTATIVI NELLA CITTA'
PROGETTO STRADE SICURE E SICURI CON NOI
SVILUPPO DELLE MISURE CONTENUTE NEL "PATTO PER UNA CITTÀ PIÙ BELLA E SICURA
PROGETTO "TUTTI PER LA CITTÀ
SERVIZI DI RACCORDO CON IL CITTADINO CONTACT CENTER E GESTIONALE: "MIGLIORA LA TUA CITTÀ" – "DECORO URBANO WEDU!"
MISURA DEL CAPITALE SOCIALE ED ELIMINAZIONE DEI SEGNI

D'INCIVILTA' ATTRAVERSO L'ATTUAZIONE DI MICRO E MACRO INTERVENTI PER IL DECORO URBANO ED AMBIENTALE DELLA CITTA' DEI SUOI BORGHI E DELLE PERIFERIE (DEFINZIONE PER A.O.P. – AMBITI OMOGENEI PRIORITARI)

Area Arredo Urbano

QUALIFICAZIONE DELL'IMMAGINE DEI CENTRI STORICI, DELLA CITTA' E DELLE PERIFIERIE ATTRAVERSO LA GESTIONE COORDINATA DELLE PROCEDURE PER L'ISTALLAZIONE DI TARGHE, INSEGNE E CARTELLI PUBBLICITARI, TENDE, CHIOSCHI, EDICOLE ED ARREDI
CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO PUBBLICITARIO PER GARANTIRE UNA IMMAGINE COORDINATA DELLA CITTA' E IL RISPETTO DEI REGOLAMENTI

Area Sanità

Implementare i servizi di controllo e di prevenzione dei requisiti funzionali ed ambientali per gli esercizi e le attività di servizio sanitari per i cittadini anche attraverso l'organizzazione della rete dei servizi sanitari farmaceutici.

Verifica igienicità e sussistenza requisiti di abitabilità ed agibilità di locali ad uso abitativo, commerciale, medico sanitario, ricettivo alberghiero ed extralberghiero e loro pertinenze con dichiarazione di collabenza.
Gestione autorizzazioni sanitarie all'esercizio di studi medici, paramedici, fisioterapici, poliambulatori privati, case di riposo con ospiti autosufficienti e non; censimento periodico per trasmissione a Regione Umbria;
Attività tecnica di supporto all'Autorità Sanitaria in merito alle autorizzazioni sanitarie
Attività relativa al servizio farmaceutico;
Pianificazione Organica del Servizio farmaceutico. Revisione ordinaria per l'anno 2014

Incremento delle misure per la tutela della salute dei cittadini, del comfort abitativo e delle condizioni di salubrità degli ambienti: attività di prevenzione in attuazione degli accertamenti di disagio igienico – ambientali – segnalazioni emergenze abitative – procedure di inabitabilità e sgombero.

Gestione delle attività in materia sanitaria:Accertamenti Sanitari Obbligatori e Trattamenti Sanitari Obbligatori su proposta medici del Servizio Igiene Mentale
Accertamenti casi di disagio igienico – ambientali – segnalazioni emergenze abitative – procedure di inabitabilità e sgombero

Area Igiene Pubblica - Benessere Animale

Elaborazione del Piano di igiene urbana per sviluppare le misure per la tutela ambientale delle acque e dell'aria del territorio: potabilità, balneazione, bonifica dei siti inquinati da asbesto, bonifica e rimozione coperture in eternit, bonifica aree contaminate dal punto di vista igienico , adeguamento e bonifica canne fumarie ed impianti di aspirazione.

Verifica potabilità acque di captazione e di uso potabile e igienicità tubature, balneabilità laghi e piscine;
Bonifica dei siti inquinati da asbesto, bonifica e rimozione coperture in eternit e bonifica aree contaminate dal punto di vista igienico sanitario ed in caso di contagi e pericoli per la salute pubblica; adeguamento e bonifica canne fumarie ed impianti di aspirazione;

Attuazione del Piano Comunale di Igiene Urbana: derattizzazione, disinfezione, disinfestazione, contenimento dei colombi urbani.

Disinfestazione aree pubbliche e private
Strategie di lotta alle zanzare
Controllo roditori in area urbana e derattizzazione aree pubbliche
Contenimento colombi urbani e attività di controllo anche attraverso le misure dirette

Attuazione del project management nella "gestione dei canili municipali" attraverso il sistema degli audit periodici.

Completamento interventi di ristrutturazione del canile di Colleluna
Progetto lavori di ristrutturazione del Canile di Monte Argento per reperimento fondi e avvio primi lavori.
Progetto per il miglioramento della qualità e la razionalizzazione delle spese nella gestione dei canili
PROGETTTO E GESTIONE NUOVA GARA EUROPEA PER LA GESTIONE DEL CANILE DI COLLELUNA

Incrementare le misure di tutela della salute animale all'interno delle strutture municipali e favorire migliore rapporto uomo – animale – ambiente.

Approvazione del regolamento comunale sulla tutela degli animali per favorire il migliore rapporto uomo – animale – ambiente
Approvazione della carta comunale sulla detenzione degli animali e misure per la prevenzione e la lotta contro il randagismo
Procedimenti per il sequestro cautelativo animali da affezione;
Avvio procedure per istituzione dello sportello sul benessere animale
Stipula protocollo con provincia, ASL, Ordine dei Medici Veterinari, WWF, Corpo Guardia Forestale
Avvio del progetto contro il randagismo con Regione Umbria e Università degli Studi di Perugia denominato "RADAGI AMO"

STRUTTURE CIMITERIALI URBANE E SUB URBANE- 3^ U.O.

In capo alla 3 U.O.^ LL.PP. risultano essere assegnati, oltre che la manutenzione ordinaria e straordinaria, anche gli investimenti in nuovi impianti cimiteriali e/o ampliamenti di quelli esistenti, nonché lavori di adeguamento e riqualificazione degli attuali n. 16 impianti cimiteriali presenti nel territorio comunale, ed in particolare dei seguenti Cimiteri sub-urbani: Papigno, Miranda, Piediluco (nuovo), Piediluco (vecchio), Collescipoli, Cesi, Rocca San Zenone, Collestatte, Torreorsina, Acquapalombo, Poggio Lavarino, Porzano, Cecalocco, Battiferro e Collelicino.

L'attività svolta dalla 3^ U.O. è stata orientata sia a conservare il patrimonio immobiliare dei predetti impianti (edifici di uso collettivo, fabbricati servizi, e relative opere di urbanizzazione primaria, quali: strade, fognature, murature di delimitazione, impianti tecnologici, etc.) che ad assicurare la funzionalità e la normale fruizione delle strutture da parte degli utenti.

Per quanto sopra evidenziato, si è reso necessario nell'annualità 2013 procedere ad azioni mirate e prioritarie scelte all'interno di una programmazione più ampia e pluriennale degli obiettivi che trova la sua ragione di essere nella logica della riqualificazione e della riduzione dei costi di manutenzione e di gestione. Le azioni, sinteticamente riportate di seguito, sono state rivolte per rinnovare e sostituire elementi costitutivi di opere ed impianti con conseguente miglioramento architettonico e funzionale, nonché atte a garantire l'efficienza igienico-sanitaria.

Nell'ambito degli impianti cimiteriali esistenti sopra riportati gli obiettivi strettamente perseguiti ed attuati nell'anno 2013 risultano essere i seguenti:

PIANO REGOLATORE CIMITERIALE:

La 3 U.O.^ LL.PP. ritiene opportuno che, nel mentre si persegue l'obiettivo più generale della dotazione del Piano Regolatore Cimiteriale, gli interventi rivolti ad "ASSICURARE LA FRUIZIONE DEGLI IMPIANTI CIMITERIALI NEL RISPETTO DEGLI ELEMENTI AMBIENTALI, ARCHITETTONICI E CULTURALI" possano e debbano essere inquadrati all'interno di una pianificazione capace di unire quelle articolazioni puntuali sugli aspetti sanitari, ambientali, architettonici fino alla scala del decoro d'arredo e dell'allestimento dei percorsi

pedonali. Questa metodologia di lavoro scelta dalla 3^U.O. vuole essere l'atteggiamento critico nei confronti delle forme di pianificazione preordinata e particolare che danno troppa importanza alla progettazione e ai risultati formali, ma soprattutto vuole perseguire l'obiettivo di considerare i bisogni locali e di ricercare in ogni momento del processo progettuale il benessere dei cittadini.
Per il conseguimento dell'obiettivo le azioni programmate e perseguite per l'anno 2013 sono state:
Studio ed analisi della popolazione residente e mortalità. andamento storico e stima di possibile evoluzione
Studio della mortalità e delle sepolture
Analisi sulla posizione del cimitero monumentale e di quelli periferici

ASSICURARE LA FRUIZIONE DEGLI IMPIANTI CIMITERIALI NEL RISPETTO DEGLI ELEMENTI AMBIENTALI, ARCHITETTONICI E CULTURALI:
La 3 U.O.^ LL.PP. ha ritenuto opportuno affrontare la gestione e gli interventi negli impianti cimiteriali dotandosi di una metodologia operativa che è stata possa in essere preliminarmente a tutti i progetti previsti o non nell'annualità 2012. La 3 U.O.^ ha ritenuto opportuno valutare alcuni aspetti di carattere economico e sociale che solo apparentemente non sembrano direttamente connessi nella definizione con le scelte progettuali operate. Alla base della programmazione degli interventi sono state poste due considerazioni preliminari come quella economica, relativamente ai costi di realizzazione e di manutenzione, e quella sociale, relativamente alla possibilità di assicurare una risposta in tempi rapidi a domande innumerevoli e tanto delicate visto il tema. L'approccio progettuale così è stato rivolto in generale ponendo al centro le persone ed in particolare tentando di affrontare una delle tante questioni sociali con l'idea di potere rispondere in modo efficace e tempestivo. Al piano socio-economico appena enunciato è stato affiancato parallelamente quello più propriamente tecnico rivolto sia ad acquisire vantaggi competitivi nell'esecuzione del progetto che a perseguire la strada del miglioramento delle condizioni oggettive e percepite dalla comunità anche attraverso la promozione del momento partecipativo dei privati. Il tentativo di tenere insieme problematiche complesse e diverse tra loro in una sola visione progettuale non solo risulta utile nelle scelte di programmazione, in quelle architettoniche o nelle procedure esecutive ma oltre, assume il carattere di vera e propria metodologia progettuale ed operativa.
Per il conseguimento dell'obiettivo le azioni programmate e perseguite per l'anno 2013 sono state:
Ambito cimiteriale di Piediluco: Riqualificazione ambientale e valorizzazione del patrimonio storico cimiteriale. (1^ Stralcio attuativo 2° LOTTO – 2^ Stralcio
Cimitero di Terni, intervento di manutenzione straordinaria di opere ed impianti 2^ Stralcio attuativo Riqualificaz. e valorizzaz. ambientale area posta nella 6^ sez. Cimitero urbano -Prog. Generale e tipologico 99 cappelle e 2 pad. Loculi realizzazione padiglioni loculi e opere di urbanizzazione : Progetto Esecutivo Opere di Urbanizzazione e basamento Padiglione Loculi
Ambito cimiteriale di Piediluco: Installazione di ringhiera di sicurezza
Reintegro opere smaltimento acque meteoriche (furto rame) nei Cimiteri di Papigno, Miranda, Terni Pad. 39 A/B/C/D/E/I
Cimitero di Miranda : Intervento di ripristino di parte del muro perimetrale
Cimitero Urbano 6 Sez. : Sistemazione a verde ed urbanizzazione
Interventi mirati alla manutenzione straordinaria e al ripristino degli elementi architettonici (interventi di somma urgenza padiglione E-F/H-I del Cimitero Urbano)

PARTECIPAZIONE, ACQUISIZIONE E GESTIONE FINANZIAMENTI E/O CO-FINANZIAMENTI REGIONE UMBRIA, BANDI NAZIONALI E COMUNITARI PER IL COMPLETAMENTO DEGLI STRALCI DI INTERVENTI PREVISTI PER IL "RESTAURO, ADEGUAMENTO FUNZIONALE E IMPIANTISTICO DEL TEATRO COMUNALE GIUSEPPE VERDI"; REALIZZAZIONE PROCEDURA TECNICO

AMMINISTRATIVA 1^ STRALCIO COMPONENTE STRUTTURALE PER IL RESTAURO, ADEGUAMENTO FUNZIONALE E IMPIANTISTICO DEL TEATRO COMUNALE GIUSEPPE VERDI

PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI ORIENTATI AL RECUPERO DI STRUTTURE PUBBLICHE

L'Intervento di restauro, adeguamento funzionale ed impiantistico del Teatro Comunale "Giuseppe Verdi" di Terni è stato inserito dalla Regione Umbria come bene culturale strategico anche nel concorrere a perseguire quell'obiettivo di sviluppo sostenibile regionale fondato sul principio della green economy che, tenendo insieme il valore del lavoro, la tutela dell'ambiente, l'innovazione, la ricerca e il legame con la nostra storia, cerca di dare una solida prospettiva di sistema all'economia policentrica umbra. Nella logica di collaborazione e di cooperazione la società umbra, composta di tanti centri fieri della loro diversità, può aspirare a costituire la cultura come produzione, come creazione, nel campo dell'arte, dello spettacolo, delle nuove tecnologie e della ricerca. Una reale sussidiarietà fondata sul rispetto dell'altro può rendere sempre più discutibile il primato del benessere individuale o di un gruppo, può trovare soluzione alla questione ecologia che è ambientale e umana. Il progetto di restauro, adeguamento funzionale ed impiantistico del Teatro Comunale "Giuseppe Verdi", per l'Amministrazione Comunale rappresenta l'avvio della politica locale messa in atto per concorrere a far crescere l'intera società regionale e alimenta il motore culturale ecosostenibile. Le azioni messe in campo nel 2013 sono state di fatto rivolte a percorrere questo percorso strategico, condiviso e già tracciato con la Regione Umbria nel 2011, per il recupero del Teatro Verdi sia dal punto di vista del reperimento delle risorse economiche che nell'attuazione attenta delle fasi attuative programmate ed in particolare :

Partecipazione, acquisizione e gestione finanziamenti e/o co-finanziamenti Regione Umbria, bandi nazionali e comunitari per il completamento degli stralci di interventi previsti per il restauro, adeguamento funzionale e impiantistico del Teatro Comunale Giuseppe Verdi:

Avvio acquisizione e gestione co-finaziamenti Regione Umbria per intervento di "Restauro, adeguamento funzionale e impiantistico del Teatro Comunale Giuseppe Verdi - 1^ Stralcio componente strutturale";

Richiesta di contributo a valere sulla quota 8X1000 a diretta gestione statale presentata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento coordinamento amministrativo

Ministero dell'Ambiente Direzione Generale Sviluppo Sostenibile-Clima-Energia : Presentazione Progetto Valorizzazione Ambientale Teatro Verdi di Terni – Richiesta Accordo di Programma

Elaborazione grafica Teatro Comunale Giuseppe Verdi supporto tecnico e amministrativo incarico 1^ Stralcio componente strutturale" approvato con D.G.C. n.423 del 06/12/2013.

MATRICE STRADE – 4^ U.O.

Nell'ambito delle attività di competenza istituzionale, diretta ad assicurare il pieno funzionamento delle strutture stradali di competenza comunale e delle loro pertinenze consistente principalmente nell'attuare interventi mirati al miglioramento della sicurezza degli utenti attraverso il coordinamento diretto del personale presente nella Direzione, oltre ad interventi con ditte di fiducia dell'Amministrazione, il tutto finalizzato ad una corretta e funzionale gestione del patrimonio stradale e a fornire risposte adeguate e tempestive sia nei confronti dei cittadini che nei confronti di Enti ed Aziende erogatrici di servizi pubblici, considerato il ruolo centrale esercitato dalla Amministrazione Comunale rispetto ai temi sopra citati.

Nello specifico viene svolta, sull'intero territorio comunale:

Esecuzione giornaliera di pronti interventi, su segnalazioni dirette e telefoniche da parte dei cittadini – tel. 0744/549284- (circa 950 chiamate l'anno), e/o su segnalazione delle forze di polizia, al fine di

garantire una immediata e rapida risposta ai problemi della collettività;
Rifacimento di tratti di strade attraverso la apposizione di asfalto a freddo e a caldo;
Interventi su pavimentazione pregiata con sistemazione di piccoli tratti al fine di eliminare pericoli alla sicurezza veicolare e pedonale;
interventi di ripristino susseguenti a danneggiamenti e incidenti stradali con rifacimento di tratti di guard - rail, marciapiedi, rattoppi di asfalto, ecc, e recupero delle spese;
Individuazione dei fattori di rischio e di pericolo alla circolazione veicolare sulle strade comunali, e classificazione degli stessi ai fine di attivare un'azione preventiva;
Accertamento e repressione degli illeciti alle norme di tutela delle strade di pubblico transito;
Rilascio di titoli abilitativi riferiti alle opere di allaccio alla pubblica fognatura, rete telefonica, elettrica e gas, ecc;
Rilascio del titolo abilitativo per l'installazione di strutture per la telefonia mobile;

LAVORI ESEGUITI NEL CORSO DELL'ANNO 2013
MANUTENZIONE STRADE

Nel corso dell'anno 2013, pur nella difficoltà di reperire le adeguate risorse finanziarie rispetto alle reali necessità economiche indispensabili per il mantenimento del patrimonio stradale Comunale, la Matrice Strade, ha effettuato innumerevoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'intero territorio individuati anche in collaborazione con le circoscrizioni.
Fra i più rilevanti possiamo citare i sotto elencati interventi:
Interventi di risanamento conservativo e ripristino ex novo del patrimonio stradale comprese opere accessorie e realizzazione di nuove opere di urbanizzazione primaria – zona Nord- Ovest "A";
Interventi di risanamento conservativo e ripristino ex novo del patrimonio stradale comprese opere accessorie e realizzazione di nuove opere di urbanizzazione primaria – zona Nord - Est "B";
Interventi di risanamento conservativo e ripristino ex novo del patrimonio stradale comprese opere accessorie e realizzazione di nuove opere di urbanizzazione primaria – zona Sud-Est "C";
Interventi di risanamento conservativo e ripristino ex novo del patrimonio stradale comprese opere accessorie e realizzazione di nuove opere di urbanizzazione primaria – zona Sud-Ovest "D";
Innumerevoli interventi di manutenzione ordinaria (rappezzi in asfalto, taglio erba, piccoli interventi di pavimentazione pregiata, ecc) compreso la eliminazione di barriere architettoniche nel rispetto di quanto stabilito dalla Agenda 22 e dalle norme vigenti;

RIQUALIFICAZIONE E ARREDO URBANO
Nel corso dell'anno 2013 relativamente alle competenze in merito all'arredo urbano sono stati effettuati i seguenti interventi:
Interventi di ripristino e riqualificazione di opere di arredo urbano dislocate all'interno del centro storico, quali panchine, fioriere, rastrelliere, ecc;
Recupero e riqualificazione dello spazio verde sito in loc. Collestatte;
Recupero e riqualificazione di una struttura di pregio in loc. Titurano;
Concorso di idee per la riqualificazione di piazza San Giovanni Decollato;

INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE FONTANE ORNAMENTALI, FONTANELLE PUBBLICHE
Interventi di pulizia e ripristino della fontana di Piazza Europa;
Lavori di pulizia della Fontana ornamentale di Piazza della Pace;
Rifacimento dell'impianto di illuminazione della fontana di Piazza Europa;
Vari lavori di pulizia, sostituzione di rubinetteria, piccoli interventi su tubazione di scarico e quant'altro nelle varie fontanelle situate nel territorio del Comune di Terni.

Direzione Ambiente Mobilità e Trasporti
Dirigente ing. Maurizio Galli

TRASPORTO PUBBLICO

Si evidenzia che dopo aver effettuato un'attività di controllo delle reti, è stato avviato il procedimento relativo al nuovo Piano dei Trasporti, da sottoporre alla Regione Umbria (e alle Province) al fine di integrare lo stesso con il nuovo Piano Regionale dei Trasporti (in applicazione della L.R. 37/98 e s.m.i.; è stato pertanto svolto il lavoro propedeutico alla razionalizzazione delle reti (Trasporto di Linea, Trasporto a Chiamata/Disabili e Trasporto Scolastico - cfr. deliberazione di G.C. n. 193 del 26/06/2013) ed allo sviluppo di una sinergia con gli altri Enti territoriali per la predisposizione futura di una gara ad evidenza pubblica per l'assegnazione della gestione dei Servizi di Trasporto Urbano (D.Lgs. 422/97 e s.m.i.) attualmente svolta dalla ATC & Partners Mobilità Soc. Consortile a r.l.

Nel 2013 i costi per la gestione dei Servizi di Trasporto finanziati con risorse del Comune sono stati i seguenti (IVA e Dap Regionale inclusi):

- € 1.034.902,12 per il Trasporto Pubblico di Linea;
- € 1.761.091,40 per il Trasporto Scolastico (ivi compresi i Servizi Navetta);
- € 1.066.957,80 per il Trasporto a Chiamata/Disabili (compresa la linea nord).

Si sono inoltre svolti incontri di lavoro con la Provincia e gli altri Enti dell'ex Bacino n. 3, a seguito dell'emanazione della Legge Regionale n. 8/2013 (che ha integrato la L.R. n. 5/2012). Al fine di dare attuazione agli indirizzi imposti dalla Regione Umbria con la succitata normativa, è stata svolta l'istruttoria inerente le proposte, recepite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 334 del 16/10/2013 e n. 451 del 19/12/2013, nonché dal Consiglio Comunale, con deliberazione n. 264 del 23/12/2013. Tutti i predetti procedimenti sono stati propedeutici alla sottoscrizione da parte del Sindaco della Convenzione prevista dall'art. 27 della L.R. dell'Umbria n. 8/2013, per la prosecuzione della gestione dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale su gomma nel Bacino di Traffico 3.

Mediante la deliberazione della Giunta Comunale n. 273 del 30/08/2013 sono state approvate le modifiche al Sistema Tariffario per il Servizio di Trasporto Pubblico Locale Urbano del Comune, con decorrenza dal 01/09/2013, impegnando l'Azienda affidataria a contrastare l'evasione tariffaria ed al progressivo incremento del rapporto tra ricavi da traffico e costi operativi.

E' stata attuata l'iniziativa del Bonus Autobus (avviata dall'anno 2006) in applicazione del principio della Mobilità Sostenibile (Decreto del Ministero dell'Ambiente 27.03.1998) consistente in uno sconto del 50% sugli abbonamenti per l'uso del Trasporto Pubblico urbano ed extraurbano per gli spostamenti casa - lavoro a favore dei dipendenti comunali e dei volontari civici richiedenti l'agevolazione tariffaria. L'iniziativa, realizzata dal 01/02/2013 al 31/07/2013, in applicazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 24/01/2013, è stata ripresa (a seguito di integrazione delle risorse finanziarie inizialmente assegnate dall'Amministrazione) dal 04/11/2013 sino al 31/12/2013.

E' stata inoltre rinnovata l'iniziativa del Bonus per i dipendenti comunali che utilizzano il Parcheggio di Largo Manni, gestito dalla Parcheggi Italia SpA, a seguito di atto di indirizzo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 478 del 19/12/2013.

GESTIONE DELL'AVIOSUPERFICIE "A. LEONARDI"

E' stata trasmessa al Consiglio Comunale la deliberazione della Giunta Comunale n. 480 del 19/12/2012, con cui il predetto Organo Collegiale ha proposto la modifica della composizione del Comitato di Controllo dell'Aviosuperficie. In questo modo, si vuole rendere efficace l'applicazione del principio del "controllo analogo", su cui si basa l'affidamento in house providing della struttura, attualmente gestita dalla ATC Servizi s.p.A., espungendo dal Comitato stesso il Soggetto gestore, sinora rappresentato da un proprio componente.
E' stata svolta l'istruttoria che ha portato alla emanazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 397 del 04/12/2013 con cui è stato concesso ad una Impresa Individuale il diritto di superficie su di una porzione di terreno presso l'Aviosuperficie per la realizzazione di una struttura ricettiva funzionale ai servizi presenti nell'area. Si è altresì proceduto alla stipula, con l'Impresa stessa, della Convenzione n. 37988 in data 30/12/2013.

PARCHEGGI DI SUPERFICIE ED I PARCHEGGI COPERTI

Gestiti dalla ATC Parcheggi s.r.l., è stato avviato l'iter per l'adeguamento ai valori ISTAT delle tariffe; il procedimento è stato concluso nel corrente anno, con l'approvazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2014.

TAXI E NOLEGGIO CON CONDUCENTE

E' stata garantita l'efficacia dei servizi, in attuazione delle finalità della Legge 21/92.

MOBILITÀ

Nella Zona a Traffico Limitato sono stati completati gli interventi di interdizione al traffico di Piazza della Repubblica, Piazza Europa, Piazza Solferino e Piazza San Giovanni Decollato, mediante l'installazione di dissuasori; sono inoltre terminati i lavori di installazione dei Varchi Elettronici in uscita su Via Roma e Via Garibaldi ed in ingresso all'area pedonale di Corso Vecchio.

Gli interventi per il miglioramento della sicurezza della circolazione pedonale e ciclabile sono stati attuati mediante nuove apparecchiature a comando elettrico in V.le Turati, V.le Rossini, V.le Gramsci con cicalino per ipoudenti/vedenti. E' stato inoltre completato l'impianto semaforico all'intersezione di V.le Brin e V.le Centurini con sistemi nuova generazione.

Nell'ambito del Piano Nazionale per la sicurezza stradale, è stato approvato il Progetto Psico 3, cofinanziato dalla Regione Umbria; sono stati inoltre installati n. 21 nuovi dispositivi "Speed Check".

E' proseguita la realizzazione del progetto di Bike Sharing (denominato Valentina), in attuazione del principio della Mobilità Sostenibile.

VIABILITÀ - AUTOPARCO

E' stata garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale (orizzontale e verticale) secondo gli standard dell'anno precedente in quanto i fondi per l'acquisto dei materiali non sono stati messi a disposizione dall'Amministrazione nella misura richiesta da questa Direzione. L'ordinaria attività di rilascio di autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico ha determinato un introito per diritti fissi di circa € 300.000,00 cui si aggiungono le entrate relative alla tassa per l'occupazione di suolo pubblico (T.O.S.A.P.) per le occupazioni temporanee e permanenti e dell'Imposta sulla pubblicità (per pubblicità

temporanee e permanenti) per un importo complessivo pari a circa € 3.000.000,00. Per rendere più efficiente la gestione delle entrate è stato completato l'iter di informatizzazione dei Passi Carrabili. Anche l'approvazione del Regolamento Comunale per la disciplina della Pubblicità e delle affissioni e per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni mediante deliberazione del Consiglio Comunale n. 166 del 26/07/2013, ha reso più efficace l'azione amministrativa di questa Direzione.

L'Autoparco nel 2013 ha gestito una flotta di oltre 150 automezzi, dei quali 95 di proprietà comunale e 55 noleggiati. Il costo del servizio di gestione Flet Managment relativo a 38 veicoli di proprietà comunale è stato pari ad € 78.000,00 al netto dell'IVA; la spesa per i noleggi Leaseplan, Leasys e Programme di circa € 300.000,00. A seguito di procedura di gara sono state acquistate 5 motocicli per il Comando di Polizia Municipale (la spesa è stata pari ad € 60.490,00 IVA inclusa). E' scaduto il contratto di noleggio per n. 3 auto di rappresentanza ed è stato concluso un nuovo contratto triennale per n. 3 auto (di importo complessivo pari ad € 92.000,00). La spesa per il carburante nel 2013 è stata pari ad € 136.000,00.

AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE

In materia d'ambiente, su cui sono intervenute significative modifiche normative, ha subito una forte limitazione delle risorse finanziarie. In particolare, è stata assicurata la corretta applicazione della Legge 447/95 (Legge quadro sull'inquinamento acustico), provvedendo ad effettuare le istruttorie riguardo le valutazioni di impatto acustico per le nuove attività. Sono state rilasciate n. 4 autorizzazioni in deroga per cantieri edili e n. 3 per manifestazioni musicali ed è stata garantita la presenza all'interno della Commissione Comunale di Vigilanza dei Locali di Pubblico spettacolo, esprimendo il parere per l'acustica ambientale. Sono stati esaminati i numerosi esposti presentati da cittadini, attivando i controlli dell'ARPA (per un totale di 18 casi) avviando i procedimenti amministrativi che hanno portato all'elevazione di sanzioni amministrative ed all'emanazione di ordinanze sindacali per la riduzione dell'inquinamento acustico. È stata svolta l'attività istituzionale nelle Conferenze di Servizi, compresa quella - prevista dalla normativa nazionale di semplificazione per le imprese - relativa al procedimento della Autorizzazione Unica Ambientale (AUA). E' proseguita la collaborazione con l'Università di Perugia per l'aggiornamento del Piano Comunale di Classificazione Acustica. È stato effettuato, inoltre, un monitoraggio periodico dell'avanzamento dello studio relativo all'impatto acustico del Polo Siderurgico, posto come prescrizione dall'Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata dalla Regione Umbria nel 2010.

In relazione all'inquinamento elettromagnetico è stata assicurata adeguata azione finalizzata all'applicazione della L. 36/01 (Legge quadro sulla protezione dalle esposizioni a campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici), svolgendo attività istruttoria, con il supporto tecnico dell'ARPA, riguardo le attività endoprocedimentali del SUAP per le istanze relative alla realizzazione di impianti per la telefonia mobile, il WiMAX e la diffusione radiotelevisiva. È proseguito il monitoraggio dello spostamento dal bosco di Miranda sino alla sommità della relativa montagna dei tralicci delle emittenti radiotelevisive. E' stata formalizzata la proposta di modifica del PRG per l'individuazione dei siti cosiddetti "tecnologici" per l'installazione degli impianti radiotelevisivi nel territorio comunale, il cui iter dovrebbe concludersi entro il corrente anno.

Nel 2013 è stato emanato un bando per l'ammodernamento degli impianti termici nel settore residenziale che, a fronte di un primo finanziamento pari a € 53.000,00, ha visto la presentazione di 86 domande di contributo (per complessivi € 118.600,00 richiesti). Da sottolineare che la nuova normativa nazionale, di cui al DPR 74/13, ha trasferito alcune competenze alle Regioni. In particolare, la gestione del catasto degli impianti vedrà nel 2014 un probabile passaggio di consegne ai predetti Enti. Il Comune di Terni, pertanto, è stato inserito in un tavolo tecnico regionale che sta lavorando per uniformare le procedure relative ai controlli degli impianti termici. In attesa di linee guida regionali, l'attività di controllo sta proseguendo con la cessione dei bollini e la raccolta dei rapporti di controllo tecnico prodotti dalle Ditte di manutenzione, su cui è effettuato un controllo amministrativo. La cessione dei bollini, a seguito

dell'entrata in vigore del citato DPR 74/13, ha subito un flessione attestandosi su un numero di circa 10.000 . E' stata svolta attività istruttoria relativamente agli esposti presentati dai cittadini, in particolare è stato avviato un controllo degli impianti termici installati presso l'AST. Questa Direzione, attraverso la quotidiana gestione del Numero Verde, riavviata dopo il trasferimento nella nuova sede di Corso del Popolo, ha fornito assistenza ai cittadini, alle imprese ed a vari Enti su tutti gli argomenti di competenza.

E' stata inoltre garantita la partecipazione al tavolo tecnico del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, riguardo l'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) a gestione nazionale della Basell Poliolefine Italia srl.

Sempre in materia di Ambiente con specifico riferimento alla gestione dei rifiuti, è stata svolta l'istruttoria dei procedimenti relativi all'abbandono di rifiuti in violazione dell'art. 192 del D.Lgs 152/2006 e sono state predisposte ordinanze sindacali per la rimozione e lo smaltimento o il recupero dei rifiuti abbandonati. Inoltre, sono state effettuate la pulizia ed il ripristino di alcuni siti oggetto di abbandono di rifiuti e in situazioni di particolare degrado per i quali non è stato possibile risalire ad un responsabile. Tali interventi sono stati realizzati avvalendosi della collaborazione dell'ASM Terni S.p.A. o incaricando altre Imprese.

E' stata predisposta la deliberazione della G.C. n. 445 del 18.12.2013 "Recepimento atto di indirizzo prot. n. 183910/2012 "Avvio del percorso verso il traguardo "rifiuti zero" entro il 2020" approvato con D.C.C. n. 18 del 23/01/2013 e della D.C.C. n. 143 del 08/07/2013". Con tale atto la Giunta Comunale ha deliberato di aderire alla strategia "Rifiuti Zero entro il 2020" mettendo campo tutte le azioni per l'ottimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, la riduzione della produzione dei rifiuti, la promozione del riciclo, del recupero e del riuso.

E' stata predisposta l'Ordinanza Sindacale Prot. n. 14761 del 25/01/2013 "Modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati in regime di raccolta differenziata porta a porta. Regole per i condomini." Per l'attuazione di tale ordinanza il Comune di Terni e l'ASM Terni S.p.A. hanno effettuato in un mese circa oltre 200 sopralluoghi e distribuito i bidoni, da posizionare nei condomini.

E' stata svolta l'istruttoria ai fini della deliberazione del C.C. n. 147 del 15/07/2013 " Definizione dei criteri di assimilazione ai rifiuti urbani dei rifiuti speciali, ai sensi del D.Lgs n. 152/2006 così come modificato dal D.Lgs n. 205/2010." Tale atto ha permesso di adeguare i criteri di assimilazione dei rifiuti speciali agli urbani al mutato quadro normativo ed ha contribuito a favorire il corretto conferimento dei rifiuti da parte delle attività non domestiche e l'implementazione della raccolta differenziata.

In data 24/04/2013 è stata sottoscritta la Convenzione Prot. n. 82057 tra il Comune di Terni, l'ASM Terni S.p.A. e l'Associazione WWF - Sezione di Terni, per l'attività di vigilanza e controllo delle Guardie Volontarie sul rispetto delle corrette modalità di conferimento dei rifiuti urbani.

In collaborazione con l'ASM Terni S.p.A. sono stati avviati contatti con la rete nazionale degli operatori dell'usato per avviare il progetto sperimentale sul riutilizzo dei beni usati.

E' stata svolta la fase istruttoria finalizzata all'approvazione dei Centri di raccolta comunali, dove possono essere conferiti i rifiuti in modo differenziato, secondo quanto previsto nel D.M. 8 aprile 2008.

Questa Direzione partecipa al Tavolo Tecnico per l'attuazione del progetto di raccolta differenziata ASM nel territorio del Comune di Terni.

La Direzione ha partecipato ad iniziative promosse dalla Regione dell'Umbria, dal CO.NA.I. (Consorzio Nazionale Imballaggi) e dal Comieco (Consorzio Nazionale Recupero e Riciclo degli Imballaggi a base Cellulosica) per la sensibilizzazione dei cittadini sul tema della raccolta differenziata e l'informazione relativa alle corrette modalità di conferimento dei rifiuti urbani.

E' stata svolta l'istruttoria per l'attribuzione del marchio regionale "Ecofesta" a manifestazioni quali sagre ed altri eventi che, attraverso l'adozione di opportune misure gestionali e la scelta di materiali riutilizzabili o biodegradabili e compostabili, ne certifica la sostenibilità dal punto di vista ambientale e consente l'accesso ai contributi regionali.

E' stato riattivato il bando per l'incentivo all'acquisto di pannolini lavabili, finanziato mediante parte del premio di 30.000 euro ricevuto dal Comune di Terni al concorso "Cartoniadi".

Sono state avviate le attività previste nel Piano d'Ambito ai fini dell'affidamento del servizio di igiene urbana al nuovo gestore.

Sono stati svolti gli adempimenti relativi alla gestione del servizio di smaltimento del percolato, alla

tenuta del registro di carico/scarico, alla compilazione dei FIR (Formulari Identificazione Rifiuti) alla presentazione del MUD (Modello Unico di Dichiarazione Ambientale) alla organizzazione del programma settimanale ed alla gestione dei rapporti con le ditte esecutrici del servizio.

La Direzione ha partecipato a Tavoli Tecnici con referenti della ThyssenKrupp Acciai Speciali Terni S.p.a. per affrontare gli aspetti tecnici ed amministrativi connessi alla riconsegna dell'area interessata dalla ex discarica RSU di Voc. Valle e alla gestione del percolato.

Sono state avviate le attività propedeutiche alla realizzazione di un impianto di trattamento del percolato nel sito di discarica Valle e quelle di indagine finalizzate all'eventuale realizzazione degli interventi di bonifica nell'area occupata dalla ex discarica RSU in Voc. Valle, nell'ambito del Sito di Interesse Nazionale "Terni - Papigno".

Inoltre, la Direzione ha partecipato alle conferenze di servizi per il rilascio delle autorizzazioni integrate ambientali di aziende e impianti nel territorio comunale e per la revisione di atti già rilasciati.

Sempre in materia di Ambiente, con riferimento all'aspetto delle Bonifiche, relativamente all'area degli ex stabilimenti di Papigno, è stato affidato (a seguito di gara) il servizio di bonifica dall'amianto polverulento presente all'interno della sala Claude e sono stati bonificati i serbatoi presenti all'interno dell'edificio G e realizzate opere di impermeabilizzazione per impedire l'infiltrazione delle acque piovane all'interno dei serbatoi stessi.

Relativamente all'area dell'ex Lanificio Gruber è stato completato il piano di caratterizzazione tramite la realizzazione di sondaggi, campionamenti di terreno e delle acque di falda e prove in situ. Allo stato attuale, a seguito di approvazione ministeriale, si potrà quindi procedere all'analisi di rischio ed alla eventuale bonifica dell'area.

E' proseguita l'attività di monitoraggio dei piezometri presenti all'interno dell'area degli ex stabilimenti di Papigno, a seguito della quale è stata definitivamente accertata l'assenza della falda.

In merito alle attività previste dal piano Regionale di Bonifica, sono state concluse le indagini preliminari per la verifica della contaminazione dell'area ASM TR017 e sono stati presentati i risultati alla Regione, con l'accertamento della contaminazione della falda e la richiesta di ulteriore finanziamento per procedere alla caratterizzazione del sito. Per il sito ex discarica Polymer TR012" è stato proposto ad ARPAU un Protocollo operativo a seguito del quale il predetto Ente ed il Comune di Terni redigeranno il Piano di indagine.

Per quanto concerne le attività di indagine delle sostanze organo alogenate nelle acque sotterranee della conca ternana, a seguito dell'accordo di programma sottoscritto con ARPAU, Provincia e Comune di Narni per lo studio idrogeologico, è stata garantita la collaborazione alla Provincia e ad all'ARPA per le attività di Prelievo e analisi delle acque sotterrane della conca ternana, fornendo i dati per il reperimento dei pozzi ad uso domestico, autorizzati dal Comune, ubicati all'interno dell'area indagata. E' stata garantita la partecipazione alle riunione tenutesi con ARPAU, Provincia e Comune per la verifica dei risultati delle analisi e le azioni da intraprendere a tutela della salute dei cittadini.

In merito al rilascio di autorizzazioni ai sensi della L. 471/99, il Comune di Terni ha convocato la conferenza dei servizi per l'approvazione di una variante sostanziale al progetto di bonifica in atto per l'area contaminata ex deposito AGIP di Via Campania. E' stata approvata la variante al progetto con prescrizioni, tra cui il monitoraggio dei risultati delle analisi delle acque emunte e trattate con il nuovo sistema di bonifica.

E' stata predisposta l'ordinanza sindacale relativa ai provvedimenti limitativi del traffico, da adottare dal 16.12.2013 al 15.04.2014, per prevenire fenomeni acuti di inquinamento atmosferico da PM10.

In materia di Protezione Civile, nel 2013 si sono registrate numerose micro emergenze, causate soprattutto dalle abbondanti piogge. Si sono verificate inoltre numerose frane, seppur di piccola entità, che hanno coinvolto sia le rocce calcaree sia i terreni alluvionali collinari; le zone maggiormente coinvolte sono quelle Collescipoli, Marmore, Cesi, Torre Orsina e Collestatte.

In relazione alle criticità sopra riportate, l'attività ha riguardato in particolare:

- la tutela della circolazione veicolare e pedonale (a causa del precario stato di conservazione delle pavimentazioni stradali sono stati eseguiti interventi di riparazione del manto stradale consistenti nella posa di asfalto "a freddo");
- la tutela della pubblica incolumità per la presenza di alberi pericolanti su strade e vie pubbliche, attuata con l'emissione di numerose ordinanze e diffide a carico di Soggetti inadempienti.

A seguito del ritrovamento di un ordigno bellico dell'ultima guerra (bomba di aereo inesplosa) il 30 giugno è stata disposta l'evacuazione di circa 200 persone residenti nella zona prossima al Cimitero Urbano, per consentire in sicurezza le operazioni di disinnesco.

E' proseguita l'attività di pianificazione dell'Ufficio Protezione Civile, che ha riguardato gli aggiornamenti della struttura del Centro Operativo Comunale (COC), del Piano emergenza Calore e del Piano di Emergenza neve. Mediante l'utilizzo di fondi Europei tramite l'ANCI e la Regione Umbria sono stati affrontate tematiche concernenti il rischio sismico, che saranno approfondite nel corrente anno.

Sono continuate inoltre le attività di:

- reclutamento, addestramento, informazione e formazione dei Volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile "Civitas Interamna", attraverso l'organizzazione del secondo Corso Base per aspiranti volontari (circa 50) tenuto da gennaio a giugno con test e prova pratica tenutasi nel Centro Regionale della Protezione Civile di Foligno;
- organizzazione di una esercitazione di tre giorni in Val di Serra ed incontri formativi sulla lotta agli incendi boschivi aperta anche alla popolazione;
- organizzazione di un corso di primo soccorso con la collaborazione della Croce Rossa Italiana;
- realizzazione di uno stand informativo e divulgativo in Piazza Tacito (nel mese di dicembre) che ha visto coinvolte la Regione, la Provincia alcune scolaresche e numerosi cittadini.

L'attività informativa e divulgativa è stata espletata anche attraverso la distribuzione di opuscoli informativi sui rischi derivanti dalle attività industriali svolte all'interno dell'AST e la partecipazione a incontri con la popolazione e gli studenti di ogni ordine e grado.

Per il rafforzamento della operatività del Gruppo Comunale "Civitas Interamna", grazie alla sensibilità di alcune istituzioni ed aziende ternane, è stato possibile acquistare un PIK UP (Fondazione Cassa di Risparmio Terni e Narni) e acquisire gratuitamente due automezzi (ASM Terni).

