



# COMUNE DI TERNI

DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI - GABINETTO DEL  
SINDACO

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Numero 958 del 08/04/2024

**OGGETTO:** incarico ctp medico legale causa GdP RG 318/23 CIG B1152ADDDA

---

ESERCIZIO 2024

Imputazione della spesa di: €. 366

CAPITOLO:	650
CENTRO DI COSTO:	350
IMPEGNO:	IMP. 1784/2024
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.99.000

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi ed agli effetti dell'art.151 – comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, si esprime parere di regolarità contabile:

favorevole

## IL DIRIGENTE

- l'art. 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza), comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 (Impegno di spesa) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. n. 3 della L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- i Regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

**Richiamato** il decreto sindacale prot. 37611 del 4.3.24 con il quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., l'incarico dirigenziale afferente alla Direzione Affari Istituzionali e Generali – Gabinetto del Sindaco al Funzionario Amministrativo, dott. Cataldo Renato Bernocco, con decorrenza dal 22.2.2024;

### **Richiamate altresì:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 22.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione – Sezione Strategica 2023-2028, Sezione Operativa 2024-2026, con contestuale aggiornamento 2023;
- la delibera di Consiglio comunale n. 112 del 22.12.2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. n.8 del 19.01.2024 di Approvazione del PEG 2024/2026, del nuovo Funzionigramma, con contestuale aggiornamento del Modello Organizzativo e della nuova Dotazione Organica;
- la delibera di Giunta comunale n. 21 del 30.01.2024 di Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026- ai sensi dell'art.6 del D l.gsvo n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021;
- la delibera di Giunta comunale n. 59 del 7.03.2024 on la quale si è proceduto all'*Aggiornamento del PEG 2024/2026, a seguito dell'integrazione e modifica del modello organizzativo dell'Ente di cui alla delibera di Giunta n.35 del 22.02.2024*

### **Premesso che:**

- Con atto di citazione acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 16255/23, promosso dal Sig. XXX, il Comune di Terni è stato invitato a comparire avanti al Giudice di Pace di Terni all'udienza del 26.5.23 per il risarcimento dei danni non patrimoniali subiti dall'attore in occasione del sinistro del 26.9.2020 occorso in via ZZZ a causa di un dissesto della caduta di un albero;
- Il Comune di Terni si è costituito in giudizio tramite la propria Avvocatura civica e la causa è stata iscritta a n. RG 318/23;
- All'udienza del 21.3.24 il Giudice ha ritenuto di disporre la consulenza tecnica d'ufficio, nominando il Dr. YYY e rinviando all'udienza del 18.4.24 per il conferimento dell'incarico e la formulazione dei quesiti;

**Avuto riguardo** alla particolare natura e complessità del giudizio in questione, alla rilevanza patrimoniale e non degli interessi sottesi al citato giudizio che rendono opportuna la nomina di un esperto medico-legale di fiducia dell'Amministrazione Comunale, considerando che la mancata nomina potrebbe determinare risultati negativi per l'Ente con effetti in termini economici, nella

ulteriore considerazione che non esistono all'interno dell'Ente dipendenti che possedano i requisiti necessari allo svolgimento dell'incarico;

**Rilevato che:**

- la direttiva 24/2014/Ue, al *considerando* n. 25, chiarisce che taluni specifici incarichi, quali la rappresentanza in giudizio, l'assistenza ad essa collegata e i servizi legali connessi, anche occasionalmente, all'esercizio di pubblici poteri, *“sono di solito prestati da organismi o persone selezionate o designate secondo modalità che non possono essere disciplinate da norme di aggiudicazione degli appalti, come può succedere ad esempio per la designazione dei pubblici ministeri in taluni Stati membri. Tali servizi legali dovrebbero pertanto essere esclusi dall'ambito di applicazione della presente direttiva.....”*;
- la c.d. “consulenza tecnica” in processo è stata ricondotta dalla Cassazione (Sez. I, sent. n. 17953 del 08.09.2005) tra le spese processuali. Nel caso specifico la consulenza tecnica di parte, di cui agli artt. 87 e 201 c.p.c., che viene svolta in sede processuale per esigenze di difesa dell'Amministrazione, non trattandosi di un incarico di collaborazione, studio, ricerca e consulenza, ma di appalto di servizi riconducibile, proprio per la sua destinazione alla sede processuale, alla categoria di servizi legali ex art. 17, comma 1, lett. d) del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), è da escludere dall'applicazione delle disposizioni contenute in alcune norme di recenti leggi finanziarie sugli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza di cui all'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, in conformità con quanto sostenuto dalla stessa Corte dei Conti con deliberazione della Sez. Regionale di Controllo per il Veneto n. 35 del 19.06.2008 (la Corte dei Conti ha ricondotto l'incarico del c.d. “consulente tecnico di parte” alla categoria 21 “Servizi Legali” contemplata dall'allegato IIB del previgente Codice degli Appalti D. Lgs. 163/2006), nonché dalle più recenti considerazioni espresse dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Lombardia, nel parere 162/2016/PAR, del 30 maggio 2016;
- l'art. 56, comma 1, lett. h) D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti), esclude dalla sua applicazione la tipologia di contratti in questione, anche se, ai sensi dell'art. 13, c. 5 del D. lgs 36/23 *“L'affidamento dei contratti di cui al comma 2 che offrono opportunità di guadagno economico, anche indiretto, avviene tenendo conto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3”*;

