



Comune di Terni



DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI  
- MODELLO INFORMATIVO -

PRIMA ISCRIZIONE

*Io vado alla  
Scuola dell'Infanzia*



nome del bambino/a

Anno Scolastico 2019/2020

# Le Scuole Comunali dell'Infanzia a Terni

<u>Scuola</u>	<u>Indirizzo</u>	<u>Telefono</u>	<u>Orario di apertura</u>
<i>Aula Verde</i>	Via XX Settembre, 55	348.3005102	7.45 – 15.00
<i>Rataplan</i>	Via Narni, 182	0744 813692	7.45 – 15.30
<i>Valnerina Gisa Giani</i>	Via G. Verdi, 1	0744 62868	7.45 – 15.00

## **ORARIO DI FUNZIONAMENTO**

L'orario di apertura dei Servizi è definito dal Comitato di Gestione di ogni scuola nella fascia oraria massima 7.45 – 15.30. I servizi sono aperti dal lunedì al venerdì.

L'orario di funzionamento sarà comunicato contestualmente all'ammissione alla Scuola dell'Infanzia richiesta.

## **CALENDARIO SCOLASTICO**

Apertura del servizio: settembre – giugno.

Chiusura del servizio a Natale, Pasqua ed altre festività come da calendario scolastico regionale.

## **PRESENTAZIONE DOMANDA**

La domanda di ammissione alla Scuola Comunale dell'Infanzia può essere presentata per i bambini e le bambine dai 3 ai 5 anni. I/le bambini/e che compiono i 3 anni entro il 31 gennaio dell'anno successivo possono iniziare la frequenza dal mese di settembre.

## **ZONE DI COMPETENZA**

<b>Scuole</b>	<b>Territorio</b>
<b>Aula Verde</b>	Zona della ex Circoscrizione SUD delimitata da Strada di S. Filomena, via Montefiorino e Strada di Cospea Alta, zona corrispondente alla ex VIII Circoscrizione, zona della ex Circoscrizione NORD delimitata da viale dello Stadio, via Borsi, viale C. Battisti, e zone della ex Circoscrizione EST delimitata da Viale Brin e delimitate da via Campomicciolo, Strada Statale Ternana e abitato di Papigno.
<b>Rataplan</b>	Zona della ex Circoscrizione SUD, delimitata da Strada di S. Filomena, Via Montefiorino, Via Sulmona, zona della ex Circoscrizione SUD comprendente l'abitato di Collescipoli e la zona a monte tra via Sulmona e Strada Statale Salaria.
<b>Centro Infanzia Valnerina</b>	Zona corrispondente alla ex VI Circoscrizione e zona della Circoscrizione EST delimitata da Strada Statale Valnerina e viale Brin.

Nel caso che le domande di iscrizione superino il numero dei posti disponibili sarà redatta una graduatoria, che potrà essere consultata presso la Direzione Servizi Educativi e Scolastici e le Scuole.

Si precisa che:

- 1) Ai sensi della Circolare Ministeriale n. 18902 del 7 novembre 2018, l'iscrizione alle sezioni di scuola dell'infanzia è effettuata a domanda presso l'istituzione scolastica prescelta ed è possibile presentare una sola domanda di iscrizione;
- 2) Le domande presentate per i bambini residenti fuori zona sono incluse nella graduatoria dopo i residenti in zona e infine sono inseriti i residenti fuori il Comune di Terni;
- 3) Le domande presentate oltre il termine di scadenza vengono collocate in fondo alla graduatoria e valutate secondo l'ordine di presentazione;
- 4) Le ammissioni avvengono secondo l'ordine della graduatoria, che rimane in vigore fino al 31 dicembre. Per casi eccezionali, documentati dai Servizi Sociali e Sanitari, l'ammissione avviene in qualsiasi momento, compatibilmente con la disponibilità di posti e/o la possibilità di adeguamento del personale.

### **La comunicazione dell'ammissione avviene tramite e-mail o telefonicamente**

Il Coordinamento pedagogico-didattico può accordare trasferimenti di bambini verso la Scuola Comunale dell'Infanzia della propria zona di competenza, a decorrere dall'inizio di ogni anno scolastico su richiesta dei genitori, da presentare contestualmente alla conferma di iscrizione. L'assenza ingiustificata per 2 mesi consecutivi fa decadere il diritto alla frequenza del Servizio.