E' continuata la collaborazione con le Associazioni di Volontariato di Protezione Civile (si ricorda il Protocollo d'intesa: "Prociv Collescipoli", C.E.R.P.C. e CISOM).

Questa Direzione, mediante l'Ufficio di Protezione Civile ha continuato ad operare anche nel campo della previsione e prevenzione dei rischi:

- completando, con l'ASM ed il SII la mappatura degli idranti stradali e delle prese antincendio presenti nel territorio comunale;
- partecipando, nell'ambito della commissione nominata dal Comitato Tecnico Regionale (C.T.R.) per l'esame del Rapporto di Sicurezza dell' AST, alle attività di controllo sulle industrie a rischio di incidente rilevante;
- definendo gli ultimi interventi relativi alla Ricostruzione post sisma 1997 e 2000 (sono stati perfezionati gli iter per la concessione di contributi e l'esecuzione dei lavori di recupero della sede della Circoscrizione di Collestatte per € 700.000,00);
- completando l'iter amministrativo relativo alla concessione dei contributi a cittadini ed imprese danneggiati dal nubifragio del 2005 (sono stati concessi complessivamente circa € 700.000,00).

DIREZIONE EDILIZIA PRIVATA

Dott. Marco Fattore

Nell'anno 2013 la Direzione Edilizia Privata , oltre alle attività riconducibili all'istruttoria tipica degli uffici, è stata impegnata nella riorganizzazione logistica degli uffici al fine di garantire una maggiore efficienza nello svolgimento delle mansioni di competenza della direzione.

Sono stati realizzati significativi miglioramenti all'assetto organizzativo della struttura, soprattutto per quanto riguarda la qualità del servizio reso ai cittadini ed alle imprese.

Sono state migliorate le funzionalità ed approfondite le problematiche del nuovo software di gestione informatizzata dei procedimenti edilizi, adeguando il programma alle esigenze specifiche degli uffici.

La grave crisi economica anche nella nostra regione ha lasciato un rilevante segno, soprattutto nel settore edilizio; ciò ha comportato la diminuzione delle domande di rilascio dei titoli abilitativi rispetto agli anni precedenti. Nello stesso tempo questa Direzione ha intensificato i tavoli di lavoro con le Associazioni di Categoria e gli Ordini Professionali al fine di trovare un punto di incontro tra le esigenze dell'utenza e le procedure amministrative.

Dal mese di giugno è stata assegnata al SUAP la competenza nella gestione e rilascio dei procedimenti "A.U.A." (autorizzazione unica ambientale) con gestione completamente telematica dei flussi.

Per quanto riguarda i risultati conseguiti è possibile individuare il seguente schema :

U.O. – GESTIONE ISTRUTTORIA **- Permessi di costruire** **- S.C.I.A.** **- Autorizzazioni paesaggistiche**	Alla data odierna sono stati rilasciati n. 213 permessi di costruire, n. 170 Autorizzazioni Paesaggistiche e Accertamenti di Conformità, sono pervenute n. 783 segnalazioni certificate di inizio dell'attività e n. 638 comunicazioni di attività edilizia libera: Sono stati incassati i seguenti contributi di costruzione: a) oneri di urbanizzazione primaria: € 546.700; b) oneri di urbanizzazione secondaria: € 332.500; c) contributo connesso al costo di costruzione: € 1.259.000,00; d) sanzioni: € 218.800; e diritti di segreteria per complessivi € 34.600 Sono stati incassati per diritti di segreteria relativi all'esercizio del diritto di accesso di documenti amministrativi e per attestazioni € 8.000,00.
U.O. – GESTIONE CONTROLLI EDILIZI **Ufficio Vigilanza edilizia** **Ufficio Agibilità – condono edilizio – L. 13/89**	I titoli abilitativi rilasciati (accertamenti di conformità, permessi di costruire in sanatoria e S.C.I.A. in sanatoria) sono ricompresi nei numeri sopra citati. Sono stati espletati n. 118 sopralluoghi, irrogate sanzioni edilizie per €. 6.639. Sono stati rilasciati n. 184 certificati di agibilità, che hanno comportato un introito pari ad €

	93.000 per diritti di segreteria. Per quanto riguarda la concessione dei contributi ai sensi della L. 13/89 (Superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati) in questo anno sono pervenute n. 32 istanze; inoltre è stata liquidata la somma di € 172.860, sulla base delle erogazioni effettuate dalla Regione Umbria, a favore dei soggetti richiedenti.
U.O –Sportello Unico Attività produttive	Nel 2013 sono state istruite oltre 200 istanze, la maggioranza delle quali con procedimento automatizzato e varie richieste di parere preventivo. Gran parte dei flussi documentali da e verso l'esterno sono avvenuti con l'uso della posta elettronica certificata. Detti provvedimenti hanno consentito di incamerare, oltre a parte dei contributi di costruzione sopra richiamati, ingenti risorse per diritti di segreteria e diritti istruttori.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE-COMMERCIO

DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

SPORT

L'attività svolta nel corso dell'anno 2013 è stata imperniata alla massima utilizzazione degli impianti sportivi comunali secondo una visione sistemica rapportata alla domanda registrata nel territorio comunale.

L'utilizzazione massima degli impianti sportivi pubblici esistenti si è realizzata "sia in termini quantitativi" (maggior numero possibile di ore di apertura funzionale degli stessi), "sia in termini qualitativi" (servizi resi all'utenza specifica e alla collettività in generale, sotto il profilo della domanda di attività fisico-sportiva e della domanda di aggregazione sociale - ricreativa).

In dettaglio le principali linee guida della positiva azione svolta nell'anno 2013 dal settore sport del Comune di Terni sono sinteticamente elencate di seguito:

promozione e qualificazione di manifestazioni ed eventi sportivi svolti sia singolarmente che in forma aggregata;

promozione di progetti integrati sport - turismo, ambiente;

stipula delle nuove convenzioni a seguito di avviso pubblico per manifestazione d'interesse all'affidamento in uso gestione dei vari impianti sportivi minori (campi di calcio, bocciodromi) presenti sul territorio comunale;

attività di controllo di gestione degli Impianti natatori coperti di Campitello e Borgo Bovio concessi tramite gara pubblica;

attività di gestione diretta degli impianti sportivi maggiori, quali: Palazzetto dello sport di Via Di Vittorio, Campo scuola di atletica "F. Casagrande", Palatennistavolo "A. De Santis", Ciclodromo "R. Perona";

assegnazione dei contributi economici stanziati dall'Amministrazione comunale per favorire la promozione e lo sviluppo della pratica sportiva nei confronti delle Associazioni, Società sportive ed Enti di promozione operanti sul territorio comunale, nonché azione di sostegno logistico ed organizzativo finalizzato alla migliore riuscita degli eventi sportivi;

predisposizione di atti e procedimenti finalizzati alla costituzione della Fondazione Ceffas. Adempimenti di start up;

sostegno logistico ed organizzativo, in collaborazione con Associazioni, Società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni per la realizzazione di eventi e manifestazioni sportive. Gli eventi e le manifestazioni più significative nel corso dell'anno sono state:
Memorial "P. D'Aloya" gara Internazionale di canottaggio;
Campionato Europeo di tiro di Campagna (European field archery championships);
Passaggio della mille miglia;

3° edizione della Maratona di San Valentino;
Maratona delle Acque;
Circuito dell'Acciaio;
Commemorazione della scomparsa di Libero Liberati;
5 ° edizione della 24 ore del drago (manifestazione di mountain bike);
Campionati Europei Master di Scherma ;
Campionati Italiani assoluti di Powerlifting;
27° Moto Trip Città di Terni (Gare di enduro);
Meeting Nazionale di canottaggio;
Giochi sportivi studenteschi;
XXI Trofeo Internazionale Giovanile di Judo "Città di Giano";
Campionati italiani giovanili di Tennistavolo;
Torneo nazionale di calcio giovanile Memorial" Matteo Quartucci "riservato a ragazzi nati nel 2005 e nel 2011;
"Terni pedala nella giusta direzione";
gioca e....sorridi;

In particolare:
IL MEMORIAL PAOLO D'ALOJA, il meeting internazionale di canottaggio, si è svolto, come ogni anno, ad aprile, nello scenario del Lago di Piediluco. La stessa manifestazione ha ospitato equipaggi in rappresentanza di 16 paesi provenienti da 4 continenti per un totale di circa 400, tra atleti ed accompagnatori, che hanno soggiornato in media 4 giorni nelle strutture ricettive di Terni e dintorni.
La 21a edizione del TROFEO Internazionale di judo "GIANO dell'UMBRIA", evento per il terzo anno consecutivo, si è svolto a Terni nei giorni dal 3 al 4 marzo presso il Palatennistavolo "A. De Santis" di Terni. Una gara riservata ad atleti maschi e femmine delle classi esordienti A, B, cadetti e juniores, inserita da anni nel circuito "Trofeo d'Italia" del calendario internazionale interdisciplinare della Federazione Italiana Judo, lotta,, Karate, Arti marziali. Un circuito al quale partecipano le migliori giovani promesse del Judo internazionale. La manifestazione ha coinvolto il tessuto economico e sociale del territorio ternano, prevalentemente alberghi e ristoranti con un indotto di circa 2500/3000 persone nei due giorni di gara.
Le principali manifestazioni podistiche di livello regionale e nazionale a carattere agonistico sono state organizzate dall'A.S. AMATORI PODISTICA TERNI. Le più significative sono state: La Maratona delle Acque, il Circuito dell'Acciaio; la Maratona di San Valentino la staffetta Terni – Bologna (una staffetta per non dimenticare quell'efferato atto terroristico nel quale perse la vita il concittadino Sergio Secci); Le manifestazioni podistiche citate hanno attivato un notevole flusso turistico facendo registrare un numero elevato di presenze ospitate negli esercizi alberghieri di Terni e dintorni.

Il Campionato Europeo di Tiro di Campagna (European Field Archery Championships) la manifestazione è stata annoverata tra i più importanti eventi arcieristici che una nazione possa ospitare. Nei cinque giorni di gara oltre alla giornata di apertura, gli atleti, i tecnici, gli accompagnatori e i dirigenti hanno avuto la disponibilità di poter usufruire di un villaggio allestito nel cuore della città che, terminata la giornata di gara, ha fornito i servizi informativi e di supporto per una piacevole permanenza. Non solo, "l'Archery village" è stato l'anima pulsante della manifestazione, dove gli atleti ed accompagnatori hanno potuto "familiarizzare" con le varie culture rappresentate, assistere alle numerose iniziative collaterali che giornalmente sono state proposte dall'organizzazione, inoltre per la collettività ternana, ha rappresentato un importante opportunità per conoscere questo nobile sport sempre più amato anche in virtù dei notevoli risultati agonistici ottenuti dai nostri atleti tricolori.

I Campionati Europei Master di Scherma si sono svolti al Palatennistavolo dal 9 al 12 Maggio ed hanno registrato la presenza a Terni di 1200 atleti, 300 accompagnatori più famigliari e amici che hanno trovato ospitalità negli alberghi, agriturismi e case vacanze presenti in città e nel comprensorio ternano. I master di scherma hanno rappresentato uno straordinario veicolo di promozione turistica del territorio.

Impianti sportivi.

Stadio comunale "Libero Liberati": a seguito della scadenza al 30 Giugno 2013 della convenzione l'Amministrazione Comunale ha provveduto con propri atti ad affidare l'utilizzazione e la gestione alla Ternana Calcio dell'impianto sportivo, rappresentato dallo stadio "L. Liberati" e antistadio "Giorgio Taddei" per la durata di anni due, con i medesimi atti, è stato dato mandato al Dirigente di redazione e stipula della nuova convenzione.

Complesso Cardeto: il 1 aprile 2013 si è concluso l'iter amministrativo per l'affidamento alla società C.I.A.M. Servizi S.p.A. della concessione e gestione (progettazione e costruzione) del Verde Attrezzato Cardeto.

Piscine comunali coperte di Campitelli, Borgo Bovio: con riferimento al regolamento regionale n. 272008 L'A.C. ha provveduto a richiedere il nulla osta alla Direzione competente all'esercizio temporaneo dell'attività dei medesimi che è stato regolarmente rilasciato in data Giugno 2013

Palazzetto dello sport via Di Vittorio, Campo scuola di atletica "F. Casagrande", Palatennistavolo "A. De Santis", Ciclodromo "R. Perona": si è provveduto, mediante una costante e qualificata manutenzione, a mantenere in efficienza i citati impianti al fine di consentirne il massimo utilizzo da parte di Società e Associazioni presenti sul territorio.

Relativamente agli impianti sportivi minori, attraverso la pubblicazione di Avvisi Pubblici, si è concluso l'iter per l'individuazione dei nuovi soggetti gestori.

Fondazione Ce.f.f.a.s.

Come disposto dalla D.C.C. del 23.7.2012 con atto pubblico del 7.2.2013 è stata costituita la Fondazione Ce.f.f.a.s.. La scelta di costituire una Fondazione per lo sport ha corrisposto alla volontà di salvaguardare, valorizzare ed ampliare il patrimonio culturale e professionale del Ceffas che in quarant'anni di attività, grazie ad una proposta di qualità, aveva mantenuto intatta la sua funzione di aggregazione ed inclusione sociale per soggetti appartenenti a categorie meno tutelate. Attraverso la formula della Fondazione di partecipazione si è voluto dar vita ad un "soggetto sportivo" partecipato da soggetti pubblici, privati e associazioni del terzo settore per realizzare politiche sportive condivise e finalizzate al perseguimento di una concezione dello sport, inteso come strumento di educazione e formazione personale e sociale. La Fondazione inoltre, come strumento gestionale innovativo di un nuovo welfare, può consentire al sistema pubblico di usufruire di maggiori finanziamenti pubblici e privati e costituire un'innovativa modalità di erogazione di servizi sportivi e sociali. Infine, perseguendo una logica aggregativa la Fondazione potrà garantire maggiore livelli di collaborazione tra enti pubblici (ASL – INAIL- Regione Umbria) ed assicurare la più economica ed efficiente produzione/erogazione di una rete integrata di interventi e servizi.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE- COMMERCIO

DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

SERVIZI STATISTICI

L'anno 2013 rappresenta per la statistica ufficiale un importante momento di crescita e di rafforzamento dei compiti e delle funzioni degli uffici comunali di statistica che vedono accresciuto, (in base alla legge di stabilità 2013 n. 228, che assimila la statistica tra le "funzioni fondamentali" dei comuni per la prima volta separata dai servizi demografici) , il loro ruolo di produzione e diffusione di dati statistici e trattamento degli archivi amministrativi a scopi statistici.

Nell'ottica delle nuove disposizioni di legge si è avviato un processo di grande e fattiva collaborazione con gli altri soggetti del Sistema statistico nazionale (Sistan) con la partecipazione del nostro comune a molteplici tavoli di confronto e a progetti su tematiche varie tra le quali si ricorda il gruppo di lavoro sulle Statistiche ambientali, che sta fornendo dati fondamentali a livello locale sulla qualità urbana, l'inquinamento e la vivibilità della città e quello molto importante, avviato questo autunno dall'Istat e il Cnel, legato al Benessere Equo e sostenibile nelle città (progetto URBES) e finalizzato alla costruzione di una serie di indicatori, su diverse tematiche, al fine di misurare il benessere delle città in ottica Smart cities, (in modo più completo rispetto al PIL, come declinazione del Bes già presentato a livello nazionale).

Sempre riguardo ai compiti istituzionali, rimangono altresì immutate tutte le attività svolte a supporto dell'Istat nell'ambito del Programma Statistico nazionale 2013-2014.

Durante i primi tre mesi dell'anno il personale è stato ancora impegnato nella fase finale e di rendicontazione del lavoro censuario dei due anni precedenti. Oltre ad essersi concluse le attività gestionali finanziarie, sono stati elaborati e diffusi i primi dati censuari con la realizzazione di varie iniziative sia seminariali, che di diffusione on line o a mezzo stampa.

Nel corso di tutto l'anno è stata garantita l'attività ordinaria di rilevazione istituzionale finalizzata al perseguimento degli obiettivi previsti dal quadro normativo di riferimento in particolare: 1) l'attività di rilevazione dei prezzi al consumo; 2) l'organizzazione e lo svolgimento delle indagini campionarie periodiche che hanno visto la partecipazione di oltre 1.000 famiglie chiamate a rispondere a quesiti sui consumi, il lavoro e vari aspetti della vita sociale delle famiglie (salute, reddito, uso del tempo..); 3) la gestione e l'acquisizione di dati e informazioni relativi all'attività dall'Ente per rispondere alle numerose indagini statistiche di varia natura promosse periodicamente dall'Istat .

Per quanto riguarda la delicata attività di rilevazione dei prezzi al consumo, si sono superate nel secondo semestre dell'anno difficoltà dovute a venir meno di una unità di personale addetta alla rilevazione, per trasferimento ad altro servizio, con lavoro straordinario da parte del personale e il supporto di una rilevatrice incaricata ad hoc. Ciò ha permesso di garantire la qualità e la puntualità nella raccolta, nel controllo e nella sistemazione dei dati e il corretto funzionamento della Commissione Comunale di controllo dei prezzi al consumo, organismo cui è affidata la validazione mensile dei dati rilevati presieduta e gestita dal servizio. Inoltre mensilmente al termine dei lavori della Commissione, è stato sempre diffuso il comunicato stampa con i dati sull'inflazione e l'andamento dei prezzi che rappresenta una fonte preziosa di informazione economica locale, .

L'obiettivo principale, per quanto riguarda l'attività di analisi e produzione di informazione statistica, è stato raggiunto con la gestione dinamica e il costante aggiornamento e sviluppo dell'"Osservatorio sulla situazione socio economica della città", uno dei principali strumenti di

informazione statistica locale che è stato anche arricchito con importanti analisi sui dati del reddito, sull'ambiente e approfondimenti sulle dinamiche demografiche in ambiti ristretti. Come consueto la statistica è stata chiamata nell'anno a partecipare a vari progetti e gruppi di lavoro all'intero dell'amministrazione quali ad esempio quello sul QSV, sulla qualità e l'innovazione, la definizione del protocollo Civiter….

Per il perseguimento dell'obiettivo di diffusione della cultura statistica, è stata prodotta la pubblicazione *Conoscere Terni 2013* in versione online disponibile sul sito del comune ed è stato portato il contributo del servizio a vari convegni e seminari anche a livello nazionale (seminari organizzati a Perugia con la sede regionale, Convegno nazionale dell'Unione Statistica dei Comuni Italiani, incontri con le scuole..)

Nel 2013 nell'ambito del Progetto Osservatorio Regionale Prezzi per lo studio e il monitoraggio dell'inflazione e delle opportunità di acquisto dei cittadini umbri, con gli altri soggetti partecipanti (Regione Umbria, Istat, Università di Perugia facoltà di economia, Comune di Perugia) si è puntato molto sulla diffusione massiva delle importanti informazioni prodotte e a tale scopo sono state realizate anche una serie di trasmissioni televisive (Occhio al Carrello), mandate in onda sui circuiti umbri e molto apprezzate dal pubblico nelle quali, oltre alla presentazione dei dati, si è dato spazio alle associazioni dei consumatori, agli amministratori locali e ai commercianti direttamente interessati nella rilevazione dei dati..

Sempre sul tema della Tutela dei consumatori, prosegue il sostegno all'attività dello Sportello del Consumatore, con la partecipazione del Servizio alle azioni di programmazione coordinate dalla Regione Umbria insieme agli altri comuni e istituzioni aderenti al progetto.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE-COMMERCIO
DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE INDUSTRIALI

La crisi eccezionalmente lunga, resa ancora più acuta a causa delle misure di rigore imposte dall'Unione Europea, ha richiesto un costante coinvolgimento della realtà locale nelle sue molteplici articolazioni politiche, sociali e istituzionali, in grado di offrire occasioni, progetti e ricerca di nuove strategie di intervento.
Una fase congiunturale senza precedenti ha prodotto, nel corso dell'anno, un progressivo aumento della disoccupazione, in particolare quella giovanile, con inevitabili ricadute negative sulle condizioni di vita di tante famiglie, le quali hanno ridotto fortemente la spesa reale per consumi: si calcola che, nella provincia di Terni nei primi sei mesi dell'anno, imprese e famiglie hanno contratto debiti per circa 6 milioni di euro; aspetto che conferma un forte elemento di criticità del sistema economico locale nel suo insieme.
Per fronteggiare tale situazione, l'Amministrazione Comunale si è fatta partecipe di un ampio coordinamento, attivando una serie di politiche pubbliche finalizzate ad elaborare misure anticrisi, sia a livello regionale che locale, in grado di offrire un supporto, in particolare al mondo delle PMI, che maggiormente hanno subito gli effetti di un' economia in crisi.
I dati congiunturali sull'andamento del manifatturiero nel terzo trimestre 2013 sono stati caratterizzati da un segno "negativo", anche se con una accentuazione meno marcata rispetto allo stesso periodo di un anno fa.

Nell'anno in corso, il numero delle imprese operanti nel nostro territorio ha toccato il minimo storico, mentre i dati relativi alla cassa integrazione, con il crollo di quella in deroga e l'aumento di quella straordinaria, hanno confermato una tendenza allarmante per l'occupazione: le imprese con meno di nove dipendenti hanno registrato pesanti perdite occupazionali o, peggio, hanno chiuso; le aziende di media grandezza hanno faticosamente tenuto, mentre le grandi imprese - a fronte di una rilevante competizione internazionale - hanno mantenuto livelli di produzione relativamente stabili.
Per il terzo trimestre, i dati sull'occupazione rilevati dalla Camera di Commercio di Terni su base provinciale, certificano un - 14,9%, mentre a livello regionale si attestano a – 7,5%; tengono le aziende di media grandezza con un + 2,3%.
In questo contesto, nuove urgenze hanno contrassegnato l'area ternana, i cui effetti raccontano di una crisi, manifesta o latente, che ciclicamente tocca i pilastri del suo sistema industriale: come il sito siderurgico degli acciai speciali e il polo chimico - già pesantemente colpiti anche nel corso del 2013 da processi di acquisizioni e riconversioni - nei quali permane l'intreccio tra emergenza e rilancio in una prospettiva di ripresa competitiva che tarda a concretizzarsi.
La notizia relativa alla decisione della Società Outokumpu di cedere nuovamente gli impianti AST e VDM alla Multinazionale Thyssen, ha suscitato nella comunità locale evidenti preoccupazioni rispetto agli scenari che potrebbero riproporsi senza un concreto piano industriale in grado di garantire integrità del sito, produzione, volumi, livelli occupazionali, sostenibilità ambientale.
La recente visita del Ministro dello Sviluppo Economico Zanonato alle acciaierie di Terni è stata l'occasione per i vertici istituzionali e sindacali per chiedere al rappresentante del governo rassicurazioni circa le ragioni e il senso di una riacquisizione che, per modalità e tempistica adottata, è sembrata più una operazione di natura finanziaria nell'interesse esclusivo delle due Multinazionali che un intervento a favore di una industria ritenuta strategica, non solo per le sorti economiche della nostra regione, ma anche per il complesso della siderurgia nazionale.
In quella occasione, è stata ribadita l'urgenza di convocare rapidamente un tavolo presso la Presidenza del Consiglio che veda la presenza delle Istituzioni umbre, delle Rappresentanze sindacali e dei Vertici delle due Multinazionali, per definire piani industriali ed investimenti e, nel contempo - accertata la indisponibilità di Thyssen ad impegnarsi nuovamente nel business dell'acciaio - decidere le modalità di vendita ad un gruppo internazionale in grado di garantire il futuro delle nostre acciaierie.
In considerazione delle recenti notizie relative alla decisione della Multinazionale E.ON di voler abbandonare l'Italia, si ritiene indispensabile, in un'ottica di strategia industriale, un impegno diretto del governo affinché venga garantita, nell'interesse nazionale e locale, la produzione energetica da fonti rinnovabili, come risulta essere l'idroelettrico.
Per la chimica, anche l'anno corrente è stato contrassegnato da grandi trasformazioni ed incertezze, a causa di subentri di proprietà e riorganizzazioni produttive che si sono dimostrate penalizzanti anche sul piano occupazionale.
Dopo i continui rinvii della Multinazionale Basell, finalizzati ad osteggiare le condizioni per giungere all'acquisizione delle aree interessate, si sta procedendo fattivamente alla stima dei costi per la bonifica, presupposto peraltro necessario per poter valutare e definire il prezzo d'acquisto.
Il Comune, unitamente a Provincia e Regione, mantiene fermo l'impegno affinché nell'area si concretizzi un Polo di eccellenza della chimica verde e, nel contempo, valutare tutte le possibili soluzioni per rendere l'area attrattiva per eventuali investitori.
In questo ambito l'Amministrazione Comunale tramite gli uffici del SUAP si è intensamente adoperata per rilasciare in tempi rapidi le autorizzazioni necessarie – visto il disimpegno di EDISON – alle aziende presenti nel Polo dal punto di vista delle utilities, indispensabili per svolgere le loro attività.

La crisi con la quale ci si sta confrontando non può essere affrontata con strumenti ordinari.
Come per il passato, il tessuto produttivo di Terni è segnato da una considerevole presenza di

multinazionali e di piccolissime imprese; per queste ragioni è necessario procedere con un intervento di sostegno straordinario mirato alla crescita e al rafforzamento dell'intera base industriale e dei servizi ad essa collegati.
Pertanto l'Amministrazione Comunale sta valutando formalmente le condizioni affinché Terni possa beneficiare del riconoscimento di "area di crisi complessa".Tale strumento, infatti, consentirebbe di attivare un insieme di finanziamenti da concentrare sul territorio al fine di definire progetti specifici tali da incrementare le potenzialità produttive delle imprese e dei servizi a beneficio dell'intera area.
Per quanto attiene il contesto infrastrutturale, centrale è l'impegno con Regione e Comune di Narni, per la realizzazione della piastra logistica che, oltre a determinare un forte elemento di competitività territoriale, contribuirà a migliorare sensibilmente le condizioni ambientali dell'area per effetto di un ridotto uso del trasporto su gomma.
La situazione congiunturale impone una rivisitazione generale degli strumenti a sostegno delle politiche di sviluppo. L'Amministrazione Comunale, nell'esprimere positività ai processi riorganizzativi che la Regione ha avviato, ritiene utile che, a partire dalla mission di Sviluppumbria, la stessa, mantenga una presenza in termini di servizi adeguati, in grado di rispondere alle peculiarità del nostro territorio. Per queste ragioni, si sta procedendo alla fase di perfezionamento della Convenzione con la Società Regionale per lo Sviluppo, recentemente approvata con Delibera di Consiglio Comunale, per l'attuazione di progetti tesi al rafforzamento del sistema industriale e dell'imprenditoria locale.
La decisione di porre in liquidazione il Consorzio TNS, a seguito della crisi di natura finanziaria determinatasi dal crollo delle richieste, si inserisce in questo percorso di riorganizzazione. Tuttavia, anche la decisione di porre in liquidazione l'ISRIM, decisione peraltro dolorosa, ma inevitabile per l'impossibilità degli enti pubblici di sostenere la ricapitalizzazione dell'Istituto, non significa in alcun modo un disimpegno del Comune di Terni nell'ambito dei servizi alle imprese.
L'Amministrazione infatti si sta adoperando affinché si determinino le condizioni sia per i soggetti privati che pubblici, per non disperdere un patrimonio professionale e di competenze che l'Istituto ha in questi anni rappresentato.

Politiche Comunitarie

L'Amministrazione ha proseguito nell'attività di sensibilizzazione a favore di imprese, cooperative, associazioni e vari soggetti privati interessati ai diversi programmi comunitari. Notevoli progressi sono stati ottenuti nella capacità di partecipare allo sviluppo ed alla elaborazione di progetti finalizzati alla partecipazione di bandi per concorrere al cofinanziamento europeo.
A seguito della sollecitazione della Commissione Europea nei confronti degli Stati membri a coinvolgere le loro città nella partnership UE-Cina sull'urbanizzazione, l'Amministrazione è stata invitata dall'ANCI nazionale a partecipare al Forum dei Sindaci sullo Sviluppo Urbano, previsto a Pechino. Da questo primo appuntamento è emersa una manifestazione di interesse da parte Italiana, per l' attuazione del "Pacchetto Sviluppo Urbano" e sono stati individuati 20 Progetti strategici corrispondenti alle produzioni delle Aziende (anche di grande dimensione) in Italia. Si tratta ora di procedere ad una ricognizione sullo stato dell'arte dei progetti al fine di valutare localmente, l'interesse delle imprese ad avviare partenariati con le vari città cinesi.
Relativamente alla nuova programmazione Comunitaria 2014-2020 si è proceduto ad un esame della documentazione comunitaria che fissa le nuove regole con le quali verranno concessi i finanziamenti in diversi ambiti ed in particolare nell'ambito dei fondi di coesione: regole che, per questi ultimi, dovranno in primis tenere in considerazione risultati attesi tangibili in termini di benefici alle persone ed opportunità per le imprese (documento "Metodi e obiettivi per un uso

efficace dei Fondi comunitari 2014-2020" - Barca 2012). A tale proposito è stata organizzata una prima giornata informativa che ha visto la presenza della Regione, del mondo dell'impresa e delle parti sociali: seguiranno successivi tavoli specifici di negoziazione sui temi del POR.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDECOMMERCIO

DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

TURISMO

Le attività svolte durante l'anno 2013 e i risultati raggiunti dall'Assessorato e dalla Direzione sono coerenti con le linee programmatiche indicate nella relazione di accompagnamento al Bilancio di Previsione e PEG 2013 dal momento in cui si è perfezionato.

L'anno 2013 è stato un anno particolarmente complesso sia dal punto di vista economico che dal punto di vista dell'evoluzione dell'ordinamento giuridico. L'attività si è prevalentemente focalizzata, con la complessità del quadro macroeconomico di riferimento, sul consolidamento delle posizioni raggiunte, data la difficile congiuntura del mercato. Pertanto si è soddisfatti del fatto che per i flussi turistici si registra un lieve incremento in termini di domanda, in controtendenza con il comprensorio e l'andamento generale del turismo: Si registra (primi 10 mesi 2013) un +4% in termini di arrivi e +3 in termini di presenze. Il risultato pacatamente lusinghiero, acquista un significato maggiore, se si considera che strutturalmente l'offerta ricettiva pone in evidenza una flessione negativa con 16 Aziende ricettive in meno, passando da 251 esercizi a 235 con una potenzialità di 6.274 posti letto.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti importanti obiettivi:

Riorganizzazione interna delle funzioni del settore turistico. Particolarmente impegnativo e flessibile è stato l'avvicendamento del personale al fine di garantire l'apertura quotidiana 9-13 / 15-18 dal Lunedì al Venerdì e il Sabato mattina 9-13 dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica. Per una maggiore visibilità allo IAT, nelle more delle disposizioni TAC regionali, sono state poste le segnaletiche di "I" standard e le indicazioni stradali per giungervi in via Cassian Bon, 2/4. E' stato, inoltre, potenziato il servizio d'informazione con l'apertura di un punto d'informazione alla Cascata delle Marmore affidato, alla pari, al DITT, posto nelle immediate adiacenze della biglietteria. Sono stati inseriti due servizi innovativi, quale la procedura di accredito servizio di copertura wifi free "Ternisenzafili" e il rilascio delle card per il Bike sharing "Valentina".

Coerentemente con la DGC n. 482 del 19.12.2012 è stata assicurata la partecipazione al programma di promozione della Regione dell'Umbria, assicurando la partecipazione alle più importanti Fiere e Borse del Turismo, individuate dalla Giunta, insieme con la Regione, il Ditt, e la Sviluppumbia. Si è assicurato l'attività di promozione territoriale, di informazione ed accoglienza alle seguenti fiere: Vakantiebeurs Utrecht, Salon des Vacances, Bruxelles, Bit di Milano, la F.RE.E di Monaco di Baviera e la BMT di Napoli.

Sempre in collaborazione con la Regione dell'Umbria, Ufficio Servizi e Promozione del Turismo, sono stati forniti i supporti tecnico logistici per le attività promozionali sul mercato Brasiliano e Cinese.

Il Seminario di Brasil Proximo tenutosi a Terni, presso la sala conferenze della BCT ha evidenziato

le numerose potenzialità del turismo brasiliano anche alla luce dell'attuale pontificato: sono in corso trattative per la realizzazione di pacchetti turistici da porre in vendita per l'anno 2014. E' stato rammentato l'interesse della Città di Foz do Iguacu dello Stato del Parana a stipulare un gemellaggio con la Città di Terni, per via della presenza delle due Cascate, quelle di Iguacu e quella delle Marmore.

Per quanto attiene la Cina, la Regione dell'Umbria ha deciso di aderire alle proposte dell'Ambasciatore d'Italia a Pechino a partecipare a un'iniziativa di comunicazione dell'immagine dell'Umbria in Cina. Tale proposta è consistita nel fornire assistenza logistica alla società di produzione "Loren Models" per la realizzazione di riprese di un talent show (tre puntate di quaranta minuti l'una) in area Cascata delle Marmore e Parco Avventura Nahar. Le stesse sono state trasmesse dalla televisione cinese Guangxi TV e dal portale della televisione di stato cinese CCTV com. Nella nota l'Ambasciatore ha evidenziato la grande potenzialità in termini di comunicazione e promozione turistica di questo show, che lo scorso anno è stato seguito da oltre 80 milioni di spettatori cinesi.

Su iniziativa dell'ENIT di Pechino, sono stati accolti in Regione, una delegazione di Tour Operator cinesi, preceduti da un seminario sul tecniche utili di marketing per il mercato cinese, tenuto dal Prof. Dall'Ara, teso a preparare il terreno per gli incontri operativi. Particolare interesse è stato posto sulla possibilità di celebrare cerimonie presso la basilica di San Valentino, molto apprezzato per il segmento dei viaggi di nozze. Il DITT sta predisponendo per loro dei pacchetti ad hoc da inserire nei cataloghi cinesi per il 2014. La visita ai luoghi del Ternano come la Valnerina, la Cascata delle Marmore e la Basilica di San Valentino hanno completato il quadro delle iniziative.

Sperimentalmente in un ottica di valorizzazione del segmento dell'Enoturismo, gli Eventi Valentiniani sono stati caratterizzati dalla partecipazione dei #Winelovers, Associazione Internazionale USA di blogger legati al vino, con un evento dal concept "Umbria 4 #Winelovers" che si è tenuto a Terni presso il CAOS dal 14-17 febbraio 2013, che ha avuto un eco di ca. 6 Mil di contatti, così come è emerso dalla rassegna stampa.

Dal lato, meramente, amministrativo è stato stipulato a Giugno l'Accordo di Programma per la valorizzazione dell'Asse Marmore Piediluco Greccio Rieti nell'ambito della Promozione Turistica del sistema Temano Reatino, a breve la Provincia avvierà le procedure per l'assegnazione. Uno scatto ha invece subito il progetto EDEN (European Destination of Excellence), Turismo Aquatico, Sistema Fluviale Nera Velino e lacustre Piediluco Velino giacché il 5 Giugno 2013 è stato stipulato l'accordo di programma tra tutti le amministrazioni aderenti al progetto originario quale fondamento per una Governance della destinazione a marchio EDEN.

E' stato assicurato il supporto turistico alla Direzione Cultura per la predisposizione degli atti per la nuova candidatura UNESCO della Cascata delle Marmore, con la messa a disposizione del know how, dossier e piano di gestione della precedente procedura di candidatura nella lista del patrimonio mondiale UNESCO.

Sul versante internazionale, da menzionare, il costante sviluppo delle relazioni di amicizia con la Città giapponese di Kobe, in cui nel mese di Giugno si è inaugurata una Piazza, dedicata a Terni e al San Valentino. E' in corso la definizione del progetto di Giardino Giapponese da realizzarsi in area Basilica, quale risposta di reciprocità alla cortesia ricevuta.

Aggiornamento puntuale della fototeca digitale comprensoriale. Sono state scattate, nel corso del 2013, circa 30 foto di Terni e del territorio relativo agli 11 Comuni dell' Associazione. Dal punto di vista dell'innovazione e sperimentalmente sono stati realizzati in economia dei piccoli video clip, pubblicati nel web. Il materiale, elaborato e sistematizzato al computer, consente l'utilizzo sia in

formato web che in quello stampa; è in corso di aggiornamento il nuovo dépliant di ospitalità del Ternano che sarà tirato e stampato in 2.000 copie. E' stato avviato il processo per la realizzazione di una nuova linea grafica del materiale di promozione turistica, il quale ha comportato la ricerca e la raccolta di tutti gli scritti sin qui prodotti per la redazione dei testi dei dépliant turistici.

Per ciò che concerne le manifestazioni culturali a carattere turistico ci si è adoperati per consolidare la Festa del Cantamaggio. Detta manifestazione è caratterizzata per la qualità della proposta culturale soprattutto nell'ambito della musica, del folclore e manifestazioni popolari. La tradizionale Festa delle Acque, nell'edizione 2013, ha innovato il proprio format puntando sulla diffusione temporale degli eventi durante tutto il corso dell'estate, ma mantenendo la dimensione territoriale, con le iniziative collegate a Piediluco puntando sulla qualità delle barche allegoriche, sugli gli spettacoli musicali, che hanno contribuito ad elevare la qualità della proposta culturale e turistica. Di pari passo è stato inoltre fornito il supporto tecnico inter direzionale nella selezione degli eventi per la Notte Bianca e il Natale. Attualmente sono in fase di progettazione gli Eventi Valentiniani, la cui edizione 2014 farà perno sul concetto di Evento a contributi Zero.

A conclusione si forniscono alcuni indicatori di sintesi sul settore Turismo nel comprensorio Ternano riferito al dato consolidato al 2012, invero si registra un totale generale di oltre 130 mila arrivi, per un totale generale di quasi 340 mila presenze, di cui l'85% italiani e il 15% stranieri. I principali bacini esteri di provenienza sono il mercato tedesco con 2.736 arrivi, il mercato del Benelux con 3.437 arrivi e mentre dal punto di vista del fatturato e per importanza di presenze il mercato del Benelux con 16.471 presenze è seguito dal mercato tedesco con 8006 presenze, seguiti da Francia, Regno Unito e con circa 5.000 presenze. Per contro i maggiori bacini di provenienza per arrivi del mercato Italiano sono il Lazio con 24.253 arrivi, seguiti dalla Lombardia con 12.716 arrivi e dalla Toscana con 11.099 arrivi con una new entry della Regione Campania con 10.349 arrivi.