**Dato atto che:**

- Sono stati consultati tre medici e, in particolare, con prot. n. 55289/24 (Dr. Fabio Suadoni), prot. n. 55281/24 (Dr.ssa Sara Gioia) e prot. n. 55284/24 (Dr. Luigi Carlini) sono stati richiesti preventivi di spesa per assumere l'incarico di CTP dell'ente nella causa in questione, che dovevano essere presentati entro e non oltre 2 giorni (termine ultimo 4.4.24);

**Rilevato che**, entro il termine stabilito, tutti i citati professionisti hanno riscontrato la richiesta, e in particolare:

Professionista	Protocollo	Importo netto
Dott. Carlini	55328/24	€ 300,00
Dott. Suadoni	55704/24	€ 350,00
Dott.ssa Gioia	55655/24	€ 300,00

**Considerato che** le offerte 1 e 3 risultano egualmente convenienti per l'ente ma, nel rispetto del principio di rotazione, si rende opportuno prediligere quella del dott. Carlini;

**Valutato** congruo il compenso professionale proposto dal medico-legale Dr. Luigi Carlini in relazione all'incarico da svolgere, anche perché in linea con altri preventivi e liquidazioni fatte in giudizio a favore di consulenti tecnici d'ufficio per altre consulenze medico-legali;

**Ritenuto** che per la scelta del consulente tecnico dell'Ente sono stati rispettati i principi di cui articoli 1, 2 e 3 del d.lgs 36/2023, compatibili con il servizio di consulenza tecnica, essendo stati richiesti altri preventivi e perché il preventivo è in linea con precedenti compensi di altri professionisti per incarichi simili e perché il consulente è stato scelto mediante previa richiesta di più preventivi, dando a tutti i soggetti consultati le medesime informazioni e perché l'affidamento sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione 'Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti';

**Rilevata**, pertanto, l'opportunità di affidare l'incarico di consulente tecnico di parte medico - legale Dr. Luigi Carlini, con studio in Terni, con studio in Terni, Viale Carducci 12 (C.F. CRLUGU58P28L117Q);

**Visto** il richiamato preventivo prot. 55328/24 con il quale il Dr. Luigi Carlini ha quantificato le proprie competenze professionali in complessivi € 366,00 (di cui € 300,00 per compenso ed € 66,00 per IVA al 22%) per l'espletamento dell'incarico di consulente tecnico di parte di che trattasi;

**Ritenuto**, quindi di assumere l'impegno di spesa per l'anno 2024, a favore del Dr. Luigi Carlini (CF CRLUGU58P28L117Q), per complessivi € 366,00 (di cui € 300,00 per compenso ed € 66,00 per IVA al 22%);

**Ritenuto che:**

- nel rispetto del preventivo di spesa trasmesso dal Dr. Luigi Carlini, come sopra riportato, la spesa complessiva da finanziare è stimata in € 366,00;
- la spesa complessiva di € 366,00 trova copertura finanziaria al Cap. 00650, centro di costo 0350, Conto finanziario U.1.03.02.99.000, del Bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024;
- la spesa in oggetto costituisce spesa urgente, indifferibile e necessaria, in quanto l'udienza è stata fissata per il giorno 18.4.24;
- la spesa in oggetto non ha natura ricorrente essendo limitata ad uno o più esercizi, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Tuel;
- l'obbligazione giuridica scadrà nell'annualità 2024;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 è stato preventivamente verificato che la spesa di cui in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che il successivo pagamento può essere effettuato entro i termini di legge e/o contrattuali;-