### **Ogni anno va effettuata la conferma di iscrizione al Servizio**

## **SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA**

- 1) **La tariffa unica e le tariffe agevolate sono stabilite annualmente dal Consiglio Comunale, ogni cambiamento sarà tempestivamente comunicato attraverso i canali informativi istituzionali.**
- 2) La refezione scolastica è assicurata dall'Ente Locale con la modalità di cucina in loco in gestione diretta e indiretta.
- 3) I menù e le procedure attuate per la preparazione dei pasti rispondono a precisi criteri di qualità e di autocontrollo definiti negli appositi manuali H A C C P.
- 4) Sono previste diete individuali (diete speciali) per particolari esigenze alimentari, opportunamente certificate dal medico di famiglia, o per motivi religiosi ed etici dichiarati dai genitori.
- 5) In ogni scuola è istituito un Comitato di Gestione ai cui genitori, insieme a personale comunale, è affidato il compito di monitorare la qualità del servizio di refezione.
- 6) **La tariffa unica da corrispondere mensilmente per il servizio mensa è pari a € 88,55;** sono comunque previste tariffe agevolate, su richiesta dell'utente. Per accedere a tali agevolazioni l'utente dovrà produrre la dichiarazione sostitutiva I.S.E.E. del proprio nucleo familiare in corso di validità. A tale proposito si ricorda che le Dichiarazioni I.S.E.E. scadono il 15 gennaio di ogni anno, pertanto dal mese di febbraio ed entro il termine massimo del 10 marzo è necessario presentare la nuova documentazione al fine di vedere confermata l'attribuzione della tariffa agevolata.

### **TARIFFE AGEVOLATE**

<b>VALORI I.S.E.E.</b>	<b>TARIFFA</b>
da € 0 a € 5.000,00	€ 41,40
da € 5.001,00 a € 10.000,00	€ 77,05
da € 10.001,00 a € 20.000,00	€ 81,65

## **Modalità di presentazione della domanda di ristorazione scolastica**

Dall'anno scolastico 2017/2018 il servizio di ristorazione scolastica è affidato in concessione alla *GEMOS Soc. Coop.* che, oltre alla produzione e alla somministrazione dei pasti, provvede anche alla gestione e alla riscossione diretta delle rette. Pertanto per usufruire del servizio mensa è necessario presentare domanda mediante gli appositi modelli scaricabili dal sito del Comune di Terni all'indirizzo <http://www.comune.terni.it/servizio/refezione-scuole-dellinfanzia-comunali-statali-e-scuole-primarie-tempo-pieno-richiesta> oppure recandosi presso gli uffici della *GEMOS* siti in Terni, Viale D. Bramante n. 3/A, Interno 9, nei seguenti giorni ed orari:

**MARTEDI'** dalle ore 9.30 alle ore 12.30

**MERCOLEDI'** dalle ore 12.30 alle ore 15.30

Inoltre *GEMOS* ha messo a disposizione delle famiglie **un portale Web** (<http://terni.ecivis.it>) nel quale ogni genitore potrà registrarsi in maniera autonoma e consultare il profilo del/dei proprio/i figlio/i.

Dal **portale web genitori** è possibile:

- Effettuare i pagamenti e verificare lo stato delle rette emesse;
- Verificare i dati anagrafici;
- Scaricare la documentazione per la detrazione fiscale delle spese sostenute per il servizio di ristorazione scolastica disponibile nella sezione "documenti";
- Consultare la programmazione del menu settimanale;
- Compilare i sondaggi per la qualità del servizio.

Le credenziali (utente e password) saranno comunicate post-iscrizione tramite mail/sms all'indirizzo di posta elettronica/cellulare specificati nel modulo di iscrizione.

**Per tutte le informazioni** contattare l'indirizzo e-mail **[mensaterni@gemos.it](mailto:mensaterni@gemos.it)** oppure telefonare ai numeri **0744/306560 – 0546/600711**

PROT. N. \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_



DATA \_\_\_\_\_

**Comune di Terni**



**AL COMUNE DI TERNI  
DIREZIONE SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI  
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA**

Anno Scolastico 20\_\_\_/20\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(COGNOME E NOME DEL/LA BAMBINO/A)

\_\_\_\_\_  
(LUOGO e DATA DI NASCITA)

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
Codice fiscale del/la bambino/a

\_\_\_\_\_  
(VIA/PIAZZA/ecc...)

\_\_\_\_\_  
(N.)