L'attività di sportello allo IAT presso il quale si tiene sotto monitoraggio l'analisi dell'utenza in base al progetto obiettivo denominato "monitoraggio flussi turistici" che consente di avere una maggiore conoscenza dei bisogni dell'utenza. Durante il corso del 2013 si sono registrati 4.814 (fino a metà dicembre) contatti (60% ingressi e 40% telefono) da parte dell'utenza di cui 60,5% (residenti) e 39,5% (turisti). Gli stranieri sono stati 20% e gli italiani 80%. Vanno poi considerati i contatti in modalità digitale, provenienti dal sito gestito dalla redazione dello IAT che ha registrato 18.567 utenti per un totale di 91.857 pagine visitate, che dimostra ampiamente lo spostamento dell'utenza su internet per la ricerca delle informazioni turistiche. Anche qui la geo localizzazione di provenienza dell'utenza dimostra che si tratta prevalentemente di domanda italiana 88,3%, seguita dal Regno Unito, USA, Germania, Francia, Belgio, Olanda e Israele.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE- COMMERCIO
DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

UNIVERSITÀ E ALTA FORMAZIONE

La presenza universitaria del Polo Scientifico Didattico di Terni con 4 Facoltà e 7 corsi di laurea e una popolazione studentesca che nell'Anno Accademico 2012-13 risulta essere di circa 2.734 studenti (giugno 2013), continua a rappresentare, nonostante il ridimensionamento dell'offerta formativa conseguente all'applicazione della legge di riforma del sistema universitario, un grande patrimonio culturale da salvaguardare in quanto elemento fondamentale per lo sviluppo dell'economia locale e regionale. Nel corso del 2013 l'Amministrazione Comunale, preso atto che il Polo di Terni, anche dopo la riforma Gelmini, è rimasto uno dei pochi casi di decentramento

universitario, pur se nelle difficoltà determinate dalla particolare fase della finanza locale, si è impegnata nei confronti dell'università per consentire che i corsi di laurea presenti sul territorio trovassero percorsi di ulteriore radicamento e rafforzamento. In questo contesto l'Amministrazione Comunale ha mantenuto invariato il contributo economico al Consorzio per lo sviluppo del Polo Universitario della provincia di Terni, che dall'anno 2006 è impegnato a trasferire considerevoli finanziamenti a favore del Polo per garantirne una costante crescita. Pur in un quadro di forte difficoltà finanziaria, l'Amministrazione ha provveduto a trasferire il saldo finanziario di quanto dovuto di propria competenza per la chiusura del Consorzio per il completamento della nuova Facoltà di Medicina che nel 2012 ha portato a compimento la costruzione della nuova sede della Facoltà, il cui funzionamento è stato avviato nell'anno accademico 2012-13 con la presenza nel blocco centrale della struttura delle attività amministrative e di supporto alla didattica e nei due blocchi laterali delle attività didattiche e di ricerca.
Un punto di riferimento molto importante per il consolidamento e lo sviluppo dell'esperienza universitaria locale, è rappresentato, altresì, dalle potenzialità insite nell'attività della ricerca scientifica che a Terni troverà un esempio di alto valore nel costituendo Laboratorio di Biotecnologie, diretto dal Prof. Crisanti, rivolto allo studio del progetto genoma finalizzato alla lotta alla malaria, che si configura come unico progetto italiano sostenuto fortemente dalla Bill Gates Foundation attraverso un cospicuo finanziamento di alcuni milioni di dollari. Un concreto segnale dell' impegno rivolto dalle istituzioni locali al potenziamento e radicamento sul territorio dell' attività di ricerca scientifica qualificata a livello internazionale, è rappresentato dalla sottoscrizione del protocollo d'intesa di Biotecnologie, che prevede l'impegno congiunto del Comune, dell'Università di Perugia, del Polo d'Innovazione genomica, genetica e biologia e della Comunione di Enti proprietari della sede del Laboratorio, a sostenere il progetto. Il Laboratorio inizierà la propria attività di ricerca quanto prima in alcuni locali al piano terra della nuova sede universitaria di Medicina, anche se per attività di ricerca similari è già attivo al terzo piano della stessa struttura.
Il polo universitario di Colle Obito comprende anche il Centro di Ricerca sulle cellule staminali, che svolge la propria attività al terzo piano dell'Azienda Ospedaliera e che è in attesa di trasferirsi nella sede definitiva dell'ex milizia di Campomicciolo.
Nel territorio hanno sede altre attività scientifiche di grande prestigio che obbligano l'Amministrazione Comunale a porre la necessaria attenzione per il potenziamento delle stesse, quali il Centro di Ricerca Europeo nelle nanotecnologie dei materiali, diretto dal Prof. J.Kenny. Non meno importante è l'attività di ricerca svolta dal Laboratorio STM (Scienze e Tecnologie dei Materiali) diretto dal prof. Kenny e dal Laboratorio SERMS (Studio effetti delle radiazioni sui materiali per lo spazio) che collabora con la NASA per la ricerca sullo spazio.
Con il completo trasferimento della Facoltà di Economia dalla primitiva sede di Collescipoli a quella di San Valentino, già esistente per le attività didattiche della Facoltà di Scienze Politiche, si è raggiunto l'importante obiettivo della concentrazione delle attività didattiche e amministrative in due grandi poli logistici, il Polo di Colle Obito e San Valentino per la formazione medico-infermieristica e il Polo di Pentima per quella tecnico-scientifica. Il nuovo assetto logistico ha rappresentato per l'Amministrazione un notevole risparmio derivante dall'utilizzo da parte del Polo universitario dei soli immobili di proprietà comunale, consentendo nel contempo all'Ente comunale di porre maggiore attenzione alle esigenze logistiche segnalate dalle Facoltà universitarie attive nelle strutture comprese nei due poli universitari sopra indicati. Rivolta in questa direzione è l'attenzione posta dall'Ente nell'affrontare la razionalizzazione logistica del Polo di Pentima che, con la presenza dei corsi di laurea della Facoltà di Ingegneria e la Segreteria studenti di tutte le Facoltà del Polo, tranne quella di Medicina e Chirurgia funzionante a Colle Obito, ha posto da tempo la necessità di una migliore funzionalizzazione delle aule utilizzate dagli studenti di Ingegneria, che non beneficiano di luce naturale. Per definire un progetto di risistemazione del Polo di Pentima con l'obiettivo di realizzare un nuovo blocco di aule ad uso della Facoltà di Ingegneria e

della Facoltà di Economia, la cui sede attualmente è a San Valentino, è stato istituito un gruppo tecnico interassessorile.
L'attenzione dell'Amministrazione continua ad essere rivolta ai servizi per gli studenti universitari del proprio territorio. A tale proposito, si sta procedendo alla messa in atto di quanto necessario per la realizzazione di una Residenza Universitaria in prossimità dell'ex convento di San Valentino, in via Prampolini, nell'area ubicata a nord dell'attuale sede universitaria, che con una disponibilità di circa 80 nuovi locali potenzierà notevolmente il servizio di alloggio agli studenti aventi diritto, già offerto allo stato attuale con la Residenza Universitaria funzionante all'interno dell'edificio stesso. L'intervento della Residenza in Via Prampolini, il cui procedimento è in capo ad ADISU e per il quale il Comune di Terni ha fornito il proprio supporto nella fase progettuale, è stato ammesso a finanziamento dal Miur nell'anno 2012. La cantierizzazione dell'opera dovrebbe essere imminente, dovendo rispettare la tempistica imposta dai vincoli contrattuali con il Ministero, sebbene il sito sul quale verrà realizzata l'opera, e attualmente ospitante la Polisportiva Prampolini, verrà liberato a seguito del completamento dei lavori per il nuovo bocciodromo delle Grazie, previsto per maggio 2013 . La nuova costruzione si configura come importante completamento dell'attuale sistema di residenze universitarie presenti sul territorio e gestite dall'ADISU che mette a disposizione degli aventi diritto " fuori sede", in possesso dei necessari requisiti economici e di merito, 12 miniappartamenti presi in affitto da privati , di cui 3 a Narni, con 32 posti letto a Terni e 10 a Narni, oltre ai 50 posti letto disponibili presso la Residenza di San Valentino di via Turati. Il servizio di ristorazione agli studenti universitari, anche stranieri e con tariffe agevolate riservate agli aventi diritto, è garantito sul territorio dalle mense universitarie funzionanti presso i due Poli logistici di via Turati, Colle Obito e Pentima.
Da segnalare, infine, la piena condivisione da parte dell'Amministrazione Comunale della proposta di realizzazione del Parco e Museo dell'Energia nell'area Ternano-Narnese, ritenuto di grande interesse e di notevole valenza storico culturale in quanto consente la valorizzazione del territorio attraverso la conservazione e valorizzazione del suo patrimonio storico, paesaggistico, architettonico e culturale. I Comuni di Terni e di Narni hanno aderito all'Associazione Parco e Museo dell'Energia, costituita il 6 settembre 2010 in attuazione del Protocollo d'Intesa firmato il 25 febbraio 2010 tra ICSIM, AIPAI, TNS Consorzio-Sviluppo Aree ed Iniziative Industriali e Sviluppumbria, con la finalità di mettere in atto quanto necessario alla costituzione del parco e museo, come stabilito dall'art 3 dello statuto.

BRICCIALDI

Nel campo dell'alta formazione, pur in un quadro di pesantissime difficoltà finanziarie, l'Amministrazione Comunale è riuscita a garantire le risorse adeguate da trasferire all'Istituto Musicale Briccialdi, che costituisce nella realtà locale l'espressione più alta della formazione in campo musicale. L'Amministrazione comunale, pur riservando una particolare attenzione verso questa prestigiosa realtà culturale che dall'anno 2009 ha assunto un ordinamento autonomo nell'ambito del sistema nazionale dell'alta formazione e specializzazione artistica e musicale, auspica, come sollecitato anche dall'ANCI, che quanto prima avvenga la presa in carico da parte dello Stato dei costi di funzionamento degli istituti musicali.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE- COMMERCIO

DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

AZIENDE PARTECIPATE

per quanto attiene le Aziende partecipate l'anno 2013 è stato caratterizzato dall'aver portato a compimento su un piano amministrativo gli obiettivi che sono stati assegnati alla Direzione.

Con proposta inviata alla Giunta Comunale in data 16.1.2013 prot. 10304 si è provveduto alla individuazione delle procedure e delle condizioni di base per la governance delle società partecipate dall'Amministrazione Comunale attraverso la costituzione di una holding che assuma e gestisca le azioni detenute con l'inclusione nella proposta di una proposta di statuto della società capogruppo e di un regolamento per l'amministrazione ed il controllo.

Detta proposta non è stata ancora valutata dalla Giunta Comunale che l'ha restituita per approfondimenti.

Successivamente, l'attività della Direzione si è concentrata sull'adempimento previsto per Legge circa l'adozione di un Regolamento per la disciplina di vigilanza delle attività e controllo delle società ed enti partecipati che è stato poi approvato dal Consiglio Comunale di Terni con deliberazione 74 del 28.03.2013.Detto regolamento ha comportato la necessità di indicare una serie di adempimenti a carico delle società partecipate dal comune in modo che fosse possibile individuare un sistema informativo adeguato a garantire la conoscenza delle principali situazioni gestite dalle medesime. Si anche confermato il principio per il quale la responsabilità della gestione di enti partecipati e di contratti di servizio è posta in capo alla Direzione affidante servizi o che eroga contribuzioni nei confronti delle realtà esterne.

Per il resto, le problematiche principali intorno alle quali si è lavorato risultano:

a)La trasformazione in società per azioni dell'Azienda Speciale ASFM di Terni

b)L'esercizio dei diritti di azionista nei confronti delle attuali partecipate azionarie

Per quanto attiene il primo punto, il Consiglio Comunale ha sospeso ogni valutazione in ordine al progetto di trasformazione dell'Azienda già approvato con deliberazione di Giunta Comunale 253/2012 per consentire ulteriori valutazioni in ordine al susseguirsi di normative nazionali di modifica del quadro relativo alle realtà organizzative suscettibili di assoggettamento al patto di stabilità.

All'ordine del giorno del Consiglio Comunale del mese di Dicembre2013 è stato comunque inserito un atto complesso che è stato già approvato dalla Giunta con atto 337 del 23.10.2013, che nell'approvare il Bilancio consuntivo dell'ASFM relativo al 2012, indica le linee di futuro sviluppo del progetto di privatizzazione dell'Azienda Speciale.

Già con precedente atto di Giunta Comunale 250 del 9.8.2013 è stato dato mandato alla Direzione di attivarsi per l'individuazione di un valutatore dell'Azienda in grado di poter stabilire il valore di mercato della medesima e si è provveduto a definire il bando pubblico di massima**.**

La Direzione ha inoltre valutato la proposta di nuovo Statuto dell'USI S.p.A. approvato con deliberazione di Giunta Comunale 383 del 20.11.2013, ancora all'esame del Consiglio Comunale ed ha istruito gli atti per la liquidazione volontaria della partecipata ISRIM Società Consortile a responsabilità limitata che è stata poi disposta dal Consiglio Comunale con deliberazione 227 del 28.10.2013.

E' proseguita ordinariamente l'attività conoscitiva verso le aziende partecipate prevista dalla normativa in vigore con gli adempimenti CONSOC (Ministero Funzione Pubblica) Conto del patrimonio (Ministero Tesoro) SIQUEL (Corte dei Conti dell'Umbria) e Referto semestrale (Corte dei Conti dell'Umbria) cui è stato aggiunto il nuovo carico di lavoro derivante dall'applicazione

delle Leggi 190 e 39 per quanto attiene non solo le partecipate azionarie ma anche gli enti partecipati/presenziati/vigilati dal Comune che sono numerosi e con normative fondanti di natura eterogenea.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE -COMMERCIO

DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

COMMERCIO

L'attività del settore nel corso dell'anno 2013 è stata indirizzata alla necessità di continuare a sostenere una ripresa e un rilancio della vita cittadina attraverso la valorizzazione delle attività commerciali; in particolare si è continuato a portare a termine gli impegni presi, per ciò che riguarda soprattutto gli obiettivi di politica economica locale, i rapporti con le altre aree dell'Amministrazione Comunale interessate allo sviluppo del settore ed il ricorso alla concertazione nei rapporti con le varie Associazioni di Categoria.

Tale attività si inquadra con intuibili difficoltà operative in una fase delicata di grave crisi economica, con conseguenti evidenze e ripercussioni anche sulla situazione locale, investendo sia il piccolo commercio che la grande distribuzione, i quali registrano difficoltà soprattutto sul versante dei prodotti non alimentari, alla pari delle altre forme distributive inclusa quella dei pubblici esercizi.

Del resto nel nostro Paese la comunità economica sta attraversando un momento di grande incertezza e i segnali che dovrebbero consentire un corretto orientamento sulle scelte da adottare, sono interpretabili anche in modo talvolta contradditorio anche per l'elevata produzione normativa, proseguita anche nel corso dell'anno 2013 e comunque finalizzata principalmente:

all'abbattimento delle barriere all'ingresso al segmento dell'imprenditoria commerciale;

alla semplificazione delle procedure amministrative, tramite la generalizzazione del ricorso alla segnalazione certificata di inizio attività in luogo del precedente modello autorizzatorio, da cui uno spostamento del modulo procedimentale dalla fase preventiva all'inizio dell'attività a quella successiva alla segnalazione in ordine alla sussistenza dei requisiti autodichiarati.

Da tali novità sono conseguiti due principali ambiti di intervento e cioè:

il primo finalizzato all'adeguamento delle disposizioni comunali ai nuovi suindicati principi normativi comunque riconducibili all'approvazione della cd. "Direttiva Servizi" n. 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.12.2006;

il secondo teso ad armonizzare le procedure interne tramite attualmente imperniate sul modulo dello sportello unico delle attività produttive edilizia.

Di conseguenza tali obiettivi sono stati principalmente raggiunti attraverso:

il complesso lavoro istruttorio da cui è scaturita la recente approvazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 21.11.2012, recante proposta al Consiglio Comunale, in ottemperanza ai DD.LL. nn. 1/2012 e 5/2012 e relative leggi di conversione, oltreché in conseguenza dell'approvazione della L.R. Umbria n. 10/2013, di ulteriore aggiornamento delle disposizioni

comunali in materia;

la collaborazione con il SUAP ai fini del funzionamento, all'interno dei nuovi uffici comunali di Corso del Popolo, di uno sportello dedicato alle imprese, avente come obiettivo quello di rappresentare un primo interfaccia informativo con le aziende interessate ove poter acquisire notizie e ragguagli in merito alle procedure amministrative necessarie, tra l'altro, per l'avvio delle attività commerciali; a tal riguardo la Direzione, come da istruzioni ricevute, ha contribuito in particolare ponendo a disposizione della struttura proprio personale dotato di specifica ed approfondita professionalità;

la continua oltreché massiccia rivisitazione ed aggiornamento della modulistica di settore.

Il tutto comunque in previsione di ulteriori futuri aggiornamenti e rivisitazioni anche sulla scorta del nuovo testo unico regionale in materia di commercio.

Inoltre ripetuti e numerosi sono stati gli incontri, anche presso gli uffici regionali, per valutare gli effetti della nuove disposizioni rispetto agli obiettivi strategici dell'Amministrazione Comunale e ciò in costante sinergia con gli altri Enti interessati.

In definitiva appare evidente come, anche nel corso dell'anno 2013, si siano spesso accavallate una serie di novità normative, i cui contenuti, peraltro, debbono essere ancora compiutamente definiti con atti attuativi di promanazione regionale, che hanno imposto una serie estremamente complessa di verifiche ed approfondimenti, tendenti non solo a definirne l'impatto rispetto alle specifiche attribuzioni del Comune, ma anche finalizzate ad individuarne gli effetti rispetto all'attuale sistema produttivo e ciò sia nel breve che nel medio lungo-periodo.

Nell'ambito della considerevole attività d'ufficio occorre altresì evidenziare i seguenti segmenti che maggiormente hanno risentito di nuovi provvedimenti normativi e cioè:

quello del commercio su aree pubbliche, e ciò con riferimento alle novità di cui alla D.G.R. Umbria n. 845/2013 da cui è conseguita l'interruzione degli atti comunali di verifica sulla regolarità contributiva ai fini INPS ed INAIL degli operatori esercenti il commercio su aree pubbliche;

quello degli estetisti e degli acconciatori stante le nuove disposizioni ex L.R. Umbria n. 4/2013, relativa al nuovo testo unico in materia di artigianato.

Inoltre e nel far seguito agli impegni assunti, sono state concluse le procedure di miglioria relative a box/posteggi liberi nei mercati comunali e sono state avviate le procedure di pubblico concorso per l'assegnazione in concessione dei medesimi.

Il tutto senza comunque dimenticare l'entità degli adempimenti nell'ambito del commercio in sede fissa (in particolare tramite le formule distributive degli esercizi di vicinato e delle medie strutture di vendita) accanto a quello della rete dei distributori carburanti per autotrazione, il quale è stato interessato dalle nuove disposizioni in materia di collaudi ai sensi della precitata L.R. Umbria n. 10/2013, da cui è conseguita la D.G.C. n. 336 del 23.10.2013.

In piena attività lo svolgimento delle ormai consolidate Sagre, aventi carattere benefico, politico, culturale e religioso, autorizzate dallo specifico regolamento in base agli indirizzi emanati dalla Regione Umbria, settore che, analogamente, è stato profondamente innovato ai sensi delle precitate disposizioni incluse quelle comunali tramite l'imposizione di particolari obbligo in materia di utilizzo di materiali biodegradabili e/o riciclabili assieme ad altri contenuti nella suindicata D.C.C. n. 252/2012.

Per quanto concerne i finanziamenti "PUC 2" per attività commerciali ed artigianali, gli uffici non solo hanno collaborato alla stesura del nuovo bando 2013, ma hanno altresì definito con tempestività le procedure di ammissione a contributo di propria competenza.

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO AZIENDE-COMMERCIO
DOTT. MAURIZIO PERTICHETTI

AGRICOLTURA – MATTATOIO

Relativamente al settore agricoltura l'impegno dell'amministrazione ha riguardato soprattutto il Patto Territoriale Tematico del Ternano Narnese Amerino, nel quale il Comune riveste il ruolo di soggetto responsabile. L'attività fondamentalmente è proseguita nell'agevolazione delle procedure di relative alle proroghe concesse. Nel corso dell'anno 2013 il Ministero competente ha erogato complessivamente € 65.326,72 per n. 4 pratiche..

Per quanto riguarda la partecipazione alle iniziative di valorizzazione dell'agricoltura l'impegno ha riguardato in particolare i temi della filiera corta e dei prodotti a km0, esperienze peraltro già avviate negli anni passati in collaborazione con le Associazioni di categoria.

Per quel che riguarda invece la rilocalizzazione del mattatoio dopo aver definito un accordo di massima con il soggetto concessionario del servizio che ha dato prova della propria disponibilità ad investire nella nuova struttura che potrà essere realizzata su un'area Paip già individuata e in tal senso è stato anche avviato l'iter amministrativo, sono stati avviati confronti con Anci, Regione ed altri comuni limitrofi (Amelia) al fine di ritrovare opportune linee di finanziamento.

Marketing Puc2

A seguito dell'accordo di programma Comune-Regione (2010) la struttura è stata impegnata nelle procedure per attivare un piano di marketing con il quale accompagnare, promuovere, amplificare e dare giusta collocazione e continuità alla strategia del Puc2. Si è provveduto alla definizione delle azioni in esso previste, anche in relazione agli approfondimenti e confronti intercorsi nel tempo con le associazioni di categoria tenendo conto dell'ampliamento dell'ambito di riferimento territoriale esteso all'intero centro città. La struttura, coordinata dal dirigente del settore, è stata parte attiva nel gruppo di lavoro che ha proceduto all'individuazione delle linee di azione volte alla promozione complessiva della città con particolare riferimento al centro cittadino e alle sue peculiarità intervenendo sia sul tessuto commerciale e artigianale che sulla dotazione dei servizi all'utenza, con l'obiettivo di accrescere l'attrazione nei confronti dei territori limitrofi anche attraverso iniziative di animazione, di valorizzazione dei beni ambientali e storici, delle peculiarità e delle eccellenze del

territorio, per favorire in modo particolare l'identificazione del centro cittadino quale ambito attraente per lo shopping e il turismo. A questo riguardo sono stati anche individuati, e successivamente approvati con atto di giunta, i diversi investimenti da operare attraverso le opportune procedure di selezione delle ditte interessate.

TESSERA DELL'HOBBISTA

In ottemperanza al dettato delle modifiche apportate nel corso dell'anno alla legge regionale sul commercio (n.6/2000) è stato istituito il cosiddetto tesserino dell'Hobbista (art. 8 –ter) che regolamenta i diversi mercatini per hobbisti che si svolgono nelle città umbre. L'ufficio ha provveduto ad applicare il decreto regionale che obbliga i comuni a mettersi nelle condizioni di rilasciare detto tesserino. Oltre all'attività di front-office la struttura ha provveduto ad elaborare la modulistica per il rilascio del tesserino, poi inserita nel sito internet del Comune.

Promozione - Strutture Mercatali

Relativamente alle attività mercatali, è stata ulteriormente alimentata l'azione in grado di radicare l'utilizzo della struttura nelle abitudini al consumo dei cittadini. A questo proposito sono stati reperiti fondi per migliorare le funzioni e intervenire sulla struttura al fine di renderla ancor più accogliente e funzionale. In collaborazione con altre direzioni è stata stipulata una convenzione con la società parcheggi Italia che avrà il compito di gestire l'ingresso automatizzato all'area del mercato riservandolo ai produttori e ai fornitori al fine di predisporre l'area per ulteriori interventi di valorizzazione del tessuto commerciale.

Relativamente agli obiettivi finanziari del 2013 si sottolinea come sia proseguita con successo la riscossione dei crediti vantati nei confronti degli operatori delle strutture mercatali anche attraverso specifici atti d'ingiunzione. Al tempo stesso si è proceduto alla firma dei contratti di locazione da parte degli operatori del mercato comune e, in alcuni casi, si è proceduto alla presa in consegna dei box a seguito della rinuncia degli operatori. I box riconsegnati saranno oggetto di un bando pubblico per la loro rassegnazione.

La confermata limitatezza delle risorse economiche ha imposto la revisione di tutte le azioni di qualificazione e di promozione integrata del territorio, specie in quelle iniziative di promozione delle produzioni di eccellenza dell'enogastronomia che hanno caratterizzato l'impegno dell'Amministrazione negli ultimi anni con riscontri di assoluto prestigio anche a livello internazionale, grazie anche alla collaborazione instaurata con la Camera di Commercio di Terni, il Gal Ternano, la Regione Umbria e la Apt regionale.

In ogni caso non è mancato l'impegno nella progettazione e nella partecipazione ad iniziative di settore nell'ambito del territorio comunale e l'impegno per l'ottenimento dei marchi di qualità DOP, IGP,DOC.

Da ultimo va sottolineato che la struttura ha fornito, come nella precedente edizione un consistente sostegno all'organizzazione delle manifestazioni "Notte Bianca e Eventi Natalizi" coordinando tutta la fase partecipativa e quella burocratica, preliminare allo svolgimento delle iniziative che hanno ottenuto in termini di affluenza (oltre 120mila persone nei tre giorni della notte bianca "Terni On") e di critica a conferma che il meccanismo del bando pubblico può diventare un elemento cardine nel rapporto con i privati per l'organizzazione di eventi particolarmente importanti a livello cittadino.

DIREZIONE RISORSE UMANE – ORGANIZZAZIONE
Dott.ssa Vincenza Farinelli

L'attività dell'anno 2013 ha visto gli uffici impegnati in particolare nei seguenti obiettivi:

1. definizione del primo stralcio del Contratto Collettivo Decentrato;
2. elaborazione del Piano delle azioni positive;
3. somministrazione a tutte le Direzioni del questionario di automisurazione;
4. realizzazione di tutti gli adempimenti collegati alla recente normativa relativa in particolare alla prevenzione dell'anticorruzione e alla trasparenza.

1. Definizione del primo stralcio del Contratto Collettivo Decentrato

Su una proposta preliminare elaborata dall'Amministrazione è stato definito un intenso calendario di incontri che ha visto la delegazione trattante impegnata in un costante confronto con le OO.SS. finalizzato al raggiungimento di soluzioni condivise sulla materie oggetto di contrattazione.
Nel corso del negoziato tutte le parti hanno dato il proprio contributo per il raggiungimento di una ipotesi di accordo condivisa con il più ampio consenso possibile, ciò al fine di consentire minori conflittualità e buon andamento dell'attività dell'Ente.
La stipula del nuovo contratto decentrato ha permesso di rivisitare i criteri generali relativi alle incentivazioni.
Sono state riformulate e ridefinite le diverse indennità finalizzate tutte a promuovere effettivi e significativi migliormenti nei livelli di efficienza e di efficacia dell'Ente nel rispetto e in ottemperanza ai vincoli normativi e contrattuali vigenti.
Tutte le indennità e le premialità sono state strettamente ed esclusivamente collegate alle prestazioni effettivamente rese e erogate solo nei periodo di presenza, escludendo qualsiasi erogazione forfettaria o indifferenziata.
Particolare attenzione è stata posta alla ridefinizione dell'indennità di rischio e alle ragioni della corresponsione di più indennità che non possono essere in nessun caso coincidenti.
Questo percorso ha permesso di migliorare la quantificazione e distribuzione delle risorse destinate al salario accessorio, incentivando la produttività strettamente correlata al merito e quindi conseguente a risultati accertati dal sistema di valutazione.
Il primo stralcio del Decentrato, corredato delle relazioni previste dalla Legge e con l'indicazione delle modalità di copertura finanziaria, è stato deliberato, sottoscritto e trasmesso all'ARAN e al CNEL.

2. Elaborazione del Piano delle azioni Positive

Nell'attività di gestione delle Risorse Umane particolare attenzione è stata data a sostenere e promuovere l'azione del Comitato Unico d Garanzia, istituito nell'anno 2012 e che nel corso del 2013 ha avviato la propri lavori. L'attività del CUG che ha visto sia la realizzazione di un significativo percorso di formazione che l'elaborazione del Piano Triennale delle Azioni Positive.
Il P.A.P. per il triennio 2013-2015, deliberato a ottobre 2013, oltre ad ottemperare ad un preciso obbligo normativo, rappresenta un concreto e significativo impegno della nostra Amministrazione ad operare per rimuovere qualsiasi ostacolo che di fatto impedisce la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro di uomini e donne e per garantire il superamento di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta collegato a qualsivoglia diversità.
Il P.A.P., superando il concetto di azioni positive rivolte esclusivamente all'ottica di genere, prevede e privilegia interventi e attività trasversali validi per tutto il personale andando ad incidere positivamente

sulla qualità del lavoro e sul benessere organizzativo.

3. Somministrazione a tutte le direzioni del Questionario di Automisurazione

In questa stessa direzione va collocata l'attività di somministrazione del Questionario di automisurazione
Più dell'85% dei dipendenti (650 questionari compilati su 758 somministrati) ha risposto al questionario dimostrando un'ampia adesione e interesse ed evidenziando la volontà di partecipazione e di fornire opinioni ed indicazioni sull'organizzazione del lavoro, sulla percezione del proprio ruolo professionale, sul clima e il sistema relazionale interno all'Ente.
L'elaborazione quantitativa e qualitativa dei dati, comunque già avviata, verrà completata in collaborazione del CUG per quanto riguarda le tematiche relative al benessere organizzativo e con il diretto coinvolgimento delle varie Direzioni per quanto riguarda l'esame delle sezioni relative alle competenze e all'organizzazione interna del lavoro.

4. Realizzazione di tutti gli adempimenti collegati alle recente normativa relativa in particolare alla prevenzione dell'anticorruzione e alla trasparenza.

Si è provveduto, ai sensi dell'art. 55 - comma 2 - del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 7 - comma 1 - del D.P.R. 62/2013, alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e delle norme di legge in materia di procedimenti disciplinari, per il personale non dirigente, per il personale dirigenziale e per il Segretario comunale.
In applicazione del c. 5 dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che ciascuna amministrazione definisce il proprio codice di comportamento "con procedura aperta alla partecipazione", si è predisposto un proprio codice che definisce alcuni principi generali di comportamento da parte dei dipendenti pubblici e norma il rapporto con i cittadini, destinatari dell'azione amministrativa.
Detto codice sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per permettere, così come previsto dalla norma, di completare le procedure di partecipazione e accogliere proposte e integrazioni da parte dei stakeholders.
Per rispondere a tutti gli adempimenti di legge relativi alla valutazione del personale e al monitoraggio della performance dell'amministrazione, in attesa della definizione di un Organismo Indipendente di valutazione costituito in forma monocratica con la Provincia di Terni, è stato nominato il Nucleo Indipendente di Valutazione nella personale del dott. Negro Giuseppe.
Sempre in tale area è stato anche istituito l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari in forma collegiale per far fronte alle nuove e più complesse finalità proprie di questo ufficio, al quale vengono assegnate, oltre all'attività disciplinare specifica, competenze in materia di etica pubblica per rilanciare il ruolo positivo del dipendente comunale.
Tenuto conto che il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2013 – 2015, approvato con deliberazione di G.C. n. 218 del 17.07.2013, ha individuato la Direzione Risorse umane - Organizzazione, responsabile dell'assolvimento degli adempimenti di pubblicazione sul sito dei dati richiesti dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, la Direzione ha proceduto, per il tramite di tutte le direzioni dell'Ente, alla complessa e impegnativa attività di raccolta dei dati e alla loro elaborazione, in collaborazione con l'Ufficio comunicazione e l'URP.
E' stata assicurata durante l'anno la gestione ordinaria delle risorse umane con interventi di flessibilità organizzativa conseguenti alle mutate esigenze degli uffici e dei servizi e di cessazioni di personale avvenute nell'anno.
Nel corso del 2013 infatti sono cessate n. 20 unità e, tenuto conto del blocco del turn over ormai applicato dall'Ente da alcuni anni, sono state effettuate esclusivamente assunzioni assolutamente

necessarie collegate a specifiche esigenze opportunamente documentate dai dirigenti e finalizzate ad assicurare il buon funzionamento dei Servizi Educativi Comunali.
Facendo seguito allo specifico atto di indirizzo in merito al Piano del Fabbisogno per l'anno 2013 e al piano triennale deliberato in data 18/12/2013 nel corso dell'anno si è dato luogo complessivamente a n°8 assunzioni sempre comunque garantendo la riduzione della spesa del personale rispetto all'anno precedente nonché rispettando tutti i vincoli imposti dalla normativa vigente. Le assunzioni a tempo determinato sono state circoscritte ai soli servizi educativi comunali, per far fronte ad esigenze di carattere temporaneo e al fine di assicurare la continuità e qualità dell'intervento educativo.
E' stata costantemente svolta l'attività di formazione ed aggiornamento, obbligatoria e specifica, dei dipendenti dell'Ente; tra i corsi svolti si evidenziano quelli di particolare rilievo:
- corso di formazione sull'Anticorruzione, in ottemperanza a quanto previsto all'art. 20 del PTA del Comune di Terni, di cui alla L. 190/2012, così come approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 29.05.2013. A tal fine, così come previsto nello specifico "progetto di Formazione" sono stati previsti due differenti livelli formativi, uno specifico e uno di carattere generale.
Un primo step di formazione specifica ha coinvolto il personale del NOP (nucleo operativo per la prevenzione) toccando i seguenti temi: "Il regime di inconferibilità ed incompatibilità nella PA alla luce del 39/2013" - "La disciplina nazionale anticorruzione. Il Pna e gli strumenti di prevenzione e gestionale del rischio corruttivo" - "Modifiche alla disciplina del procedimento amministrativo alla luce delle recenti novità normative" - "Amministratori pubblici alla prova con gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza";
- corso sulla "Leadership e gestione dei collaboratori" rivolto al personale dirigente dell'Ente, teso a permettere, creare e sostenere il cambiamento, gestendo e capendo le leve giuste per motivare i propri collaboratori;
- corso sulle "Questioni di genere e pari opportunità: il CUG e le garanzie antidiscriminatorie" teso a formare tutti i componenti del CUG del nostro Ente, della durata di 27 ore. Tale corso si è rivelato utile e costruttivo ponendosi come volano per l'apertura di un dibattito tra i vari Comitati regionali;
- corso per gli addetti alla Polizia Locale (due sezioni plenarie) "Sull'accertamento del falso documentale" e sulle "Novità del codice della strada" che ha visto coinvolte numerose unità di personale della polizia municipale del Comune di Terni.
Per quanto riguarda la sicurezza nei luoghi di lavoro, in attuazione del DLgs 81/08, si è svolto il corso di formazione per dirigenti (quali datori di lavoro) "sugli aspetti specifici della sicurezza dei luoghi di lavoro".
E' stato altresì terminato il corso di alta formazione per incaricati di posizione organizzativa, fortemente voluto dall'amministrazione comunale, considerando l'importanza che riveste, in questo momento di forte pressione sulla PA, il ruolo delle PO considerato alquanto delicato in quanto agisce come cerniera tra il personale operativo e i vertici dirigenziali, tra l'Ente ed i cittadini e tra le diverse unità organizzative degli Enti territoriali.
Particolare attenzione è stata posta nell'attuazione del regolamento dell'orario di lavoro con riferimento soprattutto al monitoraggio delle ferie residue provvedendo ad attuare lo smaltimento delle stesse secondo piani concordati tra i dipendenti e i dirigenti di riferimento.
Si è provveduto ad un costante monitoraggio delle risorse finanziate sul Fondo del Salario Accessorio anche in considerazione della diversa disciplina delle indennità sancita dal nuovo Decentrato ed in stretta osservanza con quanto previsto dalla normativa vigente in materia.
In tal senso si è assicurata una stretta attività di confronto con tutte le Direzioni al fine di una corretta individuazione delle indennità spettanti ad ogni dipendente ed una periodica verifica delle risorse destinate ad ogni singolo istituto.
In occasione dell'insediamento del nuovo Collegio dei Revisori si è avviata tutta la necessaria attività di relazione così da fornire tutte le informazioni richieste.
E' stata assicurata e curata la comunicazione con le direzioni e la consulenza personalizzata con il personale dipendente, tenuto conto dei significativi e continui cambiamenti normativi intercorsi soprattutto in materia di previdenza garantendo un costante flusso di informazioni sia dirette che

attraverso uno specifico spazio nell'intranet comunale. Viene inoltre garantita la consulenza, completa di scheda di proiezione personalizzata, relativa alla eventuale adesione ai Fondi Pensione integrativi ed in particolare al fondo di categoria *Perseo*. Ciò al fine di garantire una più approfondita informazione per una scelta il più possibile consapevole.

DIREZIONE INNOVAZIONE PA
I.C.T. E TRIBUTI
Dott. Andrea Zaccone

INNOVAZIONE PA - ICT

Nonostante le difficoltà di Bilancio approvato a Novembre2013 e la ormai cronica mancanza di risorse umane il corrente anno ha visto, comunque, la realizzazione di tutti gli obiettivi prefissati.

Sono continuate le attività di **Innovazione e di ammodernamento delle dotazioni informatiche** di molti uffici comunali, sono stati acquisiti ed installati nuovi e più potenti server e nuovi personal computer che insieme al potenziamento della rete ed all'utilizzo di nuovi programmi software stanno contribuendo al miglioramento generale dello stato di informatizzazione dell'ente, l'aggiornamento delle attrezzature è risultato inferiore al previsto a causa di quanto detto in precedenza sulle difficoltà di bilancio.

In alcuni casi sono stati realizzati interventi che hanno modificato radicalmente la gestione di alcuni servizi.

Sono state garantite le manutenzioni dei prodotti Software utilizzati da tutte le direzioni dell'Ente fra cui, l'Antivirus, Il software per i Servizi di Competenza Statale, quello per le attività finanziarie, etc.

Nel corso dell'anno sono continuate le attività per la realizzazione di una infrastruttura per l'automazione dei procedimenti e l'ottimizzazione dei flussi di lavoro interni.

Il Protocollo Informatico, la Posta Elettronica Certificata, la Firma Digitale, il motore per l'automazione dei flussi di lavoro, la de-materializzazione della documentazione amministrativa, sono i principali strumenti di BackOffice necessari per poter offrire ai cittadini ed alle imprese servizi efficaci ed efficienti e ad instaurare con questi un contatto sinergico e partecipativo.

In collaborazione con la Direzione Urbanistica, nell'ambito PUC2, la Direzione dopo aver completato il progetto delle Piazze telematiche, che si inserisce in maniera ottimale con il concetto di riqualificazione urbana del territorio al fine di uno sviluppo integrato e sostenibile utilizzando una rete di "luoghi, spazi, parchi, piazze, telematizzate", ne ha continuato la gestione.

In questo progetto, inserito nel PUC2, le piazze telematiche completate e disponibili sono:

- Piazza Tacito
- Giardini Martiri della Liberta'
- Centro per le Arti Opificio SIRI
- Biblioteca Comunale
- Piazza della Repubblica
- Piazza dei Bambini e delle Bambine
- Parco Le Grazie

Tutte queste piazze sono collegate ad una unica infrastruttura di servizio autonoma, costruita

allo scopo e realizzata con l'ausilio di diverse tecnologie:

- wireless per l'erogazione del servizio,
- fibra ottica per il raggiungimento delle piazze direttamente dal centro di controllo che sarà realizzato e curato dalla Direzione Sistemi Informativi del Comune di Terni.
- Agli utenti delle Piazze Telematiche al momento del collegamento verrà presentata una pagina informativa che gli consentirà di scegliere le modalità di accesso:
- Entrare direttamente in un area INTRANET ovvero l'area dove non sarà necessaria nessuna autenticazione, in cui gli enti pubblici potranno diffondere informazioni o erogare i propri servizi on-line;
- Entrare nell'area pubblica di INTERNET inserendo nome utente e password, precedentemente registrate in apposti siti comunali in modo che sia garantito il rispetto delle attuali leggi vigenti;
- Avviare richieste di accesso al servizio stesso, in diverse modalità, Off-Line ed On-Line;

Collegata alla stessa infrastruttura delle piazze telematiche è continuata la gestione e l'uso presso la Biblioteca Comunale dell'area wifi per l'accesso ad internet.

Sempre nell'ambito dei servizi di telecomunicazione la Direzione ha proseguito la sua collaborazione con la società CENTRALCOM (partecipata dal Comune di Terni).

Gli hot-spot creati tramite le piazze telematiche verranno integrati da hot-spot realizzati da CENTRALCOM in particolare sono in fase di conclusione i lavori per la realizzazione degli hot-spot nelle seguenti aree:

- Passeggiata Superiore
- Passeggiata Inferiore
- Largo Micheli/via Istria
- Piazza della pace
- Piazza la meridiana
- Via Fratti/Lanzi

Il progetto di CENTRALCOM si propone l'eliminazione del "divario digitale" fra i territori ed i cittadini dell'Umbria è uno dei Progetti caratterizzanti individuati per la seconda fase del Patto per l'innovazione lo sviluppo e la coesione sociale.

La digitalizzazione della nostra regione si intende perseguire "attraverso una rete pubblica a Banda Larga, di grande capacità e velocità, anche sfruttando le potenzialità offerte dalle tecnologie wireless, che permetta lo sviluppo di servizi innovativi ed interattivi e di altri servizi di telecomunicazione utili ai cittadini, alla pubblica amministrazione e alle imprese".

In questa prospettiva strategica si colloca la missione della CentralCom spa, società a capitale interamente pubblico, nata per impulso della Regione dell'Umbria e partecipata da Regione Umbria 51%, dal Comune di Perugia 14%, dal Comune di Terni 11% e dai Comuni di Città di Castello, Foligno e Orvieto 8%.

Sono stati, inoltre, portati avanti ed in alcuni casi completati alcuni rilevanti progetti, in modo autonomo all'interno dell'ente o in collaborazione con le strutture di riferimento regionale. Questi progetti si possono riepilogare come segue:

- PROTOCOLLO, Nel corso dell'anno sono continuate le attività relative al sistema di protocollo, in particolare si stanno portando avanti le attività per la gestione dei flussi documentali che risultano un'occasione per avviare l'ammodernamento del parco tecnologico/applicativo in dotazione e riorganizzare i processi interni in funzione dei servizi e quindi dell'utenza finale, siano essi cittadini e/o imprese. I beneficiari del progetto saranno quindi le PPAA, ma indirettamente anche i cittadini e le imprese che vedranno snelliti gli iter burocratici della Pubblica Amministrazione.
- LEGGE 13, La Giunta regionale ha emanato le regole attuative della norma (DGR n.1454 del 19 Ottobre 2009) che disciplina le modalità di presentazione ai Comuni delle istanze edilizie di cui alla Legge n.13/2009 art.38. Le istanze possono essere presentate solo in modalità telematica, tutto ciò è stato reso possibile grazie al sistema VBG realizzato dal Comune di Terni nell'ambito dei progetti e-government, a seguito di ciò il SIR Umbria ha emanato un bando che ha visto la partecipazione del comune di Terni come capofila di un aggregazione di 20 Comuni della provincia, è di questi giorni la comunicazione dell'approvazione del progetto dell'erogazione del finanziamento all'aggregazione di euro 124.178,76.
- SUONI DELLA MEMORIA-ELISA PORE, supporto alla Direzione Cultura nella realizzazione del progetto Suoni della Memoria il cui scopo è quello di tutelare, valorizzare e promuovere il patrimonio di tradizione orale di alcune zone di cinque regioni italiane (Puglia, Umbria, Basilicata, Lazio e Campania). Attraverso la digitalizzazione di numerosi archivi sonori di tradizione orale restituisce alla fruizione pubblica in un sito web dedicato una grande parte di patrimonio finora poco conosciuta. Attraverso tutta una serie di attività (lezioni-concerto/laboratori multimediali/eventi) promuove la conoscenza del patrimonio
- DIGITAL COOPERATIVES (E-COOP) INTERREG IVC, è in fase di realizzazione un portale per la partecipazione creativa nell'ambito del progetto E-COOP. Scopo del portale è migliorare la conoscenza dei decisori politici ICT sui bisogni degli utenti e le aspettative riguardanti i mediatori. Buone pratiche di trasferimenti di mediazione a nuovi utilizzi. Impatto diretto sulle politiche pubbliche volte a ridurre il divario digitale. Migliorare l'innovazione locale attraverso la partecipazione dei cittadini, grazie all'utilizzo dell'ITC e del digitale. Nel mese di Dicembre la versione Demo è stata portata per la presentazione al meeting interregionale a Bordeaux.
- PORTALE 2.0, E' in fase di progettazione un nuovo portale istituzionale che partendo dallo scenario attuale che vede il sito esclusivamente come diffusore di informazioni, punti ad accrescere i livelli di interazione con i fruitori grazie all'implementazione di servizi web 2.0 e a garantire un percorso di navigazione semplificato attraverso una migliore organizzazione dei contenuti veicolati e una puntuale definizione di ruoli e funzioni dei soggetti a diverso titolo coinvolti nella sua gestione.
- AUTOMAZIONE DEI PROCEDIMENTI, è continuata la gestione dei flussi già attivi. Sono stati attivati i flussi per la gestione delle pratiche relative all'Occupazione del Suolo Pubblico.
- FIRMA DIGITALE, è continuata la distribuzione delle smart card per la firma digitale a tutti i dirigenti dell'ente e ai funzionari. E' stato installato per tutti gli utenti che hanno la firma digitale un nuovo SW per l'adeguamento alle nuove normative.

- CONSERVAZIONE A NORMA, è stata attivata la Conservazione a Norma dei documenti digitali, tutti i documenti firmati digitalmente e protocollati vengono inviati al Conservatore individuato con gara dalla Regione.
- PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA, E' continuata la gestione del sistema di Video Sorveglianza dei siti sensibili del Comune di Terni. E' stato inoltre portato avanti il progetto per la realizzazione ed il collegamento delle Centrali Operative presso la Questura di Terni e presso il Comando dei Carabinieri, progetto che dovrà essere realizzato nel 2014.
- SALA CONSIGLIO, è continuata la gestione del sistema per la gestione delle sedute, le riprese video della sala del Consiglio Comunale e la trasmissione in Streaming internet delle sedute.
- NUOVA INTRANET, E' stata migliorata la nuova intranet, uno spazio di condivisione e uno strumento di servizio per tutti i dipendenti comunali che possono accedere ad un patrimonio comune di informazioni, documenti, risorse e servizi utili. E stata realizzata dalla Direzione Innovazione P.A. – Sistemi Informativi (ICT) in collaborazione con il Team Comunicazione.
- PROTEZIONE CIVILE, la Direzione prende parte al Centro Operativo Comunale della Protezione Civile per tutto quello che riguarda l'elaborazione dati.
- HELP DESK, sono proseguite le attività di help desk per tutte le Direzioni.
- INNOVAZIONE, è stata fattiva la collaborazione con molte Direzioni per la realizzazione di nuovi progetti, la partecipazione a bandi e il miglioramento dei sistemi attuali.