**Accertato che:**

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Atteso che** l'incarico di CTP, assimilabile in tutto e per tutto al patrocinio legale, si configura come contratto di prestazione d'opera intellettuale (Determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011, paragrafo 4.3) ed è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei contratti per i servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del codice dei Contratti pubblici e quelli di cui all'allegato IX al medesimo codice (par. 3.3 della determinazione AVCP n. 4 del 07.07.2011 aggiornata con delibera n. 556/2017);

**Accertato che** il Codice Identificativo di Gara CIG è **B1152ADDDA**;

**Dato atto che** il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Direzione Affari Istituzionali e Generali, che come da dichiarazione resa i calce al presente atto, attesta l'insussistenza del conflitto

di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Terni, dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016;

**Considerato inoltre** che l'affidatario risulta essere in possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 99 del d. lgs 36/23, poiché il soggetto risulta regolarmente iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di Terni al n. 01326 è stata acquisita la dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse, nonché l'autocertificazione antimafia e l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC alla data del 3.4.24 (prot. 58466/24);

**Visto** il disciplinare di incarico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

### DETERMINA

1. Di affidare l'incarico di CTP dell'Ente nella causa civile RG 318/23 avanti al GdP di Terni, alla Dr. Luigi Carlini, con studio in Terni, Via Carducci n. 12, C.F. CRLUGU58P28L117Q, iscritto all'Ordine dei Medici di Terni;
2. Di prendere atto del preventivo di spesa rimesso dal dr. Luigi Carlini, acquisito al protocollo generale dell'Ente con il n. 55328/24, per l'onorario di **€ 300,00 + I.V.A al 22% e così per complessivi € 366,00**;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma di € 366,00 (trecentosessantasei/00), come sotto riepilogato:

Esercizio Finanz.	2024				
Cap./Art.	00650/0350	Descrizione	"Spese legali e giudiziali – Avvocatura"		
Miss./Progr.	Miss.01/Prog.11	PdC finanz.	U.1.03.02.99.000	Spesa non ricorr.	X
Centro di costo	Avvocatura			Compet. Econ.	2024
CIG	<b>B1152ADDDA</b>			CUP	
Creditore	Dr. Luigi Carlini C.F. CRLUGU58P28L117Q				
Causale	Incarico di CTP nella causa civile RG 1566/2021 avanti al Tribunale di Terni				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	v. allegato	Importo	366,00	Frazionabile in 12	NO

4. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>CIG: B1152ADDDA</b>		
Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Luglio 2024	Luglio 2024	366,00

5. Di dare atto che la spesa in oggetto non ha natura ricorrente essendo limitata ad uno o più esercizi, ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. Di dare atto che l'incarico si svolgerà in conformità al disciplinare allegato;
9. Di dare atto che è necessario procedere alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
10. Di trasmettere i dati relativi all'affidamento dell'incarico in oggetto al competente Ufficio per la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione di cui al precedente punto 9;
11. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL DIRIGENTE**  
Cataldo Renato Bernocco

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. n. 82/2005

**DICHIARAZIONE**  
**SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE**  
**(Art. 16 D.Lgs. n. 36/2023)**

Il sottoscritto CATALDO RENATO BERNOCCO

in relazione all'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (*ex art. 15, D.Lgs. n. 36/2023*),  
concernente la procedura di affidamento dell'incarico di C.T.P. nella causa civile GdP RG 318/23.

***DICHIARA***

sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle Leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per proprio conto,

- **l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;**
- **di assumere l'impegno, nel caso in cui dovesse sopraggiungere una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di darne immediata comunicazione alla stazione appaltante, astenendosi da ogni comportamento pregiudizievole.**

*In fede.*

*Cataldo Renato Bernocco*  
*Documento firmato digitalmente conformemente al D.*  
*Lgs. n. 82/2005*

**OGGETTO: Disciplinare di incarico per lo svolgimento di prestazione di CTP dell'Ente nella causa civile RG 318/23 avanti al GdP di Terni.**

L'anno 2024, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra i sottoscritti:

Dirigente della Direzione Affari Istituzionali e Generali Dr. Cataldo Renato Bernocco, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome e per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione comunale di Terni (C.F./P.IVA 00175660554);

**E**

Dott. Luigi Carlini dell'Ordine dei Medici di Terni, con studio in 05100 Terni, Via Carducci 12, C.F. CRLLGU58P28L117Q, di seguito professionista.