\_\_\_\_\_  
(CAP)

\_\_\_\_\_  
(CITTÀ)

N. TEL (obbligatorio) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO e-mail (obbligatorio) \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

- FUORI ZONA COMPETENZA  
 FUORI COMUNE  
 FUORI TEMPO

**ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

PER CONTINUITÀ EDUCATIVA PUNTI \_\_\_\_\_

PER CONDIZIONE LAVORATIVA PUNTI \_\_\_\_\_

PER CONDIZIONE FAMILIARE PUNTI \_\_\_\_\_

PER REDDITO MENSILE LORDO PRO-CAPITE € \_\_\_\_\_ PUNTI \_\_\_\_\_

PUNTEGGIO SPECIALE PUNTI \_\_\_\_\_

PUNTEGGIO SPECIALE	ATTRIBUITO [ ] P. 60	NON ATTRIBUITO [ ]
RIDUZIONE DELLA RETTA	ATTRIBUITA [ ]	NON ATTRIBUITA [ ]
ESENZIONE DELLA RETTA	ATTRIBUITA [ ]	NON ATTRIBUITA [ ]

SCUOLA INFANZIA RICHIESTA \_\_\_\_\_

TOTALE  
PUNTI

**IL DIRIGENTE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

ESERCENTE LA POTESTÀ GENITORIALE NEI CONFRONTI DEL/LA BAMBINO/A

CHIEDE L'AMMISSIONE DELLO/LA STESSO/A PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA:

CON MODALITÀ DI:       SOLA FREQUENZA       REFEZIONE

- CONSAPEVOLE CHE LA CIRCOLARE MINISTERIALE N. 18902 DEL 7.11.2018 PREVEDE LA POSSIBILITÀ DI PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA DI ISCRIZIONE
- CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ IN CUI INCORRE CHIUNQUE AFFERMI IL FALSO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 445/2000

**DICHIARA:**

**1) CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE, QUALE RISULTA DAL CERTIFICATO DI FAMIGLIA È COSÌ COMPOSTO (INDICARE TUTTI I COMPONENTI DELLA FAMIGLIA ESCLUSO IL BAMBINO PER IL QUALE SI FA LA DOMANDA):**

COGNOME E NOME	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL/LA BAMBINO/A	DATA DI NASCITA
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**2) CHE ALTRI FIGLI GIÀ UTILIZZANO I SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI (NIDI D'INFANZIA, SCUOLE DELL'INFANZIA, POLLICINO, LA CASA DI ALICE, REFEZIONE SCUOLE STATALI):**

_____	_____
(nome bambino/a)	(denominazione servizio/scuola)
_____	_____
(nome bambino/a)	(denominazione servizio/scuola)
_____	_____
(nome bambino/a)	(denominazione servizio/scuola)

**3) CHE IL/LA BAMBINO/A PROVIENE DAL SERVIZIO EDUCATIVO COMUNALE:**

- NIDO \_\_\_\_\_
- SERVIZIO POLLICINO /  LA CASA DI ALICE (MATTINO)
- CHE IL/LA BAMBINO/A COMPIE 5 ANNI ENTRO IL 31 DICEMBRE DELL'ANNO IN CORSO

PUNTI 30

PUNTI 30

PUNTI 30

**4) CHE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA DEI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE È LA SEGUENTE:**

PADRE OCCUPATO PRESSO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA DI LAVORO: DIPENDENTE  AUTONOMO  MISTO

- ATTIVITÀ LAVORATIVA A TEMPO PIENO  
oppure
- OCCUPATO PART-TIME, LAVORO PRECARIO O SALTUARIO,  
STUDENTE, VOLONTARIO (1)

PUNTI 5

PUNTI 2

MADRE OCCUPATA PRESSO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA DI LAVORO: DIPENDENTE  AUTONOMO  MISTO

- ATTIVITÀ LAVORATIVA A TEMPO PIENO  
oppure
- OCCUPATO PART-TIME, LAVORO PRECARIO O SALTUARIO,  
STUDENTE, VOLONTARIO (1)

PUNTI 5

PUNTI 2

**5) CHE LA PROPRIA CONDIZIONE FAMILIARE È LA SEGUENTE:**

- GEMELLI (riferito ai bambini per i quali si richiede l'iscrizione)
- ALTRO FIGLIO FREQUENTANTE LA S.C.I. PER CUI SI FA DOMANDA
- ALTRO/I FIGLIO/FIGLI IN ETÀ PREScolare N. \_\_\_\_\_
- ALTRO/I FIGLIO/FIGLI IN ETÀ SCOLARE N. \_\_\_\_\_
- FAMILIARI INVALIDI CONVIVENTI (2)