Insieme alle attività appena descritte, la Direzione ha garantito il mantenimento dei consueti standard di servizio per quanto attiene la ordinaria attività del Comune, le principali attività svolte sono elencate di seguito:

- Help desk primo livello,
- Assistenza hardware e Software alle macchine dell'Ente,
- Supporto sistemistico agli utenti,
- Assistenza alla rete dati locale e periferica, inclusa la gestione ed i rinnovi delle convenzioni e delle infrastrutture della rete geografica delle sedi comunali periferiche
- Gestione dell'antivirus,
- Amministrazione del sistema,
- Amministrazione della sicurezza,
- Procedure di salvaguardia dei dati,
- Amministrazione della posta elettronica,
- Amministrazione della distribuzione degli accessi ad internet,
- Implementazione degli aggiornamenti,
- Gestione della Intranet,
- Gestione tecnica degli acquisti e rapporti con i fornitori,

- Supporto alla realizzazione del Documento Programmatico Sicurezza
- Supporto alle applicazioni e a tutte le Direzioni, le attività più importanti sono descritte di seguito:
    - Demografici, continue interazioni con l'anagrafe per la gestione quotidiana del servizio
    - Bilancio, gestione ed emissione degli archivi per i ruoli dell'ufficio Tributi
    - Affari Generali, Protocollo,
    - Scolastico, Servizi, Sociali,
    - Polizia Municipale, Video Sorveglianza, Gestione delle Sanzioni al codice della strada in collaborazione con USI.
    - Ufficio Mobilità, attività per la gestione dei Varchi Elettronici in collaborazione con USI.
    - Turismo,

TRIBUTI
ICI

La soppressione dell'imposta al 31/12/2011 non ha precluso la possibilità di accertare gli anni di imposta per i quali non è ancora intervenuta la decadenza sia per quanto riguarda gli omessi o parziali versamenti del tributo che le omissioni o la rettifica delle dichiarazioni.

Il recupero dell'evasione è stato effettuato per l'anno 2007 e successivi.

Anche per nell'anno 2013 predominante è stata l'attività di controllo esercitata sulle aree edificabili del nuovo piano regolatore generale.

Contestualmente anche altri ambiti sono stati perseguiti, come ad esempio il monitoraggio dell'archivio delle concessioni edilizie, delle autorizzazioni e delle dia rilasciate negli ultimi dieci anni; la verifica dei dati catastali relativi alle denunce di variazione e di nuova costruzione messe a disposizione dal portale dell'Agenzia del territorio; i riscontri sul territorio comunale di immobili con situazioni di fatto non coerenti con la banca dati catastale; l'accertamento delle basi imponibili da dichiarare come aree edificabili nel caso di fabbricati oggetto di demolizione o ristrutturazione; la verifica puntuale della congruità dei contratti concordati tra le associazioni dei proprietari e degli inquilini consegnati all'ufficio dai contribuenti.

Oltre alla quotidiana attività di front-office, l'ufficio è stato impegnato nelle altre attività ordinarie quali: il controllo delle varie istanze dei contribuenti relative alla richiesta di chiarimenti, autotutela, adesione e conciliazione delle varie tipologie degli atti di accertamento; la ricezione delle denunce IMU e contestuale assistenza ai contribuenti sulla disciplina del nuovo tributo; il controllo dei ravvedimenti operosi presentati spontaneamente dai contribuenti; le emissioni di inviti a procedere al cambio di destinazioni d'uso nel caso di rilevazioni di immobili con situazioni di fatto non

coerenti con i classamenti catastali.

RECUPERO EVASIONE

Dal controllo delle denunce e versamenti sono stati emessi e notificati n° 52 avvisi per parziale versamento, n° 48 avvisi per omesso versamento per gli anni d'imposta 2008, 2009, 2010. 2011;

Dal controllo delle denunce e versamenti e da notizie e dati a conoscenza dell'Ufficio quali : concessioni edilizie, certificati di destinazione urbanistica, abitabilità ed agibilità, denunce di inizio lavori, piani di ricostruzione ecc., mediante verifiche presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari, Catasto urbano, Catasto terreni, Camera di Commercio, nonché da sopralluoghi eseguiti direttamente sul posto, sono stati predisposti e notificati n° 878 avvisi di omessa o infedele denuncia per gli anni 2007, 2008, 2009, 2010, 2011.

Gli avvisi complessivi notificati sono 978 per una somma totale di euro 1.108.546 comprensivi di imposta, interessi, sanzioni e spese di notifica.

RATEIZZAZIONI

A richiesta dei contribuenti per giustificate esigenze sono state eseguite:

- n° 47 rateizzazioni, relative ad avvisi di liquidazioni ed accertamento emessi per gli anni 2006 2007 2008 2009 2010.

RIMBORSI

Su richiesta dei contribuenti per vari anni d'imposta sono stati emessi e notificati n° 235 avvisi di rimborso per un importo complessivo di euro 58.000,00.

IMU

Nell'anno 2013 si è consolidata l'applicazione del tributo la cui modifica principale è stata la soppressione dell'imposta sull'abitazione principale e relative pertinenze nella misura dell'aliquota ridotta fissata dallo Stato (4 per mille) e la devoluzione dell'imposta ai comuni ad eccezione di quella sugli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale "D", relativamente ai quali è riservato allo Stato il gettito del tributo calcolato ad aliquota base del 7,60 per mille.

Molto impegnativa per l'ufficio è stata l'interpretazione delle norme disciplinanti il tributo le cui continue modifiche apportate spesso con decreti legge "dell'ultima ora" hanno determinato incertezza nell'applicazione dell'imposta, che ha gravato l'ufficio della continua richiesta di assistenza da parte dei contribuenti, per l'intero anno, sopra tutto per la determinazione degli importi da versare nelle diverse rate di acconto e saldo e delle modalità di compilazione della dichiarazione imu.

Il cambiamento e la notevole articolazione delle aliquote deliberate dal Consiglio Comunale rispetto all'anno 2012 ha comportato la predisposizione di modelli per la consegna all'ufficio delle varie fattispecie, tra cui le agevolazioni per i contratti concordati di locazione di cui al protocollo d'intesa tra le associazioni dei proprietari e degli inquilini; le agevolazioni per i contratti di comodato gratuito ai parenti in linea retta di 1° grado; le agevolazioni per le attività commerciali ed artigianali.

Come da accordi con gli uffici Edilizia privata e Protezione civile sono state trasmesse, a quest'ultimo ufficio n° 31 di richieste dello stato di inagibilità ed inabitabilità dei fabbricati, dagli stessi però non è pervenuta alcuna risposta e pertanto non è stato possibile rispondere e riconoscere l'agevolazione.

Sono stati richiesti all'Agenzia del Territorio di Terni i dati dei fabbricati ex rurali e dei così detti "fabbricati fantasma" che rispettivamente sono stati dichiarati dai proprietari entro il 31/12/2012 e dalla stessa Agenzia con rendita presunta entro il 30/9/2012.

Entrambi non devono essere dichiarati nella denuncia IMU.

RICEZIONE E DISTRIBUZIONE DENUNCE DI VARIAZIONE E ASSISTENZA AI CONTRIBUENTI

Per tali operazioni dall'entrata in vigore dell'imposta, per scelta iniziale dell'Amministrazione Comunale, l'Ufficio ha offerto assistenza ai contribuenti per la compilazione delle denunce e dei bollettini di versamento.

In considerazione che entro il 30 giugno i contribuenti devono presentare le denunce imu di variazione relative all'anno precedente e dal 1 al 16 Giugno e dal 1 al 16 Dicembre pagare l'imposta imu, praticamente in questo periodo l'Ufficio resta quasi completamente a disposizione dei cittadini.

Nell'anno 2013 sono state consegnate dai contribuenti circa 1727 denunce di variazione imu.

ISTANZE E COMUNICAZIONE CONTRIBUENTI

Dai contribuenti sono state presentate:

n° 1436 comunicazioni relative a richieste di aliquota agevolata del 6,50 per mille per le unità abitative oggetto di contratto di locazione a canone concordato tra le associazioni dei proprietari e degli inquilini;

n° 659 comunicazioni relative a richiesta di aliquota agevolata del 7,60 per mille per immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta di 1° grado a titolo di abitazione principale e relative pertinenze;

n° 75 comunicazioni relative a richieste di aliquota agevolata del 8,60 per mille per negozi o laboratori condotti direttamente dal proprietario;

n°120 istanze di rimborsi o compensazione IMU.

RAVVEDIMENTO OPEROSO

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 472/1997 sono pervenuti circa n° 1530 versamenti di contribuenti che hanno usufruito del ravvedimento operoso per l'anno 2013 per un importo complessivo versato di euro 849.270,00.

L'Ufficio è stato inoltre impegnato, limitatamente a n° 3 unità nell'attività di notifica, per conto della soc. ICA tributi s.r.l. di circa 80 ingiunzioni di pagamento coattive inerenti accertamenti ICI notificati negli anni 2010 e 2011.

TARES

La TARES (tributo comunale sui rifiuti e sui servizi), come previsto dall'art. 14 del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 (convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n° 214 e successive integrazioni e aggiornamenti), è entrata in vigore dall'1/1/2013 in sostituzione della TIA; fino al 31 dicembre 2013 e salvo modifiche e/o integrazioni di legge, la gestione del tributo è affidata ad ASM Terni Spa, in qualità di concessionaria della gestione dell'intero ciclo dei rifiuti urbani, come previsto dal relativo contratto di servizio.

A tal fine l'ufficio ha fornito assistenza e consulenza per la predisposizione del regolamento per l'istituzione e l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 263 del 27/08/2013.

Anche quest'anno, notevole è stato l'afflusso di utenti per la richiesta di rimborso dell'Iva sulle fatture della TIA, dopo le sentenze della Corte di Cassazione n. 5298 del 5/03/2009, n. 3756 del 9 marzo 2012 e della Corte Costituzionale n. 238/2009.

L'ufficio, inoltre, nel corso dell'anno ha ricevuto numerose richieste scritte di chiarimenti,

informazioni e istanze di riesame, tutte puntualmente espletate in tempi brevi.
Ha fornito assistenza e consulenza a tutti gli utenti destinatari di solleciti di pagamento da parte di Equitalia, per vecchie iscrizioni a ruolo della Tarsu o relative cartelle di pagamento inevase.
Cosi anche per le domande di discarico cartelle di pagamento, richieste inoltrate per inesigibilità o duplicazione dei pagamenti o altre cause previste dal regolamento.
L'Ufficio supporta telefonicamente e presso il nostro ufficio gli utenti che chiedono informazioni del nuovo tributo e della soppressa TIA.
Per quanto sopra, ma anche per reciproco scambio di informazioni, l'ufficio giornalmente è in contatto telefonico con gli uffici ASM-TARES.
L'ufficio, infine, svolge normale attività di front – office, con apertura giornaliera sportello al pubblico, per quanto attiene la competenza Tarsu delle annualità pregresse, previste dalla legge.

CONTENZIOSO TRIBUTARIO

La gestione delle vertenze tributarie consta di una fase istruttoria e di una fase giudiziale. Di norma tali attività vengono entrambe curate dall'Ufficio ma, in cause particolarmente rilevanti per l'importo e/o i principi in contestazione, è stato richiesto il patrocinio dell'Avvocatura comunale nella fase giudiziale, fermo restando che la fase propedeutica alla difesa tecnica (istruttoria, provvedimento sindacale ecc.) è di competenza della Direzione Innovazione P.A.-ICT e Tributi.
L'Avvocatura interviene, inoltre nei giudizi avanti al Tribunale e, ovviamente, avanti alla Corte di Cassazione.
Nel corso dell'anno 2013 l'attività relativa al contenzioso è stata interessata principalmente da controversie in materia di ICI soprattutto nell'ambito delle aree fabbricabili. Infatti, essendo l'imposizione su tali cespiti basata sul valore venale degli stessi, si presta per sua natura a contestazione delle stime operate dall'ufficio in sede di accertamento. Gli esiti del relativo contenzioso sono stati, in ogni caso, prevalentemente favorevoli all'Ente.
Sul punto va evidenziato che a seguito degli interventi del legislatore ed alle correlate pronunce della Corte di Cassazione e della Corte Costituzionale si è affermato il principio per cui l'imposta si applica alle aree comprese in piani urbanistici generali, anche solamente adottati e a prescindere dall'esistenza di strumenti attuativi. Ciò è particolarmente rilevante per il Comune di Terni, il cui nuovo PRG è stato adottato nel 2004 e approvato a fine 2008. In tale ambito si è assistito ad un contenzioso dovuto anche alle nuove tipologie di destinazioni edificatorie introdotte dal Piano (ad es. la "perequazione"), di difficile qualificazione e valutazione.
Malgrado la complessità e la novità dei temi affrontati, soprattutto con riferimento a queste ultime tipologie - su cui in alcuni casi è stato richiesto il patrocinio dell'Avvocatura - e per le quali alcuni

contribuenti hanno proposto ricorsi attualmente pendenti avanti alla Suprema Corte, le controversie hanno avuto un'elevata percentuale di successo per l'Amministrazione, che ha visto sempre confermati i presupposti impositivi e, spesso, anche i valori accertati

Va anche evidenziato un rilevante contenzioso (per il notevole valore delle liti), in tema di applicazione dell'ICI agli immobili posseduti da un Ente Pubblico che ne pretende l'esenzione; le relative cause sono patrocinate dall'Avvocatura. In particolare, in merito agli esiti si segnala che allo stato attuale pende ricorso avanti alla Corte di Cassazione presentato dal Comune di Terni avverso la sentenza del Giudice di seconde cure che ha annullato la sentenza della Commissione Tributaria Provinciale favorevole all'Ente. Mentre per altra e successiva annualità d'imposta, la Commissione Tributaria Regionale ha confermato la sentenza del Giudice di primo grado che ha riconosciuto l'imponibilità ai fini ICI degli immobili predetti. Tale ultima sentenza non è ancora definitiva in quanto sono ancora aperti i termini di impugnazione.

Infine, pur essendo mutato il regime impositivo con il passaggio da TARSU a TIA (e più di recente a TARES), gestita dall'ASM, occorre menzionare altra e diversa controversia in materia di TARSU generata per gli anni ancora accertabili, attualmente pendente avanti alla Commissione Tributaria Regionale -con esito positivo nel primo grado di giudizio- a seguito di vertenza intentata da un'importante azienda industriale e rilevante per il valore della lite. Anche in questo caso la causa è patrocinata dall'Avvocatura. In materia di TIA si segnala che pende un rilevante contenzioso (per l'ammontare degli importi) originato da un accertamento da parte dell'ASM sulle aree pubbliche adibite a parcheggio a pagamento (cosiddetti "parcheggi strisce blu"), gestite da una società in forza di una convenzione stipulata con il Comune, per la quale è stato chiamato in causa anche l'Ente che si è regolarmente costituito in giudizio avanti alla Commissione Tributaria Provinciale.

DATI DI SINTESI

Aggiornata con i dati del 2013, la gestione complessiva del contenzioso di fronte alle Commissioni Tributarie (tenuto conto anche delle cause patrocinate dall'Avvocatura comunale), risulta così sintetizzata:

1. COMMISSIONE PROVINCIALE (I GRADO): Totale ricorsi presentati 1358
   - con esito totalmente favorevole all'Ente o cessazione del contendere 1086 (84%)
   - con esito sfavorevole o parz. sfavorevole[1] 204 (16%)

2. COMMISSIONE REGIONALE (II GRADO):Totale ricorsi presentati 167

[1] Nei ricorsi parzialmente sfavorevoli rientrano spesso questioni in cui la pretesa tributaria è stata comunque salvaguardata, trattandosi di modeste riduzioni del valore attribuito alla arre fabbricabili o riduzioni del solo profilo sanzionatorio

- con esito totalmente favorevole all'Ente o cessazione del contendere 97 (68%)
- con esito sfavorevole o parz. sfavorevole[2] 45 (32%)

RICORSI PRESENTATI NELL'ANNO 2013:

1. COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE 10
2. COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE 9
3. CORTE DI CASSAZIONE (Patrocinio Avvocatura) 5
   di cui:
   - n. 1 presentato del Comune

GESTIONE DOCUMENTALE (Archivio, Protocollo, Messi)

Archivio- Casa Comunale:

- Archiviazione di documentazione cartacea proveniente dagli Uffici comunali consistente in circa 600 buste archivistiche;
- Ricerche e consegna di documentazione cartacea agli uffici richiedenti circa n. 700 pratiche;
- Ricerche e accessi documentali esterni n.550;
- Registrazione, protocollazione e invio agli uffici di competenza di atti giudiziari contro il Comune di Terni n. 852;
- Protocollazione e fascicolazione di tutti gli atti concernenti l'Archivio;
- Registrazione di atti giudiziari in deposito presso il Comune di Terni n. 5.077, circa il 50% consegnati all'utenza titolare dell'avviso di notifica;
- Registrazione di 15.517 notifiche depositate in Comune dell'Equitalia e relativa consegna del 50% circa della giacenza all'utenza richiedente;
- Registrazione di circa 180 notifiche depositate presso il Comune di Terni dall'Agenzia delle Entrate di Terni e relativa consegna all'utenza richiedente;
- Archiviazione di Vertenze n. 452;
- Registrazione valori inviati ai vari servizi comunali;
- Supporto per ricerche storiche ai laureandi, dottorandi e ricercatori in genere;
- Supporto nella ricerca di documentazione storica negli archivi delle Delegazioni;
- Esecuzione di progetti di riordino, selezione archivistica e schedatura informatica di fondi archivistici;
- Esecuzione del progetto di dematerializzazione di documentazione storica;
- Rendicontazione mensile degli Uffici Archivio, Protocollo, Spedizione, Messi notificatori e Albo Pretorio degli straordinari, indennità di cassa, di rischio, di disagio e ferie;
- Redazione Determinazioni e Liquidazioni relative alla gestione dell'Unità Organica Archivio, Protocollo, Spedizione, Messi Notificatori;
- Rilascio certificati di firma digitale e di autenticazione a Dirigenti e Funzionari del Comune di Terni;

[2] Nei ricorsi parzialmente sfavorevoli rientrano spesso questioni in cui la pretesa tributaria è stata comunque salvaguardata, trattandosi di modeste riduzioni del valore attribuito alla arre fabbricabili o riduzioni del solo profilo sanzionatorio

- Gestione certificati di autenticazione e firma digitale: revoche, rinnovi, sospensioni;
- Gestione dei collaboratori civici assegnati alla U.O;
- Supporto al trasferimento degli archivi correnti e di deposito presso due depositi temporanei, in occasione del trasferimento ai nuovi uffici comunali;
- Supporto ai colleghi per il corretto utilizzo della pec e nella gestione documentale in genere;
- Informazioni all'utenza.

Spedizioni:

- Preparazione e spedizione di tutta la posta degli Uffici e Delegazioni Comunali per € 123.998,20;
- Affrancatura e spedizione posta ordinaria per € 44.486,80;
- Preparazione ed affrancatura RRR e relative distinte: n 15.507 per € 64.087,25;
- Preparazione e affrancatura atti giudiziari e relative distinte: n. 1.488 per € 11.458,95;
- Preparazione e affrancatura di tutte le altre forme di spedizione, es. posta celere, pacchi, ecc.
- Rinnovo contratto Pick-up con Poste Italiane Spa e Posta target con risparmio economico di € 8.094,77;
- Richiesta uff. Economato di somme per acquisto prodotti postali e relativa gestione mensile;
- Rendicontazione mensile all'ufficio economato dei prelievi effettuati con relative note giustificative;
- Contabilità dettagliata giornaliera per Poste Italiane Spa;
- Contabilità fine mese per Poste Italiane Spa;
- Registrazione della posta inviata tramite programma del Protocollo informatico;
- Aggiornamento spesa mensile RRR e posta Target;
- Acquisizione e utilizzo nel mese di Febbraio del Logo S. Valentino;
- Fascicolazione elettronica delle pratiche di competenza dell'ufficio
- Collaborazione con le attività svolte nell'Ufficio Protocollo - Dematerializzazione.

Protocollo - Dematerializzazione

- Registrazione documenti in entrata circa n. 97.939
- Apertura della posta recapitata tramite il servizio postale;
- Presidio e gestione della casella di posta elettronica certificata;
- Fascicolazione elettronica delle pratiche di competenza dell'ufficio;
- Ampliamento delle attività di assegnazione dei documenti tramite il protocollo informatico;
- Supporto agli uffici comunali nelle attività di fascicolazione elettronica e gestione documentale;
- Supporto agli uffici comunali per la configurazione e la gestione degli strumenti tecnici di corredo al sistema di protocollo informatico;
- Svolgimento delle funzioni di supporto e controllo previste per legge relative al protocollo informatico;
- Aggiornamento delle abilitazioni dei circa 700 utenti configurati nella ACL (access control list) del protocollo informatico;
- Smistamento della posta interna ed in entrata di tutti gli uffici;
- Attività di informazione ai cittadini;
- Avvio flussi notifiche richieste da soggetti esterni;
- Dematerializzazione di alcune tipologie di documenti contestualmente alla protocollazione.

Notifiche:

- Notificazione e restituzione, entro i termini di legge, di circa 6.000 atti;
- Ricerche anagrafiche per ciascuna notificazione richiesta;
- Effettuazione di indagini ed accertamenti sui soggetti irreperibili;
- Deposito e consegna di atti ex art. 140 cpc;
- Contabilizzazione dei rimborsi delle spese di notifica;
- Richiesta spese di notifica ai vari Enti.

Albo Pretorio:

- Acquisizione atti da pubblicare tramite assegnazione, tramite flusso e tramite supporti rimovibili;
- Protocollazione di atti esterni consegnati direttamente all'ufficio albo tramite supporti rimovibili (Equitalia, soggetti privati, ecc.)
- Pubblicazione di atti all'Albo Pretorio on line di circa n 2.600 determinazioni, 2.060 flussi di procedimenti esterni ed interni all'Ente.
- Redazione e spedizione via pec di n. 110 certificati di avvenuta pubblicazione;
- Supporto a tutti gli uffici comunali che utilizzano i flussi del procedimento di pubblicazione

DIREZIONE AFFARI GENERALI

Dott. Vista Francesco Saverio

Ufficio Segreteria Affari Generali

L'introduzione del sistema di votazione elettronica per le deliberazioni adottate dal Consiglio Com.le è entrato a pieno regime nel 2013. Il software utilizzato ha consentito di ottenere, su supporti magnetici, la registrazione audio e video delle sedute, così come la traccia oraria dei vari interventi, nonché l'orario di entrata ed uscita dei Consiglieri nel corso di ciascuna seduta consiliare. L'innovazione è pertanto risultata apprezzabile in relazione alla conservazione archivistica delle sedute di consiglio, così come per l'attività di verbalizzazione.
Il supporto amministrativo al Consiglio Consiglio si è concretizzato nel corso di n. **46** adunanze e nella istruttoria e redazione di n. **268** deliberazioni di Consiglio Com.le.
La Direzione è stata inoltre impegnata nelle seguenti attività:

- Acquisizione e trasmissione pratiche alla Presidenza del Consiglio Comunale da sottoporre al parere delle Commissioni Consiliari Permanenti.
- Assistenza e verbalizzazione delle riunioni delle Commissioni Consiliari impegnate in:
    - 1^ Commissione n. 55 sedute
    - 2^ Commissione n. 46 sedute
    - 3^ Commissione n. 56 sedute
    - Commissione controllo e garanzia n. 53
- Aggiornamento degli atti (Mozioni, Interrogazioni, Atti di Indirizzo) presentati dai Consiglieri, nel corso delle sedute di Consiglio Com.le, per la conseguente trasmissione al Presidente del Consiglio Com.le.
- Attività amministrativa e di supporto all'Ufficio di Presidenza e assistenza alle riunioni di Conferenza dei Presidenti.
- Gestione dei fondi assegnati per la liquidazione di: gettoni di presenza dei Consiglieri Comunali, Indennità del Presidente, rimborsi relativi a spese di viaggio riconosciuti ai Consiglieri residenti fuori comune, rimborsi alle aziende (pubbliche e private) degli oneri sostenuti per le assenze dal lavoro dei Consiglieri per l'espletamento del mandato amministrativo.
- Supporto all'attività del Segretario Generale in ordine all'analisi di regolarità dell'azione amministrativa.
- Acquisizione delle proposte per la predisposizione dell'OdG della Giunta Comunale.
- Assistenza e verbalizzazione nel corso delle **62 sedute** di Giunta con redazione e collazione delle deliberazioni di G.C. in tempo reale. La fase istruttoria precedente alle singole sedute ha consentito che le **467** deliberazioni adottate dal dall'organo esecutivo potessero essere poste in pubblicazione all'albo pretorio on-line e quindi inserite del sito WEB del Comune nella stessa giornata di adozione o al più tardi nel corso della giornata successiva.

Ufficio Assicurazioni

Settore Polizze

Particolare rilievo ha avuto la gestione delle polizze assicurative All Risks Property, All Risks opere d'arte, Responsabilità patrimoniale, Tutela legale, Infortuni cumulativa, Infortuni e Malattia volontari protezione civile, RC volontari, RC tirocinanti e Kasko.

L'attività ha riguardato l'intero iter: dalla fase di rinnovo a quella della predisposizione degli atti di liquidazione necessari al pagamento dei rispettivi premi, compresa quella più squisitamente gestionale relativa all'apertura delle singole posizioni presso le Compagnie in qualità di referente per le varie Direzioni dell'Ente e unico interlocutore con il Broker Marsh Spa. L'Ufficio ha anche provveduto all'attivazione di nuove polizze assicurative provvisorie richieste da altre Direzioni, in riferimento ai singoli progetti dalle stesse realizzati o all'integrazione di quelle già esistenti in rapporto alle necessità.
Relativamente alla polizza Responsabilità Patrimoniale l'Ufficio ha intrattenuto svariati rapporti con le Direzioni tecniche per l'attivazione di coperture assicurative obbligatorie specifiche per le figure di progettista e validatore. Anche in questo caso l'iter è stato seguito sin dalla fase iniziale di compilazione ed invio dei questionari fino a quella della predisposizione dell'atto di liquidazione per il pagamento dei premi dei singoli certificati. I certificati attivati nel corso dell'anno 2013 sono stati complessivamente 19 (8 per progettista e 11 per verificatore) riferiti a 7 differenti progetti.

Settore RCT/O

La gestione dei sinistri è avvenuta quasi esclusivamente in autoassicurazione poiché l'Ente dal 01.01.2011 risulta privo della relativa copertura assicurativa.
L'Ufficio segue i sinistri in ogni fase, dall'apertura alla chiusura, acquisendo le necessarie valutazioni tecniche da parte dei vari uffici competenti dell'Ente e intrattenendo rapporti con le controparti, nella maggioranza dei casi Studi Legali. Garantisce, inoltre, l'apertura al pubblico per la trattazione delle pratiche.
I sinistri aperti nell'anno 2013 sono stati circa 250 e sono stati trattati insieme agli altri circa 400 ancora aperti degli anni precedenti.
L'Ente ha fatto fronte alle richieste di risarcimento, per le quali è stata ravvisata una responsabilità diretta, con fondi di bilancio.
Per alcune delle posizioni aperte (circa il 15% in media con l'anno precedente) sono state adite le vie giudiziarie con ricorso al Tribunale o al Giudice di Pace. Per queste ultime, l'ufficio ha attivato rapporti con l'Avvocatura comunale con richiesta motivata di tutela giudiziale e relazione circostanziata dei fatti.
Poiché i tempi di prescrizione del diritto alla richiesta di risarcimento danni sono piuttosto lunghi (5 anni), anche nel corso del 2013 ci sono stati limitati casi di denuncia sinistri riferiti a fatti avvenuti in periodo di vigenza polizza RCT/O (fino al 31.12.10) e atti di citazione sempre riferiti ad eventi anteriori al 01.01.11. Per questi l'Ufficio ha provveduto, in un caso (denuncia nuovo sinistro), ad aprire le relative posizioni presso la Compagnia, nell'altro (atti di citazioni per sinistri avvenuti in periodo di vigenza polizza), a trasmettere gli atti alla Compagnia e redigere il provvedimento sindacale al legale incaricato dalla stessa. Nel corso del 2013 sono stati redatti 4 provvedimenti sindacali.

Settore Assistenza e Consulenza Assicurativa

L'Ufficio presta assistenza e consulenza assicurativa a Assessori, Consiglieri, Dirigenti e a tutto il personale dell'Ente.

Servizio Appalti – Appaltistica e Contrattualistica pubblica:

1. Espletamento di appalti pubblici mediante procedura aperta n° 4
2. Espletamento di appalti pubblici mediante procedura negoziata n° 12
3. Espletamento di concessioni di servizi ad evidenza pubblica n° 1
4. Espletamento di aste pubbliche per alienazioni di beni immobili n° 2
5. Partecipazione a gruppi di lavoro interdirezionali per lo studio

ottimale per l'affidamento di altrettante procedure di scelta del contraente e per la predisposizione degli atti amministrativi e

tecnici inerenti gli appalti stessi n° 31

6. Partecipazione a commissioni di gara inerenti procedure ad evidenza pubblica n° 18
7. Partecipazione a commissioni di gara inerenti procedure negoziate n° 28
8. Predisposizione di contratti di appalto e concessione in forma pubblica amministrativa ed assistenza ai rogiti del Segretario Generale n° 6
9. Realizzazione di fascicoli elettronici per appalti e concessioni n° 11
10. Studio, predisposizione ed adozione regolamento appalti sociali - l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e di persone con disabilità attraverso le procedure contrattuali della pubblica amministrazione"
11. Supervisione applicazione regolamento; verifica attuazione art. 3 del regolamento; verifica attuazione art. 10 del regolamento: individuazione di beni e servizi da affidare a mezzo di procedure speciali di cui alla Legge 381/1991; supporto giuridico - amministrativo alle singole direzioni appaltanti;

Nel corso dell'anno 2013 si è proceduto ad una copiosa, sebbene non quantificabile, attività di giudizio, consulenza nonché valutazione specifica in materia di appalti, concessioni di costruzione e gestione, concessione di servizi nonché di ausilio e revisione nella predisposizione di scritture private inerenti lavori, forniture e servizi affidati a procedura negoziata, in economia o mediante cottimo fiduciario.

Servizio Contratti:

1. Redazione ed assistenza alla stipula di contratti in forma pubblica amministrativa concernenti diritti reali in genere, espropri, servitù, lottizzazioni, piani attuativi, mutui, locazioni, compravendite, alienazioni aree PEEP già concesse in diritto di superficie n° 145
2. Assistenza e supervisione alla stipula di scritture private et alia n° 52
3. Creazione e gestione di "fascicoli elettronici" creati o comunque gestiti dall'Ufficio Contratti n° 227
4. Ricerche, autorizzazioni ed estrazione di documenti amministrativi su richiesta di aventi diritto all'accesso n° 48
5. Redazione e gestione delle determinazioni della Direzione AA.GG. n° 16
6. Redazione e gestione atti di liquidazione e rimborso relativi al servizio Appalti e Contratti n° 7
7. Tenuta, rendicontazione e liquidazione dei diritti di rogito sui contratti stipulati n° 151

Nel corso dell'anno 2013 sono stati intrattenuti numerosi rapporti e curata cospicua corrispondenza con altri uffici, enti, imprese, operatori economici, notai, istituti assicurativi, istituti bancari, uffici finanziari.
Nell'anno anzidetto è stata altresì resa all'interno dell'Ente un'attività di valutazione, consulenza e giudizio in materia di contrattualistica pubblica in senso stretto.

Ufficio Stampa Consiglio Comunale e attività direzioni dell'Ente

L'ufficio stampa del consiglio comunale e delle direzioni dell'Ente si occupa (attraverso un funzionario-giornalista professionista) della comunicazione con i media in merito alle attività del consiglio, delle commissioni consiliari, del presidente del consiglio comunale, della conferenza dei presidenti. Si occupa inoltre della comunicazione delle attività delle direzioni dell'Ente, oltre che – occasionalmente – di quelle del sindaco.
Nell'anno 2013 l'ufficio stampa del consiglio comunale, attraverso la sua agenzia (AcoT), registrata

presso il Tribunale di Terni, ha effettuato **oltre 600 lanci (comunicati stampa)**, che sono stati diffusi attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Ente e con una **Newsletter** (Comune di Terni Informa/Acot) inviata quotidianamente ad un indirizzario mirato di media locali e regionali e ad alcuni stakeholders cittadini.
Sono inoltre state organizzate circa **20 conferenze stampa**, per conto dell'ufficio della presidenza del consiglio, dei gruppi consiliari, oltre che per altre esigenze delle singole direzioni.
L'attività dell'Ufficio stampa si è sostanziata nell'analisi quotidiana della rassegna stampa e in un costante rapporto (diretto e telefonico) con i media locali, con le redazioni e i singoli giornalisti.
Sempre nel 2013 l'ufficio ha collaborato all'allestimento e alla gestione della **sala stampa** attigua alla sala consiliare e alla messa a punto dei nuovi sistemi di comunicazione realizzati nella sala stessa. In particolare, insieme al Ced, ha curato la realizzazione e la pubblicizzazione delle **trasmissioni in streaming** delle sedute consiliari, nonché la predisposizione **dell'archivio audio-video** delle sedute stesse

URP/Ufficio Relazioni con il Pubblico
L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (un istruttore comunicatore, due collaboratori comunicatori), nel corso del 2013, ha concluso la fase di **trasferimento** dai locali di piazza San Francesco nella nuova sede di Via Roma 40, a Palazzo Pierfelici, curando la segnalazione dei nuovi locali, la pubblicizzazione del trasferimento e dei servizi attivati, oltre che collaborando al progetto per la razionalizzazione dei locali, in primo luogo di quelli destinati al front office.
L'attività dell'Urp nel 2013 può essere suddivisa in due grandi categorie:
A) **Front office**: l'Urp si è caratterizzato sempre di più come **sportello polifunzionale**, fornendo risposte, informazioni e orientamento ai cittadini non solo rispetto ai vari settori dell'amministrazione comunale, come di sua competenza (cfr L. 150/200, art 8), ma assumendo anche i compiti in precedenza svolti da altri uffici, come quello dell'**Info-Point cultura**, ampliando compiti già assegnati riguardo l'**Informagiovani**, in collaborazione con il progetto Informagiovani dell'assessorato alle politiche giovanili. Inoltre l'URP ospita e coordina l'attività di altri sportelli informativi: lo **Sportello Immigrati**, lo **Sportello del Consumatore**, lo **Sportello Rai-assistenza abbonamenti**. Nel 2013, a seguito di un accordo con l'associazione Sos Impresa, è stato riattivato anche lo **Sportello Anti-Usura**
L'attività di front-office, nel suo complesso ha visto salire **nel 2013 il numero dei contatti dell'Urp nel suo complesso alla cifra di 21.883,** con richieste di vario genere.
Nel 2012 i contatti erano stati 19.397 e nel 2011 i contatti erano stati 14.357.
La crescita dei contatti tra 2013 e 2012 è stata dunque pari **a +11%**, mentre la crescita rispetto al 2011 è stata di **+34%.**
Si è registrato anche un progressivo cambiamento nell'attività di front-office con gli operatori dell'Urp chiamati sempre più spesso a orientare e supportare gli utenti nella comprensione e nella compilazione di domande rispetto ad avvisi e bandi riguardanti il settore sociale, contributi, finanziamenti, assistenza, ecc.
Inoltre l'Urp ha anche provveduto, su delega dell'Asm, a fornire informazioni e materiali per la **raccolta differenziata** dei rifiuti nell'area centrale della città.
In generale l'Urp ha assicurato **un'apertura costante al pubblico del proprio front office** dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.30, fornendo informazioni generali su uffici e servizi comunali; altri uffici pubblici (Provincia - Regione - Asl – Prefettura, ecc.); pratiche amministrative; accesso civico; iniziative ed eventi sportivi, sociali, turistici; eventi culturali.
L'Urp-Sportello del Cittadino ha raccolto segnalazioni, reclami, ma anche suggerimenti e proposte dei cittadini e ne ha curato la trasmissione ai competenti uffici, seguendone il percorso e riferendone l'esito ai cittadini interessati. Ha fornito servizi per prestazioni sociali agevolate, autenticazioni

domiciliari, distribuzione modulistica, **registrazione servizio Wi-Fi gratuito** Terni Senza Fili. Tramite il **servizio-lavoro** ha fornito informazioni su: bandi di concorso, lavoro interinale, altre opportunità, imprenditoria giovanile, formazione professionale, scuola, università, corsi di specializzazione, master; vacanze studio; campi di lavoro, servizio civile e volontariato. Tramite lo **Sportello del Consumatore** ha fornito informazioni, documentazione e consulenza su problematiche legate alla tutela dei diritti dei consumatori e degli utenti dei servizi. Tramite lo **Sportello Immigrati**, servizi di informazione, orientamento ed assistenza ai cittadini italiani e stranieri sulle tematiche riguardanti il soggiorno in Italia, informazioni per il rilascio ed il rinnovo dei documenti, i ricongiungimenti familiari, la cittadinanza italiana.

B) **Back Office**: nel 2013 l'Urp ha gestito la parte del **sito web** dell'Ente di sua competenza (Urp-Sportello dei Servizi, pubblicazioni bandi e ordinanze), aggiornando costantemente la banca dati e raccogliendo le segnalazioni delle direzioni anche attraverso i flussi informatici attivati.
Ha inoltre provveduto a gestire on line la rubrica "**Scrivi al Comune**", rispondendo alle richieste dei cittadini, dopo un confronto con le direzioni competenti.
L'Urp ha collaborato alla realizzazione del servizio "**Migliora la tua Città**", in costante rapporto con USI per quel che riguarda la messa a sistema delle segnalazioni dei cittadini ricevute tramite web o telefonicamente.
Infine l'Urp ha svolto un'attività di pubblicazione e di organizzazione della sezione **Amministrazione Trasparente** del sito web del Comune secondo i compiti affidati a seguito di specifiche deliberazioni nell'ambito della direzione di competenza.
Attraverso l'Informagiovani, l'Urp ha realizzato e diffuso ogni quindici giorni una **newsletter** inviata ad un indirizzario mirato di oltre 500 cittadini su opportunità di lavoro, di formazione e studio e tempo libero per un pubblico giovanile.
Nell'ambito delle attività di Info-Point Cultura l'Urp ogni quindici giorni ha realizzato il foglio "**Accadeincittà**", con i principali appuntamenti del periodo di riferimento distribuito gratuitamente nella sede dello Sportello, in via Roma,
Il personale dell'Urp ha inoltre progettato e iniziato a realizzare un'attività di **customer satisfaction**, da utilizzare per la misurazione della qualità dei servizi dell'Ente nell'ambito delle attività di controllo strategico.
Ancora tramite l'Informagiovani, ha partecipato al progetto **Botteghe Artigiane Young**, ottenendo il finanziamento da parte della Regione Umbria.
Infine sempre tramite l'Informagiovani, ha concesso la propria partenership al progetto **Lip-Dub Contest** dell'Associazione Mente Glocale di Perugia, assegnatario di un finanziamento della Regione Umbria, curandone la comunicazione presso le scuole ternane di riferimento.

Centro Europe Direct – Urp Comune di Terni
il 2013 è stato il primo anno di attività del **Centro Europe Direct** del Comune di Terni, uno dei 49 centri italiani voluti dalla Commissione Europea per comunicare e informare sulle istituzioni europee e sulle opportunità per i territori derivanti dalle politiche dell'UE. Il Centro è stato realizzato grazie alla partecipazione dell'URP ad un bando della Commissione Europea, con il supporto dell'Ufficio Finanziamenti Esterni dell'Ente. Il bando è stato vinto, a seguito della valutazione del progetto da parte della Commissione, e ha consentito al Comune di Terni di poter usufruire di **125.000 euro di cofinanziamento** nel quinquennio 2013/2017.
Il personale impegnato (a tempo parziale) in questa nuova esperienza, è stato organizzato all'interno di un gruppo di lavoro interdirezionale, afferente al coordinamento della Direzione Affari Generali e dell'URP, (funzionario giornalista Uff.Stampa/Urp - 10 ore settimanali, istruttore comunicatore Urp - 12 ore settimanali, direzione servizi sociali 6 ore settimanali, direzione servizi scolastici - 6

ore settimanali - Ufe, senza orario).
Nel 2013, sulla base del progetto presentato alla Commissione e della successiva Convenzione sottoscritta tra Comune di Terni e Commissione Europea, il Centro Europe Direct ha svolto le seguenti attività:
Sportello d'informazione presso l'Urp per 20 ore settimanali;
creazione e gestione degli strumenti di comunicazione (pubblicazioni, sito web, newsletter, social network, ufficio stampa, rassegna stampa, campagne di comunicazione, progettazione grafica, realizzazione gadgets);
ideazione e realizzazione degli eventi (Giornata dell'Europa, convegni di livello regionale e nazionale, seminari, concorsi per le scuole, cerimonie, rassegne cinematografiche, interventi nelle scuole e all'Università);
partecipazione ad eventi nazionali e internazionali nell'ambito della rete nazionale ed europea dei Centri Europe Direct (negli ultimi mesi Sofia, Bruxelles, Strasburgo, Trieste, Roma, Firenze);
creazione e mantenimento delle reti di rapporti con Università degli Studi di Perugia, Aede, Provincia di Terni, Regione dell'Umbria, Commissione Europea, Parlamento Europeo, Camera di Commercio di Terni, Umbria Innovazione ecc.;
rendicontazione e gestione amministrativa e contabile, in particolare la predisposizione di atti amministrativi di gestione per l'attuazione del piano annuale di attività; degli Accordi Quadro, convenzioni, protocolli con altri enti, organismi pubblici e privati, associazioni ed altri soggetti interessati a collaborare con il centro; delle procedure per l'affidamento dei servizi e forniture secondo le normative nazionali ed europee, anche tramite il ricorso al MEPA; la tenuta di un archivio cartaceo ed informatico degli atti e della documentazione inerenti le attività svolte, anche in previsione di possibili controlli effettuati dai competenti uffici europei; la gestione del protocollo, fascicolazione, inserimento dati per gli adempimenti sulla trasparenza; la predisposizione delle rendicontazioni mensili ed annuali secondo le modalità richieste dalla Commissione Europea; la creazione ed aggiornamento di schede per il monitoraggio dello stato di avanzamento delle spese in corrispondenza delle risorse trasferite dalla Commissione Europea;
attività di **progettazione:** ogni annualità richiede un nuovo progetto da far approvare dalla Commissione, in più il Centro;
attivazione di percorsi didattici riservati alle scuole di ogni ordine e grado, realizzati attraverso lezioni frontali, in collaborazione con l'AEDE e l'università aventi quale finalità la sensibilizzazione degli studenti ai temi della cittadinanza europea;
partecipazione ad **ulteriore bando (call riservata)**, per la comunicazione sulle **elezioni europee 2014**, **vinto in estate**, con uno specifico progetto, e con **l'ottenimento di un cofinanziamento una tantum di 4.000 euro** per il 2014.