**PREMESSO CHE:**

con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_:

- è stato disposto di affidare al Dott. Luigi Carlini dell'Ordine dei Medici di Terni l'incarico per lo svolgimento di prestazione di CTP dell'Ente nell'ambito del procedimento civile RG 318/23 avanti al GdP di Terni;
- è stata finanziata al Cap. 00650, centro di costo 0350, Imp. \_\_\_\_\_, Conto finanziario U.1.03.02.99.000 del Bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024 la spesa per l'incarico di cui in oggetto per l'importo di € 300,00 + i.v.a al 22%, e così per complessivi € 366,00;

**Tutto ciò premesso,**

in data odierna, le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula della presente convenzione, regolata dai seguenti patti e condizioni:

**Articolo 1**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Articolo 2**

L'incarico ha per oggetto l'affidamento di prestazione di CTP medico-legale dell'Ente nell'ambito del procedimento civile RG 318/23 avanti al GdP di Terni.

**Articolo 3**

Il Professionista accetta l'incarico per il compenso di € 300,00 + i.v.a al 22%, e così per complessivi € 366,00. Il compenso non può essere modificato in corso di procedura al fine di evitare la costituzione di debiti fuori bilancio.

**Articolo 4**

Il Professionista incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il professionista nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

**Articolo 5**

Il Professionista incaricato s'impegna ad informare per iscritto il Comune su tutte le iniziative e le attività dallo stesso intraprese in ordine all'incarico ricevuto e a trasmettere, in tempi congrui, copia della relazione medico-legale.

**Articolo 6**

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili all'espletamento del mandato, richiesti dal Professionista.

**Articolo 7**

Il compenso sarà liquidato e pagato previa presentazione di fattura.

**Articolo 8**

La sottoscrizione della presente convenzione di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.

**Articolo 9**

Il Comune informa il Professionista sui diritti sanciti dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

**Articolo 10**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

**Articolo 11**

La presente convenzione sarà registrata soltanto in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Terni

Il Dirigente della Direzione Affari Istituzionali e Generali  
(Dr. Cataldo Renato Bernocco)

Il Professionista

(Dott. Luigi Carlini)

Documento firmato digitalmente conformemente al D. Lgs. 82/2005 – Codice dell'Amministrazione digitale.

**Ufficio Contratti, Appalti e Assicurazioni – Richieste risarcitorie**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita

composizione familiare

dati inerenti lo stile di vita

situazione economico - finanziaria

situazione fiscale

dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati particolari**:

dati inerenti l'origine razziale o etnica

opinioni politiche

appartenenza sindacale

convinzioni religiose o filosofiche

vita o orientamento sessuale

dati biometrici

dati relativi alla salute

dati relativi a reati o condanne penali

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

l'interessato ha espresso il consenso per una o più specifiche finalità (GDPR, art. 6 a);

il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (GDPR, art. 6 b);

il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (GDPR, art. 6 c);

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (GDPR, art. 6 e);

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione	<input type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione	<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> pseudonimizzazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante	<input type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	trasmissione	<input checked="" type="checkbox"/> profilazione
<input checked="" type="checkbox"/> conservazione	<input type="checkbox"/> diffusione o qualsiasi altra forma di	
<input type="checkbox"/> adattamento o modifica	messa a disposizione	
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input type="checkbox"/> raffronto/interconnessione	

In caso di **comunicazione** i dati saranno trasmessi a:

Enti Pubblici per il perseguimento di finalità o di servizi in nome e per conto del Comune di Terni;

Privati ed in particolare la controparte nel procedimento civile per il quale è stato conferito l'incarico e i suoi procuratori;

comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato consistente in\_\_\_\_\_;

non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è:

**obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività;

**facoltativo** tuttavia la loro mancata, parziale o inesatta indicazione potrà influire sulle modalità di erogazione del servizio e/o sugli adempimenti degli obblighi prescritti nei confronti dell'utente.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente

sistemi di autenticazione

sistemi di autorizzazione

sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento

sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa;

per il tempo necessario previsto dalla normativa vigente per la gestione di specifici adempimenti contrattuali o di legge nonché per finalità di natura amministrativa e fiscale;

per un periodo di \_\_\_\_\_ anni in quanto \_\_\_\_\_

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** a:

Soggetto	Dati anagrafici	Telefono	E.mail
Titolare del Trattamento – nella persona del sindaco pro-tempore	Comune di Terni	0744 5491	comune.terni@postascert.umbria.it
Responsabile del trattamento			
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Società SI.net servizi informatici s.r.l. c.f./P.IVA 02743730125		rpd@comune.terni.it

Contatto web del titolare: [www.comune.terni.it](http://www.comune.terni.it)

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	<a href="http://www.comune.terni.it">www.comune.terni.it</a>
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati	<a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>

#### IL TITOLARE

Comune di Terni, con sede in Terni, P.zza Mario Ridolfi n. 1, C.F. 00175660554