PUNTI 9

PUNTI 6

TOT. \_\_\_\_\_  
(2 punti per figlio)

TOT. \_\_\_\_\_  
(1 punto per figlio)

PUNTI 5

- DICHIARA INOLTRE DI TROVARSI NELLA CONDIZIONE DI GENITORE SOLO (3)

PUNTI 12

1) Allegare la documentazione attestante la condizione di studente (iscrizione presso scuole statali o parificate) e di attività di volontariato.  
2) Viene riconosciuto il punteggio solo per i casi di invalidità pari al 100%. Allegare la relativa certificazione.  
3) Condizione di genitore solo: nel caso di morte dell'altro genitore (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso di abbandono del figlio o di affidamento esclusivo del figlio ad un solo genitore, risultante da provvedimento formale (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso di non riconoscimento del figlio da parte di un genitore, in base a dichiarazione specifica di responsabilità (INPS, circolare n. 8/17.01.2003); nel caso in cui l'altro genitore sia colpito da grave infermità in tal caso allegare relativa documentazione medica (INPS, messaggio n. 22911/20.09.2007);

6) CHE IL **REDDITO ANNUO LORDO** DI CIASCUN COMPONENTE IL NUCLEO FAMILIARE, RIFERITO ALL'ULTIMA DICHIARAZIONE DEI REDDITI, È IL SEGUENTE:

CAPO FAMIGLIA € \_\_\_\_\_  
CONIUGE/CONVIVENTE € \_\_\_\_\_  
ALTRI COMPONENTI € \_\_\_\_\_

TOTALE  
€ \_\_\_\_\_  
REDDITO LORDO  
MENSILE PRO CAPITE  
€ \_\_\_\_\_

INFERIORE A € 258,00 PUNTI 5   
DA € 258,01 A € 413,00 PUNTI 3  DA € 413,01 A € 619,00 PUNTI 0   
DA € 619,01 A € 878,00 PUNTI -3  OLTRE € 878,01 PUNTI -5

RICHIESTA ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO SPECIALE A SEGUITO DELLA VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE FAMILIARE (4)  
 RICHIESTA ESENZIONE PAGAMENTO DELLA RETTA (5)

► L'UFFICIO EFFETTUERA' CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI RESE.

SI ALLEGA:

- Modulo per avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica
- Altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma/e di autocertificazione Terni, \_\_\_\_\_

**Da sottoscrivere davanti all'impiegato dell'Ufficio al momento della presentazione della domanda ai sensi del D.P.R. 445 del 28.01.2000.**

Il richiedente dichiara di avere preso visione dell'informativa trattamento dati (ALLEGATO A) e di avere già dato il consenso al trattamento dati sull'apposito allegato.

Il sottoscritto dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui all'art. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Si dichiara inoltre, che con la firma, il/i richiedente/i è/sono a conoscenza di quanto riportato nel modello informativo di cui è rilasciata copia, accettandone integralmente le condizioni.

\_\_\_\_\_  
(Data) (Firma) (Firma)

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla Direzione Servizi Educativi e Scolastici (di seguito Ufficio), eventuali variazioni dell'affido.

I genitori dichiarano se concordano che l'Ufficio effettui le comunicazioni più rilevanti a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

ENTRAMBI I GENITORI  AFFIDATARIO

4) I richiedenti l'attribuzione del Punteggio Speciale (p.60) dovranno allegare idonea documentazione attestante la situazione psico-sociale del nucleo familiare, rilasciata dai Servizi Sociali del Comune, della Provincia o dai Servizi dell'ASL.

5) In relazione all'esenzione che spetta di norma agli utenti portatori di handicap si specifica che la documentazione da produrre ai fini dell'esenzione è quella relativa alla attestazione di handicap, così come prevista dalla L. 104/92. In relazione alla esenzione che spetta ai nuclei familiari in particolari condizioni di disagio socio-economico, si specifica che la stessa è accordata, su richiesta dell'interessato, alle famiglie in carico ai Servizi Sociali del Comune, per contributo economico continuativo. Ai nuclei familiari per i quali è fatta espressa richiesta da parte dei Servizi Sociali Territoriali si può accordare l'esenzione o l'eventuale riduzione della retta attribuita per il valore I.S.E.E. dichiarato.