L'attività del Centro ha comportato e comporta la necessità di un **aggiornamento** e di una **formazione** costanti del personale incaricato, sulle materie in oggetto.

L'attività posta in essere nel 2013 dal centro Europe Direct, considerata la necessità di dare avvio ad un progetto quinquennale, si è mossa nel suo complesso sulla base di una **strategia mirata su tre asset**:
1. **acquisire al Centro una base di competenze tecniche**,
2. aprirlo al rapporto con il mondo della scuola e dei giovani,
3. decentrarlo, così come richiesto dalla Commissione, in territori limitrofi.

Sulla base di questi obiettivi (1) è stato realizzato un **accordo quadro con l'Università di Perugia** e con il Dipartimento di Scienze Politiche, avendo individuato come referente il professor Fabio Raspadori docente di diritto dell'Ue e la sua équipe. Questa collaborazione, molto intensa, ha consentito di mettere a disposizione del Centro competenze tecniche di livello assoluto, e di

partecipare ad importanti progetti di comunicazione e di formazione.
In secondo luogo è stata (2) sottoscritta una **convenzione con l'Aede**, l'Association Europeenne des Enseingnants, che opera da anni in città per la diffusione dei temi dell'integrazione europea, con l'obiettivo di avere un forte sostegno nei rapporti con il mondo della scuola.
Infine, un'altra convenzione (3) è stata sottoscritta con la **Provincia di Terni**, con l'obiettivo – tra l'altro – di aprire dei Punto Europa (con personale della Provincia) a Narni e ad Orvieto.

ATTIVITA' UFFICIO STAMPA GIUNTA

Sono stati redatti circa 400 comunicati, 100 interventi di sindaco e assessori, 25 primi piani per il sito istituzionale, indette e organizzate 130 conferenze stampa. E' stata fornita assistenza quotidiana agli assessorati sulle azioni di comunicazione da valutare e intraprendere. E' stato effettuato il controllo e l'integrazione della rassegna stampa elettronica.
E' stata svolta attività di monitoraggio dei mezzi di comunicazione locali e dell'attività di comunicazione dei principali interlocutori dell'Ente.

ATTIVITA' UFFICIO COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

Attività in materia di trasparenza:

- **Attuazione adempimenti legati alla pubblicazione dei dati** inerenti all'attività dell'Ente anche in vista dei controlli dell'OIV/ex Civit/Guardia di Finanza in base alle scadenze fissate dalla legge, nel dettaglio:
    - Ricognizione sistematica dell'architettura dell'area "Amministrazione trasparente" e dei contenuti delle 30 sottosezioni tematiche per verificarne l'aggiornamento e il livello di completezza e pertinenza;
    - Elaborazione **format** per raccolta informazioni di natura complessa all'interno dell'Ente (ad es. procedimenti amministrativi – tempi erogazione dei servizi e costi - contratti – dati amministratori);
    - Definizione, implementazione e supporto tecnico alle direzioni di settore per l'utilizzo **dell'applicativo relativo alla pubblicazione dei "vantaggi economici**";
    - **Organizzazione e pubblicazione di dati complessi** (a titolo esemplificativo: più di 250 procedimenti amministrativi dell'Ente, più di 300 contratti, più di 5.000 informazioni relative agli amministratori, più di 70 dati sugli enti controllati);
    - Verifica della pubblicazione dei dati in "formati aperti" che ne garantiscano leggibilità (indicazione obbligatoria che comporta il salvataggio dei dati secondo precise indicazioni normative)
    - Elaborazione del **Programma triennale per la trasparenza e l'integrità del Comune** di Terni.
- Definizione delle caratteristiche specifiche per l'acquisto di un **applicativo generale per la gestione dei contenuti dell' "Amministrazione trasparente**" che garantisca la pubblicazione in tempo reale dei dati ad opera diretta delle direzioni di settore. Ciò comporterà:
    - la definizione della struttura/aree del software;

- l'attività di formazione del personale interno per l'uso del software;
- il supporto tecnico alle direzioni di settore.

Attività del Team Comunicazione

Organizzazione di 30 incontri operativi del team per:

- definire i contenuti ed elaborare il Piano annuale di comunicazione istituzionale dell'Ente (approvato con D.G. 89 del 10/4/2013), documento programmatico che fissa gli obiettivi, anche di natura operativa, da perseguire nel corso dell'anno;
- effettuare il censimento delle principali attività di comunicazione promosse dalle direzioni di settore per l'anno 2013 e che necessitano di supporto nella predisposizione di strumenti di comunicazione (aree specifiche su sito istituzionale e/o intranet; brochure, manifesti, comunicati stampa, etc)
- analisi di specifiche questioni operative quali: spazi nel sito web, problematiche tecniche, sviluppo nuove sezioni intranet, campagne di comunicazione di particolare complessità, etc…

Attività su sito istituzionale:

- Aggiornamento quotidiano del **sito internet per le aree di competenza.**

- Progetto per **nuovo sito istituzionale**:
  - Per quanto attiene al Bando di gara: definizione generale dell'architettura generale dei contenuti;

Questionario auto misurazione e autovalutazione dell'attività lavorativa dei dipendenti comunali:

- Predisposizione software per ogni direzione;
- **somministrazione** dei questionari alle direzioni di settore;
- **supporto tecnico alla compilazione** on line dei questionari;
- **elaborazione dei risultati dell'indagine** censuaria ed elaborazione report per singola direzione.

Attività intranet comunale

- **Gestione e aggiornamento** intranet

Attività campagne di comunicazione tematiche

- **Campagne di comunicazione su temi specifici** (ad es. PIT –QSV – Marketing puc2, Agenda 22, Protezione civile, wi fi, etc)

Ufficio pianificazione e controllo strategico

Coerentemente con le indicazioni del Piano dettagliato degli obiettivi, l'attività dell'Ufficio pianificazione e controllo strategico per il 2013 si è strutturata intorno a tre poli principali: l'avvio della fase sperimentale del controllo strategico; lo step 2013 del progetto CIVITER per lo sviluppo territoriale integrato delle aree urbane di Civitavecchia, Viterbo, Terni e Rieti; la collaborazione alle pianificazioni di settore.

Controllo strategico

Il team dedicato al controllo strategico ha proceduto alla definizione del programma di lavoro per il 2013 che è stato condiviso con i dirigenti delle direzioni di settore e validato dal Dirigente. Nel corso del periodo marzo-giugno 2013 si sono svolte le attività di rilevazione dati presso le Direzioni

di settore, realizzate attraverso interviste strutturate a tutti i dirigenti, con l'esclusione del Dirigente della direzione attività finanziarie che non ha ritenuto di poter prendere parte al processo di sperimentazione e dei dirigenti collocati in posizione di staff. L'analisi e la restituzione dei dati ha seguito il modello adottato in sede di programma di lavoro. L'attività di controllo ha integrato i dati provenienti dal controllo di gestione per quanto riguarda l'andamento degli indicatori finanziari e delle spese per il personale ma non ha potuto utilizzare, per l'indisponibilità dei dati, i riscontri del monitoraggio degli obiettivi PDO, delle indagini di customer satisfaction e dell'analisi dei flussi di lavoro informatizzati. Il report finale dell'attività, così come previsto dal regolamento sul controllo strategico, è stato completato entro il 30 novembre 2013 e inviato agli organi di direzione politica. E in corso l'attività di valutazione della fase di sperimentazione.

Sviluppo territoriale integrato.

L'attività del progetto CIVITER è ruotata intorno a tre obiettivi prevalenti: il consolidamento delle rete tra i Sindaci, gli Assessori e i Dirigenti dei quattro Comuni; la redazione della nuova versione del protocollo di intesa già sottoscritto per l'avvio del progetto; la presentazione preliminare del progetto agli altri livelli di governo. Le rete di collaborazione tra i Comuni ha beneficiato di una serie di incontri svolti presso il Comune di Viterbo che hanno visto la partecipazione dei Sindaci, degli Assessori, dei Dirigenti e dei funzionari dell'Autorità portuale di Civitavecchia. In particolare gli incontri del periodo ottobre novembre hanno contribuito a strutturare il percorso di redazione del protocollo e gli step successivi del progetto. La redazione della nuova versione del protocollo, completata entro il 30 novembre 2013, è avvenuta in collaborazione con la Direzione urbanistica e con la Direzione sviluppo economico. Successivamente, con deliberazione della Giunta comunale, si è provveduto alla costituzione di un gruppo di lavoro interno e all'approvazione del nuovo schema di protocollo. Per quanto riguarda la presentazione del progetto agli altri livelli di governo (regionale e statale) l'ufficio ha predisposto i dossier per gli incontri effettuati dal Sindaco presso la Presidenza della Giunta regionale e presso il Dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica del MISE.

Pianificazione strategica di settore

Per quanto riguarda l'attività di pianificazione nel settore urbanistico, l'Ufficio ha svolto attività di supporto e di project management nell'ambito del gruppo di lavoro interdirezionale sul QSV (Quadro strategico di valorizzazione). In particolare sono state supportate le attività di preparazione del dossier preliminare del QSV e quella di analisi degli assi tematici del progetto. E' stata anche predisposta la progettazione esecutiva per la realizzazione dei focus group tematici relativi ai singoli assi. Per quanto riguarda il settore cultura e impresa culturale l'Ufficio ha collaborato all'ideazione e alla redazione del position paper della Giunta comunale sul distretto culturale e le politiche per la cultura. Il position paper, elaborato in collaborazione con l'unità di progetto distretto culturale, è stato poi allegato alla deliberazione di indirizzo della Giunta comunale con il quale si è dato mandato alla Direzione servizi culturali e sociali di attuare le relative indicazioni programmatiche. Sulla base dell'atto di indirizzo si procederà alla pubblicazione dell'avviso per la gestione dello spazio ex CMM, all'avvio del processo di consultazione per la definizione di un master plan per l'area di Papigno e all'integrazione tra il Progetto Città giardino – quartiere creativo e il QSV. Per quanto riguarda il settore marketing territoriale l'Ufficio ha collaborato alla redazione del nuovo Piano di marketing per il centro storico e alla definizione degli strumenti amministrativi per la realizzazione delle procedure di evidenza pubblica per la stipula dei contratti necessari all'attuazione delle previsioni del piano.

Ufficio Studio e ricerca giuridica
Dott.ssa Patrizia Pallotto

Relazione dell'attività svolta nell'esercizio 2013

Questo è stato il secondo anno di funzionamento dell'Ufficio studio e ricerca giuridica, pertanto, a seguito della individuazione e della focalizzazione delle problematiche di funzionamento dell'ufficio, ho perseguito la velocizzazione dell'attività di lettura e ricerca dei documenti e la redazione e l'invio delle informazioni e degli aggiornamenti.

In generale, è stato aumentato notevolmente il numero degli aggiornamenti e sono state effettuate di norma ricerche mirate dei documenti collegati da allegare sì da completare le informazioni dell'introduzione di novità legislative e giuridiche, dei mutamenti di prassi e procedure amministrative con i testi di legge, le sentenze di riferimento, gli indirizzi giuridici ed applicativi, le guide operative, le circolari tecniche ed esplicative, i modelli ed i fax simile degli atti e renderle effettivamente utili ed applicabili; sono stati effettuati approfondimenti su argomenti rilevanti per l'attività dell'Ente anche d'iniziativa (in particolare in materia di gare ed appalti, casistiche di accesso ai documenti, trasparenza, conseguenze della ritardata emissione di provvedimenti, individuazione dei danni risarcibili).
Alcuni dati: 862 e-mail,1103 aggiornamenti, 580 allegati, considerando tali solo quelli che accompagnavano l'informazione riassuntiva nel merito, con un flusso giornaliero di 9,15 aggiornamenti a giornata di servizio, 28 studi e rassegne,

Per ampliare le fonti di ricerca ed informazione senza comunque gravare sulle finanze dell'Ente, ho aumentato il numero dei siti internet utilizzati, previa ricerca e successiva iscrizione a siti internet e newsletter normativi e giuridici gratuiti, sia istituzionali che privati, di verificata attendibilità; nelle materie di competenza,inoltre, ho proceduto ad ampliare, sulla base di richieste ed accordi, il numero dei destinatari delle e-mail di aggiornamento (in modo mirato nelle materie di loro interesse sono destinatari del servizio i dirigenti, il direttore ed il segretario generale, principalmente 35 funzionari e dipendenti, altri con minore frequenza). A fronte di 3 iscrizioni /abbonamenti a pagamento, utilizzo regolarmente altri 10 siti internet /newsletter elettroniche gratuiti.

Ho rivisto e redatto, secondo gli indirizzi finali del Segretario generale e, su sua indicazione, anche con confronti con le diverse direzioni comunali, il testo precedentemente predisposto del regolamento sull'accesso alla documentazione amministrativa aggiornato ai più recenti principi in materia di trasparenza e pubblicità dell'attività della P.A., per la sottoposizione a G.C. e C.C. e l'adozione in sostituzione del precedente, risalente al 1999. Uno studio approfondito è stato effettuato in materia di applicazione dell'imposta di bollo su richieste e rilasci.

Per semplificarne il rapido e corretto utilizzo da parte agli uffici, ho approntato e inviato per posta elettronica, sia in formato *.docs* che *.doc* (non tutti i p.c. in dotazione leggono il *.doc*), una nuova modulistica coerente con il nuovo regolamento sull'accesso ai documenti amministrativi studiata per evadere le varie casistiche concrete ipotizzabili; i modelli, personalizzabili, sono particolarmente attenti, fra l'altro, agli obblighi di fornire al richiedente un'adeguata informazione, oltre che per quanto concerne la motivazione dei provvedimenti, i tempi del procedimento, le modalità di ricorso contro le decisioni, anche circa la collocazione fisica, i riferimenti degli uffici e le modalità di contatto. telefonico e postale, sia elettronico che tradizionale per rendere effettivamente raggiungibile l'Amministrazione.

DIREZIONE

ATTIVITA' FINANZIARIE

Dirigente: Dott.ssa Elena Contessa

In sintesi, si indica l'attività posta in essere dalla Direzione nel corso del 2013 attraverso gli Uffici in cui si articola :

UFFICIO BILANCIO

GESTIONE BILANCIO

L'attività dell'Ufficio Bilancio si esplica attraverso la predisposizione di documenti la cui redazione è stabilita da normativa statale (leggi e decreti) che ne fissa oltre che le modalità di compilazione, anche le rispettive scadenze. Si può quindi affermare che gli obiettivi assegnati all'Ufficio si intendono raggiunti pienamente, attraverso la sottoelencata attività:

Predisposizione del bilancio di previsione, con i relativi allegati obbligatori:

Formazione della relazione previsionale e programmatica;

Bilancio pluriennale

Piano degli investimenti

Allegato mutui e formazione degli allegati inerenti impegni attivi e passivi, predisposti dagli altri uffici (Personale, Entrate, Fitti passivi, utenze, impegni pluriennali, censi canoni e livelli, tasse).

Predisposizione dei relativi atti di notifica per i Consiglieri comunali e Circoscrizionali.

Recepimento degli emendamenti accolti.

Oltre alla predisposizione degli allegati obbligatori, già di per sé corposi, l'Ufficio predispone anche i tabulati di sintesi su varie problematiche tali da facilitare prima la lettura da parte dell'organo politico e dell'organo di revisione e poi la fase gestionale da parte degli uffici. Tra questi basti ricordare il quadro delle spese obbligatorie, le schede dei servizi a domanda

individuale, il prospetto di dimostrazione del rispetto del Patto di stabilità interno per gli esercizi del pluriennale interessati, il prospetto dimostrativo dell'utilizzo dei proventi da contravvenzioni al C.d.S., il riepilogo dei capitoli vincolati Entrata ed Uscita, nonché le tabelle di riepilogo e quadratura delle partite di bilancio relative ad Alienazioni e Proventi da oneri di urbanizzazione.

Predisposizione del conto del bilancio con i relativi allegati obbligatori:

Conto del Tesoriere: attento e complesso controllo, effettuato a stretto contatto con il Tesoriere dell'ente dei singoli ordinativi di incasso (reversali), n.14.014, e di pagamento (mandati) per un totale di n.19.992, nonché degli stanziamenti di bilancio in relazione alle loro movimentazioni dovute a variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'esercizio;

A far data dall'esercizio 2010, si è aggiunto un ulteriore adempimento: quello del riscontro e della correzione di eventuali discordanze delle sopracitate movimentazioni di tesoreria comunale con i dati in possesso della Banca d'Italia, esposte quotidianamente nel sito. Costituisce infatti obbligo di legge, l'allegare al conto di bilancio dell'ente le risultanze scaricabili da tale sito relative a: pagamenti, incassi e disponibilità liquide.

Conto del bilancio;

Raccolta dei conti degli agenti contabili interni e dei conti del concessionario di pubbliche affissioni e pubblicità;

Raccolta dei Conti della gestione che i vari agenti Equitalia trasmettono all'ente;

Predisposizione dell'elenco dei residui attivi e passivi conservati e oggetto di revisione;

Elenco delle variazioni di bilancio;

Raccolta delle variazioni di storno dal fondo di riserva;

Relazione tecnica.

Predisposizione allegato dei mutui e dei prestiti (Boc) con rate in ammortamento nel 2013:

Elenco dei mutui e dei prestiti contratti con i vari istituti di credito, con relativo importo

concesso, inserimento della quota capitale, della quota interessi, del debito iniziale e calcolo del debito residuo a fine anno.
Verifica e controllo dettagliato e minuzioso di tutti i finanziamenti già in ammortamento in base ai piani di ammortamento - trattasi di complessive 654 singole posizioni registrate, suddivisi nelle rate di ammortamento per C.C. utilizzatore e gestore della spesa

Predisposizione del documento collegato al piano triennale degli investimenti anni 2013 – 2015 –

Creazione di un elenco con inserimento di tutte le opere previste nel triennio, ripartite per fonte di finanziamento.
Attribuzione per ogni importo del relativo capitolo e centro di costo in P.U. e relativo capitolo e risorsa in P.E.
Tale allegato viene inoltre riadeguato a seguito delle variazioni di bilancio effettuate nell'anno e distribuito aggiornato agli uffici gestori della spesa;

Predisposizione determina dirigenziale di assunzione degli impegni di spesa relativi alle rate di rimborso dei prestiti contratti con i vari istituti di credito in scadenza nel corso dell'esercizio 2013.

E' stata predisposta una tabella con i vari importi delle quote capitale ed interessi dei Prestiti (Mutui e BOC) in ammortamento divisi per capitolo e centro di costo. Predisposte n. 2 determinazioni dirigenziali per l'assunzione e adeguamento dei relativi impegni di spesa per un totale di n.103 e successivo inserimento nel sistema contabile .

Predisposizione di n. 11 atti di liquidazione e dei relativi mandati (per un totale di n. 338) per provvedere al pagamento delle rate di ammortamento dei prestiti contratti (Mutui e BOC) aventi scadenza semestrale.

Predisposizione determina dirigenziale di assunzione dell' impegno di spesa relativa alle spettanze ai componenti organo di revisione e redazione dei relativi atti di liquidazione.

Istruzione pratiche di assunzione mutui e richiesta di devoluzioni

n. 28 richieste di concessione mutuo alla Cassa Depositi e Prestiti di cui 27 concluse

n. 3 richieste di devoluzione,

28 determinazioni di assunzione mutui e n. 3 per assunzione devoluzioni, n. 27 contratti di prestito;

27 deleghe di pagamento firmate dal Sindaco e notificate al Tesoriere;

27 mutui concessi definitivamente e comunicazioni ai Dirigenti responsabili della concessione definitiva.

3 devoluzioni concluse.

Predisposizione dell'elenco dettagliato inerente lo stato dei mutui,contenente tutte le notizie riguardanti i mutui e le devoluzioni richiesti alla Cassa Depositi e Prestiti inerenti le progettazioni e l'iter di assunzione del prestito, da inoltrare periodicamente all'Assessore al Bilancio ed all'Assessore ai Lavori Pubblici.

Procedura SIRTEL - Trasmissione del conto del bilancio in modalità telematica (XML) alla Corte dei Conti – Sezione Autonomie di Roma;

Procedura TBEL- Ministero dell'Interni – Finanza Locale: predisposizione del certificato al bilancio di previsione ed al conto del bilancio, compresa raccolta dati presso le società partecipate a vario titolo, e relativa trasmissione telematica al Ministero secondo le modalità tempi fissati da Decreti Ministeriali;

- Predisposizione dei sottoelencati atti deliberativi:

Bilancio di previsione (Giunta per Consiglio);

Rendiconto di gestione (Giunta per Consiglio);

Quantificazione delle somme impignorabili per i due semestri dell'anno (1/1. – 30/6/2013 – e 1/7-31/12/2013) con relative notifiche al Tesoriere e lettere di comunicazione all'Avvocatura Comunale per eventuali opposizioni a pignoramenti;

Autorizzazione al Sindaco all'utilizzo anticipazione di cassa;
Delibera di variazione di bilancio (n. 1), assestamento generale, si precisa che all'atto deliberativo si allegano le tabelle esplicative dei singoli movimenti delle variazioni (n. 317 movimentazioni per l'assestamento) e dei loro effetti sul bilancio; Nel 2013, in via eccezionale, non sono stati deliberati gli equilibri di bilancio considerato che il Bilancio di previsione è stato

deliberato il 01/10/2013.

Istruttoria di pratiche varie (proposte di deliberazioni per Giunta e per Consiglio) storni dal fondo di riserva (n. 2 atti deliberativi), emergenze abitative e stanziamento fondi insufficienti;

Riallineamento del bilancio a seguito delle variazioni;

Comunicazione attraverso trasmissione di apposita documentazione al Tesoriere delle intervenute variazioni di bilancio;

Collaborazione con l'organo di revisione contabile per la predisposizione dei verbali inerenti. Da evidenziare come tali adempimenti abbiano registrato negli ultimi anni un notevole incremento, anche a seguito di una sempre più consistente attività normativa in materia di controlli facenti capo al suddetto organo di revisione.

Controllo delle variabili di cassa per il rispetto del patto di stabilità:

Monitoraggio costante e periodica trasmissione al Ministero del Tesoro – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato delle risultanze del Patto di stabilità interno per gli enti locali in modalità telematica, nonché degli obiettivi programmatici in sede di previsione e della certificazione dei dati definitivi riferiti all'esercizio precedente.

Predisposizione della documentazione per le statistiche inerenti il Settore Scolastico e Trasporti da inoltrare alla Regione dell'Umbria, o alla Corte dei Conti in collaborazione con le stesse Direzioni interessate.

Predisposizione del rendiconto degli uffici giudiziari, anno 2012, e relativa richiesta di rimborso. Monitoraggio dei relativi pagamenti da parte del Ministero di Grazia e Giustizia.

Predisposizione della documentazione riferita al Conto del Bilancio, ed inoltro nei termini di legge alla Procura Regionale della Corte dei Conti ;

Predisposizione della documentazione contabile ed invio della stessa nei tempi e nei modi stabiliti da circolare della Corte dei Conti Sezione Autonomie di Roma: trattasi di rapporti riferiti alla situazione dei debiti fuori bilancio, del patto di stabilità e del Conto del Bilancio.

Trasmissione annuale della documentazione riferita ai dati consuntivi e preventivi dell'Ente alla Banca d'Italia;

In fase di istruttoria per la concessione dell'anticipazione di tesoreria, l'ufficio ha inoltre provveduto all'esame della documentazione prodotta da Banca d'Italia – Filiale di Perugia

relativa alla situazione dell'Ente presso la Centrale Rischi. Ciò ha comportato l'esame di ogni singola annotazione riportata in tale report e l'illustrazione al Tesoriere delle posizioni per le quali vi era stata richiesta di chiarimenti.

Predisposizione di tabelle ed elaborati su varie problematiche di bilancio per il Sindaco, gli Amministratori (esempio: andamento delle entrate, stato dell'indebitamento suddiviso per anni, etc.);

Collaborazione con altri uffici dell'Ente, non solo per la predisposizione di atti la cui spesa viene finanziata con mutui, devoluzioni, accorpamento residui, ma anche in corrispondenza delle varie scadenze di cui al bilancio di previsione e del conto di bilancio;

Predisposizione dei tabulati riferiti alle singole posizioni di mutuo accesi nel corso degli anni con vari istituti di credito per opere fognanti e per i quali si richiede il rimborso semestrale alla Società gestrice della rete (S.I.I.);

Richiesta di rimborso della rata semestrale del mutuo della Cassa Depositi e Prestiti acceso dall'Ente per conto dell'A.S.M. necessario per l'acquisto di un ramo della Società Enel
Nel 2013 , inoltre, in applicazione del DL.n.35 (cosiddetto "sblocca crediti"), sono state attivate le procedure necessarie all'individuazione dell'entità dell'anticipazione di liquidità da richiedere alla CCDDPP per il pagamento dei debiti di parte corrente , antecedenti al 1° gennaio 2013 , procedure che sono consistite nel raccogliere le segnalazioni di tutte le Direzioni interessate e nel successivo iter di richiesta alla Cassa con sottoscrizione di apposito contratto (18.750.293,34 euro la somma concessa) entro i termini molto ristretti previsti dalla normativa. Inoltre, sempre in applicazione del DL 35, sono state monitorate le esigenze di spazi finanziari in deroga al Patto di stabilità interno per i pagamenti di parte capitale derivanti da debiti certi , liquidi ed esigibili alla data del 31.12.2013 ed avanzata conseguente richiesta al Ministero competente (18.306.000,00 l'entità degli spazi ottenuti, che si sono aggiunti ai 2.394.000,00 ottenuti dal patto regionale verticale e da quello incentivato).

ATTIVITA' DI SEGRETERIA DIREZIONALE

Presso tale ufficio viene raccolta tutta la documentazione indirizzata alla direzione. Il Dipendente in servizio presso l'Ufficio Segreteria provvede poi alla suddivisione delle pratiche fra i diversi uffici. Si provvede anche alla protocollazione in entrata, nella procedura informatica (programma di gestione della contabilità), degli atti di liquidazione, da suddividere tra spesa corrente e di investimento, che per il 2013 sono stati pari a n. 4042
Seguono la stessa procedura di assegnazione le proposte di Deliberazione per la Giunta e per il Consiglio che scontano il parere di regolarità contabile: nel corso dell'anno ne sono state registrate in totale 398.

Un discorso particolare va fatto per la registrazione delle Determinazioni Dirigenziali che sono gestite da tutte le direzioni dell'Ente tramite flussi informatici. 1969 sono stati i flussi che complessivamente hanno interessato la Direzione .

Presso tale Ufficio si hanno anche rapporti con tutte le altre Direzioni per tutto ciò che riguarda l'iter dei suddetti documenti. Si segue anche l'attività del Dirigente per ciò che riguarda appuntamenti e corrispondenza.

UFFICIO ENTRATE

L'Ufficio Entrate – Gestione Bilancio in relazione agli obiettivi fissati dal PEG, ha dato piena attuazione agli adempimenti istituzionali nel rispetto dei tempi e con le modalità fissate dalla normativa vigente.

Di seguito si riepilogano le principali attività svolte dall'ufficio Entrate nel corso dell'anno 2013:

- Riscontro contabile-amministrativo e fiscale sulle determinazioni dirigenziali;
- Assunzione dei relativi accertamenti che, alla data del 31/12/2013 risultano essere n. 1497;
- Emissione di reversali di incasso al 31/12/2013 n. 14014;
- Invio dell'avviso di emissione delle reversali di incasso ai servizi interessati delle somme introitate;
- Tenuta registri I.V.A. (Servizio Fiere e varie – Entrate Comunali varie ed eventuali);
- Emissione fatture relativamente ai fitti di terreni e immobili, alle concessioni di terreni per installazioni radio, ecc.;
- Gestione dei fitti attivi: assunzione accertamenti di entrata dei fitti da riscuotere di cui all'allegato al bilancio, aggiornamento dell'allegato al bilancio per nuovi contratti stipulati, lavorazione determinazioni dirigenziali relative all'aggiornamento ISTAT dei canoni di locazione, verifica periodica degli incassi dei fitti attivi ed eventuale invio di solleciti di pagamento ai locatari morosi;
- Redazione di determinazioni dirigenziali afferenti le anticipazioni all'Economo Comunale di somme da destinare alle spese urgenti e di modesta entità;
- Verifica annuale situazioni debiti ASM,AFM,ATC;
- Rapporti con l'Avvocatura Comunale: Trasmissione di atti e documenti per pratiche legali da istruire per il recupero di somme a vario titolo; monitoraggio per la verifica degli incassi relative a sentenze di organi giurisdizionali dei diversi gradi (T.A.R., Tribunale ordinario, Commissione Tributaria, Corte di Cassazione) ed eventuali invio di solleciti di pagamento agli utenti morosi, istruttoria relativa alla richiesta di rateizzazioni di somme dovute con conteggio per la liquidazione delle spese legali e delle funzioni e onorari;
- Redazione di determinazioni dirigenziali per la rateizzazione di somme dovute a vario titolo all'amministrazione, su richiesta degli interessati, incasso delle relative rate, verifica periodica degli avvenuti incassi ed eventuale invio di solleciti di pagamento ai soggetti morosi;
- Invio annuale al Comando della Polizia Municipale della situazione dettagliata delle somme incassate a titolo di sanzione per violazione al codice della strada e a titolo di sanzioni amministrative;
- Collegamento giornaliero, tramite il sito TLQ Web Enti per lo scarico e l'importazione dei dati relativi ai bonifici bancari effettuati a favore dell'Ente, imputazione del sospeso di entrata all'accertamento di riferimento ed emissione delle reversali d'incasso a copertura del sospeso;
- Tenuta dei bollettari in dotazione a vari Servizi Comunali per la riscossione dei proventi;

- Rapporti con l'I.C.A. S.r.l., concessionaria del servizio di accertamento e riscossione della T.O.S.A.P e dell'imposta sulle pubbliche affissioni attraverso la verifica della corretta gestione del servizio; liquidazione dell'aggio sui servizi;
- Verifica periodica mensile degli incassi dei contributi relativi alle spese di manutenzione del mercato coperto, dei mercatini rionali di Campitello e Cesure e del Tourist Shop ed eventuale invio di solleciti di pagamento;
- Verifica periodica mensile degli incassi da introitare a vario titolo (rateizzazione cimiteriali, canoni arretrati A.T.E.R., canoni fitti attivi, piccoli prestiti, edilizia, ecc);
- Richieste di rimborso ai Comuni del territorio circondariale dei gettoni di presenza relativi alla commissione elettorale circondariale e incasso di tali rimborsi;
- Gestione n. 82350 bollettini compresi quelli telematici dei seguenti conti correnti postali relativi a
    - Corrispettivi assistenza scolastica
    - Entrate diverse
    - Entrate Corpo Polizia Municipale –Servizio Tesoreria
    - Servizio Tesoreria Multe
    - Addizionale comunale all'IRPEF
    - Virtual Business Gate-Servizi alle imprese

  attraverso l'importazione dei dati dal sito Poste Italiane e lavorazione per l'incasso tramite reversale;
- Operazioni di apertura e chiusura dei c.c.p;
- Operazioni di riscontro contabile con il conto del tesoriere dei movimenti finanziari e del saldo della cassa per la parte relativa alle entrate e all'emissione delle reversali di incasso con cadenza trimestrale;
- Redazione della determinazione dirigenziale afferente il conteggio della quote parte dei Diritti di Segreteria da versare all'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e predisposizione trimestrale del relativo atto di liquidazione;
- Incasso Assegni Circolari relativi
    - al risarcimento danni procurati al patrimonio comunale
    - al pagamento del corrispettivo per l'installazione di distributori automatici
    - ai verbali di accertamento per violazione al Codice della Strada
    - agli infortuni dei dipendenti comunali (I.N.A.I.L.)

  e invio alla Tesoreria Comunale;
- Collegamento telematico al sito Equitaliaservizi per l'incasso dei ruoli di varia natura (TARSU,ICI, Violazioni Codice della Strada, Rette, TOSAP,ICIAP,ecc) riversati all'Ente dalle diverse concessionarie di riscossione (Equitalia S.p.A) di tutta Italia;
- Controllo dei residui attivi attraverso la verifica della legittimità e delle certezza ed esigibilità del credito ed eventuale invio di solleciti di pagamento per somme dovute all'Ente;
- Fascicolazione informatizzata delle notificazioni interne ed esterne.

L'Ufficio ha proseguito il lavoro relativo al progetto della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà attraverso:

- apertura nuove pratiche comunicate dalla Direzione Patrimonio
- riscontro sugli anticipi pagati
- incassi periodici delle rate tramite bonifico bancario o bollettino c.c.p.
- comunicazioni avvenuta chiusura rateizzazione
- predisposizione di un archivio nominativo informatizzato e cartaceo per la gestione e consultazione delle singole posizioni

Nell'ottica della revisione ed aggiornamento delle tariffe applicate ai servizi a domanda individuale (impianti sportivi, strutture attività culturali, cimiteri, mercati e fiere, area turistica Cascata delle Marmore, rette asili nido e refezione scolastica, strutture circoscrizionali, utilizzo sala consiglio comunale) e ai servizi non essenziali si è proceduto:

- alla raccolta dei dati relativi alle tariffe adeguate pervenuti dalle diverse Direzioni interessate;
- all'elaborazione in modo uniforme ed organico in tabelle dei dati sopra citati;
- alla predisposizione della delibera di Giunta sull'approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale e della delibera di Proposta al Consiglio Comunale di approvazione del Regolamento per la disciplina delle prestazioni soggette a contributo da parte dell'utente e non rientranti nei servizi pubblici essenziali, di approvazione di nuove tariffe e di modifica di alcuni articoli di regolamenti già approvati ed aggiornamento delle tariffe fino ad allora in vigore.

SERVIZIO SPESE CORRENTI -CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE

ATTIVITA' PROGRAMMATORIA

Nell'ambito della più generale e ampia attività di programmazione dell'Ente, il Servizio Impegni svolge il delicato compito della formulazione dell'allegato al bilancio degli impegni pluriennali (parte corrente).

Tale allegato sottoposto di anno in anno a verifica, aggiornamento e controllo, rappresenta l'insieme delle spese a cui obbligatoriamente l'ente deve far fronte a seguito di impegni contrattuali ed operativi.

Sempre in sede di stesura del bilancio di previsione, il Servizio ha provveduto con l'ufficio bilancio all'individuazione delle spese obbligatorie e consolidate dell'ente segnalate dalle diverse Direzioni.

ATTIVITA' DI GESTIONE

Nell'anno 2013 sono state assegnati **1.363** atti tra cui 1.250 determinazioni dei dirigenti e 113 atti di indirizzo politico, dalla fase dell'istruttoria (contabile – amministrativa) all'apposizione del parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria e 445 determinazioni restituite ai servizi.
Gli impegni assunti sono stati 1.951 e 363 sub-impegni.
Va ricordato che oltre all'assunzione degli impegni definitivi, il presente ufficio esamina nel corso dell'anno gli atti degli organi politici (proposte di Giunta e di C. comunale).

Il Servizio Impegni gestisce anche in via autonoma la fase di spesa delle 3 circ. comunali e

un contraddittorio continuo e costante con i tecnici delle manutenzioni, con i segretari di Circoscrizione dislocati nelle sedi decentrate e con i Presidenti.

Sempre nell'ambito delle attività gestionali il Servizio svolge le operazioni di accertamento ed impegno dei capitoli vincolati PE – PU di parte corrente.

Il Servizio provvede, inoltre, alla stesura di riepiloghi degli atti giacenti al finanziamento del Titolo 1, soprattutto in prossimità della chiusura dell'esercizio, che sono necessari al monitoraggio degli stati degli accertamenti/impegni di parte corrente ai fini della verifica degli equilibri di bilancio e per il rispetto del Patto di stabilità.

Parallelamente a questa attività istituzionale, il Servizio svolge una vera attività di consulenza e di supporto ai Dirigenti e alle loro strutture, allo scopo di migliorare lo svolgimento del lavoro d'ufficio, innalzandone efficacia ed efficienza.

ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE

Il Servizio Impegni provvede alla chiusura contabile dei capitoli vincolati di Entrata/uscita di Parte Corrente e alla istruttoria della relativa determina dirigenziale.

Predisposizione del valore dell'Avanzo Vincolato di parte corrente e successiva gestione delle operazioni contabili riguardanti l'utilizzo.

CONTABILITA' ECONOMICA

Coordinamento delle operazioni necessarie per la tenuta della contabilità economico-patrimoniale istituita dal Conto Consuntivo 2002, come da articolo 229 e 230 del T.U. 267 del 18/08/2000) con la collaborazione del Servizio Investimenti per i conti che riguardano la gestione del Titolo 2, trasformando i dati finanziari (per circa 65.000 movimenti annuali) in dati economico patrimoniali, fino alla stesura automatizzata del Conto Economico, del Conto del Patrimonio, e dei Prospetti di conciliazione (Parte Entrate/Spese), facenti parte del Conto Consuntivo, seguendo le varie fasi operative ed impostando e verificando , con l'ausilio della ditta CEDAF di Forlì, le scritture contabili della contabilità generale tenuta secondo il metodo della partita doppia.

Più precisamente:

Controllo della codifica dei conti economici-patrimoniali agganciati ai singoli capitoli di bilancio per la corretta imputazione delle scritture contabili.

Controllo a campione della gestione dei buoni economali.

Controllo finale del valore della cassa al 31/12 nel Conto del Patrimonio dell'Attivo.

Controllo a campione delle registrazioni dei documenti contabili.

Controllo dei dati riepilogativi della contabilità Iva e inserimento valori nel conto del Patrimonio.

Controllo delle insussistenze attive e passive.

Operazioni di rettifica ed integrazione tra la contabilità finanziaria e quella economica patrimoniale.

ATTIVITA' PARTICOLARI

Gestione dei fondi della legge Bucalossi (L. 10/77) per la parte corrente.

Collaborazione con il Servizio Investimenti per le operazioni di chiusura dei conti inerenti la economica-patrimoniale.

Risoluzione delle problematiche relative al sistema informatico "LIBRA" usufruendo in particolare dell'assistenza telefonica con la ditta Cedaf-Gruppo Maggioli.

ATTIVITÀ DI GESTIONE DEGLI INVESTIMENTI

Esame delle proposte di deliberazione con apposizione del parere di regolarità contabile ed assunzione di prenotazione di impegno ed in alcuni casi di accertamento, con apertura o aggiornamento, della pratica di investimento (dal 01.01.2013 al 31.12.2013 n° 24).

Analisi delle determinazioni dirigenziali per la verifica dell'inserimento delle spese nei quadri economici delle opere, e rilascio della copertura finanziaria con assunzione di impegni e, ove occorra, di accertamenti, aggiornando la relativa pratica di investimento (dal 01.01.2013 al 31.12.2013 n° 518).

Esame degli atti di liquidazione e dei documenti allegati e predisposizione dei mandati di pagamento corredati della documentazione necessaria, con compilazione informatizzata delle liquidazioni contabili al momento della lavorazione del mandato, (dal 01.01.13 al 31.12.13 n° 713 ricevuti e n° 350 lavorati dall'ufficio scrivente e i restanti con la collaborazione di altri uffici in quanto nell'esercizio 2013 l'ufficio investimenti ha assolto alle proprie mansioni con due unità.

L'ufficio svolge una intensa attività di consulenza e di supporto agli altri uffici comunali, aiutando alla redazione degli atti ed alla ricostruzione delle voci dei quadri economici delle opere, allo scopo di aumentare l'efficienza della stessa attività dell'ufficio.

Richiesta, su appositi formati predisposti dall'istituto mutuante, della somministrazione delle somme da pagare e tenuta del registro delle richieste alla Cassa DD. PP. (dal 01.01.2013 al 31.12.2013 n° 230).

Evasione di tutti gli incentivi per la progettazione interna, ex art. 18 L. 109/'94, consistente nell'analisi delle determinazioni dirigenziali, con assunzione degli impegni e

dell'accertamento necessario alla costituzione del fondo progettazioni e predisposizione dei mandati di pagamento.

Redazione delle determinazioni dirigenziali per l'assunzione degli accertamenti ed impegni relativi alle opere per le quali vi è stata la concessione, o la devoluzione, di mutuo e cancellazione dei residui attivi e passivi dei mutui devoluti.

Gestione del fondo rotativo progettazioni e incarichi professionali e predisposizione degli atti di liquidazione e relativi mandati di pagamento e reversali di incasso per il materiale reintegro delle somme anticipate sul fondo, una volta ottenuto il relativo finanziamento dell'opera.

Attività di revisione dei residui ed operazioni di chiusura dei capitoli vincolati di parte degli investimenti al termine dell'esercizio finanziario, con redazione delle determinazioni di chiusura contabile.

Archiviazione delle copie dei mandati di pagamento nelle rispettive pratiche di investimento e trasferimento in archivio delle pratiche concluse.

Attività di rendicontazione

Redazione del conto del patrimonio relativo all'anno 2013, con elaborazione dei dati relativi alle immobilizzazioni materiali: beni mobili ed immobili, immobilizzazioni in corso e alle immobilizzazioni finanziarie. Registrazione dei contratti di acquisizione e cessione, anche in quota millesimale, degli immobili dell'Ente.

Con particolare riferimento al conto del patrimonio, è stata informatizzata la determinazione delle opere giunte a conclusione nell'esercizio, ai fini dello storno delle Opere concluse dalla voce immobilizzazioni in corso per essere imputate alla giusta voce del Patrimonio Attivo. E' effettuato manualmente il calcolo dei ricavi pluriennali da trasferimenti e da concessioni da edificare e la determinazione delle eventuali plusvalenze e minusvalenze sulle cessioni e dismissioni di beni immobili e mobili.

Premesso che, per garantire la tenuta di un inventario attendibile, resta da risolvere la problematica del collegamento tra i movimenti finanziari generati dalle operazioni che hanno valenza sul patrimonio dell'A.C. e l'aggiornamento dell'inventario, in quanto i due programmi di contabilità eco-finanziaria e del patrimonio non possono essere integrati, si verifica uno scollamento temporale tra la gestione finanziaria e l'assunzione in inventario delle operazioni che hanno valenza patrimoniale, precisando ulteriormente che i contratti di cessione degli immobili non sempre possono essere registrati in inventario per l'impossibilità di individuare le particelle catastali, a causa dei frazionamenti succedutesi nel tempo di cui non abbiamo avuto nota. Ciò ha comportato che, per evitare doppie imputazioni, è stata data priorità al valore scaturito dalla gestione inventariale dei beni, escluso nel caso dei mobili e macchine d'ufficio (ove si è lasciato il valore derivante dalla finanziaria in attesa che i beni vengano inventariati nel corso dell'anno 2014) e nel caso della voce dei terreni del patrimonio disponibile (ove si è mantenuto un decremento prudenziale a margine di eventuali presenze in inventario del valore di particelle i cui contratti di cessione non sono pervenuti).

UFFICIO
PAGAMENTI ED ADEMPIMENTI FISCALI

L'attività dell'Ufficio nel 2013 si è concretizzata nella emissione di 19.944 mandati di pagamento , 6.830 in più rispetto allo scorso anno . Le ragioni di tale incremento , che ha comportato un sovraccarico di lavoro non indifferente, tanto più in quanto concentrato in due periodi dell'anno, va principalmente ricondotto al DL.35/2013 , il cosiddetto "sblocca crediti" che ha permesso di procedere, tramite una cospicua anticipazione di liquidità concessa dalla CCDDPP, alla liquidazione di partite arretrate antecedenti il 2013.
Complessivamente sono stati pagati 233.791.042,33 euro (quasi 20 milioni più del precedente esercizio finanziario).
Propedeutiche all'emissione dei mandati di pagamento sono state svolte tutte le procedure di verifica e controllo in relazione a:

- Codifica SIOPE
- Modalità di pagamento
- Ritenute fiscali
- Assoggettamento ad IVA o Bollo
-

Si è assicurata la verifica delle eventuali inadempienze presso Equitalia S.p.A. per pagamenti superiori ad € 10.000,00 – Art. 48 Bis D.P.R. n. 602/1973 – Decreto Ministeriale 18 Gennaio 2008 n. 40, nonché della regolarità contributiva delle ditte fornitrici mediante accesso allo Sportello Unico Previdenziale, attivando interventi sostitutivi nel caso in cui le ditte fornitrici che dovevano ricevere i pagamenti risultavano non regolari con il versamento dei contributi.
Sono stati garantiti i seguenti adempimenti:

- Adeguamento delle procedure di pagamento alle disposizioni della legge 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni per ciò che concerne la tracciabilità dei flussi finanziari;
- Trasposizione degli ordinativi nella procedura del Mandato Informatico, visto di regolarità per l'inoltro alla firma digitale ed invio alla Tesoreria;
- Stampe e spedizione avvisi di pagamento;
- Situazioni riepilogative periodiche degli atti di liquidazione trasmessi alla Direzione (relativi sia alla cassa ordinaria che ai fondi vincolati) e programmazione dei relativi pagamenti in relazione alla disponibilità di cassa e al Patto di stabilità.

In particolare per i pagamenti relativi al DL 35/2013 , poi, intensa è stata la fase della rendicontazione sia al MEF che alla CCDDPP con il preciso rispetto delle scadenze prescritte , peraltro molto strette.

In questa straordinaria situazione, che ha avuto ricadute anche sugli altri uffici della Direzione, tutti i dipendenti dell'Ufficio pagamenti ed adempimenti fiscali sono stati coinvolti, senza trascurare le cosiddette attività di routine legate a:

- Gestione delle utenze (elettriche, idriche, telefoniche , gas) con predisposizione delle determinazioni d'impegno , degli atti di liquidazione ed emissione dei relativi ordinativi di pagamento , proseguendo contestualmente il percorso già avviato del controllo delle utenze stesse in ordine a: ubicazione sul territorio, entità dei consumi e attribuzione ai vari centri di costo in collaborazione con i diversi Servizi Comunali interessati;

- Gestione fitti passivi e rimborso anticipazioni comunali, tramite predisposizione del relativo allegato al bilancio di previsione per i fitti , conseguente assunzione degli impegni di spesa, verifica dei rendiconti mensili delle anticipazioni effettuate dall'Economo comunale ed emissione degli ordinativi di pagamento.

- Adempimenti fiscali e gestione fatture , mediante registrazione nell'archivio dei fornitori di fatture passive e note di credito,note per prestazioni professionali ed occasionali,pezze giustificative di spese, intestazione nuovi soggetti beneficiari e modalità di pagamento, verifica codici IBAN tenuta registri IVA, contabilizzazione e versamenti mensili, denuncia annuale e regolarizzazioni contabili, contabilizzazione mensile e versamento delle ritenute fiscali, rilascio certificazioni annuali delle ritenute effettuate, elaborazione della situazione riepilogativa annuale delle ritenute operate per la predisposizione del Mod. 770 in collaborazione con l'Ufficio stipendi.

- Gestione dei rapporti con la Tesoreria comunale, mediante redazione di prospetti di conciliazione tra i dati della procedura contabile e quelli trasmessi dal Tesoriere per la verifica trimestrale di cassa da parte dell'Organo di Revisione;verifiche periodiche e riscontri tra i dati contabili dell'Ente e quelli della Tesoreria al fine della programmazione dei pagamenti nel rispetto delle scadenze di legge e delle disponibilità di cassa; monitoraggio costante dell'utilizzo dei fondi disponibili e della anticipazione di Tesoreria; verifica ed all'acquisizione in contabilità dei provvisori di uscita emessi dal Tesoriere per pagamenti obbligatori o urgenti ordinati dall'Ente e conseguente regolarizzazione tramite adozioni di apposti atti di liquidazione ed emissione dei relativi ordinativi di pagamento; controllo dell'esecuzione degli ordinativi di pagamento tramite collegamento on-line per la risoluzione delle varie problematiche;

- Adempimenti vari , quali istruttoria e raccolta di pratiche legali, rapporti con l'Avvocatura Comunale e con i servizi competenti; istruttoria delle dichiarazioni per atti di pignoramento c/o terzi notificate dal Tribunale; verifiche e riscontri degli estratti conto e dei solleciti di pagamento con i vari creditori e con i servizi interessati; estrazione ed invio dati, relativi alle posizioni creditorie dei fornitori verso l'Ente, a Società di revisione; procedura digitalizzata del protocollo informatico e dei flussi inerenti le determinazioni, gli atti di liquidazione ed altri documenti; fascicolazione informatizzata di varia documentazione.

Particolarmente impegnativo è stato il monitoraggio continuo delle disponibilità di cassa e dell'anticipazione di Tesoreria, in relazione ai pagamenti da effettuare e per il rispetto delle relative scadenze.

UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO

La gestione dell'Ufficio nell'esercizio 2013 è stata caratterizzata dalle seguenti attività principali:

1) fornitura di beni e servizi a favore di utenti interni ed esterni;
2) cassa economale;
3) movimentazione di beni mobili e gestione del magazzino;
4) servizio di stamperia e centro eliografico;
5) inventario beni mobili;

Nell'ambito di vari centri di costo del PEG 2013 è stata condotta una gestione di natura trasversale, utilizzando gli stanziamenti di diversi capitoli di spesa con tipologie di interventi di propria competenza. Significativa, per quanto concerne l'entità del lavoro, è stata anche la gestione con dotazioni finanziarie attribuite direttamente al Centro di Costo 120 "Provveditorato".

In particolare si evidenziano le seguenti iniziative intraprese e concretizzate:

a) ammodernamento della telefonia e della trasmissione dati dell'Ente e stipulazione di nuovi contratti in convenzione CONSIP;
b) ammodernamento delle dotazioni strumentali di ufficio e della mobilia secondo i dettami del D.lgs. n.81 del 09/04/2008;
c) acquisti centralizzati di beni e servizi con utilizzazione delle convenzioni CONSIP e del MEPA, nell'ottica dell'impiego dell'e-procurement, di cui alla Legge 135/2012. Si è così proseguita la strada, dell'utilizzazione delle nuove opportunità riguardanti la politica degli acquisti con gare a carattere nazionale;
d) forniture per la messa a norma delle mense scolastiche, in stretto raccordo con la Direzione Servizi Scolastici e Sociali;
e) traslochi e facchinaggi presso uffici e scuole;
f) collaborazione in molte iniziative e manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione Comunale, con messa a disposizione di attrezzature varie, ecc.

L'articolazione delle forniture di beni e servizi effettuati nel 2013 a favore degli uffici comunali, giudiziari e delle scuole di pertinenza comunale, è in sintesi la seguente:

- approvvigionamento di beni a fecondità semplice utilizzati nel corso dell'anno per un valore di circa € 95.000,00;
- fornitura di vestiario e dispositivi di protezione individuali;
- fornitura di beni a fecondità ripetuta (arredi scolastici) per € 12.100,00;
- gestione degli appalti di fornitura delle derrate alimentari e dei materiali di pulizia a favore delle mense scolastiche fino al 31/08/2013 e delle comunità educative fino al 31/12/2012 (fino al 30/06/2013 la spesa mensile ha oscillato tra € 50.000,00 ed € 55.000,00);

- gestione dell'appalto del servizio di pulizia degli uffici comunali e giudiziari, nonché di quello relativo alla pulizia del mercato coperto e dei mercatini rionali, ad un costo annuo di circa € 630.000,00 ;
- gestioni contrattuali ed attivazione delle utenze telefoniche (società telefoniche e SEAT Pagine Gialle s.p.a.), elettriche e gas ed utilizzazione dei piani tariffari più convenienti presenti sul mercato.
- manutenzione dei vari beni durevoli assegnati agli uffici comunali e giudiziari ed alle scuole di pertinenza comunale (la manutenzione degli elettrodomestici e delle apparecchiature da cucina è cospicua, poiché le mense a gestione diretta sono ancora numerose) per un importo di circa € 40.000,00 ;
- custodia e gestione di beni rinvenuti o pignorati e alienazione dei materiali fuori uso di proprietà comunale;
- tenuta ed aggiornamento dell'elenco delle Ditte di fiducia dell' Amm.ne Com.le e rapporti con i fornitori;
- recupero dei contributi CE sui prodotti lattiero caseari.

Parimenti nell'esercizio 2013 una notevole mole di lavoro ha svolto il servizio particolare di *Cassa economale* per il pagamento delle spese legali, contrattuali, il deposito delle spese contrattuali a carico di terzi nell'ambito della cessione del diritto di superficie da parte dell'Ente od in altri contesti, le spese minute e quelle con carattere di urgenza e/o obbligatorietà, connesse all'attività amministrativa, nel rispetto della legge 136/2010 e s.m.i..

La cassa economale ha consentito quella snellezza e rapidità che si confà, con riferimento a determinate tipologie di spesa, ad una sana e proficua attività amministrativa, facilitando l'attività di molti uffici dell'ente.

Come in passato, nell'anno 2013 un ruolo importante nella corretta gestione dei beni mobili è stato svolto dal *Magazzino* in Str. di Recentino (punto tre delle attività), dove sono stati custoditi e dove sono transitati molti dei beni mobili dell' Amm.ne Com.le, prima dell'impiego negli uffici o della dismissione.

Nell'esercizio 2013 il Servizio di *Stamperia ed il Centro Eliografico e Cartografico* hanno operato per la realizzazione di una vasta gamma di modulistica, fotocopie ed elaborati grafici di natura tecnica di progetto (per questi ultimi il Centro Eliografico e Cartografico ha svolto anche un'attività di catalogazione ed archiviazione, che consentirà di consultare i disegni anche tra anni), costituendo un supporto indispensabile all'attività degli uffici tecnico-amministrativi dell'Ente e delle scuole di pertinenza comunale. Il valore della produzione (output) in termini di copie, modulistica e disegni,in base ai prezzi di mercato è stato molto elevato.

*INVENTARIO BENI MOBILI***.**

Il contratto con USI s.p.a. per la ricognizione dei beni mobili di proprietà comunale e di ammodernamento della gestione informatica, ha prodotto risultati importanti in termini

di numero di beni inventariati ed ha consentito l'elaborazione dei Modelli 24 a fine esercizio 2013.

MATRICE PEG E CONTROLLO DI GESTIONE

ATTIVITA' 2013

Controllo di gestione

L'attività ha riguardato il monitoraggio consuntivo relativo all'esercizio 2012.
Attraverso la rete dei referenti per il controllo di gestione la struttura ha provveduto al reperimento ed elaborazione dei dati e delle informazioni di carattere contabile ed extracontabile delle singole Direzioni/Servizi, ai fini dell'analisi dell'efficienza, efficacia ed economicità della gestione.
L'elaborazione ha riguardato, in particolare, la misurazione degli indicatori di carattere finanziario, rilevati attraverso il sistema di contabilità finanziaria, e degli indicatori di efficienza, efficacia ed economicità come definiti dal PEG 2012, estrapolati soprattutto attraverso il ricorso a dati ed informazioni di diretta gestione e misurazione presso le singole Direzioni.
Gli esiti del monitoraggio sono stati rappresentati nel referto annuale trasmesso alla Corte dei Conti, a norma dell'art. 198 bis del TUEL.

PEG

L'attività ha riguardato il supporto ai Dirigenti delle Direzioni Attività finanziarie e Risorse umane – Organizzazione, nell'assenza della figura del Direttore Generale, nell'elaborazione della proposta di PEG 2013.
In particolare è stata condotta la fase propedeutica di definizione degli obiettivi operativi, sulla base dei programmi e degli obiettivi strategici di medio/lungo periodo e delle risorse assegnate dal bilancio, e la successiva elaborazione della proposta di PEG, in collaborazione con l'Ufficio Bilancio e con la Matrice Risorse Umane e Valutazioni, secondo la nuova formulazione prevista dall'art. 169, comma 3-bis, del TUEL, che richiede l'unificazione al PEG del Piano dettagliato degli obiettivi e del Piano della performance.

COMUNE DI TERNI
Avvocatura Comunale
P.zza M. Ridolfi, 1- Palazzo Spada
+ 39 0744549516/549699 - fax 549699

Prot. n. 29762/14 Risposta a nota N. 29257/2014 Allegati
n.

Alla Direzione Attività Finanziarie
D.ssa E. Contessa

Terni, li 25.02.2014

OGGETTO: Conto del Bilancio 2013 – Relazione attività svolta nell'esercizio 2013

In evasione alla nota in oggetto si comunica che l'Avvocatura, oltre alla gestione del contenzioso incardinato nei precedenti anni, nel corso del 2013 ha assunto n. 250 liti, attive e/o passive, previa autorizzazione sindacale, nonché espresso 392 pareri legali.

È stata altresì svolta attività di consulenza legale nell'interesse dell'Amministrazione.

Distinti saluti.

Avv. Francesco Silvi

D.ssa Serenella Fabi

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Servizi a Domanda Individuale Consuntivo 2013

SERVIZI	Consuntivo Entrata 2013	COSTI		Consuntivo spesa totale 2013	RAPPORTO % RIC/COSTI
		PERSONALE	BENI E SERVIZI		
Gestione sale culturali	€ 78.320,51	€ 83.587,02	€ 90.251,95	€ 173.838,97	45,05%
Refezioni	€ 1.355.056,26	€ 557.014,43	€ 1.771.757,48	€ 2.328.771,91	58,19%
Asili nido	€ 394.637,22	€ 733.751,21	€ 305.015,95	€ 1.038.767,16	37,99%
Campi sportivi	€ 153.055,77	€ 345.072,61	€ 504.512,91	€ 849.585,52	18,02%
Fiere, Mercati e Servizi annonari	€ 108.381,77	€ 104.795,64	€ 84.436,01	€ 189.231,65	57,27%
Cascata delle Marmore	€ 2.048.115,74	€ 99.797,41	€ 716.503,79	€ 816.301,20	250,90%
TOTALE	€ 4.137.567,27	€ 1.924.018,32	€ 3.472.478,09	€ 5.396.496,41	

PERCENTUALE DI COPERTURA CONSUNTIVO 2013 € 4.137.567,27 / € 5.396.496,41 = **76,67%**

SALE CULTURALI

GESTIONE SALE CULTURALI				
PROVENTI				
Risorsa	*Cap. PEG*	*Descrizione*	*Previsione assestata 2013*	*Accertato 2013*
330	470	PROVENTI DA GESTIONE SALE CULTURALI	€ 13.856,94	€ 11.045,51
660	902	CONTRIBUTI PER CELEBRAZIONI MATRIMONI	€ 12.265,00	€ 12.060,00
		ENTRATE A DESTINAZIONE VINCOLATA		
330	472	PROVENTI DA MANIFESTAZIONI DIRETTE e v. FCSMS	€ 150.000,00	€ 33.000,00
190	345	*CONTRIBUTI L.R. 1/90 PER ATTIVITA' CULTURALI*	€ 20.000,00	€ 2.215,00
		TOTALE	€ 196.121,94	€ 58.320,51

SPESE				
Cap. PEG/C.C.		Descrizione	*Previsione assestata 2013*	*Impegnato 2013*
[illegible]		2 collaboratori tecnici B 3 + 1 coord. Amm.vo D al 50% + 1 istruttore amm.vo C al 50%		
TOTALE SPESA PER PERSONALE			€ 83.557,02	€ 83.557,02
SPESE SALE				
SPESE FUNZIONAMENTO GESTIONE SALE				
370, 380, 390, 600, 601	640	UTENZE VARIE	€ 32.032,14	€ 26.113,28
253	640	SPESE VARIE	€ 612,00	€ 612,00
315	640	MANUT.NE BENI IN CONCESSO GRATUITO - SALE POLIFUNZIONALI P.ZZO GAZZERI	€ -	€ -
791	640	SPESE CONDOMINIALI	€ 11.189,43	€ 10.526,67
TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO SALE			€ 43.833,57	€ 37.251,95
PROVENTI SALE				
872	940	UTILIZZO F.DI VINC.TI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	€ 50.000,00	€ 3.000,00
1065	620	UTILIZZO F.DI VINC.TI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI - TRASF.TI	€ -	€ -
1065	640	UTILIZZO F.DI VINC.TI PER MANIFESTAZIONI CULTURALI - TRASF.TI	€ 100.000,00	€ 50.000,00
966	640	UTILIZZO CONTRIBUTI L.R. 1/90 PER ATTIVITA' CULTURALI	€ 20.000,00	€ -
TOTALE SPESE VINCOLATE			€ 158.000,00	€ 53.000,00
Totale delle Spese per Beni e Servizi			€ 153.833,57	€ 90.251,95
		TOTALE GENERALE SPESE	€ 237.426,59	€ 173.838,97

I costi del personale debbono considerarsi a carico del servizio a domanda individuale per le percentuali riportate, così come indicato dal servizio

PERCENTUALE 45,05%
COPERTURA

REFEZIONI						
PROVENTI						
Risorsa	Cap.PEG	Descrizione		*Previsione assestata 2013*		*Accertamento 2013*
310	410	Introiti	€	1.443.786,63	€	1.348.587,74
250	322	Contributo CEE	€	7.130,26	€	6.468,52
		Totale	€	1.450.916,89	€	1.355.056,26
SPESA						
Cap.PEG	C.C.	Descrizione		*Previsione assestata 2013*		*Impegnato 2013*
Personale		23 unità categoria B	€	557.014,43	€	557.014,43
		TOTALE	€	557.014,43	€	557.014,43
Beni e Servizi						
220	590	Generi alimentari	€	261.651,00	€	261.651,00
255	590	Acquisto beni	€	127,40	€	127,40
510	590	Manutenzione beni mobili	€	-	€	-
700	470/471	Assistenza indiretta (affidamento ad a.t.i.)	€	480.000,00	€	480.000,00
762	590	Servizio mense app.to scuole a tempo pieno	€	814.079,95	€	814.079,95
763	590	Servizio mense app.to scuole tempo prolungato	€	215.899,13	€	215.899,13
		TOTALE	€	1.771.757,48	€	1.771.757,48
		Totale generale Spese	€	2.328.771,91	€	2.328.771,91

Percentuale di Copertura: **58,19%**

ASILI NIDO

PROVENTI				
Risorsa	Cap. PEG	Descrizione	*Previsione assestata 2013*	Accertamento 2013
450	651	INTROITI DA PRIVATI PER RETTE ATTIVITA' ASILO NIDO E POLLICINO	€ 260.000,00	€ 261.137,22
210	280	INTROITI DALLA REGIONE PER GESTIONE ASILI NIDO	€ 133.500,00	€ 133.500,00
		TOTALE	€ 393.500,00	€ 394.637,22

SPESE				
Cap. PEG.	C C	Descrizione	*Previsione assestata 2013*	Impegnato 2013
PERSONALE		personale		
		TOTALE	€ 1.467.502,42	€ 1.467.502,42
		50% TOTALE SPESA PER PERSONALE	€ 733.751,21	€ 733.751,21
BENI E SERVIZI				
220	1130	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI	€ 49.978,00	€ 49.978,00
255	1130	ACQUISTO BENI SPECIFICI DEI SERVIZI	€ 15.200,00	€ 15.200,00
510	1130	MANUTENZIONE BENI MOBILI	€ -	
550	1130	PULIZIA	€ -	
700	1130	ASSISTENZA INDIRETTA ASILI NIDO (affidamento ad A.T.I.)	€ 280.000,00	€ 280.000,00
769	1130	FUNZIONAMENTO CENTRO POLLICINO	€ 113.701,50	€ 113.701,50
794	1130	CONDOMINI	€ 3.690,96	€ 3.525,35
811	1130	MANUTENZIONI BENI MOBILI E IMM.LI	€ 16.877,52	€ 16.877,52
570, 580, 590, 600, 601	1130	UTENZE VARIE	€ 130.749,56	€ 130.749,52
		TOTALE	€ 610.197,54	€ 610.031,89
50% TOTALE SPESA PER BENI E SERVIZI			€ 305.098,77	€ 305.015,95
50% TOTALE GENERALE			€ 1.038.849,98	€ 1.038.767,16

Le spese per gli asili nido sono escluse per il 50% dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale

PERCENTUALE 37,99%

COPERTURA :

PROMOZIONE SPORTIVA - GESTIONE IMPIANTI				
PROVENTI				
Risorsa	Cap.PEG	Descrizione	*Previsione assestata 2013*	Accertato 2013
350	551	Proventi Campi Minori	€ 25.000,00	€ 26.146,28
350	500	Proventi Stadio	€ 57.500,00	€ 62.941,14
350	540	Proventi altri impianti sportivi	€ 28.411,85	€ 18.856,85
340	490	Proventi piscine comunali	€ 45.111,50	€ 45.111,50
		Totale	**€ 156.023,35**	**€ 153.055,77**

SPESE				
Cap. PEG.	C C	Descrizione	*Previsione assestata 2013*	Impegnato 2013
Personale				
11	690	Trattamento Fondamentale (6 operatori tecnici B1 + 2 collaboratori tecnici B3 al 100%)+ 1 coollaboratore amm.vo B/3 al 80% +2 istruttore tecnico C al 100% +1 istruttore tecnico C al 60%+ 1 istruttore tecnico C 80% + 2 istruttori amm.vi C al 70% + 1 coord. Tecnico D al 50% + 1 coord. Amm.vo D al 50% + 1 funzionario amm. D/3 al 30%+1 dirigente al 20%	€ 269.053,16	€ 269.053,16
		Totale	**€ 345.072,61**	**€ 345.072,61**
Beni e Servizi				
180	690	Vestiario	€ -	€ -
250	690	Acq. Beni specifici del servizio	€ 7.360,90	€ 5.000,00
510	690	Manuterzioni beni mobili	€ 246.280,32	€ 24.628,32
700	690	Spese per apertura pescina Piediluco e Ciclodromo Perona	€ -	€ -
774	690	Convenzioni	€ 154.140,92	€ 154.140,92
570,580,590,600,601	690	Utenze varie	€ 320.743,67	€ 320.743,67
		Totale	**€ 728.525,81**	**€ 504.512,91**
		Totale Generale Spese	**€ 1.073.598,42**	**€ 849.585,52**

Percentuale di copertura: **18,02%**

FIERE-MERCATI E SERVIZI ANNONARI

PROVENTI				
Risorsa	Cap.PEG	Descrizione	*Previsione assestato 2013*	Accertato 2013
540	750	Proventi dei Mercati Rionali	€ 74.301,48	€ 54.576,80
540	770	Proventi Fiere Attrezzate	€ 43.790,19	€ 53.804,97
		TOTALE	€ 118.091,67	€ 108.381,77

SPESE				
Cap. PEG.	C C	Descrizione	*Previsione assestata 2013*	Impegnato 2013
PERSONALE		4 unità liv. B		
11	1250	TRATTAMENTO FONDAMENTALE (4 unità liv. B)	€ 77.532,36	€ 77.532,36
		TOTALE PERSONALE	€ 104.795,64	€ 104.795,64
BENI E SERVIZI				
550	1250	PULIZIE	€ 50.957,15	€ 50.957,15
570,580,590,600,601	1250	UTENZE VARIE	€ 33.478,86	€ 33.478,86
		TOTALE BENI E SERVIZI	€ 84.436,01	€ 84.436,01
		TOTALE SPESE	€ 189.231,65	€ 189.231,65

PERCENTUALE DI COPERTURA **57,27%**

CASCATE DELLE MARMORE

PROVENTI

Risorsa	Cap.PEG	Descrizione	Previsione assestata 2013	Accertato 2013
	562	PROVENTI CASCATA DELLE MARMORE	€ 2.057.324,36	€ 2.048.115,74
	1683	(cv) RIMBORSI E PROVENTI DA ATTIVITA' TURIST E GEST IMPIANTI P.I. CASCATA MARMORE - CV	€ -	€ -
		TOTALE	€ 2.057.324,36	€ 2.048.115,74

SPESE

Cap. PEG	C C	Descrizione	Previsione assestata 2013	Impegnato 2013
PERSONALE		[1 DIRIGENTE AL 25%, 2 CATEGORIA D (DI CUI 1 AL 35% E L'ALTRO AL 50%), 3 CATEGORIA C (TUTTI AL 50%)]	€ 74.000,00	€ 74.000,00
11				
		TOTALE PERSONALE	€ 99.797,41	€ 99.797,41
BENI E SERVIZI				
938	760	UTILIZZO PROVENTI CASCATA MARMORE -TRASFERIMENTI	€ 100.000,00	€ 16.500,00
938	220	UTILIZZO PROVENTI CASCATA MARMORE -TRASFERIMENTI	€ 175.608,00	€ -
262	220	(cv) UTILIZZO PROVENTI CASCATA - ACQ. BENI	€ 5.000,00	€ -
572	220	(cv) UTILIZZO PROVENTI CASCATA - SERVIZI	€ 996.813,00	€ 700.003,79
		TOTALE BENI E SERVIZI	€ 1.277.421,00	€ 716.503,79
		TOTALE SPESE	€ 1.377.218,41	€ 816.301,20

PERCENTUALE DI COPERTURA 250,90%

NOTA SUI DERIVATI

COMUNE DI TERNI
Direzione Affari Generali
Il Dirigente

Palazzo Spada
Piazza Mario Ridolfi, 1

Tel. +39 0744.549506
Fax +39 0744 549524
francesco.vista@comune.tr.it
comune terni@postacert.umbria.it

Protocollo n.

Terni, 25 febbraio 2014

OGGETTO: bilancio consuntivo 2013. Nota sui derivati.

Il Comune di Terni, alla data del 31/12/2013, ha in corso di validità n. 3 derivati, conclusi negli anni precedenti, a partire dall'anno 2002, e sintetizzati nella seguente tabella:

	DATA OPERAZIONE	DELIBERA	TIPO OPERAZIONE	IMPORTO ORIGINARIO	IMPORTO IN AMMORTAMENTO AL 31/12/2013	SOTTOSTANTE
1	01/08/2006	420/2006	DOUBLE FIXED	12.401.419,00	11.215.741,92	BOC variabile
2	01/08/2006	420/2006	DOUBLE.FIXED	9.461.053,00	8.556.441,56	BOC variabile
3	21/12/2007	618/2007	IRS CON COLLAR	41.902.470,98	31.756.781,54	Rineg. Mutui fisso
				63.764.942,98	**51.528.965,02**	

Si fa presente che nel corso dell'anno 2010, in virtù di deliberazione di G.C. n. 378 del 10/8/2010 e successiva determinazione dirigenziale n. 2329 del 13/8/2010, è stato estinto anticipatamente il seguente derivato:

	22/06/2007	256/2007	PURPLE COLLAR	8.075.162,22	7.262.013,75	BOC fisso

Il derivato è stato estinto ad un prezzo a carico del Comune di euro 6.500, e le ragioni che hanno portato a tale conclusione sono state date dal fatto che, a fronte di un mark to market negativo costante degli ultimi anni che si aggirava introno ai 200.000 euro negativi, nel mese di agosto 2010, a causa della repentina discesa dei tassi di rifermento, è stato possibile uscire dal derivato ad un prezzo di soli 6.500 euro. Comunque singolarmente inteso tale derivato, tra i complessivi flussi negativi e positivi verificatesi durante la sua vita, ha prodotto un risultato positivo a favore del Comune di oltre euro 200.000.

Occorre evidenziare come alcuni di questi derivati ancora i vita sono il prodotto di alcune rinegoziazione effettuate nel corso del tempo degli stessi contratti, per

adeguarli alle mutate condizioni del mercato via via determinatesi, e pertanto riassume in se tutte le condizioni dei precedenti contratti venuti a cessare.

Ad oggi dall'operatività in derivati il Comune ha conseguito le seguenti movimentazioni finanziarie: a) importi una tantum a pronti (up front o premio) complessivamente incassati = euro 720.000; b) incasso smobilizzo due derivati definiti "cap parziali" = euro 55.000; c) flussi differenziali positivi incassati = euro 788.694,82; d) flussi differenziali positivi maturati ma non riscossi = euro 535.260,02; e) flussi differenziali negativi pagati = euro 308.592,28; f) flussi differenziali negativi maturati ma non pagati = euro 2.597.531,28; g) pagamento per chiusura derivato "irs con collar" = euro 6.500.
E' da ricordare infatti che in considerazione dell'azione processuale affidata ad un pool di legali ed esperti finanziari, la regolazione dei flussi, a partire dall'anno 2010, è stata sospesa, sollevando l'eccezione di inadempimento ex art. 1460 c.c. La causa è ancora in corso ed è nella sua fase iniziale presso il Tribunale di Terni.
Negli esercizi precedenti sono comunque stati accantonati i fondi per eventuali pagamenti dei flussi che hanno fatto registrare un andamento negativo per il Comune.
Bisogna ricordare anche che euro 516.456,90 sono stati accantonati per costituire un fondo rotativo interno per la progettazione.

Al fine di costituire un fondo per la copertura dei rischi che potrebbero verificarsi in futuro sono stati accantonati euro 330.000,00.

Si riportano i dati essenziali dei derivati in vigore alla data del 31/12/2013.

OPERAZIONE	NOZIONALE INIZIALE	VALORE RESIDUO	*Mark-to-Market (al 31/12/2013)*
DOUBLE FIXED 1559732	12.401.419,50	11.215.741,92	*-2.234.242,95*
DOUBLE FIXED 1559735	9.461.053,40	8.556.441,56	*-1.690.242,41*
IRS COLLAR 2735894	41.902.470,98	31.756.781,54	*-489.049,74*
TOTALE	**63.764.943,88**	**51.528.965,02**	**-4.413.535,1**

Si allegano le schede di analisi elaborate dalla Brady Italia Finance alla data del 31/12/2013.

Il Dirigente
Dott. Francesco Saverio Vista

Finance Active

Piano Finanziario

Operazione Finanziaria 1559732 — Data Analisi: 31/12/2013

Data	Nozionale	Tasso A	Gamba A	Opzioni A	Tasso B	Gamba B	Opzioni B	Differenziali
29/01/2014	11.215.741,82	0,344	18.719,77		3,750	-214.956,38		-155.246,61
29/07/2014	11.102.503,05	0,278	15.510,01		3,750	-209.329,44	DOWN	-193.819,43
29/01/2015	10.985.479,49	0,373	20.829,91		3,750	-210.554,86	DOWN	-189.631,35
29/07/2015	10.864.692,24	0,683	37.313,53		3,750	-204.844,15	DOWN	-167.530,62
29/01/2016	10.758.929,69	0,963	51.372,20		3,750	-205.848,65	DOWN	-158.476,45
29/07/2016	10.611.146,23	1,111	59.596,59		3,750	-201.169,68	DOWN	-141.573,09
30/01/2017	10.478.187,25	1,362	73.384,91		3,750	-201.923,49	DOWN	-128.538,49
31/07/2017	10.340.918,14	1,621	84.723,49		3,750	-196.946,54	DOWN	-111.223,05
29/01/2018	10.189.204,29	1,898	97.860,84		3,750	-193.359,91	DOWN	-95.509,27
30/07/2018	10.052.921,09	2,213	112.448,44		3,750	-190.586,63	DOWN	-78.137,19
29/01/2019	9.901.805,52	2,414	121.529,28		3,750	-188.753,16	DOWN	-67.223,88
29/07/2019	9.745.956,99	2,562	125.129,91		3,750	-183.750,01	DOWN	-58.220,20
29/01/2020	9.584.814,65	2,712	132.679,57		3,750	-183.708,95	DOWN	-50.930,59
29/07/2020	9.418.548,32	2,854	135.883,60		3,750	-178.559,97	DOWN	-42.666,37
29/01/2021	9.245.796,17	2,980	141.092,22		3,750	-177.236,29	DOWN	-36.148,03
29/07/2021	9.068.558,80	3,116	143.033,49		3,750	-170.998,96	DOWN	-28.865,47
31/01/2022	8.886.573,79	3,226	148.123,25		3,750	-172.177,37	DOWN	-24.054,06
29/07/2022	8.697.581,12	3,327	145.887,95		3,750	-162.173,69	DOWN	-16.285,70
30/01/2023	8.502.445,78	3,415	149.203,15		3,750	-163.849,29	DOWN	-14.646,14
31/07/2023	8.300.918,55	3,503	146.887,07		3,750	-157.371,58	DOWN	-10.484,51
29/01/2024	8.092.656,82	3,550	148.259,48		3,750	-153.427,08	DOWN	-5.167,60
29/07/2024	7.878.133,96	3,579	142.549,04		3,750	-149.356,29	DOWN	-6.807,25
29/01/2025	7.656.356,20	3,599	140.617,03		3,750	-146.746,66	DOWN	-5.929,63
29/07/2025	7.427.398,87	3,606	134.748,78		3,750	-140.037,41	DOWN	-5.288,63
29/01/2026	7.190.994,77	3,618	133.893,96		3,750	-137.827,39	DOWN	-4.833,43
29/07/2026	6.946.884,68	3,622	126.516,69		3,750	-130.977,72	DOWN	-4.461,03
29/01/2027	6.694.807,39	3,615	123.699,71		3,750	-128.317,14	DOWN	-4.617,43
29/07/2027	6.434.633,26	3,603	119.558,35		3,750	-121.319,62	DOWN	-4.761,27
31/01/2028	6.166.967,49	3,578	113.990,59		3,750	-119.465,62	DOWN	-5.485,03
31/07/2028	5.888.551,86	3,601	107.199,47		3,750	-111.837,13	DOWN	-4.446,66
29/01/2029	5.602.124,12	3,396	96.248,77		3,750	-106.206,94	DOWN	-9.958,17
30/07/2029	5.306.423,06	3,256	87.356,55		3,750	-100.600,94	DOWN	-13.244,39
29/01/2030	5.001.056,90	3,262	82.932,21		3,750	-95.332,65	DOWN	-12.400,44
29/07/2030	4.685.784,38	3,259	76.795,75		3,750	-88.346,18	DOWN	-11.547,43
29/01/2031	4.360.264,24	3,251	72.446,58		3,750	-83.572,11	DOWN	-11.125,53
29/07/2031	4.024.224,77	3,233	65.418,85		3,750	-75.875,40	DOWN	-10.454,55
29/01/2032	3.677.193,94	3,206	60.313,11		3,750	-70.479,55	DOWN	-10.166,44
29/07/2032	3.319.930,71	3,177	53.298,64		3,750	-62.921,39	DOWN	-9.622,75
31/01/2033	2.949.043,19	3,137	47.795,86		3,750	-57.137,71	DOWN	-9.341,73
29/07/2033	2.567.139,55	3,089	39.423,85		3,750	-47.866,46	DOWN	-8.442,61
30/01/2034	2.172.827,96	3,035	33.885,10		3,750	-41.672,21	DOWN	-7.787,11
31/07/2034	1.765.585,68	2,982	26.918,77		3,750	-33.479,57	DOWN	-6.560,80
29/01/2035	1.345.153,59	2,936	19.977,27		3,750	-25.501,65	DOWN	-5.524,38
30/07/2035	911.004,76	2,897	13.342,21		3,750	-17.271,19	DOWN	-3.929,52
29/01/2036	462.751,23	2,869	6.727,98		3,750	-8.821,20	DOWN	-2.093,22
Totale 1559732:			**4.022.788,14**			**-6.021.592,48**		**-1.998.823,34**

© Finance active - Riproduzione Riservata

Finance active

Piano Finanziario

Operazione Finanziaria: 1559735 — Data Mutui: 31/12/2013

Data	Nozionale	Tasso A	Gamba A	Opzioni A	Tasso B	Gamba B	Opzioni B	Differenziali
21/02/2014	8.556.441,56	0.342	14.926,66		3,750	-163.995,46		-149.041,80
21/08/2014	8.470.028,00	0.277	11.775,59		3,750	-159.695,31	DOWN	-147.919,72
23/02/2015	8.380.830,36	0.423	18.316,84		3,750	-162.378,09	DOWN	-144.061,75
21/08/2015	8.288.741,56	0.697	28.742,59		3,750	-154.550,49	DOWN	-125.807,90
22/02/2016	8.193.854,52	0.886	37.723,19		3,750	-157.898,55	DOWN	-120.175,36
22/08/2016	8.095.462,16	1.142	46.730,88		3,750	-153.476,47	DOWN	-106.745,59
21/02/2017	7.994.057,40	1.386	56.732,71		3,750	-152.386,72	DOWN	-95.654,01
21/08/2017	7.889.333,18	1.651	65.492,71		3,750	-148.746,80	DOWN	-83.254,09
21/02/2018	7.781.182,36	1.893	73.890,72		3,750	-149.139,32	DOWN	-75.248,60
21/08/2018	7.669.605,50	2.247	86.632,37		3,750	-144.604,21	DOWN	-57.971,84
21/02/2019	7.554.386,92	2.431	93.846,55		3,750	-144.792,41	DOWN	-50.945,86
21/08/2019	7.435.421,04	2.593	96.550,22		3,750	-140.188,66	DOWN	-43.638,44
21/02/2020	7.312.900,28	2.730	102.027,75		3,750	-140.158,17	DOWN	-38.130,42
21/08/2020	7.185.710,48	2.872	104.322,05		3,750	-136.229,09	DOWN	-31.907,04
22/02/2021	7.054.751,84	3.001	108.811,01		3,750	-135.950,94	DOWN	-27.139,93
23/08/2021	6.918.809,60	3.132	106.588,53		3,750	-131.182,37	DOWN	-21.623,84
21/02/2022	6.779.877,28	3.239	111.008,94		3,750	-128.535,17	DOWN	-17.526,23
22/08/2022	6.635.747,60	3.340	112.047,91		3,750	-125.802,71	DOWN	-13.754,79
21/02/2023	6.486.906,40	3.425	112.943,59		3,750	-123.656,65	DOWN	-10.713,06
21/08/2023	6.333.246,60	3.512	111.814,92		3,750	-119.406,08	DOWN	-7.591,16
21/02/2024	6.174.554,04	3.553	112.127,38		3,750	-116.345,81	DOWN	-6.218,22
21/08/2024	6.010.721,64	3.580	108.883,58		3,750	-113.883,28	DOWN	-5.059,68
21/02/2025	5.841.535,24	3.599	107.466,49		3,750	-111.962,75	DOWN	-4.496,26
21/08/2025	5.666.857,76	3.610	102.931,58		3,750	-106.544,44	DOWN	-3.992,86
23/02/2026	5.486.565,04	3.617	102.524,45		3,750	-106.302,20	DOWN	-3.777,75
21/08/2026	5.300.352,92	3.623	95.480,31		3,750	-98.829,50	DOWN	-3.349,19
22/02/2027	5.108.037,24	3.619	84.646,63		3,750	-88.436,13	DOWN	-3.589,50
23/08/2027	4.909.510,92	3.601	89.378,76		3,750	-93.076,14	DOWN	-3.697,38
21/02/2028	4.704.599,60	3.577	85.087,54		3,750	-89.190,61	DOWN	-4.103,07
21/08/2028	4.492.969,72	3.555	81.658,28		3,750	-85.179,21	DOWN	-3.520,93
21/02/2029	4.274.419,44	3.365	73.516,18		3,750	-81.926,37	DOWN	-8.410,21
21/08/2029	4.048.891,88	3.257	66.308,36		3,750	-76.338,78	DOWN	-10.030,42
21/02/2030	3.815.902,86	3.252	63.627,86		3,750	-73.138,13	DOWN	-9.510,27
21/08/2030	3.575.401,20	3.259	58.586,10		3,750	-67.411,21	DOWN	-8.825,11
21/02/2031	3.327.082,68	3.249	55.250,54		3,750	-63.769,08	DOWN	-8.518,74
21/08/2031	3.070.626,08	3.291	49.875,41		3,750	-57.894,09	DOWN	-8.018,68
23/02/2032	2.805.924,32	3.206	46.471,73		3,750	-54.364,78	DOWN	-7.893,05
23/08/2032	2.532.549,06	3.171	40.606,11		3,750	-48.012,91	DOWN	-7.406,80
21/02/2033	2.250.286,20	3.131	36.617,60		3,750	-42.661,68	DOWN	-7.044,08
22/08/2033	1.958.931,32	3.083	30.528,34		3,750	-37.137,89	DOWN	-6.609,55
21/02/2034	1.658.026,72	3.027	25.515,81		3,750	-31.606,13	DOWN	-6.091,12
21/08/2034	1.347.387,84	2.977	20.164,39		3,750	-25.403,87	DOWN	-5.239,51
21/02/2035	1.026.663,84	2.933	16.099,48		3,750	-19.678,09	DOWN	-4.288,61
21/08/2035	695.464,80	2.892	10.112,78		3,750	-13.112,78	DOWN	-3.000,02
21/02/2036	353.576,16	2.856	5.161,23		3,750	-6.776,91	DOWN	-1.615,68
Totale 1559735			**3.063.960,76**			**-4.594.129,52**		**-1.510.168,76**

© Finance active - Riproduzione Riservata

Finance Active

Piano Finanziario

Operazione Finanziaria: 2735894 Data Analisi: 31/12/2013

Data	Nozionale	Tasso A	Gamba A	Quoziente A	Tasso B	Gamba B	Quoziente B	Differenziali
30/06/2014	31.756.791,54	3.610	573.225,78		3.240	-517.317,07		55.907,81
31/12/2014	30.874.116,56	3.595	554.931,40		3.240	-511.275,40	DOWN	43.655,00
30/06/2015	29.975.163,26	3.578	536.219,69		3.240	-488.262,83	DOWN	47.957,06
31/12/2015	29.053.505,06	3.560	517.084,28		3.240	-481.126,04	DOWN	35.968,24
30/06/2016	28.114.723,21	3.538	497.540,26		3.240	-460.518,17	DOWN	37.027,09
30/12/2016	27.346.488,78	3.556	482.732,04		3.240	-450.396,67	DOWN	33.835,37
30/06/2017	26.564.436,18	3.536	469.650,23		3.240	-435.126,46	DOWN	34.533,77
29/12/2017	25.789.994,78	3.536	455.743,35		3.240	-422.292,59	DOWN	33.456,82
29/06/2018	24.983.615,56	3.535	441.585,45		3.240	-408.231,67	DOWN	32.353,78
31/12/2018	24.172.099,66	3.534	427.168,16		3.240	-400.465,29	DOWN	24.703,87
28/06/2019	23.346.148,65	3.534	412.491,37		3.240	-375.106,41	DOWN	36.384,96
31/12/2019	22.508.514,20	3.535	397.558,69		3.240	-375.758,03	DOWN	20.629,77
30/06/2020	21.651.974,14	3.532	382.417,16		3.240	-354.650,34	DOWN	27.757,82
31/12/2020	20.785.107,66	3.532	367.044,21		3.240	-344.201,39	DOWN	22.842,82
30/06/2021	19.902.866,27	3.531	351.395,09		3.334	-333.608,13		17.786,96
31/12/2021	19.307.675,55	3.531	335.531,92		3.450	-335.163,83		375,09
30/06/2022	18.095.420,07	3.530	319.384,16		3.550	-322.996,19		-3.612,03
30/12/2022	17.173.404,79	3.530	303.110,59		3.642	-317.923,09		-14.812,49
30/06/2023	16.255.115,93	3.530	286.667,49		3.726	-306.299,55		-19.432,06
29/12/2023	15.280.266,24	3.530	269.696,69		3.736	-292.462,57		-22.765,88
28/06/2024	14.308.568,54	3.530	252.545,14		3.813	-275.811,27		-23.268,13
31/12/2024	13.319.710,24	3.530	235.092,88		3.857	-264.082,93		-28.990,05
30/06/2025	12.313.403,68	3.530	217.331,57		3.848	-238.109,11		-20.777,54
31/12/2025	11.289.335,80	3.550	199.256,77		3.855	-222.456,35		-23.199,43
30/06/2026	10.247.193,13	3.530	180.802,95		3.861	-196.927,18		-16.064,21
31/12/2026	9.186.856,95	3.530	162.144,48		3.858	-181.137,53		-18.993,05
30/06/2027	8.107.401,60	3.530	143.095,63		3.844	-156.706,84		-13.611,21
31/12/2027	7.069.057,88	3.530	123.710,57		3.822	-135.904,82		-13.194,25
30/06/2028	5.891.409,01	3.530	103.983,36		3.840	-114.581,44		-10.398,08
29/12/2028	4.753.992,94	3.530	83.907,97		3.894	-88.793,42		-4.885,45
29/06/2029	3.596.501,48	3.530	63.478,25		3.485	-63.543,40		-65,15
31/12/2029	2.418.580,27	3.530	-42.687,94		3.500	-43.525,10		-637,16
28/06/2030	1.219.668,78	3.530	21.530,68		3.500	-21.231,53		299,15
Totale 2735894:			**10.212.063,51**			**-9.943.813,30**		**288.250,21**

© Finance active - Riproduzione Riservata

CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO ECONOMICO

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

ESERCIZIO 2013

NOTA INTEGRATIVA

CONTO DEL PATRIMONIO - CONTO ECONOMICO - PROSPETTO DI CONCILIAZIONE – ESERCIZIO 2013

Preliminarmente all'esame dei documenti contabili in oggetto si ritiene necessario effettuare alcune premesse in merito alla tenuta della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale dell'Ente in quanto questa ha influito, non indifferentemente, sull'elaborazione dei documenti medesimi.
In particolare risulta opportuno evidenziare che l'Ente risulta dotato di un sistema integrato di contabilità economica dal 2002 in forma informatizzata.
Questo Ente ha scelto come momento di imputazione economica la registrazione del documento contabile (in quasi tutti i Titoli e Interventi), salvo alcune specifiche categorie per le quali si è ritenuto più opportuno mantenere l'imputazione al momento dell'accertamento/impegno.
Per questo motivo è diventato sempre meno significativo spiegare i dati di rilevanza economica con un prospetto di conciliazione che parte dal dato finanziario. Infatti il prospetto di conciliazione tratta i ratei e i risconti come poste aggiuntive o di rettifica rispetto agli importi di impegni e di accertamenti. Questa è la soluzione più adeguata per enti che non gestiscono la contabilità analitica, ma solo quella economica per i dovuti adempimenti di legge. Nel conto del patrimonio di questo ente, invece, ratei e risconti sono poste di rettifica dei componenti economici che spesso non coincidono col dato finanziario. Infatti la colonna che rileva le altre rettifiche del risultato finanziario non comprende solamente le rettifiche Iva o eventuali rettifiche per sopravvenienze attive (in entrata) o oneri straordinari (per la spesa) ma anche delle rettifiche che annullano l'impatto di ratei e risconti che sono tali solo per i componenti economici, ma non rispetto agli importi di accertato ed impegnato.
Per la stessa ragione non imputando i costi al momento dell'impegno, non vi è più diretta corrispondenza tra i residui rilevati nelle stampe del conto consuntivo e i debiti al 31/12 nel conto del patrimonio.
Relativamente agli inventari dei beni mobili ed immobili, si precisa che gli acquisti dei beni, rilevati in contabilità finanziaria, non sono imputati automaticamente nell'inventario, in quanto i dati sono gestiti attraverso un software non collegato al sistema di contabilità finanziaria, con il risultato che l'assunzione in inventario e la gestione in contabilità (impegno, liquidazione e pagamento) avviene in tempi diversi (esercizi finanziari diversi).
L'aggiornamento degli inventari, relativamente agli immobili, avviene sulla base della registrazione dei relativi contratti, anche se una parte degli stessi non è stato possibile registrarli in inventario per l'impossibilità di individuare le particelle catastali riferitesi alla cessione a causa dei frazionamenti succedutisi nel tempo di cui non abbiamo avuto nota. In merito all'inventario dei beni mobili è in fase di ultimazione la ricognizione complessiva dell'inventario.
Relativamente ai conferimenti in conto capitale e da concessioni da edificare, lo storno avviene attraverso la rilevazione della quota di ricavo pluriennale, congiuntamente e parallelamente all'ammortamento dell'opera con gli stessi realizzata.

IL CONTO DEL PATRIMONIO

Il Conto del Patrimonio al 31/12/2013, parte integrante del Rendiconto, rileva i risultati della gestione patrimoniale ed è redatto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 267/18.08.2000.

Il Conto in oggetto aggrega gli elementi del patrimonio in base alla loro natura per evidenziare la consistenza del patrimonio immobilizzato, che presenta caratteri di maggiore stabilità e permanenza, e di quello circolante, più variabile in quanto più legato alla gestione finanziaria annuale, ed è strutturato a "liquidità decrescente".

Relativamente alle immobilizzazioni materiali si evidenzia che i beni immobili sono contabilizzati distinguendo il demanio dell'Ente dal patrimonio, disponibile ed indisponibile. Lo Stato Patrimoniale prevede, inoltre, alla voce *A) II) 13) Immobilizzazioni in corso* la contabilizzazione delle opere in corso di realizzazione che individuano, per ciascuna opera pubblica, la parte realizzata al termine dell'esercizio.

I beni mobili sono classificati per natura distinguendo sei tipologie patrimoniali: 1) macchinari, attrezzature, impianti; 2) attrezzature e sistemi informatici; 3) automezzi e motomezzi; 4) mobili e macchine d'ufficio; 5) universalità di beni del patrimonio indisponibile; 6) universalità di beni del patrimonio disponibile.

Relativamente alle immobilizzazioni finanziarie si evidenzia che le partecipazioni dell'Ente in società, aziende speciali, consorzi sono distinte, a seconda della loro natura e, più precisamente a seconda dell'influenza esercitabile in sede di assemblea ordinaria, in partecipazioni di controllo, partecipazioni in imprese collegate, partecipazioni in altre imprese.

Nell'ambito dell'attivo circolante, che aggrega quegli elementi patrimoniali che, per loro natura, non sono destinati a restare a lungo nel processo gestionale, si evidenzia una maggiore analiticità nella contabilizzazione dei crediti, i quali sono suddivisi a seconda che siano vantati nei confronti dei contribuenti, degli enti pubblici (Stato, Regione, Altri) distinguendo i crediti di parte corrente e quelli di parte capitale, nei confronti di altri debitori, nei confronti delle banche e della Cassa Depositi e Prestiti.

Anche il passivo patrimoniale presenta una classificazione più dettagliata rilevando i debiti di funzionamento, relativi all'acquisto dei fattori produttivi necessari per il normale funzionamento dei servizi dell'Ente, i debiti di finanziamento, relativi alle somme concesse da terzi finanziatori, i debiti per Iva, i debiti per anticipazioni di cassa ed altri debiti.

***

CRITERI DI VALUTAZIONE

1) Immobilizzazioni materiali

La valutazione degli elementi patrimoniali è stata condotta ai sensi dell'art. 230 del D.Lgs. 267/2000.

I beni demaniali sono stati valutati, relativamente a quelli già di proprietà dell'Ente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 267/00 (ex 77/95), sulla base del criterio dell'ammontare del debito residuo dei mutui ancora in estinzione; i beni demaniali acquisiti successivamente sono stati valutati al costo.

I beni patrimoniali già acquisiti dall'Ente alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 267/00 (ex 77/95) sono stati valutati al valore catastale; in mancanza della rendita catastale i beni sono stati valutati

attraverso una stima al fine di attribuire loro un valore prossimo a quelli di mercato. I beni acquisiti successivamente sono stati valutati al costo.
I beni mobili sono stati valutati al costo; si ricorda che non sono oggetto di inventariazione i beni di facile consumo o di modesto valore di cui al regolamento di contabilità.
Le immobilizzazioni in corso sono state valutate sulla base degli stati di avanzamento lavori corrisposti alle ditte appaltatrici sino al 31/12/2013, nonché sulla base di tutte le altre spese sostenute sino al termine dell'esercizio, rientranti nel quadro economico delle singole opere e concorrenti, pertanto, alla determinazione del costo complessivo di ciascuna di esse.
Le opere conclusesi nel corso dell'esercizio sono state stornate dalle immobilizzazioni in corso ed imputate nelle relative voci delle immobilizzazioni materiali.
I beni mobili ed immobili sono stati esposti nello Stato Patrimoniale al netto dei fondi di ammortamento.
Si evidenzia, inoltre, che ai fini dello Stato Patrimoniale è stato calcolato l'ammortamento economico, determinato applicando al valore dei beni i coefficienti previsti dall'art. 229 D.Lgs. 267/2000.

2) Partecipazioni

Le partecipazioni comunali più significative sono state valutate in base alla corrispondente quota del patrimonio netto di proprietà dell'Ente risultante dal bilancio chiuso .

3) Crediti e debiti

I crediti ed i debiti sono valutati rispettivamente al valore nominale ed al valore di estinzione.

Si rammenta che i residui passivi del titolo II° della parte spesa, rappresentando l'entità delle opere ancora da realizzare, sono contabilizzati tra i conti d'ordine sotto la voce D) Opere da realizzare dell'attivo e la corrispondente voce E) Impegni opere da realizzare del passivo.

4) Ratei e risconti

I costi ed i ricavi maturati al termine dell'esercizio, ma aventi manifestazione numeraria futura (ratei), ovvero i costi ed i ricavi anticipatamente sostenuti o conseguiti, ma di competenza del futuro esercizio (risconti) sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale.

5) Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro valore effettivo e sono rappresentate dalle giacenze di Tesoreria.

6) Conferimenti

I conferimenti relativi ad investimenti sono contabilizzati secondo il metodo del ricavo differito.

****

ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DEL PATRIMONIO

A T T I V I T A'

A I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

La voce è rappresentata dai Costi Pluriennali Capitalizzati, aventi natura di spese di progettazione, di studi di fattibilità di realizzazione opere o del P.R.G. e dell'acquisto di software:

Consistenza iniziale	€.	3.076.932,49
Incrementi da c/finanziario	€.	135.711,02
Decrementi da c/finanziario	€.	0,00
Incrementi da altre cause	€	0,00
Decrementi da altre cause	€.	773.232,53
Consistenza finale	€.	2.439.410,98

Gli incrementi da c/finanziario sono dovuti per € 126.481,04 ad incarichi professionali e per la restante somma all'acquisto di software. Il decremento da altre cause rappresenta l'ammortamento dell'esercizio 2013. Relativamente alla quota delle immobilizzazioni finanziate con contributo statale è stata anche stornata dalla voce conferimenti da trasferimenti in c/capitale.

A II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le risultanze sono esposte nel quadro che segue:

IMMOBILI

Demanio:

Descrizione	Valore al 01/01/2013	Incrementi da c/finanziario	Decrementi da c/finanziario	Incrementi da altre cause	Decrementi da altre cause	Valore al 31/12/2013
Terreni	9.702.661,51	13.166,00			14.388,34	9.701.439,17
Strade/ponti/piazze	39.485.080,59			411.605,92	990.651,80	38.906.034,71
Cimiteri	878.923,36				21.195,72	857.727,64
Acquedotti fognature/dep.	4.235.716,42			26.054,17	120.729,04	4.141.041,55
Fabbricati	4.145.437,36	13.837,33		323.214,30	158.391,21	4.324.097,78
TOTALE	**58.447.819,24**	**27.003,33**		**760.874,39**	**1.305.356,11**	**57.930.340,85**

Si evidenzia che il valore al 01/01/2013 è riportato già al netto dell'ammortamento maturato a quella data.
Gli incrementi da c/ finanziario contabilizzano le acquisizioni avvenute nel corso dell'anno, che hanno dato luogo a movimentazioni finanziarie, mentre gli incrementi delle strade e acquedotti rappresentano l'inserimento in inventario di opere di investimento iniziate negli anni passati e giunte a completamento nell'esercizio 2013. Le stesse sono state, pertanto, stornate, quali variazioni

in diminuzione da altre cause, dalle immobilizzazioni in corso e contabilizzate nella relativa voce patrimoniale.
I decrementi da altre cause evidenziano gli ammortamenti economici e alla voce terreni il valore originario delle cessioni.

Patrimonio indisponibile:

Descrizione	Valore al 01/01/2013	Incrementi da c/finanziario	Decrementi da c/finanziario	Incrementi da altre cause	Decrementi da altre cause	Valore al 31/12/2013
Terreni	17.830.897,25	45.210,78			64.835,32	17.811.272,71
Parchi e Giard.	2.888.898,87			392.000,00	77.237,12	3.203.661,75
Rete Tecnolog.	2.340.750,67				61.148,65	2.279.602,02
Fabbricati	98.359.221,20	2.500,00		1.427.447,75	4.105.775,94	95.683.393,01
TOTALE	**121.419.767,99**	**47.710,78**		**1.819.447,75**	**4.308.997,03**	**118.977.929,49**

Il valore al 01/01/2013 è riportato già al netto dell'ammortamento maturato a quella data.

Gli incrementi da c/finanziario contabilizzano le acquisizioni avvenute nel corso dell'anno e quelli da altre cause rappresentano le opere concluse nell'anno 2013, stornati dalla voce immobilizzazioni in corso.
I decrementi da altre cause evidenziano gli ammortamenti dell'anno e alla voce terreni rappresentano le cessioni al valore di inventario avvenute nell'esercizio finanziario 2013.

Patrimonio disponibile:

Descrizione	Valore al 01/01/2013	Incrementi da c/finanziario	Decrementi da c/finanziario	Incrementi da altre cause	Decrementi da altre cause	Valore al 31/12/2013
Terreni	5.437.266,12	508.637,70	1.934.176,29	1.429.987,69		5.441.715,22
Fabbricati	18.918.796,04			187.999,27	801.437,52	18.305.357,79
TOTALE	**24.356.062,16**	**508.637,70**	**1.934.176,29**	**1.617.986,96**	**801.437,52**	**23.747.073,01**

Il valore al 01/01/2013 è riportato già al netto dell'ammortamento maturato a quella data.

Relativamente ai terreni va precisato che alla voce incrementi da c/finanziario viene contabilizzato per € 100.363,75 l'acquisto di aree e per € 408.273,95 lo storno della quota non incassata (per la quale non vi è stata stipulazione di contratto e quindi l'alienazione non poteva essere registrata in inventario) in quanto il programma di contabilità storna la voce dei terreni del patrimonio disponibile dell'ammontare complessivo degli accertamenti per € 523.510,32 relativi alle cessioni di tutti i beni immobili. Inoltre una parte dei contratti non è stato possibile registrarli in inventario per l'impossibilità di individuare le particelle catastali riferitesi alla cessione a causa dei frazionamenti succedutisi nel tempo di cui non abbiamo avuto nota. La voce dei decrementi da conto finanziario è stata poi integrata, nei decrementi da altre cause, dalle liquidazioni sui residui dal 2003 al 2012 degli stessi capitoli P.E. pari a € 1.410.665,97 relativi alle cessioni di immobili. Le ulteriori rettifiche al valore dei decrementi da conto finanziario sono: la rilevazione della plusvalenza patrimoniale di € 1.295.109,62 (imputata al conto economico) per il valore di cessione che eccede il valore di inventario, mantenendo un decremento prudenziale dei terreni di € 569.745,30 a margine di eventuali presenze in inventario del valore di cessione di particelle i cui

contratti non sono pervenuti e all'imputazione al valore di inventario dei decrementi da cessioni alle voci terreni e fabbricati del patrimonio disponibile e indisponibile.
I decrementi da altre cause evidenziano gli ammortamenti relativi all'anno 2013 e per € 55.654,41 il valore delle cessioni relative ai fabbricati.

BENI MOBILI

Descrizione	Valore al 01/01/2012	Incrementi da c/finanziario	Decrementi da c/finanziario	Incrementi da altre cause	Decrementi da altre cause	Valore al 31/12/2012
Macchinari	56.069,95				29.688,92	26.381,03
Attr./Sist.infor.	28.027,83				7.740,18	20.287,65
Automezzi	35.984,00				7.944,00	28.040,00
Mob./Mac.uff.	1.373.896.46	179.790,60		1.292,00	325.823,97	1.229.155,09
TOTALE	**1.493.978.24**	**179.790,60**		**1.292,00**	**371.197,07**	**1.303.863,77**

Il valore al 01/01/2013 è contabilizzato al netto del Fondo ammortamento.

Considerando che il programma di contabilità imputa alla voce Mobili/Macchine d'ufficio, tra gli incrementi da conto finanziario, la gran parte delle liquidazioni al Titolo 2° della Spesa intervento 05, non ripartendo la spesa per tipo di bene acquisito, la somma comprensiva dell'ammontare delle fatture di competenza dell'esercizio, non ancora liquidate, essendo beni non inventariati è stata lasciata sul conto Mobili e macchine d'ufficio, in attesa che nel 2014 venga inventariata alle rispettive voci (attrezzature, macchine, sistemi informatici ecc..). Si precisa infatti che sta per essere ultimata e consegnata la ricognizione completa dell'inventario dei beni mobili.
I decrementi da altre cause contabilizzano le quote annuali di ammortamento economico.

UNIVERSALITA' DI BENI DEL PATRIMONIO DISPONIBILE

La voce degli incrementi da c/finanziario contabilizza le acquisizioni di beni bibliografici. I decrementi da altre cause rappresentano la quota d'ammortamento d'esercizio.

Consistenza iniziale	**€**	581.989,46
Increm. Da c/finanziario	€	20.525,62
Decrem. Da c/finanziario	€	10,15
Decrem. Da altre cause	€	53.652,09
Consistenza finale	**€**	**548.852,84**

UNIVERSALITA' DI BENI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE

La voce contabilizza il valore di opere scultoree che sono state totalmente ammortizzate.

Consistenza iniziale	€	0,00
Consistenza finale	**€**	**0,00**

Le quote di ammortamento economico, calcolate come sopra indicato, sono riportate nel prospetto che segue:

Demanio	ammortamento	€.	1.290.967,77
Patrimonio disponibile	ammortamento	€.	745.783,11
Patrimonio indisponibile	ammortamento	€.	4.244.161,71
Macchinari-attrezzat.-impianti	ammortamento	€	29.688,92
A*ttrezzature e sistemi informatici*	ammortamento	€.	7.740,18
Automezzi e motomezzi	ammortamento	€.	7.944,00
Mobili e macchine d'ufficio	ammortamento	€	325.823,97
Costi pluriennali capitalizzati	ammortamento	€	773.232,53
Universalità beni patr. Dispon.	ammortamento	€	53.652,09
TOTALE AMMORTAMENTI		**€**	**7.478.994,28**

IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO

La situazione al 31/12/2013 è, di seguito, riportata:

Consistenza iniziale	€.	217.377.494,06
Incrementi da c/finanziario	€.	12.756.993,49
Decremento da c/ finanziario	€.	797.915,99
Incrementi da altre cause	€.	26.700,00
Decrementi da altre cause	€ .	2.768.321,41
Consistenza finale	**€.**	**226.594.950,15**

La consistenza iniziale contabilizza i pagamenti effettuati, relativamente alle immobilizzazioni in corso, fino alla data del 31/12/13 e risultanti dal Conto del Patrimonio del medesimo anno. Esprime, pertanto, lo stato di realizzazione nell'esecuzione delle opere di investimento dell'Ente, all'inizio dell'esercizio.
Gli incrementi da conto finanziario evidenziano i pagamenti, sia a competenza che a residuo, su documenti contabili dell'anno 2013 (inclusi i pagamenti relativi ad opere terminate nel 2013), comportanti un avanzamento nella realizzazione delle opere pubbliche, comprensivo dell'ammontare stimato delle fatture di competenza dell'esercizio imputabili al titolo 2 intervento 1 non ancora liquidate.
I decrementi da conto finanziario comprendono gli storni delle immobilizzazioni in corso per devoluzione delle economie al fine di non imputare due volte la stessa somma, per l'acquisto dei terreni per i quali vi è stata manifestazione finanziaria, che pertanto sono stati portati in aumento alle rispettive voci del patrimonio e per rimborso della concessione di aree e cimiteriali.
Gli incrementi da altre cause rappresentano l'iva indetraibile su spese di investimento.
I decrementi da altre cause contabilizzano le opere di investimento concluse nell'esercizio 2013 ed imputate alle singole voci delle immobilizzazioni materiali e immateriali.

A III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

La situazione al 31/12/2013 è, di seguito, riportata:

Descrizione	% partecip	Anno di bilancio	Consistenza iniziale	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale
Interporto Centro Italia Orte S.p.a.	9,38	2012	95.107,95	2.019,79		97.127,74
Webred S.P.A.	1,45	2012	50.222,14	228,64		50.450,78
Umbria innovazione Soc. consortile a r.l. (ex Parco tecnol. dell'Umbria – SITECH)	0,97	2012	1.464,57	152,79		1.617,36
Isrim Soc. consortile a r.l.	24,15	2012	161.380,93		69.711,63	91.669,30
Umbria Servizi Innovativi S.p.A. già Centro Multimediale di Terni S.p.a.	95,20	2012	1.545.863,31	1.728,83		1.547.592,14
A.T.C. Servizi S.p.A.	44,16	2012	1.233.401,60	48.433,37		1.281.834,97
A.T.C. Terni S.p.A.	44,17	2012	4.806.347,51		1.219,09	4.805.128,42
Consorzio per lo sviluppo delle aree indu.li del comprensorio di Terni – Narni – Spoleto	25,71	2012	3.273.439,36		368.810,20	2.904.629,16
A.S.M. S.p.A.	100	2012	46.707.767,25	2.615.394,75		49.323.162,00
A.F.M.	100	2012	628.137,67	14.843,33		642.981,00
S.I.I. Soc. Cons.le per Az.ni	18,93	2012	4.435.083,57	23.482,10		4.458.565,67
Consorzio Corso di Laurea di Medicina e Chirurgia	31,25	2009	62.500,00			62.500,00
Terni Reti S.r.l. unipersonale	100	2012	2.949.193,00	217.289,00		3.166.482,00
Central Com S.p.A.	10,99	2012	118.088,63	339,24		118.427,87
Consorzio per lo sviluppo polo universitario		2007	10.000,00			10.000,00
Sviluppumbria S.p.a.	2,416	2012	134.823,84	2.048,36		136.872,20
Fondazione CEFFAS		2013	5.000,00			5.000,00
TOTALE			**66.217.821,33**	**2.925.960,20**	**439.740,92**	**68.704.040,61**

La valutazione delle partecipazioni è effettuata con il metodo del patrimonio netto, ma le società non hanno ancora approvato o predisposto per l'approvazione il bilancio 2013, **pertanto si fa riferimento ai consuntivi dell'esercizio 2012 e se non disponibili alle precedenti valutazioni.**

*Le **variazioni** intervenute sono relative:*

- *All'incremento della partecipazione al 31.12.12 della Webred Sp.a. di € 228,64 per l'utile dell'esercizio, che passa da € 50.222,14 a € 50.450,78;*
- *All'incremento della partecipazione al 31.12.12 della USI S.p.A., già C.M.M., di € 1.728,83 per effetto dell'utile d'esercizio, che porta il valore della partecipazione da € 1.545.863,31 a € 1.547.592,14;*

- *All'incremento della partecipazione nel S.I.I. a seguito dell'utile d'esercizio 2012, con rilevazione della sopravvenienza attiva di € 23.482,10, pertanto il valore della partecipazione va da € 4.435.083,57 ad € 4.458.565,67;*

- *All'incremento di € 2.615.394,75 della partecipazione al 31.12.12 dell'A.S.M. S.p.A., che porta il valore da € 46.707.767,25 ad € 49.323.162,00. L'utile non è stato portato integralmente in aumento al valore della partecipazione, in quanto, per € 792.475,00 è stato rilevato nel conto economico alla voce C17;*

- *All'incremento della partecipazione dell'A.F.M. di € 14.843,33 con rilevazione della sopravvenienza attiva per tale importo ed aumento della partecipazione da € 628.137,67 ad € 642.981,00;*

- *All'incremento di € 2.019,79 della partecipazione nella Società Interporto Centro Italia Orte S.p.A. per effetto dell'utile d'esercizio che fa aumentare il valore della partecipazione da € 95.107,95 a € 97.127,74;*

- *Relativamente alla partecipazione nell'A.T.C. SERVIZI S.p.a. al 31.12.12 si evidenzia un incremento di valore di € 48.433,37 che così passa da € 1.233.401,60 a € 1.281.834,97 e riguardo all'A.T.C. TERNI S.p.a., il valore al 31.12.2012 si riduce di € 1.219,09 e passa da € 4.806.347,51 a € 4.805.128,42;*

- *All'incremento di €. 217.289,00 del patrimonio netto della partecipata Terni Reti s.r.l. in quanto la quota di € 900.000,00 dell'utile al 31/12/2012 è stata rilevata nel conto economico alla voce C17, pertanto il valore della partecipazione passa da €. 2.949.193,00 a € 3.166.482,00;*

- *All'incremento di €. 339,24 della partecipata Central Com S.p.A. per effetto dell'utile d'esercizio rilevato nel 2012, che porta la partecipazione da € 118.088,63 a € 118.427,87;*

- *All'incremento di € 152,79 del patrimonio netto della partecipata Umbria Innovazione soc. consortile a r.l. per effetto dell'utile rilevato al 31/12/2012, che porta il valore della partecipazione da € 1.464,57 a € 1.617,36;*

- *Al decremento del patrimonio netto della partecipata ISRIM al 31/12/2012 di € 69.711,63 e porta il valore della partecipazione da € 161.380,93 a € 91.669,30;*

- *Al decremento della partecipazione nel Consorzio per lo sviluppo delle aree industriali del comprensorio di Terni – Narni - Spoleto pari ad €. 368.810,20, dovuto alla perdita d'esercizio, che porta al valore di partecipazione da € 3.273.439,36 ad € 2.904.629,16;*

- *All'incremento della partecipazione di € 2.048,36 nella Sviluppumbria, il cui valore passa da € 134.823,84 ad € 136.872,20;*

- *Alla costituzione della Fondazione Ceffas, di cui l'Ente è socio fondatore, con un versamento di € 5.000,00 .*

A III 1) a) partecipazioni in imprese **controllate**

La voce contabilizza le partecipazioni di seguito indicate:

- Umbria Servizi S.p.A. (ex Centro Multimediale S.p.a.)	€.	1.547.592,14
- ASM	€.	49.323.162,00
- AFM	€.	642.981,00
- Terni Reti S.r.l. unipersonale	€	3.166.482,00
Totale	**€.**	**54.680.217,14**

A III 1) b) partecipazioni in imprese **collegate**

La voce risulta così costituita:

- Consorzio Sviluppo aree industriali Terni e Narni	€.	2.904.629,16
- ATC Servizi A.p.a.	€.	1.281.834,97
- ATC Terni S.p.a.	€.	4.805.128.42
- ISRIM Soc. consortile a r.l.	€.	91.669,30
- Consorzio corso di laurea Medicina e Chirurgia	€	62.500,00
Totale	**€.**	**9.145.761,85**

A III 1) c) partecipazioni in **altre imprese**

La voce contabilizza le seguenti partecipazioni:

- Consorzio per sviluppo polo universitario	€	10.000,00
- Webred S.P.A.	€.	50.450,78
- Umbria Innovazione S. cons. a r.l.- ex SITECH	€.	1.617,36
- Interporto Centro Italia Orte S.p.a.	€.	97.127,74
- S.I.I.	€.	4.458.565,67
- Central Com S.p.A.	€	118.427,87
- Sviluppumbria S.p.a.	€	136.872,20
- Fondazione Ceffas	€	5.000,00
Totale	**€.**	**4.878.061,62**

A III 2 b) **Crediti verso imprese collegate**

La voce evidenzia il credito di € 52.678,60 relativo alla quota di partecipazione nella società c. a r.l. Terni mobilità alternativa, posta in liquidazione nel 2002, di cui non si è ancora avuta riscossione.

A III 5) Depositi cauzionali

La voce contabilizza i residui attivi del Titolo VI, categoria 4^ e risulta così costituita:

Residui attivi iniziali	€	2.605,40
Accertamenti di competenza	€	43.639,66
Incassi a residuo e a competenza	€	44.183,24
	€	**2.061,82**

B I) RIMANENZE

La voce rappresenta il valore delle rimanenze di magazzino relativamente ai beni di consumo al 31/12/2013 pari ad € 3.874,72. La contropartita è nel conto economico a rettifica dei costi di competenza.

B II) CREDITI

B II 1) Crediti verso contribuenti

Con riferimento ai residui attivi del Titolo I la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€. 30.365.808,62
Accertamenti di competenza	€. 58.336.432,01
Residui eliminati	€ 1.946.124,30
Riaccertamento Residui	€ 2.458.109,64
Incassi a residuo e a competenza	€. 54.071.547,77
Residui attivi finali	**€ 35.142.678,20**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo e i riaccertamenti alla voce sopravvenienze attive.

B II 2) a) Crediti verso lo Stato

Correnti

Con riferimento ai residui attivi del Titolo II, categoria 1^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€. 6.243.317.79
Accertamenti di competenza	€. 11.453.591,23
Incassi a residuo e a competenza	€. 9.473.804,56
Residui eliminati	44.403,52
Residui attivi finali	**€ 8.178.700,94**

Capitale

Con riferimento ai residui attivi del Titolo IV, categoria 2^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€. 899.269,20
Accertamenti di competenza	€. 95.423,67
Residui eliminati	€ 83.489,64
Incassi a residuo e a competenza	€ 377.402,27
Residui attivi finali	**€ 533.800,96**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

B II 2) b) Crediti verso la Regione

Correnti

Con riferimento ai residui attivi del Titolo II, categorie 2^ e 3^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€.	3.153.483,92
Accertamenti di competenza	€	6.178.113,37
Incassi a residuo e a competenza	€.	6.448.497,67
Residui attivi Eliminati	€.	464.133,86
Residui attivi finali	**€.**	**2.418.965,76**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

Capitale

Con riferimento ai residui attivi del Titolo IV, categoria 3^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€.	11.371.393,82
Accertamenti di competenza	€.	7.403.995,27
Residui attivi eliminati	€	1.217.376,25
Incassi a residuo e a competenza	€	5.499.416,02
Residui attivi finali	**€.**	**12.058.594,82**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

B II 2) c) Crediti verso altri

Correnti

Con riferimento ai residui attivi del Titolo II, categorie 4^ e 5^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€.	3.912.265,40
Accertamenti di competenza	€	1.749.788,69
Residui eliminati	€	142.652,40
Incassi a residuo e a competenza	€	203.733,06
Residui attivi finali	**€**	**5.315.668,63**

Capitale

Con riferimento ai residui attivi del Titolo IV, categoria 4^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€.	217.575,23
Accertamenti di competenza	€	179.013,54
Incassi a residuo e a competenza	€	282.104,13
Residui attivi finali	**€**	**114.484,64**

B II 3) a) Crediti verso utenti di servizi pubblici

Con riferimento ai residui attivi del Titolo III, categoria 1^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€	26.116.546,41
Accertamenti di competenza	€	10.605.050,21
Incassi a residuo e a competenza	€	9.677.133,07
Residui Attivi Eliminati	€.	70.177,97
Residui attivi finali	**€**	**26.974.285,58**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo, mentre i residui riaccertati .

B II 3) b) Crediti verso utenti di beni patrimoniali

Con riferimento ai residui attivi del Titolo III, categoria 2^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€	2.458.747.73
Accertamenti di competenza	€	885.529,35
Incassi a residuo e a competenza	€	674.203,47
Riaccertamento Residui	€	221,25
Residui Attivi Eliminati	€.	348.844,73
Residui attivi finali	**€**	**2.321.450,13**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

B II 3) c) Crediti verso altri

Correnti

Con riferimento ai residui attivi del Titolo III, categorie 3^, 4^ e 5^ (con esclusione dei conti IVA che viene contabilizzato in una voce apposita del Conto del Patrimonio) al netto dei residui eliminati, la voce contabilizza quanto segue:

Consistenza iniziale	€	32.464.056,62
Accertamenti di competenza al netto		
Cap. iva	€	4.420.900,82
Incassi a residuo e a competenza		
Al netto cap. iva	€	3.643.353,90
Riaccertamento residui	€	104.804,17
Residui Attivi Eliminati	€	3.687.288,03
Residui attivi finali	**€**	**29.659.119,68**

I residui attivi cancellati (al netto del cap. iva) sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

Capitale

Con riferimento ai residui attivi del Titolo IV, categoria 5^, la voce contabilizza quanto segue:

Residui attivi iniziali	€	2.306.199,50
Accertamenti di competenza	€	3.305.387,81
Residui eliminati	€	562.383,55
Incassi a residuo e a competenza	€	2.790.744,53
Residui attivi finali	**€**	**2.258.459,23**

I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

B II 3) d) Crediti da alienazioni patrimoniali

Con riferimento al Titolo IV, categoria 1^ "Entrate da alienazioni patrimoniali", della parte entrata si evidenzia quanto segue:

Residui attivi iniziali	**€**	7.720.851,76	+
Accertamenti di competenza	€	998.622,54	+
Storno residui attivi Capp. 1680-1710-1715	€	408.273,95	-
Integraz. residui dal 2003 al 2012 stornati Cap.1680-1710-1715	€	1.410.665,97	+
Incassi a competenza e a residuo	€	2.919.225,45	-
Residui eliminati	€	3.867.598,95	-
Residui attivi finali	€	**2.935.041,92**	

Lo storno di €. 408.273,95 è dovuto alla necessità di non decurtare la voce dei terreni relativa alle cessioni di aree PEEP/PAIP, dei beni patrimoniali e alla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà al valore di accertamento, bensì alla somma liquidata, in quanto per la quota non liquidata non si è provveduto alla stipulazione del contratto di cessione e pertanto non è possibile stornare la voce dei " Terreni ". La voce "Integrazione residui dal 2003 al 2012 stornati Capp. 1680-1710-1715" di € 1.410.665,97 reintegra la quota dei residui attivi iniziali della parte degli accertamenti che erano stati stornati nei precedenti esercizi finanziari perché non avevano raggiunto la fase della liquidazione, in quanto nel presente esercizio finanziario hanno dato luogo a liquidazione e pertanto è necessario reinserire il credito da alienazioni patrimoniali e ridurre la voce Terreni.

B II 3) e) Crediti per somme corrisposte a terzi

La voce comprende i Residui Attivi:

del Titolo VI	€	1.508.226,14	+
Depositi cauzionali	€	2.061.82	-
	€	1.506.164,32	+

del Titolo IV cat. 6	€	2.772.131,58
al netto Cap. depositi bancari	€	2.092.000,00
	€	**2.186.295,90**

Il valore di € 1.506.164,32 è comprensivo dei residui attivi del Titolo VI, categorie 1^, 2^, 3^, 5^, 6^ e 7^, esclusa la voce 04 "depositi cauzionali", e i residui attivi del Titolo IV, categoria 6^ ad eccezione del cap. 6001 "Riscossione somme investite in operazioni finanziarie " quale voce " Depositi bancari per € 2.092.000.

B II 4) Crediti per IVA –Crediti per Iva in sospensione

La voce risulta così costituita:

- Credito iva da dichiarazione 2013	€.	42.162,00
- IVA sulle operazioni imponibili	€.	354.105,00
- IVA ammessa in detrazione	€.	186.264,00
- versamenti periodici	€	199.815,00
- IVA a credito	**€**	**74.136,00**
+ Crediti per iva in sospensione	€	121.373,92
Totali Crediti per Iva	**€**	**195.509,92**

L'importo di € 74.136 è relativa al Credito Iva come da Dichiarazione Annuale iva 2014 riferita alle operazioni di natura commerciali dell'anno 2013, mentre l'importo di € 121.373,92 è relativo all'iva che si porterà in detrazione all'atto del pagamento delle fatture registrate e rientranti in questa fattispecie.

B II 5) a) Crediti verso banche

Con riferimento ai residui attivi del Titolo V, categoria 4^ (comprensiva delle movimentazioni dell'anticipazione di Cassa richiesta ed incassata nell'anno 2013– cat. 01), la voce risulta così costituita:

Residui attivi iniziali	€	0,00
Acc.ti a competenza legati alle movimentazioni dell'anticipazione di cassa	€	93.163.095,35
Incassi a competenza e a residuo	€	93.163.095,35
Residui attivi finali	**€**	**0,00**

B II 5) b) Crediti verso Cassa DD.PP.

Con riferimento ai residui attivi del Titolo V, categoria 3^ la voce risulta così costituita:

Residui attivi iniziali	€	21.931.729,24
Mutui accesi nel 2013	€	23.810.347,36
Incassi a competenza e a residuo	€	25.270.621,83
Residui Attivi Eliminati	€	225.138,38
Residui attivi finali	**€**	**20.246.316,39**

La quota relativa ai mutui accesi nel 2013 è di € 23.810.347,36 comprensiva della CC.DD.PP di € 18.750.293,34 relativa al Fondo liquidità per i pagamenti dei debiti certi, liquidi ed esigibili.
I residui attivi cancellati sono ricompresi nella voce E25 del conto economico quale parziale delle insussistenze dell'attivo.

B IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE

B IV 1) Fondo di cassa

La voce risulta così determinata:

Fondo di cassa al 01/01/13	**€**	**6.062.033,56**
Riscossioni a competenza e a residuo	€	227.964.345,25
Pagamenti a competenza e a residuo	€	233.791.042,33
Fondo di cassa al 31/12/13	**€.**	**235.336,48**

La differenza tra il fondo cassa al 31/12/2013 pari ad € 8.268,44 discendono da due pignoramenti presso il Tesoriere rilevati nel mese di dicembre 2008 regolarizzati nel mese di agosto 2009. Da un riscontro contabile si rilevò che il Tesoriere nell'esercizio 2009 anziché chiudere i sospesi per pignoramenti 2008, ha effettuato una nuova uscita di cassa. L'ente ha attivato le idonee procedure volte al recupero delle somme nei confronti di coloro che le avevano ingiustamente percepite che, comunque non hanno ancora permesso la chiusura di tale disallineamento. Visto che ad oggi le somme non sono state restituite dai soggetti di cui sopra si è deciso di richiedere il rimborso delle somme direttamente al Tesoriere.

B IV 2) Depositi Bancari

Si riporta il saldo al 31/12/12 relative alle somme investite in operazioni finanziarie

La voce risulta così determinata:

Residui attivi iniziali	€	4.000.000,00
Riaccertamento residuo	€	92.000,00
	€	2.000.000,00
Saldo al 31/12/2012	**€.**	**2.092.000,00**

C) RATEI E RISCONTI

I) Ratei attivi

Non si ravvisano ratei attivi in quanto, relativamente a entrate a pagamento posticipato riferibili a periodi a cavallo tra l'esercizio 2012 e l'esercizio 2013, si è proceduto nel 2013 all'assunzione dell'accertamento per la parte ad esso relativa.

II) Risconti attivi

Si ravvisano risconti attivi, relativamente a spese telefoniche a pagamento anticipato riferibili a periodi a cavallo tra il 2013 ed il 2014 per €. **35.926,05** come quota parte di spesa sostenuta ma di competenza del futuro esercizio.

D) OPERE DA REALIZZARE

La voce contabilizza i residui passivi del Titolo II di parte spesa che definiscono, relativamente agli investimenti in corso dell'Ente, la parte ancora da realizzare al 31/12/2013.

La voce risulta così costituita:

Residui passivi iniziali	€ 107.163.900,10
Impegni di competenza	€ 16.799.515,69
Pagamenti a residuo e a competenza	€ 25.052.151,37
Residui passivi eliminati	€ 5.693.295,87
Residui passivi finali	**€ 93.217.968,55**

I residui passivi eliminati non sono imputati tra i componenti positivi di reddito del Conto Economico alla voce E 22 quali insussistenze del passivo, in quanto gli impegni assunti al Titolo II non vanno a costituire un componente economico negativo, bensì aprono i suddetti conti d'ordine, pertanto la loro eliminazione deve comportare la riduzione dei conti d'ordine e non configurare un componente economico positivo. Va inoltre sottolineato che non appena diverrà ufficiale il nuovo modello del conto patrimoniale, alla voce opere da realizzare saranno imputati solo i residui passivi del titolo II interventi 1, 2 3 e 4, mentre i restanti interventi saranno inseriti ad una nuova voce di conto d'ordine proprio perché non riferita ad opere da realizzare.

PASSIVITA'

A) PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto totale al 31/12/2013 ammonta a € 260.608.392,09 e l'incremento è dato dal risultato economico d'esercizio per **€ 2.880.812,49**

A I) Netto Patrimoniale

La voce ammonta a € 247.544.189,72 con un incremento, rispetto all'esercizio pari ad € 2.880.812,49 quale risultato economico d'esercizio. .

A II) Netto da beni demaniali

Premesso che il patrimonio netto rappresenta il saldo positivo tra attività e passività e che il netto da beni demaniali esprime quanta parte di tale saldo positivo è imputabile alla gestione del demanio comunale, vista la mancanza di una gestione contabile automatizzata che consenta di individuare

automaticamente i beni demaniali e le rispettive modalità di finanziamento, per evitare di inserire un dato inattendibile, è stato lasciato inalterato il dato precedente di € 13.064.202,37.

B) CONFERIMENTI

B I) Conferimenti da trasferimenti in conto capitale

La voce risulta così determinata:

Consistenza iniziale	€	110.701.101,94
Acc. netti Tit. IV cat. 2/3/4 e 5 (che non sono L.10/77)	€	8.410.306,00
Storni	€	2.840.326,20
Quota di ricavi pluriennali	€	543.131,50
Consistenza al 31/12/2013	€	**115.727.950,24**

L'importo di € 2.840.326,20 è relativo ai seguenti storni: per € 1.007.769,09 all'erogazione di contributi regionali per il sisma, per i danni da alluvione e per il P.o a. a favore di privati in conto esercizio; per € 1.306.251,44 alla cancellazione dei residui attivi del titolo IV cat. 2,3 e 5 non L.10/77; per storno somme relative alle immobilizzazioni immateriali per € 526.305,67.
La quota di ricavi pluriennali di € 543.131,50 (tra le variazioni da altre cause) è relativa alle opere pubbliche conclusesi nel corso dell'esercizio 2013 e precedenti, calcolata con il metodo del ricavo differito, alla percentuale prevista per l'ammortamento economico delle opere stesse; quindi è imputata tra i componenti positivi di reddito del Conto Economico (voce "proventi della gestione") e, corrispondentemente, tra i componenti negativi di reddito quale ammortamento delle opere suddette.

B II) Conferimenti da concessioni da edificare

La voce risulta così determinata:

Consistenza iniziale	€	15.083.362,73
Accert. a comp. Tit. IV cap. 5 (parte destinata investimenti)	€	2.573.514,29
Storno da c/ finanziario	€	2.613.021,72
Storno da altre cause	€	89.686,16
	€	**14.954.169,14**

Al totale degli accertamenti del Tit. IV cat. 05 per € 2.573.514,29 relativi agli introiti della L.10/77 si sono portati in diminuzione:
da c/finanziario € 66.082,17 per storno acquisto attrezzature e mobili e macchine d'ufficio;
€ 1.930.135,72 per la quota di L.10/77 destinata al finanziamento di manutenzioni ordinarie e spese di parte corrente e per € 59.803,83 per pagamenti di contributi a privati,
€ 557.000 per storno cancellazione Residui attivi.
Il decremento da altre cause è dato dalla rilevazione dei Ricavi Pluriennali delle opere realizzate con i conferimenti in oggetto e terminate entro l'esercizio 2013 per € 89.686,16.
La suddetta quota è stata imputata al conto economico alla voce "proventi della gestione" e per lo stesso ammontare tra i costi nella voce "ammortamenti" calcolata secondo il metodo dei ricavi differiti.

C) DEBITI

C I) Debiti di finanziamento.

C I 1) Debiti di finanziamento a breve: il saldo al 31/12/2013 è pari a 0.

C I 2) Debiti per mutui e prestiti

La voce contabilizza quanto segue:

Debito residuo al 31/12	€ 85.652.153,56
Mutui accesi nel 2013	€ 23.810.347,36
Residui eliminati per devoluzione mutui	€ 225.138,38
Quote capitale rimborsate nel 2013	€ 5.603.551,88
Debito residuo al 31/12/2013	**€ 103.633.810,66**

I mutui accesi nel corso del 2013 sono pari ad € 23.810.347,36 come il corrispondente nella voce BII 5/b Crediti v/Cassa Depositi e Prestiti comprensivi delle somme anticipate dalla CC.DD.PP. per un totale di € 18.750.293,34 per assicurare la liquidità per i pagamenti di debiti certi, liquidi ed esigibili.

C I 2) Debiti per prestiti obbligazionari

La voce contabilizza quanto segue:

Debito residuo al 1/1/2013	€ 77.713.515,51
Quote capitale rimborsate nel 2013	€ 4.157.566,65
Debito residuo al 31/12/2013	**€ 73.555.948,86**

C II) Debiti di funzionamento

La voce rappresenta il totale dei debiti che derivano dal sorgere dei costi sostenuti e registrati effettivamente al termine dell'esercizio nella gestione corrente tenendo conto anche che una parte di essa è ricompresa tra i Ratei passivi per quei costi di gestione contabilizzati nell'anno successivo, entro la stesura del documento ma di competenza economica dell'esercizio di cui al presente Conto Consuntivo .
Pertanto, con i criteri di gestione della contabilità economica attuata presso questo Ente non vi è coincidenza tra i debiti finali del Conto del Patrimonio e i Residui Passivi al 31/12 del Tit. I come accade generalmente negli Enti che gestiscono l'imputazione del costo al momento dell'Impegno.

Consistenza iniziale	€ 58.199.654,26
Incrementi da c/finanziario (accensione debito)	€ 117.937.416,28
Decrementi da c/finanziario (pagamento debito ed elim. residui)	€ 131.803.892,99
Consistenza finale	**€ 44.333.177,55**
Saldo da Finanziaria – Residui Passivi del Titolo 1:	€ 46.298.860,56

C III) Debiti per IVA

Il saldo al 31/12/2013 è pari a 0.

C IV) Debiti per anticipazioni di cassa

Il saldo al 31/12/2013 è pari ad € 3.153.972,52.

C V) Debiti per somme anticipate da terzi

La voce contabilizza i residui passivi del Titolo IV al netto delle cancellazioni al 31/12/13

Residui passivi iniziali	€	2.086.530,84
Impegni assunti a competenza	€	10.934.094,73
residui cancellati	€	239.494,68
Pagamenti a competenza e a residuo	€	10.727.935,95
Residui passivi finali		**2.053.194,94**

I residui cancellati sono ricompresi nella voce del Conto economico E22

C VI 1) Debiti verso imprese controllate

Residuo Passivo Iniziale	€.	1.327.980,00
Decremento da c/finanziario	€	0,00
Increm. Da c/finanziario	€.	0,00
Residuo Finale	**€**	**1.327.980,00**

Il residuo attivo riguarda il debito dell'Ente nei confronti della ricapitalizzazione della partecipata U.S.I. S.p.a. (ex C.M.M.) per € 1.327.980,00

C VI 2) Debiti verso imprese collegate

La voce contabilizza il debito dell'Ente per l'incremento di capitale dell'I.S.R.I.M rilevato nel 2008, il quale non ha avuto movimentazione nell'esercizio.

Residuo Passivo Iniziale	€	31.395,00
Decrem. Da c/ finanz.	€	0,00
Increm. Da altre cause	€.	0,00
Residuo Finale	**€.**	**31.395,00**

C VI 3) Debiti verso altri

Il conto rilevava il debito dell'Ente per € 787.490,81 verso il S.I.I. per l'aumento del capitale sociale e per € 1.577,71 dovuto alla perdita nei confronti del D.I.TT.

Residuo Passivo Iniziale	€.	789.068,52
Increm. Da c/finanziario	€	0,00
Decrem. Da c/finanziario	€.	0,00
Residuo Finale	**€**	**789.068,52**

C VII) Altri Debiti

La voce di **€ 3.636.192,77** rappresenta il totale dei documenti contabili registrati in contabilità ma non liquidati al 31/12 relativi al Titolo 2 che trova corrispondenza di pari importo tra le Immobilizzazioni in corso nel Conto del Patrimonio Attivo.

Tale importo costituisce parte dei Conti d'ordine "Impegni Opere da realizzare"/"opere da realizzare", quale saldo dei Residui Passivi del Titolo 2.

D) RATEI E RISCONTI

D I) Ratei passivi

Consistenza Iniziale	€.	5.691.850,37
Pagamenti	€.	8.306.371,30
Sopravvenienza passiva	€.	2.614.520,93
Consistenza Finale	**€.**	**4.655.942,99**

I ratei passivi al 31/12 2013 sono dovuti per € 4.552.823,16 a spese per prestazioni di servizio tra cui utenze e per € 103.119,83 per acquisto di beni di consumo rilevando che la somma di €. 2.614.520,93 è relativa a spese che sono state contabilizzate successivamente alla stesura del Conto Consuntivo 2012, pertanto è imputata alla voce sopravvenienze passive per il rispetto della competenza economica .

DII) Risconti passivi

La somma di € 24.746.516,79 al 31/12/13 è relativa ai risconti passivi derivanti dallo storno delle concessioni cimiteriali accertate nell'anno, le quali hanno durata cinquantennale, pertanto 1/50 del valore è imputato a provento da gestione patrimoniale quale quota di competenza dell'esercizio in corso, mentre 49/50 sono riscontati e verranno caricati per 1/50 ad ogni esercizio futuro .

E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE

La voce contabilizza i residui passivi del Titolo II di parte spesa che definiscono, relativamente agli investimenti in corso dell'Ente, la parte ancora da realizzare al 31/12/2013.

La voce risulta così costituita:

Residui passivi iniziali	€	107.163.900,10
Impegni di competenza	€	16.799.515,69
Pagamenti a residuo e a competenza	€	25.052.151,37
Residui passivi eliminati	€	5.693.295,87
Residui passivi finali	**€**	**93.217.968,55**

I residui passivi eliminati non sono imputati tra i componenti positivi di reddito del Conto Economico alla voce E 22 quali insussistenze del passivo, in quanto gli impegni assunti al Titolo II non vanno a costituire un componente economico negativo, bensì aprono i suddetti conti d'ordine, pertanto la loro eliminazione deve comportare la riduzione dei conti d'ordine e non configurare un componente economico positivo. Va inoltre sottolineato che non appena diverrà ufficiale il nuovo modello del conto patrimoniale, alla voce opere da realizzare saranno imputati solo i residui passivi del titolo II interventi 1, 2 3 e 4, mentre i restanti interventi saranno inseriti ad una nuova voce di conto d'ordine proprio perché non riferita ad opere da realizzare.

CONTO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 ciascun Ente è libero di adottare la contabilità economica secondo il sistema che ritiene più opportuno per le proprie esigenze.
La contabilità economica consente di evidenziare l'aspetto economico dell'attività dell'Ente attraverso la rilevazione dei costi e ricavi, ossia dei componenti positivi e negativi dell'attività secondo il criterio della competenza economica.
Il Comune di Terni, dall'esercizio 2002, ha ritenuto opportuno estrapolare i dati economici e i rispettivi valori patrimoniali attivi e passivi attraverso la contabilità economica con contestuale predisposizione del Prospetto di Conciliazione cercando di conciliare l'obbligo di legge con le risultanze contabili date dalla nuova tenuta della *contabilità generale* secondo il metodo della Partita Doppia.

A PROVENTI DELLA GESTIONE

A 1) Proventi tributari

La voce contabilizza il Titolo I della parte entrata "Entrate tributarie" ed ammonta a €. **58.336.432,01** come da conto di bilancio 2013. Il valore è notevolmente diminuito rispetto all'ano 2012. Ciò è dovuto dai minori introiti dell'IMU di circa € 8.000.000.

A 2) Proventi da trasferimenti

La voce contabilizza il Titolo II della parte entrata "Entrate da trasferimenti" ed ammonta a €. 19.302.468,01 pari agli accertamenti di competenza 2013. L'incremento rispetto all'anno 2012 è dovuto principalmente dai contributi ministeriali per il minor gettito IMU.

A 3) Proventi da servizi pubblici

La voce contabilizza il Titolo III, categoria 1^, della parte entrata, ed ammonta a €. 10.605.050,21 pari agli accertamenti di competenza 2013.

A 4) Proventi da gestione patrimoniale

Sono rilevati i proventi relativi all'attività di gestione dei beni iscritti tra le immobilizzazioni del conto del patrimonio. I proventi rilevati nella voce trovano conciliazione con gli accertamenti dalla categoria 2 del Titolo III dell'entrata aumentati del valore dei proventi da concessioni cimiteriali rettificati secondo il principio della competenza economica dai risconti passivi iniziali e finali.

La voce contabilizza:	
- Titolo III, categoria 2^	€ 885.529,35
+ Quota comp. 2013 Dei proventi cimiteriali	€ 601.857,52
+ proventi cimiteriali da Tit. 4 cat. 1	€ 469.272,22
- Storno risconto passivo cimiteri	€ 459.886,78
Totale	**€ 1.496.772,31**

A 5) Proventi diversi

Si tratta di una voce avente natura residuale, relativa a proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario comprensiva dei proventi del Titolo III CAT. 05 al netto dell'iva . Deve essere rilevata, altresì, in questa voce la quota annuale di ricavi pluriennali relativi a conferimenti per l'importo corrispondente alla quota di ammortamento del bene con essi finanziato.

La voce contabilizza:	
- Titolo III, categoria 5^ P.E.	€ 2.345.579,42+
- cap. iva	€ 597.922,35 -
quota ricavo pluriennale derivante da conferimenti L. 10/77	€ 89.686,16 +
quota ricavo pluriennale derivante da conferimenti in c/capitale	€ 543.131,50 +
storno da conferimenti per realizz. Beni immateriali	€ 526.305,67
Totale Proventi Diversi	**€ 2.906.780,40**

A 6) Proventi da concessioni da edificare € **1.930.135,72.**

La voce contabilizza, quale scrittura di rettifica, l'ammontare degli accertamenti degli introiti della L.10/77 applicata al Tit.1° della spesa provenienti dal Tit. IV cat. 5 della parte Entrata.

B COSTI DELLA GESTIONE

B 9) Personale

La voce contabilizza il Titolo I, intervento 1 "Personale", della parte spesa ed ammonta a €. **31.817.391,14.**

B 10) Acquisto di materie prime e/o di beni di consumo

La voce contabilizza i costi secondo il principio di competenza economica del Titolo 1 int. 02 pari a €. 1.101.040,08 per l'acquisto dei materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente.

B11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e materiale di consumo.

Il valore esprime lo storno dei costi di € 2.774,72 delle rimanenze finali pari ad € 3.874,72 rispetto a quelle iniziali di € 1.100,00.

B 12) Prestazioni di servizi

La voce contabilizza i costi del Titolo 1 int 03 ammontanti a €. 27.716.745,03 per l'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce trovano conciliazione con gli impegni del conto del bilancio rettificati ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica. Tra le voci di rettifica ricordiamo quella dell'iva a credito e i ratei passivi.

B 13) Godimento beni di terzi

La voce contabilizza il Titolo I, intervento 4 "Utilizzo beni di terzi" della parte spesa, ammonta a € **1.097.615,63** per l'utilizzo di beni di terzi materiali. La voce principale di questo importo è rappresentato dai canoni di locazione o di noleggio.

B 14) Trasferimenti

La voce contabilizza il Titolo I, intervento 5 "Trasferimenti" della parte spesa ed ammonta a **€.6.232.900,36** al netto degli oneri indicati al rigo C.19**.**

B 15) Imposte e tasse
La voce contabilizza il Titolo I, intervento 7 "Imposte e tasse" di competenza dell'esercizio di € **2.036.495,80 (**al netto del versamento IVA effettuato nel corso dell'anno 2013)**.**

B 16) Quote di ammortamento di esercizio

La voce contabilizza le quote di ammortamento economico rilevate nell'esercizio, con riferimento ai beni mobili ed immobili dell'Ente, ai costi pluriennali capitalizzati ed alle universalità di beni del patrimonio disponibile, ed ammonta a €. **7.478.994,28** come da registro dei beni ammortizzabili.

C PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE

C 17) Utili

La voce contabilizza la parte del Titolo III, categoria 4^ , della parte entrata, tra cui i dividendi di partecipate (Terni-Rieti S.r.l.) e dell'atto accertati al 31/12/2013 per un totale di € **2.359.551,20**.

C18) Interessi su capitale di dotazione

La voce contabilizza gli interessi sul capitale assegnato nei confronti della società partecipata Asm Per **€ 175.595,35**

C19) La voce comprende contributi ed erogazioni concessi alle aziende speciali, istituzioni, consorzi e partecipate dell'Ente. Trovano conciliazione con gli impegni del Titolo 1° int.5 della spesa per un totale di € **4.517.379,67**

D PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

D 20) Interessi attivi

La voce contabilizza la parte del Titolo III, categoria 3^, della parte entrata, relativa agli interessi su depositi, crediti ecc. ed ammonta a **€ 138.097,20**

D 21) Interessi passivi

La voce contabilizza il Titolo I, intervento 6 "Interessi passivi ed oneri finanziari diversi" della parte spesa di competenza dell'esercizio ammonta a €. **6.388.725,70** si riferisce agli interessi passivi su mutui e €. 4.132.770,27 per prestiti obbligazionari e €. 1.802.658,42; € 63.165,75 per commissioni da Ente Poste Italiane Spa (€ 59.342,74 + € 3.823,01 per interessi di mora); per oneri dell'anticipazione di cassa di € 390.131,26.

E PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

E 22) In contabilità finanziaria il totale delle **insussistenze del passivo** è così riepilogato:

Titolo 1°	€	2.122.232,94
Titolo 2°	€	5.693.295,87
Titolo 3°	€	10.604,70
Titolo 4°	€	239.494,68
Conto del Bilancio	€	8.065.628,19

Nella contabilità economica/Patrimoniale sono contabilizzate le insussistenze del Passivo relative:

al Titolo 1°	€	600.119,36
al Titolo 4°	€	239.494,68
Totale	€	839.614,04

L'importo delle insussistenze del passivo che provengono dal Titolo 1 si riferisce a quei valori il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti come da punto 96 del Principio contabile dell'osservatorio degli enti locali. Pertanto, nella contabilità economica/patrimoniale non tutti gli impegni di parte corrente sono stati imputati a costo negli esercizi precedenti.
Le insussistenze del Titolo II della Spesa sono in diminuzione dei Conti d'Ordine e le insussistenze del Titolo 3 rappresentano solo diminuzione della quota di capitale di mutui e prestiti.

E 23) Sopravvenienze attive

Sono indicati in tale voce i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che determinano incrementi dell'attivo. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi, le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi.

La voce contabilizza un totale di €. **8.209.903,73** di cui:

€	2.925.960,20	per incremento di valore delle partecipazioni azionarie dell'Ente al 31/12/2013
€	1.306.251,44	cancellazione residui attivi Tit. IV cat. 2 e 3 le cui scritture sono confluite nel Conto Conferimenti
€	26.513,77	per storno documenti contabili registrati nel 2011 (già costo nel 2011) e liquidati nel 2013 che hanno prodotto doppia imputazione
€	225.138,39	per devoluzione mutui da Titolo V cat.3
€	66.082,17	per storno del conto conferimenti da concessioni da edificare relativo ad acquisti Mobili e Macchine d'Ufficio.
€	149.12	per arrotondamenti attivi.
€	557.000,00	cancellazione residui attivi Tit IV cat.5 – Legge 10
€	2.660.315,07	per riaccertamenti residui attivi quali maggiori entrate
€	442.493,58	per adeguamento valore dell'iva 2013

E 24) Plusvalenze patrimoniali

La voce contabilizza le plusvalenze derivanti dalla cessione di beni immobili ammontanti a **€. 1.295.769,62**

E 25) Insussistenze dell'attivo

In contabilità finanziaria, nel conto del Bilancio, il totale delle insussistenze dell'Attivo al netto dei riaccertamenti è così riepilogato:

			Riaccertamenti	Insussistenze
Titolo 1°	€	511.985,34	€ 2.458.109,64	€ 1.946.124,30
Titolo 2°	€	572.164,50	-----	€ 572.164,50
Titolo 3°	€	4.005.303,64	€ 105.025,42	€ 4.110.329,06
Titolo 4°	€	5.633.670,39	€ 97.180,00	€ 5.730.850,39
Titolo 5°	€	225.138,38	€ 0.01	€ 225.138,39
Titolo 6°	€	8.770,21	-------	€ 8.770,21
	€	**9.933.061,78**	**€ 2.660.315,07**	**€ 12.593.376,85**

E 28) Oneri straordinari

La voce contabilizza le passività pregresse dell'Ente, per un ammontare di €. **3.737.467,49** così distinta:

1. Oneri straordinari € 243.953,32 per somme sostenute di cui al titolo 1 int. 08 tra cui i rimborsi ici e altri tributi comunali;
2. Restano:
   - € 439.740,92 per minor valore delle partecipazioni nelle società;
   - € 328.531,02 per storno delle immobilizzazioni in corso relative alla retrocessione Concessioni cimiteriali;
   - € 2.614.520,93 per utenze pervenute dopo la stesura del conto del Patrimonio 2012 di Competenza, pertanto del precedente esercizio.
3. € 1,08 per arrotondamenti passivi.
4. € 110.720,22 per trasferimenti del Tit. II int. 7 in conto capitale concessi a terzi e finanziati con mezzi propri (come da principi contabili osservatorio Finanza EE.LL.)

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Evidenzia, al 31/12/2013, un risultato economico di **€ 2.880.812,49**.

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati	0,00	3.076.932,49	135.711,02	0,00	0,00	773.232,53	2.439.410,98
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**3.076.932,49**	**135.711,02**	**0,00**	**0,00**	**773.232,53**	**2.439.410,98**
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali	0,00	58.447.819,24	27.003,33	0,00	760.874,39	1.305.356,11	57.930.340,85
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	0,00	23.060.546,79	45.210,78	0,00	392.000,00	203.221,09	23.294.536,48
3) Terreni (patrimonio disponibile)	0,00	5.437.266,12	508.637,70	1.934.176,29	1.429.987,69	0,00	5.441.715,22
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	0,00	98.359.221,20	2.500,00	0,00	1.427.447,75	4.105.775,94	95.683.393,01
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	0,00	18.918.796,04	0,00	0,00	187.999,27	801.437,52	18.305.357,79
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Macchinari, attrezzature e impianti	0,00	56.069,95	0,00	0,00	0,00	29.688,92	26.381,03
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Attrezzature e sistemi informatici	0,00	28.027,83	0,00	0,00	0,00	7.740,18	20.287,65
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Automezzi e motomezzi	0,00	35.984,00	0,00	0,00	0,00	7.944,00	28.040,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio	0,00	1.373.896,46	179.790,60	0,00	1.292,00	325.823,97	1.229.155,09
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	0,00	581.989,46	20.525,62	10,15	0,00	53.652,09	548.852,84
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	0,00	217.377.494,06	12.756.993,49	797.915,99	26.700,00	2.768.321,41	226.594.950,15
Totale	**0,00**	**423.677.111,15**	**13.540.661,52**	**2.732.102,43**	**4.226.301,10**	**9.608.961,23**	**429.103.010,11**

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in							
a) imprese controllate	0,00	51.830.961,23	0,00	0,00	2.849.255,91	0,00	54.680.217,14
b) imprese collegate	0,00	8.537.069,40	0,00	0,00	48.433,37	439.740,92	8.145.761,85
c) altre imprese	0,00	4.844.790,70	5.900,00	0,00	28.270,92	0,00	4.878.061,62
2) Crediti verso							
a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) imprese collegate	0,00	52.678,60	0,00	0,00	0,00	0,00	52.678,60
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(detratto il fondo svalutazione crediti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	2.605,40	43.639,66	44.183,24	0,00	0,00	2.061,82
Totale	**0,00**	**66.268.105,33**	**49.639,66**	**44.183,24**	**2.925.960,20**	**439.740,92**	**68.758.781,03**
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	**0,00**	**493.022.148,97**	**13.725.012,20**	**2.776.285,67**	**7.152.261,30**	**10.821.934,68**	**500.301.202,12**
B) ATTIVO CIRCOLANTE							
I) RIMANENZE	0,00	1.100,00	3.874,72	0,00	0,00	1.100,00	3.874,72
Totale	**0,00**	**1.100,00**	**3.874,72**	**0,00**	**0,00**	**1.100,00**	**3.874,72**
II) CREDITI							
1) Verso contribuenti	0,00	30.365.808,62	70.523.753,55	65.746.883,97	0,00	0,00	35.142.678,20
2) Verso enti del sett. Pubblico allargato							
a) Stato - correnti	0,00	6.243.317,79	11.453.591,23	9.518.208,68	0,00	0,00	8.178.700,94
- capitale	0,00	899.269,20	95.423,67	460.891,91	0,00	0,00	533.800,96
b) Regione - correnti	0,00	3.153.483,92	6.313.843,37	7.048.361,53	0,00	0,00	2.418.965,76
- capitale	0,00	11.371.393,82	7.403.995,27	6.716.794,27	0,00	0,00	12.058.594,82
c) Altri - correnti	0,00	3.912.265,40	1.749.788,69	346.385,46	0,00	0,00	5.315.668,63
- capitale	0,00	217.575,23	179.013,54	282.104,13	0,00	0,00	114.484,64
3) Verso debitori diversi							

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
a) verso utenti di servizi pubblici	0,00	26.116.546,41	10.706.139,21	9.848.490,04	0,00	0,00	26.974.265,58
b) verso utenti di beni patrimoniali	0,00	2.458.747,73	885.750,60	1.023.048,20	0,00	0,00	2.321.450,13
c) verso altri - correnti	0,00	32.464.056,62	4.525.704,99	7.330.541,93	0,00	0,00	29.659.119,68
- capitale	0,00	2.306.199,50	3.305.387,91	3.353.128,08	0,00	0,00	2.258.459,23
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	7.720.851,76	2.409.288,51	7.195.098,35	0,00	0,00	2.935.041,92
e) per somme corrisposte c/terzi	0,00	1.952.454,59	14.236.513,58	14.002.672,27	0,00	0,00	2.186.295,90
4) Crediti per IVA	0,00	88.814,27	853.038,14	706.754,41	121.373,92	158.762,00	196.509,92
5) Per depositi							
a) banche	0,00	0,00	98.995.784,08	98.995.784,08	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	0,00	21.931.729,34	23.810.347,37	25.496.760,22	0,00	0,00	20.245.316,39
Totale	**0,00**	**151.202.314,10**	**257.447.363,61**	**258.072.916,93**	**121.373,92**	**158.762,00**	**150.539.372,70**
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI							
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE							
1) Fondo di cassa	0,00	6.062.033,56	228.194.347,62	234.021.044,90	0,00	0,00	235.336,48
2) Depositi bancari	0,00	4.000.000,00	92.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.092.000,00
Totale	**0,00**	**10.062.033,56**	**228.286.347,62**	**236.021.044,90**	**0,00**	**0,00**	**2.327.336,48**
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	**0,00**	**161.265.447,66**	**485.737.586,15**	**494.093.961,83**	**121.373,92**	**158.762,00**	**152.870.583,90**
C) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti attivi	0,00	45.095,28	35.926,05	45.095,28	0,00	0,00	35.926,05
TOTALE RATEI E RISCONTI	**0,00**	**45.095,28**	**35.926,05**	**45.095,28**	**0,00**	**0,00**	**35.926,05**
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)	**0,00**	**654.332.691,91**	**499.498.524,40**	**496.915.342,78**	**7.273.635,22**	**10.981.796,68**	**653.207.712,07**

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
CONTI D'ORDINE							
D) OPERE DA REALIZZARE	0,00	107.163.900,10	16.799.515,69	30.745.447,24	0,00	0,00	93.217.968,55
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GARANZIE A TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	**0,00**	**107.163.900,10**	**16.799.515,69**	**30.745.447,24**	**0,00**	**0,00**	**93.217.968,55**

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
A) PATRIMONIO NETTO							
I) Netto patrimoniale	0,00	244.663.377,23	0,00	0,00	2.880.812,49	0,00	247.544.189,72
II) Netto da beni demaniali	0,00	13.064.202,37	0,00	0,00	0,00	0,00	13.064.202,37
TOTALE PATRIMONIO NETTO	**0,00**	**257.727.579,60**	**0,00**	**0,00**	**2.880.812,49**	**0,00**	**260.608.392,09**
B) CONFERIMENTI							
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	0,00	110.701.101,94	8.410.306,00	1.007.769,09	0,00	2.375.688,61	115.727.950,24
II) Conferimenti da concessioni di edificare	0,00	15.083.362,73	2.573.514,29	2.613.021,72	0,00	89.686,16	14.954.169,14
TOTALE CONFERIMENTI	**0,00**	**125.784.464,67**	**10.983.820,29**	**3.620.790,81**	**0,00**	**2.465.374,77**	**130.682.119,38**
C) DEBITI							
I) Debiti di finanziamento							
1) per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) per mutui e prestiti	0,00	85.652.153,56	23.810.347,36	5.828.690,26	0,00	0,00	103.633.810,66
3) per prestiti obbligazionari	0,00	77.713.515,51	0,00	4.157.566,65	0,00	0,00	73.555.948,86
4) per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Debiti di funzionamento	0,00	58.199.654,26	117.937.416,28	131.803.892,99	0,00	0,00	44.333.177,55
III) Debiti per IVA	0,00	89.952,00	0,00	89.952,00	0,00	0,00	0,00
IV) Debiti per anticipazioni di cassa	0,00	0,00	98.995.784,08	95.841.811,56	0,00	0,00	3.153.972,52
V) Debiti per somme anticipate da terzi	0,00	2.086.530,84	14.096.037,95	14.129.373,85	0,00	0,00	2.053.194,94
VI) Debiti verso							
1) imprese controllate	0,00	1.327.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.327.980,00
2) imprese collegate	0,00	31.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.395,00
3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00	789.068,52	0,00	0,00	0,00	0,00	789.068,52
VII) Altri debiti	0,00	14.370.060,05	13.195.480,19	23.929.347,47	0,00	0,00	3.636.192,77
TOTALE DEBITI	**0,00**	**240.249.309,74**	**268.035.065,86**	**275.760.634,78**	**0,00**	**0,00**	**232.514.740,82**

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO) 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (+)	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO (-)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (+)	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE (-)	CONSISTENZA FINALE
D) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei passivi	0,00	5.691.850,37	2.744.647,67	8.436.498,04	4.655.942,99	0,00	4.655.942,99
II) Risconti passivi	0,00	24.868.487,53	459.886,78	0,00	0,00	601.857,52	24.746.516,79
TOTALE RATEI E RISCONTI	**0,00**	**30.560.337,90**	**3.204.534,45**	**8.436.498,04**	**4.655.942,99**	**601.857,52**	**29.402.459,78**
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	**0,00**	**654.332.691,91**	**282.223.420,69**	**287.817.923,63**	**7.536.755,48**	**3.067.232,29**	**853.207.712,07**
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	0,00	107.163.900,10	16.799.515,69	30.745.447,25	0,01	0,00	93.217.968,55
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI PER GARANZIE A TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	**0,00**	**107.163.900,10**	**16.799.515,69**	**30.745.447,25**	**0,01**	**0,00**	**93.217.968,55**

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

CONTO ECONOMICO 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	58.336.432,01	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	19.302.468,01	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	10.605.050,21	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	1.496.772,31	0,00	0,00
5) Proventi diversi	2.906.780,40	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	1.930.135,72	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
Totale proventi della gestione (A)	0,00	**94.577.638,66**	0,00
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	31.817.391,14	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.101.040,08	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-2.774,72	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	27.716.745,03	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	1.097.615,63	0,00	0,00
14) Trasferimenti	6.232.900,36	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	2.036.495,80	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	7.478.994,28	0,00	0,00
Totale costi di gestione (B)	0,00	**77.478.407,60**	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	17.099.231,06	**17.099.231,06**
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	2.359.551,20	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	175.595,35	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	4.517.379,67	0,00	0,00
Totale (C) (17+18-19)	0,00	**-1.982.233,12**	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)	0,00	15.116.997,94	**15.116.997,94**
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	138.097,20	0,00	0,00
21) Interessi passivi:			
- su mutui e prestiti	4.132.770,27	0,00	0,00
- su obbligazioni	1.802.658,42	0,00	0,00
- su anticipazioni	390.131,26	0,00	0,00
- per altre cause	63.165,75	0,00	0,00
Totale (D) (20-21)	0,00	**-6.250.628,50**	-6.250.628,50
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			

CONTO ECONOMICO 2013

Valuta: EURO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
22) Insussistenze del passivo	839.614,04	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	8.209.903,73	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	1.295.769,62	0,00	0,00
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	0,00	**10.345.287,39**	0,00
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	12.593.376,85	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	3.737.467,49	0,00	0,00
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	0,00	**16.330.844,34**	0,00
Totale (E) (e.1 - e.2)	0,00	**-5.985.556,95**	-5.985.556,95
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	**2.880.812,49**

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)
Esercizio: 2013

Valuta: EURO

	ACCERTAM. FINANZIARI DI COMPETENZA (1E)	RISCONTI PASSIVI INIZIALI (+) (2E)	RISCONTI PASSIVI FINALI (-) (3E)	RATEI ATTIVI INIZIALI (-) (4E)	RATEI ATTIVI FINALI (+) (5E)	Altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6E)	rif ce	AL CONTO ECONOMICO (7E)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE													
1) Imposte	34.687.746						A1	34.687.746					
2) Tasse	774.586						A1	774.586					
3) Tributi speciali	22.874.101						A1	22.874.101		CI		DII	
Totale entrate tributarie	58.336.433												
Titolo II ENTRATE DA TRASFERIMENTI													
1) da Stato	11.453.591						A2	11.453.591					
2) da regione	3.299.371						A2	3.299.371					
3) da regione per funzioni delegate	2.878.742						A2	2.878.742					
4) da org. comunitari e internazionali	90.469						A2	90.469					
5) da altri enti settore pubblico	1.580.295						A2	1.580.295					
Totale entrate da trasferimenti	19.302.468									CI		DII	
Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE													
1) Proventi servizi pubblici	10.605.050						A3	10.605.050					
2) Proventi gestione patrimoniale	885.529	24.888.488	24.746.517			-469.272	A4	1.496.772	+				
3) Proventi finanziari													
- Interessi su depositi, crediti, ecc.	138.097						D20	138.097					
- Interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate	175.595						C18	175.595					
4) Proventi per uff. da aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	2.359.551						C17	2.359.551					
5) Proventi diversi	2.345.579					-561.201	A5	2.906.780	+				
Totale entrate extratributarie	16.509.401	24.888.488	24.746.517			-469.272		17.681.845					
TOTALE ENTRATE CORRENTI	94.148.302	24.888.488	24.746.517			-1.030.473		93.117.829					
Titolo IV Entrate per alienazione di beni patrimoniali, trasferimenti di capitali, riscossione di crediti													
1) Alienazione di beni patrimoniali	993.443						E24	1.295.770					

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)
Esercizio: 2013

Valuta: EURO

	ACCERTAM. FINANZIARI DI COMPETENZA (1E)	RISCONTI PASSIVI INIZIALI (+) (2E)	RISCONTI PASSIVI FINALI (-) (3E)	RATEI ATTIVI INIZIALI (-) (4E)	RATEI ATTIVI FINALI (+) (5E)	Altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6E)	rif ce	AL CONTO ECONOMICO (7E)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
di cui plusvalenze													
di cui minusvalenze													
2) Trasferimenti di capitale dallo Stato	95.424											BI	95.424
3) Trasferimenti di capitale da regione	7.403.995											BI	7.403.995
4) Trasferimenti capitale da altri enti del settore	179.014					-731.874			+			BI	910.888
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti	3.305.388					731.874	A6	1.930.136				BII	2.573.514
Totale trasferimenti capitale	10.983.821												
6) Riscossione di crediti	185.064												
Totale entrate da alienazione di beni	12.162.328												
patrimoniali, trasf. di capitali, ecc.													
Titolo V Entrate da Accensione di Prestiti													
1) Anticipazioni di cassa	93.163.095											CIV	93.163.095
2) Finanziamenti a breve termine												CI1	
3) Assunzione di mutui e prestiti	23.810.347											CI2	23.810.347
4) Emissione prestiti obbligazionari													
Totale entrate accensione prestiti	116.973.442												
Titolo VI SERVIZI PER CONTO TERZI	10.934.095					43.640			-	BII	10.890.455		
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	233.224.724												
- Insussistenza del passivo							E22	839.614					
- Sopravvenienze attive							E23	8.209.904					
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori							A7			AII			
interni (costi capitalizzati)													
- Variazioni nelle rimanenze di prodotti in							A8						
corso di lavorazione etc.													
di cui rimanenze iniziali													
di cui rimanenze finali													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
Titolo I SPESE CORRENTI													
1) personale	31.817.391						B9	31.817.391					
2) acquisti di beni di consumo e/o materie prime	931.263			191.424	103.120	-258.081	B10	1.101.040	+				
3) prestazioni di servizi	31.579.790	45.095	35.926	5.500.426	4.552.823	2.924.611	B12	27.716.745					
4) utilizzo di beni di terzi	1.097.616						B13	1.097.616					
5) trasferimenti di cui:													
-Stato							B14						
-regione							B14						
-province e città metropolitane							B14						
-comuni ed unioni di comuni							B14						
-comunità montane							B14						
-aziende speciali e partecipate	4.517.380						C19	4.517.380					
- altri	6.232.900						B14	6.232.900					
6) interessi passivi ed oneri finanziari diversi	7.607.543					1.218.817	D21	6.388.726					
7) imposte e tasse	1.927.107					-109.389	B15	2.036.496	+				
8) oneri straordinari della gestione corrente	243.953					-3.493.514	E28	3.737.467	+				
TOTALE SPESE CORRENTI	85.954.943	45.095	35.926	5.691.850	4.655.943	282.444		84.645.761		CII		DI	
Titolo II SPESE IN CONTO CAPITALE													
1) acquisizioni di beni immobiliari	15.926.694												
di cui:													
a) pagamenti eseguiti	137.626									A	137.626		
b) somme rimaste da pagare	15.789.068									D	15.789.068	E	15.789.068
2) espropri e servitù onerose													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare										A			
3) acquisti di beni specifici per realizzazioni													
in economia													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni													
in economia													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
5) acquisizioni di beni mobili, macchine ed	416.979									D			
attrezzature tecnico-scientifiche													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare	416.979									D	416.979	E	416.979
6) incarichi professionali esterni													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
7) trasferimenti di capitale	455.843												
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare	455.843									D	455.843	E	455.843
8) partecipazioni azionarie													
di cui:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
9) conferimenti di capitali													
di cui													
a) pagamenti eseguiti													

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
b) somme rimaste da pagare													
10) reinvestimenti di crediti ed anticipazioni										altri2			
di cui													
a) pagamenti eseguiti										BII			
b) somme rimaste da pagare													
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	16.799.518												
di cui													
a) pagamenti eseguiti	137.626												
b) somme rimaste da pagare	16.661.890												
Titolo III RIMBORSO DI PRESTITI													
1) rimborso di anticipazioni di cassa	93.163.095											CIV	93.163.095
2) rimborso di finanziamenti a breve termine												CI 1	
3) rimborso quote di capitale di mutui e prestiti	5.828.650											C12	5.828.650
4) rimborso di prestiti obbligazionari	4.157.567											C13	4.157.567
5) rimborso di quote capitale di debiti pluriennali												C14	
TOTALE RIMBORSO PRESTITI	102.324.214												
Titolo IV SERVIZI PER C/TERZI	19.934.090											CV	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	216.612.768												
- Variazioni nelle rimanenze di materie							B11	-2.775		BI			
prime e/o di beni di consumo													
di cui rimanenze iniziali													
di cui rimanenze finali													
- Quote di ammortamento dell'esercizio							B10	7.478.994		A	-7.478.994		
- Accantonamento per svalutazione crediti							B21			altri			
- Insussistenze dell'attivo							E20	12.583.377		A	-12.583.377		

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE) 2013

Valuta: EURO

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI INIZIALI (+) (2S)	RISCONTI ATTIVI FINALI (-) (3S)	RATEI PASSIVI INIZIALI (-) (4S)	RATEI PASSIVI FINALI (+) (5S)	altre rettifiche del risultato finanziario (-) (6S)	rif. ce	AL CONTO ECONOMICO (7S)	note	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	rif. cp	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO

....., ...

Il Segretario Generale

Il responsabile del servizio finanziario

Il Sindaco

Timbro dell'ente

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO
D.M. 18 febbraio 2013 (TRIENNIO 2013-2015)

CODICE ENTE: 3 1 0 0 8 0 0 3 2 0

COMUNE DI **TERNI**

PROVINCIA DI TERNI

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2013
Delibera n. Del …….

Si ☐ 50005

		Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
1)	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		☐	NO
2)	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai Tit. I e III, con l'esclussione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi Tit. I e III esclusi gli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà		SI	☐
3)	Ammontare dei residui attivi (provenienti dalla gestione residui) di cui al Tit. I e III, ad esclusione eventuali residui a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiore al 65 per cento, rapportata agli accertamenti della gestione competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III, ad esclusione accertamenti a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà		SI	☐
4)	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;		SI	☐
5)	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti;		☐	NO
6)	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai Tit. I, II e III superiore al 40% per i Comuni inferiori a 5.000 ab., superiore al 39% per i Comuni da 5.000 a 29.999 ab. e superiore al 38% per i Comuni oltre i 29.999 ab. (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale, il valore dei contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore);		☐	NO
7)	Consistenza di debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel);		SI	☐
8)	Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);		☐	NO
9)	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;		☐	NO
10)	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.		☐	NO

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

Terni, lì ……..

Bollo dell'ente

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Elena Contessa)